1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Apeldoorn
Rechtsvorm van de koper :	Lokale overheid
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Woningadviezen particuliere eigenaren Kerschoten
Beschrijving:	Op basis van deze Europese openbare aanbestedingsprocedure volgens de Aanbestedingswet 2012 wil de Aanbestedende dienst komen tot een raamovereenkomst voor woningadviezen met één opdrachtnemer, waarbij tijdens de contractperiode afzonderlijke (deel)opdrachten aan de gecontracteerde Opdrachtnemer kunnen worden verstrekt zonder daar afzonderlijke aanbestedingsprocedures voor te moeten doorlopen. De opdracht betreft het verstrekken van woningadviezen aan particuliere woningeigenaren in de wijk Kerschoten waarmee deze inzicht krijgen in de gevolgen van deelnemen aan het warmtenet of overstappen op een individuele oplossing zonder aardgas (all-electric).
Identificatiecode van de procedure:	bce0ac7e-4544-4784-b72d-426a6118676f
Eerdere aankondiging:	f3211c44-f2eb-4c3b-a35a-06c50399fcb2-01
Interne identificatiecode:	-
Type procedure:	Openbaar
De procedure wordt versneld:	neen

2.1.1 Doel

Aard van het contract:	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	71000000 Dienstverlening op het gebied van architectuur, bouwkunde, civiele techniek en inspectie
Aanvullende classificatie (cpv):	71300000 Dienstverlening door ingenieurs
Aanvullende classificatie (cpv):	71314300 Advies inzake efficiënt energiegebruik

2.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Veluwe (NL221)
Land:	Nederland
Aanvullende informatie:	Zie aanbestedingsdocumenten.

2.1.3 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw:	1 014 000 Euro
Maximumwaarde van de raamovereenkomst:	1 014 000 Euro

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0000

Titel:	Woningadviezen particuliere eigenaren Kerschoten

Rijksoverheid

Beschrijving:	Op basis van deze Europese openbare aanbestedingsprocedure volgens de Aanbestedingswet 2012 wil de Aanbestedende dienst komen tot een raamovereenkomst voor woningadviezen met één opdrachtnemer, waarbij tijdens de contractperiode afzonderlijke (deel)opdrachten aan de gecontracteerde Opdrachtnemer kunnen worden verstrekt zonder daar afzonderlijke aanbestedingsprocedures voor te moeten doorlopen. De opdracht betreft het verstrekken van woningadviezen aan particuliere woningeigenaren in de wijk Kerschoten waarmee deze inzicht krijgen in de gevolgen van deelnemen aan het warmtenet of overstappen op een individuele oplossing zonder aardgas (all-electric).
Interne identificatiecode:	-

5.1.1 Doel

Aard van het contract:	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	71000000 Dienstverlening op het gebied van architectuur, bouwkunde, civiele techniek en inspectie
Aanvullende classificatie (cpv):	71300000 Dienstverlening door ingenieurs
Aanvullende classificatie (cpv):	71314300 Advies inzake efficiënt energiegebruik

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS):	Veluwe (NL221)
Land:	Nederland
Aanvullende informatie:	Zie aanbestedingsdocumenten.

5.1.3 Geraamde duur

Begindatum:	31/03/2024
Einddatum van de duur:	30/12/2025

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen:	4
De koper behoudt zich het recht voor aanvullende aankopen te doen bij de contractant, zoals hier beschreven:	Vier (4) keer één (1) jaar.

5.1.5 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw:	1 014 000 Euro
Maximumwaarde van de raamovereenkomst:	1 014 000 Euro

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	G1.1 Plan van Aanpak (maximaal 35 punten)

