

Bijlage XII - GC2.1: Fictieve casus: plan van aanpak

(weging 40)

In een nieuwbouwwijk zijn 45 nieuwe woningen gebouwd, 9 vrijstaande, 5 tweekappers en 41 rijwoningen. Deze panden zijn 4 weken geleden gereed gemeld. De overige woningen in deze nieuwbouwwijk zijn al eerder gereed gemeld en ingemeten voor de BAG. Sinds 1 week is de woonrijp-situatie ook gereed. Van het riool is een revisie beschikbaar.

De nieuwe bovengrondse situatie moet in kaart gebracht worden voor de BGT en de recent gereed gemelde panden voor de BAG. Het woonrijp-gedeelte is ongeveer 30.000 m² en bestaat naast wegen, voetpaden, parkeerplaatsen en groen ook uit een nieuwe waterloop. Daarnaast moeten conform het gemeentelijk objectenhandboek de inrichtende elementen zoals lichtmasten, bomen, straatnaambordjes, provider-kastjes, brandkranen, straatpotten enz. gemeten worden. De nauwkeurigheid is vastgelegd in het objectenhandboek.

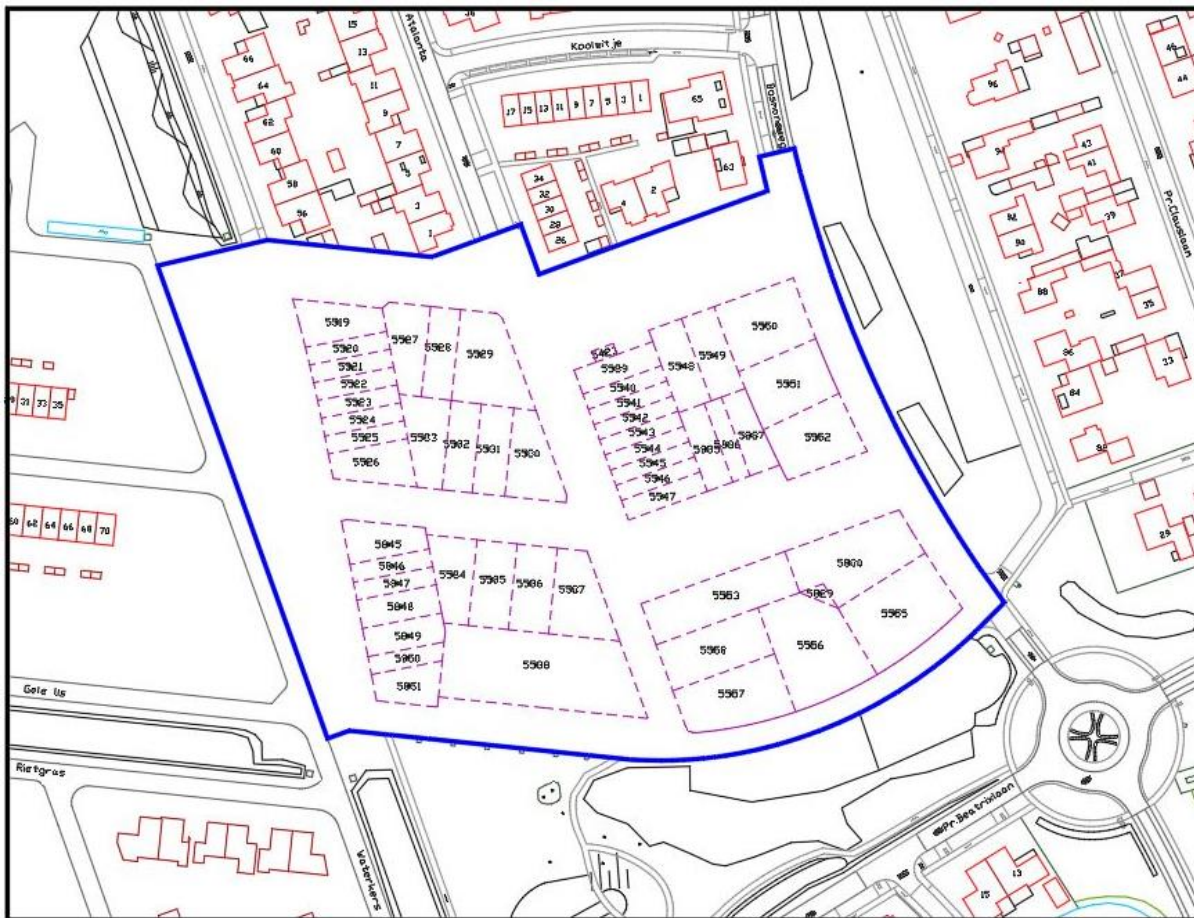
Betreffende deze fictieve casus geldt:

