

Uitnodiging tot Inschrijving

In Residence Open Evenementen Programma

Inhoudsopgave

1. Inleiding	2
2. Opdrachtbeschrijving.....	2
Vraagstukken	5
Geschiktheid voor deelname aan het programma	6
Kwaliteit van de Inschrijving en Oplossing	6
Impact en realisatie.....	7
2.1. Planning	8
De planning voor deze aanbesteding ziet er als volgt uit:	8
2.2. Vragen.....	9
2.2.1. Informatie Webinars.....	9
2.3. Inschrijftermijn.....	9
3. Beoordeling.....	9
3.1.1. Toewijzing van de vraagstukken	10
3.2. Overig.....	11
Startup Visa Facilitator	11
Bepaling integriteit en overeenkomsten (BIO)	11
3.2.1. Mededingingsrecht.....	12

1. Inleiding

Dit is de inschrijvingsleidraad voor het In Residence Open Evenementen Programma AIS 2023-0001. Deze inkoop heeft kenmerk 425757 in TenderNed.

Met dit programma wil de Gemeente Amsterdam ondernemingen helpen om innovatieve ideeën voor stedelijke vraagstukken verder te ontwikkelen. Dit om zodoende de lokale economische groei te versterken, te versnellen en banen te creëren. Bij een succesvol doorlopen programma kan de Gemeente Amsterdam eventueel ook als launching customer optreden.

Met het Startup in Residence programma heeft de gemeente Amsterdam eerder een vergelijkbaar programma gehad. Ook al betreft het een programma uit 2021, de volgende website geeft wel een algemeen beeld van wat de bedoeling is (uitsluitend ter inspiratie):

www.startupinresidence.com/amsterdam.

2. Opdrachtbeschrijving

Gemeente Amsterdam werkt hard aan het verduurzamen en toekomstbestendig maken van Amsterdam en de Metropoolregio daaromheen. Dat gebeurt bijvoorbeeld op het gebied van duurzame energie, circulaire economie, veiligheid of slimme en/of gedeelde mobiliteit. De Gemeente wil de regio gezond, schoon, goed bereikbaar en veilig maken. De ambitie is om in samenwerking met enkele innovatieve relatief kleine en nieuwe ondernemingen zoals startups, scaleups en andere (sociale) ondernemingen die nog werken aan de doorontwikkeling van hun product/service (hierna te noemen: 'MKB'ers') te helpen doorontwikkelen tot schaalbare oplossingen voor enkele stedelijke maatschappelijke vraagstukken.

Meer specifiek wil gemeente Amsterdam de economische positie van de stad en regio versterken door de lokale ondernemersstructuur (eco-systeem) te verrijken met de vestiging van nieuwe, succesvolle MKB'ers die:

- momenteel een nieuw, innovatief, duurzaam en kansrijk prototype (Minimal Viable Product of beta-versie) hebben en dat met steun van de gemeente Amsterdam verder willen ontwikkelen;
- waarvan het te ontwikkelen product naar verwachting een oplossing biedt voor een van de thema's (de zgn. 'vraagstukken', daarover later meer) uit deze aanbesteding;
- waarvan het te ontwikkelen product naar verwachting leidt tot substantiële waardecreatie in de vorm van maatschappelijke waarde voor de stad;
- waarvan het te ontwikkelen product naar verwachting praktisch te testen is op een open evenement of living lab in de openbare ruimte;
- waarvan het te ontwikkelen product naar verwachting succesvol kan worden doorontwikkeld binnen (de duur van) het programma;
- waarvan deelname door de MKB'er en daarmee het door-ontwikkelen van het product naar verwachting ook verder recht zal doen aan de overige doelstellingen van het In Residence Open Evenementen Programma.

Voor wie?

De gemeente Amsterdam zoekt:

- MKB'ers die een concrete ontwikkelbehoefte hebben en die ook aantoonbaar baat zullen hebben bij de geboden ondersteuning vanuit het programma (waaronder ondersteuning door mentor, financiële ondersteuning en programma- en platformdagen). MKB'ers die zelf voldoende kennis en middelen in huis hebben, of daartoe op een andere manier toegang hebben (via bijvoorbeeld een moederbedrijf) vallen daar niet onder.

- MKB'ers die staan ingeschreven bij de Kamer van Koophandel (of daarmee overeenstemmend). De MKB'er mag eventueel ook nog 'in oprichting' zijn. Dan zal de gemeente, na selectie voor deelname, adviseren over en assisteren bij de oprichting en inschrijving van de onderneming.
- Innovatieve, relatief kleine en nieuwe MKB'ers. Wij hanteren hierbij de vuistregel dat MKB'er die langer dan zes jaar staan ingeschreven bij de Kamer van Koophandel daar niet meer toe behoren.
- MKB'ers die open staan voor, en flexibel kunnen inspelen op, veranderende marktsituaties en klantbehoeftes en het, in goed overleg, doorvoeren van benodigde productaanpassingen niet schuwen.

Launching customer

Na afloop van het programma kan gemeente Amsterdam (als launching customer) eventueel besluiten om succesvol doorontwikkelde producten (tot 4 jaar na afloop van het programma) ook daadwerkelijk in te kopen (of op een andere wijze bij te dragen aan de doorontwikkeling van het product zoals het financieren van een tweede pilot en/of een nader onderzoekstraject). Dit slechts voor zover het daadwerkelijk een nieuw product betreft (het mag dus niet gaan om een product waarvoor al een commerciële functionerende markt bestaat).

De maximale omvang van eventuele toekomstige bestellingen zal altijd in verhouding staan tot de totale gedane investeringen in de ontwikkeling van het product. De terugverdientijd is daarbij relevant. Tot slot behoort een eventuele bestelling altijd in de geest van het In Residence Open Evenementen Programma te zijn. Daar is bijvoorbeeld geen sprake meer van wanneer de MKB'er ondertussen is overgenomen door een grote onderneming met voldoende eigen investeringsbudget. Of wanneer de MKB'er een (grote commerciële) onderneming als onderaannemer inschakelt.

Het In Residence proces

Geselecteerde MKB'ers doorlopen het volgende proces:

- Begeleiding en ondersteuning door opdrachtgever bij het verdere product design traject. Hierbij wordt de MKB'er gekoppeld aan een ervaren mentor die tijdens deelname aan het programma nauw betrokken is;
- Het uitvoeren van een pilot, mits een geschikte pilotlocatie gevonden wordt. Als voorbereiding op een pilot start het programma met een verplichte deep-dive;
- Ondersteunen in verbeteren van zichtbaarheid (o.a. in de media) van de pilot op een open evenement of living lab in de openbare ruimte, demo days, nader te vormen platform voor kennisuitwisseling en interne en externe communicatiekanalen.

Gemeente Amsterdam organiseert diverse terugkommomenten die bij kunnen dragen aan de verdere ontwikkeling van de MKB'er. Deelname aan deze dagen is een vast onderdeel van het programma dat bestaat uit:

- 1x 'Deepdive' waar deelnemende MKB'er, de mentor, de thema-eigenaar en de evenementenorganisator(en) samenkomen om de doelstellingen, scope van de pilots, gewenste resultaten en verwachtingen van en met elkaar te bespreken;
- 3x 'Programma dag' waar peer-to-peer kennis en ervaring wordt uitgewisseld, en waar de verschillende mentoren aanwezig zijn om hun expertise te delen;
- 1x 'Platform dag' waar deelnemende MKB'ers, de mentoren, thema-eigenaren en evenementenorganisatoren samenkomen om inzichten, ervaringen en mogelijke vervolgoopdrachten te bespreken;
- 1x 'Demo dag' waar een brede groep geïnteresseerden bijeenkomt om terug te kijken op de uitgevoerde pilots en het Programma als geheel;

- Tweewekelijkse professionele begeleiding van een ervaren mentor. De mentor helpt zowel bij het opzetten van de pilot als de ondersteuning bij de verdere groei van de MKB'er.

Naast de begeleiding in het doen van de pilot en ondersteuning voor de MKB'er, bieden we hulp met meer algemene zaken. Zoals hoe stel ik een juridisch (verkoop)contract op? Hoe ga ik om met data (eventueel persoonsgegevens) octrooien en intellectueel eigendom? Wat zijn de financieringsmogelijkheden binnen de overheid? Hoe kan ik internationaal talent bij mijn bedrijf betrekken?

Vanuit het programma biedt de gemeente Amsterdam:

- Procesondersteuning door het In Residence-team
- Toegang tot testlocaties (open evenement of living lab in de openbare ruimte)
- Hulp bij startupvisa(s)
- Hulp bij interne processen zoals privacy en security checks
- Financiële bijdrage voor uitvoeren pilot
- Begeleidingstraject onder leiding van een toegewezen mentor en het programmteam
- Altijd bereikbaar voor vragen en wisselen van gedachte
- Samenwerking met thema-eigenaar en aansluiting bij open evenementen (of living lab in de openbare ruimte).

De Pilot

In Nederland vinden jaarlijks meer dan 900 evenementen zoals festivals en concerten plaats, met in totaal meer dan 32 miljoen bezoekers. Deze evenementen zijn om een aantal redenen interessant als testomgeving:

- Ze zijn te kenmerken als tijdelijke micro-maatschappijen met - net als in de stad - uitdagingen rond thema's als energie, afval, logistiek, voedsel en circulariteit. Met bezoekers, vrijwilligers en artiesten zijn er bovendien veel potentiële eindgebruikers. Het testen en opschalen van innovaties op deze evenementen kan daarmee model staan voor het verduurzamen van Amsterdam en de Metropoolregio daaromheen.
- Organisatoren en bezoekers van deze evenementen zijn vaak pioniers en staan open voor het testen van innovaties en het geven van feedback. Daarmee zijn zij een belangrijke bron van input voor het ophalen van cruciale (gebruikers)data. Zo maakt Lowlands ieder jaar gebruik van de bereidwilligheid van festivalbezoekers om mee te doen aan onderzoeken middels het Lowlands Science Lab.
- Progressieve evenementen bieden kansen om partijen mee te nemen in het versnellen van o.a. de klimaatdoelstellingen. Zo zijn Amsterdam 750 en SAIL Amsterdam beschikbaar als podium voor de innovaties. Bezoekers zullen worden uitgenodigd om actief deel te nemen aan het testen. Ook zullen er innovatietours worden georganiseerd op de evenementen. Zodoende kunnen deze evenementen als vliegwiel dienen om versnelling aan te brengen.

Voor het uitvoeren van de pilots zoeken we in dit programma samenwerking op met open evenementen in Amsterdam en eventueel omstreken, zoals: Stichting Pride, Stichting Het Vrije Westen (bevrijdingsfestival), Grachten Festival, Le Champion (o.a. Marathon en Dam tot Dam Loop) en Stichting SAIL. Het jaar 2025 wordt een historisch jaar voor Amsterdam. De Stad viert in dat jaar haar 750e verjaardag, terwijl ook diverse andere open evenementen hun jubileum vieren. Zo vindt de 50e editie van de Amsterdam Marathon plaats, en vindt de 10e editie van SAIL Amsterdam plaats. Tot slot is het ook mogelijk dat een pilot wordt uitgevoerd in de vorm van een living lab in de openbare ruimte van de stad.

Looptijd

Het In Residence programma duurt van april 2024 tot oktober 2024 en eindigt met de demodag.

De duur van het programma zal (inclusief het voorbereiden, uitvoeren en evalueren van de pilot) zo'n 6 maanden in beslag nemen. E.e.a. is afhankelijk van complexiteit en aantal testmomenten. De gemeente is verder voornemens om deelnemende MKB'ers ook na een eventuele pilot (tot in ieder geval 2026) op de hoogte te houden van nieuwe ontwikkelingen rondom het programma. Ook kunnen (oud-)deelnemende MKB'ers eventueel worden uitgenodigd voor nieuwe Demodagen.

Vergoeding voor pilot kosten

- 1) Voor elke geselecteerde MKB'er is een pilotbudget beschikbaar van € 15.000 Euro.

Vraagstukken

Deze aanbesteding bestaat uit meerdere Vraagstukken. Een MKB'er mag zich met zijn oplossing inschrijven op maximaal 1 Vraagstuk.

Vraagstuk
Voedsel
Circulaire materialen
Circulaire verpakkingen
Mobiliteit
Inclusiviteit en toegankelijkheid
Extreem weer
Digitale Veiligheid
Wildcard

In bijlage A zijn de vraagstukken in meer detail omschreven.

Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

Voor deelname aan deze aanbesteding gelden de uitsluitingsgronden van art 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet (zie bijlage B). Met het ondertekenen en indienen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (als onderdeel van de aanbestedingsdocumenten via de site inresidence.innovatiepartners.nl aan u beschikbaar gesteld) verklaart u dat geen van deze uitsluitingsgronden op u van toepassing is.

