

Concept

Overeenkomst

Opstellen (pré-)soortenmanagementplan
en aanvragen (tijdelijke) omgevingsvergunning
flora en fauna-activiteit



ONDERGETEKENDEN:

Opdrachtgever [naam opdrachtgever], ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam persoon die bevoegd is de Opdrachtgever te binden], hierna verder te noemen: 'Opdrachtgever'

en

[naam opdrachtgever], (KvK: ...), statutair gevestigd te [...] en kantoorhoudende [...] te [...], ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door [...], hierna verder te noemen: 'opdrachtnemer'

De combinatie bestaande uit

[...], (KvK: ...), statutair gevestigd te [...] en kantoorhoudende [...] te [...], ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door [...],

[...], (KvK: ...), statutair gevestigd te [...] en kantoorhoudende [...] te [...], ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door [...],

[...], (KvK: ...), statutair gevestigd te [...] en kantoorhoudende [...] te [...], ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door [...],

hierna verder gezamenlijk te noemen: 'opdrachtnemer'

Opdrachtgever en opdrachtnemer gezamenlijk hierna ook te noemen: 'partijen', en ieder afzonderlijk: 'partij',

OVERWEGENDE DAT:

- opdrachtnemer heeft ingeschreven op de aanbesteding inzake het opstellen van een (pré-) soortenmanagementplan en het aanvragen (tijdelijke) omgevingsvergunning flora en fauna-activiteit.
- opdrachtgever de opdracht aan opdrachtnemer heeft gegund en thans door partijen deze overeenkomst wordt aangegaan.
- ter zake een Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen geldt die als bijlage bij de overeenkomst is gevoegd.

KOMEN OVEREEN:

1. OPDRACHT

1.1. Definities

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

- bijlagen: alle bijlagen bij de overeenkomst;
- overeenkomst: deze overeenkomst;
- aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen : documenten waarin de opdracht en de aanbestedingsprocedure is beschreven;
- opdracht: de opdracht als bedoeld in artikel 1.3. lid 1 van de overeenkomst;
- opdrachtgever: opdrachtgever of diens rechtsopvolger;

1.2. Bijlagen

1. Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen
2. [.....]
3. [.....]
4. [.....]

1.3. De opdracht

1. Opdrachtgever geeft opdrachtnemer opdracht, welke deze opdracht aanvaardt, tot het opstellen van een (pré-)soortenmanagementplan en aanvragen van een (tijdelijke) omgevingsvergunning flora en fauna-activiteit. De scope van de leveringen/ werkzaamheden blijkt uit de Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen.
2. Daar waar in de overeenkomst en in het bijzonder de aanbestedingsleidraad merknamen en/of versies worden gebruikt, of daar waar normeringen, programma's, octrooien of typen, of een bepaalde oorsprong of productie zijn aangeduid dient/dienen deze gelezen te worden met de toevoeging "*of daarmee gelijkwaardig*".
3. Opdrachtnemer voert de opdracht uit conform de wet alsmede algemeen aanvaarde normen geldig op het moment van uitvoering.
4. Op de uitvoering van de opdracht zijn de Algemene inkoopvoorwaarden en het Addendum Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Brunssum van toepassing. Partijen komen uitdrukkelijk overeen dat bepalingen in deze overeenkomst, voor zover die mochten afwijken van de bepalingen in de AIV en het Addendum gemeente Brunssum, voorrang hebben boven de desbetreffende bepalingen van de AIV en het Addendum gemeente Brunssum. De algemene verkoopvoorwaarden, branchevoorwaarden of enige andere set van voorwaarden van de opdrachtnemer worden door de opdrachtgever uitdrukkelijk van de hand gewezen en deze kunnen behoudens uitdrukkelijke schriftelijke aanvaarding door de opdrachtgever niet tijdens de uitvoering van de overeenkomst alsnog van toepassing worden.
5. Zonder in dat verband aanspraak te maken op bijbetaling of vergoeding op welke grondslag dan ook, verricht opdrachtnemer alles wat naar de aard van de overeenkomst, door de wet, de billijkheid of het gebruik wordt gevorderd en nodig is om de opdracht geheel gebruiksklaar als overeengekomen aan opdrachtgever op te leveren en te onderhouden, ook indien daaromtrent niets met zoveel woorden in de overeenkomst en verdere stukken ter uitvoering daarvan mocht zijn bepaald.

