

Regeling Algemene Inkoopvoorwaarden Zeeuws Archief

Artikel 1 Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- **Beroepsfouten:** tekortkomingen, zoals vergissingen, onachtzaamheden, nalatigheden, verzuimen, onjuiste adviezen, die een vakbekwame en zorgvuldige opdrachtnemer onder de gegeven omstandigheden met inachtneming van normale oplettendheid en bij een normale vak kennis en normale wijze van vakuitoefening, behoort te vermijden;
- **Diensten:** de door opdrachtnemer op basis van de overeenkomst ten behoeve van het Zeeuws Archief te verrichten werkzaamheden;
- **Opdrachtnemer:** de partij met wie het Zeeuws Archief een rechtsverhouding heeft waarop deze voorwaarden toepasselijk zijn;
- **Overeenkomst:** de schriftelijke overeenkomst tussen het Zeeuws Archief en opdrachtnemer, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn verklaard;
- **Partijen:** het Zeeuws Archief en opdrachtnemer;
- **Prestatie:** de verplichting die opdrachtnemer jegens het Zeeuws Archief heeft op grond van een overeenkomst tot het verrichten van diensten of werken dan wel het leveren van roerende zaken;
- **Roerende zaken:** hieronder worden mede begrepen software en daaraan verwante zaken;
- **Schriftelijk:** hieronder wordt mede begrepen faxcommunicatie. Onder schriftelijk wordt niet verstaan E-mail, SMS en overige elektronische communicatie, tenzij de wet anders bepaalt of dit uitdrukkelijk is overeengekomen;
- **Voorwaarden:** deze algemene inkoopvoorwaarden die van toepassing zijn op en deel uitmaken van de overeenkomst.

Artikel 2 Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten waarbij het Zeeuws Archief optreedt als koper van roerende zaken of opdrachtgever tot het verrichten van diensten en werken, alsmede op alle (rechts)handelingen waarbij het Zeeuws Archief betrokken is en die zijn gericht op het tot stand komen, wijzigen of uitvoeren van een dergelijke overeenkomst.
- 2.2 Door aanvaarding van een opdracht of door met de uitvoering daarvan aan te vangen, erkent de opdrachtnemer dat deze algemene inkoopvoorwaarden daarop van toepassing zijn.
- 2.3 Partijen kunnen alleen in een schriftelijke overeenkomst van deze voorwaarden afwijken.
- 2.4 De toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van opdrachtnemer en/of derden worden uitdrukkelijk verworpen.
- 2.5 Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht.

Artikel 3 Totstandkoming overeenkomst

- 3.1 Tussen partijen komt een overeenkomst of wijziging van een overeenkomst tot stand door schriftelijke aanvaarding van een schriftelijk aanbod, of doordat hetgeen partijen zijn overeengekomen op andere wijze door partijen schriftelijk is bevestigd.

Artikel 4 Wijziging overeenkomst

- 4.1 Opdrachtnemer verplicht zich mee te werken aan wijzigingen van een overeenkomst, daaronder begrepen wijzigingen in de omvang of de hoedanigheid van de overeengekomen prestatie. Bij de uitoefening van deze bevoegdheid zal het Zeeuws Archief de eisen van redelijkheid en billijkheid in acht nemen.
- 4.2 Opdrachtnemer doet schriftelijk opgave van de consequenties die een beoogde wijziging zal hebben. Deze opgave omvat gevolgen ten aanzien van de prijs, kwaliteit, bruikbaarheid, de rol van derden, vergunningen, heffingen, bijkomende kosten, levertijden en garanties.
- 4.3 Opdrachtnemer heeft recht op vergoeding van de redelijke nadelige financiële gevolgen van een wijziging, mits dit nadeel schriftelijk aan het Zeeuws Archief is gemeld.
- 4.4 Onverminderd het bepaalde in artikel 3.1 komt een wijziging van een overeenkomst slechts tot stand na schriftelijke goedkeuring van de oorspronkelijke opdrachtgever binnen het Zeeuws Archief.

