

Raamovereenkomst

Wmo-Huishoudelijke Ondersteuning



**Gemeenten Houten, IJsselstein, Lopik, Nieuwegein en
Vijfheerenlanden**

Definitief 1.0

10 juni 2024

Inhoud

1.	Begrippen	4
2.	Algemene Voorwaarden, bijlagen en rangorde.....	4
3.	Voorwerp van deze Raamovereenkomst.....	5
4.	Duur en einde van deze Raamovereenkomst.....	6
5.	Combinatie	6
6.	Onderaanneming.....	7
7.	Toewijzingen	7
8.	Tarief, Prijzen en facturatie.....	8
9.	Contractmanagement	9
10.	Materiële controle en rechtmatigheid	9
11.	Fraude	10
12.	Terugvordering.....	11
13.	Privacy en verwerking persoonsgegevens	11
14.	Social Return	12
15.	Aansprakelijkheid, verzekering en overmacht	12
16.	Boetebeding.....	12
17.	Wijziging.....	13
18.	Ingebrekestelling.....	13
19.	Beëindiging	14

PARTIJEN

1. De publiekrechtelijke rechtspersoon gemeente Houten, ter uitvoering van het collegebesluit van 11 juni 2024, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de wethouder Wmo mevrouw R. Molenaar;
en;
2. De publiekrechtelijke rechtspersoon gemeente IJsselstein, ter uitvoering van het collegebesluit van 11 juni 2024, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de wethouder Wmo mevrouw R. Molenaar;
en;
3. De publiekrechtelijke rechtspersoon gemeente Lopik, ter uitvoering van het collegebesluit van 11 juni 2024, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de wethouder Wmo mevrouw R. Molenaar;
en;
4. De publiekrechtelijke rechtspersoon gemeente Nieuwegein, ter uitvoering van het collegebesluit van 11 juni 2024, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de wethouder Wmo mevrouw R. Molenaar;
en;
5. De publiekrechtelijke rechtspersoon gemeente Vijfheerenlanden, ter uitvoering van het collegebesluit van 11 juni 2024, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de wethouder Wmo mevrouw R. Molenaar;
en;
6. [NAAM], gevestigd te [ADRES], ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer [NUMMER], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [NAAM EN FUNCTIE], hierna te noemen: 'Opdrachtnemer',

De gemeenten Houten, IJsselstein, Lopik, Nieuwegein en Vijfheerenlanden hierna te noemen 'Opdrachtgever',

Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk te noemen: 'Partijen',

Opdrachtgever en Opdrachtnemer ieder afzonderlijk ook te noemen 'Partij' of 'Wederpartij', al naar gelang van toepassing is,

IN AANMERKING NEMENDE DAT:

1. Opdrachtgever op grond van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015, hierna: Wmo, jegens Inwoners de verplichting heeft om te zorgen voor de beschikbaarheid van maatschappelijke ondersteuning en de kwaliteit en continuïteit van de hiermee samenhangende voorzieningen;
2. Opdrachtgever in het kader van de voorgaande overwegingen onder andere zorgdraagt voor het toekennen van Huishoudelijke Ondersteuning aan Inwoners middels Beschikkingen op grond van de Wmo;

3. Opdrachtgever middels publicatie op TenderNed op 14 juni 2024 een Inkoopprocedure heeft gepubliceerd voor de inkoop van Huishoudelijke Ondersteuning op grond van de Wmo;
4. Opdrachtnemer middels zijn Inschrijving heeft verklaard de gevraagde Huishoudelijke Ondersteuning te willen en te kunnen leveren en te voldoen aan de hieraan gestelde voorwaarden;
5. [ALLEEN VAN TOEPASSING ALS INSCHRIJVER IS GEGUND VOOR DE PERCELEN 2 EN/OF 3]: De Inschrijving van Opdrachtnemer is geselecteerd als de Economisch Meest Voordelige Inschrijving voor de kavel(s) [NUMMER] van perceel [NUMMER];
6. Opdrachtgever op [DATUM] de Opdracht aan Opdrachtnemer heeft gegund;
7. Opdrachtgever naar aanleiding van deze gunning deze Raamovereenkomst zonder afnamegarantie met de Opdrachtnemer wenst te sluiten;
8. Deze Raamovereenkomst de wederzijdse rechten en verplichtingen tussen Partijen vastlegt, zoals deze bij de uitvoering van de Opdracht zullen gelden,

VERKLAREN HET VOLGENDE TE ZIJN OVEREENGEKOMEN:

1. Begrippen

Op deze Raamovereenkomst zijn de volgende begrippen van toepassing:

- 1) De definities uit de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015;
- 2) De begrippen uit het Inkoopdocument; en
- 3) De begrippen uit de VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten.

