

Addendum CJIB op de Gedragscode Integriteit Rijk

Voor medewerkers van het CJIB is de Gedragscode integriteit Rijk van toepassing. Voor het CJIB gelden daarnaast enkele aanvullende bepalingen die hierna worden benoemd. Als CJIB staan we voor een professionele en integere organisatie. Specifieke integriteitseisen als aanvulling op de Gedragscode vindt het CJIB daarom van belang, eisen die gelden voor alle medewerkers van het CJIB:

- a. Onder de noemer 'zorgvuldigheid' geeft de Gedragscode Integriteit Rijk aan: "Je gebruikt je bevoegdheden en informatie alleen voor het doel waarvoor je ze hebt gekregen." Hieronder verstaat het CJIB onder meer dat medewerkers die geautoriseerd zijn voor inzage in en/of mutatie van gegevens in CJIB-systemen en -databanken waarin privacygevoelige informatie van burgers is opgenomen, deze systemen en databanken alleen mogen raadplegen en gebruiken voor de uitoefening van hun functie. Datzelfde geldt voor systemen en databanken van ketenpartners die CJIB-medewerkers voor de uitoefening van de functie ter beschikking staan. Het is te allen tijde verboden om systemen en databanken met privacygevoelige informatie van burgers die het CJIB ter beschikking stelt voor de uitoefening van het werk te raadplegen of gebruiken voor andere doeleinden dan de functie. Dergelijk handelen beschouwt het CJIB als plichtsverzuim, waartegen passende maatregelen worden genomen.
- b. Het CJIB huldigt het principe dat boetes die medewerkers van het CJIB opgelegd krijgen en die door het CJIB verwerkt worden, op tijd dienen te worden betaald gezien de bijzondere positie van de medewerker van het CJIB. Een gerechtelijke invordering dient te worden voorkomen.
- c. Medewerkers van het CJIB mogen geen zaken in behandeling nemen die op naam staan van de medewerker zelf, familie, vrienden of kennissen.
- d. Het kan zijn dat een medewerker van het CJIB door familie, vrienden, kennissen of zelfs derden wordt gevraagd iets na te kijken in de CJIB-systemen of -databanken of dat een medewerker gevraagd wordt in de systemen/databanken "iets" te regelen. De CJIB medewerker dient in dergelijke gevallen meteen en resoluut aan te geven dat het hem/haar verboden is anders dan zakelijk gebruik te maken van de systemen en databanken op het werk. Anders dan zakelijk raadplegen of gebruik van de CJIB-systemen of -databanken wordt aangemerkt als plichtsverzuim waartegen passende maatregelen worden genomen.
- e. Wanneer een medewerker wordt geconfronteerd met een foutieve afhandeling of verwerking van een product van het CJIB, dient betrokkene dit bij de juiste persoon of de eigen leidinggevende aan te geven.
- f. Wanneer een medewerker van het CJIB veroordeeld wordt met betrekking tot een misdrijf, dan is hij of zij verplicht om dit direct te melden bij de direct leidinggevende. De medewerker van het CJIB die als verdachte van een misdrijf wordt aangemerkt, wordt aanbevolen de manager hierover direct te informeren.

- g. De medewerker van wie een gezinslid of huisgenoot wordt aangemerkt als verdachte van een misdrijf, wordt aanbevolen om de manager hierover direct te informeren.