Artikel 5 Prijzen en tarieven

- 5.1 Prijzen en tarieven worden exclusief BTW opgegeven en zijn vast voor de duur van de overeenkomst, tenzij anders is overeengekomen. Alle kosten die met de voorbereiding en uitvoering van de overeenkomst verband houden worden geacht in de overeengekomen prijzen en tarieven te zijn begrepen, tenzij anders is overeengekomen.

- 5.2 Indien de overeenkomst tussen het Zeeuws Archief en opdrachtnemer het in rekening brengen van meerkosten toestaat, gelden de volgende voorwaarden:
- a. wanneer duidelijk wordt dat er meerkosten zullen ontstaan, brengt opdrachtnemer het Zeeuws Archief hiervan uiterlijk binnen twee werkdagen schriftelijk op de hoogte.
Een reactie, of het ontbreken van een reactie hierop van het Zeeuws Archief houdt op zichzelf geen acceptatie van de meerkosten in. Indien de meerprijs naar het oordeel van het Zeeuws Archief onredelijk is, zullen partijen hierover in overleg treden.
 - b. Meerkosten kunnen slechts in rekening worden gebracht indien het Zeeuws Archief hiervoor voorafgaand aan het ontstaan schriftelijk goedkeuring heeft verstrekt.
- 5.3 Opdrachtnemer verstrekt het Zeeuws Archief, indien het Zeeuws Archief hier om verzoekt, een gespecificeerde begroting van de totaalsom van de voor rekening van het Zeeuws Archief komende bedragen.
- 5.4 Het Zeeuws Archief is gerechtigd de juistheid van de aan het Zeeuws Archief in rekening gebrachte bedragen door een door het Zeeuws Archief aan te wijzen registeraccountant te laten onderzoeken, aan welk onderzoek opdrachtnemer alle medewerking verleent. De kosten van dit onderzoek komen geheel voor rekening van opdrachtnemer, wanneer blijkt dat de in rekening gebrachte bedragen onjuist zijn.

Artikel 6 Tijdigheid

- 6.1 Alle termijnen en tijdstippen waartoe opdrachtnemer zich verbindt zijn fatale termijnen, zodat bij overschrijding van deze termijnen en tijdstippen zonder voorafgaande schriftelijke ingebrekestelling verzuim intreedt.
- 6.2 Onverminderd het bepaalde in lid 1 zal opdrachtnemer, zodra het voor hem kenbaar wordt dat hij zijn prestatie niet binnen de afgesproken termijnen kan verrichten, dit schriftelijk aan het Zeeuws Archief mededelen.

Artikel 7 Voortgang, afstemming en rapportage

- 7.1 Opdrachtnemer is volledig verantwoordelijk voor het bewaken van de voortgang in de uitvoering van een overeenkomst. De opdrachtnemer blijft zelf integraal verantwoordelijk voor de uiteindelijke prestatie.
- 7.2 Indien opdrachtnemer dit wenselijk acht, wordt op diens verzoek door ieder der partijen een contactpersoon aangewezen, die de contacten over de uitvoering van de overeenkomst onderhoudt.
- 7.3 Aan het handelen van de contactpersoon van het Zeeuws Archief kan opdrachtnemer geen recht ontlenen tot vertraagd of gewijzigd presteren.
- 7.4 Indien en zodra opdrachtnemer van mening is dat het Zeeuws Archief niet tijdig de informatie verstrekt of niet tijdig beslissingen neemt welke nodig zijn om de prestatie tijdig en naar behoren te kunnen vervullen, dient opdrachtnemer dit tijdig schriftelijk aan het Zeeuws Archief mede te delen. Indien opdrachtnemer dit nalaat kan hij zich niet op een dergelijk verzuim van het Zeeuws Archief beroepen.
- 7.5 Opdrachtnemer dient zijn werkzaamheden zelfstandig af te stemmen met bij de werkzaamheden andere betrokkenen, met inbegrip van andere afdelingen van het Zeeuws Archief. Hij dient, indien hij dit wenselijk acht, hierover zonedig nader overleg te voeren met of instructies te vragen aan het Zeeuws Archief. Indien opdrachtnemer van mening is dat werkzaamheden van de bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken derden beter op elkaar dienen te worden afgestemd, dient hij dit tijdig aan het Zeeuws Archief te melden. Indien opdrachtnemer dit nalaat kan hij zich niet op een dergelijk verzuim van het Zeeuws Archief beroepen.
- 7.6 Wanneer het Zeeuws Archief dit wenselijk acht, kan het Zeeuws Archief nadere aanwijzingen geven over de uitvoering van de overeenkomst.
- 7.7 Op verzoek van het Zeeuws Archief rapporteert opdrachtnemer over de voortgang van de uitvoering van een overeenkomst. Het Zeeuws Archief kan zo nodig nadere eisen stellen aan de rapportage. Bij de uitoefening van deze bevoegdheid zal het Zeeuws Archief de eisen van redelijkheid en billijkheid in acht nemen.

