1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Lingewaard

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Versterking sociale basis - gemeente Lingewaard
Beschrijving:	De uitvoering van de opdracht sociale basis bestaat uit de volgende onderdelen: • Vitale kernen en buurten: vergroten van de sociale kwaliteit in de kernen en buurten door aandacht te besteden aan inclusie, cohesie en empowerment. • Informatie, advies en vroegsignalering: voorkomen van (verergeren van) problemen door dichterbij en eerder aanwezig te zijn met informatie (o.a. voorlichting), advies en lichte ondersteuning. Inrichten van lokale sociale teams. • Passende ondersteuning voor jong en oud: problemen niet groter te maken dan ze zijn, maar ook niet kleiner (normaliseren van hulpvragen). Niet elk probleem heeft een professionele hulpverlener nodig, maar soms is het nodig snel in te grijpen om erger te voorkomen.
Identificatiecode van de procedure:	0d2504ad-c517-480e-bc63-238ba78df5a2
Interne identificatiecode:	876215
Type procedure:	Niet-openbaar
Belangrijkste kenmerken van de procedure:	De niet-openbare procedure bestaat uit twee fasen: de selectiefase en de gunningsfase. De selectiefase houdt in dat iedere geïnteresseerde een Aanmelding mag indienen. De ingediende Aanmeldingen worden beoordeeld door de beoordelingscommissie. Op basis van de beoordeling worden de Aanmelders geselecteerd die in aanmerking komen voor toelating tot de gunningsfase. Na de selectie ontvangen deze Aanmelders de uitnodiging tot inschrijving op basis waarvan de inschrijver een inschrijving mag indienen en kan meedingen naar gunning van de opdracht. De ingediende inschrijvingen worden beoordeeld door de beoordelingscommissie.

2.1.1 Doel

Aard van het contract:	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	85000000 Gezondheidszorg en maatschappelijk werk

2.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Arnhem/Nijmegen (NL226)
Land:	Nederland
Aanvullende informatie:	Gemeente Lingewaard

2.1.3 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw:	43 000 000 Euro

2.1.4 Algemene informatie

Aanvullende informatie:	Alle communicatie vindt uitsluitend via Mercell plaats. Om oneerlijke concurrentie te voorkomen is het tijdens de gehele aanbestedingsprocedure uitdrukkelijk niet toegestaan om, behalve als er sprake is van een storing zoals in paragraaf 5.3.7, op andere wijze contact op te nemen. Indien u toch contact opneemt dan kan de Gemeente besluiten u uit te sluiten van verdere deelname aan deze aanbesteding.

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

2.1.6 Gronden voor uitsluiting

Met faillissement vergelijkbare toestand uit hoofde van nationale recht	Zie Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

Rijksoverheid

:	
Faillissement:	Zie Uniform Europees Aanbestedingsdocument.
Corruptie:	Zie Uniform Europees Aanbestedingsdocument.
Regeling met schuldeisers:	Zie Uniform Europees Aanbestedingsdocument.
Deelname aan een criminele organisatie:	Zie Uniform Europees Aanbestedingsdocument.
Vervalsing van de mededinging:	Zie Uniform Europees Aanbestedingsdocument.
Witwassen van geld of financiering van terrorisme :	Zie Uniform Europees Aanbestedingsdocument.
Fraude:	Zie Uniform Europees Aanbestedingsdocument.
Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel:	Zie Uniform Europees Aanbestedingsdocument.
Insolventie:	Zie Uniform Europees Aanbestedingsdocument.
Activa beheerd door vereffenaar:	Zie Uniform Europees Aanbestedingsdocument.
Die zich schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen, achterhouden van informatie, niet in staat is de vereiste documenten te verstrekken en heeft vertrouwelijke informatie over deze procedure verkregen.:	Zie Uniform Europees Aanbestedingsdocument.
Belangenconflict als gevolg van deelneming aan de aanbestedingsprocedure:	Zie Uniform Europees Aanbestedingsdocument.
Ernstige beroepsfouten:	Zie Uniform Europees Aanbestedingsdocument.
Voortijdige beëindiging, schadevergoeding of andere vergelijkbare sancties:	Zie Uniform Europees Aanbestedingsdocument.
Betaling van socialezekerheidsbijdragen :	Zie Uniform Europees Aanbestedingsdocument.
Staking van bedrijfsactiviteiten:	Zie Uniform Europees Aanbestedingsdocument.
Betaling van belastingen:	Zie Uniform Europees Aanbestedingsdocument.
Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten:	Zie Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0000

