Aanbesteding: Open House procedure Huishoudelijke Ondersteuning
Aanbestedende Dienst: Gemeente Pekela
Referentie: -

Toelichting:

Ref.nr. 1
Onderwerp: Planning Tenderned

Vraag:
We zien in Tenderned een andere planning dan in de inkoopdocumenten. Op Tenderned staat dat de Tender sluit op 15 maart 12:00, evenals de datum waarop voor het eerst vragen gesteld worden. Graag dit aanpassen naar de planning in het inkoopdocument

Antwoord:
De Gemeente heeft de sluitingsdatum aangepast naar 15 april 12:00 uur zoals is aangegeven in het inkoopdocument.

Percelen: P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op: 14 mrt. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. 2
Onderwerp: Sluiting kluis

Vraag:
De kluissluiting op TenderNed staat op dit moment op 15 mrt. 2024, 12:00, gelijk aan de mogelijkheid tot vragen stellen.

Kunt u dit aanpassen naar de datum in de leidraad: 15 april, 12:00 uur?

Antwoord:
Bedankt voor uw oplettendheid. De sluitingsdatum is aangepast naar 15 april 12:00 uur zoals is aangegeven in het inkoopdocument.

Percelen: P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op: 21 mrt. 2024
Label: Proces

Ref.nr. 3
Onderwerp: Planning

Vraag:

In de planning op Tenderned staat we moeten inschrijven voor 15 maart, dit lijkt mij niet juist.

Antwoord:
Bedankt voor uw oplettendheid. De sluitingsdatum is aangepast naar 15 april 12:00 uur zoals is aangegeven in het inkoopdocument.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Proces

Ref.nr. 4 **Onderwerp:**
Sluitingstijd

Vraag:
Sluitingstijd staat onder Aanmelding/Inschrijving op TenderNed nog steeds op 15 maart.

Antwoord:
Bedankt voor uw oplettendheid. De sluitingsdatum is aangepast naar 15 april 12:00 uur zoals is aangegeven in het inkoopdocument.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Proces

Ref.nr. 5 **Onderwerp:**
Vragen stellen

Vraag:
Wij vinden de termijn van vragen stellen erg kort. Kan deze met minimaal 1 week verlengd worden?

Antwoord:
Nee, wij kunnen niet instemmen met uw verzoek om de termijn met minimaal 1 week te verlengen. Gezien de gewenste startdatum van de overeenkomst per 1 juli 2024 is dat niet mogelijk.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Proces

Ref.nr. 6 **Onderwerp:**
inhoud inkoopdocument

Vraag:
In het inkoopdocument worden diverse verklaringen gevraagd (verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen, verklaringen omtrent gedrag, verklaringen opgenomen in het UEA) die de gemeente zekerheid moeten geven omtrent de financiële positie van de aanbieder.
In artikel 4.4.3 wordt daarnaast vermeld dat een zogenaamde 403-verklaring door de moedermaatschappij moet worden overlegd.
Wij hebben dit aan onze adviseur voorgelegd en deze geeft aan dat een 403-verklaring tot gevolg heeft dat de moedermaatschappij daarmee aansprakelijk wordt voor alle schulden tegenover alle schuldeisers. De vraag is of dit de bedoeling is in de aanbestedingsprocedure en of kan worden volstaan met een concernverklaring waarin staat dat moedermaatschappij zich tegenover de gemeente aansprakelijk stelt voor de verplichtingen die de onderliggende rechtspersoon jegens de gemeente heeft.

Antwoord:
Wij zijn akkoord en zullen in een dergelijk geval een concernverklaring accepteren, waarmee dan aan de verplichting inzake de 403-verklaring voldaan wordt.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr.	**Onderwerp:**
7	Gunningscriteria nr. 2

Vraag:
Moeten wij hier bedragen invullen of kunnen wij dit leeglaten?

