1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Proost HRM Advies B.V.
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Senior P&O adviseur Novatec
Beschrijving:	Als ervaren P&O adviseur versterk jij tijdelijk ons P&O team bij Novatec. Onderstaand takenpakket kan wijzigen qua taken en omvang inhuur naar mate de inzetbaarheid van onze huidige collega toeneemt. Je krijgt een prachtige spilfunctie binnen ons sociaal ontwikkelbedrijf Novatec. Je gaat je bezighouden met alle personele aspecten van de ruim 400 collega?s die bij of via Novatec werkzaam zijn en met de verdere groei van dit bedrijf op het gebied van personeel en organisatie. Concreet richt je je op: Adviseren en ondersteunen over de toepassing van HR-instrumenten voor de diverse doelgroepen die bij Novatec werkzaam zijn; Adviseren en ondersteunen bij personele vraagstukken bij die doelgroepen; Toetsen en evalueren op de naleving van kaders, richtlijnen en regelgeving; Adviseren over en uitvoering geven aan taken op het gebied van rechtspositie en arbeidsvoorwaarden; Voorstellen doen aan de bedrijfsmanager Novatec voor Novatec specifiek personeelsbeleid; Voorbereiden van en participeren in de onderdeelcommissie Novatec van de gemeente brede OR ter ondersteuning van de bedrijfsmanager Novatec Het is een dynamische baan waarin geen dag hetzelfde is en waarin je echt van betekenis kunt zijn. Je ondersteunt de werk- en jobcoaches om hun rol ten aanzien van personeel goed in te vullen, zonder deze over te nemen. Je bent de initiatiefnemer van de verschillende smt's. Schakelen in niveaus is een vereiste in de functie: dan zit je (samen met de werkcoach) met een medewerker in gesprek, en vervolgens zit je met de directeur om tafel over een voorstel dat je hebt geschreven. Snel inspringen op excessen hoort ook bij je baan, natuurlijk samen met de job- en werkcoaches en waar nodig de directeur Novatec. Het werken met onze doelgroepen betekent dat we grotendeels op onze locatie in Tolbert werken. In 2025 verhuizen we naar een nieuw pand op het Leeksterveld. Vanzelfsprekend is het ook mogelijk om deels thuis te werken. Voor deze opdracht gaan we er van uit dat je tenminste drie dagen per week op locatie in Tolbert bent.
Identificatiecode van de procedure:	80772468-6ca9-49dc-9c2d-f98254ea6a19
Interne identificatiecode:	2805
Type procedure:	Onderhandelingsprocedure met voorafgaande oproep tot mededinging / mededingingsprocedure met onderhandeling
Belangrijkste kenmerken van de procedure:	Als ervaren P&O adviseur versterk jij tijdelijk ons P&O team bij Novatec. Onderstaand takenpakket kan wijzigen qua taken en omvang inhuur naar mate de inzetbaarheid van onze huidige collega toeneemt. Je krijgt een prachtige spilfunctie binnen ons sociaal ontwikkelbedrijf Novatec. Je gaat je bezighouden met alle personele aspecten van de ruim 400 collega?s die bij of via Novatec werkzaam zijn en met de verdere groei van dit bedrijf op het gebied van personeel en organisatie. Concreet richt je je op: Adviseren en ondersteunen over de toepassing van HR-instrumenten voor de diverse doelgroepen die bij Novatec werkzaam zijn; Adviseren en ondersteunen bij personele vraagstukken bij die doelgroepen; Toetsen en evalueren op de naleving van kaders, richtlijnen en regelgeving; Adviseren over en uitvoering geven aan taken op het gebied van rechtspositie en arbeidsvoorwaarden; Voorstellen doen aan de bedrijfsmanager Novatec voor Novatec specifiek personeelsbeleid; Voorbereiden van en participeren in de onderdeelcommissie Novatec van de gemeente brede OR ter ondersteuning van de bedrijfsmanager Novatec Het is een dynamische baan waarin geen dag hetzelfde is en waarin je echt van betekenis kunt zijn. Je ondersteunt de werk- en jobcoaches

Rijksoverheid

om hun rol ten aanzien van personeel goed in te vullen, zonder deze over te nemen. Je bent de initiatiefnemer van de verschillende smt's. Schakelen in niveaus is een vereiste in de functie: dan zit je (samen met de werkcoach) met een medewerker in gesprek, en vervolgens zit je met de directeur om tafel over een voorstel dat je hebt geschreven. Snel inspringen op excessen hoort ook bij je baan, natuurlijk samen met de job- en werkcoaches en waar nodig de directeur Novatec.
 Het werken met onze doelgroepen betekent dat we grotendeels op onze locatie in Tolbert werken. In 2025 verhuizen we naar een nieuw pand op het Leeksterveld. Vanzelfsprekend is het ook mogelijk om deels thuis te werken. Voor deze opdracht gaan we er van uit dat je tenminste drie dagen per week op locatie in Tolbert bent.

