

## Bijlage 1b PvE PPS – Hoofdcomponenten

**Betreeft:** Hoofdcomponenten  
**Van:** 3RO  
**Versie:** 1.96

### 1. Hoofdcomponenten PPS (functionele hulprocessen)

#### Intro

Binnen PPS zijn hoofdcomponenten te onderscheiden die op verschillende plekken binnen de PPS functionaliteit worden toegepast. Deze hulprocessen zijn ondersteunend aan de hoofdprocessen, die het werken met PPS beschrijven. Doordat deze functionele componenten op verschillende plaatsen ingezet worden, zijn ze herbruikbaar. Vanwege het algemene karakter lenen deze componenten zich ook om gebruik te maken van componenten uit de markt. Merk evenwel op dat het niet verplicht is gebruik te maken van technische componenten uit de markt. Wel ziet 3RO het als een groot voordeel als de hieronder genoemde componenten herkenbaar zijn als separate onderdelen binnen de oplossing. De hoofdcomponenten worden gebruikt in de hoofdprocessen, zoals beschreven in Bijlage 1a PvE PPS Procesmodel PPS.

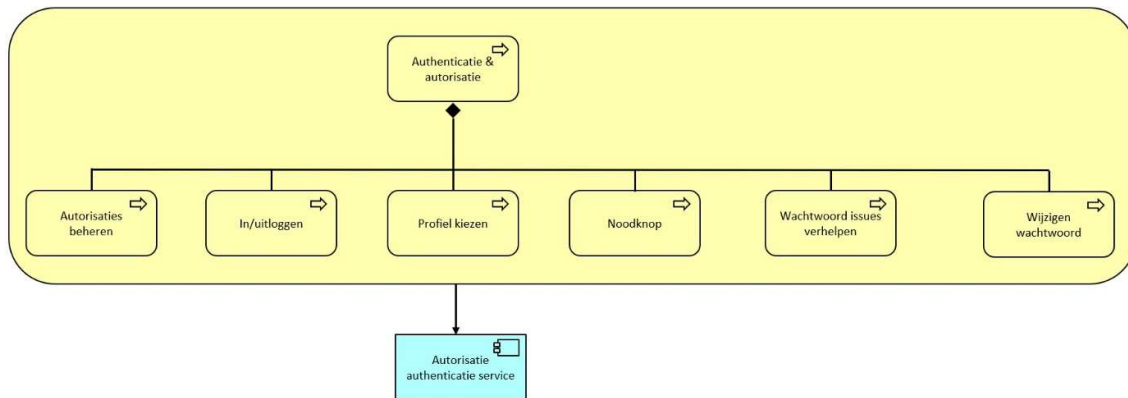
De Archimate figuren bestaan veelal uit functionele processen (geel) en de daarbij te gebruiken technische applicatieservices (blauw).

#### Overzicht

 <p>Autorisatie authenticatie service</p>	<p>Binnen dit component valt alles wat te maken heeft met autorisatie, authenticatie, in- en uitloggen, kiezen van een profiel, wachtwoord issues, wachtwoord wijzigen, breaking the glass principe, autoriseren van gebruikers, AD en multifactorauthenticatie.</p>
 <p>Productie Administratie Service</p>	<p>Binnen dit component valt alles wat te maken heeft met het bepalen of productie heeft plaatsgevonden (implementeert de bijbehorende regels), wegschrijven van productie, aanpassen van productie en het genereren van een productieoverzicht t.b.v. financiële afhandeling.</p>
 <p>API Management</p>	<p>Binnen dit component valt alles wat te maken heeft met API's en andere koppelvlakken. Deze koppelvlakken dienen gebaseerd te zijn op standaards die we samen met ketenpartners volgen. Koppelvlakken zijn eenvoudig op te zetten, aan te passen en te beheren.</p>
 <p>Document Management Service</p>	<p>Binnen dit component valt alles wat te maken heeft met het genereren en uploaden van documenten, bewerken van documenten, autorisatie op documenten, schonen van documenten, omzetten naar PDF en read-only archiveren van documenten.</p>
 <p>Planning Service</p>	<p>Binnen dit component valt alles wat te maken heeft met roosteren en plannen rondom medewerkers en cliënten. Dat betekent naast het vastleggen en inzichtelijk maken van agenda-afspraken ook functionaliteit die randvoorwaarden en beschikbaarheid van persoon en gelegenheid combineert en adviseert over bijvoorbeeld een project.</p>
 <p>Logboek Service</p>	<p>Binnen dit component valt alles wat te maken heeft met het bijhouden van uitgevoerde activiteiten rondom processen. Er bestaan verschillende logboeken. Deze logboeken kunnen worden ingezien om inzicht te krijgen wat er voorgevallen is.</p>