2. Algemene Voorwaarden, bijlagen en rangorde

2.1. De volgende bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze Raamovereenkomst:

- De Nota's van Inlichtingen die in het kader van de doorlopen Inkoopprocedure zijn gepubliceerd.
- Het Inkoopdocument, inclusief de hierbij horende bijlagen:
 - 1) Werk- en procesafspraken;
 - 2) Programma van Eisen;
 - 3) Productbeschrijvingen Huishoudelijke Ondersteuning;
 - 4) HHM-normenkader Huishoudelijke Ondersteuning 2019, inclusief aanvulling 2022
 - 5) HO Wijze overdracht Inwoners
 - 6) Standaard Administratieprotocol Inspanningsgericht, versie 3.2 a (bijlage 13)
 - 7) HO Verwerkersovereenkomst (bijlage 14)
 - 8) HO Social Return (bijlage 15)
- De VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten; en
- De Inschrijving van de Opdrachtnemer, bestaande uit:
 - 9) UEA;
 - 10) Inschrijververklaring Percelen en kavels;
 - 11) [ALLEEN VAN TOEPASSING ALS INSCHRIJVER IS GEGUND VOOR DE PERCELEN 2 EN/OF 3]: Prijzenblad;
 - 12) [ALLEEN VAN TOEPASSING ALS INSCHRIJVER IS GEGUND VOOR DE PERCELEN 2 EN/OF 3]: Uitwerking subgunningscriterium kwaliteit; en
 - 13) Formulier referenties.

- 2.2. In geval van strijdigheid tussen de inhoud van deze Raamovereenkomst en de inhoud van de aangehechte bijlagen, prevaleert het bepaalde in deze Raamovereenkomst, met uitzondering van de Nota's van Inlichtingen. Voor het overige prevaleert een in artikel 2.1 hoger geschikte bijlage boven een lager geschikte bijlage. De Nota's van Inlichtingen gaan in rangorde steeds voor op de Raamovereenkomst en op de bijhorende bijlagen en de tweede Nota van Inlichtingen gaat in rangorde voor op de eerste Nota van Inlichtingen.
- 2.3. De VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten zijn, met uitsluiting van de algemene voorwaarden van Opdrachtnemer, van toepassing op deze Raamovereenkomst.

3. Voorwerp van deze Raamovereenkomst

- 3.1. Opdrachtgever draagt middels deze Raamovereenkomst de Opdrachtnemer op de Opdracht uit te voeren voor de kavel(s) [NUMMER en NAAM] conform deze Raamovereenkomst, het Inkoopdocument, inclusief de hierbij horende bijlagen en de door Opdrachtnemer gedane Inschrijving, inclusief de hierbij horende bijlagen. Als tegenprestatie zal Opdrachtgever een vergoeding betalen voor de geleverde Prestaties conform het bepaalde in artikel 8 van deze Raamovereenkomst.
- 3.2. De Opdracht betreft het leveren van Huishoudelijke Ondersteuning aan Inwoners waarvoor Opdrachtnemer een Toewijzing heeft ontvangen van Opdrachtgever, inclusief de hierbij horende dienstverlening. De bijbehorende dienstverlening uit hoofde van deze Opdracht betreft:
- 1) Het samenwerken met Opdrachtgever tijdens het toewijzingsproces op inwonerniveau: van Beschikking, Dienstverleningsopdracht tot factuur;
 - 2) Het samenwerken met Opdrachtgever en andere Opdrachtnemers om Inwoners tijdig van Huishoudelijke Ondersteuning te kunnen voorzien; en
 - 3) Het signaleren richting Opdrachtgever indien de Huishoudelijke Ondersteuning niet (meer) passend is of indien andere hulp of ondersteuning voor de Inwoner nodig is;
 - 4) Het afhandelen van Klachten van Inwoners;
 - 5) Het samenwerken met Opdrachtgever op het gebied van ontwikkeling en vernieuwing van huishoudelijke ondersteuning, bijvoorbeeld ten aanzien van:
 - i. een gezamenlijke aanpak van de uitdagingen op de arbeidsmarkt;
 - ii. een gezamenlijke aanpak en innovaties die gericht zijn op beperking van de instroom, met als doel om de HO beschikbaar te houden voor de inwoners die dat nodig hebben;
 - iii. het stimuleren om over organisatiegrenzen heen te werken, waardoor, mede, kwaliteit wordt verbeterd en/of verhoogd;
 - iv. innovatiekracht bundelen zodat de ondersteuning nog meer en beter aansluit op de (veranderende) leefwereld van Inwoners (vraaggericht).
- 3.3. Opdrachtnemer garandeert de juistheid van hetgeen in de Inschrijving is omschreven en aanvaardt volledige aansprakelijkheid voor de uitvoering daarvan.
- 3.4. Opdrachtnemer garandeert dat hij te allen tijde voldoet aan alle (kwaliteits)eisen zoals deze zijn beschreven in het Inkoopdocument met bijlagen en voldoet aan de geldende wettelijke vereisten voor de uitvoering van de Opdracht.

