

Ref. nr	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
2	Inhoud	4.2.2. leveranciers	4.2.2. G1: U schrijft: "En ziet u daarbij mogelijkheden om (potentiële) leveranciers van de Provincie te betrekken? " Wat voor leveranciers denkt u aan? En welke kennis zou u met hen willen delen?	Onder leveranciers en potentiële leverancier wordt verstaan huidige, toekomstige en mogelijke leveranciers van de provincie. Deze leveranciers zijn werkzaam binnen de verschillende beleidsdomeinen maar ook binnen de ondersteunende eenheden zoals bedrijfsvoering, ICT en facilitair. Een voorbeeld zou kunnen zijn een workshop voor het kleinbedrijf of ZZP'ers om kennis te maken met de aanbestedingsmaterie.
3	Inhoud	4.2.2. functies inkoopmedewerkers	4.2.2. G1: U schrijft: "Op welke manier betreft u de inkoopprofessionals uit de pool en de inkoopadviseurs en ander inkoopmedewerkers van de Provincie daarbij?" Welke functies hebben de inkoopmedewerkers die u hier bedoelt?	Met inkoopmedewerkers worden medewerkers binnen en buiten het inkoopteam bedoeld die vanuit hun rol en/of functie een raakvlak hebben met het onderwerp inkoop. Denk hierbij aan bijvoorbeeld contractbeheerders, contractmanagers, contracteigenaren en bestelspecialisten.
4	Proces	3.5 UEA	3.5 Kunt u bevestigen dat inschrijver een beroep op derden alleen in het UEA hoeft aan te geven?	Dat is juist.
5	Proces	3.4.1. kerncompetentie 1	3.4.1. Is het toegestaan met dezelfde referentie zowel kerncompetentie 1 als kerncompetentie 2 aan te tonen?	Dat is toegestaan.
6	Proces	3.4.1. kerncompetentie 2	3.4.1. Kan inschrijver zijn technische bekwaamheid voor kerncompetentie 2 aantonen met een referentie van een opdracht waarin één aanbesteding is uitgevoerd door inschrijver die zowel leveringen, diensten als niet-infrastructurele projecten betrof en waarbij het gefactureerde jaarlijkse totaalbedrag is minimaal €70.000, is?	Nee. Zoals in de referentie eis staat beschreven willen wij als aanbestedende dienst dat de inschrijver aantoont dat hij ervaring heeft met aanbestedingen. Uit de referentie wordt duidelijk dat er sprake is geweest van aanbestedingen van leveringen, diensten en niet-infrastructurele projecten binnen verschillende aanbestedingsregimes.

7	Inhoud	3.4 kwaliteitszorg- en borging	3.4. U schrijft: "De technische bekwaamheid van Inschrijvers kan worden aangetoond aan de hand van: referenties en kwaliteitszorg- en borging". Waar verwijst kwaliteitszorg- en borging naar? Is dit per abuis blijven staan?	Ja, dat is per abuis blijven staan en verwijst in deze nergens naar.
8	Inhoud	Social Return	U geeft aan dat het plan voor social return bestaat uit onder andere de opdrachtsom en de hoogte van de social return verplichting. Wij weten nog niet wat de opdrachtsom gaat zijn. Hoe moeten wij hiermee omgaan?	Dit contract betreft een raamovereenkomst. U mag een globaal plan van aanpak indienen hoe u denkt uitvoering te gaan geven aan de SROI-verplichting. Daarin kunt u meerdere opties aangeven waaruit u dan kunt kiezen naargelang de oplopende SROI-verplichting. Opdrachtnemer kan n.a.v. de waarde van zijn nadere opdrachten een inschatting maken hoe hoog de SROI-verplichting gaat worden en direct starten met de invulling van de verplichting.
9	Inhoud	Social Return	Wij begrijpen niet exact hoe wij aan de social return verplichting kunnen voldoen, zeker in relatie tot de werkzaamheden die wij verrichten. Kunt u dit nader toelichten?	In Bijlage E Beleids- en Uitvoeringsregels 2022 staat in artikel 20 beschreven dat de invulling van de SROI-verplichting mag plaatsvinden zowel binnen als in relatie tot de gegunde opdracht en door de genoemde invulmogelijkheden in artikel 23 tot en met 28.
10	Contract	Bijlage B - Concept raamovereenkomst, artikel 8.1	In artikel 8.1 heeft u het over aanvullende bepalingen. Kunt u uitgebreider weergeven wat u hiermee bedoeld?	Er kunnen zich aanbestedingstrajecten voordoen waarvoor een bepaalde mate van ervaring en senioriteit vereist is. Bij de koppeling van een inkoper aan zulke trajecten zal de provincie dit als wens /eis formuleren naar opdrachtnemer.
11	Inhoud	Beschrijvend document, paragraaf 5.1	Heeft u een voorbeeld van een Variant D uitvraag waarbij de leverancier betrokken zou kunnen worden?	Het gaat daarbij om hele specifieke inhoudelijke kennis en kunde. Een voorbeeld zou kunnen zijn de aanbesteding van de bedrijfscatering waarbij sprake is van het doorvoeren van beleidsdoelstellingen ten aanzien van een biologisch lokaal assortiment. De provincie zoekt een partij die de provincie kan helpen in het schrijven van een visie bedrijfscatering. Deze partij brengt inhoudelijk kennis in maar heeft ook kennis van het aanbesteden van een catering contract. Hierbij zou de provincie de expertise ten aanzien van de inhoud en het inkoopproces onder kunnen brengen bij één leverancier.

