

1^e Nota van Inlichtingen

Voor u ligt de 1^e Nota van Inlichtingen behorend bij het Inkoopdocument “Toelatingsprocedure Begeleiding” gemeente Almere, met ons kenmerk IA2024.04.03

De inhoud van deze Nota van Inlichtingen wordt geacht deel uit te maken van de aanbestedingsstukken en daarmee van het overeen te komen contract. Bovendien staan bij verzending van deze Nota van Inlichtingen in beginsel alle eisen vast en kunnen niet meer worden gewijzigd.

Deze Nota van Inlichtingen is samengesteld uit de schriftelijke vragen die wij via TenderNed hebben ontvangen. De vragen zijn letterlijk (voor zover mogelijk) en geanonimiseerd overgenomen in deze Nota, zoals de houder(s) van Inkoopdocument de vragen hebben gesteld. De gemeente Almere heeft de vragen en de antwoorden in deze Nota verwerkt.

De gemeente Almere zal de gestelde vragen die na het uitkomen van deze 1^e Nota binnenkomen, beoordelen op inhoud en importantie. Indien het mogelijk is en naar het oordeel van de gemeente noodzakelijk, zullen de vragen alsnog beantwoord worden middels een tweede Nota van Inlichtingen.

Deze geanonimiseerde Nota van Inlichtingen is d.d. **01 juli 2024** gepubliceerd op TenderNed. De 2^e Nota van Inlichtingen betreft **alleen vragen** over de door ons gestelde antwoorden in deze Nota van Inlichtingen.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
1	Planning Nota van Inlichtingen	Het valt ons op dat de planning in TenderNed niet overeenkomst met de planning in het aanbestedingsdocument voor de nota van inlichtingen. In TenderNed zijn de datums anders en is maar één nota van inlichtingen opgenomen. Welke planning is hierin leidend?	Het is in TenderNed alleen mogelijk de eerste Nota van inlichtingen te publiceren, de 2e Nota van inlichtingen zal worden gewijzigd na de eerste Nota van Inlichtingen. Door een rectificatie (sluiting 24 juni 12:00 uur van eerste Nota van inlichtingen), klopt het inkoopdocument niet meer. TenderNed is leidend.	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch, Perceel 3 Dagbesteding
2	duur van de inzet	Er is een verschil duur van inzet beschreven, wat wordt hierin de leidraad? Productboek (pag 8): 6 maanden Normenkader : 9 maanden	Het productenboek betreft nog een concept. De gemeente hanteert vooralsnog de termijn uit het normenkader, namelijk de duur van 9 maanden.	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
3	sluitingsdatum	de sluitingsdatum van de aanbesteding valt in de vakantieperiode, is hier uitstel mogelijk?	De sluitingsdatum van deze procedure is op 22 juli, dit is de eerste dag van de vakantie. U kunt echter in deze open house procedure uw inschrijving al eerder doen, bijvoorbeeld na de 2e Nota van Inlichtingen, u hoeft niet te wachten tot de sluitingsdatum.	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch, Perceel 3 Dagbesteding
4	Bijlage 2 en productenboek	In bijlage 2 Tarieven ontbreken de tarieven voor Dagbesteding basis en Dagbesteding specialistisch. Verzoek aan de gemeente om deze toe te voegen en te publiceren. In het productenboek ontbreekt de beschrijving van Dagbesteding basis en specialistisch. Ook hiervan het verzoek om dit toe te voegen en productenboek opnieuw te publiceren. Om aanbieder de gelegenheid te geven hierover vragen te stellen en een doorrekening op de tarieven te kunnen doen, het verzoek aan de gemeente om de planning hiervoor aan te passen.	Het tarief voor dagbesteding basis is gelijk aan begeleiding groep basis. En het tarief voor dagbesteding specialistisch is gelijk aan begeleiding groep specialistisch. De gemeente voegt dit toe in bijlage 3. De beschrijving komt ook overeen. De gemeente was voornemens dagbesteding onder begeleiding groep te laten vallen. Na input van de jeugdhulpaanbieders bij de informatiesessies van 14 en 16 mei 2024, heeft de gemeente ervoor gekozen dagbesteding in een apart perceel op te nemen omdat niet alle jeugdhulpaanbieders in staat zijn dagbesteding aan te bieden. Per abuis is deze wijziging niet doorgevoerd in het productenboek.	3 Perceel 3 Dagbesteding
5	Kwaliteitsborging	Geachte lezer, Wij hebben nog geen kwaliteitszorgsysteem. Wel kunnen wij per omgaande hiermee starten. Wij hebben al contact gehad met een certificeringsinstituut. Echter een traject duurt minimaal 4 maanden. Wij kunnen daarmee niet voldoen aan de eis om het certificaat per 22-7 te overleggen maar zouden dit wel kunnen doen bij de start in 2025. Is een inschrijfbewijs voor 22-7 voldoende. Graag uw toelichting	De gemeente handhaaft de eis om een certificaat in te dienen bij de inschrijving. Mocht u (nog) niet in de gelegenheid zijn de documenten te uploaden dan raadt de gemeente u aan bij de eerstvolgende openstelling in april 2025 uw inschrijving in te dienen.	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
6	GVA en Verklaring betalingsgedrag van de belastingdienst	GVA en Verklaring betalingsgedrag van de belastingdienst Gezien de relatief korte termijn voor indienen van de aanvraag, kan het zijn dat de benodigde documenten niet tijdig binnen zijn. Kunt u akkoord gaan met het indienen van een bewijs van aanvraag als dit zo is, en dat het bewijs voor aanvang van overeenkomst alsnog overlegd kan worden? Graag uw toelichting.	De gemeente gaat akkoord met het nasturen van de 'Gedragsverklaring aanbesteden' en 'Verklaring betalingsgedrag'. Deze documenten dienen dan uiterlijk 13 augustus 2024, 12:00 uur ingediend te zijn via TenderNed.	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch
7	Inkoopdocument, 4.4.1 Hoofdaannemer	U schrijft: "Ook de onderaannemers tekenen met het indienen van het verzoek tot deelneming voor hoofdelijke aansprakelijkheid voor de door de onderaannemers uit te voeren werkzaamheden". Wij nemen aan dat de aanbestedende dienst dit afleidt uit de inschrijving van de hoofdaannemer en de ingediende GVA van de onderaannemer(s). De onderaannemers hoeven geen apart document met handtekening in te dienen. Is dit correct?	Dat is correct. De onderaannemers hoeven geen aanvullende documenten aan te leveren met een handtekening. De handtekening van de onderaannemer in het UEA is naast de 'GVA' en 'Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen' voldoende.	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch, Perceel 3 Dagbesteding

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
8	Inkoopdocument Bijlage 1: Aan te leveren documenten/be wijsmiddelen	In deze checklist staat dat onderaannemers een GVA en een verklaring van de belastingdienst moeten overleggen. a) In de tekst elders staat niets opgenomen over een verklaring van de belastingdienst voor onderaannemers. Is het juist dat onderaannemers, in tegenstelling tot deze lijst, geen verklaring van de belastingdienst hoeven te overleggen? b) Een gedragsverklaring aanbesteden heeft een lange aanleveringstijd. Onderaannemers hebben dit document vaak niet standaard beschikbaar aangezien het vrij ongebruikelijk is dat onderaannemers een GVA moeten aanleveren. Is het akkoord als er bij inschrijving een bewijs van aanvraag ingediend wordt, mocht de gedragsverklaring nog niet binnen zijn?	a) Dit is niet juist. De gemeente verwijst u naar het antwoord op vraag 7. b) De gemeente gaat akkoord met het nasturen van de 'Gedragsverklaring aanbesteden' en 'Verklaring betalingsgedrag'. Deze documenten dienen dan uiterlijk 13 augustus 2024, 12:00 uur ingediend te zijn via TenderNed.	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch, Perceel 3 Dagbesteding
9	Inschrijving	Bij de inschrijving staat er dat je slechts een perceel kan aanvinken, mochten wij ons inschrijven voor begeleiding specialistisch, wordt begeleiding basis dan automatisch meegenomen?	Dat is correct, zie hiervoor ook bijlage 9.	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch
10	bijlage 11, 8 p 34	Bijlage 11, 8, bladzijde 34: Wordt er bij KPI's gebruik gemaakt van de principe "Pas toe en leg uit" ?	Bij het niet voldoen aan de streefwaarden die gekoppeld zijn aan de KPI's, zal de gemeente altijd eerst in gesprek treden met een jeugdhulpaanbieder.	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
11	Bijlage 2, 7.2.4	In Bijlage 2, 7.2.4 wordt er bij individuele begeleiding specialistisch gevraagd om een wo+ te kunnen consulteren. En bij begeleiding groep specialistisch 7.2.6 wordt er gevraagd wo te consulteren. Wat maakt het dat hier een verschil in is? Mocht hier wel een verschil in zijn, zijn de tarieven die zijn vastgesteld dan wel haalbaar?	Bij begeleiding individueel specialistisch zijn er (evidence based) interventies waarbij de inzet/consultatie van een WO+ functie noodzakelijk kan zijn. De tarieven voor elk product/perceel zijn gebaseerd op functiemixen die daarbij van toepassing zijn.	Perceel 2: Begeleiding specialistisch
12	Productboek en bijlage 11	In het productenboek, staat voor zowel groep als individueel, als specialistisch als basis, 6 maanden omschreven. In de normenkader bijlage 11. staat er 9 maanden omschreven. Hoeveel maanden wordt er aangehouden?	De gemeente verwijst u naar het antwoord op vraag 2.	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch
13	bijlage 12, 13 en 14	Bijlage 12 ontbreekt, bijlage 13 en 14 lijken dezelfde bijlages te zijn. Kan de gemeente aangeven of bijlage 12 en eventueel 13 of 14, nog gepubliceerd worden?	Bijlage 12 is het 'Concept Productenboek', die is 17 juni gepubliceerd. Bijlage 13 is inmiddels aangepast (23/6).	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch
14	Bijlage 2, pagina 10, 3.1.2	In bijlage 2, pagina 10. Artikel 3.1.2 kwaliteit en certificering; hierbij wordt aangegeven dat er kwaliteitsmanagementcertificaat aanwezig dient te zijn gedurende de looptijd van de overeenkomst, per 01 januari 2025. Bij de aanbesteding staat er aangegeven dat je moet beschikken over het kwaliteitsmanagementcertificaat bij inschrijving. Wij kunnen niet per direct voldoen aan deze eis, maar wel per 01-01-2025. Is dit voldoende om in te kunnen schrijven?	De gemeente handhaaft de eis om een certificaat in te dienen bij de inschrijving. Mocht u (nog) niet in de gelegenheid zijn de documenten te uploaden dan raadt de gemeente u aan bij de eerstvolgende openstelling in april 2025 uw inschrijving in te dienen.	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
15	Bijlage 2, 2.2.4	Hoeveel tijd staat er voor ontwikkeling van de groepsbegeleiding en groepstrainingen, zowel basis als specialistisch? Dit wordt in de productbeschrijving nog niet meegenomen in de indirecte clientgebonden tijd.	De jeugdhulpaanbieder dient de producten waarop hij inschrijft per 1 januari 2025 conform alle kwaliteits- en uitvoeringseisen aan te kunnen bieden.	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch
16	Bijlage 11, normenkader	In het normenkader wordt er gesproken bij basis en specialistische groepsbegeleiding van maximaal 12 uur per week. Welk minimum aantal uren wordt er gehanteerd?	De gemeente hanteert geen minimum. Het totaal in te zetten uren wordt per casus bepaald op basis van de jeugdhulpvraag en de vorm van het aangeboden groepsproduct.	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch
17	Bijlage 2, programma van eisen 7.2.1 en 7.2.2	In programma van eisen wordt er zowel bij specialistisch groep als specialistisch individueel dezelfde doelen gehanteerd. Welke eisen worden er gesteld voor een beschikking op individueel basis en groep basis? Wat maakt het verschil?	Op basis van de jeugdhulpvraag wordt gekeken wat een passend aanbod is, waarbij er altijd eerst wordt gekeken of begeleiding groep een optie is. In de beschikking wordt opgenomen welk product wordt ingezet. In het perspectiefplan worden doelen en resultaten opgenomen die gekoppeld zijn aan het in te zetten product.	Perceel 2: Begeleiding specialistisch
18	Bijlage 2, programma van eisen 7.1.1 en 7.1.2	In programma van eisen wordt er zowel bij basis groep als basis individueel dezelfde doelen gehanteerd. Welke eisen worden er gesteld voor een beschikking op individueel basis en groep basis? Wat maakt het verschil?	De gemeente verwijst u naar het antwoord op vraag 17.	Perceel 1: Begeleiding basis

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
19	bijlage 2, inzet mbo'ers 7.1.5 en 7.1.6	De kennis die er is over hoogbegaafdheid wordt opgedaan in HBO+ opleidingen. Wij zien een probleem ontstaan als er MBO-ers met kennis over hoogbegaafdheid ingezet moeten worden. Hoe gaat de MBO-er aansluiten op de specifieke behoefte van het hoogbegaafde (HB) kind, zonder deze kennis te hebben vergaard? Wij willen onze zorgen delen om te benadrukken dat personeel moeizaam te vinden is, voornamelijk als er sprake moet zijn van HBkennis. Dit zien wij terug bij de plaatsingen van de vacatures als wij vragen om HBO geschoold personeel, waarbij er om HBkennis wordt gevraagd. Wij verwachten nog meer problemen om passend personeel te vinden als er gevraagd gaat worden naar MBO'ers en HBkennis.	De tarieven voor begeleiding zijn gebaseerd op reële kostprijscomponenten en kwaliteitseisen waaronder de eis dat een mbo 4 geschoolde medewerker altijd onder de verantwoordelijkheid werkt van een hbo gekwalificeerde professional die SKJ of BIG geregistreerd is. Het staat de jeugdhulppaanbieder vrij om, binnen de kaders van de gestelde eisen, zijn personeelsbeleid in te richten.	Perceel 1: Begeleiding basis
20	Afschaling	Wat wordt er vanuit de gemeente verwacht als er een afschaling plaats vindt met betrekking tot de gekoppelde begeleider? Hoe wordt dit in de praktijk vormgegeven? Wij zien hierin een belemmering in het proces als er een wisseling van de begeleider wordt verwacht (van HBO naar MBO) Een wisseling kan het proces verstoren doordat er opnieuw een vertrouwensband gecreëerd moet worden waardoor de hulpverlening uiteindelijk langer kan duren.	De jeugdhulppaanbieder dient zelf keuzes te maken hoe hiermee om te gaan, binnen de door de gemeente gestelde kwaliteits- en uitvoeringseisen. Wij gaan er hierbij wel vanuit dat de jeugdhulppaanbieder vanuit het belang van de jeugdige redeneert en er dus voldoende aandacht is voor een warme overdracht wanneer een jeugdige over moet naar een andere begeleider.	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch
21	Bijlage 2, 3.3.10	Bijlage 2, 3.3.10 Er wordt gesproken over een indirecte tijd van 25%. Geldt de 25% indirecte tijd ook voor ambulante begeleiding waarbij er sprake is van reistijd?	Reistijd vormt geen onderdeel van de 25% indirecte tijd waarnaar u refereert. Reistijd is onderdeel van de overhead (zie bijlage 5 'Tariefopbouw Stedelijke Jeugdhulp Almere' van Significant).	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
22	GVA en Verklaring betalingsgedrag van de belastingdienst	De doorlooptijd van de aanvraag van deze documenten kan oplopen tot enkele weken. Is het akkoord, als het definitieve document niet tijdig binnen is, om het aanvraagformulier in te dienen bij inschrijving? En dat we het originele documenten indienen zodra dit binnen is?	De gemeente gaat akkoord met het nasturen van de 'Gedragsverklaring aanbesteden' en 'Verklaring betalingsgedrag'. Deze documenten dienen dan uiterlijk 13 augustus 2024, 12:00 uur ingediend zijn via TenderNed.	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
23	aanbesteding	Kan de gemeente concretere aangeven welke clientvragen of programma's zij voor zich ziet in de Begeleidingsgroep basis? Kan de gemeente concretere aangeven welke clientvragen of programma's zij voor zich ziet in de Begeleidingsgroep specialistisch? De inzet bij de producten Begeleiding groep basis en specialistisch verschilt in het Normen kader: 12 uur per week over 9 maanden en het Productenboek: 12 uur per week over 6 maanden. Welke inzet is de juiste? In het productenboek ontbreekt de inzet bij Dagbesteding basis en specialistisch. Is dit dezelfde als in het Normenkader? Bij het product Behandeling specialistisch lijkt het niet mogelijk dat kinderen/jongeren 36 uur per week komen. Terwijl veel van de kinderen in onze behandellocatie dit wel nodig hebben en uiteindelijk na doorstromen naar de WLZ ook krijgen. Is het binnen het nieuw kader deze kinderen toch 36 uur in behandeling te nemen? Voor begeleiding groep specialistisch wordt HBO inzet gevraagd terwijl in de Behandel groep LVB met MBO geschoolde medewerkers voldoende zijn. Dit lijkt bijzonder gezien de problematiek van de jeugdigen in behandeling. Kan de gemeente dit toelichten? Bij specialistische zorg wordt aangegeven dat minimaal 3 jaar werkervaring vereist is. Dit betekent dat bijv. een stagiaire na de stage niet aangenomen kan worden. Dit lijkt ons niet wenselijk en realistisch in de krapper	1. De gemeente geeft hier geen voorbeelden van clientvragen of programma's. De gemeente gaat uit van de deskundigheid en ervaring van jeugdhulpaanbieder om in te zetten op passende en effectieve jeugdhulpinterventies en methodieken. 2. Het productenboek betreft nog een concept. De gemeente hanteert vooralsnog de termijnen en intensiteiten uit het normenkader. 3. Het tarief voor dagbesteding basis is gelijk aan begeleiding groep basis. En het tarief voor dagbesteding specialistisch is gelijk aan begeleiding groep specialistisch. De beschrijving komt ook overeen. De gemeente was voornemens dagbesteding onder begeleiding groep te laten vallen. Na input van de jeugdhulpaanbieders bij de informatiesessies van 14 en 16 mei 2024, heeft de gemeente ervoor gekozen dagbesteding in een apart perceel op te nemen omdat niet alle jeugdhulpaanbieders in staat zijn dagbesteding aan te bieden. 4. Voor wat betreft uw vraag over een intensiteit van 36 uur per week voor behandeling, willen wij u erop wijzen dat dit perceel over begeleiding gaat en daarmee verklaren wij uw vraag als niet van toepassing. 5. De gemeente handhaaft de eis voor wat betreft de vereiste werkervaring, omdat dit alleen betrekking heeft op begeleiding specialistisch. De jeugdhulpaanbieder heeft voor begeleiding basis wel de ruimte om geschoolde werknemers in dienst te	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
		wordende arbeidsmarkt. Kan de gemeente deze eis laten vervallen. Bij de tarieven is het tarief voor Begeleiding groep specialistisch € 27,45 en bij Behandeling groep LVB € 21,35 Dit lijkt bijzonder gezien de problematiek van de jeugdigen in behandeling. Kan de gemeente dit toelichten?	nemen die minder werkervaring hebben. 6. De tarieven zijn gebaseerd op reële normen. Voor wat betreft de Behandeling groep LVB heeft de gemeente de verhouding professional-jeugdigen al naar beneden bijgesteld van 1:3 naar 1:4. Bij begeleiding groep specialistisch blijft de eis van 1:3.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
24	Checklist	In het inkoopdocument staat op pagina 38: Wanneer jeugdhulpaanbieders zich als combinatie aanmelden, dienen alle leden van de combinatie afzonderlijk de gevraagde documenten te overleggen genoemd in paragraaf 3.2 (uitsluitingsgronden). De overige documenten mogen zij gezamenlijk overleggen. Aangezien u paragrafen heeft toegevoegd klopt dit niet. Is het juist dat wij bijlage 1 op pagina 3 41 en 42 hiervoor aan kunnen houden?	Paragraaf 3.2 betreffen de uitsluitingsgronden, die dienen door beiden combinanten te worden ingeleverd. Het is niet correct dat de overige documenten in overleg mogen worden geüpload in TenderNed. Het gestelde onder 3.4 en 3.5 moeten door beiden combinanten worden ingeleverd.	
