

Ref. nr.	Fase	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Inschrijffase	Proces	Bijlage I Controlelijst documenten bij Inschrijving	U vraagt een Verklaring omtrent gedrag (VOG) voor alle medewerkers die op de drie verschillende locaties gaan werken. 22.Alle beveiligingsmedewerkers zijn gescreend volgens de Wet op de particuliere beveiligingsbranche en particuliere recherchebureaus. Derhalve zijn zij allen in het bezit van het aan de screening gerelateerde legitimatiebewijs. Deze screening gaat verder dan het onderzoek door de gemeente inzake de Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en vindt om de drie jaar plaats. Volstaat het kunnen overleggen van dit legitimatiebewijs als alternatief voor de VOG?	Akkoord
2	Inschrijffase	Proces	Leidraad 3.2.1 De technische en beroepsbekwaamheid/Bijlage C Referentieverklaring	U vraagt één referentie-opdracht uit. In Bijlage C Referentieverklaring vraagt u om het volgende: 'Datum en ondertekening tevredenheid'. a. betekent dit dat opdrachtgever de referentieverklaring moet ondertekenen? b. om de administratieve belasting van onze referenten te beperken, verzoeken wij de ondertekening door de referent achterwege te mogen laten. Immers verstrekken wij al de NAW-gegevens van de referent, waarmee u de tevredenheid zelf kunt toetsen. Gaat u hiermee akkoord? Zo nee, kunt u motiveren waarom niet? c. Indien u hier niet mee akkoord gaat, kunt u ermee akkoord gaan dat alleen de winnende inschrijver een door de referent ondertekende referentie aanlevert?	Indien de NAW gegevens gedeeld zijn kan de handtekening achterwegen blijven
3	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage F Inschrijvingsbiljet	U geeft aan uit te willen gaan van tarieven die realistisch zijn. Deze tender lijkt erg veel op recente, andere opvangtenders voor verschillende gemeenten. Regelmatig komt het voor dat deze opdrachten gewonnen worden, door partijen met bodemprijzen en hierdoor valt de invulling kwalitatief tegen. Inschrijver wil om deze redenen voorstellen, om een bandbreedte te hanteren van € 42,5 - € 52,5 voor het BDT van 2024, zoals ook bij de eerder genoemde tenders het geval was en daarmee marktconform. Hierbij is er een balans tussen prijs en kwaliteit, hierdoor kan inschrijver zich focussen op het leveren van de gevraagde kwaliteit van de dienstverlening. En de toeslagen zoals deze in de CAO PB genoemd worden, voor de avond (10%), nacht (20%) etc. Gaat opdrachtgever hiermee akkoord? Zo niet, kunt u dan toelichten waarom dit het geval is?	Wij houden een bandbreedte aan van € 40 tot €50 euro p/u dit incl. avond en nachttarieven
4	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage B: Gunnings- en beoordelingsmatrix	In Bijlage B Gunnings- en beoordelingsmatrix staat niets vermeld over in hoeverre de CV's van de beveiligers meewegen in de beoordeling. In hoeverre wegen de CV's mee in de beoordeling? Graag een toelichting hierop.	BHV diploma, 3de relevante taal en relevante ervaring worden als een plus gezien
5	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage B: Gunnings- en beoordelingsmatrix	In Bijlage B Gunnings- en beoordelingsmatrix staat in de derde tabel 'Totaal extra kwaliteit' een bedrag van € 6.000.000,--. Dit moet zijn € 6.666.666,67.	Klopt is aangepast
6	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage B: Gunnings- en beoordelingsmatrix	Dit lijkt ons een omissie. Wilt u dit aanpassen? Uit de beoordelingsmatrix komt niet duidelijk naar voren of deze cijfers in consensus tot stand komen of dat hier het gemiddelde van wordt genomen. Graag zien we een toelichting op hoe de beoordelingscijfers tot stand komen.	In eerste instantie geeft iedereen eerst zijn eigen beoordeling. Vervolgens vind er een consensusoverleg plaats

7	Inschrijffase	Inhoud	5.1 Gunning op ‘beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV)’	K2 Bemensing eisen en wensen. Beveiligers heeft een geldig erkend EHBO certificaat of gelijkwaardig. Beveiligers heeft aantoonbare ervaring met de beveiliging van een opvanglocatie voor Oekraïners. Beveiligers spreekt een derde taal zoals Oekraïens of Russisch. Bovenstaande kan aangetoond worden door een korte omschrijving, referentie of CV van de in te zetten mensen inclusief aanlevering van certificaat. Vraag: Voor de onderbouwing van het subgunningscriterium Bemensing zijn 4 pagina’s A-4 toegestaan. Bovenstaande wensen kunnen door een korte omschrijving, referentie of CV aangetoond worden. Wij gaan ervan uit dat deze omschrijving, referentie, CV of certificaat niet meegerekend wordt in het totaal van 4 A-4 voor de omschrijving van K2 Bemensing eisen. Is onze aanname correct? Graag een toelichting hierop.	Dat klopt. Is een bijlage