1.4 Prijs

1. De prijs voor het leveren van/uitvoeren van de opdracht " " is:excl. BTW.
2. De opdrachtnemer kan en zal geen andere kosten berekenen aan de opdrachtgever dan overeengekomen, tenzij opdrachtgever hier vooraf schriftelijk toestemming voor heeft verleend.

1.5 Duur van de overeenkomst

De overeenkomst wordt gesloten voor de duur van ...jaar en start op.....Daarna bestaat voor opdrachtgever de mogelijkheid de overeenkomst metx 12 maanden te verlengen. Indien opdrachtgever van deze mogelijkheid gebruik wil maken, deelt hij dit uiterlijk 2 maanden voor het einde van de looptijd van het contract, dan wel uiterlijk 2 maanden voor het einde van de looptijd van de verlenging, aan opdrachtnemer mee.

1.6 Projectbeheersing

1. De opdrachtnemer is gedurende alle fasen van de opdracht verantwoordelijk voor de projectbeheersing (beheersen van de projectvoortgang, uitvoeren van het risicomanagement, beheersen van de kwaliteit, beheersen van de organisatie, waarborgen van de veiligheid, en financieel management).

2. UITVOERING

2.1. De Uitvoeringsfase

1. De opdrachtnemer zal de opdracht uitvoeren overeenkomstig de overeenkomst en de aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen. Opdrachtnemer staat ervoor in dat de opdracht bij oplevering zal voldoen aan de eisen van deze overeenkomst en in het bijzonder de aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen.
2. Indien de werkzaamheden niet worden verricht overeenkomstig hetgeen is bepaald in deze overeenkomst, de aanbestedingsleidraad inclusief de bijlagen of overeengekomen wijzigingen van de overeenkomst, wordt door opdrachtnemer een boete verbeurd van € 500 per dag dat de tekortkoming voortduurt tot een maximum van 10% van de opdrachtwaarde.

2.2. (Op)levering

Opdrachtnemer zal voldoen aan de eisen die gelden voor de opdracht zoals vermeld in de aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen op basis waarvan deze overeenkomst tot stand is gekomen.

3. AANSPREEKPUNT OPDRACHTGEVER

3.1. AANSPREEKPUNT

Aanspreekpunt is de heer/mevrouw **[invullen naam contractmanager]**.

3.2. Aanwijzingen van Opdrachtgever

1. Opdrachtgever is gerechtigd opdrachtnemer met betrekking tot de opdracht aanwijzingen te geven. Opdrachtnemer is verplicht daaraan uitvoering te geven.
2. Indien en voor zover echter opdrachtnemer van oordeel is dat een door opdrachtgever gegeven aanwijzing onjuist is, dan wel daaraan anderszins gevolgen zijn verbonden die ingevolge de overeenkomst niet voor haar rekening en risico dienen te blijven, en in het bijzonder van haar niet gevegd kan worden dat zij ter zake overeenkomstig het in de

overeenkomst bepaalde, de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid behoudt, respectievelijk de opdracht binnen de overeengekomen uitvoeringsduur en voor de overeengekomen opdrachtsom uitvoert, doet zij daarvan schriftelijk mededeling aan opdrachtgever binnen één week nadat een zodanige aanwijzing is gegeven.