Titel:	Versterking sociale basis - gemeente Lingewaard
	De uitvoering van de opdracht sociale basis bestaat uit de volgende onderdelen: • Vitale kernen en buurten: vergroten van de sociale kwaliteit in de kernen en buurten door aandacht te

Rijksoverheid

Beschrijving:	besteden aan inclusie, cohesie en empowerment. • Informatie, advies en vroegsignalering: voorkomen van (verergeren van) problemen door dichterbij en eerder aanwezig te zijn met informatie (o.a. voorlichting), advies en lichte ondersteuning. Inrichten van lokale sociale teams. • Passende ondersteuning voor jong en oud: problemen niet groter te maken dan ze zijn, maar ook niet kleiner (normaliseren van hulpvragen). Niet elk probleem heeft een professionele hulpverlener nodig, maar soms is het nodig snel in te grijpen om erger te voorkomen.
Interne identificatiecode:	876215

5.1.1 Doel

Aard van het contract:	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	85000000 Gezondheidszorg en maatschappelijk werk

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Arnhem/Nijmegen (NL226)
Land:	Nederland
Aanvullende informatie:	Gemeente Lingewaard

5.1.3 Geraamde duur

Begindatum:	01/01/2026
Einddatum van de duur:	31/12/2029

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen:	2
De koper behoudt zich het recht voor aanvullende aankopen te doen bij de contractant, zoals hier beschreven:	De overeenkomst kent een initiële looptijd van vier (4) jaar. De gemeente kan eenzijdig gebruikmaken van twee verlengingsopties van telkens drie (3) jaar.

5.1.5 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw:	43 000 000 Euro

5.1.6 Algemene informatie

Voorbehouden deelname:	Deelname is niet voorbehouden.

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

Aanvullende informatie:	Alle communicatie vindt uitsluitend via Mercell plaats. Om oneerlijke concurrentie te voorkomen is het tijdens de gehele aanbestedingsprocedure uitdrukkelijk niet toegestaan om, behalve als er sprake is van een storing zoals in paragraaf 5.3.7, op andere wijze contact op te nemen. Indien u toch contact opneemt dan kan de Gemeente besluiten u uit te sluiten van verdere deelname aan deze aanbesteding.

5.1.9 Selectiecriteria

Criterium:	
Type:	Economische en financiële draagkracht
Naam:	Stabiliteit onderneming
Beschrijving:	De gemeente Lingewaard wil een overeenkomst sluiten met een organisatie die financieel voldoende draagkrachtig is. Hierbij wordt gekeken naar de volgende ratio's over 2023 en de bijbehorende norm: - Solvabiliteitnorm: minimaal 25% - Liquiditeit (quick-ratio) norm: minimaal 1,5 Voor beide ratio's maken wij gebruiken van de definities van de definities van de early warning system van de Jeugdauthoriteit. Als bewijs voor voldoende financiële draagkracht vragen wij Aanmelders om de jaarrekening over 2023 toe te voegen aan de aanmelding. In het geval van een combinatie vragen wij om de jaarrekeningen van alle combinanten toe te voegen. De Gemeente behoudt zich het recht voor in een latere fase van de aanbesteding of bij voorlopige gunning hiervoor meer bewijsmiddelen op te vragen. Vanwege deze uitdagende