 <p>Workflow Management Service</p>	<p>Binnen dit component valt alles wat te maken heeft met workflows. Workflows beschrijven de hoofdprocessen qua stappen, volgorde van de stappen, verantwoordelijkheden van medewerkers, goedkeuringsmomenten en meer.</p>
 <p>Interne Berichten Service</p>	<p>Binnen dit component valt alles wat te maken heeft met de interne berichten van PPS. Interne berichten kunnen informatie en aandachtvestigingen bevatten. Medewerkers kunnen opgeven welke berichttypes ze wel en niet willen ontvangen.</p>
 <p>Project Administratie Service</p>	<p>Binnen dit component valt alles wat te maken heeft met de administratie rondom en binnen werkstrafprojecten. Het betreft niet alleen de projecten zelf (naam, locatie, contactpersoon, beschikbare plaatsen etc. etc.) maar ook de registratie van aanwezigheid etc.</p>
 <p>Logistieke Administratie Service</p>	<p>Binnen dit component valt alles wat te maken heeft met het logistieke proces. Ontvangen van opdrachten, verdelen over organisaties, units en medewerkers, doorverwijzen, tijdelijke vervanging van toezichthouders etc.</p>

## 2. Procesmodel autorisatie



Autorisatie is een ondersteunend proces.

Autorisaties beheren is een proces waar meerdere schermen achter zitten:

1. Beheren gebruikers
2. Beheren organisaties
3. Beheren profielen
4. Beheren rollen
5. Beheren menu items per profiel
6. Toewijzen organisatieonderdeel (1 of meer) aan medewerkers (mogelijk een onderdeel van gebruikersbeheer)
7. Toewijzen profiel aan medewerkers

Een medewerker die in meerdere organisatorische eenheden of profielen werkt kan in het scherm een keuze maken waarbij altijd een enkele combinatie actief is. Na het maken van een keuze worden de menu's aangepast aan de nieuwe rol van de medewerker. De organisatorische eenheid is zeker van belang maar niet voor autorisatie. In het nieuwe PPS mogen medewerkers niet meer gegevens inzien van cliënten als een collega van dezelfde organisatorische eenheid daarbij betrokken is.

Er is onderscheid tussen de CRUD operaties. Binnen zogenaamde cliënt- en unit-autorisaties is volledig CRUD toegestaan. Er is sprake van cliëntautorisatie als de reclasseringswerker rechtstreeks

handelingsbevoegd is binnen het actuele cliëntdossier. Er is sprake van unitautorisatie als de reclasseringswerker onderdeel is van een afdeling met hetzelfde reclasseringsspecialisme waarin een andere reclasseringswerker rechtstreeks handelingsbevoegd is binnen het actuele cliëntdossier. Merk op dat 3RO organisaties niet dezelfde indeling kennen. Dit wordt door 3RO opgelost.

In een beperkt aantal gevallen mogen reclasseringswerkers dossiers inzien die niet onder hun rechtstreekse autorisaties vallen. De Noodknop is de naam van een voorziening om, als er acuut actie nodig is en de verantwoordelijke medewerker(s) en hun naaste peer(s) niet beschikbaar is(zijn), toch actie te kunnen ondernemen. Denk aan een cliënt die bij een andere regio verschijnt. Die maatregel moet praktisch inhouden dat in voorkomend geval een medewerker gerechtigd is met minimale privacy impact (op basis van harde zoekcriteria) de betrokken cliënt op te zoeken en het betreffende cliëntdossier in te zien. De actie van de medewerker wordt gelogd (instelbaar automatisch dan wel via een op te geven reden) en bestaat er een taak voor een leidinggevende om te beoordelen of dit een toegestane actie was.