12	Inhoud	Beschrijvend document, paragraaf 4.2.3	U geeft aan dat er twee beoordelaars met inkoopexpertise in het beoordelingsteam zitten. Dit is een ruim begrip. Kunt u nader duiden wat voor functies dit exact zijn?	De Provincie acht het niet relevant om de functies nader te duiden.
13	Inhoud	Beschrijvend document, paragraaf 4.2.3	Kunt u aangeven wat het daadwerkelijke verschil is tussen 'voegt op veel punten meerwaarde toe' (100%) en 'voegt op een aantal punten meerwaarde toe' (80%)? Kunt u dit concreter toelichten?	Voegt op veel punten meerwaarde toe betekent dat er op veel punten meer wordt geboden dan dat minimaal wordt verwacht en dat daarmee verwachtingen worden overtroffen. Het toevoegen van meerwaarde op een aantal punten betekent dat er op een aantal punten meer geboden wordt dan dat minimaal verwacht wordt.
14	Inhoud	Beschrijvend document, paragraaf 4.2.2 (G2: Plan van aanpak m.b.t. het vormen van een pool)	Kunt u nader toelichten wat u verstaat onder 'als een inkoopprofessional in de ogen van de Provincie niet voldoet'?	De provincie wil een samenwerking op basis van partnership. Onder partnership verstaat de provincie een samenwerkingsverband gebaseerd op gedeelde doelen, belangen en waarden en waarbij sprake is van open communicatie, vertrouwen, wederzijds respect en een constructieve samenwerkingshouding. Dit maakt dat de provincie niet werkt met vooraf opgestelde functieprofielen ten aanzien van de door de opdrachtnemer in te zetten inkoopprofessionals. Mocht de provincie constateren dat een door de opdrachtnemer ingezete inkoopprofessional de gedeelde doelen, belangen en waarden niet waar kan maken willen wij daarvoor in gesprek. Uiteraard op basis van open communicatie, vertrouwen en wederzijds respect.
15	Inhoud	Beschrijvend document, paragraaf 4.2.1	In paragraaf 4.2.1. van het beschrijvend document geeft u aan dat u één uurtarief uitvraagt. Kunt u toelichten waarom u hiervoor kiest en niet voor het specificeren van het uurtarief naar bijvoorbeeld een junior, medior en senior inkoopprofessional?	De provincie wens niet te werken op basis van de classificatie junior, medior of senior. Wij gaan uit van de professionaliteit van de opdrachtnemer om invulling te geven aan partnership. Zie verder vraag 14.

16	Inhoud	Beschrijvend document, paragraaf 4.2.1	U vraagt een vast tarief tussen de €95 en €115. Het is mogelijk binnen de opdracht wenselijk om externe kennis in te huren, bijvoorbeeld via een ZZP-er. Staat de provincie hiervoor open?	Mits die binnen het tarief tussen de €95,- en €115,- past.
17	Inhoud	Beschrijvend document, paragraaf 4.2.1	In paragraaf 4.2.1. van het beschrijvend document geeft u aan dat u één uurtarief uitvraagt. Kunt u dit tarief splitsen in junior, medior, senior? Dit is gebruikelijk in de bedrijfsvoering van de markt en geeft u bovendien als Opdrachtnemer meer inzicht.	Zie het antwoord op vraag 15.
18	Inhoud	Beschrijvend document, paragraaf 3.4	Mogen de kerncompetenties met opgetelde referenties worden aangetoond?	Voor kerncompetentie A geldt dat de gefactureerde jaarlijkse opdrachtwaarde gerealiseerd dient te zijn bij één referent. Voor kerncompetentie B mogen eventueel meerdere referenten worden opgegeven om te voldoen aan het jaarlijkse totaalbedrag.
19	Proces	Beschrijvend document, paragraaf 2.11	Verstrekt u bij opening van de kluis een proces verbaal van opening van de kluis?	Ja, er wordt een proces verbaal van opening verstrekt.
20	Inhoud	Beschrijvend document, paragraaf	Hoe toetst u de marktconformiteit van opdrachten die u uitvraagt op basis van resultaatverplichting?	De provincie kan ook bij andere dienstverleners om een offerte vragen.
21	Inhoud	Beschrijvend document, paragraaf	Kunt u aangeven hoe op dit moment het inhuren van arbeidscapaciteit wordt geregeld?	Het inhuren van arbeidscapaciteit gebeurt op verschillende manieren, zoals DAS, broker en raamovereenkomsten.
22	Contract	Beschrijvend document, paragraaf 1.3.1	In paragraaf 5.1 van het beschrijvend document geeft u aan u opzoek bent naar een partnership. Dit lijkt niet te stroken met het feit dat u eenzijdig de overeenkomst kan verlengen. Bent u bereid deze verlenging wederkerig te maken? Zo niet, waarom niet?	Daar zijn we niet toe bereid. We willen verzekerd zijn van de mogelijkheid om 4 jaar gebruik te kunnen maken van de diensten van opdrachtnemer.
23	Inhoud	Beschrijvend document, paragraaf 1.3.1	Hoe voorkomt Opdrachtgever strategische inschrijvingen? Volgens paragraaf 1.3.1. wordt er op projectbasis gewerkt. Hoe voorkomt Opdrachtgever dat een Inschrijver de laagste prijs neerlegt en vervolgens veel uren maakt voor projecten?	De provincie is op zoek is naar partnership en gaat daarbij uit van vertrouwen. Verder worden de werkzaamheden altijd onder regie van een inkoopadviseur van opdrachtgever uitgevoerd. De regievoerder behoudt het overzicht en zal vanuit zijn rol het overzicht houder over de inzet van uren.

24	Inhoud	Beschrijvend document, paragraaf 1.3.1	In paragraaf 1.3.1 geeft u aan dat het mogelijk moet zijn om binnen de Raamovereenkomst op basis van een resultaatverplichting andere inkoop gerelateerde opdrachten weg te zetten. Op welke manier toetst Opdrachtgever de marktconformiteit hieromtrent?	Zie het antwoord op vraag 20.
25	Inhoud	Beschrijvend document, paragraaf 1.3.1	In paragraaf 1.3.1 geeft u aan dat het mogelijk moet zijn om binnen de Raamovereenkomst op basis van een resultaatverplichting andere inkoop gerelateerde opdrachten weg te zetten. Kunt u aangeven hoe lang vantevoren dit gecommuniceerd zal worden? Dit in verband met de capaciteit bij Opdrachtnemer.	Daar is op voorhand niets over te zeggen.
26	Inhoud	Beschrijvend document, paragraaf 1.2	Binnen de genoemde variant D: Verwacht u hierbij dat de inkoopadviseur tevens inhoudsdeskundige is? Of mag hier door Opdrachtnemer externe inhoudelijke kennis worden ingezet?	Hier mag ook externe inhoudelijke deskundigheid worden ingezet. Indien variant D aan de orde is zal de Provincie met opdrachtnemer overleggen of hij een geschikt aanbod kan doen. De provincie is echter niet verplicht om op dit aanbod in te gaan.
27	Inhoud	Beschrijvend document, paragraaf 1.2	Binnen de genoemde variant C: Is de inkoopadviseur in deze variant ook de projectleider? Of is dit gescheiden binnen de provincie?	De inkoopadviseur van de opdrachtnemer is procesbegeleider en in sommige gevallen ook projectleider. Dit is echter niet altijd het geval. Vooral bij grotere of complexe trajecten waarbij het aanbesteden onderdeel is van een groter project zal er sprake zijn van een projectleider die door de provincie geleverd wordt.
28	Inhoud	Beschrijvend document, paragraaf 1.2	In paragraaf 1.2 van het beschrijvend document worden 4 varianten genoemd, waarvan variant C en D van toepassing zijn voor deze uitvraag. Kunt u aangeven wat de verhouding is tussen deze varianten?	Wij kunnen niet exact aangeven wat de verhouding is maar op basis van een schatting 90% C en 10% D.
29	Inhoud	Index 4.2.1	U volgt niet de index voor commerciële dienstverlening maar voor CAO lonen. Binnen de inkoopadviesbranche is geen CAO van toepassing. Wij adviseren u de index voor commerciële dienstverlening te volgen omdat die beter aansluit op de branche.	Hiermee gaan wij akkoord. De volgende indexering is van toepassing: Dienstenprijzen (DPI); commerciële dienstverlening en transport, index 2015=100.