Rijksoverheid

	opdracht met een complexe doelgroep vindt de Gemeente het van groot belang om enkel het strategisch partnerschap aan te gaan met een Aanmelder met een gezonde financiële huishouding. De Gemeente wenst daarom een organisatie met voldoende draagkracht te contracteren voor deze opdracht en acht bovenstaande eis proportioneel en noodzakelijk.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Economische en financiële draagkracht
Naam:	Bedrijfsaansprakelijkheid
Beschrijving:	Aanmelder is in het bezit van een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering die gebruikelijk is in de branche. Het standaard verzekerd bedrag is € 5.000.000,00 per kalenderjaar met minimale dekking per gebeurtenis van € 2.500.000,00. Aanmelder is daarmee verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid voor risico's die voortvloeien uit de uitoefening van zijn taken. Aanmelder voegt een kopie van de toepasselijke bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering toe aan de Aanmelding in Mercell.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Economische en financiële draagkracht
Naam:	VOG RP
Beschrijving:	De bestuurder(s) (conform uittreksel KvK) beschik(t)/(ken) over een geldig VOG rechtspersoon (RP) afgegeven door Justis. Deze dient niet ouder te zijn dan zes (6) maanden ten opzichte van de publicatiedatum van deze aanbesteding. Indien opdrachtnemer met onderaannemers werkt, geldt deze eis ook voor de bestuurder(s) van de onderaannemer. Aanmelder levert bij de Aanmelding een kopie van de VOG RP aan. Indien de VOG-RP op moment van Aanmelden nog niet binnen is, verzoeken wij een bewijs te overleggen waaruit blijkt dat de aanvraag is gedaan (kopie aanvraag en/of betalingsbewijs). Tijdens de uitvoering van de opdracht dient Aanmelder in staat te zijn om op verzoek binnen vijf (5) kalenderdagen een bewijs aan te leveren waaruit blijkt dat de VOG is aangevraagd (kopie aanvraag en/of betalingsbewijs) waarna binnen negen (9) weken na het verzoek de afgegeven VOG wordt overlegd.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Andere
Naam:	S1
Beschrijving:	Kennis en ervaring met het aansturen en uitvoeren van een soortgelijke integrale opdracht sociale basis.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd	
Gewicht (punten, exact):	30
Criterium:	
Type:	Andere
Naam:	S2
Beschrijving:	Kennis en ervaring met het aansturen en uitvoeren van brede sociale teams.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd	
Gewicht (punten, exact):	20
Criterium:	
Type:	Andere
Naam:	S3
	Kennis en ervaring met het behouden, overnemen van personeel bij een soortgelijke opdracht