8	Inschrijffase	Inhoud	5.1 Gunning op ‘beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV)’	K1 Plan van Aanpak werkwijze – het aantal toegestane pagina’s is 2 A4. Om een zo volledig mogelijke invulling van de gevraagde aspecten te kunnen geven vragen wij u om het aantal pagina’s uit te breiden naar 4 pagina’s A-4.	Wij houden twee (2) A4 aan
9	Inschrijffase	Inhoud	5.1 Gunning op 'beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV)'	De totale extra kwaliteit van de kwalitatieve subgunningscriteria bedraagt € 6.000.000,-- De optelsom in de tabel is niet correct. Het totaal is € 6.666.667,-- in plaats van € 6.000.000,--.	Klopt is aangepast
10	Inschrijffase	Inhoud	3.4 Social Return on Investment	Dit lijkt ons een omissie. Kunt u dit aanpassen? We lezen in de leidraad: Op deze opdracht is een Social Return verplichting van toepassing. Voor dit project is bepaald dat opdrachtnemer “de inspanning levert rondom een werkervaringsplaats per locatie per jaar ten behoeve van Sociaal Return.” In de uitvoeringsdocumenten zien we in de voorbeelden 5% Social Return terugkomen. Kunt u aangeven wat de minimale omvang procentueel gezien van de opdrachtwaarde moet zijn van één werkervaringsplaats per locatie per jaar?	In dit geval is er gekozen om de inspanning te leveren rondom een werkervaringsplaats per locatie per jaar ten behoeve van Sociaal Return.” Er wordt dus niet gesproken over een percentage Dit alles gaat in samenspraak met Avres
11	Inschrijffase	Inhoud	1.4 Scope van de opdracht	Per opvang locatie zal er in eerste instantie 24 uur per dag een beveiligers aanwezig zijn. Daarnaast zal er in de flexibele schil per dag een beveiligers een overkoepelende dienst draaien van 12 uur per dag. Deze persoon kan vanuit zijn flexibiliteit ondersteunen op alle drie de opvanglocaties in de regio. In Bijlage F – Inschrijvingsbiljet lezen we het volgende terug op het inschrijfbiljet: Behoort bij het aanbestedingsdocument Beveiliging opvang Oekraïners. 3 Locaties, 24 uur per dag plus flexibele schil van 12 uur per dag 3 x 28 x 365 = aantal uren x € = inschrijfsom Vraag: Is deze dienst van 12 uur aaneengesloten overdag of in de nacht of gaat het om 4 uur per locatie aaneengesloten en parallel op hetzelfde tijdstip? Kunt u aangeven om welke tijdstippen het gaat en hier een verduidelijking opgeven?	Deze flexibele schil steken we in eerste instantie in door één persoon van 13:00 tot 01:00uur flexibel mobiel tussen de locaties. Deze tijd kan mogelijk aangepast worden na opgedane ervaring.

12	Inschrijffase	Inhoud	aanbestedingsleidraad, 5.1	Hoe zijn de bedragen voor de meerwaarde kwalitatieve gunningscriteria tot stand gekomen?	deze bedragen komen voort uit een formule. Hier wordt in meegenomen hoeveel de prijs en kwaliteit weegt en de punten voor de aspecten.En dan alles t.o.v. een zes. Wij hebben gezien dat er helaas nog een fout in zat deze is hersteld zie apart document wat toegevoegd is.
13	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad K2 i.r.t.	Wij zien een tegenstrijdigheid in de wensen ten aanzien van de in te zetten beveiligers (ervaring op een opvanglocatie) en de SROI verplichting. Vandaar dat wij u willen vragen de eis of de SROI verplichting opnieuw te overwegen.	zie vraag 50
14	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad K2	e beveiligers van uw huidige opvanglocatie voldoen in ieder geval al aan het hebben van ervaring met de beveiliging van een opvanglocatie en is op dit vlak verzekerd van een pluspunt en een mogelijk hogere score op K2. Hoe borgt u door deze wens op te nemen het geleide behandeling van inschrijvers zoals voorgeschreven door de aanbestedingswet.	Dit kan mogelijk op K2 een voordeel zijn, maar er zijn ook heel veel andere aspecten uitgevraagd. De uiteindelijke beoordeling is een totaal plaatje.