- 3.5. Opdrachtnemer neemt ten opzichte van de Inwoner bij de uitvoering van zijn Diensten de taak van een goed dienstverlener in acht en handelt daarbij in overeenstemming met de op hem rustende verantwoordelijkheid, voortvloeiende uit de voor hem of haar geldende professionele standaard.
- 3.6. Deze Raamovereenkomst biedt Opdrachtnemer geen exclusiviteit voor de gegunde kavels [KAVELS DIE VALLEN ONDER DE PERCELEN 1 EN 4]. Deze Raamovereenkomst biedt Opdrachtnemer wel exclusiviteit voor de gegunde kavels [KAVELS DIE VALLEN ONDER DE PERCELEN 2 EN 3]. De Raamovereenkomst bevat geen afnameverplichting aan de zijde van Opdrachtgever en beoogt voorts een kader te scheppen waarbinnen de Prestaties zoals omschreven in het Inkoopdocument en de bijbehorende bijlagen worden verricht en betaald.
- 3.7. De in het Inkoopdocument aangegeven omvang van de Opdracht is indicatief. Opdrachtnemer kan daaraan geen rechten ontleen.

4. Duur en einde van deze Raamovereenkomst

- 4.1. De Raamovereenkomst wordt aangegaan voor de periode van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2027.
- 4.2. Na het verstrijken van de in lid 1 genoemde periode eindigt deze Raamovereenkomst van rechtswege, tenzij Opdrachtgever ten minste vier maanden voor het verstrijken van de einddatum van deze Raamovereenkomst beslist dat deze wordt verlengd. Verlenging vindt plaats per perceel. Opdrachtgever mag deze Raamovereenkomst maximaal driemaal met maximaal twee jaar verlengen. Nadat maximaal driemaal is verlengd, mag slechts langer worden verlengd met een maximale termijn van zes maanden indien de noodzaak tot de extra verlenging voortvloeit uit het niet opnieuw kunnen gunnen van de opdracht vanwege een mislukte inkoopprocedure en/of om een zorgvuldige overdracht van Inwoners aan de nieuw gecontracteerde aanbieder(s) mogelijk te maken.
- 4.3. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na de looptijd van de Raamovereenkomst voort te duren, blijven na afloop van deze Raamovereenkomst bestaan. Tot de verplichtingen behoren in ieder geval, maar niet limitatief:
 - a) de afronding van reeds verstrekte Toewijzingen tot uiterlijk zes maanden na het eindigen van de Raamovereenkomst; en
 - b) verplichtingen ten aanzien van geschillenbeslechting, forumkeuze en toepasselijk recht.

5. Combinatie

- 5.1. Als Inschrijver bestaat uit meer ondernemingen die als combinatie hebben ingeschreven, dan worden zij beschouwd als één Opdrachtnemer.
- 5.2. De combinanten wijzen uit hun midden één gezamenlijk aanspreekpunt aan voor alle contacten met Opdrachtgever, waartoe ook behoren het in ontvangst nemen en afhandelen van Toewijzingen.

- 5.3. De combinanten zijn gezamenlijk, maar ook ieder hoofdelijk, aansprakelijk voor de juiste en volledige nakoming van de uit deze Raamovereenkomst voortvloeiende verplichtingen.
- 5.4. Het is de Opdrachtnemer die uit een combinatie bestaat niet toegestaan de samenstelling van de combinatie tijdens de duur van de Raamovereenkomst te wijzigen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Deze toestemming kan Opdrachtgever alleen op redelijke gronden weigeren. Opdrachtgever zal daarbij onder meer het volgende in acht nemen:
- 1) de Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen zoals beschreven in het Inkoopdocument;
 - 2) de continuïteit en kwaliteit van de Dienstverlening; en
 - 3) nationale en Europese regelgeving.