30	Inhoud	Prijs 4.2.1	Bij het projectmatig begeleiden van aanbestedingen is onderscheid te maken tussen verschillende niveaus van adviseurs die als team zijn in te zetten (wat doeltreffender en doelmatiger is) en waar een verschillende tarief aan kleef. Voor een junior is uw onderkant van de range te hoog, voor een strategisch adviseur en aanbestedingsjurist is uw bovenkant te laag. Hoe hiermee om te gaan. Moeten wij rekenen met een gemiddeld uurtarief? Dit kan bij vaste prijs opdrachten maar lijkt ons lastig bij inzet op basis van nacalculatie. Ook doet dit geen recht aan uiteenlopende niveaus van inzet. Een andere optie is dat u uitgaat van één niveau van inkoopadviseur (tactisch niveau), bijvoorbeeld met 3 jaar ervaring. Wij adviseren u de range te verbreden naar €75 - €150, en eventueel ruimte te bieden voor verschillende functieniveau's en die eventueel te wege. En niet te kiezen voor een eenheidstarief, immers dan kunnen prijs en de echte kwaliteit op opdrachten in verhouding blijven. Nu vraagt u 1 tarief voor alles wat niet bijdraagt aan uw doelstelling en het krijgen van de beste mensen. Een andere optie is prijs niet meewegen en enkel vragen om instemming binnen een marktconforme range met ruimte voor verschillende functies. U kunt immers de marktconformiteit toch toetsen.	Wij gaan niet akkoord met uw voorstel om de range van het uurtarief te verbreden. Wij gaan ook niet akkoord met de andere optie om de prijs niet mee te wegen. Zie verder het antwoord op vraag 14 en vraag 15.
31	Inhoud	Referenties 3.4.1	Kerncompetentie 1 Als we met een vaste pool voor meerdere opdrachtgevers werken wat samen leidt tot een opdrachtwaarde van (aanzienlijk) meer dan €70.000 per jaar, voldoet die referentie dan aan uw eis? Zo niet, graag onderbouwen waarom die niet zou voldoen. Wat maakt het uit of die opdrachtwaarde gehaald wordt verdeeld over 2 opdrachtgevers of over 1 opdrachtgever? Hoe moeten we de jaarlijkse omzet bepalen? Is 1 jaar voldoende, voldoet een gemiddelde over 3 jaar en hoe om te gaan met omzet die wel is geraamd maar nog niet gerealiseerd. In geval van een raamovereenkomst die gedeeltelijk valt in de afgelopen 36 maanden. Mag de opdrachtwaarde die valt voor die 36 maanden dan worden meegeteld? Kerncompetentie 2 Wat bedoelt u met niet infra-structurele projecten? Betreft dit projecten niet zijnde werken? of mogen het ook bijvoorbeeld raamovereenkomsten zijn voor aannemers, of juist niet? Kunt u enkele voorbeelden geven ter verduidelijking? Het jaarlijkse totaalbedrag mag dat verdeeld zijn over meerdere opdrachten en opdrachtgevers?	<u>Kerncompetentie 1:</u> Onderdeel van de onderhavige opdracht is het voor de provincie inrichten van een vaste pool. De omvang in Euro's voor het aantonen van kerncompetentie 1 zegt iets over de omvang van de vaste pool t.b.v. één opdrachtgever in combinatie met andere opdrachten van de opdrachtnemer t.b.v. andere opdrachtgevers. De provincie wil daarbij zien dat de vereiste opdrachtwaarde binnen de de afgelopen 3 jaar (2021 of 2022 of 2023) in één jaar gerealiseerd is. <u>Kerncompetentie 2:</u> Met niet infra-structurele projecten bedoelen wij Werken die niet infra-structureel van aard zijn. Zie verder het antwoord m.b.t. kerncompetentie 1.

32	Inhoud	Financiële deel 2.5.6	U geeft voorschriften rond het indienen van prijs, doch dit lijkt niet geheel aan te sluiten bij de wijze waarop prijs wordt uitgevraagd. Kunt u aangeven wat van toepassing is.	In paragraaf 2.5.6 staat standaard tekst. Bij de onderhavige aanbesteding is sprake van een all-in uurtarief excl. BTW incl. reiskosten.
33	Inhoud	Projectbasis 1.3.1	U wenst op projectbasis aanbestedingen te realiseren. Is dit tegen een vaste prijs of is dit op basis van nacalculatie, dus tegen werkelijk gemaakte uren/kosten? Indien op nacalculatie, wat is dan het verschil met interimopdrachten? Misschien lezen wij erover heen, maar hoeveel leveranciers contracteert u voor de raamovereenkomst? U geeft aan dat partijen geen omzet wordt gegarandeerd, wat erop lijkt dat er meer partijen worden gecontracteerd maar ons is niet direct duidelijk hoeveel.	Het realiseren van aanbestedingen is o.b.v. de werkelijk gemaakte uren. Er wordt één leverancier gecontracteerd voor de raamovereenkomst.
34	Inhoud	Infrastructuure werken, Algemeen 1.2 pag 3	U stelt dat infrastructuure werken en aanverwante ingenieursdiensten in beginsel buiten de scope vallen. Wat bedoelt u met in beginsel? Vallen ze binnen de scope, optioneel binnen de scope (dus niet verplicht om binnen de ROK af te nemen maar wel de mogelijkheid om binnen de ROK af te nemen) of buiten de scope?	Het valt buiten de scope.
35	Proces	Leidraad, 3.4.1	Onze organisatie heeft een raamovereenkomst overgenomen sinds 1 januari 2024 van een zusterbedrijf (waar onze organisatie voor 1 januari onderdeel van was) en daarmee ook de referentie. Kunt u bevestigen dat dit akkoord is voor het aantonen van de geschiktheidseisen?	Ja, dat is akkoord.
36	Contract	Bijlage B, artikel 8.1	Kunt u bevestigen dat deze aanvullende eisen niet boven de pool van aangeboden inkoopprofessionals zijn. De eisen zouden dan dusdanig hoog kunnen zijn dat deze niet passend zijn bij het vaste aangeboden uurtarief.	Het gaat hierbij om de juiste match tussen aanbestedingstraject en inkoop. Dit vergt goed overleg tussen opdrachtnemer en Provincie. Eisen en wensen die we formuleren zullen niet onredelijk zijn in relatie tot het uurtarief. Zie ook het antwoord op vraag 10.
37	Uitvoering	Leidraad 5.4 eis 1.4	Wat wordt verstaan onder devices? Is het correct dat opdrachtnemer op door jullie aangeboden apparatuur werkt?	Onder devices wordt verstaan laptop en telefoon. Opdrachtnemer werkt inderdaad op door de Provincie aangeboden apparatuur.
38	Inhoud	Leidraad 5.3	Uit eerdere ervaringen weten wij dat bij interne evaluaties soms ook slechter wordt beoordeeld op punten waar de opdrachtnemer niets aan kan doen. Op welke wijze wordt dit in het cijfer meegenomen?	Evaluaties vinden mondeling plaats, waardoor de contractmanager onderscheid kan maken tussen punten waar opdrachtnemer invloed op heeft, en punten waarop dit niet het geval is.
39	Inhoud	Leidraad 5.3	Kunt u bevestigen dat er eerst een kennismakingsgesprek plaatsvindt voordat er een inhoudelijk startgesprek over de aanbesteding plaatsvindt?	Dat kunnen bij bevestigen.
40	Proces	Leidraad 4.2.3	De scoretabel geeft bij 60% en 80% aan dat er nog wel vragen zijn. Welke score krijgt een inschrijver op het moment dat er geen vragen zijn maar dit niet boven verwachting aan jullie verwachting aansluit?	Dat zal beoordeeld worden met een score van 60%.