Merk op dat het nieuwe PPS gebaseerd op Single Sign On (SSO). Er komt daardoor geen functionaliteit voor authenticatie en wachtwoordbeheer in PPS.

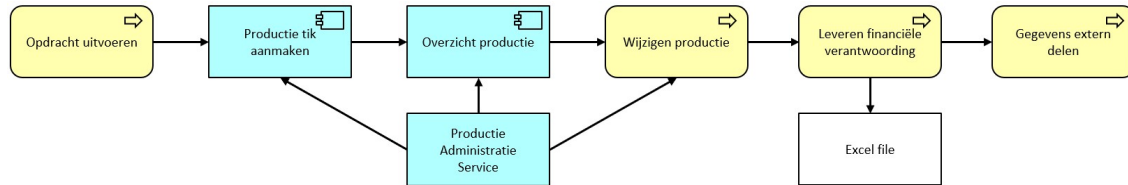
Zolang een programma nog niet aan een medewerker is toegewezen maar er bijvoorbeeld wel een uitnodiging verstuurd moet worden, wordt dit gedaan door een daarvoor geautoriseerde administratief medewerker in het logistieke proces.

Inloggen door medewerkers en vrijwilligers is gebaseerd op AD en 2FA, SSO.

Werkzaamheden vinden altijd plaats binnen een van de volgende kaders:

- Het justitieel of verplicht kader waarbij een wettelijke grondslag voor de werkzaamheden bestaat;
- Het niet-justitieel of vrijwillig kader waarin geen sprake is van een wettelijke grondslag maar de client toestemming geeft voor de werkzaamheden en het verwerken van persoonsgegevens.

### 3. Financiële verantwoording – meten productie



Financiële verantwoording – meten productie is een ondersteunend proces.

Het is niet zo dat binnen het PPS een financiële administratie moet worden gevoerd. Er worden wel gegevens opgeslagen ten behoeve van financiële verantwoording, ook wel het meten van de productie. Dit gebeurt door bij afronden van een opdracht een zogenaamde "(productie)tik" weg te schrijven. Zo'n tik is in feite een signaal dat de teller ophoogt van een bepaald type. De medewerker ziet dit niet, het is een geautomatiseerd proces. Maandelijks wordt een overzicht gegenereerd met aantallen uitgevoerde opdrachten, uitgesplitst per type. De lijst wordt door een medewerker waar nodig gecorrigeerd (Wijzigen productie, tevens een profiel). Vervolgens wordt het overzicht bevroren en gedeeld.

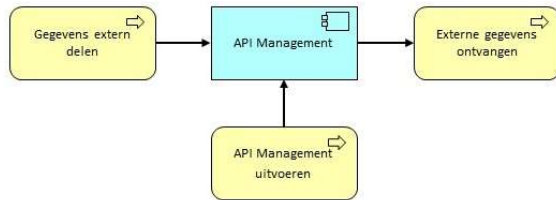
Bijlage 7b PVE PPS Productiecriteria in IRIS is door minJenV vastgesteld en bevat de exacte definities van productie.

Er zijn verschillende situaties waarin productie ontstaat, zoals bij de start, bij het afsluiten of bijvoorbeeld per doorlopen maand, in het geval van toezicht. Bevindt de cliënt zich tijdens de periode toezicht in detentie, dan wordt er geen productie geteld. Via een batch job worden er geautomatiseerde correcties uitgevoerd tot zes maanden terug.

Auditing op dit proces vindt buiten PPS plaats. Productiegegevens worden via een koppelvlak geleverd aan J&V.

Het overzicht detailinformatie productie kent verschillende selectiemogelijkheden. De medewerker ontvangt een intern PPS bericht wanneer het overzicht gereed is. Vervolgens kan de medewerker de Excel inzien en behandelen.

## 4. Gegevens delen via koppelvlakken



Gegevens delen via koppelvlakken is een primair proces.