Rijksoverheid

Beschrijving:	U wordt gevraagd om bij inschrijving een plan van aanpak in te dienen, waarin minimaal in wordt gegaan op: - Uw visie van op de opdracht (algemene beeld van Inschrijver op de uitvraag en waarom sluit dat aan bij wat de gemeente Apeldoorn zoekt); - Uw visie op bewonerscommunicatie in het kader van deze opdracht en hoe u kunt bijdragen aan draagvlak voor de warmtetransitie; - De wijze waarop u de kwaliteit van de berekeningen borgt en welke tools u daarbij inzet; - Hoe u de afhandeling van de woningadviezen binnen de gestelde termijnen borgt en op welke wijze u kunt op- of afschalen. Bij de beoordeling van dit onderdeel worden de volgende criteria in acht genomen: - De mate waarin de inschrijver de uitvraag lijkt te doorgronden; - De mate waarop het plan van aanpak aansluit bij de opdrachtomschrijving; - De mate waarop het plan van aanpak aansluit bij het KEN communicatieplan; - De mate waarin de inschrijver overtuigt een kwalitatief onderscheidende aanpak te kunnen creëren; - De mate waarin de inschrijver duidelijk en concreet is in het plan van aanpak; - De mate waarin de beantwoording volledig is (d.w.z. de mate waarin op alle aspecten uit de vraagstelling een antwoord is gegeven). Het onderdeel Plan van Aanpak mag maximaal 10 pagina's A4-formaat zijn in Calibri 10. Indien inschrijver meer dan 10 pagina's A4 indient, zal opdrachtgever uitsluitend pagina 1 t/m 10 beoordelen en de rest terzijde leggen.
Gewicht (punten, exact):	35
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	G1.2 Samenstelling adviesteam (maximaal 15 punten)
Beschrijving:	De opdracht dient te worden uitgevoerd door een deskundig en gekwalificeerd team dat aantoonbare kwaliteiten en ervaring heeft met de voor deze opdracht benodigde expertisegebieden en competenties. Hiervoor wordt verwezen naar de geschiktheidseisen t.a.v. de beroepsbekwaamheid en naar de opdrachtomschrijving. U levert bij inschrijving een beschrijving aan van het volledige team dat wordt voorgesteld voor deze opdracht inclusief CV's en referentieprojecten. Uit de beschrijving moet het volgende duidelijk worden: - De samenstelling van het team en rolverdeling inclusief de ervaring en competenties van de teamleden; - Hoe inschrijver de continuïteit en de kwaliteit van het team gaat borgen gedurende de looptijd van de opdracht. Beschrijf hierbij ook hoe u omgaat in geval van vervanging. Bij de beoordeling van dit onderdeel worden de volgende criteria in acht genomen: - De mate waarin de beschrijving voldoet aan de opdrachtomschrijving; - De mate waarin de teamleden ervaring hebben met de gewenste expertisegebieden; - De mate waarin de referentieprojecten en CV's van de teamleden aansluiten bij de opdracht en de genoemde expertisegebieden; - De mate waarin de inschrijver concreet beschrijft hoe de continuïteit en kwaliteit van het team wordt geborgd; - De mate waarin opdrachtgever overtuigd wordt dat de kwaliteit van het team gedurende de gehele looptijd van de opdracht gewaarborgd blijft. Het onderdeel Samenstelling adviesteam mag maximaal 2 pagina's A4-formaat zijn (exclusief CV's) in Calibri 10. Indien inschrijver meer dan 2 pagina's A4 indient, zal opdrachtgever uitsluitend pagina 1 t/m 2 beoordelen en de rest terzijde leggen.
Gewicht (punten, exact):	15
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	G1.3 Voorbeeldrapportage (maximaal 20 punten)
	De schriftelijke adviesrapporten voor de woningeigenaar zijn het belangrijkste product van de opdracht. Om een goed beeld te krijgen van de samenstelling en de kwaliteit wordt van de inschrijver gevraagd om een voorbeeld adviesrapportage aan te leveren. De voorbeeldrapportage is voor Opdrachtgever van belang om een oordeel te kunnen vormen over de wijze waarop de woningeigenaar bij uitvoering van de opdracht van een passend advies wordt voorzien waarbij de verschillende gevraagde onderdelen op begrijpelijke wijze worden toegelicht. Het rapport bevat bovenbeschreven onderdelen en een bijlage met (fictieve) berekeningen ter onderbouwing van de in de rapportage opgenomen cijfers. We vragen u de voorbeeld adviesrapportage op te bouwen met informatie op basis van een woning met bewoners met de volgende kenmerken: - een voor de wijk kenmerkende hoekwoning met twee woonlagen, een schuine kap, met voor- en achtertuin. U kunt hiervoor als uitgangspunt een standaard woning uit de RVO publicatie gebruiken ('Voorbeeldwoningen 2022 bestaande bouw',