41	Proces	Leidraad 4.2.3	Kunt u aangeven wat de achtergrond/werkervaring met inkoop is van de interne opdrachtgever?	De achtergrond en werkervaring met inkoop is het feit dat deze persoon als opdrachtgever ervaring heeft met aanbestedingsprocedures.
42	Proces	Leidraad 4.2.2. G4	Deze opdracht wordt ingezet met hoog opgeleid personeel waardoor het voor opdrachtnemer lastig is om een hoog percentage SROI in te zetten. Er zijn ons gevallen bekend waarbij het adviespunt Social Return heeft geadviseerd om in dergelijke gevallen maximaal 1% SROI inzet te vragen en dit niet mee te nemen in de gunningscriteria omdat dit een grote impact heeft op de opdracht. Bent u bereid om dit gunningscriterium te laten vervallen? Zo niet, kunt u toelichten waarom u hiervoor gekozen heeft?	Nee, wij handhaven dit gunningscriterium. Zoals beschreven staat in de inleiding van hoofdstuk 6 van deze aanbesteding, wil de Provincie Brabant écht een waardevolle bijdrage leveren aan werkgelegenheid en mogelijkheden scheppen om te participeren in de maatschappij voor mensen die daarvoor hulp nodig hebben. Wij verwachten van de opdrachtnemer die voor ons inkoopdiensten gaat verrichten dezelfde gedrevenheid op het gebied van SROI, te weten dat zij SROI echt hoog in het vaandel heeft staan.
43	Contract	Leidraad, paragraaf 4.2.1	Gezien de actuele marktsituatie willen wij u verzoeken om de indexering aan te passen van 1 januari 2026 naar 1 januari 2025. Gaat u hiermee akkoord?	Hiermee gaan wij niet akkoord.
44	Contract	Leidraad, paragraaf 4.2.1	Hier staat een verwijzing naar index 2020, in de overeenkomst staat een verwijzing naar index 2010. Welke is correct?	Zie het antwoord op vraag 29.
45	Proces	Leidraad, paragraaf 3.4	De technische bekwaamheid kan worden aangetoond aan de hand van referenties en kwaliteitszorg- en borging. Waar verwijst de kwaliteitszorg- en borging naar?	Zie het antwoord op vraag 7.
46	Proces	Leidraad, paragraaf 3.1	Er wordt verwezen naar de paragrafen 3.3 t/m 3.7. Wordt hier bedoel t/m 3.5 of missen we paragraaf 3.6 en 3.7?	Er wordt hier bedoeld paragrafen 3.3 t/m 3.5.
47	Uitvoering	Leidraad, paragraaf 1.2	'Deze trajecten vallen 'in beginsel' buiten de scope van deze opdracht. Kunt u dit nader toelichten?	Zie antwoord op vraag 34.
48	Contract	Bijlage B, artikel 1 begrip nadere offerteaanvraag	Kunt u bevestigen dat er met maar één partij een raamovereenkomst wordt gesloten?	Ja, dat kunnen wij bevestigen.
49	Contract	Inkoopvoorwaarden artikel 12 lid 3	Welke termijn geldt voor goedkeuring door de opdrachtgever?	In het geval dat de factuur voldoet en voor goedkeuring in aanmerking komt binnen enkele werkdagen.
50	Proces	Leidraad, paragraaf 3,5	Kunt u bevestigen dat er geen eisen aan de financiële draagkracht worden gesteld?	Ja, dat kunnen wij bevestigen.