2.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel:	Senior P&O adviseur Novatec
Beschrijving:	Als ervaren P&O adviseur versterk jij tijdelijk ons P&O team bij Novatec. Onderstaand takenpakket kan wijzigen qua taken en omvang inhuur naar mate de inzetbaarheid van onze huidige collega toeneemt. Je krijgt een prachtige spilfunctie binnen ons sociaal ontwikkelbedrijf Novatec. Je gaat je bezighouden met alle personele aspecten van de ruim 400 collega?s die bij of via Novatec werkzaam zijn en met de verdere groei van dit bedrijf op het gebied van personeel en organisatie. Concreet richt je je op: Adviseren en ondersteunen over de toepassing van HR-instrumenten voor de diverse doelgroepen die bij Novatec werkzaam zijn; Adviseren en ondersteunen bij personele vraagstukken bij die doelgroepen; Toetsen en evalueren op de naleving van kaders, richtlijnen en regelgeving; Adviseren over en uitvoering geven aan taken op het gebied van rechtspositie en arbeidsvoorwaarden; Voorstellen doen aan de bedrijfsmanager Novatec voor Novatec specifiek personeelsbeleid; Voorbereiden van en participeren in de onderdeelcommissie Novatec van de gemeente brede OR ter ondersteuning van de bedrijfsmanager Novatec Het is een dynamische baan waarin geen dag hetzelfde is en waarin je echt van betekenis kunt zijn. Je ondersteunt de werk- en jobcoaches om hun rol ten aanzien van personeel goed in te vullen, zonder deze over te nemen. Je bent de initiatiefnemer van de verschillende smt's. Schakelen in niveaus is een vereiste in de functie: dan zit je (samen met de werkcoach) met een medewerker in gesprek, en vervolgens zit je met de directeur om tafel over een voorstel dat je hebt geschreven. Snel inspringen op excessen hoort ook bij je baan, natuurlijk samen met de job- en werkcoaches en waar nodig de directeur Novatec.
Het werken met onze doelgroepen betekent dat we grotendeels op onze locatie in Tolbert werken. In 2025 verhuizen we naar een nieuw pand op het Leeksterveld. Vanzelfsprekend is het ook mogelijk om deels thuis te werken. Voor deze opdracht gaan we er van uit dat je tenminste drie dagen per week op locatie in Tolbert bent.
Interne identificatiecode:	2805

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

5.1.2 Plaats van uitvoering

Rijksoverheid

Waar dan ook

Aanvullende informatie:

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type:	Prijs

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type:	Kwaliteit

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, met hernieuwde oproep tot mededinging

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Gemeente Westerkwartier

6. Resultaten

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam:	Gemeente Westerkwartier

Inschrijving:

Identificatiecode van de inschrijving:	
Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0001
Waarde onderaanneming is bekend:	neen
Percentage onderaanneming is bekend:	neen

Informatie over het contract:

Identificatiecode van het contract:	
De opdracht wordt gegund in het kader van een	neen

Rijksoverheid

raamovereenkomst:

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Westerkwartier
Registratienummer:	73552208
Postadres:	Tolberterstraat Tolberterstraat 66
Stad:	Leek
Postcode:	9351BJ
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Budgethouder Westerkwartier
E-mail:	info@westerkwartier.nl
Telefoon:	+31 594551515
Internetadres:	http://www.groningenhuurtin.nl

Rollen van deze organisatie:

Inschrijver

Winnaar van deze percelen:	LOT-0001

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Gemeente Westerkwartier
Registratienummer:	73552208
Postadres:	Tolberterstraat Tolberterstraat 66
Stad:	Leek
Postcode:	9351BJ
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw P. Bakker
E-mail:	bureauinkoop@westerkwartier.nl
Telefoon:	+31 594551515
Internetadres:	https://www.westerkwartier.nl

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	Proost HRM Advies B.V.
Registratienummer:	02081710
Postadres:	Helper Weststraat Helper Weststraat 18
Stad:	Groningen
Postcode:	9721BR
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Maarten Proost
E-mail:	info@proosthrmadvies.nl
Telefoon:	+31 653364975

Rollen van deze organisatie:

Koper

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de	887b8587-b343-4749-9b46-10777782bde8 - 01

Rijksoverheid

aankondiging:	
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	28/06/2024 13:40 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

11.2 Informatie over de bekendmaking

Rijksoverheid