Antwoord:
Dit mag u leeglaten. Vanwege technische redenen kunnen wij helaas niet de gunningscriteria verwijderen uit de tender, vandaar dat deze wel staan opgenomen.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr.	**Onderwerp:**
8	Conceptovereenkomst - artikel 2

Vraag:
"U geeft aan dat aanbieders dienen te handelen conform Cao VVT, de enige

Cao die van toepassing is voor de HbH.
Wij verzoeken u een mogelijkheid tot indexering conform CAO VVT op te nemen voor de gehele contractduur en wijzen u er op dat een tussentijdse tariefverhoging in het kader van de AmvB bij een loonontwikkeling of wijziging binnen de CAO VVT onvermijdelijk is. Hieronder valt zowel de jaarlijkse doorstroom van medewerkers naar de opvolgende HV loonschaal als de reguliere CAO VVT stijgingen. Ons inziens is de door u voorgestelde indexeringswijze (OVA) hiervoor niet toereikend."

Antwoord:
De overeenkomst is gebaseerd op de contractstandaarden die zijn opgesteld door het Ketenbureau van het i-Sociaal Domein. De Stuurgroep van het Ketenbureau bestaat uit VNG, gemeenten, zorgbranches en VWS en adviseert deze bepaling. De Gemeente acht de bepaling proportioneel en geschikt en gaat daarom niet mee in uw verzoek.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr. 9 **Onderwerp:** Conceptovereenkomst - artikel 2

Vraag:
Om het tarief voor 2025 te berekenen wordt de OVA-indexatie toegepast. Wij verzoeken u alsnog om uit te gaan van de salarisstijging in de cao VVT – voor 2025 en verder - aangezien dit de enige cao is die voor Huishoudelijke Ondersteuning van toepassing is. Indien op het moment van indexering nog geen nieuwe cao percentages bekend zijn, kan uitgegaan worden van de voorlopige OVA cijfers. Deze dienen achteraf te worden gecorrigeerd op basis van de definitieve cijfers. Voor producten waarbij meerdere cao’s van toepassing zijn, kunnen wij begrijpen dat de OVA wordt toegepast. Voor Huishoudelijke Ondersteuning is dat echter niet het geval.

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 8.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr. 10 **Onderwerp:** Bijlage G tariefsopbouw

Vraag:

Van welk salaris is uitgegaan bij de vaststelling van het tarief voor 2024? Is dit het gemiddelde salaris over 2024? In de CAO vvt vindt nog een laatste loonsverhoging plaats op 1 oktober 2024. Het salaris zoals dat geldt vanaf 1 oktober 2024 is o.i. dan ook de meest zuivere grondslag voor een berekening van het tarief voor 2025. Zeker omdat deze cao eindigt op 31-12-24 en de loonontwikkelingen daarvan nog niet bekend zijn. Als er uit is gegaan van gemiddelde salaris 2024 dan wordt er vanaf het begin van het contract al een gat gecreeerd wat later niet meer rechtgetrokken wordt door een indexering conform OVA.

Antwoord:
Voor de vaststelling van het tarief is uitgegaan van het geldende salaris op de peildatum 01/07/2024 (de ingangsdatum van het contract). De CAO verhoging van 1 oktober 2024 is hier dus niet in meegenomen.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr. 11

Onderwerp:
Bijlage G tariefsopbouw

Vraag:
Heeft u bij de berekening van het tarief rekening gehouden van het gewogen gemiddelde van aanbieders o.b.v. populatie cliënten die zij van ondersteuning voorzien?

Antwoord:
Correct. Bij de berekening van het tarief zijn zowel huidige aanbieders als overige aanbieders meegenomen. De huidige aanbieders hebben hier een (zwaarder) gewicht gekregen, welke tot stand gekomen is o.b.v. de populatie cliënten die zij van ondersteuning voorzien.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr. 12

Onderwerp:
Bijlage G tariefopbouw

Vraag:
Fijn dat u de tariefsopbouw heeft gedeeld. Helaas is nog niet duidelijk welke percentages u heeft gehanteerd voor de verschillende elementen. In het kader van de AMvB reële prijs verzoeken wij u een ingevulde rekentool met ons te delen waarin u de ontbrekende percentages (overhead, ziekteverzuim,

reistijd, scholing etc.) heeft ingevuld inclusief onderbouwing. Zodat aanbieders nog de gelegenheid hebben om hierover vragen te stellen in de Tweede nota van Inlichtingen.

