

Raamovereenkomst

Waterbodemonderzoek



Tussen: Aqualysis

En: naam

Versie : Concept
Datum : <...>

DE ONDERGETEKENDEN,

1. **Aqualysis**, gevestigd aan Loggerweg 6, 8042 PG te Zwolle, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<naam>**, **<functie>**, hierna te noemen: **"Opdrachtgever"**;

en

2. **<Opdrachtnemer>**, gevestigd aan de **<straat>**, **<postcode>** te **<plaats>**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<naam>**, **<functie>**, hierna te noemen: **"Opdrachtnemer"**;

samen te noemen **"Partijen"**.

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever een Raamovereenkomst (hierna te noemen: Overeenkomst) met een primaire Opdrachtnemer en een secundaire opdrachtnemer wenst te sluiten voor het uitvoeren van waterbodemonderzoek;
2. Opdrachtgever voor deze opdracht een Europese openbare aanbesteding heeft doorlopen;
3. Opdrachtnemer op **<datum>** een Inschrijving heeft uitgebracht;
4. Opdrachtgever de Inschrijving van Opdrachtnemer heeft beoordeeld op basis van het gunningscriterium 'beste prijs-kwaliteitverhouding' en welke na beoordeling is aangemerkt als zijnde de Inschrijver die in aanmerking komt voor contractering als primaire Opdrachtnemer;
5. Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever wil bereiken en beschikt over de nodige deskundigheid, ervaring en middelen om in de behoefte van Opdrachtgever te voorzien;
6. Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een Overeenkomst die de basis vormt voor de uit te voeren overeengekomen waterbodemonderzoek.

KOMEN OVEREEN ALS VOLGT:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in de Aanbestedingsstukken van Opdrachtgever, met dien verstande dat hier onder Bijlagen wordt verstaan: aanhangsel(s) bij deze Overeenkomst, die deel uit maken van de Overeenkomst.

Artikel 1. Onderwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Deze Overeenkomst is van toepassing op het uitvoeren van waterbodemonderzoek. Dit behelst vooronderzoek, de bemonstering en rapportage.
- 1.2 De Opdracht is nader beschreven in de navolgende documenten, die als Bijlage deel uit van deze Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het hoger genoemde document boven het lager genoemde document:
 1. De Nota('s) van inlichtingen behorende bij de aanbesteding, waarbij de meest recente Nota van inlichtingen steeds prevaleert;
 2. Deze Overeenkomst;
 3. De Aanbestedingsleidraad en bijlagen, inclusief overige, niet in deze opsomming expliciet benoemde Bijlagen, waaronder de Conformiteitenlijst en het Prijzenblad;
 4. De Algemene Waterschapsinkoopvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van diensten 2018 (AWVODI-2018) zijn van toepassing op de opdracht;
 5. De Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. <datum>.
- 1.3 Ondertekening van deze Overeenkomst door Partijen leidt niet tot de verplichting van Opdrachtgever om met Opdrachtnemer één of meerdere nadere overeenkomsten aan te gaan.

Artikel 2. Duur en beëindiging van de Overeenkomst

- 2.1 Deze overeenkomst komt tot stand door ondertekening door beide Partijen en gaat in op <datum>.
- 2.2 Behoudens tussentijdse opzegging wordt de overeenkomst aangegaan voor de periode van twee (2) jaar en eindigt dus rechtswege op <datum>. Deze periode kan door Opdrachtgever tweemaal verlengd worden met één (1) jaar.
- 2.3 Wanneer het maximum van de raming als genoemd in de Aanbestedingsleidraad eerder is bereikt geldt dat moment als einde van de looptijd van de Overeenkomst.
- 2.4 Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om gedurende de gehele looptijd de Overeenkomst eenzijdig tussentijds op te zeggen, zonder opgaaf van redenen, met een opzegtermijn van drie maanden. Alleen daadwerkelijk uitgevoerde en door Opdrachtgever goedgekeurde werkzaamheden komen dan voor vergoeding in aanmerking. Opzegging geschiedt schriftelijk.
- 2.5 Indien de Overeenkomst expireert door enkel tijdsverloop dan wel doordat Opdrachtgever deze opzegt of Partijen gezamenlijk besluiten de Overeenkomst te beëindigen, blijven de bepalingen van de Overeenkomst op alle nog lopende nadere overeenkomsten onverkort van toepassing, tenzij de nadere overeenkomst de aanleiding is om de Overeenkomst te ontbinden.

Artikel 3. Nadere opdrachten

- 3.1 De werkzaamheden worden uitsluitend verricht op basis van een nadere overeenkomst. Een nadere overeenkomst komt tot stand door acceptatie van een nadere offerte van Opdrachtnemer door Opdrachtgever.
- 3.2 Nadere opdrachten komen tot stand op basis van nadere offerteaanvragen aan Opdrachtnemer.

- 3.3 Indien bij een nadere offerteaanvraag blijkt dat Opdrachtnemer onvoldoende capaciteit heeft om een nadere opdracht uit te voeren, dan komt de secundaire opdrachtnemer in aanmerking voor de nadere opdracht. Indien ook deze niet kan voorzien in de behoefte kan Opdrachtgever buiten de raamovereenkomst treden en de opdracht elders onderbrengen.
- 3.4 Opdrachtgever is niet verplicht de nadere opdrachten in het kader van deze Overeenkomst te gunnen. Opdrachtnemer heeft nooit recht op vergoeding van kosten die gemaakt zijn in het kader van of schade die ontstaan is ten gevolge van de onderhavige nadere offerteaanvraag.

