

Bijlage

Programma van Eisen en Wensen

Ultrasonie Aspirator

Neurochirurgie

M-EU-22-21

1. Algemene eisen: wet- en regelgeving, richtlijnen, normen en innovatie

Nr.	Beschrijving van de eis	Voldoet U? (Ja of Nee)
1.	Alle aangeboden hardware inclusief alle toebehoren waaronder consoles, handstukken, verbruiksartikelen en aanverwante producten van de Inschrijver voldoen aan alle van toepassing zijnde vigerende Nederlandse- en EU wet- en regelgeving, waaronder de Wet op Medische hulpmiddelen (MDR) en Europese richtlijnen en zoals (maar niet beperkt tot): NEN, EN en CE-normen en het gebruik hiervan inclusief de arbo- wetgeving. (93/42/EEG).	
2.	<p>Inschrijver verklaart dat te allen tijde producten bij levering voorzien zijn van een geldige CE-markering. De CE-markering voldoet aan alle vigerende en toekomstige Europese en Nederlandse wet- en regelgeving, inclusief de MDR / IVDR, ook indien het werkingsgebied van de wet- en regelgeving wijzigt.</p> <p><i>Dien de verklaring(en) als bijlage "PvE 1.2 CE-Markeringen" in. Geef ook aan of u voldoet aan MDD/MDR</i></p>	
3.	<p>De risicoclassificatie op basis van de actuele MDD/MDR indeling staat vermeld in de productinformatie.</p> <p><i>Dien productinformatie in als bijlage "PvE 1.3 Risico classificatie", waaruit blijkt wat de risicoclassificatie is, als bijlage "MDD/MDR Classificatie"</i></p>	
4.	<p>Voor alle aangeboden hardware waaronder consoles, handstukken en verbruiksartikelen, levert de Inschrijver een gebruikshandleiding in de Nederlandse of Engelse taal mee.</p> <p><i>Dien de gebruikshandleiding(en) als bijlage "PvE 1.3 Gebruikershandleiding" in.</i></p>	
5.	Inschrijver garandeert een technische levensduur van de consoles van minimaal 10 jaar na aanschaf.	
6.	<p>Inschrijver heeft vastgestelde interne procedures voor recall, product advisory, en field action warning die van toepassing zijn op de aangeboden producten. Recalls worden altijd aan recall@lumc.nl gestuurd conform het gestelde in de (concept) Overeenkomst. (zie Bijlage).</p> <p><i>Op verzoek van LUMC geeft u binnen 3 werkdagen inzage in genoemde procedures.</i></p>	
7.	Inschrijver kan gedurende de looptijd van de overeenkomst nieuwe, innovatieve producten aanbieden van gelijke productcategorie als uitgevraagd in deze aanbesteding. Het al dan niet gebruiken van deze innovatieve producten is ter beoordeling van het LUMC.	
8.	Wanneer het LUMC besluit tot toepassing van het innovatieve product, dan verplicht de Inschrijver zich in samenwerking met het LUMC kosteloos een (RSA)- studie uit te voeren als onderdeel van een prospectieve risico analyse.	
9.	Het LUMC is een academisch ziekenhuis met een duidelijke onderwijs- en onderzoekstaak. Het is van het grootste belang dat het LUMC voortdurend op de hoogte blijft van de ontwikkelingen. De Inschrijver accepteert dat het LUMC gedurende de looptijd van de overeenkomst, omwille van deze onderwijs en onderzoekstaak, zich het recht voorbehoudt om op beperkte schaal apparatuur en toebehoren te gebruiken dan wel aan te schaffen van andere leveranciers dan van de Inschrijver.	

10.	Indien Inschrijver in de toekomst gedurende de contractperiode een alternatief product uit dezelfde productcategorie aanbiedt, bijvoorbeeld maar niet uitsluitend een andere maatvoering, geldt hiervoor hetzelfde kortingspercentage op de listprijs als op de in de Inschrijving op het Prijzenblad aangeboden product/systeem.	
11.	De inschrijver levert informatie over het gehalte aan stoffen die voorkomen in de kandidatenlijst van zeer zorgwekkende stoffen (SVHC) in aan te kopen product(en). Deze informatie wordt in de eerste drie maanden aangeleverd.	
12.	Gedurende 5 jaar na de levering van het product, wordt de aanbesteder geïnformeerd over de aanwezigheid van één of meerdere nieuwe stoffen op de SVHC-kandidatenlijst in de aangeboden apparatuur.	

