

Marktconsultatie
Begeleidend document
Aanmeld- en instroomproces



Datum : 5 juni 2024
Versie : Definitief
Opsteller : werkgroep
Kenmerk : TN5674546

© Gehele of gedeeltelijke overneming of reproductie van de inhoud van dit document, op welke wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de auteursrechthebbende is verboden, behoudens de beperkingen bij de wet gesteld. Het verbod betreft ook gehele of gedeeltelijke bewerking.

Inhoud

1.	Inleiding	3
2.	Aanleiding.....	3
3.	Organisatie van ROC Midden Nederland	3
4.	Doelstelling van het project	3
5.	Achtergrondinformatie.....	4
6.	Planning van de marktconsultatie	6
7.	Vragen	6
8.	Uiterste datum voor aanlevering van de beantwoording	6
9.	Schriftelijke beantwoording	7
10.	Gesprek.....	7
11.	Communicatie rond de marktconsultatie	7
12.	Vergoeding kosten	7
13.	Randvoorwaarden marktconsultatie	7

1. Inleiding

Voor u ligt het marktconsultatiedocument inzake het aanmeld- en instroomproces ten behoeve van Stichting ROC Midden Nederland (ROC MN).

2. Aanleiding

Bij ROC MN ondersteunen we het aanmeld en instroomproces met de applicaties EduArte en Centraal Aanmelden MBO (CAMBO). Om de huidige processen goed te laten verlopen, vraagt dit veel administratieve handelingen. Dit komt mede omdat de input voor de aanmeldingen uit verschillende systemen afkomstig zijn en niet alle processtappen in EduArte geautomatiseerd kunnen worden. Daarnaast zijn we zoekende naar een passende manier van communicatie die aansluit bij de student. Onze huidige aanmeldmodule EduArte, biedt niet de mogelijkheden om te communiceren op een manier die aansluit bij de behoefte en belevingswereld van onze doelgroepen (denk o.a. aan mogelijkheid tot persoonlijke whatsapp berichten, meer flexibiliteit in e-mailtemplates qua vormgeving en lay-out). Ook willen we de student meer inzicht geven in de voortgang van zijn of haar instroomproces (visualisatie), zodat de student weet wat hij of zij kan verwachten.

Om meer grip op dit proces te krijgen én om onze toekomstige studenten beter te faciliteren, zijn we op zoek naar een eenduidige, efficiënte en waar mogelijk meer geautomatiseerd instroomproces die de student transparantie en inzicht geeft in waar hij of zij zich bevindt in het instroomproces (visualisatie) en welke stappen hij of zij doorloopt om te kunnen starten op de voor hem of haar passende opleiding. Daarbij willen we dat het programma aansluit bij de werving en dat het inzicht geeft aan de verschillende gebruikers en stakeholders.

Hiervoor hebben wij bij collega roc's gekeken hoe zij dit hebben opgelost. Hieruit kwam naar voren dat er een applicatie op de markt is die ondersteuning biedt om dit proces te stroomlijnen en te automatiseren. Ter indicatie van de mogelijke kosten die aan zo'n applicatie zijn verbonden, is een budgetofferte opgevraagd bij de aanbieder. Deze budgetofferte en het feit dat er wellicht meerdere oplossingen beschikbaar zijn, is aanleiding om ons te oriënteren op een aanbesteding. Om tot een aanbestedingsleidraad te komen die recht doet aan hetgeen in de markt beschikbaar is en goed aansluit bij de huidige ontwikkelingen, willen wij de markt bevragen middels een marktconsultatie.

3. Organisatie van ROC Midden Nederland

ROC MN verzorgt met zo'n 2.000 medewerkers het onderwijs voor ongeveer 18.000 studenten. Ons onderwijsaanbod is ondergebracht in 13 mbo-colleges, VAVO Lyceum en mbo voor professionals (mvp) met locaties in Utrecht, Amersfoort en Nieuwegein. Wil je hier meer over lezen? Kijk dan op www.rocmn.nl.

4. Doelstelling van het project

Met deze marktconsultatie vragen wij de markt mee te denken over het ondersteunen van het aanmeld- en instroomproces van nieuwe studenten.

- Informatie verkrijgen over (on)mogelijkheden van een applicatie in relatie tot onze situatie, met het oog op een mogelijke aanbesteding.
- Input verkrijgen om een zo goed mogelijk Programma van Eisen op te stellen.
- Creëren van voldoende belangstelling voor de uit te schrijven aanbesteding.