25	Prijscriterium Tendered	In tenderned staat er bij gunningscriterium een vraag met beantwoording van het prijscriterium. Er wordt vanuit het Programma van Eisen niet helder welke bedragen wij hier dienen in te vullen. Kunnen we bij prijs en btw bedrag een 0 en nul invullen? Zo nee, kunt u dan aanvullend toelichten welke bedragen kunnen worden ingevuld?	U kunt hier inderdaad 0 invoeren.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
26	Ondertekening documenten	Een van de uitgangspunten van de Aanbestedingswet is het reduceren van inschrijvingslasten. Wij willen u vragen de inschrijvingslasten voor zorgaanbieders te beperken door digitale ondertekening van documenten door een tekenbevoegd persoon te accepteren, in lijn met de 'handreiking elektronisch aanbesteden en de elektronische handtekening' van PIANOo. In Bijlage 2 van deze handreiking doet PIANOo een tekstvoorstel. Gaat de gemeente akkoord met het opnemen van het volgende tekstvoorstel van PIANOo in de aanbestedingsstukken? "De documenten die dienen te worden ondertekend, dienen ten minste van een ingescande handtekening van de vertegenwoordigingsbevoegde persoon te zijn voorzien. In plaats daarvan is een elektronische handtekening met beveiligingsniveau 1, 2, 2+, 3 of 4 toegestaan."	De gemeente gaat akkoord met een digitale handtekening. De gemeente staat beveiligingsniveau 1 of meer toe.	
27	Vragen na NVI2	Op pagina 38 van het inkoopdocument staat: De Gemeente zal eventueel gestelde vragen die na het uitkomen van de nota van inlichtingen binnenkomen beoordelen op inhoud en belang. Als het mogelijk is en naar het oordeel van de Gemeente noodzakelijk, kunnen de vragen alsnog beantwoordt worden met een volgende nota van inlichtingen. Inschrijvers kunnen, na de uiterste datum voor het stellen van vragen, niet rekenen op beantwoording en/of geen rechten hieraan ontleen. Aangezien de beantwoording van dergelijke vragen in een nieuwe NVI ronde kan leiden tot aanpassing van de aanbesteding (de NVI is onlosmakelijk verbonden met de	De gemeente hanteert 2 rondes Nota van Inlichtingen. De eerste ronde is bestemd voor alle vragen, de 2e ronde alleen voor (verduidelijkings)vragen over de antwoorden van de vragen uit de 1e ronde. Mochten er daarna nog vragen zijn, en de gemeente acht deze vraag na de 2e ronde relevant, dan zal deze vraag beantwoord worden en met alle betrokkenen gedeeld worden. Er is hierdoor <u>geen sprake van</u> het in strijd zijn met het transparantiebeginsel.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
		aanbesteding) kunnen deze beantwoordingen in strijd zijn met het transparantiebeginsel.		
28	Tolk	De reële kostprijsberekening is gebaseerd op een aantal uitgangspunten. Hieruit komt een reële vergoeding met een marge van max. 3%. Het inzetten van een tolk is in de overheadkosten niet meegenomen. Bij de inzet van een tolk zal het uurtarief direct niet toereikend zijn en derhalve is de zorg niet betaalbaar. Dit traject zal bij de zorgverlener dus negatieve cijfers laten zien welke door andere hulpverlening moet worden gecompenseerd. Omdat een marge van 3% gezien wordt voor een minimaal weerstandsvermogen van de instelling is hulpverlening onder de kostprijs niet mogelijk. Wij verzoeken de tolk apart te financieren.	Nee, dit is onderdeel van het tarief. De kosten van een tolk vallen onder de overhead (zie bijlage 5 bladzijde 6).	
29	Stevige teams	Pagina 10 van inkoopdocument begeleiding staat dat het streven is om vanaf 2025 de uitvoering van Gemeentelijke Toegang & Regie stapsgewijs te beleggen in Stevige lokale teams. In de informatiebijeenkomst/marktsconsultatie is aangegeven dat dit pas vanaf 2026 gaat gebeuren. Ook verderop in het inkoopdocument (p 13) wordt er gesproken over 2026. Kunnen jullie meer toelichten over de termijn waarop de regievoering niet meer bij het JGZ zal liggen maar bij de lokale teams.	De gemeente werkt aan de besluitvorming over de Stevige Lokale Teams en zal vanaf 1-1-2025 actief aan de slag gaan met de ontwikkeling van de teams. De ontwikkeling van de Stevige Lokale Teams moet op 1-1-27 afgerond zijn. In Q1 2025 zal de gemeente een brede bijeenkomst(en) organiseren om iedereen hierin mee te nemen. De gemeente ziet de JGZ als een belangrijke partner in de ontwikkeling van de Stevige Lokale Teams. Vooralsnog vormt de JGZ de Gemeentelijke Toegang en Regie en is er dus geen sprake van een overdracht van de regievoering.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
30	SROI	Jeugdzorg is een maatschappelijke opgave waarbij professionele hulpverlening belangrijk is. Er kan op een aantal (kleine) gebieden gestuurd worden op Social Return. Een verplicht percentage van 5% is uit ervaring landelijk gezien niet haalbaar en wordt veelal teruggebracht tot 2,5%. Wij verzoeken de gemeente het verplichte deel terug te brengen tot 2,5% SROI, met daarop een inspanningsverplichting van 2,5%.	SROI is een uitvoeringsvoorwaarde. In een gesprek met Bureau Social Return wordt na de gunning in een plan van aanpak vastgesteld wat wel en niet haalbaar is. De gemeente ziet daarom geen reden het percentage aan te passen.	
31	Aanbod	Het inkoopdocument stelt dat groepsaanbod boven individuele hulpverlening gaat (2.1.1) Er zijn echter interventies gericht op individuele echtscheidingsproblematiek (ONS, Ps0). Deze interventies kunnen niet groepsgericht ingezet worden. Een combinatie binnen een perceel groep/individueel is daardoor niet mogelijk. Wij verzoeken de Gemeente instellingen die uitsluitend zuiver individueel gerichte interventies aanbieden ook alleen op de individuele begeleiding te kunnen inschrijven.	Een van de uitgangspunten van de gemeente voor deze inkoop is het vergroten van het aandeel groepsbegeleiding in het totaal van begeleiding. Dit betekent dat ook op aanbiedersniveau de verschuiving mogelijk moet zijn van individueel aanbod naar vormen van groepsbegeleiding. Daarom vindt de gemeente het belangrijk dat jeugdhulpaanbieders die inschrijven op begeleiding zowel vormen van individuele begeleiding kunnen aanbieden als ook een groepsaanbod hebben.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
32	Aanbod	Tijdens de marktconsultaties is aangegeven dat er een site is/komt waarop aangegeven kan worden welke producten de jeugdzorginstelling aanbiedt. De Toegang kan dan zien bij welke aanbieder ze terecht kunnen. De Toegang wordt dan niet geconfronteerd met de Contractstandaarden Deel 3, Artikel 1 Acceptatieplicht binnen de Inspannings- en outputgerichte uitvoeringsvariant "punt b: Inspanningsgerichte en Outputgerichte uitvoeringsvariant: De Jeugdhulpaanbieder verleent jeugdhulp aan de jeugdige die op grond van de daarvoor gestelde wettelijke bepalingen of gemeentelijke regelgeving naar hem is verwezen, tenzij: b. Jeugdhulpaanbieder aantoonbaar niet de juiste jeugdhulp kan bieden M.a.w. De jeugdzorgorganisatie is niet verplicht alle zorgvragen aan te nemen. Graag zien we deze laatste uitspraak bevestigd door de Gemeente	Voor de acceptatieplicht gelden de voorwaarden zoals opgenomen in de Raamovereenkomst (waarnaar u verwijst) en het Programma van Eisen. Bij elke jeugdhulpvraag maakt de Gemeentelijke Toegang & Regie de afweging welke jeugdhulpaanbieder (inhoudelijk) het meest passend aanbod heeft voor de betreffende jeugdhulpvraag. Om tot zo een afweging te komen gebruikt de Gemeentelijke Toegang & Regie o.a. de website sociaaldomein.almere.nl. Daarom eist de gemeente dat de jeugdhulpaanbieder dit overzicht ten alle tijden actueel houdt met het eigen jeugdhulpaanbod.	
33	Percelen	In het inkoopdocument paragraaf 3.2 geeft u aan dat één perceel bestaat uit individueel en groep. Op bijlage 8 en 9 vraagt u aan te kruisen in elk perceel of er voor individueel dan wel groep wordt ingeschreven. Dit geeft aan dat de aanbieder kan kiezen tussen deze twee uitvoeringvarianten of voor beiden kan inschrijven. Kunt u dit bevestigen?	U kunt inschrijven op perceel 1 (Basis) of Perceel 2 (Specialistisch en Basis samen). Beide percelen betreffen zowel de individuele begeleiding als begeleiding groep.	
34	Formats	Bijlage 13 en 14 zijn hetzelfde. Wilt u de juiste versies publiceren?	Die zijn op 23/6 gepubliceerd.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
35	Productiviteit	"3.2. Perceel 2 begeleiding: productiviteit. Er staat bij niet clientgebonden tijd individuele producten dat wordt uitgegaan van 11,8% , wat zou neerkomen op een productiviteit van 70,4%. Kan de berekening gedeeld worden om te komen tot die 70,4%? Als de gegeven parameters die Almere hanteert verwerkt worden, komen wij op een productiviteit van 67,9% (13,33% verlof + 7% verzuim + 11,8% niet clientgebonden). Geldt voor alle berekeningen productiviteit dat we die niet kunnen aansluiten, gegeven de genoemde niet-clientgebonden tijd."	In de berekening gaan we uit van 1.878 productieve uren na aftrek van verlof (13,33%) en verzuim (7%) blijven er 1.496 productieve uren over. Hiervan trekken we de indirect niet client gebonden uren (11,8%) af. Dan blijven er 1.320 productieve uren over (70,4%).	
36	Indexeren	In 4.2. staat iets over mogelijke wijzen van indexeren. Begrijp ik goed dat hierin nog geen keuze is gemaakt? Hebben partijen daarin nog inspraak? Wanneer wordt dat bekend?	De gemeente verwijst u naar artikel 2 (Indexeren) in de Raamovereenkomst.	
37	Wegingskaders	Het is ons als aanbieder uit het productenboek niet duidelijk wanneer de hulpverlening valt onder begeleiding groep of dagbesteding. Kan de opdrachtgever meer specifieke wegingskaders meegeven wat het onderscheid is tussen perceel 2 en 3?	Dagbesteding is begeleiding - in een groep - voor jeugdigen die vanwege een ziekte of beperking niet naar de kinderopvang of school kunnen en dus dient de dagbesteding als vervanging hiervoor. Bij begeleiding groep gaat het om alle andere vormen van begeleiding die in groepsverband kunnen plaatsvinden, bijvoorbeeld trainingen. Dit kunnen dus ook vormen van begeleiding zijn die (voorheen) in individuele vorm zijn aangeboden, mits deze bij aanbod in groepsvorm minstens zo effectief zijn.	
38	Transformatieprikkels	wat is de transformatieprikkels?	De transformatieprikkels (zie bijlage 3) bij begeleiding betreft het naar boven bijstellen van de tarieven voor Begeleiding groep (basis en specialistisch) om daarmee de ontwikkeling richting meer	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
			groepsgerichte vormen van begeleiding te helpen stimuleren.	
39	Normenkader	In het normenkader staat dat er 4 uur begeleiding individueel wordt afgegeven. Op welke wijze is deze hoeveelheid bepaald?	Op basis van de data van de afgelopen jaren en de uitgangspunten voor de komende jaren, is dit als richtlijn in het normenkader opgenomen.	
40	Personeel met >3 jaar ervaring	De gemeente verwacht personeel met minimaal drie jaar ervaring, maar gezien de huidige arbeidsmarkt is het ook noodzakelijk om nieuwe medewerkers op te leiden. Kunnen wij ruimte krijgen om ook minder ervaren krachten in te zetten, mits we kunnen waarborgen dat de kwaliteit van de dienstverlening gewaarborgd blijft?	De gemeente handhaaft de eis voor wat betreft de vereiste werkervaring, omdat dit alleen betrekking heeft op begeleiding specialistisch. De jeugdhulpaanbieder heeft voor begeleiding basis wel de ruimte om geschoolde werknemers in dienst te nemen die minder werkervaring hebben.	
41	Groep basis	In de huidige tijd achten wij een verhouding van 1 op 5 niet realistisch. Wij zijn ervan overtuigd dat we met een verhouding van 1 op 6 ook de kwaliteit van specialistische zorg kunnen waarborgen. Kunnen we het programma van eisen aanpassen om deze realistischere verhouding te reflecteren?	De gemeente handhaaft de verhouding van 1 op 5.	