Voor deelname aan deze aanbesteding worden geen eisen gesteld aan de technische- en/of beroepsbekwaamheid en/of financiële en economische draagkracht. Ook worden geen eisen gesteld aan minimale ervaring en/of referenties.

Uw inschrijving

Uw inschrijving bestaat uit de door u ingevulde inschrijfformulieren (als onderdeel van de aanbestedingsdocumenten via de site inresidence.innovatiepartners.nl aan u beschikbaar gesteld). Extra bijlagen (zoals foldermateriaal) zijn toegestaan tot een maximum van 5 slides in Powerpoint. Wel dient u daarbij in het inschrijfformulier duidelijk te verwijzen naar de locatie van de eventueel te beoordelen informatie.

Gelijktijdig levert u een ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument (als onderdeel van de aanbestedingsdocumenten via de site inresidence.innovatiepartners.nl aan u beschikbaar gesteld) in.

Gunningscriterium

Voor elk vraagstuk is het gunningscriterium: de economisch meest voordelige inschrijving. Oftewel, de inschrijver die uiteindelijk de meeste waarde creëert. Die waarde wordt bepaald aan de hand van de volgende criteria:

1. Geschiktheid voor deelname aan het programma
2. Kwaliteit van de inschrijving en oplossing
3. Impact en realisatie

Deze criteria worden hieronder in meer detail beschreven:

Geschiktheid voor deelname aan het programma

Het doel van dit criterium is om te beoordelen in hoeverre de MKB'er en de ingediende oplossing passend zijn voor deelname aan het programma. Daarbij wordt gekeken naar in hoeverre de MKB'er kan beargumenteren waarom deze de begeleiding en ondersteuning die het programma biedt kan gebruiken en welke ondersteuning nodig is.

Een geschikte MKB'er (d.w.z. die de potentie heeft substantieel verder te kunnen groeien) met een geschikt idee of product (d.w.z. wat de potentie heeft substantieel verder te kunnen groeien) zal door deelname uiteindelijk de meeste maatschappelijke waarde voor de stad creëren. D.w.z. het versterken en versnellen van de lokale economie, het verrijken van de lokale ondernemersstructuur (eco-systeem) met de vestiging van nieuwe, succesvolle MKB'ers waardoor tevens banen worden gecreëerd). Hoe meer uw inschrijving hier aan voldoet, hoe hoger de score.

De beoordelingscommissie kijkt daarbij naar de volgende aspecten:

- De mate waarin de MKB'er kan beargumenteren in welk Technology Readiness Level (TRL) de oplossing zich bevindt;
- De mate waarin de MKB'er kan beargumenteren wat er nodig is om naar het volgende TRL level te groeien, en/of wat er nodig is om stappen te zetten op het gebied van governance/aansluiting bij beleid;
- De mate waarin de begeleiding vanuit het programma naar verwachting zal bijdragen aan het groeien naar het volgende TRL level (de potentie);
- De mate waarin de MKB'er kan beargumenteren waarom de oplossing goed getest kan worden op open evenementen (of living lab in de openbare ruimte);
- De mate waarin de pilot binnen de scope van de, in dit document beschreven, tijdslijn, capaciteit en budget van het programma naar verwachting succesvol kan worden uitgevoerd inclusief een toelichting daarop. Geef daarbij tevens aan of er sprake is van (en de mate van) afhankelijkheid van externe factoren (zoals aan de MKB'er gelieerde partijen).

Kwaliteit van de Inschrijving en Oplossing

Dit criterium dient om de kwaliteit van de oplossing te beoordelen. Daarbij wordt gekeken hoe vernieuwend (innovatief) de oplossing is, maar ook hoe goed is nagedacht over de oplossing in relatie tot het programma en de doorkijk naar (middel)lange termijn.

Een geschikt idee of product (d.w.z. die de potentie heeft om substantieel verder te kunnen groeien) zal door deelname uiteindelijk de meeste maatschappelijke waarde voor de stad creëren (d.w.z. het versterken en versnellen van de lokale economie, het verrijken van de lokale ondernemersstructuur (eco-systeem) met de vestiging van nieuwe, succesvolle MKB'ers waardoor tevens banen worden gecreëerd). Hoe meer uw inschrijving hier aan voldoet, hoe hoger de score.

De beoordelingscommissie kijkt daarbij naar de volgende aspecten:

- De mate waarin de oplossing aansluit op het Vraagstuk en de mate waarin de MKB'er erin slaagt om daarop relevant toe te lichten;
- De mate waarin de MKB'er toelicht wat relevante onderzoeksvragen zijn tijdens het uitvoeren van een pilot (let op: onderzoeksvragen kunnen zowel technisch zijn als meer gericht op governance en beleid);
- De mate waarin de MKB'er heeft nagedacht over (en dit ook in de inschrijving aantoont) welke relevante link er is tussen de oplossing, open evenementen (of living lab in de openbare ruimte) en de Stad als geheel;
- De mate waarin de MKB'er heeft nagedacht over (en dit ook in de inschrijving aantoont) hoe de pilot in relatie staat tot verdere doorontwikkeling en (middel)langetermijnvisie van de oplossing;
- De mate waarin de MKB'er heeft nagedacht over (en dit ook in de inschrijving aantoont) het onderscheidend vermogen van de oplossing ten opzichte van reeds op de markt beschikbare oplossingen;
- De mate waarin de MKB'er heeft nagedacht over (en dit ook in de inschrijving aantoont) de eigen rol en de rol van de Gemeente en haar partners bij het opzetten van de Pilot, en tijdens een eventuele vervolgsamenwerking.

Impact en realisatie

Het doel van dit criterium is om een inschatting te maken van de positieve impact die de oplossing kan hebben op open evenementen (of in de openbare ruimte) en de Gemeente als geheel. Hoe beter de oplossing in de praktijk schaalbaar is op open evenementen (of in de openbare ruimte) en de Stad als geheel, hoe hoger de score. Daarbij wordt zowel gekeken naar de inspanning die vereist is om dit te realiseren, alsook hoe goed opschalen aansluit bij de uitdagingen en beleid van de Stad en/of open evenementen (of in de openbare ruimte).

Ook hier geldt dat een geschikt idee of product (d.w.z. die de potentie heeft om substantieel verder te kunnen groeien) door deelname uiteindelijk de meeste maatschappelijke waarde voor de stad zal creëren (d.w.z. het versterken en versnellen van de lokale economie, het verrijken van de lokale ondernemersstructuur (eco-systeem) met de vestiging van nieuwe, succesvolle MKB'ers waardoor tevens banen worden gecreëerd). Hoe meer uw inschrijving hier aan voldoet, hoe hoger de score.

De beoordelingscommissie kijkt daarbij naar de volgende aspecten:

- Wat is realistisch gezien de potentie voor opschaling binnen Gemeente Amsterdam en bij de open evenementen (of in de openbare ruimte) in de Stad, welke mogelijke barrières zijn daarvoor en hoe kunnen deze worden opgelost? Tevens wordt gekeken naar de mogelijke bredere schaalbaarheid buiten Amsterdam;
- De mate van impact die de oplossing kan maken voor de stad (vermindering Co2 uitstoot, gedragsverandering, minder gebruik van (ruwe) materialen, sociale impact);

- De mate waarin de oplossing bijdraagt aan de ambities van Gemeente Amsterdam en haar partners, gerelateerd aan het vraagstuk waarop wordt ingeschreven;
- De mate waarin de oplossing aansluit op de duurzaamheids- en circulariteitsdoelstellingen van Gemeente Amsterdam;
- De mate waarin de MKB'er toe kan lichten hoe het financiële perspectief voor opschaling van de oplossing eruit ziet;
- De mate waarin de MKB'er erin slaagt om toe te lichten hoe een gewenste succesvolle samenwerking op de lange termijn eruit ziet;
- De mate waarin de oplossing flexibel – op verschillende typen locaties en voor verschillende afnemers – in te zetten, te beheersen en op te schalen is.

Bij de beoordeling wordt daarnaast ook rekening gehouden met alle overige door de gemeente te behalen doelstellingen zoals in dit document beschreven alsmede met de doelstellingen zoals beschreven in het gemeentelijke inkoopbeleid

(https://assets.amsterdam.nl/publish/pages/968544/opdrachtgeven_en_inkopen_met_invloed_2023_definitief_1.pdf).

2.1. Planning

De planning voor deze aanbesteding ziet er als volgt uit:

Activiteit	Datum
Aankondiging van Verzoek tot Inschrijving op de Europese aanbestedingswebsite en in kopie ook op de Nederlandse aanbestedingswebsite (TenderNed 13:00 Amsterdamse tijd)	15 Januari 2024
Inschrijving gebeurt via inresidence.innovatiepartners.nl (niet via TenderNed en wordt geopend om 13:00 (Amsterdamse tijd)	15 Januari 2024
Eerste Informatie Webinar Inschrijven gebeurt via inresidence.innovatiepartners.nl	6 februari
Tweede Informatie Webinar Inschrijven gebeurt via inresidence.innovatiepartners.nl	8 februari
Deadline voor het aanleveren van vragen voor de Nota van Inlichtingen om 12:00 Amsterdamse tijd Zie hoofdstuk 2.2. dit document voor meer informatie over het stellen van vragen.	12 Februari 2024
Publicatie van Nota van Inlichtingen Publicatie van de antwoorden in de Nota van Inlichten gaat alleen via inresidence.innovatiepartners.nl	16 Februari 2024
Deadline voor inschrijvingen na 45 dagen om 23:59 Amsterdamse tijd. Inschrijvingen ontvangen na de aanmeldingsdeadline worden niet meegenomen in het beoordelingstraject.	29 Februari 2024

Versturen afwijzingsbrieven (per mail) aan afgewezen MKB'ers die niet ten minste 3 punten per criterium hebben gescoord (zie voor uitleg hierover Hoofdstuk 3). Versturen van uitnodigingen voor (online) pitch (presentatie en verificatiegesprek) aan geselecteerde MKB'ers.	13 maart 2024
(Online) pitch met MKB'ers die ten minste 3 punten per criterium scoren.	18 maart – 29 maart 2024
Versturen van gunnings- en afwijzingsbrieven per mail aan geselecteerde en afgewezen MKB'ers	1 april – 5 april 2024
Opschortende termijn gaat in (20 kalenderdagen, meer uitleg over deze termijn wordt gegeven in de brief die inschrijvers t.z.t. ontvangen). Overleggen in relatie tot afwijzing worden ook in deze periode georganiseerd	6 april – 26 april 2024
Start van het Programma	April 2024

Bovenstaande planning is voorlopig en er kunnen geen rechten aan worden ontleend.

2.2. Vragen

Vragen kunnen worden gesteld tijdens de informatie webinars of via de vraag-en-antwoordmodule op inresidence.innovatiepartners.nl (niet via TenderNed). Vragen moeten vóór de uiterste, hierboven in het schema aangegeven, datum gesteld worden.

Het programmteam zal alle vragen steeds geanonimiseerd beantwoorden door een openbare Nota van Inlichtingen te publiceren op inresidence.innovatiepartners.nl (niet via TenderNed).

Vragen gesteld tijdens de informatie webinars zullen gepubliceerd worden in de nota van inlichtingen.

2.2.1. Informatie Webinars

Om MKB'ers een beter begrip te geven van het programma, de vraagstukken en de procedure, zullen een tweetal online informatie webinars georganiseerd worden op de hierboven in het schema aangegeven data. De informatie webinars zijn optioneel en een opname van elke sessie zal worden gepubliceerd op inresidence.innovatiepartners.nl (niet via TenderNed).

2.3. Inschrijftermijn

Inschrijvingen kunnen uitsluitend worden ingediend via inresidence.innovatiepartners.nl (niet via TenderNed) uiterlijk voor de hierboven in het schema aangegeven deadline. Inschrijvingen ontvangen na deze deadline worden niet meegenomen in het beoordelingstraject.

3. Beoordeling

De beoordelingscommissie maakt gebruik van onderstaand overzicht:

Cijfer	Omschrijving	Toelichting
5	Volledig, sluit uitstekend aan.	Dekt het criterium uitstekend af.