3. Partijen zullen alsdan ter zake van de daaraan te verbinden gevolgen overleggen. Indien geen overeenstemming wordt bereikt, beslist opdrachtgever. De mededeling van opdrachtnemer geldt dan voor zoveel nodig als een voorbehoud van recht overeenkomstig hetgeen in de mededeling bedoeld in het tweede lid is vermeld.

3.3. Wijzigingen van de opdracht

1. Indien een partij meent dat van meer- en/of minderwerk sprake is, doet zij daarvan tijdig en schriftelijk mededeling aan de andere partij onder opgave van de financiële en andere gevolgen daarvan voor de uitvoering van de overeenkomst.
2. Op verzoek van opdrachtgever zal opdrachtnemer in het kader van een door opdrachtgever verlangde wijziging een eerste globale uitwerking (op schetsniveau) van de wijziging verzorgen. Uitsluitend door opdrachtgever opgedragen wijzigingen kunnen tot meer- en minderopdracht leiden. Vorenbedoeld meer- en minderwerk zal steeds vooraf door opdrachtnemer worden geoffreerd aan opdrachtgever. In de meer- en minderwerkofferte is opgenomen welke consequenties uitvoering van het betreffende meer- en minderwerk eventueel ten aanzien van de uiterste opleveringsdatum heeft en ten aanzien van de opdrachtsom, waarbij opdrachtnemer zich zal beperken tot hetgeen strikt noodzakelijk is om de door opdrachtgever voorgestelde wijziging te realiseren.
3. Opdrachtnemer heeft geen recht op verrekening van meerwerk of verlegging van de uiterste opleveringsdatum indien opdrachtgever daartoe, voorafgaande aan de uitvoering van de wijziging, niet expliciet en schriftelijk mee heeft ingestemd.

4. AANSPRAKELIJKHEID NA OPLEVERING

4.1. Aansprakelijkheid voor tekortkomingen

Onverminderd het bepaalde in de AIV en het addendum is opdrachtnemer ter zake van tekortkomingen in de opdracht aansprakelijk overeenkomstig artikel 7.1 van de overeenkomst.

5. OVERIGE AANSPRAKELIJKHEID, RISICO EN VERZEKERINGEN

5.1. Overige aansprakelijkheid

Opdrachtnemer is jegens opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade, hoe ook genaamd, die mocht voortvloeien uit de uitvoering van de opdracht door opdrachtnemer of degene(n) van wie zij zich bedient, (onder-)aannemers(s), leveranciers, en adviseurs inbegrepen. overeenkomstig artikel 7.1 van de overeenkomst.

5.2. Verzekeringen

1. Onverminderd zijn aansprakelijkheid uit de overeenkomst en de wet is opdrachtnemer verplicht zich voor de gehele opdracht genoegzaam te verzekeren en zich genoegzaam verzekerd te houden tegen de aansprakelijkheid zoals bedoeld in de overeenkomst.
2. Opdrachtnemer is voorts verplicht zich toereikend WA/BA en WAM te (doen) verzekeren.

5.3. Wet Ketenaansprakelijkheid

1. Partijen gaan ervan uit dat op hun relatie en op de onderhavige overeenkomst de Wet Ketenaansprakelijkheid van toepassing is.
2. De opdrachtnemer vrijwaart opdrachtgever tegen eventuele aanspraken die door de ontvanger der directe belastingen of de bedrijfsverenigingen in het kader van de Wet ketenaansprakelijkheid worden gemaakt, alsmede tegen eventuele op die Wet gebaseerde verhaalsanspraken van (onder)aannemers die met (een deel van) de opdracht zullen worden belast.

6. BETALING

6.1. Facturering en Betaling

1. Opdrachtnemer zal zijn facturen sturen naar : Gemeente Brunssum, t.a.v. de crediteurenadministratie, postbus 250, 6440 AG Brunssum, onder vermelding van budgethouder (naam budgethouder) en voorzien van referentie (nummer bon). Elke declaratie dient duidelijk en overzichtelijk te worden gespecificeerd.
2. Betaling prejudicieert niet op de vraag of de opdrachtnemer correct nagekomen is.