Antwoord:
De Gemeente gaat mee in uw verzoek en voegt ter onderbouwing de ingevulde rekentool toe aan TenderNed.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr. 13 **Onderwerp:**
Overeenkomst artikel 3.4.6

Vraag:
Kunt u de eis voor een VOG bestuurders vervangen door een VOG rechtspersoon? Aangezien een VOG rechtspersoon meer zekerheid biedt dan een VOG van een bestuurder, gezien een bestuurder eenvoudig vervangen kan worden.

Antwoord:
U kunt zowel een VOG bestuurders aanleveren als een VOG rechtspersonen.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr. 14 **Onderwerp:**
Overeenkomst artikel 3.4.6

Vraag:
Indien u niet akkoord gaat met het laten vervallen van de VOG verplichting, dan verzoeken wij u om de VOG aan te vragen op het screeningsprofiel nummer 45.

Antwoord:
De Gemeente gaat akkoord met het aanpassen van deze eis naar screeningsprofiel 45.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr. 15

Onderwerp:
Overeenkomst artikel 3.4.6

Vraag:
"Een VOG biedt geen garanties en is bovenal niet meer wettelijk verplicht binnen de Wmo.
Bij ons tekent iedere medewerker bij indiensttreding een Eigen Verklaring waarin hij/zij verklaart dat hij/zij geen strafbare feiten heeft gepleegd die een belemmering vormen voor de werkzaamheden. Uiteraard kunnen wij, eventueel in opdracht van u, de VOG op ieder moment bij de medewerker opvragen. Is dit voldoende en kunt u hiermee de VOG verplichting laten vervallen?"

Antwoord:
Nee, wij gaan niet mee in het verzoek om de VOG verplichting te laten vervallen.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr. 16

Onderwerp:
Overeenkomst artikel 3.4.5

Vraag:
Kunt u meer duidelijkheid geven over welke activiteiten onder de SROI eis vallen? bijlage D staat enkel de waarde van banen en leerwerkplekken genoemd. En wat ziet u als onderbouwing mbt de SROI verplichting?

Antwoord:
Alle activiteiten zoals in bijlage D opgenomen kunnen worden aangeduid als SROI-activiteiten. In paragraaf 3.4.5. van het inkoopdocument kunt een aantal voorwaarden vinden ten aanzien van de SROI-activiteiten. In deze paragraaf is ook aangegeven dat Aanbieder en Gemeente na toelating in overleg treden over de nadere invulling van de blouwblokkenmethode ten aanzien van deze opdracht.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr. 17

Onderwerp:
Overeenkomst artikel 3.4.5

Vraag:

Binnen de huidige uitvoering zien wij dat er weinig tot geen aanbod is vanuit het Werkgeversservicepunt (WSP) om aan de SROI eis te kunnen voldoen. Naar onze mening is de eis van 5% niet realistisch aangezien het aanbod van geschikte kandidaten minimaal is. Wij verzoeken u dit percentage naar beneden bij te stellen of te wijzigen naar een inspanningsverplichting.

Antwoord:
De Gemeente acht de verplichting om 5% van de gefactureerde opdrachtsom aan te wenden voor SROI-activiteiten proportioneel en geschikt en gaat niet mee in uw verzoek. De wijze waarop u invulling kan geven aan deze verplichting is breder dan het aanbod vanuit het Werkgeversservicepunt (WSP). Zie bijlage D voor de activiteiten waarmee u invulling kunt geven aan deze verplichting. Na toelating zullen Aanbieder en Gemeente in overleg treden over de nadere invulling van de blouwblokkenmethode ten aanzien van deze opdracht.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr. 18

Onderwerp:
Bijlage B PvE, eis 92

Vraag:
Kunt u het Regionaal Standaard Administratie Protocol met ons delen? Wijkt deze af van het landelijke SAP? Aangezien er in onze ogen maar 1 écht Standaard Administratie Protocol en die is landelijk vastgesteld door het zorginstituut.