6. Onderaanneming

- 6.1. (Ook) in geval van onderaanneming is Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever hoofdelijk aansprakelijk voor alle afspraken die volgen uit de Raamovereenkomst, onder meer juridisch, financieel en zorginhoudelijk. Opdrachtnemer draagt ervoor zorg dat hij uit dien hoofde afdoende verzekerd is conform de vereisten uit het Inkoopdocument en dat hij voldoet aan de krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen.
- 6.2. Opdrachtnemer legt in elk geval alle verplichtingen uit deze Raamovereenkomst op aan de door hem voor de uitvoering van deze Raamovereenkomst ingeschakelde Onderaannemers, voor zover dat relevant is voor het aan de Onderaannemers uitbestede gedeelte van de Opdracht.
- 6.3. Indien Opdrachtnemer in zijn Inschrijving een beroep heeft gedaan op de draagkracht van één of meer Onderaannemers, dan mag Opdrachtnemer de inzet van deze Onderaannemer(s) slecht beëindigen of deze Onderaannemer(s) wisselen indien Opdrachtgever daarvoor schriftelijke toestemming heeft verleend. De schriftelijke toestemming van Opdrachtgever kan alleen op redelijke gronden worden geweigerd. Opdrachtgever zal daarbij onder meer het volgende in acht nemen:
- 1) De Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen zoals beschreven in het Inkoopdocument;
 - 2) De continuïteit en kwaliteit van de Dienstverlening; en
 - 3) Nationale en Europese regelgeving.

7. Toewijzingen

- 7.1. Op grond van deze Raamovereenkomst kan Opdrachtgever één of meer Toewijzingen verstrekken aan Opdrachtnemer voor het leveren van Huishoudelijke Ondersteuning. Opdrachtgever is hiertoe niet verplicht en heeft geen afnameverplichting.
- 7.2. Opdrachtgever plaatst een Toewijzing door deze te versturen via het Wmo-berichtenverkeer. Met het versturen van deze opdrachtbevestiging is de Toewijzing overeengekomen en dient de Opdrachtnemer de gevraagde Huishoudelijke Ondersteuning te leveren op basis van deze Raamovereenkomst.

8. Tarief, Prijzen en facturatie

- 8.1. Opdrachtnemer mag slechts factureren conform de voorwaarden van de verstrekte Toewijzingen.
- 8.2. Voor de uitvoering van Toewijzingen voor de percelen 1 en 4 is het Tarief van toepassing zoals dat door Opdrachtgever is vastgesteld zoals beschreven in paragraaf 2.1.2 in het Inkoopdocument. Voor de uitvoering van Toewijzingen voor de Percelen 2 en 3 zijn de Prijzen van toepassing die Opdrachtnemer heeft vermeld op het prijzenblad van zijn Inschrijving. Deze Prijzen zijn opgenomen in bijlage 11 bij deze Raamovereenkomst.
- 8.3. Het Tarief en de Prijzen zijn per uur en in euro's, vrijgesteld van BTW en all-in. All-in wil zeggen dat er buiten het Tarief en de Prijzen van bijlage 11 geen extra kosten in rekening kunnen worden gebracht. Eventuele BTW die Opdrachtnemer verschuldigd is, kan niet op Opdrachtgever worden verhaald. Alle kosten die met de voorbereiding en uitvoering van deze Raamovereenkomst verband houden, waaronder nadrukkelijk ook inzet van derden, worden geacht in het Tarief en de Prijzen te zijn inbegrepen.
- 8.4. Het Tarief voor perceel vier wordt deels betaald uit de eigen bijdrage door de mantelzorger. Opdrachtnemer brengt deze eigen bijdrage rechtstreeks in rekening bij de mantelzorger. Opdrachtgever betaalt het restant van het Tarief voor perceel vier. Opdrachtnemer brengt het restant in rekening bij Opdrachtgever via het Wmo-berichtenverkeer.
- 8.5. Het Tarief en de Prijzen zijn vast, behoudens de in lid 8.6 genoemde mogelijkheden tot indexering.
- 8.6. Het Tarief en de Prijzen worden jaarlijks, voor het eerst met ingang van 1 januari 2026, geïndexeerd. Het indexatiepercentage wordt hierbij berekend op basis van de OVA (Overheidsbijdrage in de arbeidskostenontwikkeling) en de PPC (Prijsindexcijfer Particuliere Consumptie), waarbij de OVA voor 90 % meeweegt en de PPC voor 10 %. Bij indexering worden het Tarief en de Prijzen afgerond op 2 decimalen achter de komma volgens de reguliere wiskundige regels.