Artikel 8 Informatie en kennisgevingen

- 8.1 Voor zover opdrachtnemer zich bij het uitvoeren van de overeenkomst baseert op mededelingen of informatie van personeel van het Zeeuws Archief of derden, betracht opdrachtnemer uiterste zorgvuldigheid. Tenzij dat onder omstandigheden redelijkerwijze niet geveerd kan worden, verifieert opdrachtnemer de juistheid van mededelingen of informatie via de oorspronkelijke opdrachtgever binnen het Zeeuws Archief.
- 8.2 Opdrachtnemer kan zich er - behoudens bijzondere door hem te stellen en te bewijzen feiten en omstandigheden - niet op beroepen dat informatie of wetenschap die zich op enige plek of bij enig persoon binnen de organisatie van het Zeeuws Archief bevindt, ook bekend is of zou moeten zijn bij de personen met wie de opdrachtnemer in het concrete geval contact heeft.

- 8.3 Wanneer dit voor de uitvoering van de overeenkomst van wezenlijk belang is, vinden kennisgevingen die partijen op grond van de uitvoering van een overeenkomst aan elkaar zullen doen, schriftelijk plaats.

Artikel 9 Personeel en derden

- 9.1 Bij de uitvoering van de overeenkomst kan de opdrachtnemer voor eigen rekening en risico gebruik maken van de diensten van derden nadat hij schriftelijk toestemming heeft verkregen van het Zeeuws Archief. Aan deze toestemming kan het Zeeuws Archief voorwaarden verbinden. De opdrachtnemer blijft verantwoordelijk en aansprakelijk voor de nakoming van de krachtens de overeenkomst op hem rustende verplichtingen en de krachtens de belasting- en socialenverzekeringswetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen.
- 9.2 Indien de verrichte werkzaamheden, het gedrag of de kwaliteit van een werknemer van opdrachtnemer of een door hem ingezette derde naar het gemotiveerde oordeel van het Zeeuws Archief niet voldoen, zal opdrachtnemer op eerste verzoek van het Zeeuws Archief zorgdragen voor een zorgvuldige vervanging van deze werknemer of deze derde.
- 9.3 Indien dit voor de uitvoering van een overeenkomst naar het oordeel van het Zeeuws Archief noodzakelijk is, zal opdrachtnemer bij afwezigheid van door opdrachtnemer ingezette werknemers of derden deze werknemers of derden zo spoedig mogelijk en op meest zorgvuldige wijze vervangen.
- 9.4 Wanneer sprake is van het verrichten van diensten die bij uitstek afhankelijk zijn van de persoonlijke en professionele kwaliteiten van de ingezette werknemer of derde, wordt deze werknemer of derde eerst ter goedkeuring voorgesteld aan het Zeeuws Archief.
- 9.5 Opdrachtnemer draagt zijn personeel dat betrokken is bij de uitvoering van de werkzaamheden voor zover die bij opdrachtgever worden verricht, op de door opdrachtgever aangegeven beveiligingsprocedures en huisregels in acht te nemen. Opdrachtgever informeert opdrachtnemer tijdig over deze procedures en regels.
- 9.6 Opdrachtgever kan vorderen dat van personeel van opdrachtnemer minimaal drie werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden bij opdrachtgever verklaringen omtrent het gedrag worden overgelegd.
- 9.7 Opdrachtnemer dient van personen, die in het kader van de uitvoering van de overeenkomst worden ingezet bij het Zeeuws Archief en die voldoen aan de gestelde criteria in de Wet Arbeid Vreemdelingen een verblijfsvergunning en een tewerkstellingsvergunning aan het Zeeuws Archief over te leggen.