Antwoord:
Het Standaard Administratie Protocol is toegevoegd aan de inkoopdocumenten op TenderNed. Het Regionaal Standaard Administratie Protocol wijkt niet af van het landelijk vastgestelde Standaard Administratie Protocol. Het betreft het protocol van het Ketenbureau I-Sociaal Domein.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr. 19

Onderwerp:
Bijlage B PvE, eis 90

Vraag:
Deze eis kunnen wij niet plaatsen bij een P*Q financiering. Aangezien aanbieder alleen feitelijk geleverde zorg declareerd. Kunt u bevestigen dat

deze eis onjuist is opgenomen en wordt gescrapt?

Antwoord:
Eis (90) is onjuist en zullen wij in het programma van eisen verwijderen.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr. 20 **Onderwerp:** Bijlage B PvE, eis 89

Vraag:
Wij verzoeken aan de gemeente om de overstap naar een andere aanbieder bijvoorbeeld standaard per de 1e van de maand door te voeren. Ook hier begrijpen wij u opmerking met declaratie maand niet, gezien dit enkel geldt voor een resutlaatfinanciering en we in deze nieuwe aanbesteding te maken hebben met een P*Q financiering.

Antwoord:
Wij zijn akkoord om dit standaard de 1e van de maand door te voeren.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr. 21 **Onderwerp:** Bijlage B PvE, eis 86

Vraag:
Deze eis kunnen wij niet plaatsen bij een P*Q financiering. Aangezien aanbieder alleen feitelijk geleverde zorg declareerd. Kunt u bevestigen dat deze eis onjuist is opgenomen en wordt gescrapt?

Antwoord:
Eis (86) is onjuist en zullen wij in het programma van eisen verwijderen.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr. 22 **Onderwerp:** Bijlage B PvE, eis 72

Vraag:
"We declareren conform de iStandaard, waarbij ik verwijs naar de uitleg uit de iStandaard:
IV081: De eenheid in de prestatie moet gelijk zijn aan de eenheid van de toewijzing. Voor die eenheid dient in het contract een tarief voor het betreffende product te zijn vastgelegd. Het producttarief in de prestatie wordt gevuld met dat betreffende tarief. Alleen voor uren en minuten is er een uitzondering mogelijk. Gemeente en aanbieder kunnen een tariefeenheid per uur afgesproken hebben, terwijl gedeclareerd wordt in minuten. In dat geval wordt in de Prestatie het ProductTarief omgerekend naar een tarief per minuut (tarief delen door 60 minuten) en afgerond op 2 decimalen volgens de rekenkundige regels. Dit betekent dat 1,455 wordt afgerond naar 1,46 en dat 1,454 wordt afgerond naar 1,45.Dit (afgeronde) tarief wordt in de Prestatie bij ProductTarief opgenomen, maar niet gebruikt voor de berekening van IngediendBedrag. Voor de berekening van het IngediendBedrag wordt het niet afgeronde tarief gebruikt. De afronding (op 2 decimalen)van het IngediendeBedrag vindt pas helemaal aan het eind van de berekening plaats.(TR346). Kunt u bevestigen dat dit de werkwijze is?"

Antwoord:
Dit klopt.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr.
23

Onderwerp:
Bijlage B PvE, eis 78

Vraag:
Wij sturen een tijdelijk stopbericht met terugwerkende kracht op de laatste zorgdatum op het moment dat er een kalendermaand geen zorg is ingezet. Het is dan aan de gemeente om op basis van die informatie een besluit te nemen over de eigen bijdrage van de client.

Antwoord:
Wij hanteren de eis dat de eigen bijdrage alleen tijdelijk kan worden stopgezet in uitzonderlijke situaties, bijvoorbeeld als iemand voor langere periode (minimaal 6 weken) in het ziekenhuis is opgenomen. In overleg met de Gemeente dient u in deze situaties gebruik te maken van het tijdelijk stopbericht via het iWmo berichtenverkeer.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr. 24

Onderwerp:
Bijlage B PvE, eis 75

Vraag:
Aanbieder verleent op verzoek van Gemeente medewerking aan bestandsvergelijking. Kan dit punt verduidelijkt worden?