Het Tarief en de Prijzen worden als volgt geïndexeerd: het voorlopige indexcijfer voor het contractjaar t wordt gebruikt om de tarieven voor contractjaar t te indexeren. Dit voorlopige indexcijfer wordt bekend gemaakt in het Jaar voorafgaand aan het contractjaar t, dus in Jaar t-1 (meestal rond 1 april). Tijdens het daarop volgende contractjaar t wordt voorafgaand aan contractjaar t+1 gecorrigeerd met het definitieve indexcijfer voor contractjaar t, waarbij tevens geïndexeerd wordt contractjaar t+1 op basis van het voorlopige indexcijfer voor het jaar t+1. Deze correctie van het voorlopige door het definitieve indexcijfer wordt 'de inhaal' genoemd. De door indexatie gewijzigde tarieven gaan hierbij steeds in per 1 januari, gelden voor een heel Jaar en worden niet met terugwerkende kracht gecorrigeerd.

- 8.7. Een wijziging van het Tarief en de Prijzen gaat pas in nadat Opdrachtgever hiertoe schriftelijk heeft besloten.
- 8.8. Opdrachtnemer factureert maandelijks achteraf, binnen drie weken na afloop van de maand en voorts conform de eisen uit het Programma van Eisen (bijlage 2).

- 8.9. Indien blijkt dat de Opdrachtgever de ontvangen factuur op onjuiste informatie heeft geaccepteerd, heeft de Opdrachtgever het recht deze te verrekenen met openstaande of toekomstige facturen.
- 8.10. In geval Opdrachtnemer een combinatie is, dienen de facturen steeds door dezelfde combinant te worden ingediend.

9. Contractmanagement

- 9.1. Opdrachtnemer en Opdrachtgever stellen één vast aanspreekpunt aan ten behoeve van overleg op tactisch en strategisch niveau en de evaluatie.
- Contactgegevens Contractmanager Regionale Backoffice Lekstroom: [INVULLEN]
 - Contactgegevens Contactpersoon Opdrachtgever: [INVULLEN]
- 9.2. Ten minste eenmaal per Jaar vindt tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer een contractmanagementgesprek plaats.
- 9.3. Bij de uitvoering van deze Opdracht meet en evalueert Opdrachtgever de Prestaties van de Opdrachtnemer zoals beschreven in paragraaf 2.3 van het Programma van Eisen.

10. Materiële controle en rechtmatigheid

- 10.1. Opdrachtnemer heeft uitdrukkelijk kennisgenomen van de verplichtingen van het Programma van Eisen inzake registratie, bedrijfsadministratie en rapportage en zal de gehanteerde termijnen hanteren.
- 10.2. Opdrachtnemer is gehouden medewerking te verlenen aan (materiële) controles die met inachtneming van de in het artikel 10.3 en 10.4 aangewezen zorgvuldigheidseisen worden uitgevoerd. Zowel de financiële als de projectadministratie van Opdrachtnemer zijn te allen tijde toegankelijk voor controle. Toegankelijk betekent zowel fysiek als digitaal toegankelijk, leesbaar en ten minste in kopie in Nederland beschikbaar. Opdrachtgever zal het onderzoek beperken tot wat noodzakelijk is voor de (materiële) controle of screening.
- 10.3. Opdrachtgever is gerechtigd tot materiële controle en tot fraudeonderzoek, te verrichten op de wijze zoals aangeduid in artikel 7.3 Regeling Zorgverzekering. De artikelen 7.4 tot en met 7.9 van de Regeling Zorgverzekering zijn zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op de uitoefening van een materiële controle en artikel 7.10 van de Regeling zorgverzekering is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op de uitoefening van een fraudeonderzoek, met dien verstande dat in plaats van 'zorgverzekeraar' in voorkomend geval 'Opdrachtgever' moet worden gelezen en in plaats van 'aanbieder' in voorkomend geval 'Opdrachtnemer' moet worden gelezen.
- 10.4. Ten aanzien van materiële controle gelden in elk geval onder meer de volgende uitgangspunten:
- a) Opdrachtgever is gehouden eerst de lichtste instrumenten ter controle van gedeclareerde ondersteuning in te zetten alvorens zwaardere controle-instrumenten als

detailcontrole toe te passen, tenzij met de inzet van bepaalde lichtere instrumenten de vereiste duidelijkheid niet kan worden verkregen; en

b) Inzage in het dossier van de Inwoner is een uiterst middel.

- 10.5. Als de uitkomsten van de materiële controle daar aanleiding toe geven, dan kan Opdrachtgever opdracht geven tot één of meer hercontroles per Jaar. Opdrachtnemer werkt volledig mee aan deze controles en kan hiervoor bij Opdrachtgever geen kosten in rekening brengen. De materiële controles worden uitgevoerd door een door Opdrachtgever aangestelde toezichthouder rechtmatigheid of accountant en zijn voor rekening van Opdrachtgever.
- 10.6. Het eindrapport van de accountant of toezichthouder rechtmatigheid dat is opgesteld ten gevolge van het onderzoek dat naar onrechtmatigheden of Fraude is verricht, geldt tussen partijen als bewijs voor het bestaan hiervan, tenzij Opdrachtnemer het tegendeel bewijst.
- 10.7. Uitkomsten van (andere) monitoringsgegevens of normen vormen geen onderdeel van de materiële controle.