42	Groep specialistisch	In de huidige tijd achten wij een verhouding van 1 op 3 niet realistisch. Wij zijn ervan overtuigd dat we met een verhouding van 1 op 4 ook de kwaliteit van specialistische zorg kunnen waarborgen. Kunnen we het programma van eisen aanpassen om deze realistischere verhouding te reflecteren?	De gemeente handhaaft de verhouding van 1 op 3.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
43	Strategische locatie	Bij locatie groepsaanbod staat dat er een strategische locatie gekozen moet worden, hoe staat dit in verhouding tot het vastgoed probleem in Almere?	De gemeente spant zich in om knelpunten met betrekking tot geschikte locaties die in haar beïnvloedingsfeer liggen intern te bespreken. Daarnaast is de gemeente bezig een visie te ontwikkelen om de bestemming van een aantal reeds beschikbare panden te wijzigen.	
44	Dagbesteding	Zijn er eisen aan de groeps grootte voor dagbesteding?	De eisen zijn hetzelfde als voor begeleiding groep.	
45	1 professional	Hoe wordt er vanaf 2025 rekening gehouden met de bestaande zorg die momenteel wordt geboden op onderwijsvoorzieningen in het licht van de wens gemeentelijke wens om één professional per cliënt in te zetten?	Het uitgangspunt van de gemeente is dat de begeleiding aan jeugdigen zoveel als mogelijk door dezelfde begeleiders wordt geboden. Ongeacht de locatie van de geboden begeleiding.	
46	Acceptatieplicht	Tijdens de vorige contractperiode hebben we ervaren dat we soms toch verantwoordelijk werden gehouden voor de zorg van een Jeugdige, zelfs wanneer wij van mening waren dat onze geboden hulp niet passend was. Het programma van eisen geeft aan dat er een acceptatieplicht is, tenzij wij aangeven dat dit niet de juiste hulp is. Hoe gaan we er dit keer voor zorgen dat er betere afspraken worden gemaakt over deze situaties?	De gemeente verwijst u naar het antwoord op vraag 32.	
47	Groepsaanbod	Wie bepaalt of de begeleiding op inschatting individueel of via groep kan, wordt daarin de professie van de jeugdhulpverlener meegenomen?	De Gemeentelijke Toegang en Regie gaan aan de hand van het perspectiefplan in gesprek met de jeugdhulpaanbieder om te bepalen wat een passend jeugdhulpaanbod kan zijn.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
48	Locatie	Wat zijn de specifieke verwachtingen met betrekking tot de locatiekeuze in Almere? Zijn er bijvoorbeeld vereisten ten aanzien van bereikbaarheid, toegankelijkheid voor de doelgroep, of andere omgevingsfactoren die we moeten overwegen?	In de inkoop zijn geen specifieke eisen opgenomen, behalve de geldende wet- en regelgeving als het gaat om de veiligheid en toegankelijkheid van de locatie.	
49	Stevige lokale teams	"Staatssecretaris van Volksgezondheid, Welzijn en Sport, Maarten van Ooijen, vertelde tijdens de Live Q&A op van 19 juni dat er hard gewerkt wordt aan stevige lokale teams, maar dat dit nog niet overal klaar is. Ook lezen we in het coalitieakkoord van gemeente Almere ""We hanteren een gebiedsgerichte aanpak. Stevige lokale teams en een sterke regionale organisatie zijn dan randvoorwaardelijk.""Kunt u inzicht geven in de huidige fase en toekomstige plannen van de stevige lokale teams binnen gemeente Almere?"	De gemeente werkt aan de besluitvorming over de Stevige Lokale Teams en zal vanaf 1-1-2025 actief aan de slag gaan met de ontwikkeling van de teams. De ontwikkeling van de Stevige Lokale Teams moet op 1-1-27 afgerond zijn. In Q1 2025 zal de gemeente een brede bijeenkomst(en) organiseren om iedereen hierin mee te nemen. Vooralsnog vormt de JGZ de Gemeentelijke Toegang en Regie. De gemeente ziet de JGZ als een belangrijke partner in de ontwikkeling van de Stevige Lokale Teams.	
50	Stevige lokale teams	Hoe ziet de samenwerking met de Gemeente in het ontwikkeltraject voor de Stevige lokale teams er concreet uit? Welke verwachtingen heeft de Gemeente hierbij van de Opdrachtnemer?	In Q1 2025 zal de gemeente brede bijeenkomst(en) organiseren om de jeugdhulpaanbieders hierin mee te nemen.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
51	Vertelsessies	Wat is het format van de vertelsessies en hoe worden de onderwerpen en sprekers geselecteerd?	Voor het reflectieverslag dat ten grondslag ligt aan de vertelsessies komt de gemeente met een format dat na gunning aan de opdrachtnemers beschikbaar wordt gesteld. Dit verslag dient conform format jaarlijks ingediend te worden bij de gemeente. De gemeente faciliteert gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst vertelsessies, jeugdhulpaanbieders worden gevraagd om deel te nemen. Conform artikel 4.5 van het Programma van Eisen neemt een jeugdhulpaanbieder ook het initiatief tot het organiseren van vertelsessies om met andere Jeugdhulpaanbieders en partners uit het voorveld te reflecteren op de onderlinge samenwerkingen en om elkaar te inspireren. De gemeente kan zich voorstellen dat de selectie van sprekers en onderwerpen afhankelijk is van de actualiteiten op dat moment.	
52	Doel vertelsessies en reflectieverslag en	Op welke manier wordt verwacht dat de reflectieverslagen en vertelsessies bijdragen aan het verbeteren van de onderlinge samenwerkingen? Zijn er voorbeelden of casestudies beschikbaar van succesvolle verbeteringen die voortkwamen uit eerdere reflectieverslagen en vertelsessies?	De gemeente zet de komende jaren in op het optimaliseren van de samenwerking tussen de jeugdhulp en het voorveld. De gemeente ziet de reflectieverslagen en vertelsessies als belangrijke instrumenten om inzicht te krijgen in de sterke en zwakke punten van deze samenwerking, om waar nodig te kunnen bijsturen en/of faciliteren.	
53	Jaarlijks reflectieverslag	Wat zijn de specifieke inhoudelijke eisen en structuurrichtlijnen voor het jaarlijkse reflectieverslag? Welke onderwerpen en evaluatiecriteria moeten minimaal worden behandeld in het reflectieverslag?	Voor het reflectieverslag dat ten grondslag ligt aan de vertelsessies komt de gemeente met een format dat na gunning aan de opdrachtnemers beschikbaar wordt gesteld.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
54	Afschaling	Gemeente schrijft "Als er geen plek/capaciteit is op de afgeschaalde plek (de Opdrachtnemer biedt wel de vorm van afgeschaalde zorg, maar die is op dat moment niet beschikbaar), dan is de Opdrachtnemer verantwoordelijk voor de extra kosten die gemoeid zijn met het verschil in tarief.. De Gemeente betaalt alleen het tarief van het product dat na afschaling ingezet moet worden." Welke specifieke criteria en procedures stelt de Gemeente vast voor het beoordelen en goedkeuren van de afschaling van zorg, en hoe ziet het proces eruit vanaf het moment dat wij signaleren dat afschaling mogelijk is tot en met de daadwerkelijke afschaling en financiële afhandeling?	Wanneer voor een jeugdige de doelen en resultaten uit het perspectiefplan (gedeeltelijk of niet) zijn behaald wordt door de Gemeentelijke Toegang en Regie en de jeugdhulpaanbieder bekeken welke jeugdhulp nog eventueel nodig is. Wanneer dit een afschaling van de hulp betekent, dan wordt een daarop aangepaste opdrachttoewijzing door de gemeente afgegeven. Vanaf dat moment wordt ook het daarbij behorende tarief betaald.	
55	Schoolverzuim	Wat zijn de verwachtingen ten aanzien van onze bijdrage aan het voorkomen van schoolverzuim? Welke concrete maatregelen of interventies worden van ons verwacht om de continuïteit van het onderwijs te waarborgen?	De gemeente verwijst u naar artikel 3.1.15 van het Programma van Eisen Begeleiding.	
56	Samenwerking onderwijs	Kunnen jullie verduidelijken welke specifieke verantwoordelijkheden en taken wij hebben in de samenwerking met de genoemde partners (leerkrachten, jeugdgezondheidszorg, schoolmaatschappelijk werk, intern begeleider, zorgcoördinator, leerplichtambtenaar en ambulant begeleider)	Van de jeugdhulpaanbieders wordt verwacht dat zij met de jeugdige en/of de (pleeg)ouder(s) en/of verzorger(s) waar nodig samen met genoemde professionals in het onderwijsveld in gesprek gaan en waar nodig afspraken maken, om af te stemmen op welke wijze efficiënt en effectief integrale zorg en ondersteuning wordt ingezet, hoe het steunend netwerk wordt ingezet en hoe de eigen kracht van de jeugdige en/of de (pleeg)ouder(s) en/of verzorger(s) wordt versterkt om onderwijsdeelname mogelijk (te blijven) maken.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
57	Afstemming en Samenwerking met Onderwijspartners	Hoe wordt verwacht dat wij de initiatieven initiëren en coördineren waarbij onderwijs en jeugdhulp onder één dak worden georganiseerd? Zijn er specifieke richtlijnen of best practices die we moeten volgen?	De gemeente geeft de jeugdhulpaanbieders hier de ruimte om samen met de betreffende onderwijsvoorzieningen op casusniveau afspraken te maken. Het betreft hier jeugdigen voor wie onderwijs volgen (zeer) beperkt mogelijk is. De jeugdhulpaanbieder dient initiatieven te nemen om onderwijs en jeugdhulp zoveel mogelijk in samenhang - en onder een dak - te organiseren.	
58	Groepsaanbod voorliggend op individueel aanbod	Hoe wordt de afweging tussen Groepsaanbod en Individueel Aanbod beoordeeld, en welke specifieke rollen, taken en verantwoordelijkheden zijn daarbij toegekend aan verschillende betrokkenen?	De Gemeentelijke Toegang en Regie gaan aan de hand van het perspectiefplan in gesprek met de jeugdhulpaanbieder om te bepalen wat een passend jeugdhulpaanbod kan zijn en afspraken te maken over de regie. Hierbij kijkt de Gemeentelijke Toegang en Regie altijd eerst of er een passend groepsaanbod is. Dit kunnen dus ook vormen van begeleiding zijn die (voorheen) in individuele vorm zijn aangeboden, mits deze bij aanbod in groepsvorm minstens zo effectief zijn.	
59	Groepsaanbod voorliggend op individueel aanbod?	Welke specifieke rollen, taken en verantwoordelijkheden zijn toegekend aan verschillende betrokkenen bij de afweging tussen Groepsaanbod en Individueel Aanbod ?	De Gemeentelijke Toegang en Regie gaan aan de hand van het perspectiefplan in gesprek met de jeugdhulpaanbieder om te bepalen wat een passend jeugdhulpaanbod kan zijn en afspraken te maken over de regie. Hierbij kijkt de Gemeentelijke Toegang en Regie altijd eerst of er een passend groepsaanbod is. Dit kunnen dus ook vormen van begeleiding zijn die (voorheen) in individuele vorm zijn aangeboden, mits deze bij aanbod in groepsvorm minstens zo effectief zijn.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
60	Wijzigingen in productenboek	Na het doorlopen van de inschrijving en gunning tekenen de aanbestedende dienst en zorgaanbieder een overeenkomst met bijbehorende bijlagen, waarbij elke wijziging via een addendum geaccordeerd moet worden om ervoor te zorgen dat alle partijen op de hoogte zijn en akkoord gaan met de veranderingen. Deze procedure is essentieel voor het handhaven van transparantie, consistentie en juridisch bindende afspraken tussen alle betrokkenen. Wij merken echter op dat de volgende eis in strijd lijkt te zijn met de bovenstaande werkwijze: "Het productenboek kan gedurende de looptijd van de overeenkomst aangepast worden als daar aanleiding toe is. De meest actuele versie is altijd op de website van de gemeente te vinden of op te vragen bij Contract- en Leveranciersmanagement." Wij verzoeken om de eis aan te passen zodat eventuele wijzigingen in de overeenkomst of bijlagen via een addendum worden geaccordeerd en vastgelegd.	Voor de bijlagen Productenboek, Stapelingsmatrix en Normenkader geldt dat deze continue onderhevig zijn aan veranderingen als gevolg van ontwikkelingen op uitvoeringsniveau en dus gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst aangepast moeten kunnen worden. Voor wijzigingen in deze documenten volgt geen addendum. Wijzigingen vinden altijd plaats binnen de overeengekomen voorwaarden en eisen in de Raamovereenkomst en de PvE's. Wanneer wijzigingen worden doorgevoerd worden aanbieders daar tijdig over geïnformeerd door de gemeente.	
61	Wijzigingen in productenboek	Welke specifieke aanleidingen en processen hanteert u bij de volgende eis: "Het productenboek kan gedurende de looptijd van de overeenkomst aangepast worden als daar aanleiding toe is. De meest actuele versie is altijd op de website van de gemeente te vinden of op te vragen bij Contract- en Leveranciersmanagement"? Wij ontvangen graag een gedetailleerde uitleg over: De mogelijke aanleidingen voor aanpassingen in het	Verschillende omstandigheden kunnen een aanpassing van het productenboek nodig maken. Voorbeelden zijn (niet limitatief): - Aanpassingen die voortvloeien uit nieuwe wet- en regelgeving. - Veranderingen op de arbeidsmarkt die bepaalde (uitvoerings)eisen onmogelijk maken.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
		productenboek. Het proces dat gevolgd wordt bij het doorvoeren van deze aanpassingen. Hoe en wanneer deze wijzigingen worden gecommuniceerd naar de betrokken partijen. Waar en hoe vaak de meest actuele versie beschikbaar wordt gesteld.	- Ontwikkelingen in de (uitvoering van de) jeugdhulp die gevolgen hebben voor de gehanteerde termijnen en intensiteiten. Eventuele aanpassingen zullen altijd passen binnen datgene wat overeengekomen is in de Raamovereenkomst en het Programma van Eisen. Als gemeente aanleiding daartoe ziet, zal zij de jeugdhulpaanbieders vooraf consulteren. Mochten er aanpassingen plaatsvinden, worden de jeugdhulpaanbieder per e-mail geïnformeerd door de gemeente.	
62	Definitieve versies	Wij ontvangen graag duidelijkheid over de tijdlijn voor het aanleveren van alle definitieve versies van de documenten. Wanneer kunnen wij rekenen op de definitieve, complete documenten?	De gemeente verwijst u naar het antwoord op vraag 60.	
63	Productenboek	"Op dit moment worden er regelmatig wijzigingen aangebracht in het CONCEPT productenboek, wat leidt tot verwarring bij het bijhouden van de veranderingen. Is het mogelijk om een versiebeheer toe te passen op het CONCEPT productenboek, zodat alle wijzigingen duidelijk worden bijgehouden en inzichtelijk zijn? Dit zou helpen bij het overzicht houden van de aanpassingen en het voorkomen van verwarring."	De gemeente verwijst u naar het antwoord op vraag 60. Bij de publicatie van de 1e Nota van Inlichtingen wordt een nieuwe versie van het Productenboek gepubliceerd (versie 2.0).	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
64	Wachttijden	Wij erkennen het belang van de beschikbaarheid van juiste wachttijden. Op dit moment zstaat beschreven dat Opdrachtnemer verplicht is om de Wachttijst en Wachttijd te registreren en deze gegevens via de eigen website te ontsluiten en wekelijks te actualiseren. Echter, wij zien dat de Beschikbaarheidswijzer een goed platform is voor het ontsluiten van deze data. Is het mogelijk om de verplichting voor het ontsluiten van de Wachttijst en Wachttijd via de eigen website te laten vervallen en deze data voortaan via de Beschikbaarheidswijzer te ontsluiten? Dit zou betekenen dat de Opdrachtnemer ervoor zorgt dat de gegevens minimaal iedere zeven dagen worden geactualiseerd op de Beschikbaarheidswijzer in plaats van op de eigen website.	De gemeente hanteert de eisen zoals opgenomen in het Programma van Eisen voor wat betreft het registreren en ontsluiten van wachttijden en wachtlijsten. De Beschikbaarheidswijzer is op dit moment voor de lokale jeugdhulp niet van toepassing in de gemeente Almere.	