		Aan alle gevraagde aspecten wordt voldaan en deze zijn uitstekend onderbouwd en/of uitgewerkt de beschrijving voegt beduidend extra waarde toe aan het oorspronkelijke criterium. Er is sprake van positief onderscheidend vermogen ten opzichte van het gevraagde in het criterium.
4	Meerwaarde, sluit goed aan.	Dekt het criterium goed af. Voldoet goed aan de verwachtingen en biedt op een aantal onderdelen meerwaarde. Aan alle gevraagde aspecten wordt voldaan en daarbij worden deze aspecten goed onderbouwd en/of uitgewerkt.
3	Overeenstemmend, sluit voldoende aan	Dekt het criterium voldoende af. De gevraagde aspecten zijn voldoende onderbouwd en/of uitgewerkt, de toelichting voldoet aan de verwachtingen.
2	Onvoldoende overeenstemmend, sluit onvoldoende aan.	Dekt het criterium onvoldoende af. Enkele belangrijke elementen ontbreken en/of schieten te kort en/of de wijze van invulling is niet overtuigend en/of laat openingen over en/of het blijkt onvoldoende dat aan het merendeel van de gevraagde aspecten wordt voldaan en/of het merendeel van de aspecten is onvoldoende onderbouwd en/ of uitgewerkt.
1	Niet overeenstemmend, sluit slecht aan.	Dekt het criterium slecht af. Inhoudelijk niet relevant en/of voldoet niet aan het criterium en/of de toelichting geeft onvolledige informatie en/of het merendeel van de aspecten is slecht onderbouwd en/of uitgewerkt.
0	Ontbreekt, sluit niet aan	Dekt het criterium niet af. De informatie en/of een onderdeel hiervan ontbreekt en/of er is geen antwoord gegeven op één of meer van de gevraagde aspecten en/of het merendeel van de aspecten is niet onderbouwd en/of uitgewerkt.

De inschrijving van een MKB'er moet voor elk van de drie eerder genoemde criteria (1. Geschiktheid voor deelname aan het Programma, 2. Kwaliteit van de Inschrijving en Oplossing en 3. Impact en Realisatie) ten minste 3 punten scoren. MKB'ers die niet op ieder criterium ten minste 3 scoren worden per definitie niet uitgenodigd voor de pitch ronde en vallen daarmee af.

3.1.1. Toewijzing van de vraagstukken

Voor de vraagstukken 'Extreem weer', 'Digitale Veiligheid' en 'Inclusiviteit en Toegankelijkheid' geldt het volgende:

- Voor elk van deze drie vraagstukken is in beginsel een budget van € 15.000.- beschikbaar. Na de voorselectie worden per vraagstuk alleen de drie hoogst scorende MKB'ers uitgenodigd voor een Pitch van 10 minuten presentatie en een aansluitend verificatiegesprek van 30 minuten met de Beoordelingscommissie (alle overige MKB'ers vallen af).
- Het aanbestedingsrecht laat geen ruimte voor aanpassing of aanvulling van de inschrijving. Daarom krijgt u tijdens uw presentatie en verificatiegesprek slechts de gelegenheid uw inschrijving toe te lichten en/of te verduidelijken. Zodra alles naar tevredenheid is geverifieerd wordt de score door de beoordelingscommissie definitief vastgesteld.

- Voor elk van de drie vraagstukken wordt aan de hoogst scorende MKB'er deelname aan het programma toegewezen. Indien er voor een vraagstuk geen of geen geschikte inschrijvingen zijn ontvangen *vervalt* het budget daarvoor geheel.

Voor de vraagstukken Voedsel, Circulaire Materialen, Circulaire verpakkingen, Mobiliteit en de Wildcard geldt het volgende:

- Voor deze vraagstukken is in beginsel een gezamenlijk totaalbudget van € 75.000.- beschikbaar. Deze vijf vraagstukken zijn hier gebundeld in een poule. Na beoordeling worden alleen de 15 hoogst scorende MKB'ers in deze poule uitgenodigd voor een pitch, met een maximum van drie MKB'ers per vraagstuk (alle overige MKB'ers vallen af). Ook hierbij geldt dat MKB'ers die niet op ieder criterium ten minste 3 scores afvallen en niet worden uitgenodigd voor de pitch. Ook worden enkel MKB'ers uitgenodigd met een unieke propositie (meer specifiek: als in twee inschrijvingen in wezen dezelfde oplossing wordt voorgesteld, dan valt de MKB'er met de lagere score af).
- Het aanbestedingsrecht laat geen ruimte voor aanpassing of aanvulling van de inschrijving. Daarom krijgt u tijdens uw presentatie en verificatiegesprek slechts de gelegenheid uw inschrijving toe te lichten en/of te verduidelijken. Zodra alles naar tevredenheid is geverifieerd wordt de score door de beoordelingscommissie definitief vastgesteld.
- Zodra, na de pitch, de scores door de beoordelingscommissie definitief zijn vastgesteld – na afloop van de pitches – worden de 5 hoogst scorende MKB'ers geselecteerd en uitgenodigd tot deelname aan het programma.

De rangorde bij gelijke score wordt steeds als volgt bepaald:

Voorrang krijgt de inschrijving met de hoogste score op het aspect 'Geschiktheid voor deelname aan het Programma'. Daarna de inschrijving met de hoogste score op het aspect 'Kwaliteit van de Inschrijving en Oplossing'. Tot slot zal er worden overgegaan op loting.

3.2. Overig

Startup Visa Facilitator

Sinds 2015 kunnen buitenlandse ondernemers een 'residence permit' voor Nederland aanvragen. De gemeente Amsterdam is een erkende facilitator en kan ondernemers met de aanvraag begeleiden. Dit is voor de gemeente Amsterdam echter geen verplichting. Zie voor meer informatie:

<https://english.rvo.nl/topics/residence-permit>.

Concept contract

Met de winnende inschrijvers wordt een samenwerkingsovereenkomst (zie concept in bijlage) opgesteld. Voor het uitvoeren van een eventuele pilot wordt een aparte pilotovereenkomst (zie concept in de bijlage) opgesteld.

Bepaling integriteit en overeenkomsten (BIO)

Het geldt dat de Gemeente uitgeeft aan haar dienstverlening is publiek geld. De gemeente Amsterdam heeft de plicht hier zorgvuldig mee om te gaan en ervoor te zorgen dat het zo goed mogelijk wordt besteed. Integriteit is daarom een van de kernwaarden van de gemeente. Voor de gemeente is het een basisprincipe dat zij zowel de integriteit van haar eigen organisatie waarborgt als ervoor zorgt dat zij oneerlijke partijen niet faciliteert in hun activiteiten. Vandaar dat er een uitgebreide integriteitsclausule is opgenomen in de concept-samenwerkingsovereenkomst (zie bijlage).

Gemeente Amsterdam behoudt zich het recht om een Inschrijving niet in overweging te nemen indien:

- Het niet voldoet aan de procedureregels, indieningsregels en vereisten zoals /in dit document uiteengezet en/of
- niet alle gevraagde en vereiste informatie wordt verstrekt, en/of
- uw voorstel afwijkt van de gestelde voorwaarden (bijvoorbeeld als u zelf afwijkende voorwaarde stelt)

Stel bij twijfel hierover gerust vragen tijdens de webinars en vragenrondes zoals in het schema hierboven aangegeven.

- Opmerkingen, suggesties of klachten van MKB'ers met betrekking tot de aanbesteding kunnen worden gericht aan startupinresidence@amsterdam.nl. Indien nodig kan gemeente Amsterdam besluiten om een of enkele termijnen voor deze aanbesteding te verlengen.
- Het aanbestedingsteam heeft grote zorg besteed aan het opstellen van de aanbestedingsdocumenten. Mochten er desondanks tegenstrijdigheden en/of fouten zijn, dan dient de MKB'er dit zo spoedig mogelijk kenbaar te maken aan het aanbestedingsteam via het hierboven genoemde email-adres.
- De mondelinge en schriftelijke communicatie in deze Aanbesteding is in het Nederlands. Voor eventuele vertalingen zijn MKB'ers zelf verantwoordelijk.
- Gemeente Amsterdam vergoedt geen aan de inschrijving gerelateerde kosten.
- Het aanbestedingsteam behoudt zich het recht voor om het aanbestedingsproces tussentijds te staken.
- Gemeente Amsterdam zal inschrijvingen vertrouwelijk behandelen. Eventuele IE-rechten blijven bij de rechtmatige eigenaar.

3.2.1. Mededingingsrecht

De aanbesteder maakt de inschrijvers er ten overvloede op attent dat het verboden is overeenkomsten aan te gaan die ertoe strekken of ten gevolge hebben dat de mededinging op de Nederlandse markt of een deel daarvan wordt verhinderd, beperkt of vervalst.

Bijlage A: Vraagstukken

1. Voedsel

Achtergrond:

Amsterdam wil de CO₂-uitstoot met 60% terugdringen in 2030 ten opzichte van peiljaar 1990. Ook op landelijk niveau heeft het kabinet het doel verhoogd naar 60%. Samen met bewoners, bedrijven en instellingen werken we intensief samen aan een stad waarin we zoveel mogelijk energie besparen en dan alleen nog gebruikmaken van duurzame energie.

Concreet vanuit Voedselstrategie werken we aan het verminderen van CO₂-uitstoot o.a. door voedselverspilling tegen te gaan (50% in 2030), voedsel dat overblijft terug te brengen in het voedselsysteem, organische reststromen her te gebruiken, de consumptie van plantaardige voeding te stimuleren en te zorgen voor meer lokaal en duurzaam geproduceerd voedsel (25% in 2030) voor een eerlijke prijs op de Amsterdamse markt. We maken de stad groener en gezonder voor de Amsterdammer en passen ons waar mogelijk aan aan het veranderende klimaat. We houden scherp in de gaten dat bij deze transities rechtvaardigheid, kansengelijkheid en bestaanszekerheid niet verder onder druk komen te staan, door de meest kwetsbare mensen in onze stad te helpen. We moeten aan de slag.

In de Circulaire Strategie van de gemeente Amsterdam zijn de acties en maatregelen uitgewerkt om tot een circulaire stad te komen. Binnen het thema Voedsel en Organische reststromen zijn de volgende actielijnen opgesteld

- Actielijn 1: Eerlijk en betaalbaar voedsel voor iedereen
- Actielijn 2: Voedselverspilling en organische reststromen
- Actielijn 3: Gezonde voedselomgeving
- Actielijn 4: Stadslandsbouw en korte ketens
- Actielijn 5: Ondernemerschap en AmsterDOEN
- Actielijn 6: Meer plantaardig

Het vraagstuk/ de opdracht aan de Ondernemers:

Dit is een open oproep aan MKB om innovatieve oplossingen aan te dragen voor vraagstukken die liggen binnen het thema voedsel. We zijn op zoek naar oplossingen die een bijdrage leveren aan één of meer van bovenstaande ambities. De oplossing moet getest kunnen worden tijdens en met open evenementen of in de openbare ruimte.

We hebben de ambitie om duurzame samenwerkingen op te starten. We zijn daarom op zoek naar oplossingen die passen binnen de ambities, taken en verantwoordelijkheden van de gemeente Amsterdam. Onze voorkeur gaat uit naar oplossingen waarbij we zelf de inkoper of gebruiker zijn.

Mogelijke denkrichtingen binnen dit thema zijn:

- Het tegengaan van voedselverspilling, bijvoorbeeld door het meten van verspilling, betere afstemmen van inkoop, gebruik van imperfecte producten of houdbaarheid vergroten
- Manieren om organische reststromen hoogwaardig te verwerken, bij voorkeur voor menselijke consumptie
- Manieren om nutriënten terug te brengen naar bijvoorbeeld landbouwgrond
- Afvalscheiding, en het verwerken van verschillende afvalstromen

- Motiveren van duurzame en gezonde voedingskeuzes
- Meer plantaardig voedsel en het stimuleren daarvan
- Opzetten samenwerkingen in de voedselketen voor bijvoorbeeld verduurzaming of kortere voedselketens
- Voedsel ter beschikking stellen van sociale doelen
- Voor meer denkrichtingen kan een blik geworpen worden op de voedselstrategie (link onderaan)

Waar zijn we niet naar op zoek?

Met deze open oproep zijn we niet op zoek naar adviesdiensten of onderzoeken

Voor wie?

Startups/Scale-ups/Innovatief MKB/sociale ondernemers met een vernieuwend idee/initiatief/oplossing die op zoek zijn naar een omgeving om in te testen en/of een (launching) customer. Dat kunnen ook vernieuwende oplossingen zijn die reeds succesvol in de praktijk worden toegepast, maar die nog verder ontwikkeld moeten worden.

Extra criteria:

Niet van toepassing

Links

- <https://www.amsterdam.nl/wonen-leefomgeving/duurzaam-amsterdam/voedselstrategie-amsterdam/#hf41ad5e7-cb4f-4016-bb27-69abf72e1d95>
- <https://www.amsterdam.nl/wonen-leefomgeving/duurzaam-amsterdam/publicaties-duurzaam-groen/uitvoeringsagenda-circulair-2023-2026/?reload=true>

2. Circulaire (bouw)materialen

Achtergrond:

In een volledig circulaire economie circuleren materialen en producten op een zo hoog mogelijk niveau door bedrijfsactiviteiten zoals onderhoud, hergebruik, demontage, retro-fitting, recycling en composten. In zo'n systeem worden afval en vervuiling voorkomen en spelen hernieuwbare grondstoffen, zoals hout of vlas, een grote rol. In een circulaire economie leven we binnen de 9 planetaire grenzen (WUR, 2022)¹, met oog voor het creëren van sociale waarde. We zijn dan niet langer afhankelijk van nieuwe, niet-herwinbare grondstoffen, zoals olie en gas, die kunnen opraken of afkomstig zijn uit geopolitiek instabiele regio's. Het realiseren van een circulaire economie is geen doel op zich. Het is een manier van produceren en consumeren die een regeneratieve en rechtvaardige economie oplevert.

