



Marktconsultatie

Cameratoezicht

Gemeente Alkmaar
Unit: Veiligheid
Datum: 25 juni 2024
Kenmerk: C5067

© Copyright gemeente Alkmaar

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar worden gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enig andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de gemeente.

INHOUDSOPGAVE

1. INLEIDING	3
1.1 AANLEIDING & SCOPE VAN DE OPDRACHT	3
1.2 HUIDIGE SITUATIE	3
1.3 UITGANGSPUNTEN VAN DE VOORGENOMEN AANBESTEDING	5
2. MARKTCONSULTATIE CAMERATOEZICHT.....	6
2.1 OPDRACHTGEVER.....	6
2.2 RIJK	6
2.3 DOEL VAN DE MARKTCONSULTATIE	6
3. PROCEDURE	7
3.1 COMMUNICATIE	7
3.2 SELECTIECRITERIA VOOR DEELNAME AAN DE MARKTCONSULTATIE	7
3.3 SCHRIFTELIJKE VRAGEN EN BEANTWOORDING	7
3.4 DE GESPREKKEN MET DE MARKT	7
3.5 PLANNING MARKTCONSULTATIE.....	8
3.6 VOORLOPIGE PLANNING AANBESTEDING	8
3.7 VERSLAG.....	8
3.8 OVERIGE UITGANGSPUNTEN EN VOORWAARDEN.....	8
4. WENSEN, DOELSTELLINGEN & VRAGEN.....	9
4.1 (VOORLOPIGE) WENSEN	9
4.2 DOELSTELLINGEN	9
4.3 SCHRIFTELIJKE VRAGEN	9

1. INLEIDING

Graag willen wij u uitnodigen deel te nemen aan een marktconsultatie voor de mogelijke aanbesteding Cameratoezicht voor de gemeente Alkmaar.

De gemeente is van mening dat een marktconsultatie een waardevolle bijdrage kan leveren aan het vaststellen van de aanbestedingsstrategie, het vormgeven van de opdracht en het opstellen van het programma van eisen en de gunningscriteria.

Daarnaast draagt de marktconsultatie bij aan de kwaliteit en transparantie van de aanbesteding. Van alle belanghebbenden, zoals de eigen werkgroepen en de leveranciers van de te leveren systemen, vragen wij feedback om de aanbesteding tot een succes te maken.

Deze uitnodiging aan leveranciers om deel te nemen aan deze marktconsultatie is vrijblijvend.

1.1 AANLEIDING & SCOPE VAN DE OPDRACHT

Onder artikel 151c van de Gemeentewet werden in Alkmaar de eerste camera's voor cameratoezicht in 2004 geplaatst. Deze camera's stonden in de binnenstad en waren er op proef. Daarna is het aantal camera's gegroeid. Vooral in de jaren 2015 tot en met 2018 is het aantal camera's flink uitgebreid, vooral in het centrum. Ook zijn er camera's geplaatst in wijken buiten het centrum. Momenteel zijn er 75 van deze camera's in gebruik, die in vier verschillende gebieden te vinden zijn:

- Centrum: 58 camera's
- Stationsgebied: 6 camera's
- Robonsbosweg: 8 camera's
- De Mare: 3 camera's

In 2016 is er een Europese aanbesteding gehouden voor het bouwen van een nieuwe cameratoezichtruimte (CTR) en het leveren van camera's en andere apparatuur om het cameratoezicht te kunnen uitbreiden en verder te professionaliseren.

Algemeen doel van deze marktconsultatie en de voorgenomen aanbesteding is om de continuïteit van het cameratoezicht te borgen door een overeenkomst met één leverancier af te sluiten die verantwoordelijk is voor de levering en onderhoud van een toekomstbestendig en geïntegreerd camerabewakings- en informatieopslagsysteem in Alkmaar.

Het bestaande beheer- en onderhoudscontract loopt af per 31 mei 2025. De gemeente zoekt een leverancier en partner om de continuïteit van de dienstverlening te waarborgen. De planning is dat het nieuwe contract ingaat op 1 februari 2025, zodat de nieuwe leverancier voldoende tijd heeft om voorbereidingen te treffen voor overname van het contract van de huidige leverancier.

De doelstelling van deze aanbesteding is het beheer, onderhoud en aanpassingen van de hele keten van camera tot videowall bij één leverancier onder te brengen. Ook het plaatsen van tijdelijke camera's voor evenementen en incidenten behoort tot de scope van de opdracht.