Antwoord:
Bestandsvergelijking houdt in dat de Gemeente haar eigen cliëntbestand kan vergelijken met het bestand van de aanbieder. Wij doen dit om te kijken of de data van de Gemeente overeenkomst met de data van de Aanbieder.

Percelen: P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op: 21 mrt. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. 25

Onderwerp:
Bijlage B PvE, eis 43

Vraag:
Binnen 10 werkdagen na het ontvangen van de toekenning nemen wij contact op voor het plannen van een intakegesprek. Dat vindt daarna plaats en pas daarna kunnen wij het eerste zorgmoment inplannen, afhankelijk van de gematchte medewerker. Starten binnen 10 werkdagen na toekenning is in deze werkwijze (vaak niet) haalbaar. Kunt u de termijn oprekken naar 15 werkdagen na toekenning?

Antwoord:
De Gemeente gaat mee in uw verzoek en past de termijn aan naar 15 werkdagen.

Percelen: P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op: 21 mrt. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. 26

Onderwerp:
Bijlage B PvE, eis 99

Vraag:
De volgende informatie is door de gemeente uit het iWmo berichtenverkeer te halen, en daarmee in het kader van administratieve lastenvermindering het verzoek om dit niet ook nog te eisen in een halfjaarlijkse managementrapportage: cliëntaantallen, gedeclareerde uren, afwijking start zorg, tijdige hulp, tijdige declaraties.

Antwoord:
De Gemeente gaat niet mee in uw verzoek. De informatie waarover gesproken wordt kan inderdaad door de gemeente uit het berichtenverkeer gehaald worden. Echter, in het kader van bestandsvergelijking willen wij ook de data van de aanbieder ontvangen.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr. 27

Onderwerp:
Bijlage B PvE, eis 6

Vraag:
Er dient een ondersteuningsplan gemaakt te worden dat aansluit op de doelen zoals opgenomen in het door (Wmo) casusregisseur opgestelde onderzoeksverslag. Mogen wij een eigen format hanteren?

Antwoord:
Ja, u mag een eigen format hanteren.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr. 28

Onderwerp:
Bijlage B PvE, eis 37 - b

Vraag:
U verwacht dat aanbieder continuïteit garandeert tijdens vakanties en ziekte van de medewerker. Wij willen u wijzen op de huidige arbeidskrapte. Sommige clienten zijn uiterst star als het gaat om wanneer de dienstverlening in hun ogen ingepland dient te worden en dit kan bij aanbieders leiden tot grote planningsproblemen gezien de beschikbare uren van medewerkers. Uiteraard proberen we zoveel mogelijk rekening te houden met de voorkeur van de client maar af en toe is er ook meer mogelijk als er in overleg wordt getreden en enige flexibiliteit van clientzijde wordt geboden. Wij verzoeken u om begrip en enige coulance t.a.v. deze eis in deze moeilijke arbeidsmarkt.

Antwoord:
De Gemeente zal begrip en coulance tonen mits er tijdig in overleg getreden wordt met de Gemeente bij knelpunten.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning

Beantwoord op: 21 mrt. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. 29
Onderwerp: Bijlage B PvE, eis 37

Vraag:
Wanneer cliënt overlijd, wat zijn dan de afspraken met het doorleveren van de zorg aan weduwe?

Antwoord:
De beschikking stopt op het moment van overlijden. De zorg kan gecontinueerd worden. Er zal opnieuw een onderzoek plaatsvinden naar de situatie van de weduwe. Er zal dan een beschikking afgegeven worden met terugwerkende kracht na overlijden van de partner.

Percelen: P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op: 21 mrt. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. 30
Onderwerp: Bijlage B PvE, eis 76

Vraag:
Gemeente geeft aan uiterlijk bij aangaan overeenkomst de definitieve productcode lijst te delen. Kan dit niet eerder gedeeld worden, zodat aanbieders tijdig de systemen op orde kunnen maken? Welke productcode gaat er gehanteerd worden?

Antwoord:
De definitieve productcode wordt spoedig aangeleverd.