65	Duurzame betaalbaarheid	Gemeente verwacht vanuit de algemene doelen dat aanbieders bij een aanmelding de kritische afweging dienen te maken of 'zorg' de oplossing is voor de ondersteuningsvraag. Wij begrijpen deze wens maar willen gemeenten er op wijzen dat zij zelf als opdrachtgevers middels een beschikking de 'opdracht' geven voor de zorg. En daarmee deze verantwoordelijkheid niet volledig bij aanbieders neer kunnen leggen. Wij verwachten dan ook dat lokale teams hierin een taak hebben en zien dat graag toegevoegd in de stukken.	In het kader van de toegang- en regiefunctie hebben de Stevige Lokale teams hier straks een rol in (net als dat ook geldt voor de huidige Gemeentelijke Toegang en Regie). Dat laat onverlet dat de jeugdhulpaanbieder hier ook een verantwoordelijk heeft om kritische afwegingen te maken wat echt noodzakelijk is vanuit de jeugdhulp (op basis van de jeugdwet) en wat bijvoorbeeld ook beschikbaar is in het voorveld. De jeugdhulpaanbieder heeft daarnaast ook de verantwoordelijkheid om jeugdhulp niet langer voort te zetten dan noodzakelijk.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
66	In te zetten uren	De maximaal in te zetten uren per week is voor regulier hetzelfde als specialistisch. Gezien de complexiteit van specialistisch en de voorwaarden die dit met zich meeneemt is een maximale inzet van 4 uur per week veelal onvoldoende. Hoe ziet de gemeente het feit dat er sprake is van complexiteit van vragen tussen regulier en specialistisch maar dit niet vertaald wordt naar het maximaal aantal uren per week?	De gemeente is van mening dat ook bij begeleiding basis complexe vragen kunnen voorkomen. Bij de begeleiding specialistisch is het nodig dat begeleiding bepaalde in specialisatie vereist en dit wordt ondervangen door een zwaardere functiemix.	
67	Tarief dagbesteding	In het inkoopdocument en het productenboek benoemt de opdrachtgever bij het perceel begeleiding 3 percelen: basis specialistisch en dagbesteding. Deze onderverdeling komt niet terug in de tarievenlijst: wat is het tarief voor dagbesteding?	Voor dagbesteding gelden de tarieven voor begeleiding groep.	
68	Tolk	Kunt u aantonen dat de tolk kosten uit de volgende eis zijn meegenomen in de tariefopbouw? "In het kader van aanbieden van verantwoorde hulp conform de professionele richtlijnen en standaarden aan de Jeugdige door de Opdrachtnemer, zorgt de Opdrachtnemer voor inzet van een tolk (digitaal, telefonisch of fysiek) als dit nodig is voor de ondersteuning en het bereiken van de doelen in het Perspectiefplan."	De kosten voor een tolk dienen uit het tariefcomponent 'overhead' bekostigd te worden.	
69	afbakening regie bij inzet van verschillende	Wie regisseert dan op inhoud als er naast begeleiding vanuit school (op school of in systeem) ook behandeling is voor één of meerdere individuen in het systeem?	Hier maakt de gemeente nadere afspraken over met de gegunde partijen, die opgenomen worden in 'Uitvoeringsafspraken Jeugdhulp zonder Verblijf 2025'	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
	percelen in het gezinssysteem			
70	afbakening regie bij inzet van verschillende percelen in het gezinssysteem	Hoe wordt er samengewerkt als er naast begeleiding vanuit school (op school of in systeem) ook behandeling is voor één of meerdere individuen in het systeem?	De gemeente verwijst u naar het antwoord op vraag 69.	
71	Regie	In het programma van eisen is opgenomen bij de specifieke eisen van de diverse producten dat de regievoering duidelijk belegd dient te zijn in het Perspectiefplan. Op welke regievoering wordt hier geduid? Gaat dit om procesregie of om inhoudelijk regie? Als het om inhoudelijke regie gaat wie bepaalt dan welke zorgaanbieder/ welk product regie voert en hoe wordt dit bekostigd?	Dit betreft procesregie.	
72	Overhead	De overheadpercentages op de percelen Begeleiding en LvB ligt fors lager dan percentage van opdrachtnemer o.b.v. de definitie die Almere in haar stukken opneemt. Gezien de aangeleverde percentages overhead 2022 waar Almere de norm voor 2024 op heeft gebaseerd soms flink is aangepast, doet vermoeden dat er verschillende definities en rekenmethode zijn gehanteerd, waardoor Almere nu te laag uitkomt gezien de werkelijke overheadkosten SHL. Hoe is rekening gehouden in de normering overhead met de afwijkende definities en rekenmethode?	Voor de wijze waarop de tarieven tot stand zijn gekomen verwijst de gemeente u naar bijlage 5 (paragraaf 1.2 en 3.2). Voor de producten van begeleiding zijn de overheadpercentages gelijk gebleven aan 2022.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
73	Indirecte directe tijd	Er is geen verschil gemaakt in de verhouding directe en indirecte tijd tussen de basis producten van begeleiding en de specialistische producten. Logisch is dat er tav specialistische producten meer indirecte tijd is vanwege complexiteit van problematiek en veiligheidsissues waardoor er meer afstemming nodig is tussen en met verschillende partijen dan bij enkelvoudige vragen (basis).Verzoek om dit aan te passen.	De gemeente past dit niet aan. Voor het bepalen van de verhouding zijn onder meer benchmarks uitgevoerd. Dit betreft een reële verhouding. Voor de wijze waarop de tarieven tot stand zijn gekomen verwijzen we naar het rapport over de tariefopbouw (bijlage 5 paragraaf 1.2).	
74	Regie	In de PvE's van alle percelen wordt gesproken over 1 gezin, 1 perspectiefplan, 1 regisseur. Hierin dient de opdrachtnemer (zorgaanbieder) een netwerk te vormen met de toegang (procesregie) en andere zorgaanbieders. Hoe is de inhoudelijk regiefunctie belegd indien meerdere zorgaanbieders betrokken zijn bij het gezin?	De gemeente verwijst u naar het antwoord op vraag 69.	
75	Acceptatieplicht	De in het PvE gestelde termijn van 5 dagen om bij het niet kunnen leveren van de juiste zorg melding te doen is in veel gevallen niet haalbaar. Soms blijkt pas na het intakegesprek met de jeugdige en het gezin dat de zorgaanbieder niet de passende zorg kan leveren. Dan wordt de termijn van 5 dagen niet gehaald. Kunt u dit aanpassen?	De gemeente past dit aan in het Programma van Eisen in: binnen 5 werkdagen na het eerste contactmoment met de jeugdige en/of (pleeg)ouder(s)/verzorger(s).	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
76	Intensiteit	"Per product is de intensiteit (aantallen per eenheid) opgenomen. De producten Begeleiding groep basis en specialistisch zijn nieuw. Hoe is bij deze producten gekomen tot een intensiteit van 12 uur per week voor een duur van 9 maanden? Hoe verhouden deze producten zich tot de producten Dagbesteding basis en specialistisch, waarbij de intensiteit 36 uur per week voor een duur van 12 maanden is? "	De intensiteiten zijn gebaseerd op data en benchmarks. Dagbesteding is begeleiding voor jeugdigen die vanwege een ziekte of beperking niet naar de kinderopvang of school kunnen en dus dient de dagbesteding als vervanging hiervoor. Vandaar de intensiteit van 36 uur. Bij begeleiding groep gaat het om alle andere vormen van begeleiding die in groepsverband kunnen plaatsvinden, bijvoorbeeld trainingen.	
77	Representatie	Bij sommige producten is slechts door twee aanbieders data gedeeld. Hoe representatief zijn deze organisaties?	Voor een aantal nieuwe producten is er een aparte uitvraag door Significant gedaan om een kostprijsberekening te maken. Van slechts één of twee aanbieders kwam respons. In de technische werksessies zijn de berekeningen echter toegelicht en afgestemd met de aanwezigen. Indien nodig zijn er aanpassingen gedaan in het kostprijsmodel.	
78	Productiviteit	Voor de productiviteitspercentages wordt steeds gerefereerd naar data 2022. Kan gedeeld worden welke aanbieders hun data gedeeld hebben?	Voor de wijze waarop de tarieven tot stand zijn gekomen verwijzen we naar het rapport over de tariefopbouw (bijlage 5 paragraaf 1.2). Welke aanbieders data gedeeld hebben wordt niet vrijgegeven.	
79	KPI	In het inkoopdocument Begeleiding is een KPI opgenomen rondom het aandeel jeugdigen dat gebruik maakt van een groepsproduct. Niet voor elke jeugdige en voor elke hulpvraag is een groepsproduct een passende oplossing. Een KPI dat streeft naar een groter aandeel groepsproduct geeft zeker geen garantie voor effectieve jeugdhulp. Kunt u dit aanpassen?	De gemeente ziet graag een verschuiving naar meer inzet van begeleiding in groepsvorm. De gemeente handhaaft daarom deze KPI.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
80	KPI	In het inkoopdocument wordt er een KPI gesteld waarin de verhouding tussen basis en specialistische BG wordt aangegeven. Als specialistische aanbieder is toewerken naar een groter aandeel basis niet reëel. Bij mogelijkheid tot afschaling van specialistisch naar basis zal eerder een andere zorgaanbieder ingezet worden.	Als een jeugdhulpaanbieder inschrijft op perceel 2, dan dient hij zowel specialistisch als basis te kunnen aanbieden. De gemeente vindt het belangrijk dat bij afschaling een jeugdige bij dezelfde aanbieder kan blijven, mits de jeugdhulpaanbieder inhoudelijk de juiste begeleiding kan bieden.	
81	Verlenging	In PVE staat: Nieuwe toewijzing bij verlenging van de zorg moet 8 weken van te voren gevraagd worden. Vraag: Is het mogelijk om deze termijn te verkorten naar 6 weken? Termijn van 8 weken lijkt in sommige situaties lang te zijn.	De gemeente handhaaft de termijn van 8 weken, om tijdig te kunnen evalueren/beoordelen wat de (resterende) jeugdhulpbehoefte is van de jeugdige.	
82	VOG	"In het PVE staat: VOG mag niet ouders zijn dan 3 maanden bij de start van inzet en de geldigheidsduur is maximaal 4 jaar. Vraag: Wat bedoelt de opdrachtgever van start van de inzet. Kan dat specifieker omschreven worden? "	Start van de inzet van stagiair, vrijwilliger etc. of indiensttreding van een nieuwe medewerker.	
83	Data	In het PVE staat: de opdrachtgever levert data aan voor het prestatiegesprek en een deel zal de opdrachtnemer aanleveren aan de gemeente. Kan de opdrachtgever specifiek maken welke data de opdrachtgever en de opdrachtgever aan (moeten) leveren?	Het gaat hierbij om de data die wordt gebruikt en besproken tijdens de periodieke sturingsgesprekken met de Contract- en Leveranciersmanagers (CLM). Deze data wordt gehaald uit het gemeentelijk dashboard (denk hierbij aan PowerBI en Infinitecare). Indien bepaalde data ontbreekt in deze systemen (omdat deze niet zijn aangeleverd) dient de jeugdhulpaanbieder deze tijdig aan te leveren. Data waarnaar gerefereerd wordt gaan o.a. over de gemiddelde trajectprijs, trajectduur, cliënttevredenheid en gemiddeld cijfer zonder hulp verder.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
84	Administratieve last	In het PVE staat: de opdrachtgever spant zich in op de administratieve druk op een acceptabel niveau te brengen en te houden. Kan de opdrachtgever concreet aangever wat zij hiervoor gaan doen?	De gemeente streeft ernaar de werkafspraken en administratieve processen zo administratief luw mogelijk vorm te geven.	
85	Goedkoopst adequate voorziening	Het programma van eisen verplicht ons om de goedkoopst adequate voorziening te bieden. Echter, wij leveren op basis van de opdracht die we krijgen. Dit is de essentie van p*q financiering. Hoe wordt er rekening gehouden met deze dynamiek?	De gemeente herkent de term 'goedkoopste adequate voorziening' niet in het Programma van Eisen.	
86	ZZP	Hoe wordt erop toegezien dat eventueel ingezette zzp'ers daadwerkelijk als zelfstandigen opereren, zoals vereist in het programma van eisen?	De hoofdaannemer dient erop toe te zien dat de door hem ingehuurd ZZP'er hieraan voldoet. Steekproefsgewijs kan door Contract en Leveranciersmanagers (CLM) gegevens worden opgevraagd tijdens de sturingsgesprekken.	
87	Inschrijving	Ik wil drie percelen (begeleiding basis, begeleiding specialistisch en dagbesteding) aanbesteden maar ik kan er maar 1 aanvinken. Hoe los ik dit op?	U kunt zich inschrijven op perceel 1 of perceel 2 en perceel 3. Hiervoor gebruikt u de bijlagen 8 of 9 en 9a.	
88	Gedragswetenschapper	Welke functies vallen volgens de Gemeente Almere onder de term gedragswetenschapper?	Bijvoorbeeld psychologen of orthopedagogen.	
89	Minimale eisen dagbesteding	Zitten er minimale eisen aan het vormgeven van de dagbesteding? Hiermee wordt bedoeld of een cliënt bijvoorbeeld minimaal aantal uur per dag en minimaal aantal dagen per week aanwezig is op locatie voor de dagbesteding of is dit volledig zelf in te delen?	De gemeente heeft in het normenkader geen minimum voor het aantal in te zetten uren/dagdelen opgenomen. In het perspectiefplan worden de afspraken opgenomen voor wat betreft de intensiteit van de inzet.	
90	Verduidelijking tabel pagina 35 PVE	Hierin staat: streefwaarde 80%, wil dit zeggen dat 80% van de trajecten afgerond moet zijn binnen de trajectduur zoals opgenomen in het normenkader?	Dat klopt, 80% van de trajecten dient afgerond te worden binnen de trajectduur zoals opgenomen in het normenkader.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
91	Fout in PVE	Fout in het document op pagina 35: "Tweede jaar: van 50% naar 60% Specialistische Jeugdhulp moet Basis Jeugdhulp zijn"	Dit klopt. Dit zal de gemeente aanpassen.	
92	Maximale duur trajecten	Maximale duur voor Perceel 1 en Perceel 2 trajecten spreken elkaar tegen. Normenkader heeft het over 9 maanden, concept productenboek 6 maanden. Wat is waarheid?	De gemeente verwijst u naar het antwoord op vraag 2.	
93	Tarief Begeleiding Groep Specialistisch	Het nieuwe tarief voor Begeleiding Groep Specialistisch (€27,81 per cliënt) in combinatie met de maximale groepsgrootte van drie cliënten valt 25% lager uit dan het oorspronkelijke tarief van 2024 en is nagenoeg gelijk aan Begeleiding Groep Basis. Echter is er wel hoger geschoold personeel voor nodig. Is hier per ongeluk gerekend met de vorige groepsgrootte van vier cliënten waardoor het tarief dusdanig laag is dat dit herzien moet worden? Het oorspronkelijke tarief van Begeleid Groep Basis was bijna de helft van Begeleiding Groep Specialistisch. Ook Begeleiding Individueel Specialistisch is het uur tarief hoger. Welke transformatie prikkel moeten wij hier ervaren?	Het tarief is lager omdat de groepsgrootte op basis van input van de jeugdhulpaanbieders is aangepast. Voor basis 1 op 5 (was 1 op 4) en specialistisch 1 op 3 (was 1 op 2,5). De transformatieprikkel (zie bijlage 3) bij begeleiding betreft het naar boven bijstellen van de tarieven voor Begeleiding groep (basis en specialistisch) om daarmee de ontwikkeling richting meer groepsgerichte vormen van begeleiding te helpen stimuleren.	
