

Hogeschool Inholland wil graag haar facturen elektronisch (in UBL formaat) ontvangen. Er zijn verschillende mogelijkheden voor u om uw facturen aan te leveren:

1. Gebruikt u een PEPPOL provider zoals Tradeinterop, Basware, Accountview, Exact, Moneybird, Snelstart of Wefact? Dan kunt u eenvoudig e-factureren door een e-factuur te sturen aan het PEPPOL adres van Hogeschool Inholland:

- Hogeschool Inholland 37099586

Als u factureert aan een van de bedrijven binnen de Holding gebruikt u de volgende adressen:

- Inholland Academy 24330122
- Zakelijke Dienstverlening 24330107
- Holding Inholland 24287164

2. Gebruikt u andere software die geen PEPPOL ondersteunt? Stuur een e-mail met daarin een UBL en een PDF e-factuur als bijlage. Stuur deze e-mail naar:

- Hogeschool Inholland: KVK37099586@invoices.tradeinterop.com

De e-mailadressen van de bedrijven binnen de Holding zijn:

- Inholland Academy: KVK24330122@invoices.tradeinterop.com
- Zakelijke Dienstverlening: KVK24330107@invoices.tradeinterop.com
- Holding Inholland: KVK24287164@invoices.tradeinterop.com

3. Gebruikt u software die een andere e-factuurstandaard gebruikt zoals SAP iDoc of HR-XML? Neem dan contact met Tradeinterop op via support@tradeinterop.com.
4. Indien geen van bovenstaande mogelijk is voor u, dan kunt u gebruik maken van het Tradeinterop portaal. U kunt op portal.tradeinterop.com een account aanmaken.

Let op: Op de e-factuur dient (naast de gegevens die voor een geldige factuur verplicht zijn) minimaal de volgende informatie te staan:

- Het ordernummer of de kostenplaats, zoals u die van Inholland hebt gekregen
- Uw KVK nummer
- Uw IBAN