Artikel 10 Levering, transport en verpakking

- 10.1 Levering van roerende zaken door opdrachtnemer en door derden die door opdrachtnemer zijn ingeschakeld, geschiedt voor rekening en risico van opdrachtnemer op een door het Zeeuws Archief aan te wijzen locatie en op een door het Zeeuws Archief te bepalen datum en tijdstip.
- 10.2 Opdrachtnemer verpakt roerende zaken deugdelijk en zo milieuvriendelijk mogelijk. Het Zeeuws Archief is gerechtigd, maar niet verplicht, verpakkingsmateriaal aan opdrachtnemer voor diens rekening en risico te retourneren.
- 10.3 Bij roerende zaken behorende toebehoren, zoals certificaten, attesten, paklijsten, instructieboeken, reservedelenlijsten, onderhoudsvoorschriften e.d., dienen door opdrachtnemer met de goederen meegeleverd te worden. Ingeval opdrachtnemer verzuimt deze toebehoren mee te leveren heeft het Zeeuws Archief het recht betaling gedeeltelijk op te schorten.
- 10.4 Bij levering en aflevering van roerende zaken verstrekt opdrachtnemer een paklijst, waarop staan vermeld de goederenspecificatie, maten en gewichten, het opdrachtnummer, de contactpersoon en het afleveradres, zonder welke het Zeeuws Archief gerechtigd is inontvangstneming te weigeren.
- 10.5 Van elke verzending van enig volume zal de servicedesk van de bedrijfsvestiging waaraan de roerende zaken zijn geadresseerd of de contactpersoon van het Zeeuws Archief, twee dagen voor de levering een verzendadvies moeten hebben ontvangen van de opdrachtnemer. Op het verzendadvies dient naar het opdrachtnummer te worden verwezen.

Artikel 11 Acceptatie

- 11.1 Het Zeeuws Archief is te allen tijde gerechtigd om de prestatie te onderwerpen aan een acceptatietest. Deze test kan zowel voor, tijdens of binnen een redelijke termijn na de levering of de verrichting van de prestatie plaatsvinden.
- 11.2 Indien het Zeeuws Archief een prestatie geheel of gedeeltelijk afkeurt, zal het Zeeuws Archief dit na constatering van de tekortkoming binnen redelijke termijn schriftelijk aan opdrachtnemer mededelen onder opgave van redenen. De kosten van de acceptatietest komen in dat geval tevens voor rekening van de opdrachtnemer.
- 11.3 Opdrachtnemer is gehouden afgekeurde zaken op eerste aanzegging van het Zeeuws Archief voor zijn eigen rekening en risico terug te nemen.
- 11.4 Opdrachtnemer is gehouden iedere door het Zeeuws Archief gestelde tekortkoming binnen 14 dagen na ontvangst van de schriftelijke mededeling van afkeuring te herstellen.

- 11.5 In geval rechtens tussen partijen is komen vast te staan dat de prestatie door het Zeeuws Archief ten onrechte is afgekeurd, of dat de tekortkoming niet aan opdrachtnemer toerekenbaar is, heeft opdrachtnemer recht op een kostendekkende vergoeding voor de ten gevolge van de afkeuring aanvullende geleverde prestaties en het geleden nadeel.

Artikel 12 Eigendom en risico

- 12.1 Het Zeeuws Archief wordt eigenaar van gekochte roerende zaken zodra deze in de feitelijke macht van het Zeeuws Archief zijn gekomen. Het Zeeuws Archief wordt eigenaar van in haar opdracht door opdrachtnemer of derden vervaardigde zaken zodra deze ontstaan.
- 12.2 Het risico ten aanzien van gekochte roerende zaken en door de opdrachtnemer of derden vervaardigde zaken in opdracht van het Zeeuws Archief, gaat op het Zeeuws Archief over tegelijk met de eigendom, doch, indien van toepassing, niet eerder dan nadat conform de overeenkomst montage, installatie en keuring met goed gevolg hebben plaatsgevonden.
- 12.3 Het risico ten aanzien van in opdracht van de het Zeeuws Archief door opdrachtnemer of derden vervaardigde zaken gaat niet eerder over op het Zeeuws Archief dan nadat deze zaken in feitelijke macht van het Zeeuws Archief zijn gekomen, doch, indien van toepassing, niet eerder dan nadat conform de overeenkomst montage, installatie en keuring met goed gevolg hebben plaatsgevonden.

Artikel 13 Kwaliteit en garantie

- 13.1 Opdrachtnemer garandeert dat zijn prestaties volledig beantwoorden aan hetgeen hij met het Zeeuws Archief is overeengekomen. Dit houdt voor roerende zaken in dat zij tenminste de eigenschappen bezitten die het Zeeuws Archief op grond van de overeenkomst mag verwachten. Zo zijn de roerende zaken van goede kwaliteit en vrij van ontwerp-, uitvoerings- en/of materiaalfouten.
- 13.2 De kwaliteit van een door opdrachtnemer verrichte dienst voldoet tenminste aan het vereiste dat deze gelijk is aan de kwaliteit, die van een deskundig, goed en zorgvuldig handelend vakgenoot, onder gelijksoortige omstandigheden, bij een normale wijze van vakuitoefening, mag worden verwacht.
- 13.3 Opdrachtnemer zal zijn prestaties goed en zorgvuldig en naar beste kunnen en wetenschap leveren, en zal de belangen van het Zeeuws Archief naar zijn beste weten behartigen.
- 13.4 Voor zover het Europees recht in het concrete geval deze voorwaarden toestaat: 1. garandeert opdrachtnemer dat zijn prestaties voldoen aan alle daarvoor geldende Europese en Nederlandse kwaliteits- en veiligheidsnormen, hieronder begrepen de normen opgesteld door CEN, ETSE, CENELEC en de NEN-normen opgesteld door het Nederlands Normalisatie Instituut; 2. levert opdrachtnemer de goederen die kunnen worden geleverd onder KOMO-garantiecertificaat of -keurmerk of met CE-markering, onder dit garantiecertificaat of -keur met deze markering.

Artikel 14 Intellectuele eigendom en beperkte rechten

- 14.1 Opdrachtnemer garandeert dat de prestatie vrij is van alle bijzondere lasten, beperkingen en rechten van derden, met dien verstande dat aan het Zeeuws Archief te allen tijde de gebruiksrechten in de meest ruime zin des woords toekomen, daaronder begrepen elke vorm van vermenigvuldigen en openbaar maken. Opdrachtnemer vrijwaart het Zeeuws Archief voor (de financiële gevolgen van) aanspraken van derden terzake, hieronder ook begrepen de kosten van het Zeeuws Archief voortvloeiende uit een terzake te voeren gerechtelijke procedure waaronder (daadwerkelijk gemaakte) advocaatkosten, griffierechten, deurwaarderskosten, kosten van niet-juridische deskundigen en de kosten van eventuele beslagen.
- 14.2 Opdrachtnemer garandeert dat de door hem geleverde prestatie geen inbreuk maakt op enig geldend recht van intellectueel eigendom van derden en het gebruik ervan ook anderszins niet onrechtmatig is jegens derden. Opdrachtnemer vrijwaart het Zeeuws Archief voor (de financiële gevolgen van) aanspraken van derden terzake, hieronder ook begrepen de kosten van het Zeeuws Archief voortvloeiende uit een terzake te voeren gerechtelijke procedure waaronder (daadwerkelijk gemaakte) advocaatkosten, griffierechten, deurwaarderskosten, kosten van niet-juridische deskundigen en de kosten van eventuele beslagen.
- 14.3 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor en stelt het Zeeuws Archief schadeloos voor alle overige schade die voor het Zeeuws Archief mocht ontstaan ten gevolge van enige door of vanwege opdrachtnemer veroorzaakte inbreuk of gepretendeerde inbreuk op welk intellectueel eigendomsrecht of overig recht van derden dan ook.
- 14.4 Tenzij in een overeenkomst anders is overeengekomen, berusten alle intellectuele (eigendoms)rechten, welke - waar en wanneer ook - ten aanzien van de resultaten van de prestatie kunnen of zullen kunnen worden uitgeoefend, bij het Zeeuws Archief. Nadat het Zeeuws Archief aan al zijn financiële verplichtingen uit de overeenkomst heeft voldaan, worden deze rechten op grond van deze Algemene Inkoopvoorwaarden door de opdrachtnemer aan het Zeeuws Archief overgedragen, welke overdracht terstond na het ontstaan van die rechten door het Zeeuws Archief reeds bij het aangaan van de overeenkomst voor alsdan