5. Achtergrondinformatie

Om partijen zo goed mogelijk in staat te stellen de vragen van ROC MN te beantwoorden, schetsen we een beeld van de context waarbinnen de vragen worden gesteld.

5.1 *Visie ROC MN op het aanmeld- en instroomproces*

Het aanmeld- en instroomproces is één van de eerste kennismakingen van potentiële studenten met ons ROC. Studenten hebben zelf de regie over hun aanmeld- en intakeproces. Zij kunnen op een voor hen toegankelijke manier de aanmelding doen en de intake inplannen.

Het aanmeld- en instroomproces is één van de eerste kennismakingen van potentiële studenten met ons ROC. Iedere student is welkom bij ROC MN, samen gaan we op zoek naar de best passende opleiding. Studenten hebben zelf de regie over hun aanmeld- en intakeproces. Zij kunnen op een voor hen toegankelijke manier de aanmelding doen en de kennismakingsactiviteit inplannen en hebben te allen tijde inzicht in de voortgang van het proces (gevisualiseerd). We maken gebruik van transparante en persoonlijke communicatie die aansluit bij de beleavingswereld van de student en die aansluit bij de communicatie van ROC MN en op deze manier een geïntegreerde student journey biedt voor het hele aanmeld- en instroomproces. Om het proces te monitoren, kunnen de stakeholders zien hoe het proces loopt en wat de conversie is.

Ons streven is om de aanmeldingen voor het schooljaar 2025/2026 via de te contracteren applicatie te laten verlopen.

5.2 *Technische omgeving*

ROC MN geeft voor deze marktconsultatie graag een uitleg over de technische omgeving.

5.2.1 *Koppelingen*

ROC MN maakt gebruik van een ODS, genaamd het Gegevens Uitwisselings Platform (GUP). In dit koppelvlak zijn de gegevens gestandaardiseerd en gevalideerd opgeslagen. Gegevens worden uit de diverse bronsystemen opgehaald aan de hand van business rules.

Dankzij het GUP kunnen we de gegevens uit de diverse bronsystemen op een gemakkelijke manier aanbieden aan de applicaties die we gebruiken in ons applicatielandschap. De gegevens in het GUP zijn bron onafhankelijk opgeslagen, wat inhoudt dat het GUP zijn eigen entiteiten bevat die speciaal op het ROC MN zijn afgestemd. Elke entiteit in het GUP krijgt een unieke UitwisselSleutel als identificatie. Hierdoor kunnen we makkelijk bronnen vervangen zonder dat dit impact heeft op ons applicatielandschap.

In onze architectuurprincipes is gedefinieerd dat gegevensuitwisseling tussen systemen bij voorkeur plaats vindt middels het GUP. Dit kan op verschillende manieren plaatsvinden, maar de voorkeur gaat uit naar webservices (REST of SOAP).

Daarnaast maken wij gebruik van de applicaties Xedule, EduArte, Salesforce, Hello Dialog en CAMBO die allen een relatie hebben tot het aanmeld- en instroomproces.

5.2.2 Autorisatie en toegang

ROC MN stelt applicaties ter beschikking aan onze gebruikers doormiddel van Azure Enterprise applications en Azure App registrations. De gebruiker krijgt deze applicaties te zien in de Microsoft 365 app launcher welke is geïntegreerd binnen de diverse Microsoft 365 applicaties. De gebruiker kan ook via de Microsoft My Apps een overzicht zien van alle applicaties waarop hij/zij rechten heeft. Azure AD is de bron het en koppelvlak voor toegang tot applicaties.