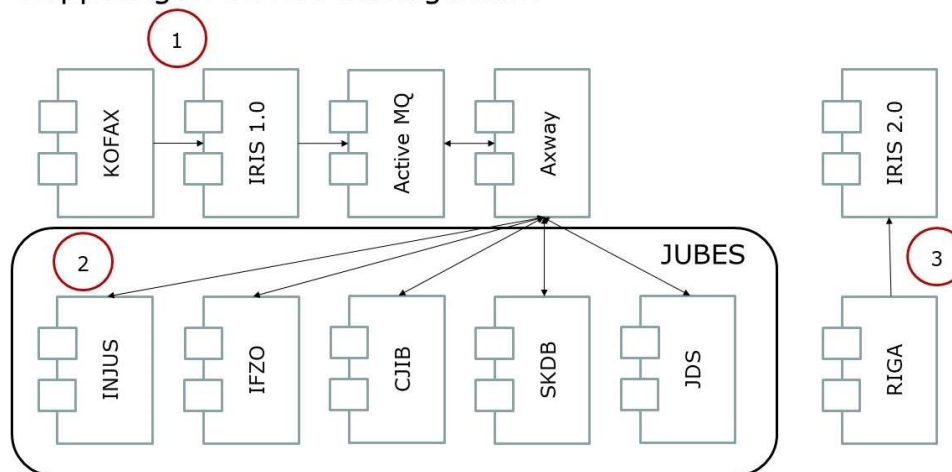
Hier worden twee voorbeelden gegeven van interactie via koppelvlakken:

- Proces aan linkerkzijde: bij het delen van gegevens met ketenpartners worden deze aangeboden aan het technisch koppelvlak. Daar worden ze verstuurd;
- Proces aan rechterzijde: bij het ontvangen van opdrachten van J&V komen deze binnen via het technisch koppelvlak. Vervolgens worden ze in behandeling genomen.

De volgende activiteiten behoren binnen API Management:

1. Beheren koppelvlakken, aanmaken, wijzigen, verwijderen (deze eerst drie bij voorkeur op basis van configuratie, niet als maatwerk), monitoren, fouten herstellen, uitval opnieuw routeren
2. REST-API's, queues, berichtenverkeer (thans ook nog ebXML), data transformaties
3. Aansluiten op bestaande en nieuwe koppelvlakken
4. Synchronoon en asynchroon verkeer
5. Ontvangen en versturen, tweeweg
6. Aansluiting op JUBES
7. Mogelijk gebruik maken van de aanwezige Axway ESB

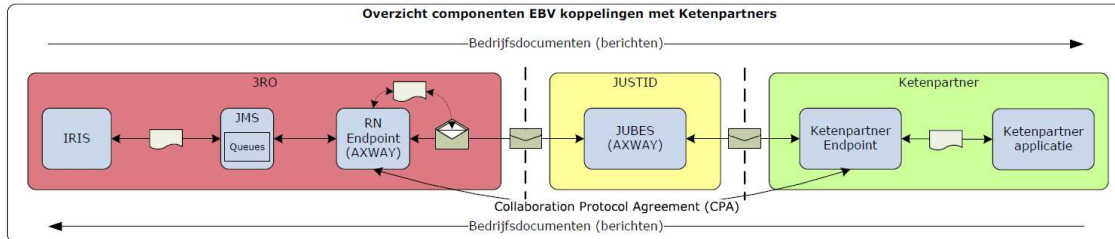
### Koppelingen en API management



Legenda:

1. De inkomende koppeling tussen KOFAX en IRIS 1.0 wordt gebruikt om documenten toe te voegen aan IRIS;
2. Onze infrastructuur koppelt aan verschillende JUBES tweeweg koppelvlakken;

3. Vanuit het project RIGA bestaat deze externe koppeling met IRIS 2.0 voor het uitwisselen van risicogegevens.



### Keten koppelingen

De 3RO heeft diverse koppelingen met de ketenpartijen. De koppelingen zijn van diverse aard. Hoewel de keten een API-first beleid volgt, zijn bijna alle koppelingen nog gebaseerd op berichtenverkeer ([Ebms](#), geïmplementeerd met [Axway](#)) over [de Justitie Berichten Service \(JUBES\)](#). Met enige jaren zal dit API-first worden.