2. Producteisen: Systeem (console, handstuk, tube etc.)

Nummer van de eis	Beschrijving van de eis	Voldoet U? (Ja of Nee)
1.	De console is variabel instelbaar met een minimum van 10 standen per variabele (irrigatie, aspiratie, sonicatie).	
2.	Inschrijver levert bij aanschaf van de console alle benodigde onderdelen, een handstuk en toebehoren, zodat het systeem maximaal beschikbaar en inzetbaar is voor gebruik conform de specificaties van het LUMC in dit Programma van Eisen en Wensen en de ingevulde Bijlage Prijzenblad.	
3.	De aangeboden voldoen allen aan de genoemde productspecificaties, zoals beschreven in het Programma van eisen en wensen én het Prijzenblad.	
4.	Inschrijver garandeert ten minste handstukken te kunnen leveren die geschikt zijn voor het verrichten van alle relevante spinale en craniële chirurgische handelingen, noodzakelijk binnen de afdeling Neurochirurgie. Het aangeboden assortiment is opgenomen in de Bijlage Prijzenblad.	
5.	Alle handstukken dienen gedurende de volledige looptijd van de Overeenkomst in minimaal dezelfde kwaliteit leverbaar te zijn, dit ter beoordeling van het LUMC.	
6.	Indien Inschrijver in de toekomst gedurende de contractperiode alternatieve handstukken aanbiedt, geldt hiervoor hetzelfde kortingspercentage op de listprijs als op de in de Inschrijving op het Prijzenblad aangeboden handstukken.	
7.	Het systeem is geschikt voor transnasale/ endoscopische hypofyse chirurgie.	
8.	Het systeem is te integreren met het huidige LUMC spoelsysteem (Serres).	
9.	Het systeem is voorzien van een stand by knop.	
10.	Inschrijver is bereid op mee te denken over duurzame toepassingen van de apparatuur binnen het LUMC. Denk onder andere maar niet uitsluitend aan het optimaliseren van het elektriciteitsgebruik.	

11.	Het apparaat kan worden bediend door middel van een voetpedaal. Indien dit voetpedaal niet meegenomen is in de kosten van het systeem dan wordt dit meegenomen onder overig.	
-----	--	--

3. Product-eisen: verbruiksartikelen (disposable danwel re-usable)

Nummer van de eis	Beschrijving van de eis	Voldoet U ? (Ja of Nee)
1.	Inschrijver garandeert de benodigde verbruiksartikelen te kunnen leveren die geschikt zijn voor het verrichten van alle relevante spinale en craniële chirurgische handelingen, noodzakelijk binnen de afdeling Neurochirurgie.	
2.	Inschrijver levert bij aanschaf van de verbruiksartikelen alle benodigde onderdelen en toebehoren, zodat het product maximaal beschikbaar en inzetbaar is voor gebruik.	
3.	Inschrijver biedt een compleet en een voldoende gevarieerd assortiment tips aan in termen van maten en toepassingen waarmee alle noodzakelijke chirurgische handelingen verricht kunnen worden voor de afdeling Neurochirurgie. <i>Het aangeboden assortiment is opgenomen in de Bijlage Prijzenblad.</i>	
4.	De aangeboden tips zijn vergelijkbaar aan de genoemde productspecificatie zoals beschreven in de Bijlage Prijzenblad. Afmetingen, inhoud of anderszins dienen gehandhaafd te worden en daar waar dit niet mogelijk is, biedt u een alternatief aan waarbij de afmeting, inhoud of anderszins vergelijkbaar is. Het is ter beoordeling aan LUMC of zij het aangeboden product als voorwaardig alternatief beschouwen.	
5.	De verbruiksartikelen zijn steriel verpakt, waarbij steriliteit voldoet aan alle relevante Europese normeringen.	
6.	Alle verbruiksartikelen dienen de volledige looptijd van de Overeenkomst in minimaal dezelfde kwaliteit, zoals aangeboden in de Inschrijving en ter beoordeling aan LUMC, leverbaar te zijn.	
7.	Het LUMC hanteert voor verbruik van de verbruiksartikelen in voorraad het first in first out principe. Het LUMC bestelt na gebruik voor aanvulling bij de Inschrijver. Inschrijver levert dan binnen 48 uur verbruiksartikelen met een houdbaarheidstermijn van minimaal 1 jaar na levering.	
8.	De inschrijver biedt minimaal twee verschillende verbruiksartikelen aan voor resectie van zowel zacht als harder tumorweefsel .	
9.	De inschrijver biedt verbruiksartikelen aan geschikt (intended use) voor transnasale hypofysechirurgie	

