



Overeenkomst

Uitzendkrachten

Samenwerkingsorganisatie De Wolden Hoogeveen

&

< naam leverancier >

Zaaknummer: Z.447778

Samenwerkingsorganisatie De Wolden Hoogeveen

Datum: < datum invoegen >



DE ONDERGETEKENDEN:

1. De Samenwerkingsorganisatie De Wolden Hoogeveen, gevestigd aan het Raadhuisplein 1 te Hoogeveen, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de <heer/mevrouw> <naam>, <functie> van de Eenheid <naam eenheid>, hierna te noemen 'opdrachtgever' en
 2. <naam opdrachtnemer>, gevestigd <vestigingsadres>, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de <heer/mevrouw> <naam>, <functie>, hierna te noemen 'opdrachtnemer'
- samen te noemen 'de partijen'.

IN AANMERKING NEMENDE DAT:

- Opdrachtgever daartoe op <datum> een Europese aanbesteding heeft gepubliceerd;
- Opdrachtnemer op <datum> hiervoor een offerte heeft ingediend;
- De aanbidding van opdrachtnemer als meest voordelige aanbidding naar voren is gekomen;
- De opdracht derhalve is gegund aan opdrachtnemer;
- Partijen deze overeenkomst schriftelijk wensen vast te leggen.

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1 Definities

- 1 In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

Algemene Voorwaarden	De Algemene Inkoopvoorwaarden DWH 2015
Opdrachtgever	Samenwerkingsorganisatie De Wolden Hoogeveen
Opdrachtnemer	<xxxxxxxxxxxxxxxx>
Overeenkomst	Een overeenkomst tussen opdrachtgever en één opdrachtnemer met het doel gedurende een bepaalde periode de voorwaarden aangaande onderhavige opdracht vast te leggen.

Artikel 2 Onderwerp van de overeenkomst

- 1 De overeenkomst heeft betrekking op het leveren van uitzendkrachten tot en met schaal 8.
- 2 De opdrachtgever draagt de uitvoering van de hierboven genoemde opdracht op aan opdrachtnemer. Opdrachtnemer aanvaardt deze opdracht en verricht de uit te voeren werkzaamheden zoals vermeld in deze overeenkomst en de bijbehorende documenten.
- 3 Opdrachtnemer controleert vóór de opdrachtaanvaarding of de informatie compleet en/of juist is. Bij het aanvaarden van de opdracht neemt opdrachtnemer de gehele verantwoordelijkheid op zich voor de uitvoering hiervan.
- 4 De voorwaarden van deze overeenkomst zijn, voor zover en aan de orde, van toepassing op alle nadere overeenkomsten die tussen de opdrachtgever en opdrachtnemer worden gesloten.

Artikel 3 Van toepassing zijnde documenten & voorwaarden

- 1 De diensten/werkzaamheden dienen in overeenstemming te zijn met de bij deze overeenkomst behorende gegevens, bepalingen en Algemene Voorwaarden (bij onderlinge tegenstrijdigheid in afnemende volgorde), te weten:
 - De overeenkomst;
 - Nota van Inlichtingen <datum>
 - Offerteaanvraag <onderwerp + datum>
 - Algemene Inkoopvoorwaarden DWH 2015;
 - Inschrijving van opdrachtnemer
- 2 Alle door opdrachtnemer gebruikte voorwaarden, onder welke benaming dan ook, worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 3 De opdrachtgever heeft opdrachtnemer de bij 3.1 genoemde voorwaarden bij de offerteaanvraag ter hand gesteld.

Artikel 4 Duur en verlenging van de overeenkomst

- 1 De overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van twee jaar en treedt in werking op 01-06-2024. De overeenkomst loopt van rechtswege af op 31-05-2026.
- 2 Opdrachtgever kan tweemaal de overeenkomst verlengen met één (1) jaar.
- 3 Opdrachtgever zal uiterlijk drie (3) maanden voor het einde van deze overeenkomst schriftelijk kenbaar maken aan opdrachtnemer of hij gebruik maakt van het recht op verlenging.
- 4 Als de overeenkomst wordt verlengd, wordt dit schriftelijk door de opdrachtgever bevestigd aan de opdrachtnemer.

Artikel 5 Prijzen en condities

- 1 Inschrijver mag uitzendkrachten leveren tegen de uurprijs, plus de omrekenfactor zoals opgegeven bij inschrijving, in 'Bijlage – Prijzenblad'.
- 2 De ingediende prijzen staan vast voor de gehele looptijd van de overeenkomst, inclusief verlengingen en mogen slechts eenmaal per jaar, voor het eerst op 31-12-2025, worden geïndexeerd aan de hand van de CBS-prijsindexcijfer CAO lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, categorie zakelijke dienstverlening. Hierbij wordt het gemiddelde cijfer genomen van de eerste 9 maanden van het lopende jaar, uit de kolom 'ontwikkelingen t.o.v. een jaar eerder', CAO lonen per uur, gebruikt.
- 3 Het voorstel tot prijswijziging dient schriftelijk onderbouwd, voor 01-12-2025 voorafgaand aan de datum van ingang van de prijsaanpassing door de opdrachtnemer schriftelijk kenbaar te worden gemaakt. Na akkoord door de opdrachtgever worden de tarieven uit de overeenkomst met het overeengekomen percentage aangepast.
- 4 Indien een voorstel als bedoeld in bovenstaande eis niet binnen de gestelde termijn is gedaan, blijven de vigerende prijzen en tarieven gehandhaafd.