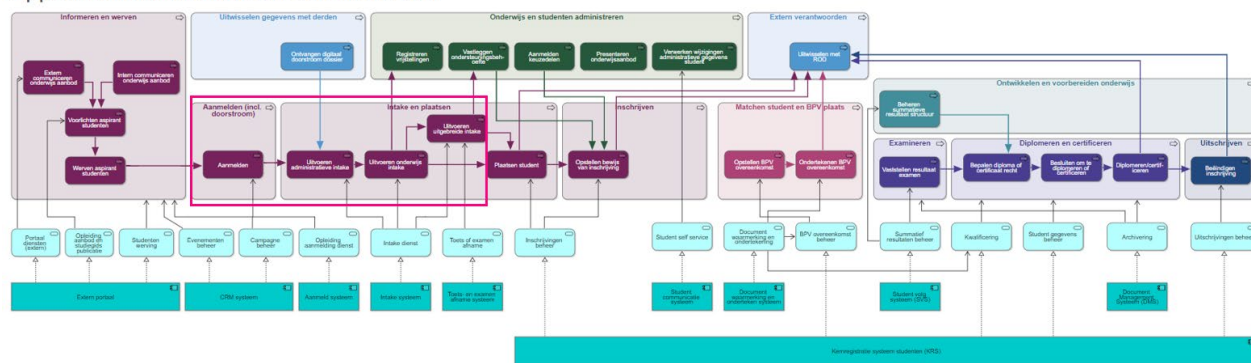
Binnen de Azure Enterprise applications en Azure App registrations hebben we de mogelijkheid om via conditional access beperkingen op te leggen. En via groepslidmaatschap de applicaties aan specifieke doelgroepen ter beschikking te stellen.

Daarnaast maken we gebruik van Surfconext.

5.2.3 Architectuur

ROC MN volgt zoveel mogelijk de referentiearchitectuur MORA.

Applicatieservices Instroom en Uitstroom



Hierbij ondersteunt de beoogde applicatie de processtappen Aanmelden en Uitvoeren intake (zie roze kader hierboven) waarbij het volgende minimaal wordt ondersteund:

- de mogelijkheid dat studenten zich direct kunnen aanmelden, zonder gebruik te hoeven maken van digiD;
- inzage voor de student waar hij zit in het aanmeld- en instroomproces;
- eenvoudige, gepersonaliseerde (welke opleiding, naam van de student etc.) en voor de student toegankelijke manier van communicatie (denk aan whatsapp) die op vaste momenten geautomatiseerd verstuurd worden (denk aan een uitnodiging of een reminder) en de mogelijkheid om dit ook op flexibele momenten te sturen
- zelf eenvoudig maken en versturen van standaardberichten via verschillende communicatiemiddelen (whatsapp, mail)
- de waarborging van de rechtsbescherming van de mbo student, door extra vragen te kunnen stellen bij de aanmelding.
- het beschikbaar stellen van management- en stuurinformatie is beschikbaar: status per opleiding per processtep is eenvoudig beschikbaar, zodat voor elke opleiding duidelijk gemonitord kan worden hoeveel studenten zich hebben aangemeld en waar zij zich bevinden in het proces en hoe de conversiegraad is
- het zelf eenvoudig kunnen inplannen van kennismakingsactiviteiten door potentiële studenten als ook door onze administratie

- Randvoorwaarde: Een mogelijkheid om (verschillende) kennismakingsactiviteiten in te plannen per college/afdeling/opleiding.
- het automatisch signaleren van openstaande acties (reminder van afspraken) en de mogelijkheid om hier workflows voor in te richten;
- het volledig ondersteunen van het aanmeld- en instroomproces van VAVO, inclusief het eenvoudig kunnen inschrijven op profiel en/of vakken (waarbij de keuze van het profiel leidend is voor de vakken die je kan kiezen) en de koppeling met Xedule voor het vullen van de groepen
- koppeling met externe systemen
- synchronisatie naar EduArte als de student geplaatst wordt bij de opleiding
- Na afronding van de aanmelding de (later te bepalen) data via webservice uit te wisselen met GUP.
- Gebruik van de applicatie door aanmelders op any device: (Telefoon/tablad/platform onafhankelijk)

5.2.4 Privacy en security

Als ROC MN vinden wij het belangrijk om Privacy en Security van onze studenten/ medewerkers/ relaties te beschermen. Daar doen we zelf ons uiterste best voor. Daarom verwachten wij van al onze ketenpartners dat ook zij passende technische en organisatorische maatregelen treffen. Die maatregelen moeten leiden tot een passend beveiligingsniveau en AVG-compliance zoals ROC MN die heeft vastgesteld. De security agreement is als bijlage 2 toegevoegd aan de documenten van deze marktconsultatie. Hierin staan eisen die wij m.b.t. de privacy en security stellen voor onze aanbestedingstrajecten.