4. Training van medewerkers

Nummer van de eis	Beschrijving van de eis	Voldoet U? (Ja of Nee)
1.	<p>Een opleiding/scholingsplan voor neurochirurgen, arts-assistenten, OK medewerkers en CSD medewerkers is onderdeel van de Opdracht. Bij gunning van de opdracht, waarbij Inschrijver het voortouw neemt, wordt door Inschrijver het ingeleverde scholingsplan verder (fine-tuning) op maat gemaakt voor het LUMC. De scholing is kosteloos en omvat minimaal training in het gebruik van de aangeboden producten. Alle gebruikers dienen getraind (aantoonbaar bekwaam) te zijn voordat het apparaat in gebruik genomen wordt (klinische test), dit geldt ook voor nieuwe medewerkers die later in dienst komen dan aanschaf van het apparaat. Dit is nader gespecificeerd in de SSO.</p> <p><i>Dien het generieke opleiding/scholingsplan in als bijlage "PvE 4.1 Scholingsplan".</i></p>	
2.	<p>De aangeboden trainingen zijn theoretisch en praktisch van aard: er worden praktijksituaties gesimuleerd, met gebruik van bijvoorbeeld zaagbot en instrumentarium.</p>	
3.	<p>De aangeboden trainingen worden binnen het LUMC georganiseerd, ter vermijding van reistijden en –kosten en, indien LUMC dit wenst, ook buiten reguliere werktijden zonder dat hier aanvullende kosten mee gemoeid zijn. De reistijden en -kosten van Inschrijver zijn voor eigen rekening.</p>	

5. Reiniging, Desinfectie, Sterilisatie

Nummer van de eis	Beschrijving van de eis	Voldoet U? (Ja of Nee)
1.	De handstukken, tips, tubes en andere benodigdheden voor bevestiging die gesteriliseerd moeten worden, dienen te voldoen aan de veldnorm 'Professionele standaard voor de aanschaf (en/of in bruikleen) van chirurgisch instrumentarium'.	
2.	Inschrijver levert benodigde handstukken welke zijn goedgekeurd door de Deskundige Steriele Medische Hulpmiddelen (DSMH) van het LUMC om deze hulpmiddelen in en door het LUMC te laten reinigen, desinfecteren en steriliseren.	
3.	<p>Inschrijver dient ter voorbereiding op RDS controle die beschreven is in de Bijlage Testprotocol een compleet ingevuld Bijlage RDS formulier (Registratieformulier steriele of te reprocessen/steriliseren medische hulpmiddelen) in ter controle door LUMC, conform de bijlage 'Testprotocol'.</p> <p><i>Dien het RDS formulier als bijlage "PvE 5.3 RDS formulier" in.</i></p>	
4.	<p>Inschrijver dient ter voorbereiding op de RDS controle de 'Instruction For Use met geldende reinigungs-, desinfectie en sterilisatievoorschriften (zoals demontage en functiecontrole aanwijzingen' in. Indien gewenst moeten binnen 2 weken de validatiedocumenten van de individuele instrumenten op navraag beschikbaar zijn ter controle door LUMC.</p> <p><i>Dien het document als bijlage "PvE 5.4 Instruction For Use RDS" in.</i></p>	
5.	Indien tijdens de looptijd van de overeenkomst nieuwe handstukken worden aangeboden, geldt inzake het aanleveren van handstukken dat de Inschrijver voor verificatie van het LUMC, de volgende documenten dient aan te leveren, uiterlijk 1 maand voor het eerste gebruik: 'Registratieformulier steriele of te reprocessen/steriliseren medische hulpmiddelen (RDS)' van de beroepsvereniging vDSMH / IFU, demontage en functionaliteitstesten.	
6.	De netten voor de handstukken met fixatiemateriaal en handstukken erin, zijn geschikt voor machinale reiniging, zodanig dat er geen sprake is van spoelschaduw. Het insnijden van de draadmand vindt plaats in overleg met en onder voorbehoud van goedkeuring door de DSMH.	
7.	De aangeboden console en indien aangeboden het voetpedaal zijn reinigbaar, dat wil zeggen: geen lastige hoekjes, kiertjes of gaten waarin vuil achter kan blijven.	
8.	<p>De aangeboden console en indien aangeboden het voetpedaal kunnen gereinigd en gedesinfecteerd worden met de middelen zoals ze in het LUMC gebruikt worden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reiniging - Wecoline doeken of een microvezeldoek; • Desinfectie – Alcohol 70% en chloor. 	

