

Bijlage 6 – Referentie en tevredenheidsverklaring

Referenties

Referentienummer ¹	...
Naam opdrachtgevende instantie	
Adres	
Postcode en plaatsnaam	
Telefoon	
Contactpersoon	
Functie	
E-mailadres	
Telefoon	
<i>Algemene gegevens:</i>	
Datum werkzaamheden start / einde:	/
Totaalbedrag (€):	
<i>Omvang, inhoud en resultaat (een beschrijving van de verrichte diensten / leveringen / werkzaamheden):</i>	

Opmerking: Inschrijver dient er mee akkoord te gaan dat Aanbestedende dienst, of daartoe door hen aangewezen derden, direct, zonder tussenkomst van inschrijver, bij de referent informatie inwint.

Naam tekenbevoegde functionaris:	
Functie:	
Bedrijf:	
Handtekening:	
Datum:	

¹ Gebruik één A4 per referentie

Tevredenheidverklaring

Organisatie	
Naam	
Adres	
Postcode en plaats	
Contactpersoon opdrachtgever	
Naam	
Organisatie	
Functie	
Telefoonnummer	
Opdrachtbeschrijving	
Projectnaam	
Looptijd van de opdracht (van / tot)	
Korte omschrijving diensten / leveringen / werkzaamheden	

Ondergetekende verklaart dat genoemde opdracht door de genoemde organisatie naar tevredenheid en conform gemaakte afspraken is uitgevoerd:

Organisatie:	
Naam tekenbevoegde functionaris:	
Functie:	
Handtekening:	
Plaats en datum:	