Artikel 6 Betaling

1. De betaling van de opdrachtsom geschiedt maximaal 30 dagen nadat opdrachtnemer een factuur heeft ingediend.
2. De factuur moet gericht zijn aan:
Samenwerkingsorganisatie De Wolden Hogeveen
Postbus 100
7900 AC Hogeveen
Identificatiecodes Simplerinvoicing:
 - OIN: 00000001854377876000

- KvK: 615294190000
- BTW nummer: NL854377876B01

3. Opdrachtnemer stuurt bij voorkeur een E-factuur. De E-factuur moet voldoen aan de Simplerinvoicing (UBL-) standaard zoals binnen de Europese Unie vastgelegd. De factuur dient aangeboden te moeten worden via het netwerk van Simpler Invoicing onder vermelding van de Simplerinvoicing identificatienummers zoals bij lid 2 weergegeven.
4. Indien E-facturatie niet mogelijk is mag de factuur (als PDF) via de mail worden verzonden naar: financien@dewoldenhoogeveen.nl
5. De facturen moeten altijd zijn voorzien van:
 - Naam budgethouder (BH): <xxxxxxx>
 - Naam prestatie akkoord verklaarder (PAV): <xxxxxxx>
 - Naam contactpersoon: <xxxxxxx>Facturen zonder deze gegevens worden geretourneerd.
6. Opdrachtnemer verstuurt 1 verzamelfactuur per maand met vermelding van de geleverde diensten/ uitgevoerde werkzaamheden/ ingezette uren.
7. Indien opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit deze overeenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft de opdrachtgever het recht de betaling op te schorten. Indien de opdrachtgever zijn verbintenissen voortvloeiend uit de overeenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft opdrachtnemer het recht de levering of dienst op te schorten.
8. Betaling door de opdrachtgever houdt op geen enkele wijze afstand van recht in.

Artikel 7 Beëindiging van de overeenkomst

1. In het geval van faillissement, surseance van betaling, stillegging, liquidatie, overname, fusie of enig daarmee vergelijkbare toestand van de onderneming van een der partijen, heeft de andere partij het recht de overeenkomst tussentijds, met inachtneming van een opzegtermijn van drie (3) maanden, eenzijdig geheel of gedeeltelijk te beëindigen.
2. In het geval de opdrachtnemer niet naar behoren functioneert, behoudt de opdrachtgever zich het recht voor, na ingebrekestelling, de overeenkomst per direct te beëindigen door middel van een aangetekend schrijven.
3. Ingeval van ontbinding of beëindiging door opdrachtgever als bedoeld in artikel 7.1 en 7.2 is opdrachtgever geen vergoeding verschuldigd aan opdrachtnemer voor de prestaties die niet door opdrachtnemer zijn verricht. Eventuele aan de opdrachtnemer verrichte onverschuldigde betalingen, betaalt de opdrachtnemer terug aan opdrachtgever vermeerderd met wettelijke rente vanaf de dag waarop dit is betaald.
4. Ingeval van ontbinding of beëindiging van de overeenkomst werkt de opdrachtnemer mee aan de continuïteit van de dienstverlening en aan een zorgvuldige overdracht aan een andere, door de opdrachtgever gecontracteerde opdrachtnemer.
5. Partijen zijn verplicht elkaar onmiddellijk op de hoogte te stellen zodra één van de in dit artikel omschreven feiten of omstandigheden zich voordoet.

Artikel 8 Geheimhouding

1. Beide partijen zullen de wettelijke geheimhoudingsplicht (ook na beëindiging van de overeenkomst) in acht nemen ten aanzien van de informatie over elkaars organisatie en over alle ter uitvoering van de zaak ter kennis komende persoonlijke informatie. Partijen zullen hun personeel en/of door hen bij de uitvoering van de overeenkomst ingeschakelde derden verplichten deze geheimhoudingsbepaling na te leven, behoudens de wettelijke

openbaarheidsverplichtingen conform de Wet Openbaarheid van Bestuur danwel andere wettelijke verplichtingen.

Artikel 9 Slotbepalingen

1. Door ondertekening van deze overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge, dan wel schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen diensten.
2. Beide partijen zijn niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst, zonder schriftelijke toestemming van de andere partij, aan derden over te dragen.
3. Verplichtingen die bedoeld zijn om te werken na afronding van de overeenkomst blijven van kracht na beëindiging van de overeenkomst.
4. Bij niet naleven van bijkomende doorlopende verplichtingen is de opdrachtnemer aansprakelijk voor alle schade.
5. Indien op grond van veranderde beleidsinzichten en/of gewijzigde of onvoorziene omstandigheden de overeenkomst naar mening van één van de partijen of beide partijen aanvulling of wijziging behoeft, zullen de partijen met elkaar in overleg treden om te bezien op welke wijze de overeenkomst kan worden aangevuld of gewijzigd. Slagen de partijen er niet in om hierover tot overeenstemming te komen, dan zal sprake zijn van een geschil zoals bedoeld in de Algemene Voorwaarden.
6. Aanvullingen of wijzigingen waarover tussen de partijen overeenstemming is bereikt, zullen schriftelijk worden vastgelegd en als bijlage(n) aan deze overeenkomst worden gehecht.

ALDUS OVEREENGEKOMEN EN IN TWEEVOUD ONDERTEKEND

Plaats: <xxxxx>
Datum: <xxxxxx>

Plaats:
Datum:

**Samenwerkingsorganisatie
De Wolden Hoogeveen**

<OPDRACHTNEMER>

<naam>
<functie>
<Sector en afdeling>

<naam>
<functie>
<opdrachtnemer>