6. Continuïteit, service en onderhoud

Nummer van de eis	Beschrijving van de eis	Voldoet U? (Ja of Nee)
1.	Inschrijver voert na melding en goedkeuring door de afdeling MedTech of neurochirurgie van het LUMC indien nodig reparaties/correctief onderhoud op de systemen uit.	
2.	Inschrijver biedt LUMC preventief onderhoud aan middels een ingevuld WIBAZ SSO inclusief een specificatie van de werkzaamheden en de kosten. <i>Dien de ingevulde concept SSO als bijlage "PvE 6.2 SSO" in, welke door LUMC zal worden beoordeeld.</i>	
3.	De Inschrijver heeft een Nederlandstalig servicebureau (helpdesk) beschikbaar met Nederlands telefoonnummer voor de service afhandeling.	
4.	De belangrijkste contactpersonen voor het LUMC aan de kant van de Inschrijver zijn in woord en geschrift minimaal de Engelse taal machtig en bij voorkeur ook de Nederlandse taal.	
5.	Na melding van een defect door de afdeling MedTech (console) of CSD (Handstuk) van het LUMC, dient de Inschrijver binnen 24 uur een reactie en indien nodig een passende oplossing in de vorm van een leen-toestel danwel leen-handstuk aan te bieden.	
6.	Inschrijver verplicht LUMC nimmer tot het invoeren van een nieuwere versie van een product danwel upgrades tijdens de looptijd van de overeenkomst inclusief verlengingen. Alleen in gezamenlijk overleg en met gezamenlijke instemming kunnen nieuwere versies van een product danwel upgrades ingevoerd worden.	
7.	Indien een aangeboden product gedurende de contracttermijn uit productie wordt genomen, garandeert de Inschrijver dat een alternatief wordt aangeboden dat minimaal aan alle eisen en functionaliteiten voldoet zoals omschreven in onderhavige aanbesteding en eenzelfde prijs heeft (of lager).	
8.	De Inschrijver informeert LUMC gemotiveerd minimaal zes (6) maanden voor een aangeboden product uit productie genomen zal worden.	
9.	Indien een eventueel nieuw aangeboden product ter vervanging van een uit de productie genomen product wordt aangeboden, dan biedt Inschrijver LUMC de kans gedurende een periode van minimaal vier (4) weken te wennen en zich te bekwamen, door kosteloze organisatie bij het LUMC van instructie, training en de levering van lesmateriaal aan alle relevante medewerkers. Na deze periode zal LUMC beoordelen of zij het nieuwe product als gelijkwaardig alternatief beschouwd.	
10.	Inschrijver ondersteunt LUMC kosteloos door het stellen van een diagnose op afstand op werkdagen tussen 09:00 en 17:00 uur CET in de Nederlandse taal.	
11.	De minimale garantietermijn op de aangeboden consoles, voetpedalen en handstukken bedraagt minimaal 12 maanden na levering en acceptatie.	
12.	De reparatie of vervanging van het product valt onder de garantievoorwaarden van de fabrikant.	

