

HERZIEN Programma van wensen combinatiefuncties Lansingerland

In hoofdstuk 5 van de leidraad leest u de kijk die gemeente heeft op het combinatiefuncties in de gemeente Lansingerland. In essentie ziet gemeente de combinatiefuncties als de uitvoerders van het gemeentelijke sport- en cultuurbeleid, waarbij sport en cultuur worden ingezet als middel om gemeentelijke maatschappelijke doelen in de samenleving te bereiken.

In hoofdstuk 7 zijn de eisen opgenomen waaraan de inschrijvers dienen te voldoen om in aanmerking te komen voor gunning van de opdracht. Daarnaast is in hoofdstuk 8 een aantal wensen geformuleerd die de 'waarde' van de werkzaamheden voor de Lansingerlandse samenleving vergroten. In dit document vindt u een nadere toelichting op deze wensen en de wijze waarop u uw antwoord aan dient te leveren.

In dit document licht de gemeente de wensen toe. Dit is het onderdeel waarop u als inschrijver het verschil kan maken ten opzichte van overige inschrijvers.

Vereisten bij de beantwoording

Met het antwoord kunt u aangeven hoe uw uitvoering van de opdracht onderscheidend is. Hieronder leest u hoeveel pagina's u (enkelzijdig) mag indienen. Als een inschrijver het aantal pagina's dat gesteld is overschrijdt, worden de boventallige pagina's buiten beschouwing gelaten. Let op: voorblad, inhoudsopgave en dergelijke tellen mee in het aantal pagina's en zijn derhalve ook niet noodzakelijk om in te dienen.

Wens 1: maximaal 10 A4

Wens 2: maximaal 2 A4

Wens 3: maximaal 3 A4

De wensen 1, 2 en 3 worden beoordeeld op basis van de via TenderNed door u als inschrijver aan te leveren documenten. U beschrijft de toegevoegde waarde die u biedt bovenop de vastgestelde kwaliteit in o.a. het Programma van Eisen. De beoordelingscommissie kan alleen beoordelen wat daadwerkelijk is beschreven. Het is voor de beoordelingscommissie niet mogelijk om 'tussen de regels door te lezen', u dient dus uw toegevoegde waarde duidelijk te verwoorden en niet in de valkuil te trappen van 'dat is logisch', of 'dat weten ze toch al'. Omschrijf duidelijk wat u 'gaat' doen, niet wat u 'zou kunnen' doen.

In zijn algemeenheid geldt:

- Hoe concreter (SMART) de beschrijving is, hoe beter;
- Hoe vollediger de beschrijving van alle gevraagde aspecten, hoe beter;
- Omschrijf wat u **gáát** doen, niet wat u **kúnt** doen.

Wens 4 wordt beoordeeld op basis van een door u te houden presentatie. De presentatie dient met Powerpoint slides te worden ondersteund. Dat wat mondeling gepresenteerd wordt mag geen uitbreiding/toevoeging zijn op de slides, het gaat erom de presentatie toe te lichten en te concretiseren eventueel naar aanleiding van vragen van het beoordelingsteam. In het kader van bewijslast nemen wij de presentatie op een geluidsdrager op.

Wens 4: maximaal 10 PDF slides zonder verwijzing of hyperlinks.