7. BIJZONDER VERLOOP

7.1. Tekortkoming en onvermogen

1. Van een tekortkoming in de nakoming is sprake indien de prestatie niet binnen de overeengekomen termijn wordt geleverd of niet beantwoordt aan hetgeen partijen zijn overeengekomen.
2. De ingebrekestelling als bedoeld in artikel 23 lid 1 AIV bevat een redelijke termijn voor nakoming. Deze termijn is fataal, zodat de opdrachtnemer bij niet-tijdige nakoming in verzuim is.
3. Onverminderd de mogelijkheden die de wet biedt en de overige rechten die hem toekomen, heeft opdrachtgever het recht om voor rekening van en na overleg met de opdrachtnemer herstel of vervanging zelf uit te voeren of door derden te laten uitvoeren, in de volgende gevallen:
 - a. nakoming is blijvend onmogelijk;
 - b. de in het tweede lid bedoelde termijn is ongebruikt verlopen;
 - c. er is sprake van zodanige spoedeisendheid dat onmiddellijke actie is geboden.
4. Voorts is opdrachtgever in zodanig geval bevoegd elke andere redelijke voorziening ter beperking van zijn eventuele schade te treffen.
5. Indien opdrachtgever als gevolg van een rechterlijke uitspraak gehouden is geen uitvoering te geven aan de gegunde overeenkomst dan wel deze te beëindigen, dan is opdrachtgever bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat opdrachtgever gehouden is om de daaruit voor de opdrachtnemer voortvloeiende schade te vergoeden.

8. OVERIGE BEPALINGEN

8.1. De Opdrachtnemer is een combinatie

1. Indien de opdrachtnemer een combinatie is, dus als combinatie heeft ingeschreven op de onderhavige opdracht, zijn de combinanten hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de overeenkomst.

8.2. Contractoverneming

Indien er sprake is van rechtsopvolging onder algemene of bijzondere titel in de positie van de opdrachtnemer ten gevolge van herstructurering van de onderneming of insolventie, dan kan opdrachtnemer, mits de opdrachtgever daarmee instemt, door een andere opdrachtnemer worden vervangen, mits deze laatste voldoet aan de aanvankelijk vastgestelde criteria voor kwalitatieve selectie en dit geen andere wezenlijke wijzigingen in de uit voeren opdracht met zich meebrengt.

8.3. Onderaanneming

1. Het is opdrachtnemer zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtgever niet toegestaan onderdelen van deze opdracht in onderaanneming dan wel door derden te doen verrichten.
2. Aan toestemming als bedoeld in het eerste lid kan de opdrachtgever redelijke voorwaarden verbinden.
3. De voorgaande leden 1 en 2 zijn van overeenkomstige toepassing indien de opdrachtnemer een bestaande onderaannemer wenst te vervangen.
4. Indien de opdrachtnemer zich tijdens de aanbesteding voor zijn draagkracht (financieel of ervaring) beroepen heeft op een onderaannemer, dan geldt dat gedurende de volledige looptijd van deze overeenkomst op voornoemde onderaannemer de door opdrachtgever op de aanbesteding van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden ex artikelen 2:86 en 2:87 AW niet van toepassing mogen zijn. Indien zulks wel het geval blijkt te zijn, dan kan de opdrachtgever vervanging zoeken en is opdrachtnemer gehouden op eerste verzoek van opdrachtgever, voornoemde onderaannemer binnen een redelijke termijn te vervangen en daarbij aan de eisen genoemd in de leden 5 en 6 te voldoen.
5. Indien de vervanging van een bestaande onderaannemer aan de orde is en het betreft een onderaannemer op wiens draagkracht (financieel of ervaring) de opdrachtnemer zich tijdens de aanbesteding van de opdracht beroepen heeft, dan geldt in ieder geval de voorwaarde dat de Opdrachtnemer zich op de draagkracht van de vervanger kan beroepen, waarbij de opdrachtnemer de documenten en bewijzen levert welke ook voor de voornoemde bestaande onderaannemer in het kader van de aanbesteding zijn aangeleverd.
6. Indien de vervanging van een bestaande onderaannemer aan de orde is en het betreft een onderaannemer op wiens financiële draagkracht opdrachtnemer zich bij inschrijving heeft beroepen, dan geldt tevens de voorwaarde dat de onderaannemer zich jegens de opdrachtgever hoofdelijk aansprakelijk verklaart tot nakoming van deze overeenkomst.
7. Opdrachtnemer vrijwaart de opdrachtgever voor extra kosten van de opdrachtgever ten gevolge van vervanging van een onderaannemer.

