

Nota van Inlichtingen -1- 'Schoonmaakdienstverlening en glasbewassing'

Referentie: IBMN-2024-RMN-MR-003

Reinigingsbedrijf Midden-Nederland

Datum: donderdag 16 juli 2024

Vraag	Verwijzing	Vraag	Antwoord
1		Overname-lijst Is er voor deze opdracht sprake van overname personeel? En zo ja, heeft u voor ons deze lijst beschikbaar?	Ja, we zijn per abuis vergeten deze toe te voegen. We zullen de lijst uiterlijk bij de 2de vragenronde beschikbaar stellen.
2	Aanbestedingsdocument, blz 9	Rekening houdend met de standstilltermijn van minimaal 20 dagen is de definitieve gunning op 21 oktober. Een voorbereidingstijd van twee weken is vrij kort. Is het mogelijk om de ingangsdatum te verplaatsen naar 2 december?	Ja die mogelijkheid is er. De ingangsdatum van de overeenkomst wordt naar 2 december verplaatst.
3	Aanbestedingsdocument, blz 14	U vraagt om een referentie van € 162.000 voor schoonmaak en € 18.000 voor glasbewassing, terwijl de totale opdracht maximaal € 80.000 bedraagt. Dit lijkt ons niet in verhouding. Kunt u toelichten waarom u deze eisen stelt? Of kunt u deze aanpassen naar realistische bedragen?	De genoemde bedragen in de kerncompetenties zijn gebaseerd op de ramining van de gehele opdracht. Op jaarbasis is dit als volgt: Perceel 1: Minimale opdrachtwaarde van €27.000,- per jaar. Perceel 2: Minimale opdrachtwaarde van €3.000,- per jaar.
4	Aanbestedingsdocument, blz 18	De prijzen staan vast tot 1 januari 2026. Op 1 juli 2024 is er een loonstijging van 5,5%. Op 1 januari 2026 is er een stijging van 3% en op 1 juli 2025 is er een stijging die niet exact in een percentage is uit te drukken, maar ongeveer 1,5% zal zijn. Kunt u aangeven hoe het plafondbedrag tot stand is gekomen en of hier rekening is gehouden met de komende indexeringen?	Bij het vaststellen van het plafondbedrag is rekening gehouden met de komende indexeringen. Per 1 januari 2026 kan er jaarlijks worden geïndexeerd conform artikel 3.2 Conceptovereenkomst.
5	Aanbestedingsdocument, blz 18	Kunt u bevestigen dat het plafondbedrag exclusief btw is?	Het plafondbedrag is exclusief btw.
6	Aanbestedingsdocument, blz 19. par. G2.1 bullit 1.	Met welke personen (functies) van RMN hebben wij te maken voor de communicatie?	Directiesecretaresse en facilitair medewerker.
7	Aanbestedingsdocument, blz 20. par. 5.2	Kunt u aangeven welke functies vertegenwoordigd zijn in de beoordelingscommissie?	Contactpersoon schoonmaak Controller Medewerker gebouwen- en terreinenbeheer Manager Bedrijfsvoering
8	Programma van eisen, blz 3 0.1	In bijlage F staan ook ruimten met een frequentie van 5 dagen per week. Klopt het Excel-bestand, aangezien bij 0.1 vermeld staat dat het om 2 keer per week gaat?	Voor sanitair geldt een frequentie van 5x per week.

Bijlagen: Geen