Percelen: P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op: 21 mrt. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. 31
Onderwerp: Inkoopdocument - algemeen

Vraag:
Kunt u ons ter beeldvorming cijfers geven over de totale doelgroep? Hoeveel cliënten hebben afgelopen jaar een indicatie Huishoudelijke Ondersteuning gekregen?

Antwoord:
Circa 550 cliënten hebben afgelopen jaar huishoudelijke ondersteuning ontvangen.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr. 32

Onderwerp:
Bijlage B PvE, eis 20

Vraag:
Wij zien deze eis graag iets genuaneerder, uiteraard streven we naar de volledige levering van de Huishoudelijke Ondersteuning volgens de indicatie. Echter kunnen we door verschillende redenen niet garanderen dat dit altijd gebeurd. Zoals de door jullie aangegeven voorbeelden; ziekte van medewerker. Kunnen jullie de eis aanpassen naar: "de aanbieder streeft na om de volledige levering ..."

Antwoord:
De Gemeente wil de eis zoals die gesteld is behouden. Echter zal de gemeente vanzelfsprekend coulance tonen wanneer er vroegtijdig in overleg getreden wordt.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr. 33

Onderwerp:
Inkoopdocument, pagina 21, artikel 4.3.5

Vraag:
U geeft hier aan dat de sluitingsdatum op 15 april, 10.00 uur.
Wilt u dit voor alle duidelijkheid wijzigen in 12.00 uur?

Antwoord:
De sluitingsdatum voor de inschrijving is 15 april 12:00 uur. Dit is aangepast op TenderNed. De planning op TenderNed is leidend.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Proces

Ref.nr.

Onderwerp:

34 Inkoopdocument pag 18, artikel 3.4.6

Vraag:
U geeft aan dat aanbieder dient te beschikken over een VOG voor alle medewerkers die werken met inwoners van uw gemeente. Hierbij noemt u screeningsprofiel 85.
Vraag: Screeningsprofiel 85, kan alleen worden gekozen als er eerst op een “Algemeen Screeningsprofiel” wordt geselecteerd. Na keuze 85, wordt er ook nog gevraagd een keuze te maken in de functie-aspecten.
Normaliter wordt bij een VOG-aanvraag gekozen voor screeningsprofiel 45. Dit is binnen justisnl/vognp: “gezondheidszorg en welzijn van mens en dier”. In dit geval hoeven er verder geen andere functie-aspecten te worden ingevuld.
Kunt u aangeven of uw eis kan worden aangepast naar screeningsprofiel 45 “gezondheidszorg en welzijn van mens en dier”?

Antwoord:
Ja, dat is akkoord. De Gemeente past deze eis aan naar screeningsprofiel 45.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Juridisch

Ref.nr. **Onderwerp:**
35 VOG NP

Vraag:
Er wordt een VOG NP gevraagd. "een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) van de bestuurders. De VOG-bestuurders dient Aanbieder in te dienen bij aanmelding"

Bij ons is de bestuurder een stichting. Volstaat een VOG RP bij aanmelding?

Antwoord:
Ja, dat is akkoord.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Proces

Ref.nr. **Onderwerp:**
36 PvE punt 94 C

Vraag:
Als inwoner de Huishoudelijke Ondersteuning niet vier (4) uur van tevoren

afzegt of niet aanwezig is op de verwachte afspraak mag Aanbieder voor de betreffende werkdag maximaal 1 uur no-show declareren bij Gemeente.

Wij vinden dit termijn van afzeggen zeer kort. CAO VVT 3.6 C: Wij als werkgever zijn verantwoordelijk om vervangend werk aan te bieden. Het vinden van een andere client lukt niet 4 uur van te voren. Wij dienen onze medewerker te betalen. Wij vragen de gemeente om dit termijn te verlengen naar 24 uur.

"Als inwoner de Huishoudelijke Ondersteuning niet 24 uur van tevoren afzegt of niet aanwezig is op de verwachte afspraak mag Aanbieder voor de betreffende werkdag maximaal 1 uur no-show declareren bij Gemeente."