94	Groepen combineren	Mogen groepen, bij onvoldoende cliënten, samengevoegd of gecombineerd worden als de jeugdhulpaanbieder inschat dat voor alle aanwezige cliënten niet nadelig is zolang de client/hulpverlener ratio niet overschreden wordt en er altijd een bevoegd personeelslid aanwezig is?	Dit kan, zolang de vereiste verhouding (1 op 5 bij basis en 1 op 3 bij specialistisch) en de kwaliteitseisen gehanteerd blijven en de effectiviteit van de begeleiding voor de jeugdige niet in het geding is.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
95	Voorstel betreffende de continuïteit en rendabiliteit van de groepsbehandeling / dagbesteding	Voorstel betreffende de continuïteit en rendabiliteit van de groepsbehandeling / dagbesteding Wij willen u graag een voorstel doen om de continuïteit en rendabiliteit van de groepsbehandeling / dagbesteding te waarborgen. Zoals u weet, gaan wij bij de groepsbehandeling / dagbesteding uit van een maximale groep van vijf (basis) of drie (specialistisch) cliënten. Dit aantal is cruciaal voor het rendabel functioneren van de groepsbehandeling / dagbesteding. Helaas komt het regelmatig voor dat een cliënt, om welke reden dan ook, afzegt. Wanneer de groepsbehandeling / dagbesteding moet doorgaan met minder dan drie of vijf cliënten, is dit niet meer rendabel. Daarom stellen wij voor dat er altijd gerekend mag worden met een vaste groep van drie of vijf cliënten. Om dit systeem effectief te maken, stellen wij de volgende maatregelen voor: Meldplicht bij afwezigheid: De opdrachtnemer heeft de plicht om bij een afzegging, no show of annulering van een cliënt, dit direct te melden aan de Gemeente. Gesprek na drie keer afwezigheid: Indien een cliënt drie keer afwezig is geweest zonder geldige reden, zal de Gemeente een gesprek voeren met de desbetreffende	Voor de eisen omtrent de No show, verwijst de gemeente u naar artikel 3.3.9 van het Programma van Eisen. De gemeente handhaaft de in dit artikel opgenomen wijze van handelen bij No show.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
		cliënt en diens ouders/verzorgers. Herziening van de plaatsing: Als er na het gesprek geen beterschap optreedt in de aanwezigheid van de cliënt, wordt de plek toegewezen aan een andere hulpbehoevende cliënt. Wij geloven dat deze maatregelen ervoor zorgen dat de dagbesteding haar activiteiten op een rendabele manier kan voortzetten, terwijl we tegelijkertijd de betrokkenheid en verantwoordelijkheid van de cliënten en hun ouders/verzorgers vergroten.		

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
96	begeleiding thuis of op locatie?	Kan de jeugdhulpaanbieder zelf bepalen of de begeleiding thuis, bij de jeugdige of op locatie plaats vindt? (PVE 7.1.1.)	De gemeente gaat ervan uit dat de jeugdhulpaanbieder de locatie kiest die het meest effectief is om de resultaten te bereiken van de geboden begeleiding en het best passend is bij de situatie van de jeugdige en/of het gezin.	
97	uitvoeringswaarden Social return	Vanaf welke omzet gaat deze regeling in? Er is eerder een drempel gecommuniceerd, echter is deze niet terug te vinden in de officiële stukken.	Vanuit het Coördinatiepunt Social Return hanteert de gemeente geen drempelwaarden, mocht blijken dat de totale verplichting erg laag blijkt te zijn betekent het dat de invulling daarvan vermoedelijk ook weinig problemen op zal leveren. Er zullen dan wellicht wel minder contactmomenten nodig zijn.	
98	25% indirecte cliëntgebonden tijd	Wat is het verschil tussen 25% indirecte cliëntgebonden tijd gerekend over het gehele traject ten opzichte van per contact moment?	Hier zit geen verschil tussen want cliëntgebonden tijd wordt niet apart gedeclareerd, zolang het aandeel cliëntgebonden tijd niet het maximum van 25% overschrijdt per toewijzing/beschikking.	
99	Ontwikkelfase groepsbehandeling / dagbesteding	Welke financiële speling is er tijdens de ontwikkelfase van de groepsbehandelingen en de dagbesteding waarbij de groepen in het begin zich nog moeten vullen en dus niet meteen rendabel zijn?	Er is geen financiële speling tijdens de ontwikkelfase van de groepen. De jeugdhulpaanbieder dient de producten waarop hij inschrijft per 1 januari 2025 conform alle kwaliteits- en uitvoeringseisen aan te kunnen bieden.	
100	Declarabiliteit bij No Show / annuleringen groepsbehandeling / dagbesteding	Hoe om te gaan met No Shows / annuleringen bij groepsbehandeling / dagbesteding. Het tarief is aangepast op meerdere cliënten per uur/dagbesteding, maar wat als de groep niet vol is? Of als er meerdere afmeldingen zijn en hierdoor de dag niet rendabel is? Of als cliënten op vakantie zijn? Ziek zijn of andere verplichtingen hebben?	Voor no show verwijzen we naar het Programma van Eisen paragraaf 3.3.9 (blz. 17).	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
101	Declarabiliteit bij No Show individuele begeleiding	In tegenstelling tot eerdere berichtgeving lijkt No Show toch niet declarabel. Er wordt enkel gesproken over vergoeding van reistijd maar de uren zelf lijken niet te kunnen worden gedeclareerd. Tijdens de marktconsultaties zijn hier andere uitspraken over gedaan.	Voor no show verwijzen we naar het Programma van Eisen, paragraaf 3.3.9 (blz. 17). Dit zijn de eisen die van toepassing zijn.	
102	Norm wachttijden?	'opdrachtnemer houdt zich aan de overeengekomen norm voor wachttijden'. Waar is deze norm terug te vinden?	De norm is toegevoegd aan artikel 3.1.12 in het Programma van Eisen.	
103	Voorstel kwaliteitszorgsysteem inspanningsverplichting	Eenmanszaak zonder personeel met groeiambitie maakt momenteel (nog) geen gebruik van een kwaliteitszorgsysteem. Alle overige uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen wordt wel aan voldaan. Het implementeren en behalen van een certificaat voor bijvoorbeeld de ISO 9001:2015 is niet haalbaar voor inschrijving gezien de lange doorlooptijd. Is het een mogelijkheid om net als bij de financiële geschiktheid een Plan van Aanpak op te stellen hoe hier, middels een inspanningsverplichting zo snel mogelijk aan voldaan wordt? Met het uitbreiden van het team komen dit soort zaken uiteraard aan de orde. Op dit moment zijn er nog geen managementlagen, maar hier komt verandering in met het oog op de komende uitbreiding.	Nee, de gemeente gaat hier niet mee akkoord. Bij inschrijving dienen alle documenten te worden ingeleverd. Mocht u de documenten niet op kunnen inleveren, dan adviseren wij u bij de eerstvolgende openstelling, in april 2025 in te schrijven.	
104	Fout in inkoopdocument pagina 26	Tweede jaar: van 50% naar 60% specialistische jeugdhulp moet basis jeugdhulp zijn	Dit klopt. De gemeente past dit aan.	
105	Tarieven dagbesteding	Wat zijn de tarieven voor Perceel 3 "begeleiding dagbesteding"	Voor dagbesteding gelden de tarieven begeleiding groep.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
106	Rol jeugdhulpaanbieders	Wat is/wordt de rol van de huidige jeugdhulpaanbieders in de gebiedsgerichte, Stevige Lokale Teams?	De gemeente streeft ernaar om de jeugdhulpaanbieders te betrekken bij de ontwikkeling van de Stevige Lokale Teams. Bijvoorbeeld bij de vormgeving van de vormen van begeleiding die straks door de Stevige Lokale Teams worden uitgevoerd. In Q1 van 2025 organiseert de gemeente bijeenkomsten om de jeugdhulpaanbieders hier verder over te informeren.	
107	Open House aanbesteding	Hoe bouwt de Gemeente een partnerschap en een overzichtelijk, stuurbaar en dekkend aanbiederslandschap op bij een Open House aanbesteding waarbij elk kwartaal nieuwe jeugdhulpaanbieders de mogelijkheid hebben om een raamovereenkomst af te sluiten?	De gemeente signaleert dat de jeugdhulpvragen in dit perceel zeer divers zijn. Daarom dient de gemeente voor een dekkend aanbiederslandschap voldoende aanbieders te contracteren en ook die mogelijkheid open te houden gedurende de looptijd van de overeenkomst.	
108	Jeugdhulpaanbieder wel/geen onderdeel van Stevige Lokale Teams	Kan de jeugdhulpaanbieder 'onderdeel' worden van één of meerdere Stevige Lokale Teams of zullen de percelen van begeleiding (geleidelijk) losgetrokken worden of verdwijnen en door andere instanties overgenomen worden?	De gemeente verwijst u naar het antwoord op vraag 106.	
109	Bijlage 12 blz. 8	Beschrijvingen in het productenboek komen niet overeen met het normenkader. Wat is leidend?	In het normenkader zijn de richtlijnen voor de duur en intensiteit opgenomen. Dit zijn de richtlijnen die aangehouden worden.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
110	alle aanbestedingstukken	De gemeente heeft ervoor gekozen in de inkoop JHZV een apart Tenderd kenmerk voor elke perceel/product aan te maken; Begeleiding, J-LVB, J-GGZ, ambulante gezinsinterventies en Dyslexie. Waarbij er meerdere documenten gelijk zijn. Een verzoek tot aanpassing van een document van het ene perceel/product kan dus ook gevolgen hebben voor de documenten van de andere percelen. Realiseert de gemeente dat met deze opzet vragen over dezelfde documenten moeten worden gesteld per Tenderd kenmerk. Dit vergt gezien de krappe planning veel administratie voor de aanbieders. Hoe borgt de gemeente dat deze wijzingen in alle documenten en Nvl en alle percelen worden doorgevoerd? Temeer deze stukken een onderdeel van de overeenkomst zijn.	Dat realiseert de gemeente zich inderdaad. Indien er documenten per procedure moeten worden aangepast, dan zullen deze per procedure worden aangepast en geupload, de oude documenten vervallen. Zo blijft er overzicht per procedure bestaan.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
111	Overeenkomst	In Art12 i JW staat dat de verplichtingen wederzijds gelden, als de ene partij niet 'levert' kan de andere partij niet 'presteren'. Zowel JH aanbieder als gemeente moeten zich hieraan houden. Aanbieder gaat er vanuit dat hiermee wordt aangegeven dat er eerst een JW301 bericht moet zijn toegewezen voordat aanbieder mag starten met de zorg. Soms wordt er een beroep gedaan op de aanbieder om alvast te starten. Hoe moet de aanbieder dit zien in context met bovenstaande verplichting. Als er toch wordt aangedrongen om te starten zonder JW301, wat is dan rechtsgeldig, zodat aanbieder hierin geen risico loopt. Graag toelichten. Hoe moet een aanbieder handelen, bij een verlenging die tijdig is aangevraagd maar waarbij de zorgtoewijzing uitblijft omdat de verwijzer meer tijd nodig heeft om te beslissen? Er is dan geen JW301 bericht en officieel zou de zorg moeten stoppen. Moet de aanbieder dan ook stoppen, ook als dit niet in het belang is van de jeugdige? Als aanbieder zorg blijft leveren en er vervolgens een negatief besluit volgt, loopt aanbieder namelijk een risico. Aanbieder wil graag weten wat zijn de kaders hiervoor zijn?	Een jeugdhulpaanbieder kan alleen de jeugdhulp starten zonder een JW301, wanneer daar afspraken over zijn gemaakt met de Gemeentelijke Toegang en Regie. Deze dient hiervoor schriftelijk toestemming te geven. Dit geldt ook bij een eventuele verlenging.	
112	Overeenkomst	Art. 9 Onderaanneming lid 3 staat haaks op artikel 9 onderaanneming lid 2, waarin staat dat de onderaannemer alleen aan de eisen moet voldoen die door de gemeente van toepassing worden verklaard.	Conform de standaard worden in het derde deel van de Raamovereenkomst geen wijzigingen doorgevoerd. U kunt hiervoor een wijzigingsverzoek bij de VNG/ketenbureau indienen.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
		Graag nader toelichten en eventueel artikel aanpassen.		
113	Overeenkomst	Toestemming Onderaanneming na schriftelijke toestemming van gemeente. Hoe verloopt de route voor deze toestemming? Is hiervoor een format of is een email voldoende?	Er wordt een formulier beschikbaar gesteld die dient u in te vullen en te mailen naar Contract en Leveranciersmanagement (CLM) ter beoordeling.	
114	Overeenkomst	Art 9 Onderaanneming lid 2 De hoofdaannemer moet aan alle eisen voldoen, de onderaannemer alleen aan de eisen voldoen die de gemeente van toepassing verklaart. Kan de gemeente aangeven welke eisen de gemeente van toepassing verklaart?	Zie hiervoor het inkoopdocument en het Programma van Eisen. Een onderaannemer moet aan dezelfde kwaliteitseisen voldoen als de hoofdaannemer. Conform de standaard worden in het derde deel van de Raamovereenkomst geen wijzigingen doorgevoerd. U kunt hiervoor een wijzigingsverzoek bij de VNG/ketenbureau indienen	
115	Overeenkomst	Art 1 Levering van JH- lid 6 De nota van commissie Rouvoet is bepalend. Daarbinnen zijn gemeenten vrij om aanvullende regels te stellen. Graag toevoegen 'in gezamenlijkheid en met instemming van de JH	Conform de standaard worden in het derde deel van de Raamovereenkomst geen wijzigingen doorgevoerd. U kunt hiervoor een wijzigingsverzoek bij de VNG/ketenbureau indienen.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
116	Overeenkomst	Art 1 Levering van JH- lid 4. In memorie van toelichting staan 4 stappen die doorlopen moeten worden als JH nodig is. Is de gemeentelijke toegang de verwijzer, dan doorloopt de toegang deze stappen en stelt de verklarende analyse op. Bij een verwijzing door een HA is de HA verantwoordelijk voor stap 1 en de JH aanbieder voor de stap 2 tm 4. Dit betekent dat de JA aanbieder de verklarende analyse moet opstellen. Hoe wordt dit bekostigd? Kan de JH aanbieder alvast een verzoek tot toewijzing indienen en de tijd voor het opstellen van de verklarende analyse al schrijven na ontvangst JW301?	Conform de standaard worden in het derde deel van de Raamovereenkomst geen wijzigingen doorgevoerd. U kunt hiervoor een wijzigingsverzoek bij de VNG/ketenbureau indienen.	
117	Overeenkomst	Art 1 Levering van JH-lid 3 Vanuit de regierol is de gemeentelijke toegang verantwoordelijk voor de procesregie op de jeugdhulpvragen en niet de Jeugdhulpaanbieder (zie inkoop document definitie gemeentelijke toegang, pag 6). Zie ook in het inkoopdocument pag 11 waar staat dat de gemeente aansluit bij de regionale leidraad voor procesregie. De casusregisseur heeft de regie op de uitvoering van het plan. Verzoek aan de gemeente om art 1 Levering van Jeugdhulp – lid 3 hierop aan te passen	Conform de standaard worden in het derde deel van de Raamovereenkomst geen wijzigingen doorgevoerd. U kunt hiervoor een wijzigingsverzoek bij de VNG/ketenbureau indienen.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
118	inkoopdocument, PvE en productenboek	Op basis van alle stukken is het niet helder waaronder Hulp bij scheiding valt. Waarbij in beginsel geen opvoedprobleem ligt, maar conflict tussen ouders. Bij begeleiding indiv spec en Behandeling indiv specialistisch is het niet op te maken uit de beschrijving. Graag toelichten.	De gemeente kan hier geen eenduidig antwoord op geven gezien het feit dat begeleiding rondom scheidingen maatwerk vergen (elke jeugdige ervaart dit anders en het beloop van de scheiding kan verschillen). In de inkoopdocumenten treft u de verschillen die worden benoemd over reguliere en specialistische begeleiding, op basis hiervan kan de jeugdhulpaanbieder in samenwerking met de verwijzer opmaken welke vorm voorliggend is voor de jeugdige en (pleeg)ouder(s)/verzorger(s).	
119	Overeenkomst	Art D18-/18+ : Vanaf de leeftijd van 16,5 jaar moet er een initiatiefplan worden opgesteld. Bij JHmV wordt gesproken over een toekomstplan. Verzoek aan de gemeente om dezelfde terminologie te gebruiken en initiatiefplan aan te passen naar toekomstplan.	Gemeente Almere past 'initiatiefplan' aan naar 'perspectiefplan' in de Raamovereenkomst.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
120	Overeenkomst	Art. D18-/18+ Graag ook de rol van de procesregisseur/verwijzer opnemen in dit artikel. Casus regie ligt namelijk bij de Jeugdaanbieder maar procesregie bij de verwijzer. De procesregisseur zorgt voor een goede overdracht bij de overgang naar 18+ zoals is vastgelegd in de regionale leidraad voor procesregie waar de gemeente bij aansluit. Graag aanvullen in art D: 'In gezamenlijkheid houden verwijzer en de JH aanbieder bij aanvang van de opdracht rekening met de doorgaande hulpverlening vanaf het 18e levensjaar van de jeugdige. In dat kader, voert hij samen met de verwijzer regie tot het in samenspraak met jeugdige opstellen van een initiatiefplan..."	De afspraken over de invulling van de verschillende regierollen zullen worden opgenomen in document 'Uitvoeringsafspraken Jeugdhulp zonder Verblijf 2025'.	