51	Proces	Leidraad, paragraaf 2.6.4	Welke eisen worden hiermee bedoeld, de vormvereisten zijn al eerder genoemd?	De eisen uit paragraaf 5.4 van het beschrijvend document.
52	Proces	Leidraad, paragraaf 1.3.1.	In deze paragraaf is het volgende opgenomen: 'Indien de offerte niet als niet-markconform wordt beoordeeld...' Klopt de dubbele ontkenning of moet hier 1 keer het woordje 'niet' tussenuit?	Er dient te staan: 'Indien de offerte als niet-markconform wordt beoordeeld .. '
53	Uitvoering	Eis 2.1. en 4.1.	U geeft in eis 4.1. aan dat de facturering per maand dient te verlopen en in 2.1. dient de rapportage per 2-wekelijks te verlopen. Kunt u de frequentie van facturering en het aanleveren van de rapportage gelijk trekken naar 2-wekelijks?	In tegenstelling tot hetgeen is opgenomen in eis 4.1 dient de facturering in lijn met de rapportage 2-wekelijks te verlopen.
54	Proces	Leidraad, paragraaf 4.2.3.	In het beschrijvend document staat: "Een inschrijver wordt uitgesloten van verdere deelname aan de procedure als deze in consensus op één (of meer) van de kwalitatieve onderdelen een beoordeling haalt van 40% (onvoldoende) van het maximaal aantal punten of lager (slecht). Intepreteren wij het goed dat de 40% geen waarde heeft en direct leidt tot knock-out?	Een beoordeling in consensus van 40% leidt tot knock-out.
55	Inhoud	Leidraad, HS4 G1	Wat is volgens opdrachtgever het verschil tussen 'kennisdeling' en 'kennisborging'?	Wij begrijpen uw vraag niet. Nergens in G1 wordt gesproken over kennisborging.
56	Uitvoering	5. De Opdracht - Inzet van expertise	Kan Inschrijver gebruik maken van de aanbestedingsjurist van Provincie Noord-Brabant zoals beschreven in de tekst?	De provincie heeft een aanbestedingsjurist in dienst. Van zijn / haar kennis kan gebruikt gemaakt worden.
57	Uitvoering	4.2.4. Value for Money - Rekenvoorbeeld	U geeft een voorbeeld waarbij u toelicht hoe uw beoordelingssystematiek werkt. Hoe gaat u om met gelijke scores, welke subgunningscriterium is leidend en welke daaropvolgend of zal u loten bij een gelijke score?	Hoe wordt omgegaan met gelijke scores staat beschreven in paragraaf 4.2.4 van het beschrijvend document, boven het rekenvoorbeeld.
58	Uitvoering	4.2.2. kwaliteit - G4 Social Return	Kunt u bevestigen dat het aangeboden percentage over de daadwerkelijk gefactureerde omzet berekend wordt en niet over de maximale opdrachtwaarde aangezien het voor Inschrijver onzeker is hoeveel de daadwerkelijke omzet zal zijn?	Dat bevestigen wij.

59	Uitvoering	4.2.2. kwaliteit - G4 Social Return	Welke activiteiten schaaft u onder Social Return? Betreft dit bijvoorbeeld het beschikbaar stellen van stageplekken voor hbo studenten?	De basis voor invulling van de SROI-verplichting zijn de Beleids- en Uitvoeringsregels 2022 (bijlage E). In artikel 23 tot en met 28 staan de invulmogelijkheden beschreven. U kunt ook zelf met een voorstel komen, mits er een relatie blijft bestaan met het bieden van loonvormende arbeid voor, of het verbeteren van de arbeidspositie van de in artikel 22 genoemde doelgroep. Stagiaires van HBO en WO instellingen hebben geen afstand tot de arbeidsmarkt (zij zijn zelfs zeer gewild in de huidige krappe arbeidsmarkt) en behoren derhalve niet tot de doelgroep.
60	Inhoud	4.2.2. kwaliteit - G3 PvA m.b.t. kwaliteit	Beschikt u zelf over juristen t.b.v. de kwaliteitsborging op juridisch vlak? En worden de stukken getoetst door uw jurist voor publicatie?	We hebben een jurist aanbestedingsrecht in dienst die indien en voor zover nodig stukken toetst. We verwachten dat de Opdrachtnemer deze kennis ook in huis heeft en een volwaardige gesprekspartner is voor ons team (zie ook pagina 22 en 23 beschrijvend document).
61	Uitvoering	4.2.1 Prijs	U vraagt één all-in tarief uit voor een inkoopprofessional. Hoe gaat u om met meer of minder complexe aanbestedingen gedurende de uitvoeringsfase van het contract? Complexiteit van de aanbesteding kan uitmaken of er senioriteitsniveau gewenst is of dat een medior adviseur dit kan uitvoeren. Kunt u toelichten hoe u hiermee omgaat na gunning?	Zonder een exacte verdeling aan te kunnen geven kunt u uitgaan van een mix van complexe en minder complexe aanbestedingen. Bij de nadere uitvragen kan uit het inkoopvoorstellformulier / de aanbestedingsstrategie worden opgemaakt of het een complex of minder complexe aanbesteding betreft.
62	Inhoud	4.2.1 Prijs	Kunt u bevestigen dat de genoemde bedragen van de bandbreedte exclusief btw zijn?	Ja, dat kunnen wij bevestigen.
63	Inhoud	4.2.1 Prijs	U geeft een bandbreedte aan voor het uurtarief, dit vinden wij verstandig om manipulatief inschrijven door middel van lage niet marktconforme tarieven te voorkomen. Echter u geeft aan dat het uurtarief opgegeven moet worden voor een inkoopprofessional. Kunt u toelichten wat het senioriteitsniveau van de inkoopprofessional betreft? Is dit junior, medior of senior?	Zie het antwoord op vraag 61 en vraag 15.

64	Inhoud	3.4 Technische bekwaamheid	U stelt dat Inschrijver de verklaring, niet eerder dan de voorlopige gunning, ondertekend moeten worden door de referent zelf. Dit zijn administratieve lasten voor de Inschrijvers, u kunt de referent bellen/mailen via de contactgegevens zoals opgenomen in Bijlage 3. Kunt u bevestigen dat u de eis omtrent ondertekening laat vervallen, zo niet, kunt u toelichten waarom u een getekende referentie eist?	Nee, dat kunnen wij niet bevestigen. I.v.m. dossiervorming is het voor de Provincie van belang om een ondertekende verklaring te hebben.
65	Inhoud	3.4 Technische bekwaamheid - kerncompetentie 1	Kunt u tevens bevestigen dat het bedrag van €70K inclusief btw is?	Dit kunnen wij niet bevestigen. De in de referentie-eisen genoemde bedragen zijn excl. BTW.
66	Inhoud	3.4 Technische bekwaamheid - kerncompetentie 2	U vraagt: 'Inschrijver heeft ervaring met het uitvoeren van aanbestedingen voor aanbestedende diensten. Uit de referentie wordt duidelijk dat er sprake is geweest van aanbestedingen van leveringen, diensten en niet-infrastructurele projecten binnen verschillende aanbestedingsregimes. Het gefactureerde jaarlijkse totaalbedrag is minimaal €70.000,-' Kunt u bevestigen dat Inschrijver dit kan aantonen door middel van het indienen van meerdere referenties waarbij meerdere adviseurs eventueel bij meerdere aanbestedende diensten de aanbestedingen hebben uitgevoerd waarbij het totaalbedrag €70k betreft? Kunt u tevens bevestigen dat het bedrag van €70K inclusief btw is?	Zie het antwoord op vraag 31 en vraag 65.
67	Uitvoering	1.3 Doel en omvang van deze aanbesteding	U verklaart in deze paragraaf een aantal punten binnen en buiten scope. Hoe verhoudt zich dit tot elkaar? Afrekening van werkzaamheden vindt per uur plaats, maar u verklaart het inhuren van arbeidscapaciteit buiten scope. Hoe moet inschrijver dit zien?	Bij zuivere inhuur gaat het vaak om een inspanningsverplichting. Bij de onderhavige opdracht is sprake van een resultaatverplichting waarbij de afrekening per uur plaats vindt.
68	Uitvoering	1.3 Doel en omvang van deze aanbesteding	Het doel van de aanbesteding is een raamovereenkomst te sluiten voor het op projectbasis realiseren van aanbestedingstrajecten. De alinea verder geeft u aan dat de afrekening op uurbasis plaatsvindt. Op welke wijze vraagt u nadere offerteaanvragen uit, op uurbasis of op resultaatbasis?	Zie het antwoord op vraag 67.