Gemeente Amsterdam heeft de ambitie om in 2030 50% minder primaire grondstoffen te gebruiken en op z'n laatst in 2050 volledig circulair te zijn. Om dit te bewerkstelligen moet de gemeentelijke organisatie in 2026 in staat zijn om circulair te werken. We willen in 2030 de CO2-uitstoot met 55 procent verminderen, en in 2050 met 95 procent in vergelijking met de uitstoot in 1990.

Er zijn al veel initiatieven rondom circulaire materialen en het hergebruiken daarvan. We zien echter nog ruimte voor ontwikkeling en innovatieve oplossingen die de stad en de open evenementen in de stad verder kunnen helpen bij het realiseren van de duurzaamheidsambities.

Het vraagstuk/ de opdracht aan startups:

Dit is een open oproep aan startups, scale-ups en innovatief MKB om innovatieve oplossingen aan te dragen binnen het thema Circulaire Materialen. De oplossing moet getest kunnen worden tijdens en met open evenementen of in de openbare ruimte.

We hebben de ambitie om duurzame samenwerkingen op te starten. We zijn daarom op zoek naar oplossingen die passen binnen de ambities, taken en verantwoordelijkheden van de gemeente Amsterdam. Onze voorkeur gaat uit naar oplossingen waarbij we zelf de inkoper of gebruiker zijn.

Denkrichtingen binnen dit thema zijn:

- Bouwmaterialen (stage bouw /wanden/decoratie/isolatie/muurafwerking)
- Machines en apparaten die gebruikt worden tijdens bouwwerkzaamheden of in de openbare ruimte
- Circulair alternatieven voor materialen voor evenementen: Warmtevelen (marathon), posters, tiewraps, verf, spandoeken
- Circulaire manier om oude steigernetten, spandoeken en vlaggen te hergebruiken
- Wegen en fundaties.
- Bestratingsmaterialen en maaiveldverhardingen.
- Fonteinen, waterpartijen, grachten en wadi's.
- Civiele kunstwerken (zoals kademuren, steigers, bruggen, sluizen)
- Ondergrondse infrastructuur (zoals kabels en leidingen, riolering, onderstations, duikers, bezinkbassins, gemalen en pompen)
- Openbare verlichting, bebording, verkeersregelininstallaties
- Zonnepanelen en windturbines
- Overige Inrichtingselementen (zoals diverse straatmeubilair, boomroosters, bushokjes, abri's en speeltoestellen)

Waar zijn we niet naar op zoek?

Met deze open oproep zijn we niet op zoek naar adviesdiensten of onderzoeken.

Voor wie?

Startups/Scale-ups/Innovatief MKB/sociale ondernemers met een vernieuwend idee/initiatief/oplossing die op zoek zijn naar een omgeving om in te testen en/of een (launching) customer. Dat kunnen ook vernieuwende oplossingen zijn die reeds succesvol in de praktijk worden toegepast, maar die nog verder ontwikkeld moeten worden.

Criteria:

Circulaire criteria voor het gebruik van materialen

- Materialen die ontworpen zijn voor een lange technische levensduur en welke niet vroegtijdig op basis van hun economische levensduur uit gebruik genomen worden.
- Materialen waarvan de herkomst (locatie), type, en voorbeelden voor hergebruik zijn voor de toegepaste materialen gedocumenteerd, bijvoorbeeld in een materialenpaspoort
- Materialen die na gebruik op hetzelfde kwaliteitsniveau opnieuw kan worden toegepast
- Materialen die na hun levensduur uit het product gehaald kunnen worden om vervolgens verwerkt te worden in een dezelfde toepassing, zonder aanwijsbare milieubelasting ten gevolge van extra bewerkingen of behandelingen.
- Die de mogelijkheid bieden om wisselende functies toe te kennen.
- Aanpassingen eenvoudiger maken.
- Die zo min mogelijk impact maken op mens en milieu.

3. Duurzame en Circulaire Verpakkingsmaterialen

Achtergrond:

In een volledig circulaire economie circuleren materialen en producten op een zo hoog mogelijk niveau door bedrijfsactiviteiten zoals onderhoud, hergebruik, demontage, retro-fitting, recycling en composten. In zo'n systeem worden afval en vervuiling voorkomen en spelen hernieuwbare grondstoffen, zoals hout of vlas, een grote rol. In een circulaire economie leven we binnen de 9 planetaire grenzen (WUR, 2022)¹, met oog voor het creëren van sociale waarde. We zijn dan niet langer afhankelijk van nieuwe, niet-herwinbare grondstoffen, zoals olie en gas, die kunnen opraken of afkomstig zijn uit geopolitiek instabiele regio's. Het realiseren van een circulaire economie is geen doel op zich. Het is een manier van produceren en consumeren die een regeneratieve en rechtvaardige economie oplevert.

Gemeente Amsterdam heeft de ambitie om in 2030 50% minder primaire grondstoffen te gebruiken en op z'n laatst in 2050 volledig circulair te zijn. Om dit te bewerkstelligen moet de gemeentelijke organisatie in 2026 in staat zijn om circulair te werken. We willen in 2030 de CO₂-uitstoot met 55 procent verminderen, en in 2050 met 95 procent in vergelijking met de uitstoot in 1990.

Er zijn al veel initiatieven rondom circulaire verpakkingsmaterialen en het hergebruik van materialen. We zien echter nog ruimte voor ontwikkeling en innovatieve oplossingen die de stad en de open evenementen in de stad verder kunnen helpen bij de duurzaamheidsambities.

Het vraagstuk/ de opdracht aan startups:

Dit is een open oproep aan startups, scale-ups en innovatief MKB om innovatieve oplossingen aan te dragen die voor vraagstukken die liggen binnen het thema Duurzame en Circulaire Verpakkingsmaterialen. De oplossing moet getest kunnen worden tijdens en met open evenementen of in de openbare ruimte.

We hebben de ambitie om duurzame samenwerkingen op te starten. We zijn daarom op zoek naar oplossingen die passen binnen de ambities, taken en verantwoordelijkheden van de gemeente Amsterdam. Onze voorkeur gaat uit naar oplossingen waarbij we zelf de inkoper of gebruiker zijn.

Denkrichtingen binnen dit thema zijn:

- Voedsel- en drankverpakkingen
- Verpakkingsmaterialen leveranciers
- Circulair servies en bestek
- Koffie/thee bekers en houders
- Inleversystemen
- Plastic waterflesjes en bekers
- Wegwerpbekers bij water/sportdrink-punten tijdens hardloopevenementen

Waar zijn we niet naar op zoek?

Met deze open oproep zijn we niet op zoek naar adviesdiensten of onderzoeken.

Voor wie?

Startups/Scale-ups/Innovatief MKB/sociale ondernemers met een vernieuwend idee/initiatief/oplossing die op zoek zijn naar een omgeving om in te testen en/of een (launching)

customer. Dat kunnen ook vernieuwende oplossingen zijn die reeds succesvol in de praktijk worden toegepast, maar die nog verder ontwikkeld moeten worden.

Criteria:

Circulaire criteria voor het gebruik van materialen

- Materialen die ontworpen zijn voor een lange technische levensduur en welke niet vroegtijdig op basis van hun economische levensduur uit gebruik genomen worden.
- Materialen waarvan de herkomst (locatie), type, en voorbeelden voor hergebruik zijn voor de toegepaste materialen gedocumenteerd, bijvoorbeeld in een materialenpaspoort
- Materialen die na gebruik op hetzelfde kwaliteitsniveau opnieuw kan worden toegepast
- Materialen die na hun levensduur uit het product gehaald kunnen worden om vervolgens verwerkt te worden in een dezelfde toepassing, zonder aanwijsbare milieubelasting ten gevolge van extra bewerkingen of behandelingen.
- Die de mogelijkheid bieden om wisselende functies toe te kennen.
- Aanpassingen eenvoudiger maken.
- Die zo min mogelijk impact maken op mens en milieu.

Extra links:

- <https://www.amsterdam.nl/bestuur-organisatie/volg-beleid/duurzaamheid/circulaire-economie/>

4. Duurzame Mobiliteit

Achtergrond:

Elk jaar wordt er een aantal publiek toegankelijke evenementen, zoals Pride en Koningsdag, gehouden in Amsterdam. Deze evenementen creëren een tijdelijke en lokale piek in de vraag naar mobiliteit. Dit omvat de logistieke bewegingen voor het opzetten, afbreken en tijdens het evenement en ook de bewegingen van personen voor het bezoeken van evenement.

De mobiliteit gerelateerd aan evenementen heeft grote impact op de stad. Hieronder vallen de emissies van mobiliteit en het effect op luchtkwaliteit en het klimaat. Daarnaast kan de mobiliteit leiden tot onveilige situaties en drukte in de stad. Tot slot is mobiliteit als gevolg van evenementen niet alleen een fysiek maar ook een sociaal vraagstuk. Niet alle Amsterdammers zijn in staat om af te reizen naar (open) evenementen, dan wel in staat om mee te gaan in de mobiliteitstransitie.

De gemeente Amsterdam is voortdurend op zoek naar oplossing voor het verminderen van deze impact. Evenementen in de stad en de bijbehorende uitdagingen bieden de mogelijkheid om nieuwe oplossingen te testen om de impact van mobiliteit te reduceren of mobiliteit anders te organiseren.

Het vraagstuk/ de opdracht aan startups:

Dit is een open oproep aan startups, scale-ups en innovatief MKB om innovatieve oplossingen aan te dragen binnen het thema Duurzame Mobiliteit. De oplossing moet getest kunnen worden tijdens en met open evenementen in de openbare ruimte.

We hebben de ambitie om duurzame samenwerkingen op te starten. We zijn daarom op zoek naar oplossingen die passen binnen de ambities, taken en verantwoordelijkheden van de gemeente Amsterdam. Onze voorkeur gaat uit naar oplossingen waarbij we zelf de inkoper of gebruiker zijn.

Denkrichtingen binnen dit thema zijn:

Oplossingen moeten een of meer van de gevolgen van mobiliteit voor de stad aanpakken. Denk aan oplossingen die:

- Emissies of congestie reduceren, en/of veiligheid verbeteren.
- Mobiliteit binnen de ecologische bovengrens en sociale ondergrens plaatsen (donut)
- Nieuw, anders of slim verplaatsen mogelijk maken (fysieke nieuwe mobiliteitsconcepten)

Hierbij kan gedacht worden aan oplossingen die o.a.:

- Leiden tot een reductie van het aantal voertuigkilometers of aantal voertuigen
- De vraag en aanbod van vervoer beter op elkaar laten aansluiten
- Een modal shift naar schonere (en actieve) modaliteiten stimuleren
- Huidige oplossingen vervangen met schonere alternatieven
- Snelheidsverschillen tussen verschillende modaliteiten beperken
- Mobiliteit inclusiever maken

Waar zijn we niet naar op zoek:

- Advies- en onderzoekswerk
- We zijn niet opzoek naar (nieuwe) apps/oplossingen om duurzame gedragsverandering te stimuleren. Oplossingen in deze richting zijn eerder getest.

Voor wie?

Startups/Scale-ups/Innovatief MKB/sociale ondernemers met een vernieuwend idee/initiatief/oplossing die op zoek zijn naar een omgeving om in te testen en/of een (launching) customer. Dat kunnen ook vernieuwende oplossingen zijn die reeds succesvol in de praktijk worden toegepast, maar die nog verder ontwikkeld moeten worden.

Criteria:

- Aantoonbaar effect van oplossing op emissies, veiligheid, sociale inclusie of congestie.
- Schaalbaarheid naar grotere en kleinere evenementen of het hele mobiliteitssysteem

5. Inclusiviteit en Toegankelijkheid

Achtergrond:

Amsterdam wil als stad steeds inclusiever en toegankelijker worden voor haar bewoners en bezoekers. Nederland heeft in 2016 het VN-verdrag handicap geratificeerd (<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/rechten-van-mensen-met-een-handicap/positie-mensen-met-een-beperking-verbeteren-vn-verdrag-handicap>), wat toegankelijkheid als recht borgt. Mensen die lichamelijk en/of mentaal te veel afwijken van de norm, omdat ze bijvoorbeeld niet kunnen zien, rollen in plaats van lopen of de omgeving vanwege autisme anders beleven, ontmoeten nog vaak barrières. Deze barrières zijn niet van vandaag op morgen uit de wereld. Dit geldt ook voor barrières op evenementen. Amsterdam wil haar open evenementen echt zo open mogelijk maken. Dus dat een zo divers mogelijk publiek zich er welkom kan voelen. Dit vraagt denkwerk en inventiviteit. Over in ieder geval de informatie vooraf en eventuele boeking, de bereikbaarheid van het evenement, de facilitaire voorzieningen, over publieks-/toeschouwersruimte, over evacuatievoorzieningen en eventueel nog andere dingen die bij een specifiek evenement passen.