15	Inschrijffase	Inhoud	aanbestedingsleidraad, 3.2.1.3 bewijsmiddelen na inschrijving	Onder 3.1.4 en onder 3.2.1.3 heeft u het over bewijstukken na inschrijving de gevraagde bewijsstukken komen niet overeen. Kunt u aangeven welke bewijsstukken wanneer aangeleverd moeten worden?	Bijlage I en J geven aan wat bij of na inschrijving aangeleverd moet worden
16	Inschrijffase	Inhoud	aanbestedingsleidraad, 3.2.1.3 bewijsmiddelen na inschrijving	Binnen welke termijn dienen de gevraagde bewijsmiddelen na inschrijving ingediend te worden? dit staat nu niet gespecificeerd in de aanbestedingsdocumenten.	na inschrijving bij voorlopige gunning uiterlijk 30 april 16uur
17	Inschrijffase	Juridisch	aanbestedingsleidraad , 3 minimumeisen	Kunt u bevestigen dat een inschrijver die zich beroept op de draagkracht van derde, met een door deze derde ingevuld UEA aantoont dat ook daadwerkelijk over de ze draagkracht beschikt wordt tijdens de uitvoering van de opdracht? Of dient dit op een andere wijze aangetoond te worden?	Dit klopt
18	Inschrijffase	Inhoud	aanbestedingsleiddraad, pagina 11	Welke externe hulpverleningsinstanties zijn bij uw opvanglocaties betrokken?	De pandeigenaar heeft goed contact met de lokale brandweer, locatiemanagers hebben nauw contact met GGZ voor psychische ondersteuning van Oekraïners waar nodig en vrijwilligers helpen en dienen als maatjes voor sommige gezinnen. Verder worden ambulance, huisartsen, tandartsen etc. betrokken wanneer nodig door locatiemanagement.
19	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad , pagina 11	Vanuit de gemeenten zijn ook functionarissen de opvang van Oekraïense vluchtelingen betrokken, hoe is dit team vormgegeven?	Er is vanuit de gemeente een aanspreekpunt omtrent alles voor de opvang. Deze persoon werkt op dit moment 18 uur en zit in een team waar mensen samen werken aan het vraagstuk 'nieuwkomers' in de breedte.

20	Inschrijffase	Inhoud	Inzet aspirant beveiligers flexibele 12 uren dienst	Is het toegestaan dat de flexibele 12 uren dienst wordt ingevuld door een aspirant beveiligers die in bezit is van een groene pas. Deze aspirant beveiligers werkt altijd onder toezicht van de vaste beveiligers van de desbetreffende locatie	Nee, deze persoon moet juist ook in staat zijn om bij conflicten extra te kunnen helpen bij de-escaleren. Daarvoor is ervaring juist op de flexibele schil van belang.
21	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad - opvanglocatie Groot Ammers	Hoe is de opvanglocatie in Groot Ammers vormgegeven, is er hier ook sprake van schakelbare woonunits?	Nee, er zijn geen schakelbare woonunits. opvang is op een bedrijventerrein
22	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad	Wat zijn de werktijden van de 12 uur flexibele dienst zijn, dit i.v.m. de toe te passen toeslagen conform Cao particuliere beveiliging.	De werktijd voor de flexibele schil is 13:00-01:00
23	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage J	Alle beveiligers binnen de particuliere beveiliging moeten over een grijze pas beschikken. Om deze pas te verkrijgen wordt de beveiligers uitvoerig gescreend vanuit de korpschef van de politie en kent zwaardere eisen dan de VOG. Daarbij kan de korpschef opdrachtgeven de beveiligingspas in te trekken zodra een beveiligers als verdachte in beeld komt van politie en justitie. Gaat opdrachtgever akkoord met het met overleggen van een kopie van de beveiligingspas in plaats van de VOG?	zie antwoord vraag 1
24	Inschrijffase	Contract	Bijlage G- uitvoeringsprotocol SROI	Het uitvoeringsprotocol Social Return dateert uit 2021 in hoeverre zijn de in dit document genoemde bedragen in de tussentijds geïndexeerd?	zie vraag 50
25	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage C referentieverklaring	Om de administratieve belasting van zowel Inschrijvers als referenten te beperken, vragen wij ondertekening van Bijlage C door de referent te laten vervallen. Gaat u ermee akkoord dat de ondertekening in de verificatiefase bij de winnende inschrijver wordt opgevraagd?	zie antwoord vraag 2
26	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage F: inschrijvingsbiljet	In het inschrijfbiljet dient inschrijver een all-in prijs te offren, gebaseerd op een integraal uurtarief x inzet per jaar. Inschrijver merkt op dat inschrijvers voor onderhavige dienstverlening gehouden zijn aan de CAO Particuliere Beveiliging. Deze CAO kent onregelmatigheidtoeslagen voor de avond, nacht, weekend en feestdagen. Bent u om deze reden bereid het inschrijfbiljet aan te passen waarin inschrijvers deze gedifferentieerde tarieven kunnen invullen. Opdrachtgever heeft op deze wijze inzicht in alle tarieven en is in staat een goed vergelijk te maken, waarbij de kans op het doen van een manipulatieve inschrijving wordt verkleind.	Conform CAO akkoord. Prijsblad wordt niet aangepast. U dient zelf uw doorberekening te maken naar de totaalprijs.