Het moet mogelijk zijn alle huidige ketenkoppelingen in stand te houden.

De huidige koppelingen betreffen:

Koppeling met	Soort Koppeling	Product/ Technologie	Functie van de koppeling	Berichten per dag
SKDB	EBV/Ebms	Axway/JMS <sup>1</sup> , XSD	Ontvangen van algemene adres-, detentie- en persoonsgegevens Verstrekken van procesgegevens	4000
CJIB <sup>2</sup>	EBV/Ebms	Axway/JMS, XSD	Ontvangen (wijzigingen in) werkstraf en toezichtopdrachten.	300
INJUS	EBV/Ebms	Axway/JMS, XSD	Opvragen van detail detentiegegevens	500
JD-Online	Portaal		Portaal voor het ontvangen advies opdrachten van OM, en het opsturen van rapporten (UDJ) naar OM.	1000
JDS (via JD-Online)	EBV/Ebms		Het JDS bevat informatie over alle misdrijven, aantal overtredingen, zowel personen. Aangeleverd door o.a. OM en de Gerechtshoven. Deze informatie wordt ontsloten door opdrachtgevers in casu OM aan in casu 3RO via JD-Online	
IFZO	EBV/Ebms	Axway/JMS, XSD	Registreren indicatiestelling	600
Kadaster	API	Webservices Json	Opvragen adrescoördinaten	In productie per 04/07/2023

<sup>1</sup> Java Message Server: Java API voor het uitwisselen van berichten via message-georiënteerde middleware.

<sup>2</sup> Merk op dat er veel meer informatie vanuit het CJIB komt, via gestructureerde berichten echter zonder koppeling vooralsnog.

Koppeling met	Soort Koppeling	Product/ Technologie	Functie van de koppeling	Berichten per dag
RIGA	API	Webservices Json	Verstrekken risicogegevens	
Hermes	EBV/Ebms	Axway/JMS, XSD	Een deel van de verslagen van vrijwilligers gaan naar het systeem Hermes van het Ministerie van Buitenlandse zaken. Dit na accordering van het verslag in het portaal door een RN functionaris	

#### Communicatie met berichtenbroker JUBES moet mogelijk zijn

Ten behoeve van de gegevensuitwisseling tussen ketenpartners binnen het SRK domein beschikt het Ministerie van J&V over JUBES. Deze berichtenbroker (service bus) faciliteert de digitale informatie-uitwisseling tussen de verschillende J&V-onderdelen en het verkeer tussen J&V en haar (keten)partners buiten J&V. JUBES heeft als doel dat de berichten veilig en snel op de juiste plek komen en zo min mogelijk point-to-point koppelingen. Echter voor het ontvangen van berichten vanuit JUBES door IRIS, zijn er op dit moment allemaal specifieke koppelingen, dus voor elke datadienst een eigen koppeling naar IRIS.

#### Eenvoudig nieuwe (keten)koppelingen kunnen toevoegen

Naast de huidige koppelingen, liggen er ook nieuwe koppelingen in het verschiet. Een aantal zijn daarvan bekend maar er zijn veel datadiensten waar nog geen koppelingen mee zijn. Dit met als gevolg dat er enorm veel handwerk plaatsvindt met een enorm tijdsbeslag. En ook, met als gevolg dat er niet zoveel data verzameld wordt als mogelijk is, -vanwege het handwerk- en dus een gemiste kans als het gaat om datagedreven sturing. De logistieke en administratieve heeft nu een procesinterface met buiten waar gestructureerde berichten (van bijvoorbeeld CJIB) handmatig overgetypt moeten worden.

Toekomstige koppelingen (zie onderstaande tabel) moeten eenvoudig en flexibel gemaakt kunnen worden, waarbij er zoveel mogelijk gebruikt gemaakt kan worden van eerder gedefinieerde (generieke) berichten en bij voorkeur, wanneer mogelijk, API's. API management moet ingericht (kunnen) worden.