Rijksoverheid

Beschrijving:	type 6.3: rijwoning hoek, gebouwd in periode 1965-1974). - In deze situatie gaat het om een gezin bestaande uit een vader, moeder en drie pubers. In het gesprek heeft één van de hoofdbewoners de volgende zaken aangegeven: *in de badkamer wordt het onvoldoende warm; *interesse in infrarood panelen en zonnepanelen. Bij de beoordeling van de voorbeeldrapportage worden de volgende criteria in acht genomen: - De mate waarop de rapportage aansluit bij de opdrachtomschrijving; - De mate waarin de rapportage de bewoner als het ware bij de hand neemt en daarmee tot inzicht leidt; - De mate waarin het voorbeeldrapportage begrijpelijk en overzichtelijk is, te denken aan: *Verhouding tussen tekst en afbeeldingen/ grafieken *Begrijpelijk taalgebruik *Consistentie, geen tegenstrijdigheden in de tekst - Op welke wijze de inschrijver omgaat met de persoonlijke wensen van een bewoner. De omvang van het rapport (exclusief omslag, inhoudsopgaaf, samenvatting, bijlagen) bedraagt maximaal 8 zijden tekst A4 formaat (standaard lettertype Calibri 10 punt). Indien inschrijver meer dan 8 pagina's A4 indient, zal opdrachtgever uitsluitend pagina 1 t/m 8 beoordelen en de rest terzijde leggen.
Gewicht (punten, exact):	20
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	G1.4 Presentatie (maximaal 10 punten)
Beschrijving:	Inschrijvers moeten een presentatie verzorgen aan de beoordelingscommissie van maximaal 45 minuten. De presentatie bestaat uit vier onderdelen: - Voorstelronde (circa 5 minuten); - Presentatie/ toelichting plan van aanpak (circa 15 minuten); - Behandeling casus (circa 15 minuten); - Beantwoording vragen vanuit beoordelingscommissie (circa 10 minuten). Inschrijver dient voor de presentatie de twee personen te sturen, die tevens daadwerkelijk de opdracht gaan uitvoeren. Het interview vindt plaats op dinsdag 25 januari 2021 op het gemeentehuis in Apeldoorn. Inschrijvers ontvangen ter zijner tijd een uitnodiging met daarin de benodigde informatie. Inschrijvers dienen een korte en bondige toelichting te geven op het plan van aanpak. Naderhand kunnen er vragen worden gesteld door de beoordelingscommissie over het plan van aanpak. De te behandelen casus wordt aansluitend op de presentatie aan Inschrijver verstrekt. Deze casus is vooraf door de Aanbestedende dienst opgesteld. Bij de beoordeling van de presentatie worden de volgende criteria in acht genomen: - De mate waarin de toelichting op het plan van aanpak en/of antwoorden die worden gegeven aansluiten op de ingediende offerte en de voorliggende opdracht; - De mate waarin de Inschrijver consistent is met hetgeen in het plan van aanpak is beschreven (dus geen tegenstrijdigheden); - De mate waarin proactief en professioneel gereageerd wordt op vragen van de beoordelingscommissie; - De mate waarin de Inschrijver verschillende gesprekstechnieken kan toepassen tijdens de casus; - De mate waarin de Inschrijver de (achterliggende) wensen en zorgen van de woningeigenaar kan beoordelen tijdens de casus; - De mate waarin de inschrijver technisch ingewikkelde zaken eenvoudig en begrijpelijk weet uit te leggen tijdens de casus.
Gewicht (punten, exact):	10
Criterium:	
Type:	Prijs
Naam:	G2 Prijs
Beschrijving:	Voor het onderdeel prijs is maximaal 20 punten van de in totaal 100 punten te verdienen. U dient het prijsinvulformulier dat is gepubliceerd in Mercell S2C in vragenlijst 8.2 volledig in te vullen en toe te voegen aan uw inschrijving. Daarnaast dient u uw totale fictieve inschrijvingssom tevens in te voeren onder 8.1 in Mercell S2C. De beoordeling wordt gedaan op basis van een fictieve inschrijvingssom. Dit is ook wel de vergelijkingsprijs. De prijs per woningadvies wordt vermenigvuldigd met 1000 en de prijs per bewonersavond wordt vermenigvuldigd met 32. Dit zijn fictieve aantallen. De optelsom van de fictieve totaalprijs woningadviezen en fictieve totaalprijs bewonersavonden leidt tot een fictieve inschrijvingssom/ vergelijkingsprijs. De punten zullen worden toegewezen aan de hand van de relatieve methode waarbij de laagste fictieve inschrijvingssom het maximale aantal punten krijgt. De punten voor uw inschrijving worden berekend aan de hand van de formule zoals beschreven in de aanbestedingsdocumenten.
Gewicht (punten, exact):	20