Het vraagstuk/ de opdracht aan startups:

Dit is een open oproep aan startups, scale-ups en innovatief MKB om innovatieve oplossingen aan te dragen voor vraagstukken die liggen binnen het thema Inclusiviteit en Toegankelijkheid. De oplossing moet getest kunnen worden tijdens en met open evenementen of in de openbare ruimte.

We hebben de ambitie om duurzame samenwerkingen op te starten. We zijn daarom op zoek naar oplossingen die passen binnen de ambities, taken en verantwoordelijkheden van de gemeente Amsterdam. Onze voorkeur gaat uit naar oplossingen waarbij we zelf de inkoper of gebruiker zijn.

Denkrichtingen binnen dit thema zijn:

- Toegankelijkheid en bereikbaarheid van evenementen zelf vergroten
- Slimme aanpassingen van de facilitaire voorzieningen
- Toegankelijkheid van publieks-/toeschouwersruimte
- Slimme aanpassingen van podia en tribunes
- Bewustzijn en participatie
- Ideeën rondom evaluatie van alle bezoekers

Waar zijn we niet naar op zoek?

- Met deze open oproep zijn we niet op zoek naar adviesdiensten of onderzoeken.

Criteria:

- Aan de basis van het VN-verdrag staat *nothing about us without us*, dus betrek bij het verzinnen en uitwerken van ideeën om toegankelijkheid te vergroten ervaringsdeskundigen/-professionals.
- Duidelijk idee over communicatie en aantoonbaar maken van resultaten

6. Extreem Weer

Achtergrond:

Door klimaatverandering hebben we steeds vaker te maken met extremere weersomstandigheden. Daarom is het noodzakelijk dat we Amsterdam voorbereiden op en aanpassen aan meer hitte, droogte, wateroverlast door hevige regenbuien en het risico op overstromingen. Deze aanpassingen worden ook wel klimaatadaptatie genoemd. De stad Amsterdam is niet ontworpen en ingericht om goed om te gaan met deze extreme weersomstandigheden. Om een aangename en veilige leefomgeving te waarborgen, zowel voor wonen, werken als recreëren, heeft de gemeente de behoefte aan nieuwe, innovatieve toepassingen.

Zo nemen bijvoorbeeld het aantal zomerse en tropische dagen, evenals hete nachten, toe. Steden zoals Amsterdam kunnen extra hinder ondervinden van deze hitte vanwege de hoge bevolkingsdichtheid, bebouwing en de aanzienlijke mate van verstedelijking in vergelijking met groene ruimtes. Steen houdt warmte vast en straalt dit uit, wat kan leiden tot 'hittestress' in de stad en gevaarlijke situaties voor mens, dier en het systeem kan veroorzaken. Daarnaast is het essentieel om snel te kunnen reageren op extreem weer, zoals hevige regenbuien die steeds vaker voorkomen. Om schade en overlast te beperken, moet regenwater snel kunnen wegstromen of direct infiltreren in de bodem.

Het probleem:

Het aanbrengen van meer groen in de stad is een oplossing die bijdraagt aan vele uitdagingen rondom klimaatverandering. Op sommige locaties in Amsterdam is het niet mogelijk (tijdelijk) bomen te planten of groen aan te leggen, in overeenstemming met de Gemeentelijke voorkeursaanpak van hitteplekken. Voorbeelden van locaties waar dit speelt zijn plekken met veel kabels in de grond, tijdelijke bouw (bijvoorbeeld scholen) en drukke straten met beperkte ruimte. Ook tijdens (openbare) evenementen kunnen bezoekers te maken krijgen met extreme weersomstandigheden, zoals hitte, hevige regen, storm en plotselinge veranderingen van het weer. De gemeente heeft behoefte aan leren over oplossingen om adequaat en snel te kunnen reageren op extreem weer.

Evenementorganisaties hebben al ervaring in het omgaan met extreem weer. Vanuit het idee dat een evenement gezien kan worden als een 'minimaatschappij', wil de gemeente graag leren van evenementorganisaties. Om uiteindelijk de veiligheid en gezondheid van bezoekers/bewoners te kunnen blijven garanderen. Maar, uiteraard weten ook deze organisaties niet alles en krijgen we wel steeds meer te maken met extremer weer dat ook sneller om kan slaan. Daarom zijn we op zoek naar innovatieve oplossingen om snel te kunnen inspringen op extreem weer vanuit een 'veilig en gezond' perspectief voor bezoekers van evenementen.

Want, stel dat er heet weer voorspeld is en er zijn tenten opgebouwd, hoe kan je dan snel inspelen op een naderende storm of heftige buien? Of andersom stel er is opgebouwd aan de hand van weersvoorspellingen waar veel regen wordt verwacht, maar in plaats daarvan wordt het juist ineens heel heet op een dag. We zoeken naar concrete en praktische innovaties die hier snel op kunnen inspelen. Het winnende idee wordt getest op een aantal open evenementen in Amsterdam.

Het vraagstuk/de opdracht aan startups:

Dit is een open oproep aan het MKB om innovatieve oplossingen aan te dragen voor vraagstukken binnen het thema extreem weer. De voorgestelde oplossingen moeten getest kunnen worden tijdens openbare evenementen of in de openbare ruimte, en ze dienen zowel praktisch als schaalbaar te zijn.

We hebben de ambitie om duurzame samenwerkingen op te starten. We zijn daarom op zoek naar oplossingen die passen binnen de ambities, taken en verantwoordelijkheden van de gemeente Amsterdam. Onze voorkeur gaat uit naar oplossingen waarbij we zelf de inkoper of gebruiker zijn.

Denkrichtingen

- Ontwikkeling van modulaire en aanpasbare beschermingsstructuren die snel kunnen worden gemonteerd en gedemonteerd (bijvoorbeeld modulaire tentstructuren, paviljoens, overkappingen, flexibele luifels, draagbare of opblaasbare schuilplaatsen).
- Creatie van adaptieve materialen met geïntegreerde beschermingselementen voor het creëren van een comfortabele omgeving (bijvoorbeeld smart textiles met slimme sensoren, zelfkoelende oppervlakken, slimme ventilatiesystemen, dynamische zonnewering).
- Real-time lokale weersvoorspellingsalgoritmen
- Efficiënte en dynamische logistieke processen/planningen voor het snel opzetten van beschermende maatregelen
- Community-driven aanpak waarin lokale gemeenschappen of bezoekers actief worden betrokken
- Bewustmakingscampagnes en communicatietechnologieën om bezoekers voor te lichten over veiligheidsmaatregelen bij extreem weer (bijvoorbeeld ontwikkeling van een mobiele app voor snelle, gepersonaliseerde weerwaarschuwingen en noodinstructies).
- Implementatie van interactieve communicatietools, zoals augmented reality (AR) of virtuele realiteit (VR), om de bewustwording van extreme weersomstandigheden te vergroten en instructies visueel te presenteren aan het publiek.

Waar zijn we niet naar op zoek?

Met dit vraagstuk zijn we niet op zoek naar adviesdiensten of onderzoeken.

Voor wie?

Startups/Scale-ups/Innovatief MKB/sociale ondernemers met een vernieuwend idee/initiatief/oplossing die op zoek zijn naar een omgeving om in te testen en/of een (launching) customer. Dat kunnen ook vernieuwende oplossingen zijn die reeds succesvol in de praktijk worden toegepast, maar die nog verder ontwikkeld moeten worden.

Criteria:

- Veiligheid, met laag risico op ongelukken of onbedoelde schade
- Snel kunnen inspelen op extreme, uiteenlopende weersomstandigheden
- Makkelijk in en uit elkaar te halen en flexibel toe te passen en te transporteren
- Realistisch te beheren en te onderhouden in de openbare ruimte
- Niet in de grond
- Pré (maar geen must): gebruik van circulaire producten, mogelijkheid voor interactiviteit en publieksbeleving, samenwerking met lokale gemeenschappen

7. Digitale Veiligheid

Achtergrond:

Amsterdam is door de eeuwen heen een plek geweest waar veel verschillende mensen uit de hele wereld naartoe trokken. Het is vanouds een stad die mogelijkheden tot innovatie biedt. Nog altijd is Amsterdam een 'early adopter', een plek waar innovaties als eerste landen. De wereld vraagt om oplossingen voor verstedelijking, gezondheid, klimaatverandering, veiligheid & gastvrijheid, hoe we met grondstoffen en afval omgaan en democratische vernieuwing. Amsterdam wil zijn kernkwaliteiten - vrijzinnig, activistisch en zorgzaam - gebruiken om bij te dragen aan het oplossen van deze vraagstukken. Het zal de plek zijn waar we nieuwe oplossingen uitproberen en verbeteren, waarna we ze kunnen delen met andere steden over de hele wereld. De stad wordt een proeftuin voor de omschakeling naar een inclusieve, duurzame, leefbare, vitale, gezonde en compacte stad. Zo dragen we bij aan het aanpakken van de uitdagingen waar de wereld voor staat.

Bovengenoemde vraagstukken komen terug tijdens de vele evenementen die jaarlijks worden georganiseerd. Deze evenementen lopen uiteen van kleinschalige evenementen met een klein aantal bezoekers tot zeer grootschalige evenementen zoals de marathon van Amsterdam of SAIL. Voor tijdelijke en tevens grote open evenementen kan er qua organisatie veel gevraagd worden en is er hulp nodig om deze tot een veilige en gastvrije ervaring te laten verlopen. Juist in deze tijd, waarin we vrijheid extra zijn gaan koesteren, maar ook alert moeten zijn vanwege het dreigingsbeeld dat van 3 (aanzienlijk) naar 4 (substantieel) is verhoogd. De twee onderwerpen veiligheid en gastvrijheid staan centraal, maar niet tegenstrijdig. We geloven erin dat er oplossingen zijn die bijdragen aan de veiligheid, zonder de (gast)vrijheid in het geding te brengen.

Om bij te dragen aan veiligheid en (gast)vrijheid wordt er o.a. gekeken naar verschillende innovaties die bijdragen aan de fysieke en sociale veiligheid, zonder de privacy te schenden. Uitgangspunt daarbij is dat de technologische toepassingen transparant zijn en te controleren, en voor het publiek inzichtelijk. Daarbij kan gedacht worden aan vormen waarin gegevens gedeeld kunnen worden door verschillende veiligheidspartijen waarbij deze gegevens in enige abstractie voor iedereen inzichtelijk zijn. Ook het inzetten van sensoren die, *by design*, privacy-vriendelijk zijn past daarin.

Het vraagstuk/ de opdracht aan startups

Dit is een open oproep aan startups, scale-ups en innovatief MKB om innovatieve oplossingen aan te dragen binnen het thema Digitale Veiligheid. De oplossing moet getest kunnen worden tijdens en met open evenementen of in de openbare ruimte.

We hebben de ambitie om duurzame samenwerkingen op te starten. We zijn daarom op zoek naar oplossingen die passen binnen de ambities, taken en verantwoordelijkheden van de gemeente Amsterdam. Onze voorkeur gaat uit naar oplossingen waarbij we zelf de inkoper of gebruiker zijn.

Denkrichtingen binnen dit thema zijn:

- Data-deel mogelijkheden en integratie met bestaande dashboards;
- Het verzamelen en kunnen sturen op subjectieve informatie;

- Drone (veiligheids)toepassingen;
- Nudging (bv. Tegen zwerfafval, het verspreiden/doseren van menigten of voor een aangename ervaring)
- Oplossingen die bijdragen aan een adaptieve openbare ruimte;
- Overlast beperkende maatregelen;
- Infrastructurele of digitale middelen die bijdragen aan het voorkomen van (extremistisch) geweld

Waar zijn we niet naar op zoek?

Met deze open oproep zijn we niet op zoek naar:

- Adviesdiensten of onderzoeken;
- Data-deel platformen;
- Drone detectiesystemen

Voor wie?

Startups/Scale-ups/Innovatief MKB/sociale ondernemers met een vernieuwend idee/initiatief/oplossing die op zoek zijn naar een omgeving om in te testen en/of een (launching) customer. Dat kunnen ook vernieuwende oplossingen zijn die reeds succesvol in de praktijk worden toegepast, maar die nog verder ontwikkeld moeten worden.