8.4. Afdracht premies, sociale verzekeringen en loonbelasting

1. De opdrachtnemer verschafft zo spoedig mogelijk na de opdracht van het werk de gegevens als bedoeld in de artikelen 6 en 7 van de Uitvoeringsregeling inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004 en opdrachtgever is gerechtigd te betalen op de geblokkeerde rekening als bepaald in de genoemde artikelen. De opdrachtnemer moet op elke declaratie uitdrukkelijk het loonkosten-, loonheffingen- en BTW-bestanddeel van het gedeclareerde bedrag vermelden. Opdrachtgever is tevens gerechtigd het aldus te betalen bedrag aan loonheffingen te fixeren op 35% van het loonkostenbestanddeel. Opdrachtgever is te zijner keuze gerechtigd van deze opgave of fixatie af te wijken en een hoger bedrag te voldoen op de geblokkeerde rekening.
2. Opdrachtgever is te zijner keuze gerechtigd het gedeelte van de aannemingsom dat betrekking heeft op de door de opdrachtnemer voor zijn werknemers of onderaannemers verschuldigde loonbelasting en sociale premies alsmede BTW, rechtstreeks aan de belastingdienst over te maken. Alle betalingen op grond van deze bepaling, op welke rekening en in welke omvang dan ook, komen in alle gevallen in mindering op het door opdrachtgever aan de opdrachtnemer verschuldigde. Indien opdrachtgever op enig moment kiest voor een hogere betaling, dan wel een gefixeerde dan wel rechtstreekse storting, dan wel betaling op een geblokkeerde rekening, is hij daar bij een volgende betaling niet aan gebonden en is opdrachtgever opnieuw vrij te bepalen welk bedrag hij op welke wijze voldoet.

8.5. Vreemdelingenarbeid en Arbeidsomstandigheden

1. De Opdrachtnemer is verplicht om ervoor te zorgen en staat jegens de opdrachtgever ervoor in dat er op het werk geen arbeid wordt verricht die in strijd is met hetgeen is gesteld bij of krachtens de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) en de Arbeidsomstandighedenwet. In dit kader dient de opdrachtnemer onder andere, maar niet uitsluitend:
 - zich ervan te vergewissen dat natuurlijke personen te allen tijde een geldig legitimatiebewijs als omschreven in artikel 1, eerste lid onder 1° t/m 3° van de Wet op de identificatieplicht op het werk bij zich hebben. Ongeacht de hierna genoemde verplichtingen toont de opdrachtnemer op eerste verzoek van of namens de Opdrachtgever dit identiteitsbewijs, of, indien de opdrachtgever daarmee volstaat, een kopie daarvan, aan de opdrachtgever alvorens betrokkene zijn werkzaamheden ter uitvoering van deze opdracht aanvangt;
 - de Opdrachtgever toe te staan onaangekondigd controles uit te (laten) voeren ter zake, waar en op welk tijdstip dan ook, alsmede om van werknemers van de opdrachtnemer de identiteit vast te stellen, de echtheid en geldigheid van het identiteitsbewijs van betrokkenen vast te stellen en zonodig melding te maken bij de Arbeidsinspectie en/of politie van (mogelijke) overtreding van de Wav. De Opdrachtnemer zal de betrokken werknemers verplichten aan deze controles mee te werken;
 - elke week de Opdrachtgever een werkstaat te verstrekken, bevattende de namen en gewerkte uren van alle werknemers die aan het project gewerkt hebben;
 - ervoor te zorgen dat ter zake de uitvoering van deze opdracht geen vreemdelingen waarvoor de tewerkstellingsvergunningplicht van toepassing is, werkzaamheden verrichten zonder dat voor deze vreemdelingen een tewerkstellingsvergunning voorhanden is;