11. Fraude

- 11.1. Wanneer Fraude is vastgesteld door de Opdrachtgever en/of in een gerechtelijke uitspraak, dan is de Opdrachtnemer gehouden om de diensgevolge door de Opdrachtgever geleden schade per direct te vergoeden. Deze schade omvat in ieder geval, maar is uitdrukkelijk niet beperkt tot, de kosten die de Opdrachtgever heeft moeten maken in verband met het fraudeonderzoek en de kosten om de daarmee verband houdende bedragen terug te vorderen.
- 11.2. Indien er Fraude is vastgesteld, is de Opdrachtgever bevoegd om:
- a) De met de Fraude verband houdende declaraties geheel of gedeeltelijk terug te vorderen. Deze terugvordering kan ook betrekking hebben op de bestuurder(s) of toezichthouders(s) van Opdrachtnemer. Het bepaalde in artikel 12 van deze Raamovereenkomst is ten aanzien van een dergelijke terugvordering van overeenkomstige toepassing;
 - b) De Raamovereenkomst per direct op te zeggen; en/of
 - c) De Raamovereenkomst met inachtneming van het bepaalde in artikel 25 van het VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten te ontbinden.
- 11.3. Opdrachtgever kan bij geconstateerde onregelmatigheden in de rechtmatigheid of Fraude:
- a) Hiervan melding maken bij een daartoe aangewezen orgaan zoals Informatie Knooppunt Zorgfraude, de Nederlandse Arbeidsinspectie of het Openbaar Ministerie; en/of
 - b) De Fraude, al dan niet door middel van publicatie van (een samenvatting van) het eindrapport van de Toezichthouder Rechtmatigheid, vermelden op de gemeentelijke website.

12. Terugvordering

- 12.1. Indien, al dan niet naar aanleiding van een materiële controle, blijkt dat de dienstverlening niet in overeenstemming met de Raamovereenkomst is verleend, dan is de Opdrachtgever - onverminderd het overige in deze Raamovereenkomst bepaalde - bevoegd om de met die tekortkoming(en) verband houdende vergoedingen geheel of gedeeltelijke terug te vorderen.
- 12.2. Het staat Opdrachtgever vrij om het deel van de betaalde declaraties dat met een bepaalde tekortkoming verband houdt te bepalen door middel van een steekproef en vervolgens de uitkomsten van die steekproef te extrapoleren naar alle tot aan de steekproef door Opdrachtgever betaalde declaraties.
- 12.3. Opdrachtnemer is over het ingevolge dit artikel bepaalde terugvorderingsbedrag wettelijke rente verschuldigd, steeds te berekenen vanaf de datum waarop de betreffende declaratie is betaald.

13. Privacy en verwerking persoonsgegevens

- 13.1. Opdrachtnemer handelt bij de uitvoering van de Raamovereenkomst overeenkomstig de regels die daarover zijn gesteld bij of krachtens de AVG, de Wmo en overeenkomstig overige toepasselijke privacy wet- en regelgeving.
- 13.2. Opdrachtnemer wordt aangemerkt als Verwerkersverantwoordelijke zoals bedoeld in de AVG.
- 13.3. Opdrachtnemer is niet gerechtigd om op enig moment de persoonsgegevens die hij in het kader van deze Raamovereenkomst ter beschikking krijgt op enigerlei wijze geheel of gedeeltelijk anders te (doen) gebruiken dan voor de uitvoering van de Raamovereenkomst, een en ander behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.
- 13.4. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat haar interne organisatie en regelingen voor de verwerking van persoonsgegevens verenigbaar zijn met de toepasselijke wettelijke vereisten.
- 13.5. Opdrachtgever heeft de bevoegdheid om van Opdrachtnemer passende veiligheidsmaatregelen ten aanzien van het verwerken van persoonsgegevens te eisen.
- 13.6. Indien Partijen bij de uitvoering van de Raamovereenkomst een beroep doen op derden, dan leggen zij een gelijke verplichting als genoemd in dit artikel.
- 13.7. Indien een Partij verplicht is om een inbreuk in verband met persoonsgegevens danwel datalek te melden aan de Autoriteit Persoonsgegevens dan meldt hij dit tevens binnen vier uur aan de Wederpartij, stellen Partijen elkaar binnen 36 uur op de hoogte van de aard van de inbreuk, de waarschijnlijke gevolgen van de inbreuk en de maatregelen om de inbreuk te verhelpen en eventuele nadelige gevolgen te beperken. De Partij die de inbreuk bij de Wederpartij meldt, noemt hierbij tevens de naam en contactgegevens van de functionaris voor gegevensbescherming. Op verzoek van een Partij treden Partijen in overleg over (de gevolgen van) het datalek en over maatregelen of dergelijke situatie in de toekomst te voorkomen.