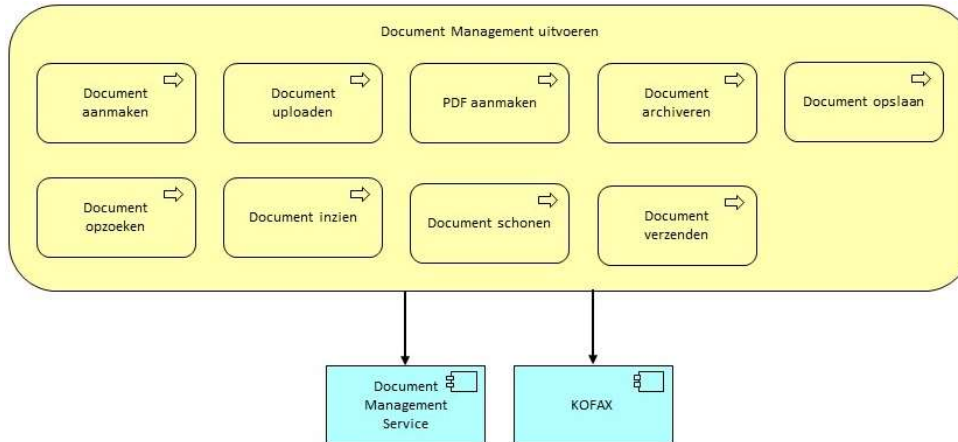
Koppeling met	Soort Koppeling	Product/ Technologie	Functie van de koppeling	Opmerking	Berichten per dag
DSR-ZSM	REST API icm EBV/Ebms	Json Axway/ JMS	Versturen naar en ophalen van client gerelateerde informatie bij ketenpartners		Tot 500 per dag
ZVH <sup>3</sup> (PxA, opvolger van GCOS )	Is nog niet besloten. Moet Q4 2023 duidelijk zijn. Advies is REST API		Informatie deling t.b.v. aanmelding, verrijking, triage, van meldingen casusobjecten.	Belangrijk is dat wij in de We willen in de Regie blijven op onze eigen data. In PxA zelf werken is dus geen optie voor ons	Afhankelijk van regio, van enkel tot 10 tallen per week
Elektronische Monitoring (EM)	Niet gepland		Monitoring informatie		

<sup>3</sup> ZVH = Zorg en Veiligheidshuis

Koppeling met	Soort Koppeling	Product/ Technologie	Functie van de koppeling	Opmerking	Berichten per dag
DJI	Niet gepland		Informatie aanvragen Proefverlof, Voorlopige hechtenis, etc.	Nu nog geen koppeling. Deze moet er op enig moment wel komen. Nog niet in de planning	
Verificatie module VMOD	Niet gepland		Vingerscan, om gegevens en identiteit van een persoon te verifiëren in de SKDB	Nu nog geen koppeling. Deze moet er op enig moment wel komen. VMOD wordt overigens vervangen	
Cyberlab/ Ruma	Nu via een portaal, maar bij voorkeur via koppeling in de toekomst. Niet gepland		Ophalen laboratorium onderzoeks informatie	Gaat nu via mailberichten.	Gestructureerd email bericht van CJIB. Wordt handmatig op het instroompunt verwerkt. Zeer fors.
Spelverdeler	Niet gepland		Informatiebroker die voor gebruikers diverse registers (oftewel stamgegevens) raadpleegt en informatie ophaalt.		

Voor de bestaande ketenkoppelingen zijn Functioneel Ontwerpen (FO) beschikbaar. Onderdeel van deze FO's zijn codeerinstrucities. Voor de schemadefinities wordt gebruik gemaakt van XSD.