Artikel 4. Tarieven

- 5.1 Bij het doen van een nadere offerte dient Opdrachtnemer marktconforme tarieven of lager te hanteren die in lijn liggen met de prijzen die zijn opgegeven bij de Inschrijving.
- 5.2 Voor het bemonsteren geldt een tarief per monstervak dat is opgegeven bij de Inschrijving. Dit tarief is € per monstervak, inclusief alle kosten, zoals bijvoorbeeld reiskosten.
- 5.3 Voor het inmeten van slibdikte in een monstervak geldt een toeslag die is opgegeven bij de Inschrijving. Dit tarief is € ... per profiel, inclusief alle kosten, zoals bijvoorbeeld reiskosten.
- 5.4 Voor het doen van vooronderzoek geldt een tarief per dagdeel dat is opgegeven bij de Inschrijving. Dit tarief is € ... per dagdeel, inclusief alle overige kosten zoals licenties e.d., het betreft hier bureaustudie.
- 5.5 De door Opdrachtnemer aangeboden tarieven kunnen jaarlijks per 1 januari worden geïndexeerd volgens de CPI Industriële goederen (SA02) [StatLine - Consumentenprijzen; prijsindex 2015=100 \(cbs.nl\)](#). Indexering is voor het eerst mogelijk per 1 januari 2025. Opdrachtnemer dient daartoe zo spoedig mogelijk na vaststelling doch uiterlijk 1 april een verzoek in bij Opdrachtgever, waarbij het voorstel is onderbouwd door de jaarmutatie CPI afgeleid te volgen ten opzichte van het voorgaande jaar (laatste kolom). De wijziging wordt niet eerder doorgevoerd dan na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Indexering over meerdere jaren is niet mogelijk. Indexeringen zijn van toepassing op alle tarieven en vergelijkbare vervolgbestellingen waar eerder een tarief voor is afgeven.

Artikel 5. Facturering en betaling

- 6.1 Facturering geschiedt na de geleverde dienst. Facturen gaan vergezeld van een kennisgeving van acceptatie door Opdrachtgever.
- 6.2 De Opdrachtnemer dient factu(u)ren aan te leveren via: facturen@aqualysis.nl.
- 6.3 Opdrachtnemer volgt rondom de inhoud en verzendingswijze van een factuur de redelijke instructies van Opdrachtgever op. Opdrachtnemer zal verder de door Opdrachtgever gewenste gegevens op de factuur vermelden.
- 6.4 Opdrachtgever betaalt de verschuldigde bedragen binnen dertig (30) dagen na ontvangst van de factuur aan de Opdrachtnemer, mits de factuur juist is en voorzien van de in het eerste lid omschreven vereisten.
- 6.5 Opdrachtgever is bevoegd de bedragen die zij aan Opdrachtnemer verschuldigd is, te verrekenen met bedragen die Opdrachtgever van Opdrachtnemer te vorderen heeft.

Artikel 6. Werklocatie, werktijden, huisregels

Opdrachtnemer volgt de bij Opdrachtgever geldende richtlijnen en indien van toepassing de op de werklocatie van toepassing zijnde huisregels. Opdrachtnemer dient zijn in te zetten medewerkers hierover adequaat te informeren. Medewerkers van Opdrachtnemer zijn altijd gehouden instructies van personeel van Opdrachtgever op te volgen.

Artikel 7. Contactpersonen

- 8.1 Beide partijen wijzen een contactpersoon aan, die de contacten over de uitvoering van de Overeenkomst onderhoudt. Partijen informeren elkaar schriftelijk over degene die zij als contactpersoon hebben aangewezen. Bij wijziging van de contactpersoon stelt Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan tijdig in kennis.
- 8.2 Tenminste eenmaal per jaar, maar zo vaak als Opdrachtgever nodig acht, zal overleg plaatsvinden met Opdrachtnemer over de wijze waarop deze Overeenkomst wordt uitgevoerd.

Artikel 8. Slotbepalingen

- 9.1 Alle geschillen die naar aanleiding van deze Overeenkomst mochten ontstaan en die niet in der minne kunnen worden opgelost, worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement van Opdrachtgever. Partijen kunnen evenwel overeenkomen dat geschillen worden gearbitreerd.
- 9.2 Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Alle communicatie en correspondentie geschieden in de Nederlandse taal.
- 9.3 De algemene leveringsvoorwaarden of andere algemene voorwaarden van Opdrachtnemer, in welke vorm of onder welke benaming ook, zijn niet van toepassing.
- 9.4 Wijzigingen of veranderingen van deze Overeenkomst zullen partijen slechts binden, indien deze wijzigingen of veranderingen schriftelijk worden overeengekomen en zijn ondertekend.
- 9.5 Het nalaten van een der partijen om te eniger tijd nakoming van enige bepaling van deze Overeenkomst af te dwingen, tast in generlei opzicht het recht aan om alsnog van de wederpartij volledige nakoming te vorderen.
- 9.6 Opdrachtnemer maakt in publicaties of reclame-uitingen geen melding van de opdrachtverlening en gebruikt de naam van Opdrachtgever niet als referentie dan na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

ALDUS OVEREENGEKOMEN, IN TWEEVOUD OPGEMAAKT EN GETEKEND,

Zwolle, d.d. <datum>

Plaats, d.d. <datum>

Opdrachtgever

Opdrachtnemer

(handtekening)

(handtekening)

Naam:

Functie:

Naam:

Functie: