

Checklist	Perceel 1	Perceel 2	Perceel 3	Perceel 4	Perceel 5
Uniform Europees Aanbestedingsdocument, ondertekend door een daartoe bevoegd persoon.	x	x	x	x	x
Uittreksel KVK: een recent (maximaal zes maanden oud) uittreksel uit het handelsregister van de KVK, ondertekend door een daartoe bevoegd persoon.	x	x	x	x	x
Referentieprojecten	x	x	x	x	x
<i>Perceel 1: minimaal 1 referentie per pijler (1. energiesysteem, 2. warmte en 3. landschap en duurzame opwek). Bullit 2, 'relevante kennis en ervaring', komt te vervallen bij alle percelen.</i>	x				
<i>Perceel 2: minimaal 1 referentie per pijler (juridische, financiële zaken en governance vraagstukken). U kunt ook volstaan met 1 of 2 referenties indien u daarmee laat die aan alle pijlers te kunnen voldoen. Bullit 2, 'relevante kennis en ervaring', komt te vervallen bij alle percelen.</i>		x			
<i>Perceel 3 t/m 5: minimaal 1 referentie per competentie van dat perceel. Bullit 2, 'relevante kennis en ervaring', komt te vervallen bij alle percelen.</i>			x	x	x
Prijzenblad, ondertekend door een daartoe bevoegd persoon.			x	x	x
Plan van aanpak bevat drie onderdelen: 1. Kennis en ervaring (inclusief cv's). 2. Reflectie op de vraag. 3. Samenhang en samenwerking. <i>*zie gelden aantal pagina's in de Aanbestedingsleidraad</i>	x	x	x	x	x
CV's (minimaal 3 maximaal 5).			x	x	x