## 5. Document management

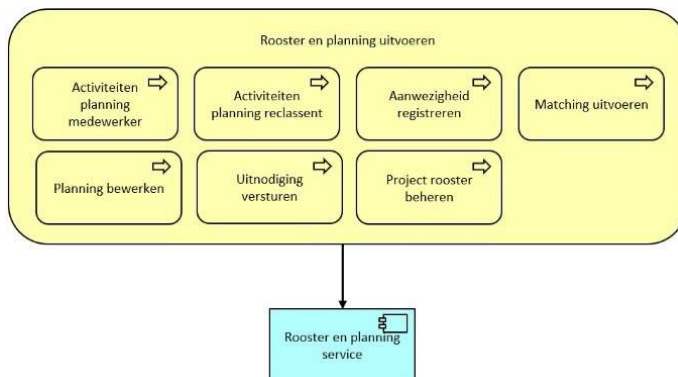


Document management is een ondersteunend proces.

Binnen het werken met documenten vallen verschillende processen zoals:

- Genereren documenten op basis van content
- Werkdocumenten, documenten waarin meerdere betrokkenen hun bijdrage kwijt kunnen en die stukje bij beetje worden opgebouwd
- Laden documenten met KOFAX
- Importeren documenten
- Delen documenten
- Definitief maken en omzetten naar PDF
- Versiebeheer
- Schoning
- Exporteren van documenten
- Massabewerkingen op documenten zonder deze te exporteren

## 6. Proces rooster en planning



Rooster en planning is een primair proces.

Deze module wordt binnen verschillende processen toegepast, zowel voor medewerkers als voor cliënten. Denk aan afspraken tussen medewerkers en cliënten. Ook ten behoeve van taakstraffen (een taakstraf project betreft de locatie en organisatie waar werkstraffen kunnen worden uitgevoerd):

1. Matching tool om een slimme match maakt tussen beschikbare projecten en de beschikbaarheid van een cliënt. Deze matchingtool is niet ingetekend maar wel vereist;
2. Ingeplannen;
3. Cliënten via een SMS op de hoogte stellen van waar ze wanneer moeten zijn;
4. Aanwezigheid registreren en afvinken.

## 7. Logboeken



Logboeken is een ondersteunend proces.

Het PPS administreert werkzaamheden van werknemers met als doel verantwoording. Deze vastlegging vindt plaats in zogenaamde logboeken, verschillende typen werkzaamheden kennen separate logboeken. Deze vastlegging vindt geautomatiseerd plaats. Voorbeelden zijn het Logboek Werkstraf, het Logboek Toezicht en het Logboek Licht Verstandelijke Handicap.

De logboeken zijn in te zien door geautoriseerde medewerkers (auditing). Indien een medewerker werkt met een cliënt waarvan de medewerker geen uitvoerder is dan dient daarvoor een reden te worden opgegeven.

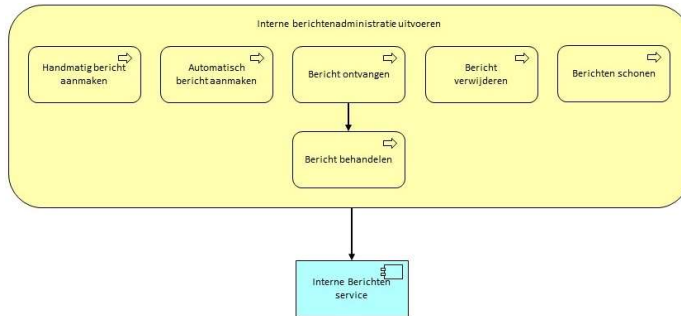
## 8. Workflow management



Workflow management is een ondersteunend proces.

Met workflows kunnen stappen, die medewerkers volgen in hun hoofdprocessen, worden geconfigureerd. Zo kan een nieuw of alternatief proces worden geconfigureerd zonder dat de applicatie hoeft te worden aangepast. Of kan worden aangegeven of een proces al dan niet wordt afgesloten na goedkeuring door een leidinggevende. Met andere woorden: workflows beschrijven hoe medewerkers het informatiesysteem gebruiken, met name de volgorde en samenhang van processtappen.