13.	De inschrijver zorgt voor dat er authentieke of gelijkwaardige reserveonderdelen beschikbaar zijn gedurende de verwachte levensduur van de apparatuur, tot ten minste 5 jaar na de garantie.	
-----	--	--

7. Voorraad en Logistiek

Nummer van de eis	Beschrijving van de eis	Voldoet U? (Ja of Nee)
	Bestellen	
1.	Opdrachtnemer garandeert dat artikelen die door het LUMC vóór 14:00 uur zijn besteld en na ontvangst van de schriftelijke (elektronisch) opdracht, uiterlijk binnen twee (2) werkdagen worden geleverd bij het LUMC.	
2.	Opdrachtnemer garandeert een leveringsbetrouwbaarheid van gemiddeld 98% per orderregel, waarbij foutieve leveringen als niet tijdig geleverd worden meegerekend.	
3.	Opdrachtnemer spant zich in om één doos van de aangeboden tips kosteloos beschikbaar te houden voor het LUMC in het geval dat er een back-order is.	
4.	Opdrachtnemer dient binnen één (1) werkdag aan Operationele Inkoopservice van het LUMC kenbaar te maken als een artikel na bestelling <u>niet</u> leverbaar is en geeft hierbij aan wanneer het artikel te verwachten is.	
5.	Wijzigingen of afwijkingen in verstrekkingseenheden, verpakkingen of het leveren van alternatieve artikelen worden tijdig (tenminste 2 weken) van tevoren aan het LUMC ter goedkeuring voorgelegd, tenzij tussen opdrachtnemer en het LUMC anders is overeengekomen. Afwijkingen dienen duidelijk op de pakbonnen te worden aangegeven.	
	Leveren: locatie, tijd en incoterms	
6.	Opdrachtnemer verklaart dat alle goederen DDP (franco huis), conform geldende Incoterms, worden geleverd.	
7.	Opdrachtnemer dient alle LUMC bestellingen/inkooporders op onderstaande afleverlocatie te leveren: LUMC Goederenontvangst Brugmansplein 3 2333 ZE Leiden	
8.	Opdrachtnemer dient op werkdagen (maandag tot en met vrijdag) te leveren tussen 07:00 uur en 14:00 uur. Afwijkingen op de levertijd dient men tijdig, uiterlijk 1 werkdag voor de geplande afleverdag, te worden aangemeld bij de Goederenontvangst van LUMC, via Goederenontvangst@lumc.nl .	
9.	Opdrachtnemer dient de vrachtbrief door een medewerker van LUMC pro forma (elektronisch) te laten ondertekenen (naam in blokletters) voor ontvangen colli. Aan de (elektronische) ondertekening kan door de opdrachtnemer geen rechten worden ontleend.	

10.	Het LUMC controleert binnen vijf (5) werkdagen op artikelniveau de levering. Bij foutieve levering wordt opdrachtnemer hiervan binnen vijf (5) werkdagen op de hoogte gesteld.	
11.	Opdrachtnemer dient, in geval van een onvolledige levering (nalevering en/of manco), binnen één (1) werkdag na melding door het LUMC de betreffende product(en), kosteloos na te kunnen leveren. Deze betreffende extra levering vindt plaats onder vermelding van het oorspronkelijke ordernummer en is voorzien van een separate pakbon.	
12.	Beschadigde leveringen goederen worden bij constatering door medewerker van de Goederenontvangst van LUMC, geweigerd en direct mee retourgenomen door de transporteur.	
13.	Opdrachtnemer verklaart dat alle goederen DDP (franco huis), conform geldende Incoterms, worden geleverd.	
Leveren: laden, lossen en afmetingen		
14.	Opdrachtnemer dient, in geval van het gebruik van rollende transportmiddelen, zich te houden aan maximale hoogte van 180 cm en een maximale breedte van 72 cm. Hoger beladen dan de bovenzijde van een transportmiddel is uitgesloten. Transportmiddelen zijn zodanig uitgevoerd dat er twee bok en twee zwenkwieken op zitten. Wielen zijn uitgevoerd met gladde rijvlakken en zodanig dat de rolcontainer bij het transport binnen het LUMC geen sporen nalaat op de vloeren.	
15.	Opdrachtnemer dient ervoor te zorgen dat per container de belading zodanig is, dat er sprake is van hanteerbare hoeveelheden in het kader van de vigerende ARBO-regelgeving. Dit houdt ook in dat dit acceptabel is volgens de NIOSH -norm. Hierbij rekening houdende dat de rolcontainers handmatig bij het LUMC worden afgestapeld.	
16.	Opdrachtnemer dient te zorgen voor een correcte wijze van stapeling containers (zoals o.a. het grootste aantal en zware producten onderop).	
17.	Opdrachtnemer dient, in geval van pallets, gebruik te maken van re-usable euro pallets.	
18.	Bij gebruik van rolcontainers levert de opdrachtnemer op goede werkzame rolcontainers en zorgt de opdrachtnemer voor goed onderhoud aan de rolcontainers die worden ingezet bij het LUMC. Indien de opdrachtnemer gebruik maakt van een ander soort transportmiddel, geldt dezelfde onderhoudseis betreffende het transportmiddel.	
19.	Opdrachtnemer dient te allen tijde gebruik te maken van een voertuig met laad-/losklep.	
20.	Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het laden of lossen van de goederen en plaats deze op aanwijzing van het LUMC op de daarvoor bestemde locatie.	
21.	Bij leveringen buiten de standaard afwijkingen (LxBxH) neemt de opdrachtnemer contact op met het LUMC om specifieke afspraken te maken.	
22.	Opdrachtnemer verklaart dat afleveringen per order zijn verpakt tot zoveel mogelijk één verpakkingseenheid in deugdelijke verpakking. Een verpakkingseenheid mag in beginsel niet meer wegen dan 23 kilogram en dient handzaam te zijn.	