Criteria:

- Privacy by design
- Inclusiviteit
- Behouden van sociale waarden
- Mogelijkheid tot (gedeeltelijk) schalen

De experimenten staan per stuk op zichzelf en moeten in onderlinge samenhang bijdragen aan de publieke veiligheid van de evenementen die in het jaar 2025 samenvallen. We zullen deze projecten meetbaar maken en sociale ontwikkelingen hierin meenemen. 2025 is een stip op de horizon, maar dit betekent niet dat de projecten dan hoeven te stoppen.

8. Wildcard

Voor het in Residence Open Evenementen programma heeft de gemeente een (of meerdere) plekken gereserveerd voor MKB'ers om zelfstandig een oplossing aan te dragen voor een duurzaamheids- of circulariteitsuitdaging die we niet vooraf hebben gedefinieerd. In hun bod moet de Ondernemers zowel de uitdaging als de oplossing definiëren.

Waar zijn we niet naar op zoek?

Met dit vraagstuk zijn we niet op zoek naar adviesdiensten of onderzoeken.

Voor wie?

Startups/Scale-ups/Innovatief MKB/sociale ondernemers met een vernieuwend idee/initiatief/oplossing die op zoek zijn naar een omgeving om in te testen en/of een (launching) customer. Dat kunnen ook vernieuwende oplossingen zijn die reeds succesvol in de praktijk worden toegepast, maar die nog verder ontwikkeld moeten worden.

Criteria:

De oplossing moet (op zijn minst) passen binnen de beleidsdoelstellingen van de Stad zoals beschreven in:

- het Coalitieakkoord: https://assets.amsterdam.nl/publish/pages/1012403/amsterdams_akkoord_250622.pdf
- Het Duurzaamheid Beleid: <https://www.amsterdam.nl/wonen-leefomgeving/duurzaam-amsterdam/publicaties-duurzaam-groen/onze-stad-morgen/>
- het Circulaire Economie Beleid <https://www.amsterdam.nl/bestuur-organisatie/volg-beleid/duurzaamheid/circulaire-economie/>
- De gemeentelijke taken
- en moet voldoen aan relevante wet- en regelgeving: [www.regelgeving.amsterdam.nl].

De oplossing moet een maatschappelijk doel hebben, wat betekent dat het toegevoegde waarde moet bieden en relevant moet zijn voor de inwoners van de stad of de gemeentelijke organisatie.

Verder moet de oplossing nog doorontwikkeld worden en te testen zijn tijdens één of meerdere open evenementen

Bijlage B: Uitsluitingsgronden

Uitsluitingsgronden

Artikel 2.86

1 Een aanbestedende dienst sluit een gegadigde of inschrijver jegens wie bij een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak een veroordeling als bedoeld in het tweede lid is uitgesproken die bij de aanbestedende dienst bekend is als gevolg van verificatie overeenkomstig de [artikelen 2.101](#), [2.102](#) en [2.102a](#) dan wel uit anderen hoofde, uit van deelneming aan een aanbestedingsprocedure.

2 Voor de toepassing van het eerste lid worden aangewezen veroordelingen ter zake van:

- a.** deelneming aan een criminele organisatie in de zin van artikel 2 van Kaderbesluit 2008/841/JBZ van de Raad van 24 oktober 2008 ter bestrijding van de georganiseerde criminaliteit (PbEU 2008, L 300);
- b.** omkoping in de zin van artikel 3 van de Overeenkomst ter bestrijding van corruptie waarbij ambtenaren van de Europese Gemeenschappen of van de lidstaten van de Europese Unie betrokken zijn (PbEU 1997, C 195) en van artikel 2, eerste lid, van Kaderbesluit 2003/568/JBZ van de Raad van 22 juli 2003 inzake de bestrijding van corruptie in de privésector (PbEU 2003, L 192);
- c.** fraude in de zin van artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Gemeenschap (PbEG 1995, C 316);
- d.** witwassen van geld in de zin van artikel 1 van [Externe link:richtlijn nr. 91/308/EEG](#) van de Raad van 10 juni 1991 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld (PbEG L 1991, L 166) zoals gewijzigd bij [Externe link:richtlijn nr. 2001/97/EG](#) van het Europees Parlement en de Raad (PbEG L 2001, 344);
- e.** terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten in de zin van de artikelen 1, 3 en 4 van Kaderbesluit 2002/475/JBZ van de Raad van 13 juni 2003 inzake terrorismebestrijding (PbEU 2002, L 164);
- f.** kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel in de zin van artikel 2 van Richtlijn 2011/36/EU van het Europees Parlement en de Raad van 5 april 2011 inzake de voorkoming en bestrijding van mensenhandel en de bescherming van slachtoffers daarvan, en ter vervanging van Kaderbesluit 2002/629/JBZ (PbEU 2011, L 101).

3 Een aanbestedende dienst sluit een gegadigde of inschrijver tevens uit van deelneming aan een aanbestedingsprocedure indien jegens een persoon die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan of die daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, een onherroepelijke veroordeling als bedoeld in het tweede lid is uitgesproken waarvan de aanbestedende dienst kennis heeft.

4 Een aanbestedende dienst sluit een gegadigde of inschrijver voorts uit van deelneming aan een aanbestedingsprocedure indien de aanbestedende dienst ervan op de hoogte is dat bij onherroepelijke en bindende rechterlijke of administratieve beslissing overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar de gegadigde of de inschrijver is gevestigd of overeenkomstig nationale wettelijke bepalingen is vastgesteld dat de ondernemer niet voldoet aan zijn verplichtingen tot betaling van belastingen of sociale zekerheidspremies.

5 Het vierde lid is niet van toepassing indien de gegadigde of inschrijver zijn verplichtingen is nagekomen door de verschuldigde belastingen of sociale zekerheidspremies te betalen, met inbegrip van lopende rente of boetes indien toepasselijk, of een bindende regeling tot betaling daarvan te treffen.

6 Als veroordelingen als bedoeld in het tweede lid worden in ieder geval aangemerkt veroordelingen op grond van [artikel 134a](#), [140](#), [140a](#), [177](#), [178](#), [225](#), [226](#), [227](#), [227a](#), [227b](#), [273f](#), [285](#), [derde lid](#), [323a](#), [328ter](#), [tweede lid](#), [420bis](#), [420ter](#) of [420quater van het Wetboek van Strafrecht](#), of veroordelingen wegens overtreding van de in [artikel 83 van het Wetboek van Strafrecht](#) bedoelde misdrijven, indien aan het bepaalde in dat artikel is voldaan.

7 De aanbestedende dienst betreft bij de toepassing van het eerste lid uitsluitend rechterlijke uitspraken die in de vijf jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving onherroepelijk zijn geworden.

Artikel 2.86a

1 De aanbestedende dienst kan afzien van toepassing van [artikel 2.86, vierde lid](#), indien uitsluiting kennelijk onredelijk zou zijn.

2 Van een kennelijk onredelijke uitsluiting als bedoeld in het eerste lid is onder meer sprake:

- a. indien de gegadigde of inschrijver slechts kleine bedragen aan belastingen of sociale zekerheidspremies niet heeft betaald;
- b. indien de gegadigde of inschrijver bekend werd met het precieze verschuldigde bedrag tot betaling van belastingen of sociale zekerheidspremies op een tijdstip waarop het hem niet mogelijk was de in [artikel 2.86, vijfde lid](#), bedoelde verplichtingen na te komen of een bindende regeling tot betaling daarvan aan te gaan voor het verstrijken van de termijn voor het indienen van een verzoek tot deelneming of het indienen van een inschrijving.

Artikel 2.87

1 De aanbestedende dienst kan een inschrijver of gegadigde uitsluiten van deelneming aan een aanbestedingsprocedure op de volgende gronden:

- a. de aanbestedende dienst toont met elk passend middel aan dat de gegadigde of inschrijver een of meer van de in [artikel 2.81, tweede lid](#), genoemde verplichtingen heeft geschonden;
- b. de inschrijver of gegadigde verkeert in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden zijn gestaakt, jegens hem geldt een surseance van betaling of een (faillissements-)akkoord, of de gegadigde of inschrijver verkeert in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure uit hoofde van op hem van toepassing zijnde wet- en regelgeving;
- c. de aanbestedende dienst kan aannemelijk maken dat de inschrijver of gegadigde in de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout heeft begaan, waardoor zijn integriteit in twijfel kan worden getrokken;
- d. de aanbestedende dienst beschikt over voldoende plausibele aanwijzingen om te concluderen dat de inschrijver of gegadigde met andere ondernemers overeenkomsten heeft gesloten die gericht zijn op vervalsing van de mededinging;
- e. een belangenconflict in de zin van [artikel 1.10b](#) kan niet effectief worden verholpen met andere minder ingrijpende maatregelen;
- f. wegens de eerdere betrokkenheid van de inschrijver of gegadigde bij de voorbereiding van de aanbestedingsprocedure heeft zich een vervalsing van de mededinging als bedoeld in [artikel 2.51](#) voorgedaan die niet met minder ingrijpende maatregelen kan worden verholpen;
- g. de inschrijver of gegadigde heeft blijk gegeven van aanzienlijke of voortdurende tekortkomingen bij de uitvoering van een wezenlijk voorschrift van een eerdere overheidsopdracht, een eerdere opdracht van een speciale-sectorbedrijf of een eerdere concessieopdracht en dit heeft geleid tot vroegtijdige beëindiging van die eerdere opdracht, tot schadevergoeding of tot andere vergelijkbare sancties;
- h. de inschrijver of gegadigde heeft zich in ernstige mate schuldig gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van de informatie die nodig is voor de controle op het ontbreken van gronden voor uitsluiting of het voldoen aan de geschiktheidseisen of heeft die informatie achtergehouden, dan wel was niet in staat de ondersteunende documenten, bedoeld in de [artikelen 2.101](#) en [2.102](#), over te leggen;

- i. de inschrijver of gegadigde heeft getracht om het besluitvormingsproces van de aanbestedende dienst onrechtmatig te beïnvloeden, om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die hem onrechtmatige voordelen in de aanbestedingsprocedure kan bezorgen, of heeft door nalatigheid misleidende informatie verstrekt die een belangrijke invloed kan hebben op besluiten inzake uitsluiting, selectie voor deelname en gunning;
- j. de aanbestedende dienst toont met elk passend middel aan dat de inschrijver of gegadigde niet voldoet aan zijn verplichtingen tot betaling van belastingen of van sociale zekerheidspremies.

2 De aanbestedende dienst betreft bij de toepassing van:

- a. het eerste lid, onderdeel a, uitsluitend een schending van de in dat onderdeel bedoelde verplichtingen die zich in de drie jaar voorafgaand aan het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving hebben voorgedaan;
- b. het eerste lid, onderdeel c, uitsluitend ernstige fouten die zich in de drie jaar voorafgaand aan het tijdstip van indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving hebben voorgedaan;
- c. het eerste lid, onderdeel d, uitsluitend beschikkingen als bedoeld in [artikel 4.7, eerste lid, onderdelen c en d](#), die in de drie jaar voorafgaand aan de aanvraag onherroepelijk zijn geworden;
- d. het eerste lid, onderdeel g, uitsluitend tekortkomingen die zich in de drie jaar voorafgaand aan het tijdstip van indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving hebben voorgedaan;
- e. het eerste lid, onderdeel h, uitsluitend situaties waarin valse verklaringen zijn verstrekt, informatie is achtergehouden of waarin ondersteunende documenten niet zijn overgelegd die zich in de drie jaar voorafgaand aan het tijdstip van indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving hebben voorgedaan;
- f. het eerste lid, onderdeel i, uitsluitend onrechtmatige beïnvloedingen van het besluitvormingsproces die zich in de drie jaar voorafgaand aan het tijdstip van indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving hebben voorgedaan;
- g. het eerste lid, onderdeel j, uitsluitend het niet nakomen van de in dat onderdeel bedoelde betalingsverplichtingen die zijn vastgesteld in de drie jaar voorafgaand aan het tijdstip van indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving.

3 [Artikel 2.86, vijfde lid](#), is van overeenkomstige toepassing op het in het eerste lid, onderdeel j, bedoelde geval.

Artikel 2.87a

1 De aanbestedende dienst stelt een gegadigde of inschrijver waarop een uitsluitingsgrond als bedoeld in [artikel 2.86, eerste of derde lid](#), of [artikel 2.87](#) van toepassing is, in de gelegenheid te bewijzen dat hij voldoende maatregelen heeft genomen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen. Indien de aanbestedende dienst dat bewijs toereikend acht, wordt de betrokken gegadigde of inschrijver niet uitgesloten.