Rijksoverheid

Beschrijving:	en het omgaan met latende aanbieders.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd	
Gewicht (punten, exact):	30
Criterium:	
Type:	Andere
Naam:	S4
Beschrijving:	Kennis en ervaring met samenwerken binnen een gemeente en het benutten van lokale kennis, expertise en netwerken.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
De criteria zullen worden gebruikt om de gegadigden te selecteren die voor de tweede fase van de procedure zullen worden uitgenodigd	
Gewicht (punten, exact):	20
Criterium:	
Type:	Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen
Naam:	Beroepsbevoegdheid
Beschrijving:	De Aanmelder dient een geldig (kopie van) bewijs van Inschrijving in het handels- en/of beroepenregister van de Kamer van Koophandel toe te voegen aan de Aanmelding op Mercell. Dit document mag niet ouder zijn dan zes maanden op het moment van indienen van de Aanmelding. Uit dit uittreksel (althans een volmacht die bij de Aanmelding wordt gevoegd) moet de vertegenwoordigingsbevoegdheid blijken van degene(n) die de bijlagen, waaronder het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), heeft/hebben getekend.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Technische en beroepsbekwaamheid
Naam:	Referenties
Beschrijving:	De Aanmelder dient bij de Aanmelding referentie(s) op te geven, die ten hoogste drie (3) jaren geleden zijn afgerond of nog actief zijn, gerekend vanaf de sluitingstermijn van het indienen van de Aanmelding, teneinde zijn bekwaamheid aan te tonen met betrekking tot essentiële onderdelen (kerncompetenties) van de onderhavige opdracht. Per geformuleerde kerncompetentie dient Aanmelder maximaal één referentie toe te voegen aan de Aanmelding in Mercell. Kerncompetenties 1. Aanmelder heeft minimaal 3 jaar ervaring met de aansturing en uitvoering van integrale opdrachten in de sociale basis. Onder integrale opdrachten sociale basis verstaan we opdrachten waar sprake is van integrale uitvoering en aansturing van maatschappelijk werk en jongerenwerk en opbouwwerk en ondersteuning vrijwilligers en mantelzorgers en ouderenwerk in één opdracht. 2. Aanmelder heeft minimaal 3 jaar ervaring met de aansturing en uitvoering van opdrachten brede sociale teams. Hiermee bedoelen wij teams waarin zowel kortdurende begeleiding en ondersteuning aan inwoners als toegang tot voorliggende en geïndiceerde voorzieningen geleverd wordt. Toelichting Kerncompetenties De Gemeente vraagt om bovengenoemde kerncompetenties, omdat dit een complexe en uitdagende opdracht betreft. Waarbij het van belang is dat de contractpartner ruime ervaring heeft met soortgelijke opdrachten. De Gemeente is van mening dat er voor de uitvoering van de opdracht minimaal 3 jaar ervaring benodigd binnen de sociale basis en met de uitvoering van opdrachten brede sociale teams. Deze opdracht vereist een hoog niveau van expertise en kennis, evenals aanzienlijke ervaring op het gebied van werving van personeel en het behouden van vrijwilligers. Daarom is het noodzakelijk dat Aanmelders minimaal 3 jaar ervaring hebben om de continuïteit en kwaliteit van deze ondersteuning te kunnen leveren.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Technische en beroepsbekwaamheid

Rijksoverheid

Naam:	Kwaliteitsborging
Beschrijving:	Aanmelder is in het bezit van een HKZ en/of ISO-certificering en/of Keurmerk Sociaal Werk Nederland en een SKJ-registratie. Aanmelder waarborgt daarnaast dat ondersteuning en begeleiding altijd wordt geboden door een daarvoor opgeleide deskundige medewerker. Het opleidingsniveau van de medewerker past bij de belemmeringen en ondersteuningsbehoefte van de inwoner c.q. de doelgroep en bij de in te zetten begeleiding/ondersteuning. Indien er sprake is van jeugdhulp is medewerker SKJ-geregistreerd. Aanmelder verklaart met het indienen van de Aanmelding te voldoen aan bovenstaande en voegt de gevraagde bewijsmiddelen toe bij de Aanmelding.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt

Informatie over de tweede fase van een procedure in twee fasen:

Minimumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure moet worden uitgenodigd:	2
Maximumaantal gegadigden dat voor de tweede fase van de procedure kan worden uitgenodigd:	2

De procedure verloopt in opeenvolgende fasen. In elke fase kunnen deelnemers afvallen

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	G1
Beschrijving:	Visie, inhoudelijke aanpak en prestaties van de opdracht waaronder de uitvoering van de sociale teams, vormgeven van de nieuwe functies van de sociale basis en het benutten van de lokale kennis en expertise.
Gewicht (punten, exact):	25
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	G2
Beschrijving:	Implementatie van de opdracht (Overname personeel)
Gewicht (punten, exact):	20
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	G3
Beschrijving:	Sturing en organisatie van de opdracht (communicatie, kwaliteit, administratie, monitoring, privacy, systemen, verantwoording en leren en ontwikkelen).
Gewicht (punten, exact):	20
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	G4
Beschrijving:	Begroting, financiële beheersing en sturing.
Gewicht (punten, exact):	15
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	G5

Rijksoverheid

Beschrijving:	Risico-inschatting, verdeling en beheersing.
Gewicht (punten, exact):	10
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	G6
Beschrijving:	Samenwerking met partners (professioneel en vrijwillig) in de Gemeente.
Gewicht (punten, exact):	10

