



Dienstverleningsovereenkomst ARVODI-2018 voor de exploitatie – facilitair & hospitality management – van het Nederlandse paviljoen op de Osaka Expo 2025

IUC-kenmerk: 202307071

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag,
te dezen vertegenwoordigd door de Minister van Economische Zaken en Klimaat,
namens deze,
[functienaam en naam ondertekenaar]
hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. [volledige naam en rechtsvorm contractant],
[statutair] gevestigd te ...,
te dezen vertegenwoordigd door
... (en ...) [naam ondertekenaar]
hierna te noemen: Opdrachtnemer,

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan een Opdrachtnemer voor de exploitatie van het Nederlands paviljoen op de Osaka wereldexpo in 2025, bestaande uit het facilitair management en hospitality;
- Opdrachtgever Opdrachtnemer heeft uitgenodigd een inschrijving in te dienen in het kader van een Europese aanbestedingsprocedure;
- Opdrachtnemer op [dag/maand/jaar] een inschrijving heeft ingediend;
- Opdrachtgever naar aanleiding van deze inschrijving de opdracht aan Opdrachtnemer heeft gegund;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een overeenkomst;

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018).

1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van Diensten overeenkomstig de op basis van de Europese aanbestedingsprocedure van Opdrachtgever d.d. [datum], kenmerk ..., door Opdrachtnemer ingediende inschrijving d.d. [datum], kenmerk ..., welke opdracht Opdrachtnemer aanvaardt, voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.

1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:

1. dit document;
2. de Nota('s) van Inlichtingen d.d. ...;
3. het aanbestedingsdocument;
4. de ARVODI-2018;
5. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever ingediende inschrijving van [datum], met kenmerk [kenmerk].

1.3 Binnen een maand na afloop van de Osaka Expo 2025 overlegt de Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een door een gecertificeerde accountant goedgekeurde financiële eindrapportage. Het eindrapport wordt in digitale vorm opgeleverd.

2. Totstandkoming en duur van de Overeenkomst

2.1 Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van het contract door beide Partijen.

2.2 De overeengekomen Diensten worden verricht in de periode van naar verwachting begin juni 2024 tot en met 31 januari 2026 (inclusief de periode voor het weghalen van apparatuur en installaties en de nazorg van de geleverde diensten). De piek in de werkzaamheden ligt in de 6 maanden dat de Expo open is, van 13 april 2025 tot en met 13 oktober 2025.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

3.1 Opdrachtnemer verricht de Diensten tegen een vaste totaalprijs. Deze vaste all-in totaalprijs bedraagt €,-- (excl. btw).

3.2 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.

3.3 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen.

3.4 De overeengekomen tarieven zijn vast en onveranderlijk gedurende de duur van deze Overeenkomst.

3.5 Betaling vindt plaats als volgt:

- Na ondertekening van de Overeenkomst: 15 procent van de aanneemsom
- 1 oktober 2024: 20 procent van de aanneemsom
- 1 mei 2025: 25 procent van de aanneemsom
- 1 september 2025: 25 procent van de aanneemsom
- Na afronding van de opdracht – 31 januari 2026: 15 procent van de aanneemsom

3.6 Voor bedrijven die in Nederland zijn gevestigd:
Opdrachtnemer dient de facturen elektronisch te zenden naar:

<<dienstonderdeel>>

Organisatie-identificatienummer (OIN): <<OIN nummer>>

t.a.v. <<financiële administratie>>, <<contactpersoon>>.

Facturen dienen via een van onderstaande manieren te worden verzonden:

- Factuurportaal van de Rijksoverheid;
- E-factureren vanuit uw (boekhoud)softwarepakket via Peppol;
- E-factureren via een dienstverlener.

Indien u via het leveranciersportaal een e-factuur aanmaakt dient u in het veld "Referentie of ordernummer" alleen het ordernummer <<invullen>> op te nemen. Het meesturen van meer informatie in het veld "Referentie of ordernummer" kan leiden tot problemen in het automatisch accepteren en verwerken van de factuur.

Voor meer informatie: <https://www.helpdesk-efactureren.nl/e-facturen-versturen>

Indien de factuur niet aan bovenvermelde eisen voldoet of niet via de vermelde wijze wordt verzonden, kan dit ertoe leiden dat de factuur niet in behandeling wordt genomen of dat de betalingstermijn wordt verlengd.

Voor vragen met betrekking tot e-facturatie via de portal kan men terecht bij helpdesk-efactureren@rvo.nl.

Voor vragen met betrekking tot e-facturatie via een boekhoudprogramma (Peppol) kan men terecht bij operations@peppolautoriteit.nl.

Voor bedrijven die niet in Nederland zijn gevestigd:

Op uw factuur dient u het ordernummer <<invullen>> te vermelden. U kunt uw factuur per e-mail in pdf-formaat sturen aan <<invullen>>.

Indien de factuur niet aan bovenvermelde eisen voldoet of niet via de vermelde wijze wordt verzonden, kan dit ertoe leiden dat de factuur niet in behandeling wordt genomen of dat de betalingstermijn wordt verlengd.>>

4. Contactpersonen / Projectleiders

- 4.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is ...
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is ...
- 4.2 In afwijking van het bepaalde in artikel 10.2 van de ARVODI-2018 binden de genoemde contactpersonen Partijen niet.

5. Tijden en plaats Diensten

- 5.1 De Diensten worden met name verricht in Osaka in Japan.

6. Overige Voorwaarden

- 6.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018)" (reeds in het bezit van Partijen), voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 6.2 In aanvulling op het gestelde in de ARVODI geldt ten aanzien van overmacht het volgende. Verstoringen of vertragingen in de uitvoering van opdrachten ten gevolge van Covid-19 of een vergelijkbare pandemie worden door de Opdrachtgever in beginsel niet aangemerkt als een vorm van overmacht, tenzij deze verstoringen of vertragingen direct en aantoonbaar voortvloeien uit door de centrale overheid van het land waar de werkzaamheden moeten worden verricht, genomen maatregelen houdende beperkingen ten aanzien van reisbewegingen of vervoersbeperkingen die niet vooraf voorzienbaar waren.
- 6.3 In aanvulling op het bepaalde in artikel 22 ARVODI-2018 kan Opdrachtgever deze Overeenkomst zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte door middel van een aangetekend schrijven, ontbinden in de volgende gevallen:
 - a. indien Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en art. 429 quater van het Wetboek van Strafrecht, of;

- b. indien Personeel van Opdrachtnemer onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht en de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van Opdrachtnemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft.
In de onder a. en b. genoemde gevallen vervalt het recht op ontbinding drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.
- 6.4 De Opdrachtgever kan tot 12 weken voor aanvang van de Osaka Wereld Expo leveranciers aandragen voor de uitvoering van (delen van) de opdracht.
- 6.5 Partijen komen overeen om in voorkomende gevallen de fictieve dienstbetrekking van thuiswerkers of gelijkgestelden zoals bedoeld in de artikelen 2b en 2c Uitvoeringsbesluit Loonbelasting 1965 en de artikelen 1 en 5 van het Besluit aanwijzing gevallen waarin arbeidsverhouding als dienstbetrekking wordt beschouwd (Besluit van 24 december 1986, Stb. 1986, 655), buiten toepassing te laten.

7. Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

8. Slotbepaling

- 8.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 8.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Den Haag,
datum:

[Plaats],
datum:

De Minister van
Economische Zaken en Klimaat

[naam Opdrachtnemer]

namens deze,

[functienaam ondertekenaar]

Jan van Putten
Teammanager Inkoop Uitvoering Centrum EZK

[functie en naam ondertekenaar]