2 Voor de toepassing van het eerste lid toont de gegadigde of inschrijver aan dat hij, voor zover van toepassing, schade die voortvloeit uit veroordelingen voor strafbare feiten als bedoeld in [artikel 2.86](#) of uit fouten als bedoeld in [artikel 2.87](#) heeft vergoed of heeft toegezegd te vergoeden, dat hij heeft bijgedragen aan opheldering van feiten en omstandigheden door actief mee te werken met de onderzoekende autoriteiten en dat hij concrete technische, organisatorische en personeelsmaatregelen heeft genomen die geschikt zijn om verdere strafbare feiten of fouten te voorkomen.

3 De aanbestedende dienst beoordeelt de door de gegadigde of inschrijver genomen maatregelen met inachtneming van de ernst en de bijzondere omstandigheden van de strafbare feiten of fouten. Indien de aanbestedende dienst de genomen maatregelen onvoldoende acht, deelt zij dit gemotiveerd mee aan de betrokken gegadigde of inschrijver.

Bijlage D: Concept Samenwerkingsovereenkomst

Samenwerkingsovereenkomst

PARTIJEN

1. Gemeente Amsterdam, gevestigd te Amstel 1, 1011 PN, Amsterdam, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door ...;

hierna te noemen: **de Gemeente**

en

2. INVULLEN statutair gevestigd te INVULLEN adres, ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer INVULLEN, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door INVULLEN

hierna te noemen: **Samenwerkingspartner**

NEMEN HET VOLGENDE IN AANMERKING:

- a.
- b.
- c.

EN KOMEN OVEREEN:

1. VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST

- 1.1 Het gezamenlijk doel van deze samenwerking is het realiseren van:
- 1.2 Taken, verantwoordelijkheden en inbreng (financieel en/of in natura) van de Gemeente zijn:...
- 1.3 OPTIONEEL: De financiële inbreng wordt door de Gemeente op datum ... betaald aan ... OPTIONEEL: Elke partij draagt haar eigen kosten en uitgaven.
- 1.4 De financiële inbreng is in de juridische vorm van: OPTIONEEL: een betaling-van-een-prijs-voor-een-prestatie OPTIONEEL: een subsidie.
- 1.5 Taken, verantwoordelijkheden en inbreng (financieel en/of in natura) van Samenwerkingspartner zijn:...
- 1.6 OPTIONEEL: De financiële inbreng wordt door Samenwerkingspartner op datum ... betaald aan... OPTIONEEL: Elke partij draagt haar eigen kosten en uitgaven.

2. DUURZAAMHEID EN SOCIAL RETURN

Bij de uitvoering van deze overeenkomst spant u zich in om in uw bedrijfsvoering zo veel mogelijk bij te dragen aan duurzaamheid en arbeidsparticipatie van mensen met een achterstand tot de arbeidsmarkt en/of bij te dragen aan andere maatschappelijke vraagstukken in de stad. Voor meer informatie over het Social Return beleid van de Gemeente Amsterdam, zie www.amsterdam.nl/socialreturn.

3. OVERLEGSTRUCTUUR, MONITORING EN EVALUATIE

[...]

4. VERKLARINGEN

Samenwerkingspartner verklaart:

- a.
- b. Bekend te zijn met de voorwaarden zoals gesteld in de integriteitsclausule conform **Bijlage 1** en hieraan onverkort te voldoen.

5. DUUR

- 5.1 De Overeenkomst gaat in op INVULLEN en eindigt van rechtswege op
- 5.2 Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na de looptijd van de Overeenkomst voort te duren, blijven na afloop van deze Overeenkomst bestaan. Tot de verplichtingen behoren in ieder geval – maar niet limitatief - geschillenbeslechting, forumkeuze en toepasselijk recht.

6. TUSSENTIJDSE OPZEGGING VAN DE OVEREENKOMST

De Gemeente heeft het recht om de overeenkomst ten alle tijden te beëindigen door middel van een schriftelijke mededeling aan Samenwerkingspartner.

7. OVERIGEN

- 7.1 MKB'er zet zich volledig in voor alle onderdelen van het Programma zoals omschreven in de aanbestedingsdocumenten. Als de MKB'er dit niet doet, kunnen Gemeente Amsterdam maatregelen nemen, waaronder het uitsluiten van verdere deelname aan het Programma. Verder verwacht de gemeente dat MKB'er een open houding heeft voor samenwerking met de Gemeente binnen het Programma.
- 7.2 Bijlagen bij deze Overeenkomst maken integraal onderdeel uit van de Overeenkomst.
- 7.3 Er kunnen geen andere rechten aan deze Overeenkomst worden ontleend dan die uitdrukkelijk uit de Overeenkomst voortvloeien.
- 7.4 Partijen zullen in het kader van deze overeenkomst geen persoonsgegevens uitwisselen en/of op een andere manier verwerken zonder voorafgaand overleg over de noodzaak, grondslag en eventueel te nemen maatregelen.
- 7.5 Samenwerkingspartner zal ideeën, ingebracht door derden (waaronder burgers) en verzameld in het kader van deze overeenkomst, in publieke uitingen zoveel mogelijk voorzien van bronvermelding.
- 7.6 Het organiseren van eventuele evenementen of het doen van publieke uitingen in het kader van onderhavige samenwerking vindt slechts plaats na wederzijdse toestemming.
- 7.7 OPTIONEEL: Partijen komen overeen dat de uit deze overeenkomst voortvloeiende verplichtingen niet bij de rechter afdwingbaar zijn.
- 7.8 OPTIONEEL: Partijen komen overeen dat er over en weer geen betalingsverplichtingen zijn (deze overeenkomst is 'met gesloten beurs').

8. ALGEMENE VOORWAARDEN

- 8.1 De Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de gemeente Amsterdam, d.d. 27 mei 2020, gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer KvK nr.34366966 zijn - met uitsluiting van door de Samenwerkingspartner gehanteerde leveringsvoorwaarden - op deze Overeenkomst van toepassing.

- 8.2 Hiervan zijn artikelen 15 en 29 niet van toepassing.
- 8.3 Hiervan zijn artikelen 4, 11, 12, 13 en 22 niet van toepassing indien partijen zijn overeengekomen dat verplichtingen niet bij de rechter afdwingbaar zijn.
- 8.4 Hiervan zijn artikelen 17, 18, 30 en 31 niet van toepassing indien partijen zijn overeengekomen dat er over en weer geen betalingsverplichtingen zijn (met gesloten beurs).
- 8.5 Hiervan zijn artikelen 19, 20 en 21 niet van toepassing indien er geen goederen worden geleverd.
- 8.6 Samenwerkingspartner verklaart dat de Inkoopvoorwaarden aan Samenwerkingspartner ter hand zijn gesteld.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend te Amsterdam op INVULLEN

Namens de Gemeente

Namens Samenwerkingspartner

INVULLEN

INVULLEN

BIJLAGE 1 bij de Samenwerkingsovereenkomst – Integriteitsclausule, versie d.d. 28-03-2017**BELEIDSMATREGEL INTEGRITEIT EN OVEREENKOMSTEN**

1. Op deze overeenkomst is de Beleidsregel Integriteit en Overeenkomsten, verder te noemen “BIO” van toepassing. De BIO is op internet te vinden en te downloaden op <https://www.amsterdam.nl/bestuur-organisatie/volg-beleid/veiligheid/integer-handelen/beleidsstukken-bio/>. Samenwerkingspartner verklaart kennis te hebben kunnen nemen van de BIO en verklaart door ondertekening van deze Overeenkomst er uitdrukkelijk mee in te stemmen dat de BIO alleen via genoemde locatie op internet ter beschikking wordt gesteld.

2. Samenwerkingspartner verklaart dat op het moment van het sluiten van deze Overeenkomst geen Integriteitsrisico op hem van toepassing is. Onder Integriteitsrisico wordt verstaan:

- a. het door Samenwerkingspartner verrichten van gedragingen c.q. het plegen van of deelnemen aan misdrijven of overtredingen als vermeld in artikel 4 en 5 van de BIO. Onder deelnemen aan een misdrijf of overtreding wordt verstaan: het doen plegen, medeplegen, uitlokken en medeplichtigheid als bedoeld in artikel 47 en 48 Wetboek van Strafrecht;
- b. het feit dat tegen Samenwerkingspartner strafvervolging is ingesteld;
- c. het door Samenwerkingspartner niet tijdig voldoen aan zijn verplichtingen ten aanzien van sociale zekerheidsbijdragen en/of belastingen.

3. Samenwerkingspartner verklaart geen kennis te hebben van Integriteitsrisico's die op aan Samenwerkingspartner gelieerde partijen van toepassing zijn. Personen of partijen worden in ieder geval, maar niet uitsluitend, geacht gelieerd te zijn aan Samenwerkingspartner indien zij:

- direct of indirect leiding aan Samenwerkingspartner geven;
- bij de uitvoering van de Overeenkomst een belangrijke rol vervullen of hebben vervuld;
- over Samenwerkingspartner zeggenschap hebben;
- aan Samenwerkingspartner vermogen verschaffen;
- onderdeel zijn van dezelfde groep als bedoeld in artikel 2:24b BW
- of anderszins in een samenwerkingsverband tot Samenwerkingspartner staan;

4. Samenwerkingspartner verplicht zich om zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst te onthouden van niet-integere gedragingen, waaronder in ieder geval worden de verstaan de gedragingen als bedoeld in het tweede lid onder a en c van dit artikel.

5. De Gemeente kan het Landelijk Bureau Bibob op grond van artikel 5a Wet Bibob over Samenwerkingspartner om advies vragen alvorens opschorting of ontbinding van de overeenkomst, dan wel beëindiging van de rechtshandeling, indien een van de situaties zich voordoet zoals bedoeld in artikel 9, derde lid Wet Bibob.

6. Samenwerkingspartner zal de Gemeente onverwijld op de hoogte stellen indien en zodra Samenwerkingspartner kennis heeft genomen van het feit dat hij onderwerp is van strafrechtelijk onderzoek of dat tegen Samenwerkingspartner of een aan Samenwerkingspartner gelieerde partij strafvervolging is ingesteld.

7. Samenwerkingspartner meldt aan de Gemeente elke overname van de onderneming van en elke wijziging in de zeggenschapsverhouding binnen de onderneming die leidt tot een significante wijziging in de zeggenschap (waarbij geldt dat elke wijziging in de zeggenschap groter dan 10% significant is).

8. De Gemeente heeft het recht om Samenwerkingspartner gedurende de looptijd van de Overeenkomst te screenen op het bestaan van een Integriteitsrisico. Indien de Gemeente hiertoe

de medewerking van Samenwerkingspartner nodig heeft, zal Samenwerkingspartner deze op eerste verzoek verlenen.

9. De Gemeente heeft het recht om door Samenwerkingspartner bij de uitvoering van deze overeenkomst te betrekken derden te screenen op het bestaan van een Integriteitsrisico. Samenwerkingspartner staat er voor in dat bij de uitvoering van deze overeenkomst te betrekken derden hun medewerking aan deze screening daartoe op eerste verzoek van de Gemeente verlenen. Op grond van een Integriteitsrisico kan de Gemeente de inschakeling van een derde partij weigeren of verlangen dat de inschakeling van deze derde partij wordt beëindigd, tenzij voornoemde beëindiging in redelijkheid niet van de Samenwerkingspartner kan worden verlangd.

10. De kosten van de screening komen voor rekening van de Gemeente, tenzij de Overeenkomst naar aanleiding van de screening kan worden ontbonden of beëindigd op basis van lid 11 van dit artikel.

11. De Gemeente kan de uitvoering van de Overeenkomst en elke andere overeenkomst tussen de Contractant en de Gemeente onmiddellijk en naar eigen keuze opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of opzegging, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van eventuele schade en zonder daarbij een termijn in acht te hoeven nemen, indien:

- Samenwerkingspartner niet conform de waarheid heeft verklaard ten aanzien van het bepaalde in het tweede bullit van dit lid;
- Samenwerkingspartner of gelieerde partij onherroepelijk is veroordeeld voor het plegen of deelnemen aan delicten als bedoeld in artikel 4 lid 1 van de BIO.
- Samenwerkingspartner of gelieerde partij onherroepelijk is veroordeeld voor het plegen of deelnemen aan delicten als bedoeld in artikel 5 lid 3 van de BIO.
- Samenwerkingspartner of gelieerde partij een ernstige fout in de uitoefening van zijn beroep heeft begaan als bedoeld in artikel 5 lid 4 en 5 van de BIO.
- Al dan niet blijkend uit een Bibob-advies, gevaar bestaat dat een Overeenkomst door de Samenwerkingspartner mede zal worden gebruikt om (i) uit gepleegde strafbare feiten verkregen of te verkrijgen, op geld waardeerbare voordelen te benutten, (ii) strafbare feiten te plegen of (iii) dat teneinde een Overeenkomst te sluiten een strafbaar feit is gepleegd.
- Door de bevoegde autoriteiten strafvervolgning tegen Samenwerkingspartner of een aan Samenwerkingspartner gelieerde partij is ingesteld.
- Samenwerkingspartner niet tijdig heeft voldaan aan zijn verplichtingen ten aanzien van sociale zekerheidsbijdragen en/of belastingen.
- Samenwerkingspartner of de derde partij als vermeld in lid 9 van dit artikel onvoldoende zijn/haar medewerking heeft verleend in het kader van een screening door de Gemeente of een in opdracht van de Gemeente uitgevoerde screening, bijvoorbeeld maar niet uitsluitend als sprake is van een omstandigheid als beschreven in artikel 4 Wet Bibob.
- Ten aanzien van Samenwerkingspartner of aan Samenwerkingspartner gelieerde partij sprake is van andere integriteitsrisico's dan vermeld in dit lid, waardoor onverkorte instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van de Gemeente kan worden gevergd.