Antwoord:
De Gemeente is akkoord met het verlengen van de termijn naar 24 uur en past dit aan.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr. 37

Onderwerp:
PvE punt 20/37

Vraag:
In onze ogen is het niet mogelijk altijd vervanging te vinden bij ziekte en vakantie. Dit is uiteraard ons streven. Clienten houden regelmatig vast aan de dag/tijdstip van de ondersteuning of geven zelf te kennen te willen overslaan in de vakantie.

Kunt u de tekst aanpassen , door bijv toe te voegen in overeenstemming met de client of in noodzakelijke gevallen dient er vervanging plaats te vinden.

Antwoord:
De Gemeente wil de eis zoals die gesteld is behouden. Echter zal de Gemeente vanzelfsprekend coulance tonen wanneer er vroegtijdig in overleg getreden wordt.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr. 38

Onderwerp:
PvE punt 6

Vraag:
"De Aanbieder stelt bij aanvang van de ondersteuning in overleg met cliënt een Ondersteuningsplan op dat aansluit bij het resultaat en bij de doelen zoals zijn opgenomen in het door het (Wmo)-casusregisseur opgestelde onderzoeksverslag"

Wordt het onderzoeksverslag met ons gedeeld? Zodat wij het ondersteuningsplan kunnen opstellen aan de hand van de doelen van de gemeente?
Zo niet, zou u deze eis kunnen aanpassen?

Antwoord:
De doelen van de Gemeente worden standaard gedeeld. De cliënt kan er zelf voor kiezen om het onderzoeksverslag met de aanbieder te delen.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr. 39

Onderwerp:
PvE punt 43

Vraag:
"De feitelijke ondersteuning bij cliënt dient te starten binnen 10 werkdagen "

Wij vinden dit termijn zeer kort. Wij hebben binnen 10 werkdagen het eerste contact gehad met de client en het intakegesprek heeft plaats gevonden. Na het intake gesprek wordt er aan de hand van de persoonlijke wensen van de client, een geschikte medewerker gezocht. Starten met de huishoudelijke ondersteuning binnen 10 werkdagen is volgens ons niet haalbaar. Is de gemeente bereid dit termijn te verlengen naar 15 werkdagen?

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 25.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr. 40

Onderwerp:
Programma van eisen, punt 99.

Vraag:
Bij punt 99 geeft u aan dat het gewenste resultaat is nul formele klachten.

1. Wat zijn formele klachten?
2. Nul formele klachten is een mooi streven maar volgens ons niet haalbaar. Volgens ons is het van groter belang dat alle klachten naar tevredenheid zijn opgelost. Zou de prestatie indicator anders geformuleerd kunnen worden, bijv. klachten worden naar tevredenheid van client en aanbieder opgelost.

Antwoord:
1. Formele klachten zijn klachten die alleen nog maar door een officiële klachtenfunctionaris afgehandeld kunnen worden. Alle andere klachten over ontevredenheid dienen gemonitord te worden en naar tevredenheid van cliënt en aanbieder opgelost te worden.
2. Het streven blijft wel nul formele klachten. Andere klachten gelden hier niet voor.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr. 41

Onderwerp:
Indexering

Vraag:
"De Gemeente past jaarlijks een indexering toe op de tarieven"

Kunt u duidelijk aangeven per wanneer de eerste indexering gaat plaatsvinden? Wij kunnen niet uit de tekst opmaken of er bijv. per 1-1-2025 geïndexeerd gaat worden.

Antwoord:
De eerste indexering vindt plaats per 1 januari 2025.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr. 42

Onderwerp:
Referent

Vraag:
Wij leveren al jaren huishoudelijke ondersteuning in uw gemeente. Zouden wij u mogen opgeven als referent?

Antwoord:
Ja, dat is akkoord.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Uitvoering

Ref.nr. 43

Onderwerp:
Lopende indicatie

Vraag:
Op welke wijze gaat de gemeente de huidige lopende indicatie omzetten naar de nieuwe indicatie's (pxQ)? Gaat de omzetting van de indicaties vóór 1 juli 2024 gebeuren?