Rijksoverheid

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Informatie over de termijnen voor beroep:	20 kalenderdagen, zie verder informatie in aanbestedingsdocumenten.

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, zonder hernieuwde oproep tot mededinging

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Geen dynamisch aankoopsysteem

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Rechtbank Gelderland
Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt:	Gemeente Apeldoorn

6. Resultaten

Waarde van alle contracten toegekend in deze kennisgeving:	1 014 000 Euro

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0000

Er is ten minste één winnaar gekozen.

Raamovereenkomst:

Maximumwaarde van de raamovereenkomst:	1 014 000 Euro

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam:	De WarmteTransitieMakers B.V.

Inschrijving:

Identificatiecode van de inschrijving:	T59030
Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0000
De inschrijving is gerangschikt:	ja
Plaats op de ranglijst van winnaars:	1
Waarde onderaanneming is bekend:	neen
Percentage onderaanneming is bekend:	neen

Informatie over het contract:

Identificatiecode van het contract:	D4589507
Titel:	RAAMOVEREENKOMST WONINGADVIEZEN PARTICULIERE EIGENAREN KERSCHOTEN
Datum waarop de winnaar is gekozen:	20/03/2024

Rijksoverheid

Datum van sluiting van het contract:	31/03/2024
De opdracht wordt gegund in het kader van een raamovereenkomst:	neen

6.1.4 Statistische informatie

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

Type van de ontvangen inschrijvingen:	Elektronisch ingediende inschrijvingen
Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:	4

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Apeldoorn
Registratienummer:	08223882
Postadres:	Marktplein 1
Stad:	Apeldoorn
Postcode:	7311LG
Onderverdeling land (NUTS):	Veluwe (NL221)
Land:	Nederland
Contactpunt:	D. Grevinga
E-mail:	d.grevinga@apeldoorn.nl
Telefoon:	+310681044452
Internetadres:	https://www.apeldoorn.nl/aanbestedingen
Kopersprofiel:	https://s2c.mercell.com/buyer/29670

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Rechtbank Gelderland
Registratienummer:	82940827
Stad:	Arnhem
Land:	Nederland
E-mail:	kcc.gld@rechtspraak.nl
Telefoon:	+31883612000

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	De WarmteTransitieMakers B.V.
Registratienummer:	71166645
Postadres:	Atoomweg 50
Stad:	Utrecht
Postcode:	3542AB
Land:	Nederland
Contactpunt:	Ward van der Post

Rijksoverheid

E-mail:	sales@dwtm.nl
Telefoon:	+31634493848
Internetadres:	https://www.dwtm.nl
Rollen van deze organisatie:	
Inschrijver	
Winnaar van deze percelen:	LOT-0000

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging:	e62a849a-18bb-4469-806d-cb22a1153dc4 - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	21/06/2024 16:15 +00:00
Aankondiging datum verzending (eSender):	21/06/2024 16:16 +00:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

11.2 Informatie over de bekendmaking

Rijksoverheid