23.	Opdrachtnemer verklaart uitsluitend strikt noodzakelijke (om)verpakkingen toe te passen. Gebruik van plastics of andere milieubelastende materialen wordt tot een absoluut minimum beperkt. Opdrachtnemer spant zich aantoonbaar in om de belasting voor het milieu van producten en verpakkingsmaterialen tot een minimum te beperken.	
Aanleveren orders		
24.	Opdrachtnemer dient ervoor te zorgen dat geleverde verpakkingseenheden overeenkomen met de besteleenheid.	
25.	Inkooporders bestaande uit meerdere verpakkingseenheden worden herkenbaar en bij elkaar geleverd. Dat wil zeggen tenminste in dezelfde levering en op dezelfde pallet(s) en voorzien van een volgnummer per verpakking.	
26.	Verpakkingseenheden van verschillende inkooporders mogen op één ladingdrager worden samengevoegd, mits inkooporders bestaande uit meerdere verpakkingseenheden bij elkaar worden gehouden. De inkooporders met het grootste aantal verpakkingseenheden staat daarbij onderop, zodat eventueel afstapelen of sorteren wordt geminimaliseerd.	
27.	Het is, in geval gebruik wordt gemaakt van een externe vervoerder, niet toegestaan orders van verschillende leveranciers samen te voegen op één ladingdrager, en of af te wijken van in de punten D.5 en D.6 gestelde eisen.	
28.	Leveringen dienen per LUMC inkooporder apart te zijn verpakt. Het is niet toegestaan meerdere inkooporders samen te voegen in één omverpakking. Bij steriele artikelen betekent dit een aparte straatverpakking per inkooporder.	
29.	Voorraadorders worden gescheiden van niet-voorraad orders aangeboden, dat wil zeggen dat deze tenminste op een aparte ladingdrager worden geplaatst.	
30.	Gekoelde leveringen dienen bij elkaar gezamenlijk op 1 lastdrager te worden aangeboden.	
31.	Leveringen dienen dusdanig te worden aangeboden zodat het voor medewerkers van de Goederenontvangst van LUMC mogelijk is om deze te kunnen controleren op afleveradres, colli en schade. Note: er wordt niet gecontroleerd op ordernummer hier kunnen dan ook geen rechten aan ontleend worden.	
Informatievoorziening bij levering		
32.	<p>Alle leveringen dienen per LUMC order voorzien te zijn van een pakbon. Op de pakbon dient de volgende informatie te worden vermeld:</p> <ul style="list-style-type: none"> - LUMC inkoopordernummer; - artikelnummer van de leverancier; - artikelomschrijving (overeenkomstig omschrijving in de webcatalogus); - verpakkingseenheid + aantal geleverde verpakkingseenheden; - aantal omverpakkingen; - telefoonnummer voor het melden van manco's; - afleverdatum; - expiratedatum (alleen steriele artikelen en voeding); - batchnummer (alleen steriele artikelen); - serienummer (alleen apparatuur). - koeling 	