Antwoord:
Nee, dit zal na 1 juli 2024 gebeuren. Alle cliënten zullen geïndiceerd moeten worden in een tijdsbestek van 6 maanden.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Uitvoering

Ref.nr. 44

Onderwerp:
Inkoopdocument 2.4.1 Uitvoeringsvariant

Vraag:
Op welke wijze ontvangen aanbieders een indicatie? Is dit een indicatie per jaar, per maand of per week? Wij verzoeken u een indicatie per jaar te verstrekken, zodat de ondersteuning flexibel kan worden ingezet bij de cliënt en maatwerk wordt geleverd.

Antwoord:
Ook de looptijd van een indicatie is maatwerk. Er kan geen standaard aangegeven worden.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud

Ref.nr. 45

Onderwerp:
4.4.3

Vraag:
4.4.3 Groepsonderneming
1. Potentiële Aanbieders die als rechtspersoon onderdeel uitmaken van een groep, kunnen alleen een verzoek tot deelneming indienen onder overlegging

van een zogenaamde 403-verklaring. Uit deze verklaring moet blijken dat de moedervennootschap eventuele schulden van de groepsonderneming die zich aanmeldt afdekt gedurende de looptijd van de overeenkomst. Dat wil zeggen dat de moedervennootschap dus ook hoofdelijk aansprakelijk is bij de uitvoering van de overeenkomst.

Vraag: Kunnen twee aparte B.V.'s die onderdeel uitmaken van 1 groep, beide een indiening doen en een contract krijgen?

Antwoord:
Twee ondernemingen uit één groep/concern mogen elk zelfstandig een inschrijving doen, zolang duidelijk is dat die inschrijvingen ook echt geheel zelfstandig zijn gedaan en er geen overleg (collusie) tussen de partijen heeft plaatsgevonden. De inschrijvingen moeten dus onafhankelijk van elkaar tot stand zijn gekomen. Daarbij moeten de betrokken ondernemingen aan kunnen tonen dat hun onderlinge relatie het gedrag bij de aanbesteding niet heeft beïnvloed (geen nadelige mededingingsaspecten, geen manipulatieve inschrijvingen).

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Juridisch

Ref.nr. 46

Onderwerp:
Toelatingsprocedure

Vraag:
Mogen er twee aanbieders vanuit dezelfde bestuurders/ aandeelhouders inschrijven? Zo ja, welke eisen/regels zijn hier aan verbonden?
Zo nee, kan de gemeente onderbouwen waarom niet? En is de gemeente bereid om haar mening te herzien?

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 45.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Juridisch

Ref.nr. 47

Onderwerp:
Programma van Eisen - eis 31

Vraag:
Indien er sprake is van een onveilige situaties voor onze medewerkers kunnen wij de zorg niet continueren. Kan gemeente hiermee instemmen?

Antwoord:
De Gemeente is akkoord mits er vooraf overleg is geweest met de Gemeente.

Percelen: P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op: 21 mrt. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. 48
Onderwerp: Programma van Eisen - eis 27

Vraag:
Kunt u het begrip "klacht" beter definiëren, wanneer dienen we iets als klacht te zien?

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 40.

Percelen: P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op: 21 mrt. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. 49
Onderwerp: Programma van Eisen - eis 23

Vraag:
Wij doen aan cliënttevredenheidsonderzoeken en pulsemetingen. Hoe wil gemeente hier van op de hoogte gehouden worden en welke frequentie ?

Antwoord:
De Gemeente denkt dat het een integraal onderdeel van het jaarverslag kan worden.

Percelen: P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op: 21 mrt. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. 50
Onderwerp: Programma van Eisen - eis 94

Vraag:
U geeft aan dat inwoner vier uur van te voren niet afzegt we maximaal 1 uur mogen declareren. Graag zien we dit aangepast naar: wanneer een cliënt niet 24 uur van te voren afzegt mag er volledig gedeclareerd worden. Uw manier

brengt meer administratieve last met zich mee.

Antwoord:
De Gemeente gaat akkoord met de verandering naar 24 uur en past dit aan. Echter houdt de Gemeente wel vast aan het declareren van 1 uur no show.

Percelen:	P1 Perceel 1 - Huishoudelijke Ondersteuning
Beantwoord op:	21 mrt. 2024
Label:	Inhoud