121	Overeenkomst	Artikel A. Gemeente kan de overeenkomst tussentijds wijzigen. Verzoek aan de gemeente om dit aan te passen in 'Gemeente kan de overeenkomst tussentijds wijzigen in gezamenlijkheid en met instemming van de jeugdaanbieder.'	Gemeente Almere past dit deel van de Raamovereenkomst niet aan. Gemeente Almere verwijst u naar 'wijzigingen bij omstandigheden' (onder artikel 24 en artikel A in de Raamovereenkomst).	
122	Overeenkomst	In geval er persoonlijke verzorging moet worden gegeven. Onder welk perceel valt dit en wat is hiervoor het tarief?	Persoonlijke verzorging valt onder begeleiding individueel basis (€1,26 per minuut).	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
123	overeenkomst	Bij artikel 1E punt 3 staat ineens 'het ondersteunen en overnemen van activiteiten op het gebied van persoonlijke verzorging', als vorm van JH begeleiding terwijl persoonlijke verzorging geen onderdeel van de inkoop is. Verzoek om dit te schrappen uit de overeenkomst.	De gemeente gaat het artikel niet schrappen. Het is onderdeel van de standaard.	
124	Programma van eisen	De eisen voor Begeleiding groep basis par. 7.1.3 en de eisen voor Dagbesteding basis 7.3.5 zijn identiek waarbij het volgens de aanbieder bij begeleiding groep basis gaat om groepsbegeleiding en bij Dagbesteding basis om dagbesteding/daginvulling en zijn dit geen bijeenkomsten. Verzoek aan de gemeente om dit nader toe te lichten en aan te passen. Datzelfde geldt voor 7.2.7 en 7.3.7	Dagbesteding is begeleiding - in een groep - voor jeugdigen die vanwege een ziekte of beperking niet naar de kinderopvang of school kunnen en dus dient de dagbesteding als vervanging hiervoor. Bij begeleiding groep gaat het om alle andere vormen van begeleiding die in groepsverband kunnen plaatsvinden, bijvoorbeeld trainingen. Dit kunnen dus ook vormen van begeleiding zijn die (voorheen) in individuele vorm zijn aangeboden, mits deze bij aanbod in groepsvorm minstens zo effectief zijn. Er zullen geen aanpassingen in het PvE worden gedaan.	
125	Programma van eisen	7.13.PvE: Verzoek aan de gemeente om de eis om minimaal iedere 7 dagen de wachttijden te actualiseren gelijk te trekken met het PvE van amb. gezinsinterventies (3.1.12 pag 12) waarin staat dat de wachttijd minimaal 1 maal per maand moet worden bijgewerkt. Voor een aanbieder die geïnteresseerd is in meerder producten geeft het veel administratieve lasten als hiervoor verschillende tijden gelden. Graag uniformeren voor de gehele inkoop JHzV	De gemeente heeft besloten deze eis aan te passen naar 1 keer per maand.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
126	programma van eisen	Er staat bij 7.3.2 dat jeugdigen niet functioneren in groepen groter dan 3 jeugdigen per medewerker. Realiseert de gemeente zich dat niet de groepsgrootte maar de zorgvraag bepalend moet zijn voor de zwaarte van de toewijzing? Verzoek om dit aan te passen.	De zorgvraag is bepalend voor de zwaarte van de toewijzing. Artikel 7.3.2. dient u te lezen als een productomschrijving waaronder als kenmerk voor het product 'dagbesteding specialistisch' o.a. is opgenomen dat hierbij jeugdigen niet kunnen functioneren in groepen groter dan 3 jeugdigen per medewerker.	
127	inkoopdocument en PvE	De omschrijving van Dagbesteding basis en specialistisch uit het inkoopdocument pag 19 komt niet overeen met de omschrijving uit het Programma van Eisen 7.3.1 en 7.3.2. In het PvE staat bij zowel 7.3.1 en 7.3.2 Dagbesteding basis en specialistisch in de eerste zin? Verzoek om in beide documenten een eenduidige omschrijving te hanteren wat het verschil is tussen dagbesteding basis en dagbesteding specialistisch, want nu is dit voor de aanbieder niet duidelijk.	Gemeente heeft besloten de artikelen uit het Programma van Eisen 7.3.1 en 7.3.2. en op pagina 19 van het inkoopdocument aan te passen ter verduidelijking.	
128	Stapelingsmatrix	Mag J-LVB diagnostiek gestapeld worden met Begeleiding Dagbesteding basis en Begeleiding Dagbesteding specialistisch?	Dit kan. De gemeente verwijst u hiervoor naar de bijlage 9 Stapelingsmatrix.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
129	Stapelingsmatrix	Bij behandeling individueel basis, specialistisch en behandeling groep staat in de matrix Max. 3 maanden bij het op- of afschalen in combinatie met begeleiding groep basis en specialistisch. Begrijpt de aanbieder het juist dat dan voor 3 maanden Begeleiding groep basis en specialistisch mag worden gestapeld naast behandeling individueel basis, specialistisch en behandeling groep? Kan de gemeente dit nader toelichten	Er kan inderdaad voor maximaal 3 maanden gestapeld worden, mits er sprake is van op- of afschaling.	
130	Stapelingsmatrix	In de stapelingsmatrix staat dat er naast begeleiding DB specialistisch geen begeleiding DB basis mag plaatsvinden. Realiseert de gemeente zich dat dit betekent dat een jeugdige die een toewijzing heeft voor begeleiding DB specialistisch dus geen dagbesteding basis op bijv. zaterdag mag afnemen ter ontlasting van de thuissituatie. Aanbieder is benieuwd hoe de gemeente dit ziet?	Voor de dagbesteding is conform het normenkader maximaal 36 uur per week beschikbaar. Dit kan in afstemming met (pleeg)ouder(s)/verzorger(s) ingezet worden verdeeld over de hele week. Wanneer een jeugdige in aanmerking komt voor dagbesteding specialistisch betekent dit automatisch dat de jeugdige niet in aanmerking komt voor basis (en omgekeerd). Dus een stapeling is dan niet op zijn plek. Een jeugdige heeft op basis van de hulpvraag of dagbesteding specialistisch of basis nodig. Voor eventuele ontlasting van het gezin is, via de regionale contractering, kortdurend verblijf beschikbaar.	
131	Inkoopdocument	Wat bedoelt de gemeente met "deze activiteiten vinden overdag plaats en buiten de woonsituatie"? Wat zijn de kaders voor Begeleiding DB basis qua aantal jeugdigen per medewerker	De gemeente bedoelt hiermee dat de activiteiten die worden geboden door de jeugdhulpaanbieder binnen de ochtend- en middaguren plaatsvinden op locatie buiten de huiselijke sfeer.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
			Voor Begeleiding Dagbesteding Basis geldt maximaal 5 jeugdigen per medewerker.	
132	Inkoopdocument, PVE, Productenboek	Aanbieder gaat ervan uit dat een kinderbehandelcentrum valt onder Begeleiding Dagbesteding specialistisch. Graag toelichten.	Voor het vaststellen van het ontwikkelperspectief volgt de jeugdige een observatietraject/-groep. Dit valt onder begeleiding individueel specialistisch of begeleiding groep specialistisch. Na 6 maanden (waarbij het ontwikkelperspectief is vastgesteld) wordt de jeugdige toegeleid naar begeleiding in groepsvorm. Deze groepsvorm valt onder begeleiding groep basis of begeleiding groep specialistisch, dagbesteding basis of specialistisch.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
133	Stapelingsmatrix	Is het mogelijk meerdere producten tegelijkertijd te stapelen? En voor welke duur en intensiteit? En is er een optie voor verlenging mogelijk?	1. Is het mogelijk meerdere producten tegelijkertijd te stapelen? Het is mogelijk om meerdere producten tegelijkertijd te stapelen. Voor een overzicht op welke producten dit betrekking heeft verwijst de gemeente u naar de Stapelingsmatrix toegevoegd als bijlage 9. 2. En voor welke duur en intensiteit? Indien er bijzonderheden/uitzonderingsgevallen gelden - bij het stapelen van producten - zoals een afwijking van de duur en/of intensiteit van een product dan staat dit weergegeven in de Stapelingsmatrix (bijlage 9). Indien er geen 'bijzonderheden/uitzonderingsgevallen' zijn aangegeven voor het betreffende product, dan kunt u ervan uitgaan dat het stapelen van producten geen invloed heeft op de vastgestelde normen - zoals opgenomen in het PvE en/of Inkoopdocument voor de duur en/of de intensiteit van de producten. 3. En is er een optie voor verlenging mogelijk? Er gelden geen afwijkende eisen voor het verlengen van een product als deze gestapeld is met ander product, tenzij er een uitzonder gelet zoals opgenomen Stapelingsmatrix (bijlage 9). Indien er in de Stapelingsmatrix niets is opgenomen m.b.t. opties voor verlenging, dan zijn de eisen van toepassing zoals opgenomen in het PvE en/of inkoopdocument.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
134	Programma van eisen	Er moet een reflectieverslag door de opdrachtnemer worden geschreven. Verzoek aan de gemeente om het format voor het reflectieverslag beschikbaar te stellen op Tendered.	Voor het reflectieverslag komt de gemeente met een format dat na gunning aan de jeugdhulpaanbieders beschikbaar wordt gesteld. Dit verslag dient conform format jaarlijks ingediend te worden bij de gemeente.	
135	Programma van eisen	In 4.4 van het PvE staat: Opdrachtnemer werkt uiteraard mee aan de in de uitvoeringsafspraken Jeugdhulp zonder Verblijf 2025 genoemde monitoring als opdrachtgever deze wenst in te zetten. Aanbieder gaat ervan uit dat dit in gezamenlijkheid en na akkoord van de aanbieders en opdrachtgever zal worden gewijzigd. Verzoek aan de gemeente om dit toe te voegen aan het PvE.	De uitvoeringsafspraken betreffen geen wijzigingen van de overeengekomen voorwaarden en eisen. Het betreft een uitwerking van uitvoeringsafspraken. De gegunde jeugdhulpaanbieders zullen hierbij betrokken worden.	
136	Programma van eisen	Gunning zal rond 15 aug worden gepubliceerd. In PvE staat dat 4 weken na gunning contact moet worden opgenomen voor het opstellen van een Social Return plan. Gezien de vakantie periode is het verzoek aan de gemeente om de termijn van 4 weken aan te passen naar 8 weken.	De gemeente gaat hiermee akkoord, u kunt dit melden via Socialreturn@dalmere.nl	
137	Programma van eisen	Opdrachtgever betaalt alleen het tarief van het product dat na afschaling ingezet wordt. Hoe ziet de gemeente dit als afschaling binnen een ander domein moet plaatsvinden en daar een wachtlijst bestaat, waardoor Jeugdige niet kan afschalen.	De gemeente betaalt de jeugdhulp die noodzakelijk is als overbrugging naar de benodigde zorg vanuit het andere domein. De gemeente benadrukt hier wel de verantwoordelijkheid van de jeugdhulpaanbieder om tijdig de nodige stappen te zetten, zodra inzichtelijk is dat de jeugdige zorg dient te ontvangen vanuit een ander domein/wetgeving.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
138	Programma van eisen	Gemeente vraagt om een maandelijks overzicht van No show/annulering. Om de administratieve lasten te verlichten: is de gemeente bereid dit aan de passen naar aanlevering per half jaar.	Nee, wij willen graag een volledige monitoring hebben van welke jeugdhulp geleverd wordt in welke periode.	
139	Inkoopdocument	Verzoek aan de regio om het format van perspectiefplan op TenderNed te plaatsen. Aanbieder heeft dit nodig om te beoordelen of dit aansluit op het behandelplan dat de aanbieder hanteert. Aanbieder heeft namelijk een eigen format. Hoe ziet de gemeente dit?	Dit betreft de inkoop van de lokale jeugdhulp en niet van de regio. Voor vragen met betrekking tot een regionaal perspectiefplan verwijzen wij u naar de regionale Aankoopcentrale.	
140	planning	Door de opzet om alle percelen apart op TenderNed te plaatsen met documenten die op sommige onderdelen gelijk en sommige onderdelen juist niet gelijk zijn, moet een aanbieder die in meerdere percelen is geïnteresseerd, een scala aan documenten doornemen. Verzoek aan de regio om meer tijd te krijgen om alle stukken door te nemen maar ook tijd om een doorberekening van de tarieven te kunnen doen.	De gemeente heeft de tarieven 14 en 16 mei gedeeld middels een presentatie, wij achten dat ruim op tijd voor de inschrijving op 22 juli. De planning zal niet worden aangepast	
141	Productenboek	In het productenboek ontbreken de kenmerken, resultaatgebieden, duur en intensiteit en toeleiding van het product Dagbesteding basis en dagbesteding groep. Verzoek om deze toe te voegen aan het productenboek	De eisen voor dagbesteding zijn hetzelfde als voor begeleiding groep. Voor de volledigheid zal de gemeente echter dagbesteding nog apart toevoegen in het productenboek.	
142	inkoopdocument	Verzoek aan de gemeente om de planning in het inkoopdocument bij te stellen nav latere publicatie van de stukken	In deze zijn de planningen van TenderNed leidend, het inkoopdocument zal niet worden aangepast op planning	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
143	Inkoopdocument	Inkoopdocument pag 26; "Opdrachtnemer werkt mee aan de in de uitvoeringsafspraken Jeugdhulp 2025 genoemde monitoring als de gemeente deze wenst in te zetten". Graag toevoegen "na gezamenlijk overleg en instemming met alle jeugdaanbieders" Verzoek aan de gemeente om dit nader te duiden in de tekst om onduidelijkheid te voorkomen	De gemeente handhaaft de tekst zoals opgenomen in het inkoopdocument.	
144	Inkoopdocument	Wie wordt bedoeld met regiehouder? Aanbieder gaat ervanuit dat de gemeente hiermee de procesregisseur bedoeld dus de verwijzer. Verzoek aan de gemeente om dit nader te duiden in de tekst om onduidelijkheid te voorkomen.	Procesregie is belegd bij de verwijzer (Gemeentelijke Toegang en Regie). Inhoudelijke casusregie wordt (bijna) altijd belegd bij een jeugdhulpaanbieder. Eventuele aanvullende afspraken hierover zijn onderdeel van het perspectiefplan	
145	Inkoopdocument	P2G2/P2G9P3G10: gemeente verwacht personeel met min 3 ervaringsjaren binnen JH. Gezien de krapte op de markt is dit een onrealistisch eis. Verzoek om deze eis te schrappen.	De gemeente handhaaft de eis voor wat betreft de vereiste werkervaring, omdat dit alleen betrekking heeft op begeleiding specialistisch. De jeugdhulpaanbieder heeft voor begeleiding basis wel de ruimte om werknemers in dienst te nemen die minder werkervaring hebben.	
146	Inkoopdocument	P1G5: Regievoering dient te zijn belegd in het perspectiefplan. Kan de gemeente dit nader toelichten want in de regionale leidraad voor procesregie 2 is procesregie belegd bij de verwijzer en casusregie bij de aanbieder.	Procesregie is belegd bij de verwijzer (o.a. Gemeentelijke Toegang en Regie). In het perspectiefplan worden waar nodig aanvullende afspraken gemaakt over de invulling hiervan (bijvoorbeeld hoe vaak evalueren). Inhoudelijke	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
		Graag nader toelichten.	casusregie wordt (bijna) altijd belegd bij een jeugdhulpaanbieder.	