6. Planning van de marktconsultatie

De onderstaande planning geeft inzicht in het tijdpad en de activiteiten van de marktconsultatie

Activiteit	Datum
Publicatie marktconsultatie op TenderNed	7 juni 2024
Uiterste datum voor indienen vragen over de (marktconsultatie-)documenten door geïnteresseerde marktpartijen via TenderNed	21 juni 2024
Beantwoording (geanonimiseerd) van de vragen door ROC MN via publicatie op TenderNed	28 juni 2024
Indienen schriftelijke beantwoording van de vragen door geïnteresseerde Marktpartijen	15 juli 2024

7. Vragen

De ingediende vragen zullen wij geanonimiseerd beantwoorden en via TenderNed publiceren. Wij streven ernaar om vragen zo snel mogelijk na ontvangst te beantwoorden. Het kan dus zijn dat we meerdere keren antwoorden via een Nota van Inlichtingen publiceren op TenderNed.

8. Uiterste datum voor aanlevering van de beantwoording

Wij verzoeken u de beantwoording digitaal via TenderNed aan te leveren volgens de planning zoals hierboven vermeld.

9. Schriftelijke beantwoording

De informatie die wij willen verkrijgen, is in de vorm van vragen opgenomen in een separaat document (Annex 1). Indien u input wilt leveren, dan kan dat door de vragen uit Annex 1 in een apart document (bijlage) via TenderNed te uploaden.

10. Gesprek

In eerste instantie vindt deze marktconsultatie alleen schriftelijk plaats. Mocht er naar aanleiding van de ingediende beantwoordingen behoefte zijn aan aanvullende informatie, dan nodigen wij betreffende partijen (of partij) uit voor een individueel gesprek.

11. Communicatie rond de marktconsultatie

Van de marktconsultatie wordt geanonimiseerd verslag gemaakt. Dit verslag wordt bij een eventuele aanbesteding gepubliceerd en daarmee beschikbaar gesteld aan alle geïnteresseerde marktpartijen. Als u antwoorden of informatie niet in het verslag opgenomen wilt hebben, verzoeken wij u dit expliciet te vermelden bij de beantwoording. Wij zullen in voorkomende gevallen die informatie niet openbaar maken.

12. Vergoeding kosten

Wij kiezen ervoor om de marktconsultatie via TenderNed kenbaar te maken. De door deelnemers aan deze marktconsultatie gemaakte kosten komen niet in aanmerking voor vergoeding.

13. Randvoorwaarden marktconsultatie

- Deze marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van partijen in het kader van een eventueel uit te voeren vervolgtraject. Evenmin zullen bij de marktconsultatie betrokken partijen op enige wijze worden uitgesloten van eventuele participatie in een mogelijk vervolgtraject;
- Marktpartijen komen door deel te nemen aan de marktverkenning niet in een bevoordeelde of benadeelde positie op het moment van een mogelijk vervolgtraject;
- Deelnemers aan de marktconsultatie kunnen geen rechten ontleen aan deelname aan de marktconsultatie of aan enige informatie die tijdens de marktconsultatie wordt verstrekt;
- De informatie uit de marktconsultatie zal gebruikt worden om de doelstellingen, eisen en wensen van een mogelijk vervolgtraject aan te scherpen;
- Verstrekte informatie in het kader van de marktconsultatie kan afwijken van in de eventuele aanbestedingsprocedure te verstrekken informatie;
- De inbreng van deelnemende marktpartijen zal zoveel mogelijk vertrouwelijk behandeld worden, waarbij in ieder geval rekening zal worden gehouden met de gerechtvaardigde (zakelijke) belangen van partijen;
- Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid, of verzoeken om vergoedingen in verband hiermee worden niet gehonoreerd;
- De door deelnemende marktpartijen ingezonden documenten worden beschouwd als openbare documenten en vrij van auteursrechten. Indien auteursrechten van toepassing zijn dan worden wij hiervan gevrijwaard door de deelnemende marktpartij(en);
- Wij zijn op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie of verplicht tot realisatie en/of aanbesteding van het project waar de marktconsultatie betrekking op heeft;
- Wij behouden ons het recht voor:

- het voorgenomen aanbestedingsproces qua vorm en inhoud op andere wijze uit te voeren dan het proces dat mogelijk is medegedeeld;
- deze marktconsultatie tijdelijk of definitief te staken.
- Door deelname aan deze marktconsultatie geven marktpartijen te kennen onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de voorwaarden zoals vermeld in dit document.

14. Afsluiting

In Annex 1 treft u onze vragenlijst aan.

Bijlagen

Annex 1	vragenlijst
Annex 2	Security Agreement