27	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage E. Concept overeenkomst	In artikel 3.2.2 geeft u aan dat de tarieven vast staan t/m 31 mei 2025. Binnen de branche is het gebruikelijk dat de tarieven per 1 januari worden geïndexeerd. De indexatie voor 2025 is nog niet bekend en berust op aannames. Het risico bestaat dat u te veel betaalt of dat inschrijver te weinig voor haar dienstverlening krijgt: 2 situaties die beiden ongewenst zijn. Daarnaast dient inschrijver bij uw beschreven methodiek rekening te houden met een samengesteld tarief (7 maanden 2024 en 5 maanden 2025). Indien dit tarief op 1 juni wordt geïndexeerd loopt het tarief uit de pas omdat het niet is gebaseerd op een volledig boekjaar. Bent u om deze reden bereid de indexatie per 1 januari te laten plaatsvinden (voor het eerst op 1 januari 2025)?	Akkoord. Wij passen aan aan de landelijke CPI.

28	Inschrijffase	Inhoud	Programma van eisen	Inschrijver mist een programma van eisen, waarin onder andere de volgende aspecten zijn beschreven, werkzaamheden, inwerken, communicatie, rapportage, facturatie etc. zijn beschreven. Zonder een programma van eisen gaan inschrijvers uit van verschillende uitgangspunten. Bent u bereid alsnog een programma van eisen aan inschrijvers te verstrekken?	Nee de werkzaamheden/eisen zijn beschreven in de aanbesteding leidraad. Daarnaast zorgen wij ervoor dat er een format gemaakt wordt omtrent de manier voor facturatie deze wordt volgende week apart geüpload in TenderNed. Daarnaast verwachten wij dagrapportages. Communicatie tussen locaties en gemeente wordt nader vormgegeven. Het inwerktraject gaat i.o.m. de locatiemanagers
29	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad 5.2 beoordeling	Om tot een inclusieve en representatieve beoordeling van inschrijvingen te komen, is een evenwichtig samengesteld beoordelingsteam noodzakelijk. Kunt u bevestigen dat het beoordelingsteam samengesteld is uit een representatieve afvaardiging van medewerkers die materie afhankelijk en materie onafhankelijk zijn? Indien Ja, wat zijn de functies en expertisegebieden van elk lid binnen de beoordelingscommissie?	De verschillende beoordelaars zijn: Bestuursadviseur (expertise bestuursverantwoording) Projectmanager (expertise opzetten nieuwe locaties) CP beheerlocatie gemeentelijke opvang (expertise huidige locatie en beheer)
30	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad 5.1 K2 bemensing wensen	Het is inschrijver niet duidelijk hoe deze wens beoordeeld wordt. Wanneer ontvangt inschrijver hoger als een zes? Heeft dit maken met het aantal aan te leveren CV's, het aantal vreemde talen of de kwaliteit van de CV? Kunt u nader toelichten hoe de beoordeling is ingericht?	Dit staat in de beoordelingsmatrix. In hoofdstuk 5 wordt er aandacht besteed aan hoe er tot een cijfer gekomen wordt. Een 6 wordt gegeven als de aanbidding in lijn is met wat er uitgevraagd wordt. Wordt er meer aangeboden en wordt er meer waarde in gezien wordt er hoger gescoord. Is er onvoldoende beschreven en voldoet het niet aan de uitvraag dan wordt er een 4 gescoord
31	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad 3.2.1.3 bewijsmiddelen na inschrijving	In deze paragraaf geeft u aan dat inschrijver diverse bewijsmiddelen dient te overleggen na inschrijving. Kunt u bevestigen dat deze documenten voor aanvang van de overeenkomst overlegd dienen te worden?	Ja bij voorlopige gunning moeten de stukken aangeleverd worden 30 april voor 16uur

32	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad 3.2 Geschiktheidseisen	Volgens artikel 110, lid 2 van de CAO Particuliere Beveiliging is het niet toegestaan om meer dan 20% van de loonsom (cao-loonsom en kosten ingehuurde arbeidskrachten) te gebruiken voor het inhuren van arbeidskrachten die niet onder de CAO Particuliere Beveiliging vallen. Het inzetten van zzp'ers wordt hierbij als inhuur van arbeidskrachten wordt beschouwd. Om ervoor te zorgen dat de aanbesteding in overeenstemming is met de CAO Particuliere Beveiliging, verzoek ik u vriendelijk om te bevestigen dat bedrijven die deze 20% overschrijden niet voldoen aan de CAO en bijgevolg uitgesloten dienen te worden van de aanbesteding. Indien u dit niet wilt bevestigen vernemen wij graag uw visie over de inzet van meer dan 20% zzp'ers	Wij gaan hiermee akkoord. Voor ons moet uit de C.V.'s duidelijk op te maken zijn of het een zzp-er betreft
33	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad 3.2 Geschiktheidseisen	Kunt u bevestigen dat inschrijvers die voorkomen op de lijst (bedrijven met bedrijfsoordeel ‘onvoldoende’) van het controleorgaan Sociaal Fonds Particuliere Beveiliging automatisch worden uitgesloten van deelname aan deze aanbesteding? Op deze wijze verzekert u er zich van dat alleen bedrijven die de CAO Particuliere Beveiliging daadwerkelijk naleven en dus niet op de lijst van het controleorgaan Sociaal Fonds Particuliere Beveiliging staan, in aanmerking komen voor deelname aan de aanbesteding. Indien u dit niet wilt bevestigen vernemen wij graag uw visie over het toestaan van deelneming van bedrijven die objectief het bedrijfsoordeel onvoldoende hebben gekregen.	Wij bevestigen gebruik te maken van de lijst van de bedrijven met bedrijfsoordeel-onvoldoende