69	Inhoud	Beschrijvend document Inkoopdiensten	6.1 Social Return (SR) Door inschrijvers te vragen om alleen de invulling te geven aan: werkgelegenheid te bieden aan personen met beperking tot de arbeidsmarkt, loopt u de kans voor andere ook erg goede invullingen mis. Kunt u instemmen met meer mogelijkheden voor invulling van SROI naast het bieden van werkgelegenheid voor personen met een afstand tot de arbeidsmarkt? Zoals maatschappelijke bijdragen leveren door inzet van social good activiteiten, versterken van de samenwerking tussen overheden, regionale werkgevers en opleidingsbedrijven en stimuleren van sociale inkoop zoals bij sociale ondernemingen die werkgelegenheid creëren voor personen met een afstand tot de arbeidsmarkt.	Zie antwoord vraag 59.
70	Inhoud	Beschrijvend document Inkoopdiensten	6.1 Social Return (SR) Dienen mensen voor invulling vanuit de doelgroep voor SROI ook uit Arbeidsmarktregio Noord-Oost Brabant te komen, of mag dit landelijk zijn?	Dit mag landelijk zijn.
71	Inhoud	Beschrijvend document Inkoopdiensten	6.1 Social Return (SR) De Provincie Noord-Brabant meent dat door het maatwerk en de brede invulling van Social return, SR realiseerbaar is. Wat verstaat u onder brede invulling?	Zie antwoord vraag 59.
72	Inhoud	Beschrijvend document Inkoopdiensten	5.4 Eisen/Randvoorwaarden 1.2 De pool moet bestaan uit ervaren inkoopprofessionals. Wat verstaat u onder ervaren? Dit in het licht van het op te geven uurtarief.	Zie het antwoord op vraag 14 en 15 en 61.
73	Inhoud	Beschrijvend document Inkoopdiensten	4.2.1 Prijs. In paragraaf '1.3.1 Doel' beschrijft u de werkzaamheden die binnen de scope van deze aanbesteding vallen: - Het op projectbasis realiseren van aanbestedingen op basis van het leveren van (deel-)producten (resultaten); - Inkoop gerelateerde opdrachten op basis van een resultaatverplichting indien marktconform. In paragraaf '4.2.1 Prijs' vraagt u de inschrijver een uurtarief op te geven binnen een bandbreedte. Wij zijn erg benieuwd naar uw keuze om een uurtarief in de prijs op te nemen gezien de scope van de aanbesteding. Kunt u nader toelichten waarom u deze keuze heeft gemaakt?	Wij zien elke aanbesteding als een project. Daarbij willen we echter niet op basis van een vaste 'aanneemprijs' afrekenen. Deze keuze heeft te maken met het feit dat we op basis van partnership willen werken waarbij we het risico eerlijk willen verdelen en niet dat het risico wordt afgeprijsd in de aanneemsom.
74	Inhoud	Beschrijvend document_Inkoopdiensten	3.4.1 Referenties, Kerncompetentie 2 Wat bedoelt u met aanbestedingen binnen verschillende aanbestedingsregimes?	Met verschillende aanbestedingsregimes bedoelen we bijvoorbeeld Europese openbare aanbestedingen, Europese niet-openbare aanbestedingen, concurrentiegericht dialogoog etc..

75	Juridisch	Bijlage B - Concept raamovereenkomst	Kunt u artikel 2.5 verduidelijken met een voorbeeld?	Bijvoorbeeld opdrachten binnen variant D. Zie ook het antwoord op vraag 11.
76	Juridisch	Bijlage B - Concept raamovereenkomst	In artikel 2.4 staat dat de Raamovereenkomst niet van toepassing is op Diensten/Leveringen waarvoor voor de ingangsdatum van de Raamovereenkomst een opdracht is verstrekt. Geldt het voorgaande niet voor niet-infrastructurele werken?	Dit geldt ook voor niet-infrastructurele werken.
77	Inhoud	Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 15.1	Ingevolge artikel 15.1 mag Opdrachtnemer de uit de overeenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen slechts met voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever overdragen aan derden. Wij zijn onderdeel van een Holding en voor het optimaal mogelijk financieren van het werkkapitaal willen wij graag onze financiële vorderingen (facturen) aan derden kunnen overdragen, zoals bijvoorbeeld een zustermaatschappij binnen de Holding of een bank. Inschrijver gaat er vanuit dat u met deze bepaling niet beoogt om Inschrijver wat dat betreft te beperken, zeker niet nu een dergelijke overdracht geen effecten heeft op de juridische, commerciële en operationele relaties en u derhalve geen hinder zult ondervinden van de overdracht. Is deze zienswijze juist? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet?	Deze zienswijze is juist.
78	Inhoud	Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 9.1	In artikel 9.1 is een staffel opgenomen waarbij de aansprakelijkheid wordt beperkt per gebeurtenis met een maximum aantal van drie gebeurtenissen. De aansprakelijkheid wordt niet tevens gemaximeerd op jaarbasis. Omdat wij onderdeel zijn van een beursgenoteerde onderneming, dienen wij een effectief risicobeleid te voeren. In dat kader dient de aansprakelijkheid niet alleen per gebeurtenis, maar ook op jaarbasis te worden beperkt. Wij stellen derhalve voor om de aansprakelijkheid te beperken tot maximaal €500.000 per jaar. Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, met welke beperking van de aansprakelijkheid op jaarbasis kunt u wel instemmen?	Nee, we houden vast aan deze bepaling. Ter verduidelijking: de staffel die is opgenomen geldt voor de looptijd van de opdracht. In dit geval 4 jaar.
79	Inhoud	Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 5.4	In artikel 5.4 wordt een boete gesteld op overtreding van de verplichtingen die zijn vastgelegd in lid 1 tot en met 3 van artikel 5. Deze boetebepaling is vastgesteld op €5.000,- per geval, maar wordt verder niet gemaximeerd. Het is voor Inschrijver als beursgenoteerde onderneming en op grond van de Code Frijns in het kader van risicobeheersing niet toegestaan om ongelimiteerde boetebepalingen te accepteren. Vraag 1: Kunt u instemmen met het maximeren van te verbeuren boetes tot een totaal van €25.000,- per jaar? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet? Vraag 2: Bent u bereid om naast de boetebepaling het recht op schadevergoeding te laten vervallen en te bepalen dat Opdrachtnemer niet voor een hoger bedrag aansprakelijk is dan het bedrag dat Opdrachtnemer op basis van de hieraan gekoppelde boete verbeurt? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet?	Vraag 1: akkoord. Vraag 2: nee, hiermee gaan we niet akkoord. Dit zijn immers twee verschillende en op zichzelf staande zaken.