1.2 HUIDIGE SITUATIE

Door opdrachtgever is een camerasysteem geïnstalleerd in het kader van de openbare orde en veiligheid. Voor de gemeente Alkmaar gaat het om vaste camera's en mobiele camera's. De gemeenten Hoorn, Den Helder, Schagen, BUCH-gemeenten en de SED-gemeenten hebben eigen camera's waarvan de beelden in de CTR van de gemeente Alkmaar worden uitgekeken. Met deze gemeenten is een dienstverleningsovereenkomst afgesloten.

Camera's

Plaats	Kenmerken	Aantal camera's	Geplande uitbreiding 2024
Alkmaar	eigen glasvezelnetwerk	75	2
Hoorn	glasvezelnetwerk Ziggo	22	
Den Helder	Quad camera's, meerdere streams	7	
Schagen		5	
BUCH		2	
SED-gemeenten		10	
Bruggen		32	
Stadsafsluitingen		11	11
Mobiele camera's	ipvpn wolk, 4G KPN netwerk met vaste IP adressen	18	
De camera's van de gemeente Alkmaar zijn van het type Bosch Autodome 7100i (CPPS) en eerdere type. Het eerdere type zal in de loop van volgend jaar voor 95% vervangen worden voor het nieuwste type Axis Quad camera met type: Q 6075E ptz. Q 6010E quad.			

Cameratoezicht ruimte

De beelden van al deze camera's worden via draadloze en vaste dataverbindingen doorgegeven naar de centrale uitkijkruijme, de CTR, van de gemeente Alkmaar. In deze ruimte is een aantal werkplekken aanwezig waar beelden uitgekeken kunnen worden. Ook is er een technische ruimte ingericht, waar servers zijn geplaatst waarop de videomanagementsoftware is geïnstalleerd en de beelden worden opgeslagen.

Onderdelen	Eigenschappen	
4 bedienplekken	3 monitoren	2x camerabeeld, 1x overzichtskaart
1 bedienplek (secundaire meldkamer)	Glasvezelnetwerk Ziggo	
1 koppeling naar politie en 112	4 zelf te kiezen beelden	
460 TB iscsi data opslag		
Videowall 3 monitoren	16 streams per monitor	
16 streams per monitor waarop we met presets diverse cameragroepen kunnen opschakelen vanaf een werkstation. De videowall kan ook los van de presets volledig variabel naar eigen inzicht gevuld worden.		
De centrale software is per beveiligde verbinding van buitenaf te benaderen door de leverancier voor onderhoud en service		

Software (VMS)

Het softwareplatform dat gebruikt wordt is afkomstig van Griffid B.V.

De aanbesteding die nu wordt voorbereid, gaat over het beheer en onderhoud van dit totale systeem en daarnaast het doorvoeren van noodzakelijke wijzigingen op dit systeem. Die wijzigingen kunnen technisch van aard zijn, bijvoorbeeld software wijzigingen, maar het kan ook het ophangen van nieuwe camera's of het verwijderen van camera's betreffen. Dit laatste houdt ook werken in de openbare ruimte in, omdat de camera's in een mast, aan een gevel of op een lantaarnpaal moeten worden geplaatst. Er dient gezorgd te worden voor verbinding en voor elektra, waarbij het dus ook gaat om graafwerk, bestrating, kabels en leidingen leggen etc. Ook behoort het verzorgen van vergunningen en verkeersmaatregelen tot de scope van de opdracht.

De opdracht is een combinatie van werken in de openbare ruimte en het leveren van camera technische installaties en ICT-diensten zoals beheer en onderhoud van software. Daarnaast het leveren van hardware zoals camera's, servers, kabels, werkplekken, monitoren etc. De leverancier zal volledig verantwoordelijk worden voor het beheer, onderhoud inclusief storingsmanagement en de aanpassingen van het totale systeem op basis van een SLA.

Samenvattend maken de volgende onderdelen onderdeel uit van de scope:

- Beheer en onderhoud van het gehele systeem incl. camera's, straatmeubilair, client/server hardware, VMS, netwerkkapparatuur, draadloze verbindingen;
- Netwerkmonitoring;
- Uitbreidingen, vervangingen en aanpassingen aan het gehele systeem;
- Het koppelen van tijdelijk cameratoezicht in het cameratoezichtstelsysteem;
- Werken in de openbare ruimte: camera's verplaatsen, vernieuwen, verwijderen (graven, vergunningen etc.);
- Coördinatie met derden (onder andere: Liander en Ziggo);
- Cameratest.

De projectlocatie is het grondgebied van de gemeente Alkmaar. De camera's van de andere gemeenten in de regio Noord Holland Noord, waarvan de beelden worden uitgekeken in de CTR van de gemeente Alkmaar, maken geen deel uit van de scope van deze opdracht. Mogelijk worden deze echter wel opgenomen in een Herzieningsclausule van de aanbesteding.

1.3 UITGANGSPUNTEN VAN DE VOorgenomen AANBESTEDING

De gemeente werkt momenteel aan het opstellen van de aanbestedingsstrategie voor deze aanbesteding. We gaan daarbij op dit moment uit van de volgende uitgangspunten:

- Wij zetten de opdracht als één opdracht en één aanbesteding in de markt. We voegen daarvoor meerdere opdrachten samen.
- We zetten de aanbesteding uit via een Europese aanbestedingsprocedure.
- We passen het gunningscriterium "Economische Meest Voordelige Inschrijving", beste prijs/kwaliteit verhouding toe.
- We gebruiken de Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT (GIBIT) als basis voor de op te stellen overeenkomst.
- De beoogde initiële duur van de overeenkomst is minimaal vier jaar. Daarnaast overwegen we meerdere opties op te nemen om de overeenkomst te verlengen.
- We passen Social Return toe en zoeken naar andere mogelijkheden voor Maatschappelijk Verantwoord Inkopen en duurzaamheidscriteria.

2. MARKTCONSULTATIE CAMERATOEZICHT

2.1 OPDRACHTGEVER

De opdrachtgever van deze marktconsultatie is de gemeente Alkmaar.

2.2 RIJK

In april 2009 is Stichting Regionaal Inkoopbureau IJmond en Kennemerland (RIJK) opgericht, de Gemeente Alkmaar is hierbij aangesloten. RIJK begeleidt deze marktconsultatie en de (mogelijke) toekomstige aanbesteding.

2.3 DOEL VAN DE MARKTCONSULTATIE

De Marktconsultatie levert voordelen voor alle betrokken partijen op!

De gemeente wil een goed beeld krijgen van wat er mogelijk is en wat er leeft in de markt. Zo helpt het om de eisen en eigenschappen van de gevraagde dienstverlening zo te formuleren dat de markt op een goede wijze kan aanbieden. Daarnaast gebruiken we de ontvangen informatie voor het inrichten van de aanbestedingsprocedure.

We hopen met deze marktconsultatie een goed beeld te krijgen van de mate van interesse en de mogelijkheden en onmogelijkheden in de markt en de dienstverlening. Zo komen we tot een haalbaarheidsinschatting en randvoorwaarden van een eventuele opdracht. De antwoorden op de vragen van de gemeente dienen als één van de informatiebronnen voor de aanbesteding.

Voor u als deelnemer aan de marktconsultatie is er het voordeel dat u vroegtijdig een beeld heeft van de gemeente als organisatie en de voor het project gestelde doelen. Zo kan de markt mogelijk invloed uitoefenen op eisen die we opnemen in de aanbestedingsstukken. Hierdoor dragen de leveranciers bij aan het vergroten van de succeskans van de aanbesteding.

Het doel van de marktconsultatie is dan ook:

- Vroegtijdig marktpartijen te betrekken bij en te interesseren in de mogelijke aanbesteding.
- Begripsvorming toetsen bij de aspecten die we uit willen vragen.
- De eigen uitgangspunten en aannames te toetsen.
- De eigen ideeën en oplossingsrichtingen te toetsen.
- Een beeld te krijgen van visies, suggesties en ideeën vanuit de markt.
- Een beeld te krijgen van de interesse van de markt in de aanbesteding.
- Te bepalen welke aanbestedingsstrategie het best past.

We willen benadrukken dat er in deze fase geen sprake is van beoordeling of selectie van mogelijke leveranciers. Deze marktconsultatie is enkel gericht op het verkrijgen van kennis.

3. PROCEDURE

De marktconsultatie bestaat uit twee onderdelen, een schriftelijke vragenlijst en een verdiepingssessie (eventueel met demo).

3.1 COMMUNICATIE

De contactpersoon van voor deze marktconsultatie is Louis van den Dungen van RIJK, louis.vandendungen@stichtingrijk.nl. Primair verloopt alle communicatie via TenderNed.

We hanteren voor deze formele marktconsultatie graag heldere spelregels, deze zijn vergelijkbaar met een aanbesteding. Het is daarom niet toegestaan met medewerkers van de gemeente bij de voorbereiding van de aanbesteding- contact op te nemen. Alle contacten rondom deze marktconsultatie dienen te verlopen via de contactpersoon van RIJK.

3.2 SELECTIECRITERIA VOOR DEELNAME AAN DE MARKTCONSULTATIE

Er gelden geen selectiecriteria voor deelname aan deze marktconsultatie. De gemeente hoopt gesprekken te kunnen voeren met marktpartijen die ervaring hebben met cameratoezicht, videomanagementtechnologie en systeemintegratie.

Uw aanmelding voor deelname is geen garantie voor een uitnodiging van de gemeente voor daadwerkelijke deelname. Dit is afhankelijk van het aantal aanmeldingen voor deze dag. De gemeente hoopt een vijftal gesprekken te kunnen voeren met marktpartijen. Mochten er meer aanmeldingen zijn dan zullen we proberen daarvoor tijd te vinden op de geplande dag. We zullen daarover open en eerlijk communiceren met alle partijen.

3.3 SCHRIFTELIJKE VRAGEN EN BEANTWOORDING

Geïnteresseerden partijen wordt verzocht de vragen zoals opgenomen in paragraaf 4.2 schriftelijk te beantwoorden via de berichtenmodule van TenderNed. Dien uw reactie op de marktconsultatie tijdig in conform planning in paragraaf 3.4. U wordt gevraagd gebruik te maken van het antwoordformulier bijlage 1.

Het staat u vrij om aanvullende documentatie aan uw reactie toe te voegen.

3.4 DE GESPREKKEN MET DE MARKT

Bij de beantwoording van de schriftelijke vragen kunnen aanbieders aangeven of ze betrokken willen worden bij de verdiepingssessies. Op basis van de schriftelijke reacties zullen we een keuze maken welke aanbieders worden uitgenodigd voor een verdiepingssessie. Na de schriftelijke fase zal contact worden opgenomen met aanbieders om de exacte datum en het tijdstip af te stemmen. De verdiepingssessies vinden plaats in het stadhuis van Alkmaar.

3.5 PLANNING MARKTCONSULTATIE

Activiteit	Datum
Aankondiging marktconsultatie via TenderNed	25 juni 2024
Uiterlijke termijn voor de beantwoording van de vragen uit bijlage 2 door marktpartijen	19 juli 2024
Versturen voorlopige uitnodiging verdiepingssessie	24 juli 2024
Uitsturen agenda en definitieve uitnodigingen verdiepingssessie	28 augustus 2024
Gesprekken met marktpartijen	3 & 5 september 2024

3.6 VOORLOPIGE PLANNING AANBESTEDING

Activiteit	Datum
Publicatie aanbesteding	14 oktober 2024
Uiterlijk indienen offerte	6 december 2024
Voorlopige gunning	6 januari 2025

3.7 VERSLAG

Van de schriftelijke vragenronde en de daaropvolgende verdiepingssessies zal een samenvattend geanonimiseerd verslag worden gemaakt. Dit verslag wordt via TenderNed gepubliceerd bij de aanbesteding. Concurrentiegevoelige informatie wordt niet in het verslag opgenomen.

3.8 OVERIGE UITGANGSPUNTEN EN VOORWAARDEN

- Verkregen inzichten uit deze marktconsultatie worden (waar relevant) gebruikt in de voorbereiding van de aanbesteding en de aanbestedingsstukken. De gemeente behoudt zich het recht voor om deze inzichten niet of niet volledig te gebruiken.
- Bij de aanbesteding bestaat er geen onderscheid tussen partijen die al dan niet hebben deelgenomen aan de marktconsultatie.
- Eventueel aan deze marktconsultatie verbonden kosten komen niet in aanmerking voor vergoeding.
- Deze marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden c.q. geïnteresseerden ondernemers in het kader van een voorgenomen aanbesteding.
- Als deelnemer aan deze marktconsultatie stemt u ermee in dat de gemeente de door u aangeleverde informatie geanonimiseerd verwerkt in het verslag van de marktconsultatie en in het nader uit te werken Programma van Eisen.
- De gemeente behoudt zich het recht voor:
 - de planning zoals opgenomen in dit document te wijzigen;
 - deze Marktconsultatie tijdelijk of definitief te staken.

4. WENSEN, DOELSTELLINGEN & VRAGEN

De gemeente heeft de volgende wensen, doelstellingen en vragen geformuleerd. Deze zouden we in deze marktconsultatie graag willen toetsen aan de markt. Op de schriftelijke vragen zouden we graag uw antwoorden ontvangen. Mocht u naar aanleiding van onderstaande wensen of doelstellingen vragen of aanvullingen hebben, dan horen we dat natuurlijk graag. Dat kan zowel schriftelijk als ook tijdens de verdiepingssessie.

4.1 (VOORLOPIGE) WENSEN

De gemeente heeft ten aanzien van de VMS de volgende wensen:

- Doorontwikkeling van de software (en eventueel de gemeente als gebruiker daarin te laten participeren).
- Een leverancier/ontwikkelaar met een duidelijk toekomstbeeld.
- Werkzaam met de nieuwste camera's die nu gebruikt worden (meteen inpasbaar in de VMS zonder storingen).
- Service Management Systeem om zelf storingen te constateren, monitoren en op te lossen. Dit om de medewerkers op de CTV locatie te ontzorgen.

4.2 DOELSTELLINGEN

De gemeente heeft de volgende doelstellingen geformuleerd:

- Data gedreven en informatie gestuurd werken
Het platform kan in de toekomst sturings- en management-informatie koppelen waardoor de efficiëntie en effectiviteit kunnen worden verhoogd.
- Intuïtief en gebruiksvriendelijk
Het platform moet intuïtief en gebruiksvriendelijk zijn voor alle medewerkers en moet de efficiency verhogen en gebruikers ontzorgen.
- Toekomstbestendig
Het platform moet een hoge toekomstbestendigheid en compatibiliteit hebben. Innovatie en een modulaire toepasbaarheid zijn daarbij van groot belang.

4.3 SCHRIFTELIJKE VRAGEN

De gemeente heeft de volgende vragen waarop een schriftelijke beantwoording wordt gevraagd. Voor de omvang van uw beantwoording gelden geen beperkingen. We vragen u wel de vragen SMART te beantwoorden. We vragen u daarvoor Bijlage 1 Antwoordformulier te gebruiken.

Markt & product

- 1) In hoeverre bent u in staat om de gehele opdracht integraal uit te voeren? Indien dit niet het geval is, welk advies geeft u mee in welke bouwblokken de uitvraag moet plaatsvinden?
- 2) Kijkend naar de scope van de opdracht, welke kansen en risico's ziet u op inhoudelijk gebied?
- 3) Wat is uw visie op het beheer (mutaties) en onderhoud van de hardware, componenten en camera's?
- 4) Is het mogelijk om op basis van de huidige configuratie (software & hardware) verder te ontwikkelen en professionaliseren? Welke eventuele aanpassingen zijn wenselijk of noodzakelijk?
- 5) Bent u in staat een platform te leveren (software) dat compatible is met de verschillende A.I. leveranciers die nu in ontwikkeling zijn, of zijn er eigen ontwikkelingen op het toepassen van A.I.?
- 6) Welke SaaS- en cloud solutions zijn er? Wat zijn de mogelijkheden om de eigen opslagcapaciteit (on premise) naast elkaar te laten functioneren?

- 7) Welke relevante marktontwikkelingen ziet u ten aanzien van deze opdracht? Dit zowel op inhoud (bijv. innovaties) als omstandigheden (bijvoorbeeld de beschikbaarheid van de onderdelen en vakbekwame mensen om tijdig te implementeren) Ten aanzien van de innovaties is de gemeente geïnteresseerd in de toepassing van een Management Informatie Systeem voor incidentregistratie, innovaties ten aanzien van mobiele verbindingen voor camera's en de toepassing van slimme camera's voor gewelddetectie.
- 8) Welke informatie zou de gemeente Alkmaar (hardware/software/SLA) moeten delen bij een toekomstige aanbesteding om een gelijk speelveld te garanderen voor mogelijke inschrijvers?
- 9) In de huidige concept planning is een periode van 2 maanden voorzien voor een migratie/implementatie van mogelijk een nieuw platform. Dat is dus na ondertekening van de overeenkomst. Is dat voldoende tijd?

Aanbesteding

- 10) De gemeente Alkmaar is voornemens een openbare Europese aanbesteding te starten. In de markt zien we ook wel dat er niet-openbare Europese aanbestedingen worden ingezet. Welke procedure adviseert u? En waarom?
- 11) Welke normeringen of certificeringen adviseert u als onderdeel van de uitvraag?
- 12) Wat zou uw advies zijn met betrekking tot het wel of niet verdelen in percelen van deze opdracht? Zijn één of meerdere van de onderdelen goed samen te voegen in 1 opdracht of juist niet? En waarom?
- 13) Welke kwaliteitscriteria adviseert u om terug laten te komen in de beoordeling van de inschrijvingen?
- 14) Wat zijn de Do's en Don'ts en wat moeten we zeker niet vergeten?

Verdiepingssessie

- 15) Heeft u interesse in deelname aan de verdiepingssessie die de gemeente wil organiseren?