wordt aanvaard. Voor zover voor de overdracht van dergelijke rechten een nadere akte is vereist, zal de opdrachtnemer op eerste verzoek van het Zeeuws Archief aan de overdracht van zodanige rechten aan zijn medewerking verlenen, zonder daarbij voorwaarden te kunnen stellen. De eventuele kosten welke zijn verbonden aan het vestigen van bepaalde intellectuele (eigendoms)rechten komen voor rekening van het Zeeuws Archief. Opdrachtnemer machtigt het Zeeuws Archief onherroepelijk om de overdracht van deze intellectuele (eigendoms)rechten in de desbetreffende registers te doen inschrijven.

- 14.5 Opdrachtnemer verleent aan het Zeeuws Archief voor de duur van een overeenkomst een niet-exclusieve licentie ten aanzien van materialen of onderdelen van programmatuur of documentatie, die hij voor de uitvoering van een overeenkomst zal gebruiken, en waarvan de intellectuele (eigendoms)rechten niet bij de opdrachtnemer zullen (gaan) berusten. Deze licentie kan tussentijds slechts eindigen door beëindiging van de overeenkomst ten gevolge van ontbinding daarvan op vordering van opdrachtnemer. Opdrachtnemer machtigt het Zeeuws Archief onherroepelijk om de aldus verleende licentie in enig register te doen vastleggen.
- 14.6 Indien tussen partijen verschil van mening mocht bestaan over de eigendom van materialen, het resultaat van de prestatie of documentatie respectievelijk de intellectuele (eigendoms)rechten daarvan, wordt ervan uitgegaan dat die (eigendoms)rechten bij het Zeeuws Archief berusten tot op tegenbewijs te leveren door de opdrachtnemer.
- 14.7 Opdrachtnemer verplicht zich het resultaat van de prestatie in generlei vorm aan derden beschikbaar te stellen, noch hierover aan derden enige inlichting te verschaffen, tenzij het Zeeuws Archief schriftelijk uitdrukkelijk toestemming hiervoor heeft verleend. Het Zeeuws Archief is gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden, zoals afkoop door opdrachtnemer van de exclusieve rechten van het Zeeuws Archief tegen een door deze te bepalen bedrag, of het verlenen van een licentie tegen betaling door opdrachtnemer van een door het Zeeuws Archief vast te stellen royaltyvergoeding.

Artikel 15 Overmacht

- 15.1 Onder overmacht wordt in elk geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, verlate aanlevering of ongeschiktheid van voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van opdrachtnemer of en tekortkomingen door derden.
- 15.2 Indien een van de partijen gedurende een periode van 30 dagen ten gevolge van overmacht zijn verplichtingen op grond van de overeenkomst niet kan nakomen c.q. hierin te kort schiet of zodra redelijkerwijs vast is komen te staan dat de overmachtperiode minimaal 30 dagen zal aanhouden, heeft de andere partij het recht om door middel van een aangetekend schrijven de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, zonder dat daartoe enig recht op schadevergoeding zal ontstaan.

