

Marktoriëntatie

ICT-oplossing t.b.v. Capaciteitsmanagement

GGD Drenthe



Aanbestedende dienst:	GGD Drenthe
Procedure:	Marktoriëntatie
Referentienummer:	2024/0514AWB
Versie:	Definitief
Datum:	6 juni 2024

© 2024 Inkada B.V.

Niets uit deze uitgave mag worden vermenigvuldigd en / of openbaar gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm, of op welke wijze dan ook zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Inkada B.V.

Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
1.1. Algemeen	3
1.2. Over GGD Drenthe	3
1.3. Procedure	3
1.4. Digitaal aanmelden via TenderNed	3
2. Planning & Informatieverstrekking	4
2.1. Planning van de marktoriëntatie	4
2.2. Communicatie	4
2.3. Nota van Inlichtingen	4
3. Voorwaarden	4
4. Marktoriëntatie	5

Bijlage 1 – Format Nota van Inlichtingen

1. Inleiding

1.1. Algemeen

Ter voorbereiding op de beoogde aanbesteding 'ICT oplossing t.b.v. Capaciteitsmanagement' heeft GGD Drenthe besloten om een mondelinge marktoriëntatie te organiseren. GGD Drenthe organiseert een marktoriëntatie om met de informatie die tijdens deze marktoriëntatie wordt vergaard een aanbesteding in de markt te zetten die optimaal aansluit bij de behoeften van de eigen organisatie en de mogelijkheden die de markt biedt. GGD Drenthe vindt het daarbij waardevol dat deelnemers aan deze marktoriëntatie met eigen ideeën of innovaties komen, die mogelijk goed toepasbaar zijn binnen de situatie van GGD Drenthe. De publicatie van de uiteindelijke aanbestedingsprocedure staat gepland voor Q3 2024 – Q1 van 2025. De beoogde ingangsdatum voor de algehele dienstverlening voortvloeiende uit de aanbesteding is 1 september 2025.

In dit marktoriëntatiedocument treft u aan:

- Een korte introductie van GGD Drenthe en deze marktoriëntatie (hoofdstuk 1)
- De planning van de marktoriëntatie en informatieverstrekking (hoofdstuk 2)
- Voorwaarden die van toepassing zijn bij deze marktoriëntatie (hoofdstuk 3)
- Toelichting en doelstellingen deze marktoriëntatie (hoofdstuk 4)

Deelname aan deze marktoriëntatie is vrijwillig en wordt door GGD Drenthe zeer op prijs gesteld.

1.2. Over GGD Drenthe

GGD Drenthe bewaakt, beschermt en bevordert de gezondheid van de inwoners van de 12 Drentse gemeenten. Wij bevorderen gezond gedrag, bij individuele personen en bij groepen. Wij beschermen tegen bedreigingen van de volksgezondheid met preventie, bestrijding en voorlichting. En wij bewaken de volksgezondheid door gezondheidsrisico's en onveiligheid te signaleren en inzichten hierover actief te communiceren.

De beoogde 'ICT oplossing t.b.v. Capaciteitsmanagement' zal worden gebruikt door zo'n 450-500 medewerkers van GGD Drenthe.

Meer weten? Kijk op www.ggddrenthe.nl.

1.3. Procedure

Er wordt door GGD Drenthe een marktoriëntatie georganiseerd, conform de mogelijkheid die geboden wordt binnen artikel 2.25 Aw2012. Deze marktoriëntatie is op geen enkele wijze verbonden aan een eventueel op te starten Europese aanbestedingsprocedure. De marktoriëntatie vindt plaats door gesprekken. Marktpartijen worden verzocht de informatie uit hoofdstuk 4 te bestuderen en zich voor te bereiden op de genoemde punten zodat er een open en constructieve dialoog ontstaat. Mocht GGD Drenthe aanleiding zien om, na het analyseren van de gevoerde gesprekken, vervolggesprekken te organiseren, dan kan zij van deze mogelijkheid gebruik maken.

1.4. Digitaal aanmelden via TenderNed

Een digitale aanmelding voor deze marktoriëntatie kan uitsluitend worden ingediend via berichtenmodule van TenderNed tot **uiterlijk 19 juni 2024, 12:00 uur**. Meer informatie over digitaal inschrijven is opgenomen op de website van Inkada (www.inkada.nl). Daarnaast is op <https://www.tenderned.nl/cms/voor-ondernemingen/starten-met-tenderned#> meer informatie te vinden over registreren op TenderNed en eHerkenning gebruiken voor TenderNed. Bij vragen en/of onduidelijkheden over de werking van TenderNed (bijvoorbeeld als het niet lukt in te loggen of documenten in te dienen) kan er contact opgenomen worden met de Servicedesk van TenderNed. De servicedesk van TenderNed is bereikbaar op werkdagen van 8.30 tot 16.30 uur via 0800 - 836 33 76 of via servicedesk@Tenderned.nl.

Registreren en inloggen met eHerkenning is verplicht voor ondernemers op TenderNed.

2. Planning & Informatieverstrekking

2.1. Planning van de marktoriëntatie

Actie		Datum
1.	Publicatie marktoriëntatie	6 juni 2024
2.	Sluiting schriftelijke vragenronde	12 juni 2024, 12:00 uur
3.	Publicatie Nota van Inlichtingen	17 juni 2024
4.	Uiterlijke aanmelding voor deelname de Marktoriëntatie (via berichtenmodule TenderNed)	19 juni 2024, 12:00 uur
5.	Marktoriëntatie (in Assen)	26 juni 2024 (reservedatum: 24 juni 2024)

2.2. Communicatie

Alle communicatie verloopt uitsluitend via TenderNed. De communicatie kan worden gericht aan:

De heer A.W. van der Berg
Inkada B.V.