80	Inhoud	Beschrijvend document, par. 5.1.	In paragraaf 5.1 geeft u aan dat u het belangrijk vindt dat inkoopadviseurs nauwe contacten onderhouden met stakeholders en regelmatig in het provinciehuis werken. In hoeverre bent u bereid om flexibiliteit betreffende locatie te betrachten ten aanzien van de uitvoering van de werkzaamheden, met behoud van de voordelen van vaste aanspreekpunten en een goede relatie met de interne opdrachtgevers?	Wij zijn daarin flexibel echter vinden wij het belangrijk dat de inkoopadviseurs daarbij ook regelmatig in het provinciehuis werken. Bijvoorbeeld op (delen van) de vaste dagen dat ook de medewerkers van teaminkoop in het provinciehuis werken. Nu zijn dat de maandagen en donderdagen maar deze dagen kunnen in de toekomst wijzigen. De inkoopadviseurs van de opdrachtnemer dienen op verzoek van de stakeholders in het provinciehuis aan overleggen deel te nemen.
81	Inhoud	Beschrijvend document, par. 1.2 en 5.2.	In paragraaf 5.2 wordt gesproken over een "lichte vorm" van regie door de inkoopadviseur bij de meeste aanbestedingen, en een "grotere betrokkenheid" bij aanbestedingen met een strategisch belang. Kunt u nader toelichten: a) Wat wordt er precies bedoeld met "lichte vorm" van regie? b) Wat houdt "grotere betrokkenheid" van de inkoopadviseur in bij strategische aanbestedingen?	Onder lichte vorm van regie wordt verstaan dat de inkoopadviseur van de provincier zich tijdens het aanbestedingsproces op hoofdlijnen laat informeren. Bij aanbestedingen met een strategisch belang is de inkoopadviseur nadrukkelijker betrokken en laat hij/zich regelmatig informeren en is er een nadrukkelijke betrokkenheid bij besluitvormingsmomenten.
82	Inhoud	Algemene Inkoopvoorwaarden, par. 12.6, p. 5	U schrijft u dat u de factuur door een accountant op inhoudelijke juistheid kunt laten controleren. Opdrachtnemer accepteert geen audit clause omdat zij beursgenoteerd is en daarom onderhevig is aan strikte wet-en regelgeving (o.a. wet op privacy). Onze organisatie beschikt over een eigen accountantsafdeling die objectief en onafhankelijk audits/accountantsonderzoeken verricht. U kunt in goed overleg inzage krijgen in deze rapportages. Gaat u hiermee akkoord?	Akkoord.
83	Inhoud	Algemene Inkoopvoorwaarden, par. 12.6, p. 5	U vraagt in artikel 12 lid. 6 om het afgeven van een bankgarantie. Aangezien de betalingsstroom van opdrachtgever naar opdrachtnemer loopt, is het afgeven van een bankgarantie door opdrachtnemer niet aan de orde. Bent u bereid deze eis te laten vervallen?	Een bankgarantie is niet van toepassing op deze opdracht.
84	Inhoud	Algemene Inkoopvoorwaarden, par. 4.11, p. 5	U vermeldt het gebruik van een G-rekening. Nederlandse beursgenoteerde organisaties kunnen als alternatief voor het storten op een G-rekening zekerheid stellen voor de betaling van omzetbelasting en loonheffingen. De Belastingdienst geeft ons jaarlijks een verklaring met de vereiste zekerheidstelling. Deze kunnen wij op verzoek overleggen. Bent u akkoord met dit alternatief voor betalen op de G-rekening?	Akkoord.

85	Inhoud	Beschrijvend document, par 5.2	U beschrijft dat de inkoopadviseur van de provincie regie voert op aanbestedingen, maar dat er in beginsel een grote mate van zelfstandigheid van de externe inkoper wordt verwacht. Echter, voor aanbestedingen met een strategisch belang zal de inkoopadviseur een grotere betrokkenheid hebben. Om onze inschrijving op de raamovereenkomst zo compleet en accuraat mogelijk te kunnen maken, is het van belang te weten welke criteria gehanteerd worden om te bepalen of een aanbesteding een 'strategisch belang' heeft. Kunt u aangeven welke criteria worden gehanteerd om te bepalen of een aanbesteding een 'strategisch belang' heeft en dus meer betrokkenheid van de inkoopadviseur vereist?	Een aanbesteding met een strategisch belang laten zich mede door het politieke landschap vooraf lastig definiëren. Dit geldt ook voor de criteria. Wij geven u een enuntiatieve opsomming van criteria: aanbestedingen met een politieke gevoeligheid, aanbestedingen met een bestuurlijke gevoeligheid, aanbestedingen met een aanzienlijke impact voor de interne organisatie en aanbestedingen met een grote maatschappelijke impact.
86	Inhoud	Beschrijvend document, par.3.3 en 5.1	In paragraaf 3.3 van het inkoopdocument staat de opdrachtwaarde voor de raamovereenkomst. In paragraaf 5.1 staat dat er, naast een variabele inkoopbehoefte, een inkoopkalender is met aanbestedingen voor de komende jaren. Welke indicatie kunt u geven van het verwachte aantal in te zetten uren per jaar?	In paragraaf 1.3.2 van het beschrijvend document is inzicht gegeven in de te verwachten omzet. Op basis hiervan kunt u een inschatting maken van het verwachte aantal uren.
87	Inhoud	Beschrijvend document, par 4.2 & artikel 4.1 concept ovk	In paragraaf 4.2 van het beschrijvend document en artikel 4.1 van de conceptovereenkomst wordt gesteld dat de tarieven na anderhalf jaar geïndexeerd mogen worden op basis van het CBS-indexcijfer voor CAO-lonen inclusief Bijzondere beloning (bedrijfstakken A-U). Dit indexcijfer is echter een gemiddelde voor alle economische activiteiten. Geconstateerd wordt dat de cao-lonen in de afgelopen jaren in de inkoopdienstverlening harder gestegen zijn dan het CBS-indexcijfer voor alle economische activiteiten. Dit kan betekenen dat de indexering niet kostendekkend is voor de daadwerkelijke loonkostenstijgingen in de inkoopdienstverlening. In hoeverre is het CBS-indexcijfer voor CAO-lonen inclusief Bijzondere beloning (bedrijfstakken A-U) representatief voor de loonkostenstijgingen in de inkoopdienstverlening?	Zie het antwoord op vraag 29.