Artikel 16 Aansprakelijkheid en vrijwaring

- 16.1 De contractuele en wettelijke aansprakelijkheid van opdrachtnemer is niet beperkt, tenzij anders is overeengekomen.
- 16.2 In geval het Zeeuws Archief gerechtigd is om op grond van een tekortkoming van opdrachtnemer de overeenkomst te ontbinden, is opdrachtnemer aan het Zeeuws Archief een boete verschuldigd van 0,1 % van het contractsbelang inclusief BTW, voor iedere dag dat de tekortkoming voortduurt. Deze boete bedraagt minimaal € 1.000,- en kan oplopen tot een maximum van 10% van het contractsbelang inclusief BTW. Indien nakoming, anders dan door overmacht, blijvend onmogelijk is geworden, is de maximale boete onmiddellijk in haar geheel verschuldigd.
- 16.3 De voorgaande boetebepaling laat onverlet het recht van het Zeeuws Archief om in plaats van de boete de daadwerkelijk geleden schade te vorderen.
- 16.4 Opdrachtnemer vrijwaart het Zeeuws Archief, en personeel en bestuurders van het Zeeuws Archief, tegen aanspraken tot vergoeding van schade aan derden ontstaan door of in verband met de uitvoering van de met opdrachtnemer gesloten overeenkomst, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van het Zeeuws Archief.

Artikel 17 Betaling

- 17.1 Betaling geschiedt binnen 30 dagen nadat het Zeeuws Archief de prestaties en de facturen heeft goedgekeurd.
- 17.2 Betaling door het Zeeuws Archief houdt op geen enkele wijze afstand van enig recht in.

Artikel 18 Ontbinding

- 18.1 Opdrachtnemer is pas bevoegd een overeenkomst te ontbinden of de nakoming daarvan op te schorten wanneer deze ontbinding of opschorting onder vermelding van gronden is aangekondigd in een aangetekende brief met ontvangstbevestiging en waarin het Zeeuws Archief een redelijke hersteltermijn van minimaal 14 dagen is gegund.

- 18.2 Onverminderd hun andere rechten - en voor opdrachtnemer zonder inachtneming van de vorige bepaling - zijn partijen gerechtigd hun overeenkomst te ontbinden indien: a. de andere partij zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement komt te verkeren; b. de andere partij surséance van betaling aanvraagt of aan hem, al dan niet voorlopig, surséance van betaling is verleend; of c. op een aanmerkelijk deel van zijn vermogen beslag wordt gelegd, ofwel zijn onderneming wordt opgeheven; dan wel d. de andere partij niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de overeenkomst na te komen.
- 18.3 Het Zeeuws Archief is gerechtigd de overeenkomst met opdrachtnemer te ontbinden indien blijkt dat opdrachtnemer in het nadeel van het Zeeuws Archief of van een andere overheidsinstelling prijsafspraken heeft gemaakt of andere delicten heeft begaan die duiden op een ondeugdelijke beroepsmoraliteit.

Artikel 19 Opzegging

- 19.1 In geval van een overeenkomst voor onbepaalde tijd hebben partijen over en weer de bevoegdheid deze overeenkomst op te zeggen, met inachtneming van een minimum opzegtermijn van 3 maanden. Deze opzegging dient per aangetekend schrijven te geschieden.
- 19.2 In afwijking van lid 1 kan het Zeeuws Archief zowel overeenkomsten die zijn aangegaan voor bepaalde tijd als overeenkomsten die zijn aangegaan voor onbepaalde tijd met onmiddellijke ingang bij aangetekend schrijven opzeggen, wanneer zij tot en met 6 weken na de dag waarop de uitvoering van de overeenkomst is aangevangen door een derde schriftelijk aansprakelijk wordt gesteld wegens het feit dat de overeenkomst in strijd met het aanbestedingsrecht is gesloten. Opzegging op grond van dit artikellid geeft opdrachtnemer geen recht op schadevergoeding.