- 13.8. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle schade en boetes die voortvloeien uit overtredingen van de privacyregels.

14. Social Return

Op deze Raamovereenkomst zijn de regels van de gemeenten Houten, IJsselstein, Lopik, Nieuwegein en Vijfheerenlanden met betrekking tot Social Return van toepassing. Indien Opdrachtnemer op grond van deze Raamovereenkomst per Jaar een omzet van € 150.000 of meer exclusief BTW realiseert, dan is hij op grond van deze uitvoeringsregels verplicht om 2% van de opdrachtwaarde (exclusief btw) in te zetten voor Social Return binnen de kaders van deze regels. De gerealiseerde omzet zal jaarlijks vastgesteld worden op basis van de gefactureerde bedragen.

15. Aansprakelijkheid, verzekering en overmacht

- 15.1. Opdrachtnemer is, behoudens overmacht, aansprakelijk voor gedragingen van en schade veroorzaakt door (gedragingen van) de Opdrachtnemer zelf, haar medewerkers alsmede voor gedragingen van eventuele door de Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde Onderaannemers of derden, voor zover zij verband houden met de Opdracht.
- 15.2. Opdrachtnemer zal zich gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst adequaat verzekerd houden voor bedrijfsaansprakelijkheid. Opdrachtgever verstaat onder een adequate verzekering een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met een minimale dekking van € 2.500.000, waarbij geldt dat het eigen risico niet hoger mag zijn dan € 50.000, de dekking per gebeurtenis en de polis in ieder geval tweemaal per jaar een maximale uitbetaling toe staat.
- 15.3. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot het maximale bedrag waarvoor Opdrachtnemer krachtens artikel 15.2 van deze Raamovereenkomst verzekerd dient te zijn.
- 15.4. Onder overmacht als bedoeld in het eerste lid wordt in ieder geval niet verstaan: onvoldoende beschikbaarheid van gekwalificeerd personeel, ziekte van personeel, stakingen (ongeacht georganiseerd of ongeorganiseerd), verkeershinder, ongeschiktheid van materieel of programmatuur, het tekortschieten van door de wederpartij ingeschakelde derden, liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen van de Opdrachtnemer of van door hem ingeschakelde derden, en/of andere omstandigheden waarop Opdrachtnemer had kunnen en moeten anticiperen.

16. Boetebeding

- 16.1. Opdrachtgever kan zonder dat verdere ingebrekestelling is vereist een direct opeisbare boete van € 25.000 per incident opleggen aan Opdrachtnemer indien Opdrachtnemer nalaat tijdig schriftelijk aan Opdrachtgever een verandering van de zeggenschapsverhouding van meer dan 10% dan wel overname van onderneming te melden.
- 16.2. Opdrachtgever kan zonder dat verdere ingebrekestelling is vereist een direct opeisbare boete opleggen aan Opdrachtnemer van € 25.000 per incident waarbij de veiligheid van een Inwoner

of de integriteit van diens eigendommen naar het oordeel van Opdrachtgever in het geding zijn gekomen en dit aantoonbaar verwijtbaar is aan Opdrachtnemer.

- 16.3. Opdrachtgever kan zonder dat verdere ingebrekestelling is vereist een direct opeisbare boete opleggen aan Opdrachtnemer van € 25.000 per incident wanneer Opdrachtnemer niet meewerkt aan onderzoek in het kader van materiële controle dan wel een financiële screening, onverminderd eventuele rechten op vergoeding van geleden schade.
- 16.4. Wanneer Opdrachtnemer de in het Programma van Eisen en deze Raamovereenkomst vermelde rapportages niet binnen de daarbij vermelde termijn en ook niet na een aanmaning binnen twee weken heeft aangeleverd, verbeurt hij zonder ingebrekestelling een direct opeisbare boete van 1% van de maandfactuurbedragen van het voorafgaande Jaar. Dit behoudens voor zover de vertraging te wijten is aan omstandigheden die redelijkerwijs niet toe te rekenen zijn aan Opdrachtnemer.