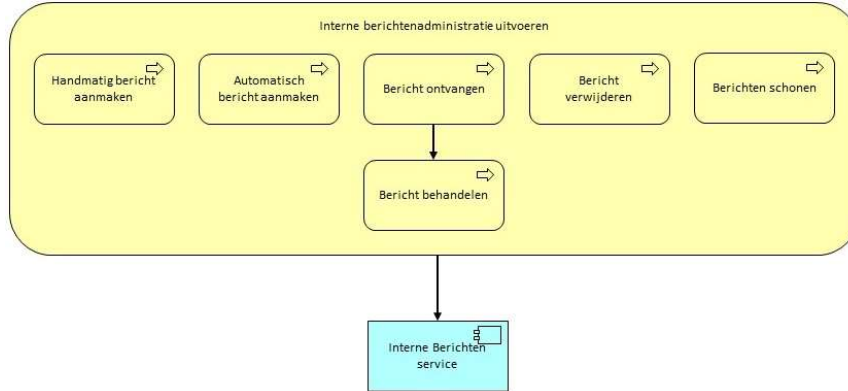
## 9. Interne berichten service



De interne berichten service is een ondersteunend proces.

Het gebruik van berichten komt in de meeste hoofdprocessen voor. Een intern PPS bericht heeft veel eigenschappen van een email of een WhatsApp met het grote verschil dat de berichten vertrouwelijke gegevens bevatten en daarom geheel binnen de context van PPS blijven. De interne berichtenservice wordt gebruikt voor berichten tussen medewerkers onderling en ook tussen het systeem en de medewerkers. Een bericht kan ongestructureerde en gestructureerde gegevens bevatten. Gestructureerde gegevens kunnen in de berichtlezer verwijzen/linken naar bepaalde gegevens.

## 10. Project administratie



Project administratie is een ondersteunend proces.

Een project is een ander woord voor een werkstraf faciliteit. Binnen dit component valt alles wat te maken heeft met de administratie rondom en binnen projecten. Het betreft niet alleen de projecten zelf (naam, locatie, contactpersoon, soort werk, beschikbare plaatsen en tijden etc. etc.) maar ook de registratie van aanwezigheid etc.

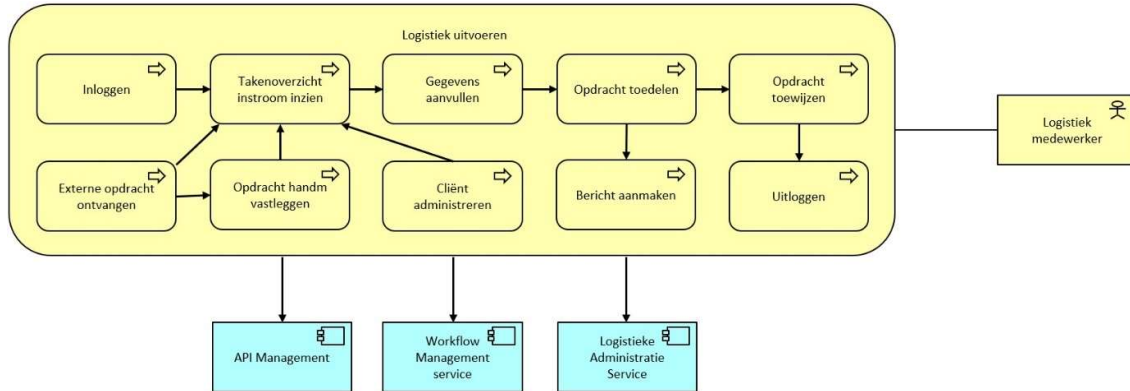
## 11. Project administratie



Project administratie is een ondersteunend proces.

Een project is een ander woord voor een werkstraf faciliteit. Binnen dit component valt alles wat te maken heeft met de administratie rondom en binnen projecten. Het betreft niet alleen de projecten zelf (naam, locatie, contactpersoon, soort werk, beschikbare plaatsen en tijden, leefgebieden, cliëntproblematiek, etc etc) maar ook de registratie van aanwezigheid etc.

## 12. Logistiek uitvoeren



Logistiek is een primair proces.

Met logistiek wordt het proces bedoeld van het aangeleverd krijgen van opdrachten tot en met het toewijzen aan medewerkers en uiteindelijk afsluiten van de opdracht. Doorzetten naar een andere medewerker in een later stadium is ook een vorm van logistiek. Niet al deze onderdelen zijn ingetekend.