88	Inhoud	Beschrijvend document, par. 4.2.1	In artikel 4.2.1 van het beschrijvend document staat dat het uurtarief voor een Inkoopprofessional voor het op projectbasis begeleiden en uitvoeren van aanbestedingen tussen de € 95,- en € 115,- mag liggen. Om een goede inschatting te kunnen maken van ons tarief, zijn we benieuwd naar welk niveau inkoopprofessionals u denkt te nodig te hebben voor de uitvoering van de diverse trajecten. Concreet zijn we benieuwd naar: a) De gewenste ervaringsjaren van de inkoopprofessionals; b) De vereiste kennis en vaardigheden; c) De complexiteit en omvang van de te verwachten trajecten. Mocht het vooral complexere en omvangrijke trajecten betreffen, dan is ons inziens de bandbreedte onvoldoende toereikend om de juiste profielen in te kunnen zetten. Bent u in dat geval bereid de bandbreedte naar boven aan te passen (zowel onder- als wel bovengrens)?	Zie het antwoord op vraag 14 en 15 en 61.
89	Inhoud	Beschrijvend document, par.3.4.1	In artikel 3.4.1 van het beschrijvend document staat aangegeven dat een referentieopdracht niet afgerond hoeft te zijn, mits deze referentieopdracht minimaal 1 jaar in uitvoering is. Echter, het is onduidelijk vanaf welke datum de termijn van 1 jaar ingaat. Wij verzoeken u dan ook om hierover uitsluit te geven?	Bedoeld wordt minimaal 1 jaar in uitvoering op het moment van het indienen van de referentie bij inschrijving.
90	Inhoud	Beschrijvend document, par. 2.5	In artikel 2.5 van het beschrijvend document staat dat de provincie de overeenkomst in ieder geval niet eerder sluit dan 20 dagen na de mededeling van de gunningsbeslissing aan de inschrijvers. Mogen we hiervan uitgaan dat er sprake is van 20 Kalenderdagen?	Ja, daar mag u vanuit gaan.
91	Inhoud	Beschrijvend document, par.1.3.1	In het beschrijvend document wordt aangegeven dat infrastructurele werken in beginsel buiten de scope van de aanbesteding vallen. Echter, in paragraaf 1.3.1. staat dat het doel van de aanbesteding is om een raamovereenkomst af te sluiten voor het op projectmatig realiseren van aanbestedingstrajecten, waaronder ook werken binnen alle kennisgebieden van de provincie. Kunt u nader toelichten op wanneer infrastructurele werken wel binnen de scope van de aanbesteding vallen?	Infrastructurele werken en aanverwante ingenieursdiensten vallen buiten de scope. Andere werken vallen binnen de scope.
92	Inhoud	Beschrijvend document, 1.2 Inkoop en achtergrond	U geeft aan dat de keuze om een aanbesteding zelf uit te voeren dan wel bij een derde partij onder te brengen onder andere wordt gemaakt op basis van complexiteit en politieke gevoeligheid. Welke afweging maakt u hierbij en wordt hiermee bedoeld dat bij aanbestedingen met meer complexiteit en politieke gevoeligheid, deze altijd door u zelf worden uitgevoerd?	Zie het antwoord op vraag 85. Aanbestedingen met meer complexiteit en politieke gevoeligheid worden niet altijd door ons zelf uitgevoerd.

93	Inhoud	Beschrijvend document, par. 4.2.2., G4, p.19	Inschrijver raadt u ten eerste af om in aanbesteding punten toe te kennen op basis van het opgenomen percentage van de SROI verplichting. Het moet na gunning namelijk altijd maar blijken of gegunde partijen dit daadwerkelijk gaan waarmaken. Ook wordt bij deze wijze van uitvragen niet gekeken naar de kwalitatieve inzet t.b.v. SROI en dus de maatschappelijke impact die er wordt gemaakt. We willen u vragen een vast percentage te hanteren voor alle Inschrijvers op deze aanbesteding.	Wij handhaven dit gunningscriterium. Zie antwoord vraag 42. M.b.t. het "daadwerkelijk waarmaken van de invulling SROI-verplichting" het volgende. Vanuit de Provincie wordt gewerkt met een geautomatiseerd systeem genaamd WIZZR. De provincie stelt het monitorsysteem WIZZR ter beschikking aan opdrachtnemer. Opdrachtnemer dient de voortgang van de invulling SROI-verplichting te rapporteren en relevante bewijsstukken te uploaden in WIZZR. De monitoring en advisering rondom SROI namens de provincie wordt door Adviespunt Social Return verzorgd.
94	Inhoud	Beschrijvend document, par. 1.3.1, p. 4	U geeft in paragraaf 1.3.1 het volgende aan: "Indien de offerte niet als niet-marktconform wordt beoordeeld door de Provincie kan de provincie besluiten de opdracht buiten de raamovereenkomst in de markt te zetten.". Kunt u bevestigen dat hier per abuis tweemaal het woord 'niet' is gebruikt en dat de juiste tekst moet zijn: "Indien de offerte als niet-marktconform wordt beoordeeld.. etc"?	Zie het antwoord op vraag 52.
95	Inhoud	Beschrijvend document, par. 4.2.2., p. 18	In Wensvraag G2, 2e bullet staat: "En ziet u daarbij mogelijkheden om (potentiële) leveranciers van de Provincie te betrekken?" Vraag 1: Wat verstaat u onder potentiële leveranciers? Vraag 2: kunt u verduidelijken wat u hier exact bedoelt met "betrekken"? Met andere woorden, gaat het hier over het op de hoogte houden van, of is het bijvoorbeeld de bedoeling dat leveranciers ook echt aanwezig bij kennisessies etc?	Zie het antwoord op vraag 2.