17. Wijziging

- 17.1. In geval van veranderingen in wet- en regelgeving en/of ontwikkelingen in de (uitvoering van) overheidsbeleid dan wel een gemeentelijk beleid, dan wel structurele overschrijdingen of wijzigingen aangaande het budget van Opdrachtgever gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst, die de ongewijzigde uitvoering van deze Raamovereenkomst voor ten minste één Partij onredelijk bezwarend maken, treden Partijen in overleg. In dat geval streven zij gezamenlijk en in redelijkheid naar een oplossing over hoe moet worden omgegaan met de gewijzigde omstandigheden, die Partijen verwerken en vastleggen in een bijlage bij deze Raamovereenkomst. Partijen nemen hierbij artikel 9 van de Algemene Inkoopvoorwaarden in acht.
- 17.2. Gezien haar wettelijke verantwoordelijkheden in verband met de uitvoering van Wmo heeft Opdrachtgever over het bepaalde in het eerste lid een doorslaggevende stem, dit in afwijking van het bepaalde in artikel 9 van de Algemene Inkoopvoorwaarden. Opdrachtgever stemt hierbij met de Opdrachtnemer af indien mogelijk. Opdrachtgever kan derhalve in redelijkheid, indien zij daartoe gehouden is omdat ongewijzigde voortzetting van de Raamovereenkomst niet realistisch is vanwege bedoelde veranderingen in wet- en regelgeving en/of de ontwikkeling en uitvoering van overheidsbeleid danwel een gemeentelijk beleid of wijzigingen aangaande het budget van Opdrachtgever, gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst, dwingende wijzigingen van de Raamovereenkomst opleggen.
- 17.3. Indien de wijziging zoals bedoeld in het tweede lid voor Opdrachtnemer tot gevolg heeft dat uitvoering van de Opdracht in deze Raamovereenkomst in redelijkheid niet meer mogelijk is, dan heeft Opdrachtnemer de mogelijkheid om deze Raamovereenkomst op te zeggen binnen 20 Werkdagen nadat Opdrachtgever de wijziging heeft vastgesteld.

18. Ingrekestelling

Aanvullend over hetgeen hierover is bepaald in de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt het volgende: Wanneer Opdrachtnemer niet voldoet aan één of meer normen met betrekking tot de gestelde (kwaliteits)eisen of termijnen van de Opdracht, dan kan Opdrachtgever Opdrachtnemer in gebreke stellen per aangetekende brief met ontvangstbevestiging of bij deurwaardersexploot. Opdrachtgever geeft Opdrachtnemer hierbij een redelijke termijn om alsnog na te komen. Blijft

Opdrachtnemer in gebreke, dan kan worden overgegaan tot ontbinding van deze Raamovereenkomst.

19. Beëindiging

- 19.1. Opdrachtgever zegt deze Raamovereenkomst tussentijds op, met een opzegtermijn van vier maanden, indien de maximale opdrachtwaarde wordt overschreden voordat de maximale looptijd waarvoor deze Raamovereenkomst is aangegaan, is verlopen.
- 19.2. In aanvulling op de artikelen 24, 25 en 26 van de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt het onderstaande bij beëindiging van de Raamovereenkomst of de Toewijzing:
 - a. Nadat de Raamovereenkomst door Opdrachtgever middels een aangetekend schrijven is opgezegd of is ontbonden, mag Opdrachtgever geen Toewijzingen meer verstrekken en mag Opdrachtnemer geen Toewijzingen meer van Opdrachtgever aannemen.
 - b. Prestaties die op het moment van opzegging of ontbinding, als hiervoor omschreven, al in het kader van de Raamovereenkomst en de Toewijzingen zijn verricht en de daarmee samenhangende betalingsverplichtingen, worden niet door de ontbinding getroffen.
 - c. Bedragen die op die Prestaties betrekking hebben en al zijn gefactureerd blijven onverminderd verschuldigd en worden op het moment van ontbinding onmiddellijk opeisbaar, tenzij sprake is van onregelmatigheden en/of Fraude. Tevens zal hetgeen aan de Opdrachtnemer onverschuldigd is betaald, verhoogd met de wettelijke interesten sedert de dag van uitbetaling, door de Opdrachtnemer moeten worden terugbetaald binnen een maand na dagtekening van de verzending van de aanmaning daartoe.
 - d. Partijen treden in overleg over de afhandeling van de overige, nog lopende, verplichtingen. Indien daarom door Opdrachtgever wordt verzocht, is Opdrachtnemer verplicht bepaalde werkzaamheden af te ronden tegen het in de Toewijzing opgenomen Tarief en/of Prijzen.