- op verzoek van de opdrachtgever een verklaring te verstrekken die is opgemaakt door een registeraccountant en waaruit blijkt dat het personeel alle rechten ontvangt die voortvloeien uit de CAO en dat de loonbelasting en sociale premies volgens de wettelijke richtlijnen worden afgedragen.
- 2. De hiervoor in dit artikel, onder 1., genoemde verplichtingen zijn te zien als 'eigen' verplichtingen van de opdrachtnemer en als integraal onderdeel van de (hoofd)opdracht (tot het realiseren van een in de opdracht omschreven werk en/of het uitvoeren van de in de opdracht omschreven werkzaamheden).
- 3. De hiervoor in dit artikel, onder 1., genoemde verplichtingen worden bij dezen door de opdrachtgever tevens als zelfstandige opdracht/verplichtingen aan de opdrachtnemer verstrekt en worden door de opdrachtnemer tevens als zelfstandige opdracht/verplichtingen aanvaard.
- 4. Deze zelfstandige opdracht/verplichtingen heeft (hebben) derhalve betrekking op -verkort weergegeven- het namens de opdrachtgever zorgen voor (incl. het houden van toezicht op) de naleving van de Wav door de opdrachtnemer, zodat de opdrachtnemer op grond van deze opdracht uit dit artikellid dus de verplichtingen van de opdrachtgever uit de Wav uitvoert. Deze opdracht geldt aldus naast de eigen verplichtingen van de opdrachtnemer op grond van de Wav. Dat namens de opdrachtgever zorgen voor (incl. het houden van toezicht op) de naleving van de Wav heeft betrekking op alle werkzaamheden die door de opdrachtnemer zelf worden uitgevoerd in het kader van de opdracht van de opdrachtgever aan de opdrachtnemer en op alle werkzaamheden die in het kader van de opdracht van de Opdrachtgever aan de opdrachtnemer worden uitgevoerd door onderaannemers, zowel de onderaannemers die rechtstreeks door de opdrachtnemer zijn ingeschakeld als de (onder)onderaannemers die niet rechtstreeks door de opdrachtnemer zijn ingeschakeld.

8.6. Wet aanpak schijnconstructies

1. Op de opdracht wordt de Wet aanpak van schijnconstructies geacht van toepassing te zijn. Opdrachtnemer en alle voor het werk ingeschakelde onderaannemers dienen volledig te handelen conform de gestelde bepalingen in de Wet aanpak schijnconstructies.

8.7. Vrijwaring

1. De Opdrachtnemer vrijwaart de opdrachtgever voor alle eventuele aanspraken inclusief boetes van de betreffende bevoegde instanties, indien de opdrachtnemer, en/of de door de opdrachtnemer ingeschakelde onderaannemers, het bepaalde bij of krachtens de Wet Ketenaansprakelijkheid, de Wet Aanpak Schijnconstructies, de Wet arbeid vreemdelingen of de Arbeidsomstandighedenwet overtreden, alsmede tegen eventuele verhaalaanspraken van onderaannemers, alsmede tegen alle uit de overtreding voortvloeiende schade (als inkomensderving of aanspraken van derden).
2. De Opdrachtnemer vrijwaart de opdrachtgever tevens voor alle eventuele aanspraken die worden ingesteld door de werknemer c.q. derden van de Opdrachtnemer of diens onderaannemer op grond van de ketenaansprakelijkheid voor loon die voortvloeit uit de Wet Aanpak Schijnconstructies.
3. De Opdrachtgever is gerechtigd de betreffende aanspraken en schade te verrekenen met de nog openstaande betalingen aan de opdrachtnemer. Indien dat bedrag niet toereikend is, zal de opdrachtnemer het (resterende) bedrag uiterlijk binnen 14 dagen, gerekend vanaf het moment waarop de opdrachtgever om betaling heeft verzocht, betalen aan de opdrachtgever.