34	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad 3.2 Geschiktheidseisen	Kunt u bevestigen dat de inschrijver gehouden is tot het naleven van de CAO Particuliere Beveiliging op het moment van inschrijving en gedurende de looptijd van de overeenkomst? Daarnaast verzoeken wij u om informatie te verstrekken over de wijze waarop de aanbestedende dienst de naleving van de CAO Particuliere Beveiliging controleert (een mogelijkheid is het raadplegen van de lijst https://www.beveiligingsbranche.nl/bedrijven-met-bedrijfsoordeel-onvoldoende/) Graag ontvangen wij duidelijkheid over het proces en de criteria die worden toegepast om te verifiëren dat de inschrijver daadwerkelijk voldoet aan de CAO.	De CAO is verbindend verklaard voor 2024. Dit impliceert dat elk bedrijf gehouden is aan de CAO. Hierdoor worden bedrijven met het oordeel onvoldoende uitgesloten van mededingen naar deze opdracht
35	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad 3.2 Geschiktheidseisen	In uw aanbesteding stelt u hoge eisen ten aanzien van de kwaliteit. Ondanks dat worden er aan inschrijvers beperkte eisen gesteld op het gebied van certificering. Gezien het belang dat aanbestedende dienst lijkt hechten aan kwaliteit adviseren wij u om het hebben van de volgende certificaten op te nemen als onderdeel van de selectieprocedure: ISO 9001, ISO14001 en VCA. Door deze certificaten op te nemen, waarborgt u dat de geselecteerde inschrijvers voldoen aan internationale kwaliteitsnormen (ISO 9001), milieuvorschriften (ISO 14001) en veiligheidsvoorschriften (VCA). Wat is uw visie hierop?	Wij hebben als minimum eis het onderstaande toegevoegd SUV en/of ISO9001 en VCA en het Keurmerk Beveiligen van de Nederlandse Veiligheidsbrache (lidmaatschap niet vereist) laatst genoemde was al eerder opgegeven
36	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad 2.1 de opdracht	In deze paragraaf geeft u het profiel van de in te zetten medewerkers aan. Kunt u bevestigen of het is toegestaan om aspirant beveiligers in te zetten?	Aspirant uitsluitend onder begeleiding van gediplomeerde. Dit moet ook in de roosters worden vermeld
37	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad 2.1 de opdracht	In deze paragraaf geeft u aan dat u op zoek bent naar een bedrijf met lokale roots. Inschrijver komt deze wens niet tegen in de gunningscriteria. Kunt u dit nader toelichten?	Hier ligt inderdaad een wens echter bij een Europese aanbesteding mogen wij dit niet eisen en kunnen hier dus geen gunningscriteria aan geven

38	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad 1.19 Planning	In deze paragraaf geeft u de planning weer. Inschrijver merkt op dat er tussen voornemen tot gunning en start uitvoering slechts 5 weken zit. Voor een dergelijke omvangrijke opdracht (inzet van circa 22 beveiligers) hebben inschrijvers een minimale opstarttermijn nodig van minimaal 10 weken. Deze tijd is nodig voor werving, selectie, screening, uniformering en inwerken. Bent u bereid de planning hierop aan te passen?	Wij houden 5 weken aan dit omdat het in eerste instantie om twee locaties gaat en dus minder mensen werkzaam zijn. Daarnaast kunnen meerdere zaken die genoemd worden al eerder geregeld worden.
39	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad 1.2 Omvang	In deze paragraaf geef u de omvang aan. Deze behelst > 15.000 op jaarbasis. Conform artikel 20 van de CAO Particuliere Beveiliging is inschrijver verplicht de medewerkers van de latende leverancier over te nemen. Kunt u om deze reden z.s.m. de mutatielijst contractwisseling aan inschrijvers verstrekken?	Dit wordt bij de voorlopige gunning in samenspraak met de komende en latende partij opgepakt
40	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad 1.2 Flexibele schil	In deze paragraaf geeft u de gewenste bezetting aan (3 locaties 24/7 1 beveiligers + overkoepelende dienst van 12 uur per dag). Kunt u aangeven: a.Op basis waarvan deze overkoepelende dienst wordt uitgevraagd? b.Op welk tijdstip deze shift wordt aangevraagd? c.Op welke wijze de beveiligers van de flexibele schil zich tussen de locaties dient te verplaatsen? En/of deze kosten door Opdrachtgever worden vergoed, aangezien inschrijver geen ruimte heeft deze te offrenen in het inschrijvingsbiljet	Zie ook antwoord op vraag 11 Verplaatsen met auto (voorkeur electrisch) tussen de verschillende locaties. Rijskosten dienen in het uurtarief te zijn opgenomen.
41	Inschrijffase	Inhoud	CAO	De beveiligingsbranche kent 2 CAO's, te weten de CAO VPB en CAO Veiligheidsdomein (VVNL). Wij zijn lid van VVNL en zijn conform de statuten verplicht de CAO Veiligheidsdomein toe te passen. Leden van VVNL zijn door de minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid gedispenseerd van de algemeen verbindend verklaring van de CAO Particuliere Beveiliging. De minister SZW erkent de CAO Veiligheidsdomein.	Akkoord
42	Inschrijffase	Inhoud	Locatie	Wij vragen u of beide CAO's worden toegestaan Is het mogelijk voor inschrijver om locatie Groot-Ammers te bezoeken?	Kan in overleg met locatiemanager
43	Inschrijffase	Inhoud	Huidige situatie	Kunt u aangeven op welke wijze u op dit de beveiliging heeft ingericht?	Op dit moment zijn er twee beveiligers van 06 tot 18 uur en twee van 18 tot 06 uur. We merken alleen dat het op de opvang goed gaat en er weinig incidenten plaatsvinden. Daarom hebben we ook ingezet op iets minder capaciteit.
44	Inschrijffase	Inhoud	Opening locaties	U geeft aan: "Mocht het zo zijn dat de locatie Giessenburg vertraging heeft in de opening dan zijn de contracturen in het begin minder dit gebeurd in samenspraak met de opdrachtgever". Kunt u dit nader toelichten wat de inbreng van opdrachtnemer hierin kan/zal zijn?	De Opdrachtnemer heeft hier geen directe invloed op. Op dit moment verwachten wij voor Giessenburg al een vertraging hier kan dus rekening gehouden worden met eind Q3 begin Q4. Geen rechten aan te ontlenen. De opdrachtnemer en opdrachtgever zullen hier samen overleg momenten over hebben.

45	Inschrijffase	Inhoud	Opening locaties	U geeft aan: "Kortom, in Q3 2024 heeft de gemeente Molenlanden drie opvanglocaties ." In hoeverre kunt u bevestigen dat alle 3 de locaties in Q3 2024 geopend zijn?	Zie antwoord 44
46	Inschrijffase	Inhoud	Bewijsstukken	U vraagt om bij voorlopige gunning voor alle in te zetten beveiligers bij opdrachtgever de VOG, Diploma Beveiligers MBO Niveau 2 en Diploma EHBO en BHV conform de eisen van NIBHV (of gelijkwaardig) te leveren. Dit is administratief best een uitdaging. We vragen u deze documentatie gedurende de implementatieperiode te mogen aanleveren. Gaat u hiermee akkoord?	Akkoord zie ook antwoord vraag 1
47	Inschrijffase	Inhoud	Bewijsstukken	Binnen welke termijn na gunning dienen de bewijsstukken te worden aangeleverd?	Na inschrijving bij voorlopige gunning uiterlijk 30 april 16uur
48	Inschrijffase	Inhoud	Kwaliteitscriteria	Hoeveel A4 mag de beantwoording per kwaliteitsvraag omvatten? De leidraad (pag. 17, 21 en 22) en Bijlage J spreken elkaar tegen.	aangepast bijlage I opnieuw toegevoegd
49	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage F	Dient in bijlage F een inschrijfsom per jaar excl. BTW te worden ingevuld?	Ja de inschrijfprijs is voor één jaar ex btw
50	Inschrijffase	Inhoud	SROI	Begrijpen wij het goed dat we door het invullen van Bijlage F, akkoord gaan met uw SROI-protocol Bijlage G en we bij inschrijving geen overige bewijslast dienen aan te leveren?	Bij inschrijving gaat u akkoord met alle documenten en eisen van deze aanbesteding. Wat aangeleverd moet worden bij inschrijving vind u terug op bijlage I
51	Inschrijffase	Inhoud	vragen ref 13 en 24 intrekken	Wij hebben twee vragen gesteld over SROI (referentie 13 en 24), deze kunt u als niet verzonden beschouwen. Later in het document beschrijft u duidelijk dat SROI voor deze opdracht betrekking heeft op het bieden van een werkervaringsplaats.	zie 13/24 heeft geen antwoord nodig
52	Inschrijffase	Proces	2x indienen Gedragsverklaring Aanbesteden	Klopt het dat bij de indien map 'Beantwoord de Eisen' zowel onderdeel ‘ Geen Crimineel Verleden’ als bij ‘Geen Gerechtelijke Uitspraak Beroepsgedragsregel’ als bewijsstuk de gedragsverklaring aanbesteden moet worden ingediend?	ja klopt dit is toegevoegd op bij bijlage I
53	Inschrijffase	Proces	Kluis 2 niet beschikbaar	In bijlage I spreekt u bij Inschrijvingsbiljet over’ Kluis 2 (rode letters). Wij zien ‘Kluis 2’ niet direct terug in TenderNed. Doelt u hierbij op de map ‘overige documentatie’ of komt deze map enkel beschikbaar na voorlopige gunning?	Het klopt dat er geen 2de kluis is. Dit is bij TenderNed gewijzigd. Wat belangrijk is is dat u zorgt dat bij uw inschrijving het inschrijfdocument (prijs) wordt geüpload onder het kopje eisen en criteria> gunningscriteria
54	Inschrijffase	Inhoud	Verhogen aantal pagina's K1	Het aantal te beschrijven pagina’s voor K1 ‘Plan van Aanpak’ (2) staat niet in verhouding tot het aantal te beantwoorden vragen (4) en de weging van het criterium voor de eindscore (50%). Graag zien wij het aantal pagina's voor K1 ‘Plan van Aanpak’ verhoogd tot 4. Gaat u hiermee akkoord?	Zie antwoord vraag 8.

55	Inschrijffase	Contract	Verhogen technische beroepsbekwaamheid	De kerncompetentie eis van minimaal 50 bewoners en de omzeteis staan niet in verhouding tot de omvang van de opdracht, gezien de toekomstige uitbreiding van het aantal bedden in de gemeente Molenlanden. Inschrijver vermoedt dat deze lage eis het aantal Inschrijvers onnodig verhoogt, wat het nakijk-proces naar waarschijnlijkheid onnodig verlengt en daarmee de voorbereidingstijd voor de inrichting van de samenwerking verkort. Wij vragen u de omvang om de technische beroepsbekwaamheid te wijzigen naar onderstaande tekst: Om in aanmerking te (kunnen) komen voor de Opdracht, dient een Inschrijver te beschikken over aantoonbare ervaring met de uitvoering én oplevering van tenminste één (1) ‘Opdracht’ in de afgelopen drie (3) jaar (voorafgaande aan datum inschrijving) die betrekking heeft (had) op het beveiligen van een gemeentelijke of COA opvanglocatie voor vluchtelingen of asielzoekers waar minimaal 200 personen tegelijkertijd woonden voor de minimale duur van zes (6) maanden met onderstaande eisen: Fysieke beveiligingsdiensten zoals gastheer-vrouw en beveiligers; Inzet van beveiligers(s) die ten minste beschikken over Diploma Beveilige MBO 2 niveau; Inzet van beveiligers(s) die ten minste beschikken over EHBO en BHV conform de eisen van NIBHV; Omvang van de opdracht was tenminste € 500.000 euro ex btw. Gaat u akkoord met bovenstaand?	Nee wij gaan niet akkoord met alle gegevens: Wij houden de ondergrens van 50 personen aan omdat onze locaties niet groot zijn en € 200.000,-- ex BTW. Daarnaast is in onze leidraad onder art. 3.2.1 opgenomen welke eisen gesteld zijn aan de beveiligers o.a. MBO2 en EHBO en BHV .
56	Inschrijffase	Proces	Toevoegen NVI 2	Inschrijver wenst de mogelijkheid tot het stellen van opvolgvragen op basis van de antwoorden gegeven tijdens de NVI 1. Gaat u akkoord met het toevoegen van een NVI 2 aan de planning?	Er vindt geen echte 2de ronde NVI plaats. Wel is er de mogelijkheid om nog vragen te stellen over de gegeven antwoorden t/m 8 april wij zorgen ervoor dat de vragen die nog binnenkomen gedurende die tijd doorlopend beantwoordt worden.
57	Inschrijffase	Proces	Toevoegen schouw	Wij wensen de huidige opvanglocaties te bekijken tijdens een schouw. De schouw is van waarde in de keuze om deel te nemen aan deze tender. Wij willen u vragen om een schouw toe te voegen aan de planning. Gaat u hiermee akkoord?	Zie antwoord op vraag 42. Dit is voor locatie Groot Ammers. De nieuwe locaties zijn nog niet klaar
58	Inschrijffase	Inhoud	Kwaliteitscriteria	1. U vraagt in K1 een beschrijving van "het morele aspect van opvang". Dit is een dusdanig abstract begrip dat hier bij verschillende inschrijvers mogelijk verschillende interpretaties van ontstaan. Kunt u in het kader van een beantwoording die beter aansluit bij uw vraag aangeven wat u verstaat onder het morele aspect van opvang?	Het oplossend en rationeel vermogen bij conflicten. Onderbouwt door bijvoorbeeld cursussen of ervaring.