5.1.11 Aanbestedingsstukken

Adres van de aanbestedingsstukken:	https://s2c.mercell.com/today/97613

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:	
Elektronische indiening:	Toegestaan
Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend :	Nederlands
Elektronische catalogus:	Niet toegestaan
Varianten:	Niet toegestaan
Uiterste datum voor de ontvangst van blijken van belangstelling:	05/11/2024 09:00 +00:00
Uiterste datum voor de ontvangst van verzoeken tot deelname:	05/11/2024 09:00 +00:00
Voorwaarden van het contract:	
De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven:	Neen
Voorwaarden met betrekking tot de uitvoering van de opdracht :	Social return on investment De contractpartner besteedt tenminste 5% van de omzet aan Social Return. Indien gebruik gemaakt wordt van de verlengingsopties, zal het genoemde percentage voor Social Return ook van toepassing zijn op de verlengingsjaren. Voor de verrekening van de Social Return verplichting wordt de bouwblokkenmethode toegepast (zie Bijlage - Invulling Social Return).
Elektronische facturering:	Vereist
Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing:	neen
Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling:	ja
	De Gemeente verwacht dat de nieuwe contractpartner een passende organisatievorm aanneemt voor de uitvoering van de opdracht. Daarom stelt de Gemeente als voorwaarde dat de contractpartner sociale basis één juridische entiteit heeft of opricht uiterlijk direct voorafgaand aan de start van de overeenkomst. De oprichting van een juridische entiteit is in lijn met de contourennota van de Gemeente Lingewaard en draagt bij aan een heldere, integrale en effectieve sturing van de opdracht. Deze stap is essentieel gezien de omvang,

Rijksoverheid

Rechtsvorm die moet worden aangenomen door een combinatie van inschrijvers aan wie een opdracht wordt gegund:	complexiteit en duur van de opdracht. De verantwoordelijke partner voor deze taak moet slagvaardig en doortastend kunnen opereren. Dat kan wanneer een duidelijke sturing is en duidelijke mandaten. Daarnaast is het noodzakelijk dat er direct inzicht is in de voortgang en sturing van de opdracht. Dat is haalbaar wanneer er met één clientadministratie gewerkt wordt. Deze randvoorwaarden zijn alleen mogelijk wanneer sprake is van één juridische entiteit in plaats van een losser samenwerkingsverband zoals een netwerkorganisatie of een combinatie. Aanbieders die gezamenlijk inschrijven op de aanbestedingsprocedure, zijn hoofdelijk verbonden voor de uitvoering van de opdracht, ook als zij (in lijn met de vorige alinea) een juridische entiteit oprichten. Dit vindt de Gemeente noodzakelijk om die continuïteit van de dienstverlening te borgen.

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Elektronische veiling:	neen

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Rechtbank Den Haag
Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt:	Gemeente Lingewaard
Organisatie die inschrijvingen verwerkt:	Gemeente Lingewaard

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Lingewaard
Registratienummer:	50986767
Stad:	Bemmel
Onderverdeling land (NUTS):	Arnhem/Nijmegen (NL226)
Land:	Nederland
Contactpunt:	Julia Stuut
E-mail:	julia.stuut@coppa.nl
Telefoon:	0682521315
Internetadres:	https://www.lingewaard.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt

Organisatie die inschrijvingen verwerkt

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Rechtbank Den Haag
Registratienummer:	82946175
Stad:	Den Haag
Land:	Nederland
E-mail:	voorlichting.rb.den.haag@rechtspraak.nl
Telefoon:	0703813131

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Rijksoverheid

Identificatiecode/versie van de aankondiging:	a90b6ccc-3b27-4a4a-a994-9a1f41f6ecff - 01
Type formulier:	Mededinging
Type aankondiging:	Aankondiging van een opdracht – lichte regeling
Verzenddatum van de aankondiging:	03/07/2024 11:57 +00:00
Aankondiging datum verzending (eSender):	03/07/2024 11:58 +00:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

11.2 Informatie over de bekendmaking

Rijksoverheid