Toelichting op wensen

Wens	Naam van wens	Omschrijving
Wens 1	Plan van aanpak	Uw plan bevat: - Een hoofdstuk met de visie op sport en cultuur als doel én sport en cultuur als middel om maatschappelijke uitdagingen aan te pakken. - Een doorvertaling van de visie naar de jaarlijks te behalen doelen in aansluiting op de door de gemeente gestelde doelen (beschreven in de leidraad in paragraaf 5.1) die u per werkveld (6 profielen) realiseert. - Een hoofdstuk met een formatieplan van het beoogde team van combinatiefunctionarissen en een beschrijving van de verschillende functies en rollen die vervuld worden door de teamleden. - Een werkplan met de focus op de eerste 16 maanden van de overeenkomst met een doorkijk (globale schets) naar de daarop volgende jaren, omdat doelstellingen voor de latere jaren door ontwikkelingen in (landelijk en lokaal) beleid en in de samenleving kunnen wijzigen. U benoemt per profiel de doelen, mijlpalen en de (deel-)projecten die u opzet en waarmee u de doelen daadwerkelijk bereikt. - Een schets van de organisatie (organogram) met daarin een duidelijke positionering voor de onderdelen cultuur en sport, een groeiplan voor de genoemde combinatiefunctionarissen waardoor continuïteit van inzet wordt gegarandeerd en een visie op diversiteit en inclusie volgens de Code Diversiteit & Inclusie. - Bij samenwerking met een onderaannemer of inschrijving in combinatie: een beschrijving van de rolverdeling in de samenwerking. Het plan van aanpak bevat maximaal 10 A4. Beoordeling hangt in elk geval af van de mate waarin: - Hetgeen u beschrijft concreet is en aansluit bij de leidraad; - Uw antwoord aansluit bij de visie en wensen van de gemeente; - Uw antwoord aansluit bij de wensen van onze samenwerkingspartners; - Uw werkplan inzicht verschaft in dat wat u in de opdracht daadwerkelijk gaat doen.
Wens 2	Implementatieplan	U beschrijft een stappenplan voor de implementatie van de opdracht vanaf het moment van voorlopige gunning, waarin minimaal de volgende elementen zijn opgenomen (indien van toepassing):

		- Benodigde informatie (vanuit de huidige aanbieder en gemeente) voor implementatie en een optimale start van de uitvoering van de opdracht; - Gewenste wijze van overdracht tussen de huidige aanbieder en uw organisatie; - Tijdsplanning (inclusief deadline van operationeel zijn); - Wijze van meenemen van onze samenwerkingspartners; - Welke risico's u ziet voor de implementatie van de opdracht en hoe u daarop inspeelt. Het implementatieplan omvat maximaal 2 A4. Beoordeling hangt in elk geval af van de mate waarin: - U concreet beschrijft hoe u handelt op bovenstaande elementen; - U laat zien hoe u een warme en tijdige overdracht tussen huidige aanbieder en uw organisatie en kennismaking met onze samenwerkingspartners bewerkstelligt; - U inspeelt op benoemde beoogde risico's en blijk geeft van oplossingsgerichtheid.
Wens 3	Communicatieplan	U beschrijft een communicatiestrategie waarin minimaal de volgende elementen zijn opgenomen: - Een stakeholder- en doelgroepenanalyse en naar aanleiding daarvan een communicatievisie; - Een matrix van communicatiemiddelen waarmee de verschillende stakeholders op maat geïnformeerd, benaderd en betrokken worden; - De wijze waarop u de nulmeting zoals genoemd in het Programma van Eisen vorm gaat geven. Dit geheel dient aan te sluiten bij de wens vanuit de gemeente en wordt jaarlijks bijgewerkt en opgenomen in het (jaar)werkplan. Uw toelichting op het communicatieplan omvat maximaal 3 A4. Beoordeling hangt in elk geval af van de mate waarin: - Hetgeen u beschrijft concreet is; - Uw antwoord zicht geeft op doortimmerde en doordachte analyses en strategieën; - Uw antwoord aansluit bij de wens vanuit de gemeente en onze samenwerkingspartners.
Wens 4	Presentatie	U verzorgt een presentatie waarin één van de voorgenomen projecten uit het werkplan van de eerste 16 maanden zoals genoemd in het plan van aanpak nader uitgewerkt is.

		- Het project dient raakvlakken te hebben met zowel sport als cultuur; - De presentatie dient te worden verzorgd door (een deel van) de combinatiefunctionarissen die ook daadwerkelijk kunnen worden ingezet in Lansingerland wanneer de opdracht aan u wordt gegund. De presentatie duurt maximaal 45 minuten, waarvan 30 minuten presentatie van het project en 15 minuten voor vragen van het beoordelingsteam. Beoordeling hangt in elk geval af van: - De mate van concreetheid van hetgeen u presenteert en de mate van aansluiting op de opdracht van de gemeente; - De toepasbaarheid van uw inzet; - De reikwijdte en het effect van uw inzet; - De mate waarin de presentatie geleefd en gedragen is door de combinatiefunctionarissen die de presentatie verzorgen. Na afloop van de presentatie (zonder verwijzing of hyperlinks), op dezelfde dag, wordt de presentatie toegestuurd via de berichtenservice van TenderNed. Uw presentatie omvat maximaal 10 sheets in PDF zonder verwijzingen en/of hyperlinks.
--	--	--