Artikel 20 Verzekering

- 20.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij afdoende is verzekerd en zich afdoende verzekerd houdt voor de uitvoering van de overeenkomst voor beroepsaansprakelijkheid en andere wettelijke aansprakelijkheden die van toepassing zijn.
- 20.2 Opdrachtnemer legt op verzoek van het Zeeuws Archief onverwijld een gewaarmerkt afschrift van zijn verzekeringspolis en de bewijzen van premiebetaling van genoemde verzekeringen over.
- 20.3 Opdrachtnemer beëindigt of wijzigt niet zonder schriftelijke toestemming van het Zeeuws Archief de verzekeringsovereenkomsten dan wel de condities waaronder deze zijn aangegaan.

Artikel 21 Vervolgopdracht

- 6.1 Opdrachtnemer kan aan de overeenkomst geen enkel recht ontleen voor de verkrijging van een vervolgopdracht.

Artikel 22 Melding in publicaties of reclame-uitingen

- 22.1 Opdrachtnemer maakt in publicaties of reclame-uitingen geen melding van de opdrachtverlening en gebruikt de naam van Opdrachtgever niet als referentie dan na toestemming van Opdrachtgever.

Artikel 23 Overdraagbaarheid

- 23.1 Vorderingen die opdrachtnemer op het Zeeuws Archief heeft zijn niet overdraagbaar of vatbaar voor verpanding, tenzij het Zeeuws Archief daarvoor schriftelijk toestemming heeft gegeven. Deze toestemming wordt niet op onredelijke gronden geweigerd.

Artikel 24 Rangregeling

- 23.1 In geval van onderlinge onvereenigbaarheid geldt dat schriftelijk overeengekomen voorwaarden boven deze algemene voorwaarden gaan en dat laagst in rang zijn niet schriftelijk overeengekomen voorwaarden, ook als deze van de meest recente datum zijn.

Artikel 25 Geheimhouding

- 23.1 Opdrachtnemer is verplicht alle informatie en kennis die hij van het Zeeuws Archief ontvangt of die hij bij de uitvoering van de overeenkomst opdoet vertrouwelijk te behandelen. Opdrachtnemer zal door hem ingeschakelde werknemers en derden eenzelfde geheimhouding opleggen en staat ervoor in dat zij zich aan deze geheimhoudingsplicht houden.

Artikel 26 Aanneming van werken

- 23.1 Indien de overeenkomst specifiek betrekking heeft op werken zijn naast deze algemene voorwaarden de ARW 2005 en de UAV 1989 van toepassing, waarbij in geval van strijdigheid de ARW 2005 en de UAV 1989 prevaleren boven deze algemene voorwaarden.

Artikel 27 Wet ketenaansprakelijkheid

- 27.1 Indien de Wet Ketenaansprakelijkheid op de overeenkomst van toepassing is, dient opdrachtnemer aan alle uit deze wet voortvloeiende verplichtingen te voldoen.
- 27.2 Het Zeeuws Archief heeft de bevoegdheid om in door haar bepaalde gevallen dat deel van de prijs dat betrekking heeft op loonbelasting en premies niet aan opdrachtnemer te betalen, maar te voldoen via een G-rekening dan wel rechtstreeks aan de fiscus en de bedrijfsvereniging.

Artikel 28 Toepasselijk recht

- 28.1 Op een rechtsverhouding waarop deze voorwaarden toepasselijk zijn, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing, met uitsluiting van het Weens Koopverdrag en eventuele andere internationale regelingen inzake koop van roerende lichamelijke zaken voor zover de werking hiervan door partijen kan worden uitgesloten.

Artikel 29 Bevoegde rechter

- 29.1 Geschillen betreffende de totstandkoming, de uitleg of de uitvoering van overeenkomsten waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, worden beslecht door de daartoe bevoegde rechter te Middelburg.
- 29.2 Het bepaalde in lid 1 geldt niet voor geschillen waarop volgens artikel 23 de UAV van toepassing zijn.

Citeertitel

Deze voorwaarden kunnen worden aangehaald als "Algemene Inkoopvoorwaarden Zeeuws Archief".

Vastgesteld door het Algemeen Bestuur in de vergadering van 14 december 2012