147	Inkoopdocument	In het inkoopdocument van Begeleiding staat G1: Wie is verantwoordelijk voor het perspectiefplan van de jeugdige? Indien de aanbieder dit perspectiefplan moet opstellen, hoe wordt de tijd die een aanbieder hieraan besteedt, gefinancierd als blijkt dat de algemene voorzieningen toch toereikend zijn voor ondersteuning?	Verantwoordelijke voor het perspectiefplan is de Gemeentelijke Toegang en Regie, hierin is wel cruciaal dat dit gebeurt in overeenstemming met de jeugdhulpaanbieder waarnaar verwezen wordt. De kosten voor het opstellen van het perspectiefplan, ook al wordt dit plan uitgevoerd, vallen onder indirecte clientgebonden tijd en zijn declarabel	
148	Bijlage blz. 17	3.3.10 Verhouding direct en indirecte cliënt tijd, de gemeente geeft aan dat er maximaal 25% indirecte tijd mag plaats vinden. Bij bepaalde methodieken zoals VIB en VIB-G, maar ook bij complexe casussen waarbij er veel hulpverleningsinstantie betrokken zijn en er sprake is van problematiek op meerdere leefgebieden is deze norm niet voldoende. Wil de gemeente toelichten waarop de 25% indirecte tijd is gebaseerd? Wil de gemeente deze norm verhogen t.b.v. deze situaties?	Het percentage van 25% voor indirecte tijd is op basis van een benchmark opgesteld. De gemeente past dit percentage niet aan,	
149	Bijlage 2 blz. 17	3.3.9 No Show, bij een no show dat de medewerker voor de deur staat is er behalve reistijd ook de geplande tijd verloren gegaan. Wil de gemeente het aanpassen zodat deze tijd in deze gevallen wel declarabel is?	De gemeente neemt deze aanpassing niet over.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
150	Bijlage 2 blz. 17	3.3.9 No Show, de gemeente geeft aan dat een No Show buiten de 24 uur niet gedeclareerd kan worden. In de praktijk zeggen cliënten vaak op de grens af. Een andere afspraak inplannen in die tijd is vaak niet mogelijk en maakt het praktisch onmogelijk om de ingeplande tijd te vullen. Afspraken worden in agenda's van hulpverleners en die van gezinnen vooruit gepland op wekelijkse basis om zoveel mogelijk gezinnen te helpen. Wil de gemeente deze eis aanpassen naar bijv. 7 dagen. Zodat er tijd genoeg is om een andere afspraak in te plannen.	De gemeente neemt deze aanpassing niet over.	
151	Bijlage 2 blz. 13	"Voor dit product verwachten wij personeel met minimaal drie ervaringsjaren binnen Jeugdhulp, waardoor ze in staat zijn om complexe cases te analyseren, behandelplannen op te stellen en therapeutische interventies uit te voeren." Wil de gemeente deze eis versoepelen i.v.m. de huidige arbeidsmarktproblematiek? Zodat jeugdprofessionals met minder ervaring onder begeleiding van een ervaren jeugdprofessional wel werkzaam kunnen zijn binnen het product.	De gemeente handhaaft de gestelde eis. De gemeente handhaaft de eis voor wat betreft de vereiste werkervaring, omdat dit alleen betrekking heeft op begeleiding specialistisch. De jeugdhulpaanbieder heeft voor begeleiding basis wel de ruimte om werknemers in dienst te nemen die minder werkervaring hebben.	
152	Bijlage 12 blz. 8	De gemeente geeft aan dat gebruikte methodes practice of evidence based moeten zijn. Bij bijv. de IPT-methodiek is er op basis van de methodiek 9 maanden per traject nodig. Wil de gemeente de trajectduur vanuit het normenkader hanteren?	Ja, het normenkader is de richtlijn die de gemeente hanteert. De duur van 9 maanden is hier dan ook in opgenomen. Er kunnen casussen zijn waarbij er meer of minder maanden nodig zijn. Bij overschrijding dient dit te worden onderbouwd en afhankelijk van de in te zetten methodiek ook opgenomen zijn in het Perspectiefplan waar ook een duur van het traject in wordt meegenomen. Hier moet dan wel expliciet toestemming voor zijn gegeven door de Gemeentelijke	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
			Toegang en Regie. Dat vertaalt zich in een daarvoor passende duur/intensiteit in de opdrachttoewijzing.	
153	inkoopdocument	Hoe zijn de financiën geborgd als een 18+ jeugdige moet uitstromen naar een andere sociaal domein maar door lange wachtlijsten niet kan uitstromen en langer op een JW plek moet verblijven? Hoe loopt deze route?	De gemeente wil de jeugdhulpaanbieders hier nadrukkelijk wijzen op de verantwoordelijkheid om tijdig (vanaf 16,5 jaar) te onderzoeken wat er nodig is na het 18e jaar. De gemeente is zich bewust van de wachtlijsten in het volwassendomein. De jeugdhulpaanbieder dient hier tijdig over in gesprek te gaan met de Gemeentelijke Toegang en Regie.	
154	inkoopdocument pag 14	Een van de doelstellingen is het mogelijk maken dat de jeugdige thuis kan wonen of in het netwerk i.p.v. in een pleeggezin of elders. Hoe ziet de gemeente dit t.a.v. het regionale product TOM. Waar wordt lokaal ambulante begeleiding in gezet en waar het regionale TOM? Kan de gemeente dit nader toelichten?	De gestelde vraag omtrent verblijf en TOM heeft betrekking op de regio en niet op de lokale inkoop.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
155	inkoopdocument	Verwijzers en Jeugdaanbieders moeten 'Nee' kunnen verkopen. Is de aanbieder als professional dan in zijn rol als casusregisseur leidend, indien de verwijzer en aanbieder een andere mening zijn toebedeeld of de verwijzer als procesregisseur? Graag nader toelichten.	Een goede afstemming tussen verwijzer en jeugdhulpaanbieder is noodzakelijk. Echter, de eindverantwoordelijk om te bepalen wat ingezet moet worden door wie ligt bij de verwijzer (o.a. de Gemeentelijke Toegang & Regie).	
156	inkoopdocument	De gemeente geeft aan zich aan te sluiten bij de regionale leidraad voor procesregie 2. Verzoek aan de gemeente om deze beschikbaar te stellen via Tendered.	Gemeente Almere verwijst u naar de voetnoot op pagina 10 van het inkoopdocument Begeleiding.	
157	inkoopdocument pagina 11	Wie bepaalt of Begeleiding individueel/specialistisch of begeleiding groep basis/specialistisch of dagbesteding basis/specialistisch wordt ingezet? En op basis waarvan?	De verwijzer (Gemeentelijke Toegang en Regie) zal in afstemming met de jeugdhulpaanbieder bepalen wat de passende vorm van begeleiding is. Dit zal in het perspectiefplan worden opgenomen met de daaraan gekoppelde (resultaat)afspraken.	
158	inkoopdocument, pag 11	Gemeente wil na gunning met de gegunde aanbieders is gesprek over de wijze waarop zij de samenwerking vorm willen geven voor de realisatie van de Stevige lokale teams in Almere, waarbij dit een afname van de omvang van het perceel begeleiding betekent. Het vormgeven van de ombuiging betekent wel iets voor de aanbieder op het gebied van personeel, omdat begeleidingsvragen dan bij de lokale teams terecht zullen komen. Op welke termijn denkt de gemeente deze ombuiging te gaan realiseren? Wordt de aanbieder ook gecompenseerd voor deze frictiekosten?	De gemeente streeft ernaar om de jeugdhulpaanbieders te betrekken bij de ontwikkeling van de Stevige Lokale Teams. Bijvoorbeeld bij de vormgeving van de vormen van begeleiding die straks door de Stevige Lokale Teams worden uitgevoerd. In Q1 van 2025 organiseert de gemeente bijeenkomsten om de jeugdhulpaanbieders hier verder over te informeren.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
159	Inkoopdocument	In de definitie staat dat de uitvoeringsafspraken gedurende de looptijd van de raamoverkomst aangepast kunnen worden, indien daartoe aanleiding is. Aanbieder gaat er vanuit dat aanpassing van de uitvoeringsafspraken na gunning en gedurende de looptijd van de raamovereenkomst in gezamenlijkheid en met instemming van de jeugdaanbieders zal worden vormgegeven. Verzoek aan de gemeente om dit toe te voegen in het inkoopdocument.	De uitvoeringsafspraken betreffen geen wijzigingen van de overeengekomen voorwaarden en eisen. Het betreft een uitwerking van uitvoeringsafspraken. De gegunde jeugdhulpaanbieders zullen hierbij betrokken worden. Het inkoopdocument zal niet worden aangepast	
160	Pve blz. 17	3.3.9.3 voor no-show mag alleen reistijd gerekend worden, niet de ingeplande cliënt tijd, bij no-show is deze tijd niet te vullen met andere bezoeken, op welke basis is hiermee rekening gehouden in het tarief?	Voor no-show is geen aparte bekostiging in het kostprijsmodel opgenomen. Wel kan no show/annulering onder voorwaarden in 3.3.9 gedeclareerd worden.	
161	Pve blz. 14	3.2.3.2 “zet geen interventies in waarvan bewezen is dat zij niet effectief zijn” kunt u aangeven welke toetsing of database hiervoor gebruikt wordt?	Bewezen interventies worden bepaald door verschillende organisaties. Voorbeelden zijn het NJI, het Landelijk Kenniscentrum LVB (en alle richtlijnen die door hen zijn opgesteld), Databank Effectieve Jeugdinterventies en GGZ Nederland etc.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
162	alle aanbestedingstukken	Er staan diverse aanbestedingstukken in concept. Dit betekent dat de inhoud nog niet definitief vaststaat. - Hoe weet de aanbieder waarop hij inschrijft? - Hoe verloopt de procedure als er wijzigingen worden doorgevoerd. Aanbieder gaat ervan uit dat hiervoor in gezamenlijkheid overeenstemming moet zijn van zowel de gemeente als de aanbidders voordat deze definitief worden. Verzoek aan de gemeente om dit nader toe te lichten en dit toe te voegen in de aanbestedingsstukken en overeenkomst.	Voor de bijlagen Productenboek, Stapelingsmatrix en Normenkader geldt dat deze continue onderhevig zijn aan veranderingen als gevolg van ontwikkelingen op uitvoeringsniveau en gezien moeten worden als dynamische documenten die gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst aangepast moeten kunnen worden. Wijzigingen vinden altijd plaats binnen de overeengekomen voorwaarden en eisen in de raamovereenkomst en de PvE's. Wanneer wijzigingen worden doorgevoerd worden aanbidders daar tijdig over geïnformeerd door de gemeente. Waar nodig worden de jeugdhulpaanbidders betrokken bij het vormgeven van de aanpassingen.	
163	Pve blz. 7	Opdrachtnemer dient een tolk in te zetten waar nodig. Welke extra middelen worden voor deze kosten beschikbaar gesteld? Indien geen, op welke manier is dit verdisconteerd in de tarieven, of worden hier extra uren voor berekend in de beschikking? Een telefonische tolk kost gemiddeld € 100 ex btw per uur.	Nee, dit is onderdeel van het tarief. De kosten van een tolk vallen onder de overhead (zie bijlage 5 bladzijde 6).	
164	Pve	Bij niet-cliëntgebonden tijd wordt werkoverleg genoemd, kunt u onderbouwen wat u verstaat onder werkoverleg en bevestigen dat casuïstiekoverleg wel onder cliëntgebonden tijd wordt geschaard?	Casuïstiekoverleg (collegiale toetsing) valt onder de indirect cliëntgebonden tijd. Werkoverleg is een gestructureerde bijeenkomst waarbij leidinggevenden en/of medewerkers samenkomen om (algemene) zaken te bespreken, zoals bijvoorbeeld (strategische) organisatieontwikkelingen, opstellen van roosters, ed. en waarbij geen (directe) relatie tot een cliënt gemaakt kan worden.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
165	Inkoop blz. 32	P2G3 de gebruikte methodes zijn Practice of Evidence Based, welke toetsing wordt hiervoor gebruikt?	Bewezen interventies worden bepaald door verschillende organisaties. Denk hierbij aan o.a. het NJI, Landelijk Kenniscentrum LVB (en alle richtlijnen die door hen zijn opgesteld), Databank Effectieve Jeugdinterventies en GGZ Nederland.	
166	Inkoop blz. 23	Er wordt gesproken over 3 jaar benodigde ervaring in jeugdhulp, welke voorwaarden en onderbouwing zitten hieraan?	De gemeente is van mening dat een minimale werkervaring van 3 jaar de kwaliteit van de geboden specialistische begeleiding ten goede komt. Deze eis geldt niet voor de begeleiding basis.	
167	Productenboek, PvE	Wie bepaalt of er een medisch noodzaak is voor het vervoeren van de jeugdigen? Graag toelichten	De gemeente verwijst u hiervoor naar pagina 21 in het inkoopdocument onder het kopje 'Vervoer'.	
168	Inkoop blz. 23	Er wordt gesproken over 3 jaar benodigde ervaring in jeugdhulp, welke voorwaarden en onderbouwing zitten hieraan?	De gemeente verwijst u naar het antwoord op vraag 166.	
169	Productenboek	Begeleiding groep specialistisch: Max 12 uur en duur 6-9 maanden hoe haalbaar is het? Trajecten voor bijv. een buitenschoolse opvang duren nu jaren, totdat de cliënt 18+ of een leeftijd heeft waar hij of zij doorstroomt naar dagbesteding omdat school stopt. Of valt buitenschoolse opvang straks onder dagbesteding basis of specialistisch? Hoe zit gemeente dit. Graag nader toelichten.	Buitenschoolse opvang valt onder dagbesteding.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
170	Inkoop blz. 23	Er wordt gesproken over therapeutische interventies; kunt u voorbeelden noemen?	Binnen het perceel begeleiding kunnen verschillende therapeutische interventies worden ingezet om jeugdigen met extra begeleidingsbehoeften te ondersteunen. Deze interventies zijn gericht op het bevorderen van emotioneel welzijn en het overwinnen van psychologische problemen. Enkele voorbeelden zijn: ontspanningstherapie, het identificeren van oplossingen en leren omgaan met de veerkrachtigheid van de jeugdige of het informeren van de jeugdige rondom zijn/haar beperking(en).	
171	Productenboek	Afzegging binnen 24 uur mag worden vergoed. Hoe wordt er om gegaan met vakanties of langdurige afwezigheid van cliënten? Op- en afschalen in formatie is in de krappe arbeidsmarkt immers vrijwel onmogelijk. Wat zijn de kaders vanuit de gemeente. Hoeveel dagen afwezigheid op jaarbasis wordt door de gemeente geaccepteerd.	In de kostprijsberekening is geen rekening gehouden met vakanties of langdurige afwezigheid van jeugdigen. Declaratie vindt immers plaats op basis van daadwerkelijk geleverde jeugdhulp. Er is wel rekening gehouden met de vakanties van de medewerkers. Voor no show verwijst de gemeente u naar bijlage 2 paragraaf 3.3.9.	
172	Inkoop blz. 23	Er wordt gesproken over therapeutische interventies; kunt u voorbeelden noemen?	De gemeente verwijst u naar het antwoord op vraag 170.	
173	inkoop blz. 15 +17	Inzet van respijtzorg kan tot de mogelijkheden behoren. Indien dit niet door opdrachtnemer is in te zetten, is er voldoende aanbod in de gemeente beschikbaar?	Kortdurend verblijf is op regionaal niveau gecontracteerd en kan van daaruit ingezet worden wanneer nodig.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
174	Pve blz. 15	U stelt in Artikel 3.2.6 van het PVE dat er moet een VOG aanwezig zijn van maximaal 4 jaar oud. Wij stellen vast dat die eis alleen geldt voor de solistisch werkende jeugdhulpverlener als bedoeld in artikel 1.1, 18e gedachtestreepje, sub 2 Jeugdwet. Dit volgt uit artikel 4.1.6 lid 4 Jeugdwet. Voor ons als rechtspersoon die bedrijfsmatig jeugdhulp doet verlenen (artikel 1.1, 18e gedachtestreepje, sub 1 Jeugdwet) geldt deze eis niet. Wij dragen op grond van artikel 4.1.6 lid 3 Jeugdwet een eigen verantwoordelijkheid om een nieuwe verklaring te vragen aan een medewerker die in opdracht van ons jeugdhulp verleent, indien wij redelijkerwijs mogen vermoeden dat hij niet langer voldoet aan de eisen voor het afgeven van de verklaring. Gelet op het voorgaande verzoeken wij u om de eis dat een VOG aanwezig is van maximaal 4 jaar oud, te laten vervallen en aan te sluiten bij artikel 4.1.6 lid 3 Jeugdwet. “Art. 1.6 Aanbestedingswet 2012 verplicht aanbestedende diensten zorg te dragen voor een zo groot mogelijke beperking van de met de totstandkoming van een overeenkomst samenhangende en daaruit voortvloeiende administratieve lasten. Dit geldt dus ook voor de administratieve lasten in de uitvoering van de overeenkomst. De eis dat een VOG aanwezig moet zijn van maximaal 4 jaar oud zorgt voor zeer hoge administratieve lasten van de opdrachtnemer en is disproportioneel. Gelet hierop verzoeken we u om deze eis te laten vallen].” Verzoek om de jeugdwet te volgen.	De gemeente zal het Programma van Eisen omtrent de eis van de VOG van maximaal 4 jaar aanpassen conform artikel 4.1.6 van de Jeugdwet.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
175	Pve blz. 14	Artikel 3.2.3 er wordt gesproken over bewezen effectieve interventies, door wie worden deze bepaald?	Bewezen interventies worden bepaald door verschillende organisaties. Denk hierbij aan o.a. het NJI, Landelijk Kenniscentrum LVB (en alle richtlijnen die door hen zijn opgesteld), Databank Effectieve Jeugdinterventies en GGZ Nederland.	