59	Inschrijffase	Inhoud	Kwaliteitscriteria	In K2 vraagt u wensen uit in het kader van de bemensing. Inschrijver dient hier, indien mogelijk, aan te tonen dat in te zetten beveiligers beschikken over een EHBO-certificaat. Dit dient inschrijver te doen met een CV. Hoe borgt u dat deze beveilige daadwerkelijk op uw opdracht wordt ingezet? Beveiligers die nu al in dienst zijn bij Inschrijver hebben namelijk al een baan op een andere locatie.	Bij de urenverantwoording worden namen en werktijden gevraagd. De personen die op de urenverantwoording staan, moeten middels hun CV bekend zijn bij de gemeente Molenlanden. Zie ook nieuw toegevoegd format facturatie wat volgende week toegevoegd wordt op TenderNed

60	Inschrijffase	Inhoud	Kwaliteitscriteria	In K2 vraagt u wensen uit in het kader van de bemensing. Inschrijver dient hier, indien mogelijk, aan te tonen dat in te zetten beveiligers beschikken over aantoonbare ervaring met beveiliging van een opvanglocatie voor Oekraïners. Dit dient inschrijver te doen met een CV. Hoe gaat u dit beoordelen? Volstaat in het kader van een hogere score bijvoorbeeld een maand?	De CV's moeten duidelijk laten zien dat de personen geruime tijd het werk uitgevoerd hebben naar volle tevredenheid. Extra punten kunnen worden toegekend als er meerdere CV's aan deze wensen voldoen
61	Inschrijffase	Inhoud	Kwaliteitscriteria	In K2 vraagt u wensen uit in het kader van de bemensing. Inschrijver dient hier, indien mogelijk, aan te tonen dat in te zetten beveiligers een derde taal, zoals Oekraïens of Russisch, machtig zijn. U vraagt echter niet hoe Inschrijver borgt dat deze medewerkers daadwerkelijk op uw locatie worden ingezet. We stellen voor dat u verplicht stelt hoe Inschrijvers borgen dat zij deze medewerkers daadwerkelijk op uw locatie inzetten om hier een positieve beoordeling voor te krijgen. Bedrijven met een groot personeelsbestand zijn hier immers in het voordeel, omdat zij meer kans hebben een geschikt CV aan te leveren. Als deze persoon dan in Groningen woonachtig is, zal deze waarschijnlijk niet op uw locatie worden ingezet. Gaat u akkoord met ons voorstel om de borging van inzet van deze medewerkers verplicht te stellen indien Inschrijver aangeeft te kunnen voldoen aan deze wens?	Zie antwoord op vraag 59
62	Inschrijffase	Inhoud	Kwaliteitscriteria	In K3 vraagt u inschrijver naar een beschrijving van hoe deze omgaat met duurzaamheid. U vraagt hierbij niet specifiek naar duurzaamheidsinitiatieven die verband hebben met uw opdracht. Hierdoor loopt u het risico dat K3 een 'wedstrijdje greenwashing' wordt, waarbij Inschrijvers duurzaamheidsvoordelen beschrijven die weinig of geen verband houden met uw opdracht. U kunt bijvoorbeeld denken aan het gebruik van groene stroom op ons hoofdkantoor. Inschrijver stelt daarom voor dat Inschrijvers de relatie tussen alle genoemde maatregelen en uw opdracht dienen aan te tonen om een positieve beoordeling te krijgen. Gaat u hiermee akkoord?	Niet akkoord. Geef hier aan wat als bedrijf gedaan wordt in de breedste zin van het woord voor duurzaamheid.
63	Inschrijffase	Inhoud	Kwaliteitscriteria	In K3 vraagt u inschrijver naar een beschrijving van hoe deze omgaat met duurzaamheid. U vraagt hierbij niet specifiek naar duurzaamheidsinitiatieven die verband hebben met uw opdracht. Inschrijver wil graag weten hoe u deze vraag gaat beoordelen. Zo kan een groot bedrijf bijvoorbeeld over een zonnepark beschikken om het hybride wagenpark van stroom te voorzien, terwijl de lokale beveiligers alles op de fiets doet. Het initiatief van het grote bedrijf is wellicht meer indrukwekkend, maar resulteert in veel meer vervuiling dan de oplossing van de lokale partij. Kunt u inzage geven hoe u deze zeer verschillende vormen van duurzaamheid beoordeelt?	Zie antwoord vraag 62
64	Inschrijffase	Inhoud	Kwaliteitscriteria	Het beoordelingskader op p.23 van uw leidraad is erg summier. Kunt u in het kader van transparantie aangeven aan welke voorwaarden een antwoord moet voldoen om in uw ogen een bepaald rapportcijfer te verkrijgen? Een transparant beoordelingskader biedt Inschrijver namelijk meer houvast en maakt het aantrekkelijker om op uw aanbesteding in te schrijven.	zie ook de toelichting op pag. 22 manier van beoordelen