12. Alvorens de Gemeente overgaat tot het opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of wel opzegging conform lid 11, zal de Gemeente beoordelen of de te nemen maatregel proportioneel is in het licht van de ernst van de geconstateerde integriteitsrisico en de al genomen maatregelen door de Samenwerkingspartner.

13. Indien de Gemeente de Overeenkomst op basis van lid 11 van dit artikel ontbindt, geheel of gedeeltelijk beëindigt, verbeurt Samenwerkingspartner onmiddellijk, zonder dat enige verdere actie of formaliteit is vereist, jegens de Gemeente een boete ten bedrage van € 750 zonder dat de gemeente enig verlies of schade hoeft te bewijzen en onverminderd het recht van de gemeente om aanvullende schadevergoeding te vorderen.

14. Samenwerkingspartner vrijwaart de Gemeente voor claims van derden als gevolg van een opschorting, ontbinding of beëindiging van de Overeenkomst.

Bijlage E: Concept Pilotovereenkomst

Pilotovereenkomst
In Residence Open Evenementen Programma
[...]

PARTIJEN

3. **Gemeente Amsterdam**, gevestigd aan Amstel 1, 11011 PN te Amsterdam, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door [...], hoofd afdeling **Stedelijke Innovatie**

hierna te noemen: 'de Gemeente'

en

4. **MKB'er**, statutair gevestigd adres te Amsterdam, **ingeschreven in de Kamer van Koophandel** onder nummer (nummer invullen), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **naam + functie**,

hierna te noemen: 'de MKB'er'.

NEMEN HET VOLGENDE IN AANMERKING:

- d. De doelstelling, context, voorschriften en eisen bij de uitvoering van de Opdracht zijn vastgelegd in de Leidraad van In Residence Open Evenementen Programma [...] voor de Aanbesteding, zoals deze op [...] is gepubliceerd;
- e. **Naam MKB'er** heeft een Inschrijving op het Vraagstuk [...] van de aanbesteding gedaan inhoudende een Oplossing voor het Vraagstuk;
- f. De Oplossing van de MKB'er is: **Uitleg oplossing**.
- g. De Inschrijving van is geselecteerd als de Economisch Meest Voordelige Inschrijving voor het Vraagstuk;
- h. De Gemeente heeft op basis hiervan [...] deelname aan het In Residence Open Evenementen Programma aan MKB'er gegund;
- i. De Gemeente wenst naar aanleiding van deze gunning de Pilotovereenkomst met de MKB'er te sluiten;
- j. Deze Pilotovereenkomst legt de wederzijdse rechten en verplichtingen tussen partijen vast, zoals deze bij de uitvoering van de Pilot zullen gelden.

EN KOMEN DAAROM OVEREEN:

9. DOEL PILOTOVEREENKOMST

- 1. Partijen hebben als gezamenlijke doelstelling om middels een Pilot de Oplossing van de MKB'er verder te ontwikkelen en te testen in het kader van het In Residence Open Evenementen Programma [...]
- 2. De Gemeente draagt middels deze Pilotovereenkomst de MKB'er op de deze Pilot uit te voeren conform de eisen en voorschriften van de volgende documenten, welke documenten integraal onderdeel uitmaken van dit Pilotovereenkomst:
 - a. Het Pilotplan (Bijlage 1);
 - b. De Leidraad, inclusief alle bijlagen (Bijlage 2);

- c. De Nota van Inlichtingen, zoals verstrekt in de aanbestedingsprocedure (Bijlage 3), waarbij de nota van een recentere datum prevaleert boven de nota van een eerdere datum;
- d. De Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeente, met de daarop gemaakte uitzonderingen als bedoeld in artikel 2 van de Pilotovereenkomst (bijlage 4);
- e. De Inschrijving van MKB'er, inclusief alle bijlagen (Bijlage 5);
- f. Beleidsmaatregel Integriteit en Overeenkomsten (bijlage 6).

Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde document.

3. Als tegenprestatie zal de Gemeente een vergoeding betalen voor de uitvoering van de Pilot conform het bepaalde in artikel 7 van deze Pilotovereenkomst.

10. ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN

1. De Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de gemeente Amsterdam, d.d., gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer KvK nr.34366966 zijn - met uitsluiting van door de MKB'er gehanteerde leveringsvoorwaarden - op deze Pilotovereenkomst van toepassing. De Algemene Inkoopvoorwaarden zijn bij deze Pilotovereenkomst als Bijlage 5 gevoegd. Met ondertekening van de Pilotovereenkomst verklaart de MKB'er dat deze ter hand zijn gesteld.
2. In afwijking van de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt het volgende: <<invullen indien van toepassing>>
3. De in het tweede lid benoemde afwijkingen ten opzichte van de genoemde Algemene Inkoopvoorwaarden, prevaleren ten opzichte van de tekst van de Algemene Inkoopvoorwaarden.
4. In aanvulling op de Algemene Inkoopvoorwaarden is de aansprakelijkheid van de MKB'er beperkt tot het bedrag van de vergoeding van de Gemeente als bedoeld in artikel 7, eerste lid.

11. DUUR

1. Het Pilotovereenkomst gaat in op datum van ondertekening en eindigt van rechtswege [maximaal 2 jaar?...].
2. De Gemeente heeft het recht het Pilotovereenkomst met maximaal 3 keer 1 jaar te verlengen.
3. De Gemeente zal minimaal 3 maanden voor het einde van het Pilotovereenkomst schriftelijk kenbaar maken aan de MKB'er indien de Gemeente gebruik maakt van het recht tot verlenging.
4. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na de looptijd van het Pilotovereenkomst voort te duren, blijven na afloop van deze Pilotovereenkomst bestaan. Tot de verplichtingen behoren in ieder geval – maar niet limitatief - geschillenbeslechting, forumkeuze, toepasselijk recht, geheimhouding en databepaling.

12. ADMINISTRATIE

1. Om toezicht op de juiste besteding en verantwoording van de financiële bijdrage en inzet te houden, dient de verantwoording van MKB'er verslag te doen van de uitgaven. MKB'er verschaft de Gemeente hiervoor de gevraagde documenten binnen 30 dagen na een verzoek van de Gemeente.

13. GEHEIMHOUDING

1. Partijen dienen strikte vertrouwelijkheid in acht te nemen ten aanzien van alle informatie waarvan zij in verband met de uitvoering van de Overeenkomst kennis krijgen en waarvan zij het vertrouwelijk karakter kennen, of redelijkerwijs zouden moeten kennen, en deze op generlei wijze bekend maken, behalve voor zover dat voor de uitvoering van deze Overeenkomst noodzakelijk is of enig wettelijk voorschrift hen tot bekendmaking verplicht. Deze geheimhoudingsplicht zal ook na het einde van de Overeenkomst blijven gelden.

14. COMMUNICATIE EN CONTACTPERSONEN

1. Externe communicatie over de Pilot en de samenwerking tussen Partijen vindt pas plaats na onderling overleg tussen partijen en met wederzijdse schriftelijke instemming. De inhoud en timing van persberichten over de Pilot wordt gezamenlijk overeengekomen.
2. De contactpersoon voor deze Pilotovereenkomst op contractniveau is voor Gemeente Ilona Kemps (i.kemps@amsterdam.nl) en voor de MKB'er NAAM. Deze contactpersonen zijn aanspreekpunt voor alle zaken op contractueel en operationeel gebied.

15. VERGOEDING EN FACTURERING

1. De gemeente vergoedt aan de MKB'er voor de uitvoering van de Pilot in totaal een bedrag van € [...] excl. BTW (zegge: [...] euro).
2. De facturering door de MKB'er geschiedt direct aan de organisatieonderdelen van de Gemeente. Artikel 18 van de Algemene Inkoopvoorwaarden is van toepassing.
3. Op de factuur vermeldt de MKB'er;
 - De wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen:
 - naam, adres, postcode, woonplaats, bank/ gironummer en de benodigde IBAN- en BICgegevens, BTW-nummer, KvK-nummer;
 - het factuuradres van de MKB'er;
 - het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW;
 - een routecode, verkrijgbaar bij de Gemeente;
 - een inkoopordernummer bij een bestelling > €1000,-, verkrijgbaar bij de Gemeente;
 - en eventuele nadere eisen in overleg met de Gemeente.

16. DATA CLAUSULE

- Alle rechten met betrekking tot de data (niet zijnde persoonsgegevens, die worden niet verstrekt) die in het kader van de Pilotovereenkomst door de Gemeente aan de MKB'er worden verstrekt, komen toe aan de Gemeente. De MKB'er heeft, tenzij het open data betreft, niet het recht deze data te gebruiken voor andere doeleinden dan het uitvoeren van de Pilotovereenkomst. De MKB'er zal deze data op eerste verzoek van de Gemeente vernietigen en/of tot afgifte van de data aan de Gemeente overgaan.
3. De Gemeente is vrij de data, resultaten en conclusies die op basis daarvan getrokken kunnen worden te publiceren, mits MKB'er daarin uitdrukkelijk vernoemd wordt.

17. TUSSENTIJDSE OPZEGGING VAN DE PILOTOVEREENKOMST

1. De in artikel 24 van de Algemene Inkoopvoorwaarden bedoelde opzegtermijn bedraagt vier weken.
2. Indien in of buiten rechte vast komt te staan dat deze overeenkomst in strijd met de geldende aanbestedingsregelgeving is (aangegaan), is de Gemeente gerechtigd om de overeenkomst zonder rechtelijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen door middel van een schriftelijke kennisgeving. Gemeente zal in dat de reeds betaalde bedragen niet terugvorderen.. Partijen zijn in dat geval niet schadeplichtig tegenover elkaar.

18. GEVOLGEN BEEINDIGING PILOTOVEREENKOMST

1. In aanvulling op artikel 12 van de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt het onderstaande bij beëindiging van de Pilotovereenkomst:
 - a) Prestaties die op het moment van opzegging of ontbinding, als hiervoor omschreven, al in het kader van het Pilotovereenkomst zijn verricht en de daarmee samenhangende betalingsverplichtingen, worden niet door de ontbinding getroffen.
2. Bedragen die op die Prestaties betrekking hebben en al zijn gefactureerd blijven onverminderd verschuldigd en worden op het moment van ontbinding onmiddellijk opeisbaar. Tevens zal

hetgeen aan de MKB'er onverschuldigd is betaald, door de MKB'er moeten worden terugbetaald binnen een maand na dagtekening van de verzending van de aanmaning daartoe.

19. GESCHILLEN

1. In het geval van een geschil zullen Partijen onverwijld met elkaar in overleg treden om tot een oplossing te komen. Partijen zullen zich tot het uiterste inspannen om tot een oplossing te komen. Als Partijen niet tot een oplossing komen, zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.
2. Op deze Pilotovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend te Amsterdam op [...]

Namens de Gemeente

Namens MKB'er

NAAM Gemeente

NAAM
Functie

BIJLAGEN

- 19.1.1 Het Pilotplan (Bijlage 1);
- 19.2 De Leidraad, inclusief alle bijlagen (Bijlage 2);
- 19.3 De Nota van Inlichtingen, zoals verstrekt in de aanbestedingsprocedure (Bijlage 3), waarbij de nota van een recentere datum prevaleert boven de nota van een eerdere datum;
- 19.4 De Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeente, met de daarop gemaakte uitzonderingen als bedoeld in artikel 2 van de Pilotovereenkomst (bijlage 4);
- 19.5 De Inschrijving van MKB'er, inclusief alle bijlagen (Bijlage 5);
- 19.6 Beleidsmaatregel Integriteit en Overeenkomsten (bijlage 6).

MKB'er verklaart met ondertekening dat bovenstaande bijlagen ter hand zijn gesteld:

Namens MKB'er

NAAM
FUNCTIE