176	Bijlage 7 SROI	U geeft aan dat de duur van meetellen voor de doelgroep 'Doelgroep Banenafpraak' en Wajong is beperkt tot 48 maanden. Dit is niet gebruikelijk gezien de verhoogde aandacht en inspanning die vanuit de werkgever nodig blijft om iemand duurzaam op de arbeidsmarkt te houden. Derhalve verzoeken wij u om deze duur van meetellen aan te passen naar 'voor de duur van de arbeidsovereenkomst, waarbij de medewerker is opgenomen in het Doelgroepenregister'. Gaat u hiermee akkoord?	Nee, ter bevordering van de kansen voor meerdere kandidaten op de arbeidsmarkt, heeft de gemeente de waarde vastgesteld op 48 maanden. Hiermee beoogt de gemeente de kansengelijkheid te vergroten.	
177	Bijlage 7 SROI	Wij zien een landelijke ontwikkeling waarbij het inkopen bij een sociale onderneming ook gezien wordt als Social Return invulling. Wij weten dat Almere dit ook als zodanig toepast, maar zien dit in deze prestatietabellen niet terug. Enkel als maatwerkoplossing wanneer andere vormen van invulling niet mogelijk is. Zou u deze wijze van invullen alsnog toe kunnen voegen aan de prestatietabel overig?	Inkopen bij een sociale onderneming wordt gezien als maatwerk, deze dient u dan ook bij ons te melden en wordt vervolgens beoordeeld.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
178	Bijlage 7 SROI	U geeft aan: "Wanneer het vanwege de hoogte van de opdracht, specifieke werkzaamheden of economische omstandigheden niet mogelijk is om arbeidsplekken te creëren voor onze doelgroepen volgens de "Prestatietabel arbeid", dan mag de opdrachtnemer voor de invulling van de Social Return verplichting gebruik maken van meer creatieve mogelijkheden genoemd in de "Prestatietabel overig"." Vooruitlopend op een gunning kunnen wij al in het inschrijftraject aangeven dat de door u genoemde scope van de dienstverlening 'specifieke' werkzaamheden betreft. Ook stellen wij dat het personeel dat nodig is om deze werkzaamheden uit te kunnen voeren niet dusdanig vertegenwoordigd is onder deze 'doelgroepen / type uitkeringen' dat wij verwachten dat er voldaan kan worden aan uw verplichting vanuit de prestatietabel arbeid. Is dit bij u bekend? En zo ja, hoe ziet u deze eis in relatie tot het proportionaliteitsbeginsel, namelijk waarbij deze eis in verhouding staat tot de aard en omvang van de opdracht?	SROI is een uitvoeringsvoorwaarde. In een gesprek met Bureau Social Return wordt na de gunning in een plan van aanpak vastgesteld wat wel en niet haalbaar is. Daarnaast hanteert de gemeente een zeer brede scoop met betrekking tot de invulling van Social Return. Hierdoor verwacht de gemeente dat de 5% proportioneel is.	
179	Bijlage 7 SROI	U geeft aan: "Alleen opleidingskosten kunnen apart worden opgevoerd." Welke opleidingskosten zijn dit? En wat is hierbij uw beleid van goedkeuring van deze kosten?	Dit gaat om de opleidingskosten die gemaakt worden buiten de begeleiding van de kandidaat om. Voorbeeld: U neemt een kandidaat aan en een opleiding helpt mee de kennis te verbreden. Deze kosten kunt u als dubbele bonuswaarde opvoeren bovenop het bedrag wat staat voor de kandidaat. Deze investeringskosten ter bevordering van de kandidaat, mogen gedurende het gehele contract opgevoerd worden. Ook als dit	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
			betekent dat de kandidaat meerdere opleidingen nodig heeft.	
180	Bijlage 7 SROI	U geeft bij 50+ een waarde Social Return van 10.000 euro. Betreft dit een stapelwaarde bovenop de inspanningswaarde van de desbetreffende doelgroep? Of geldt deze waarde bij alle instroom van 50+-ers?	Klopt dit is een bonuswaarde bovenop de inspanningswaarde. Voorbeeld: Kandidaat is 51 jaar oud heeft een WW-uitkering. De inspanningswaarde die hier voor staat is €30.000 + bonuswaarde €10.000 is € 40.000,-	
181	Bijlage 6 SROI	U geeft aan: "Alleen wanneer Social Return als uitvoeringsvoorwaarde is opgenomen [...]" Kunt u aangeven of daar sprake van is bij deze aanbesteding?	SROI is als een uitvoeringsvoorwaarde opgenomen.	
182	Bijlage 6 SROI	U geeft aan: "Bij het monitoren van de Social Return resultaten wordt niet jaarlijks gekeken naar de invulling van Social Return maar naar de totale Social Return verplichting voor de gehele contractduur van de opdracht." Tevens geeft u aan: "Jaarlijks wordt door het Coördinatiepunt Social Return gerapporteerd over de inzet van Social Return binnen de gemeente." Kunt u dit verduidelijken?	De invulling van Social Return wordt niet gesplitst in het aantal jaren dat uw contract duurt. U bent dus niet verplicht Social Return bij een 7 jarig contract, elk jaar 1/7 deel in te vullen. Komt het u beter uit uw Social Return in het laatste jaar in z'n geheel in te vullen, dan is dat mogelijk.	
183	Bijlage 6 SROI	U geeft aan: "Het Coördinatiepunt Social Return monitort per contract de gemaakte afspraken en de daadwerkelijke realisatie van de Social Return door de opdrachtnemer [...]" Kunt u bevestigen dat u voor de realisatie het verantwoordingsplatform WIZZR hanteert?	Ja, dat kan de gemeente bevestigen.	
184	Bijlage 6 SROI	U geeft aan: "Let op: u heeft op grond van de Wet bescherming Persoonsgegevens, die op 25 mei 2018 overgaat in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), toestemming nodig van de kandidaten om hun persoonsgegevens te overleggen ten behoeve van de verantwoording van de Social Return	Het beginsel van minimale gegevensverwerking stelt dat het verwerken van persoonsgegevens noodzakelijk moet zijn voor het doel waarvoor de gegevens worden gebruikt. Wanneer het niet mogelijk is om anoniem gegevens te verwerken zal bij het aantonen van het vervullen van de SROI-verplichting bij aanbestedingen	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
		verplichting.” Echter, de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) benadrukt dat toestemming vrijelijk gegeven, specifiek, geïnformeerd en ondubbelzinnig moet zijn. In een arbeidsrelatie is deze vrijwilligheid van toestemming er op dit vlak niet vanwege de machtsverhouding tussen werkgever en werknemer. Wij vragen u dan ook om te verduidelijken welke grondslag voor gegevensverwerking onder de AVG u hanteert. Kunt u bijvoorbeeld onderbouwen waarom u de grondslag Noodzaak voor de uitvoering van een contract (art. 6 lid 1 sub b AVG) hanteert?	een beroep moeten worden gedaan op de grondslag toestemming van de betrokkene (artikel 6 lid 1 onder a AVG). De personen met een afstand tot de arbeidsmarkt zijn de betrokkenen die toestemming moeten geven. De VNG adviseert gemeenten in de Handreiking Social Return om bij de inzet van social return bij aanbestedingen in de publicatie van de opdracht duidelijk te maken dat ondernemers toestemming aan deze kwetsbare personen moeten vragen om de persoonsgegevens te delen. Het klopt dat toestemming vrijelijk moet worden gegeven. In de voornoemde Handreiking staat inderdaad dat Opdrachtnemers er verantwoordelijk voor zijn dat medewerkers in vrijheid een rechtsgeldige toestemming kunnen verlenen voor het overleggen van hun gegevens, zonder onder druk te worden gezet. De grondslag noodzaak voor de uitvoering van een contract (art. 6 lid 1 sub b AVG) is bij het verantwoorden van de SROI-verplichting richting Opdrachtgever niet van toepassing, omdat een betrokkene wiens persoonsgegevens worden verwerkt dan ook partij moet zijn bij het contract waarbij de SROI-verplichting is opgelegd. Dat is bij een aanbesteding niet het geval.	
185	Bijlage 6 SROI	U geeft aan: “De gemeente kan steekproefsgewijs controleren of de SROI-verplichting wordt nagekomen. De opdrachtgever is verplicht om aan deze controle medewerking te verlenen.” Wij nemen aan dat hier	Klopt, de gemeente zal dit aanpassen.	

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
		'opdrachtnemer' dient te staan in plaats van 'opdrachtgever.		
186	Bijlage 6 SROI	U vraagt om een plan van aanpak na gunning waarbij wordt aangegeven welke waardeblokken worden ingezet. Wij kunnen op voorhand niet stellen of iemand die solliciteert op een vacature afkomstig is uit welke uitkerings-doelgroep. Ook kunnen wij niet voor de volledige contractduur op voorhand aangeven hoe deze invulling er over een paar jaar uit zal zien. Kunt u dit component voor het plan van aanpak laten vervallen?	De gemeente kijkt hier niet vanaf. De gemeente is zich wel degelijk bewust dat SROI deels afhankelijk is van een veranderlijke arbeidsmarkt. Het plan van aanpak is ook vooral een richtlijn en werkt goed om een eventuele behoeftebepaling vast te kunnen stellen. Daarom monitort de gemeente de invulling en zal bij achterstallige invulling tijdens het contract, contact worden opgenomen met de jeugdhulpaanbieder om vast te stellen waar dit aan ligt. Mocht de gemeente vaststellen dat het plan van aanpak niet (meer) passend is, dan kan in overleg met de gemeente van dit plan afgeweken worden.	
187	planning	De planning op Tendered is niet gelijk aan de planning in het inkoopdocument. In het inkoopdocument staat dat er nog een 2e vragenronde komt. Verzoek aan de gemeente om zowel de planning op Tendered als inkoopdocument aan te passen naar de juiste data.	In deze zijn de planningen van TenderNed leidend, het inkoopdocument zal niet worden aangepast op de planning.	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch, Perceel 3 Dagbesteding

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
188	Doelstelling verminderen specialistische hulp	Uw doelstelling is: "Beperken van het gebruik van specialistische begeleiding door te focussen op het verminderen van uitsluiting, stigmatisering en het bevorderen van gelijke kansen binnen de context van de jeugdhulpaanbieder van begeleiding." Wij willen erop wijzen dat dit geen passend doel is voor deze inkoop. Hoewel het verminderen van uitsluiting en stigmatisering een nobel doel is voor de maatschappij, is het niet direct gerelateerd aan deze inkoop. Het verminderen van uitsluiting en stigma heeft geen directe relatie tot verminderen van het gebruik van specialistische begeleiding. De zorgaanbieder kan niet verantwoordelijk worden gehouden voor het verminderen van stigma in de maatschappij. Graag verzoeken wij u deze doelstelling aan te passen.	Gezien de visie van de gemeente, handhaaft de gemeente deze doelstelling.	
189	inschrijving meerdere percelen	Is het mogelijk om naast een inschrijving voor perceel 1 en 2 óók in te schrijven voor perceel 3? Op TenderNed staat dat er mogelijkheid is om slechts in te schrijven op 1 perceel, in de omschrijving van begeleiding specialistisch staat dat dit alleen kan als je ook op perceel 1 inschrijft, over perceel 3 wordt niets geschreven.	U kunt zich inschrijven op perceel 1 of perceel 2 en perceel 3. Hiervoor gebruikt u de bijlagen 8 of 9 en 9a.	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch, Perceel 3 Dagbesteding
190	Nvl	Gezien de verlate publicatie en de krappe planning, wilt u ons de mogelijkheid bieden om nieuwe vragen in de 2e Nvl ronde te kunnen stellen? Het zijn dusdanig veel tenders met bijbehorende stukken, dat het niet lukt om deze op tijd door te nemen en alle vragen te kunnen stellen.	De gemeente biedt deze mogelijkheid niet en houdt zich aan de planning om de 2e Nvl alleen te gebruiken om antwoorden te verduidelijken en zodoende de kluis te kunnen openen op 22 juli.	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch, Perceel 3 Dagbesteding

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
191	Vervoer	Kunt u aangeven welke specifieke criteria en procedures de jeugdhulpbieder dient te volgen bij het onderzoeken van de noodzaak voor vervoer?"De Jeugdhulpbieder die begeleiding biedt is verantwoordelijk om te onderzoeken of er een noodzaak is voor vervoer en zo ja om dit vervolgens te organiseren voor de jeugdige."	De gemeente verwijst u hiervoor naar pagina 21 in het inkoopdocument onder het kopje 'Vervoer'.	
192	ondertekenen	Is het toegestaan de documenten die ondertekend dienen te worden, deze digitaal te laten ondertekenen?	De gemeente gaat akkoord met een digitale handtekening. De gemeente staat beveiligingsniveau 1 of meer toe.	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch, Perceel 3 Dagbesteding
193	maximaal in te zetten uren	in het concept productenboek wordt beschreven dat de duur en intensiteit maximaal 12 uur per week mag zijn voor begeleiding groep (zowel basis al specialistisch). --> geldt dit ook voor dagbesteding? Uitgaande van 4 tot 6 uur per dag zou dit betekenen dat een jeugdige 2 tot maximaal 3 dagen per week groepsbegeleiding zou mogen ontvangen. Daar waar de vraag nu óók veelal door verwijzers voor 4 tot 8 dagdelen wordt gesteld; --> ontstaat er zo niet een te groot verschil en kan het gezin op deze wijze wel voldoende ontzorgt worden? --> of kan/mag hier op een bepaalde manier van af worden geweken?	Voor de richtlijnen voor de duur en intensiteit voor de dagbesteding verwijst de gemeente u naar het normenkader. Deze staan (nog) niet in het productenboek. De gemeente voegt deze toe aan het productenboek. De richtlijnen voor de intensiteiten verschillen van elkaar. Bij dagbesteding is de richtlijn maximaal 36 uur per week.	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch, Perceel 3 Dagbesteding

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
194	declareren in uren	In het geval van groepsbegeleiding: mogen de geplande uren worden gedeclareerd of alleen de daadwerkelijke uren waarop de jeugdige is geweest? Als voorbeeld; de groepsbegeleiding is van 09.00 tot 13.00 uur. De jeugdige (en diens ouders) worden geacht om 09.00 uur aanwezig te zijn en om 13.00 uur weer op te halen, echter ouders brengen jeugdige om 10.00 uur en halen jeugdige om 12.45 uur weer op. Welke uren mogen nu worden gedeclareerd?	In het gegeven voorbeeld van groepsbehandeling kunnen de geplande uren gedeclareerd worden.	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch, Perceel 3 Dagbesteding
195	geplande aanwezigheid vs daadwerkelijke aanwezigheid	Geldt er een maximum aan geannuleerde aanwezigheid? Wanneer er een beschikking is voor 12 uur per week, verdeeld over 3 dagen gaat de organisatie uit van deze geplande aanwezigheid. Als ouders jeugdige er voor kiezen om regelmatig een of meerdere dagen te annuleren (24 uur van te voren) ontstaat hier een verschil en wordt er een plek die wel beschikbaar is niet ingevuld (onwenselijk tav wachtlijsten).	u voor het proces rondom herhaaldelijk no show/annulering naar artikel 3.3.9 (lid 2) van het Programma van Eisen.	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch, Perceel 3 Dagbesteding
196	E-herkenning	U stelt dat inschrijver een E-herkenning met minimaal betrouwbaarheidsniveau 3 moet hebben. Kunt u aangeven waarom wij minimaal niveau 3 benodigd hebben. Onze ervaring leert dat niveau 2+ voldoen is. Is er iets gewijzigd waardoor niveau 3 nodig is? Kunt u dit nader toelichten.	De gemeente accepteert tevens niveau 2+	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch, Perceel 3 Dagbesteding

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord	Percelen
197	vervoer	In het productenboek wordt niets geschreven over vervoer. De gemeente beoogt miv 01-08-2026 het vervoer zelf te beheren. Wordt vervoer tot deze overgang nog wel opgenomen in deze aanbesteding?	De gemeente verwijst u hiervoor naar pagina 21 in het inkoopdocument onder het kopje 'Vervoer'.	Perceel 1: Begeleiding basis, Perceel 2: Begeleiding specialistisch, Perceel 3 Dagbesteding