- De gemeente werkt mbt de BGT-verwerking met de BasisKaart van GISkit;
- De gemeente werkt mbt de verwerking van BAG-mutaties met iObjecten.

Vanuit de bestaande kadastrale situatie moet een nieuw verkavelingsplan worden gerealiseerd aan de hand van het planontwerp, om te komen tot een nieuwe definitieve kadastrale verkaveling. **Opdrachtgever heeft de kavels al gesplitst met VKG (voorlopig kadastrale grenzen). Het is aan Opdrachtnemer om de grenzen definitief in te meten en aan te leveren aan het kadaster.**

Inschrijver moet voor deze casus een plan van aanpak indienen. De uitwerking van GC-1 mag uit maximaal 4 pagina's bestaan (A4-formaat, enkelzijdig, lettergrootte 10).





Voor Opdrachtgever is het van belang dat deadlines (volgens wettelijke termijnen) worden gehaald en dat na het verstrekken van deelopdrachten er volledig op kan worden vertrouwd dat deze opdrachten juist en tijdig worden uitgevoerd. Responstijd, een snelle start en het efficiënt inzetten van uren spelen hierbij een rol. Deze moeten minimaal voldoen aan het programma van eisen van deze aanbesteding. Inschrijver laat met het plan van aanpak zien hoe de casus wordt opgepakt en op welke manier er invulling wordt gegeven aan de vraag van Opdrachtgever.

In het plan van aanpak moeten tenminste de volgende onderdelen aan bod komen:

- De responstijd waarbinnen inschrijver contact opneemt met Opdrachtgever na het ontvangen van een Nadere Opdracht zoals deze fictieve casus;
- De termijn waarbinnen inschrijver start met de uitvoering van de Nadere Opdracht;
- Hoeveel uur inschrijver gaat inzetten voor het inmeten van de hierboven omschreven fictieve casus;
- Hoeveel uur inschrijver in gaat zetten voor het verwerken van de gegevens en het opleveren van een meting in de hierboven omschreven fictieve casus;
- Of inschrijver over voldoende informatie beschikt om de casus, zoals hierboven beschreven, uit te kunnen voeren, of welke (extra) informatie inschrijver nodig denkt te hebben;

- f. Een omschrijving van wat Opdrachtgever krijgt opgeleverd na afronding van de opdracht zoals omschreven in deze fictieve casus, zodat Opdrachtgever dit juist kan verwerken in haar eigen BAG- en BGT-registratie.
- g. Een omschrijving van de vorm van aanlevering aan Opdrachtgever;
- h. Binnen welke tijdsduur de eindmeting aangeleverd wordt;
- i. Advies van inschrijver om de nieuwe perceelvorming **(de kavels zijn al gesplitst met VKG)** – tbv kavels voor de realisatie van een gedeelte van de nieuwe woonwijk – in eigen beheer (en **niet** door het Kadaster) uit te voeren. Welke stappen zijn hiervoor nodig en welke apparatuur gebruikt inschrijver hiervoor?