Per gesprek wordt 60 minuten tijd gepland per organisatie (maximaal 2 personen als afvaardiging aanwezig). Definitieve uitnodigingen, tijdstippen en locatie volgen als de GGD Drenthe alle informatie heeft ontvangen van marktpartijen om deel te nemen aan deze marktoriëntatie.

2.3. Nota van Inlichtingen

Partijen worden in de gelegenheid gesteld vragen te stellen over dit marktoriëntatiedocument. Vragen kunnen uitsluitend door middel van **Bijlage 1** via de berichtenmodule van TenderNed tot uiterlijk **12 juni 2024, 12.00 uur** ingediend worden. De ingediende vragen en de antwoorden worden geanonimiseerd opgenomen in een Nota van Inlichtingen, die uiterlijk op **17 juni 2024** op TenderNed gepubliceerd wordt.

3. Voorwaarden

De onderstaande voorwaarden zijn van toepassing bij (deelname aan) onderhavige marktoriëntatie:

1. GGD Drenthe vergoedt op geen enkele wijze kosten verbonden aan deze marktoriëntatie of daaraan gerelateerde activiteiten.
2. GGD Drenthe houdt zich het recht voor om geen vervolg te geven aan deze marktoriëntatie of afhankelijk van de uitkomst hiervan een bij de leveranciersmarkt passende strategie te kiezen.
3. Door marktpartijen kunnen er geen rechten worden ontleend aan de ten behoeve van de marktoriëntatie verstrekte informatie.
4. Bij meer dan 10 aanmeldingen voor deelname aan de marktoriëntatie behoudt GGD Drenthe zich het recht voor om een selectie te maken van de uit te nodigen partijen.
5. De marktoriëntatie zijn zowel voor GGD Drenthe als voor deelnemende organisaties geheel vertrouwelijk en vrijblijvend.
6. De informatie die wordt verstrekt gedurende de marktconsultatie en kan afwijken van de informatie die in een later stadium wordt verstrekt ten aanzien van de aanbestedingsprocedure.

4. Marktoriëntatie

De veranderende omgeving van de GGD vraagt om anders plannen en roosteren. Om enerzijds tijdig in kunnen spelen op ontwikkelingen m.b.v. data en anderzijds het eenvoudiger op kunnen vangen van onvoorspelbare veranderingen binnen het plan- en roosterproces.

De krapte op de arbeidsmarkt, o.a. door vergrijzing, zal alleen maar toenemen. Dit betekent dat de beschikbare menskracht zo optimaal mogelijk moet worden ingezet, niet in de vorm van extra uren en daarmee een hogere werkdruk maar een effectieve en efficiënte inzet waarbij de werk-privé balans wordt bewaakt. Cruciaal voor de duurzame inzetbaarheid van medewerkers en goed werkgeverschap.

De steeds beperktere financiële middelen voor grotere opgaven vergroten de uitdaging en onderschrijven het belang van goed capaciteitsmanagement.

Het doel van deze marktoriëntatie is tweeledig:

- De markt kennis te laten nemen van de uitgangspunten en wensen van de opdrachtgever.
- Inzicht verkrijgen in de mogelijkheden die de markt kan bieden.

Met de marktoriëntatie wil de GGD Drenthe met u in gesprek gaan inzake ICT oplossing t.b.v. capaciteitsmanagement en de marktpartijen in deze nieuwe opdracht te stimuleren om ideeën en oplossingen aan te brengen in het kader van de voorbereiding van de Europese aanbesteding.

Met de marktoriëntatie wil de GGD Drenthe zich oriënteren op de laatste stand van zaken in de markt van uitrukkleding om zo uiteindelijk met de juiste kennis de Europese aanbesteding in te richten.

De subdoelen van deze marktconsultatie zijn:

- Inzicht verkrijgen in de trends, ontwikkelingen, technische mogelijkheden en producten op de markt bij leveranciers;
- het kunnen bepalen van een aanbestedingsstrategie, realistische eisen en objectieve gunningscriteria;
- eenduidige en objectieve informatie verzamelen;
- en met de markt te kunnen spiegelen over kansen en mogelijkheden.

Tijdens het marktoriëntatie gesprek met uw organisatie willen we graag een open en constructieve dialoog voeren, waarin u ingaat op onderstaande punten/vragen:

- In hoeverre past jullie ICT oplossing bij een organisatie als GGD Drenthe, waar blijkt dat uit?
- In hoeverre kun je zelf makkelijk aanpassingen doen binnen de ICT oplossing? Denk bijvoorbeeld aan normtijden.
- Met welke systemen kan een koppeling gemaakt worden?
- Kunt u een indicatie geven van de implementatiekosten en structurele kosten?
- Waarin onderscheidt uw oplossing zich t.o.v. de oplossingen van uw directe concurrenten?

Uiteraard mag u uw organisatie kort toelichten maar is er zeker geen sprake van een acquisitiesprek of verkoop gerelateerde uitvoering. Het is niet de bedoeling dat er tijdens het gesprek concrete aanbiedingen worden gedaan.