	<p>Pakbonnen dienen daarnaast duidelijk leesbaar en interpreteerbaar te zijn. Het moet duidelijk zijn wat er in de bijbehorende omverpakking(en) zit en (indien van toepassing) een artikel al dan niet als backorder geregistreerd staat voor een nalevering.</p> <p>In de nabije toekomst zal informatieverstrekking van elektronische pakbonnen verplicht plaats vinden door middel van een XML bestand. Deze bestanden dienen volledig overeen te komen met geplande levering mogen niet afwijken van de op de levering bevestigde pakbonnen.</p>	
33.	De inhoud van de pakbon komt overeen met de op dat moment afgeleverde goederen. Het is derhalve niet toegestaan een order met één (1) pakbon op meerdere momenten uit te leveren, ook niet als deze leveringen dezelfde dag plaatsvinden.	
34.	De pakbon dient op een duidelijk zichtbare positie aan de bovenzijde van de omverpakking te worden bevestigd. Bij ingesealde pallets dient de pakbon rechts bovenin op de lange zijde van de pallet in een ducolop te worden geplaatst. Tevens moet binnen in de omverpakking een kopie van dezelfde pakbon worden meegeleverd. Pakbonnen mogen niet in de verpakking worden aangeboden!	
35.	Opdrachtnemer dient coderingen en/of referenties op de pakbon overeen te laten komen met de door het LUMC aangegeven ordernummer en ordervolgorde.	
36.	<p>Omverpakkingen dienen te worden voorzien van een duidelijk leesbaar etiket waarop onderstaande gegevens worden vermeld in een minimale tekstgrootte van 72 punten (Microsoft Word):</p> <ul style="list-style-type: none"> - LUMC inkoopordernummer; <p>Het volgnummer van en het totaal aantal omverpakkingen behorende bij het LUMC ordernummer (bijvoorbeeld 1 van 3).</p>	
37.	Voor omverpakkingen die aan de buitenzijde van de pallet zijn gestapeld, dient het etiket van buitenaf zichtbaar te zijn. Voor omverpakkingen die niet vanaf de buitenkant van de pallet zichtbaar zijn, dient het etiket gericht te zijn naar de dichtstbijzijnde buitenzijde.	
	Retour en fust	
38.	Retourzendingen worden binnen twee (2) werkdagen na aanmelden opgehaald door de opdrachtnemer.	
39.	Bijzonder verpakkingsmateriaal (bijvoorbeeld houten kisten) wordt per omgaande door de opdrachtnemer retour genomen, tenzij expliciet anders overeengekomen.	
	Facturatie	
40.	Opdrachtnemer stuurt binnen zeven (7) dagen na levering een e-factuur (met eventuele bijlagen) aan het LUMC. Lees hiervoor de <i>verzendspecificaties</i> e-factureren LUMC.	
41.	Opdrachtnemer dient te beschikken over een digitaal order- en facturatiesysteem. Dit geldt ook voor het mutatiebeheer.	
42.	<p>Opdrachtnemer factureert per inkooporder (dus niet meerdere orders per factuur) met minimaal de volgende vermeldingen;</p> <ul style="list-style-type: none"> • inkoopordernummer van het LUMC; • eindbedrag per orderregel; • totaalbedrag per inkooporder; • orderregelvolgorde; 	

	<ul style="list-style-type: none"> • leverdatum; • debiteurennummer; • extern artikelnummer; • netto prijsvoering; • BTW percentage. <p>Met de orderregelvolgorde wordt de volgorde van de artikelen in de bestelling van het LUMC bedoeld.</p>	
43.	Opdrachtnemer dient creditnota's onder vermelding van het oorspronkelijke inkoopordernummer van het LUMC in te dienen. Er wordt geen totalisering en of verrekeningen van orders en of producten gedaan.	
44.	Opdrachtnemer dient eventuele kortingen, bonussen en dergelijke direct te verrekenen op de factuur (indien van toepassing wordt het ordernummer vermeld).	