Bij gebreke daarvan is de opdrachtgever gerechtigd om ter zake het (resterende) bedrag een beroep te doen op een eventueel ter zake de nakoming van de opdracht verstrekte garantie.

4. Ingeval van onderaanneming legt de opdrachtnemer de verplichtingen als genoemd in dit artikel volledig en onverkort naar de onderaannemer door, inclusief de verplichting deze op zijn beurt weer op te leggen aan eventuele subonderaannemers, maar blijft zelf verantwoordelijk voor de naleving van de betreffende regelgeving.

8.8. Eigendom en gebruik van stukken

1. Alle intellectuele en industriële eigendomsrechten en databankrechten die zullen ontstaan of kunnen worden uitgeoefend ten aanzien van de resultaten van de overeenkomst berusten te allen tijde en uitsluitend bij opdrachtgever. In afwijking van het bepaalde in artikel 8 van de AIV 2019, berusten bij de opdrachtnemer de rechten op eventueel ten behoeve van de opdracht door de opdrachtnemer ontwikkelde software modellering(en) en de daarvoor gebruikte softwareprogrammatuur, alsmede op andere door de opdrachtnemer in het kader van de overeenkomst ontwikkelde kennis en knowhow die ten grondslag ligt aan het geleverde resultaat.
2. Opdrachtnemer zal dit in alle overeenkomsten van hem met derden ter uitvoering van de overeenkomst ten behoeve van opdrachtgever bedingen en overeenkomstig de vereisten als vervat in de Auteurswet (doen) effectueren.

8.9. Toepasselijk recht en geschillen

1. Op de overeenkomst en alle overeenkomsten die daaruit voortvloeien is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Partijen lossen waar mogelijk hun geschillen op door middel van goed overleg.
3. Indien partijen niet tot een oplossing komen of in spoedeisende gevallen, zullen de geschillen worden voorgelegd aan de Rechtbank Limburg, tenzij de partijen alsnog een andere vorm van geschillenbeslechting overeenkomen.

8.10. Mededelingen en vertegenwoordiging

1. Alle (formele) mededelingen naar aanleiding van of in verband met de overeenkomst en nadere overeenkomsten en de uitvoering daarvan, dienen schriftelijk per e-mail en/of aangetekende brief te geschieden.

8.11. Bijlagen

1. Alle in de overeenkomst genoemde bijlagen worden geacht van de overeenkomst deel uit te maken.
2. Voor zover ondergenoemde documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt dat het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 - a) de overeenkomst, inclusief alle bijlagen;
 - b) (eventuele) nota(s) van inlichtingen (*);
 - c) aanbestedingsleidraad inclusief alle bijlagen;
 - d) Algemene Inkoopvoorwaarden en het Addendum Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Brunssum;
 - e) de inschrijving van opdrachtnemer;

[...]
d.d. [...] **CONCEPT**

(*) Indien er meer nota's van inlichtingen zijn, prevaleert, in geval van tegenstrijdigheden tussen de nota's van inlichtingen, het bepaalde in de meest recente nota van inlichtingen.

Aldus overeengekomen en vastgelegd op 11 pagina's tekst, en in tweevoud ondertekend,

Namens opdrachtgever

Namens opdrachtnemer

Plaats:

Plaats:

Datum:

Datum: