1e Nota van Inlichtingen

Europese aanbesteding voor inhuur personeel niet in loondienst (PNIL)

Referentie: FIE-PNIL24

© Gehele of gedeeltelijke overneming of reproductie van de inhoud van dit document, op welke wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de auteursrechthebbende is verboden, behoudens de beperkingen bij de wet gesteld. Het verbod betreft ook gehele of gedeeltelijke bewerking.

Aanvullende informatie

Deze Nota van Inlichtingen is via TenderNed beschikbaar gesteld op 27 juni 2024. In deze nota zijn alle vragen en antwoorden verwerkt.

De Nota van Inlichtingen is voor alle partijen bindend. Toelichting: nadrukkelijk geeft de aanbestedende dienst het volgende aan:
Dit document is met zorg samengesteld. Mocht u desondanks onvolkomenheden (= onduidelijkheden, tegenstrijdigheden, procedurele gebreken en/of andersoortige gebreken) tegenkomen, dan dient u de aanbestedende dienst hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.

Bij deze nota van inlichtingen is de power point van de kennismakingsbijeenkomst toegevoegd. Tijdens de kennismaking zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen die van belang zijn om in deze nota en aanbesteding te vermelden. Bij deze nota van inlichtingen is een nieuw formulier C, en bijlage 6 'kwaliteit' toegevoegd, waarmee **de eerder gepubliceerde versie komt te vervallen**.

Inschrijvers dienen daarmee uitsluitend versie 'juni 2024' te gebruiken van formulier C en bijlage 6 Kwaliteit.

Vraag	Betrekking op:	Vraag:	Antwoord:
1.	Aanbestedingsdocument pagina 7	U Geeft aan dat de tijdelijke inzet maximaal 6 maanden mag zijn waarna er alleen bij uitzondering een verlenging mag komen, waarvoor eerst toestemming voor moet worden gegeven. Kunt u aangeven wie hiervoor toestemming moet geven?	Na de gunning zal hiervoor één persoon worden aangewezen.
2.	Aanbestedingsdocument pagina 7 / prijzenblad	U geeft aan dat de inzet op uitzenden en detachering mogelijk is. Kunt u voor detachering een aparte prijs toevoegen aan het prijzenblad?	Neen, Fierder Onderwijs wil geen verschil maken bij het inhuren van personeel, niet in loondienst in uitzenden of detacheren.
3.	Prijzenblad	Begrijpt inschrijver goed dat alle groene velden moeten worden ingevuld/ aangepast ook de velden die al zijn ingevuld?	Dat is correct.
4.	Programma van eisen, eis 3	U geeft aan dat bij het voorstellen van een kandidaat een geldige (recente) VOG moet worden meegestuurd. A. Kunt u deze eis laten vervallen? Het is namelijk niet mogelijk om binnen 3 werkdagen een VOG voor een kandidaat aan te vragen en te ontvangen. B. Kan deze eis vervangen worden door deze aan te passen naar dat er een geldige VOG moeten worden mee gestuurd voor aanvang van de werkzaamheden van de kandidaat? Zo nee van waar niet?	a. Dat is akkoord, echter moet de kandidaat wel beschikken over een VOG voor aanvang van de inzet. b. Zie antwoord deel a.
5.	Programma van eisen, eis 12	U geeft aan dat de urenbriefjes 1 week nadat deze zijn gewerkt moeten worden aangeboden. Hoewel inschrijver altijd streeft naar een zo tijdig mogelijke declaratie kan het zijn dat de medewerker	Wij zijn bereid deze termijn aan te passen naar maximaal 1 maand.

		deze op een later moment declareert. Medewerker heeft wettelijk tot 5 jaar recht op het declareren van gemaakte uren, kunt u deze eis daarom laten vervallen?	
6.	Programma van eisen, eis 14	Indien er sprake is van detachering, kan er dan iedere werkweek het contractueel overgekomen aantal uren gefactureerd worden? Zo nee vanwaar niet?	Dat is akkoord.
7.	Programma van eisen, eis 14	Kunnen de vakantieweken bij detachering ook aan opdrachtgever worden gefactureerd?	Nee, alleen de werkelijke uren van de inzet kunnen worden gefactureerd. Vakantierechten dienen bij de kostprijs te zijn inbegrepen.
8.	Programma van eisen, eis 14	Kunt u aangeven hoeveel vakantiedagen inschrijver moet reserveren voor OP en OOP? Dit zodat alle inschrijvers evenveel reserveren en er geen sprake kan zijn van concurrentie op arbeidsvoorwaarden want ons inzien geen wenselijke situatie is.	Inschrijver dient daarvoor de cao-vo aan te houden.
9.	Aanbestedingsdocument pagina 40	Kunt u bevestigen dat u met cao zowel de cao VO als de abu/nbbu cao bedoelt?	Als die wettelijk van toepassing zijn, is dat correct.
10.	Eis 10	Kunt u een concreet voorbeeld geven van een situatie waarbij de opzegtermijn wat u betreft vervalt conform het gestelde in deze eis?	De inhuur kan direct worden opgezegd bij gedrag en of overtredingen die vallen onder het strafrecht of indien Opdrachtgever en Opdrachtnemer samen vaststellen dat het gedrag dusdanig ongewenst is dat voortzetting niet gewenst of acceptabel is. Voorbeelden zijn onder andere vloeken, bejegeningen, ongepaste kleding, dronkenschap, drugsgebruik etc.
11.	Aanbestedingsdocument 5.5 pag. 50	U geeft aan dat minimaal 50% van de inhuur voortkomt uit het personeelsbestand van opdrachtnemer voortkomt tijdens de verificatiefase. Klopt onze aanname dat dit een ingroeimodel is tijdens de verificatie fase? Zo nee, graag uw toelichting.	Aan het eind van de verificatiefase moet minimaal 50% gehaald zijn.

12.	Aanbestedingsdocument 1.3	U geeft bij Broker rol 1 aan dat uitsluitend de bepalingen en voorwaarden uit deze aanbesteding vastgelegd mogen worden met subpartners. Inschrijver hanteert een eigen "standaard Leveranciersovereenkomst" voor dergelijke gevallen van doorleen, waarbij zij alle relevante bepalingen voortvloeiend uit deze aanbesteding van toepassing verklaard, maar ook eventuele aanvullende bepalingen opneemt die zien op doorleen. Kunt u hiermee instemmen?	Dat is akkoord, zo lang er voor de Opdrachtgever maar geen nieuwe voorwaarden ontstaan.
13.	Aanbestedingsdocument 1.3	Het is voor inschrijver niet duidelijk hoe het proces rondom de werving en selectie van de kandidaat verloopt in brokerrol 2; wie zet de vacature uit, wie vervult de werving en selectie en wie stelt de kandidaat voor. Hoe ziet u dit in brokerrol 2?	In brokerrol 2 zal Fierder Onderwijs Opdrachtnemer aan deze partner verbinden. De taken waar vragensteller om vraagt liggen niet bij de Opdrachtnemer maar bij deze partnerpartij. De partnerpartij is verantwoordelijk voor een werving en selectie. Opdrachtnemer verstrekt de betreffende vacature aan de partnerpartij. Opdrachtnemer is in brokerrol 2 niet verantwoordelijk voor de geleverde kwaliteit.
14.	Aanbestedingsdocument 1.3	Inschrijver toetst iedere toeleverancier aan de hand van een aantal standaard voorwaarden waar een toeleverancier aan dient te voldoen. Mag inschrijver ervan uitgaan dat u inschrijver niet verplicht zaken te doen met een toeleverancier welke niet aan de standaardvoorwaarden van inschrijver voldoet?	Dat is correct.
15.	Aanbestedingsdocument 1.3 blz. 8	Bij de brokerrol zegt u: "Opdrachtnemer factureert de medewerker uit de eigen database en in dienst bij opdrachtnemer conform het ingediende prijzenblad en daarnaast de inzet van derden middels de tarieven voor een broker." Wat bedoelt u met "factureert de medewerker uit de eigen database?" Kan het zijn dat u hier verloont bedoelt?	Dat is correct.

		Wat bedoelt u met "in dienst bij opdrachtnemer?" Als sprake is van doorleen komt de medewerker niet in dienst bij Opdrachtnemer, het juridisch werkgeverschap blijft te allen tijde bij de subpartner. Erkent u dit?	
16.	Aanbestedingsdocument 1.3 blz. 12	Bent u bereid om de termijn van 72 uur voor het aanleveren van een kandidaat naar 96 uur te brengen?	Dat is akkoord.
17.	Aanbestedingsdocument 1.3 blz. 12	Ten aanzien van de volgorde van een inhuurvraag merkt Inschrijver op dat de stap om in overleg te treden welke partnerpartij ingezet gaat worden indien Opdrachtnemer zelf geen eigen kandidaat kan aandragen vertragend kan werken en niet nodig is. Het is immers de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer om binnen de gestelde termijn een kandidaat aan te leveren. Kunt u deze stap eruit halen? Zo niet, met welke reden wenst u hier een overleg toe te voegen?	Fierder Onderwijs wil grip houden op de kosten. Overleg over de inzet van een partnerpartij is van belang om de verwachtingen te blijven managen.
18.	Aanbestedingsdocument 1.3 brokerrol 1 pag. 14	U vraagt om een maandelijkse rapportage. Wij kunnen geen rapportage op maandbasis verstrekken. De processen aangaande uitzendkrachten zijn gericht op wekelijkse verloning en het vastleggen van data per week. Rapporteren is daarom wel mogelijk op basis van vier afgesloten weken. Kunt ermee akkoord gaan dat de door u gevraagde informatie daarom periodiek (4 wekelijks) aan u wordt verstrekt?	Dat is akkoord.
19.	Aanbestedingsdocument 1.3 blz. 9	Kunt u aangeven hoe de verhouding qua inleenvolume bij benadering is voor OP en OOP?	In 2023 was de verhouding OP 87% ten opzichte van OOP 13%.

20.	Aanbestedingsdocument 1.3 blz. 10	U geeft aan dat er geen sprake is van migratie van lopende inhuurovereenkomsten waarbij u toelicht dat de lopende inhuurovereenkomsten tot aan de afgestemde einddata zullen doorlopen. Inschrijver begrijpt en respecteert dit standpunt. Ervaring leert dat er echter ook situaties zijn waarbij lopende inhuuropdrachten van rechtswege aflopen en de betreffende flexibele arbeidskrachten nog graag de gelegenheid krijgen om bij u werkzaam te zijn. Het zal daarbij wellicht niet altijd voor u mogelijk zijn om deze flexibele arbeidskrachten zelf in dienst te nemen. Deze medewerkers - die bekend zijn met uw organisatie - kunnen dan ingezet worden op een nieuwe inhuuropdracht, via de nieuw gecontracteerde partner. In een dergelijke situatie is er alsnog sprake van een migratie. De nieuw gecontracteerde partner is tenslotte opvolgend werkgever en heeft de benodigde informatie nodig van uw huidige partner. Daarbij is het verstandig om deze optie al tijdig naar de huidige flexibele arbeidskrachten te communiceren om ongewenste uitstroom te voorkomen. Inschrijver stelt voor om na gunning hier nadere afspraken over te maken, uiteraard ook in goede afstemming met uw huidige partner. Staat u hiervoor open?	In het aanbestedingsdocument op pagina 10 staat beschreven: Mocht migratie in uitzonderlijk geval toch van toepassing zijn, dan zullen partijen hier nadere afspraken over maken. Het zal uiteraard in overleg moeten met primair de kandidaat en de huidige werkgever. Inschrijver hoeft dus bij het indienen van haar inschrijving geen rekening te houden met migratie. Migratie is daarmee niet pertinent uitgesloten, maar geen uitgangspunt om een inschrijving te kunnen indienen.
21.	Aanbestedingsdocument 1.3 blz. 15	Wat is uw definitie van netwerkparter? Specifiek voor brokerrol 2.	Een bij Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer bekende onderneming die kan voorzien in de inhuurbehoefte.

22.	Aanbestedingsdocument 1.3 blz. 15	Brokerrol 2: Kunt u aangeven wie verantwoordelijk is voor het verstrekken van informatie aan de kandidaat bij de start van de werkzaamheden? Graag uw toelichting	Het is Fierder Onderwijs niet duidelijk welke informatie (aanbestedingsvoorwaarden, tarieven, nadere overeenkomst, adresgegevens, huisregels etc etc) vragensteller hier concreet bedoelt. De vraag kan daarom niet beantwoord worden.
23.	Aanbestedingsdocument 1.3 blz. 15	Krijgt Opdrachtnemer bij aanvang van gunning de partners van Fierder ook door? Immers deze partners kunnen ook al onderdeel zijn van het partnerschap van opdrachtnemer in brokerrol 1.	Na de gunning zal dit met de Opdrachtnemer worden afgestemd. In dat geval blijft de betreffende partner in brokerrol 1.
24.	Aanbestedingsdocument 4.2	U geeft aan dat wettelijke en cao mutaties moeten worden doorgevoerd op het prijzenblad. Bedoelt u hiermee gedurende de overeenkomst? Graag uw toelichting	Dat is correct.
25.	Aanbestedingsdocument 4.2	Mogen bedrijfsspecifieke wijzigingen als ziekte en leegloop en tevens CAO gerelateerde aanvullende ziektekosten ook worden aangepast naar werkelijkheid? Dit zorgt voor een eerlijke berekening van de kostprijs. Indien u niet akkoord gaat, kunt u toelichten waarom niet?	Voor de cao gerelateerde wijzigingen geldt dat inderdaad ook, maar niet voor bedrijfsspecifieke wijzigingen. Dat betreft een risico voor de Inschrijver.
26.	Aanbestedingsdocument 4.2	U geeft aan dat toeslagen niet procentueel mogen stijgen, maar deze 1 maal per jaar mogen worden geïndexeerd op basis van CPI index. Doelt opdrachtgever met toeslagen op de bureaumarge?	Dat is correct.
27.	Aanbestedingsdocument 3.2.2 Technische- en beroepsbekwaamheid	Inschrijver dient na verzoek Projectinformatie aan te leveren waaruit genoegzaam kan worden afgeleid dat aan de minimum eis is voldaan. Bedoelt u met Projectinformatie een Tevredenheidsverklaring van de referent? Zo nee, wat verstaat u dan onder Projectinformatie?	Een tevredenheidsverklaring is pas na gunning noodzakelijk. Een beschrijving van de dienstverlening waaruit kan worden afgeleid dat Inschrijver aan de kerncompetenties voldoet is voor de inschrijving voldoende. Hiermee worden Inschrijvers en hun Opdrachtgevers niet onnodig administratief belast.

28.	Aanbestedingsdocument 5.5	U geeft aan dat de dynamische verificatie maximaal 5 maanden mag duren. In de planning duurt deze fase echter 7 maanden. Hierbij is voor fase 1 (verificatie geschiktheid) en fase 2 (implementatie) 4 maanden uitgetrokken en start de live-fase van de verificatie op het moment dat huidige overeenkomsten expireren. Inschrijver stelt voor om voor Fase 1 en Fase 2 in totaal drie maanden uit te trekken en 2 maanden voor Fase 2. Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, waarom niet?	Fase 3 kan in verband met lopende verplichtingen niet eerder starten dan 01-04-2025. Fase 3 duurt maximaal 3 maanden. Voor fase 2 is inderdaad (i.v.m. feestdagen en jaarafsluiting) meer tijd gereserveerd in de planning van hoofdstuk 2.1, deze planning is leidend.
29.	Aanbestedingsdocument 5.5	Inschrijver heeft al eerder ervaring opgedaan met de dynamische verificatiefase. Het uitgangspunt en doel hiervan begrijpt Inschrijver en staat Inschrijver ook achter. Het is belangrijk dat een Opdrachtnemer kan waarmaken wat wordt beloofd. Inschrijver heeft echter ook ervaren dat een dynamische verificatiefase het partnerschap kan belemmeren. Inschrijver stelt daarom voor om na gunning samen het verificatiedocument af te stemmen, zodat beide partijen met vertrouwen de dynamische verificatie ingaan. Hierbij staan uw wensen uiteraard centraal. Kunt u toelichten hoe u hiernaar kijkt en staat u open voor dit voorstel? En zo, niet kunt u toelichten waarom niet.	Het verificatiedocument zal beschikbaar worden gesteld aan de gegunde Inschrijver. Deze bestaat uit de elementen en voorwaarden van de aanbesteding en de aangeboden kwaliteit van de betreffende Inschrijver. Aangezien deze pas gemaakt kan worden NA gunning (immers de aangeboden kwaliteit is nog niet bekend) kan dit document niet beschikbaar worden gesteld. Opdrachtgever begrijpt voorts de achtergrond van de vraag niet, welke nadere afstemming zoekt vragensteller zonder te belanden in een voorwaardelijke inschrijving of een afwijking van de eigen inschrijving.
30.	Bijlage 2 Programma van Eisen eis 10	U geeft aan dat de opzegtermijn vervalt bij ernstige overtredingen en/of ongewenst (grensoverschrijdend) gedrag. Mag inschrijver ervan uit gaan dat in	Zie antwoord op vraag 10.

		voorkomend geval aansluit bij de dringende reden zoals bedoeld in artikel 7:678 BW?	
31.	Bijlage 2 Programma van Eisen eis 11	De medewerker werkt onder leiding en toezicht van Opdrachtgever dus in die zin ligt het voor de hand dat Opdrachtgever de medewerker instructies geeft om de functie naar behoren uit te kunnen voeren. Kunt u aangeven op wat voor instructie u hier doelt in deze eis?	Inschrijver zorgt voor een instructie die betrekking heeft op de overeengekomen bepalingen zoals: aantal in te zetten uren, werklocatie, looptijd etc. De werkinstructie op de school zal door de betreffende leidinggevende van de school worden verzorgd.
32.	Bijlage 2 Programma van Eisen eis 13	U geeft aan dat Opdrachtnemer zorg draagt voor nakoming van alle Nederlandse wetten inzake de te werkstelling bij Opdrachtgever. Dit is een zeer een brede omschrijving en naast de verplichtingen die Opdrachtnemer heeft als Uitzender van arbeidskrachten zijn er ook verplichtingen waarvoor er een zelfstandige plicht rust op de opdrachtgever. Deze zijn de verantwoordelijkheid van opdrachtgever en derhalve kan Opdrachtnemer in die gevallen geen zorg dragen voor nakoming. Erkent u dit?	Dat erkennen wij zeker.
33.	Bijlage 2 Programma van Eisen eis 3	In eis 3 geeft u aan de VOG van elke kandidaat te willen ontvangen. Opdrachtnemer mag echter alleen in uitzonderlijke gevallen, zoals een ernstig incident, dit soort documenten verstrekken. Dit is door de Autoriteit Persoonsgegevens bepaald en daar mogen wij niet van afwijken. In geval u de VOG toch structureel wenst te ontvangen dan kunt u dit bij de kandidaat zelf opvragen en dient u de noodzaak (bv een wettelijke	Dat is akkoord.

		verplichting) te motiveren en vast te leggen. Gaat u hiermee akkoord?	
34.	Bijlage 2 Programma van Eisen	U geeft aan dat u bij de aanvraag aangeeft wat de maximale reisafstand mag zijn. Inschrijver begrijpt dat u deze kosten voor uw rekening neemt, maar wanneer u op voorhand restricties oplegt kan dit ertoe leiden dat er minder/geen geschikte kandidaten worden voorgedragen. Daarbij is Inschrijver van mening dat dit niet nodig is. Opdrachtnemer vermeld de reiskosten tenslotte ook in het begeleidend schrijven wanneer een kandidaat wordt voorgesteld. U heeft dan nog altijd de mogelijkheid om een keuze te maken of aanvullende vragen te stellen. Kunt u ermee instemmen om deze eis te laten vervallen?	Nee, Fierder Onderwijs is van mening dat de reisafstand voor een medewerker niet langer mag zijn dan in het programma van eisen staat beschreven. Ter motivatie: duurzaamheid en redelijke reisafstand voor medewerkers liggen hieraan ten grondslag. Bovendien wil Fierder Onderwijs de inhuurkosten beperken. Alleen NA een expliciet akkoord van de aanvrager kan hiervan worden afgeweken. Dit zal dan uitsluitend van toepassing zijn indien er geen enkele geschikte kandidaat (tijdig) beschikbaar is.
35.	Bijlage 2 Programma van Eisen eis 12	In eis 12 vermeldt u het gebruik van een digitale urenregistratie waarin op medewerkersniveau declaraties geaccordeerd kunnen worden. Wij hanteren een portal waarbij u declaraties van inhuurkrachten op elk gewenst moment van uw computer of smartphone kunt controleren, afwijzen of met terugwerkende kracht aan kunt passen. Gaat u akkoord met deze wijze van uren controleren?	Dat is ook akkoord, als er maar notificaties verzonden worden zodat de betreffende medewerker alleen hoeft in te loggen als er een taak gereed staat.
36.	Bijlage 1 Concept raamovereenkomst art. 1.3	U vermeld bij 'Personeel van Opdrachtnemer': "welke krachtens deze raamovereenkomst onder leiding en toezicht van **Opdrachtgever** zullen werken. Inschrijver gaat ervan uit dat het woord 'Opdrachtgever' een verschrijving is	Neen, het betreft (zie ook vraag en antwoord 31) personeel onder leiding en toezicht van de Opdrachtgever.

		en dat hier 'Opdrachtnemer' dient te staan. Een ander ook conform de definitie van 'Personeel' zoals opgenomen in bijlage 5. Kunt u dit bevestigen en aanpassen?	
37.	Bijlage 1 Concept raamovereenkomst art. 3.2b	Bent u bereid dit artikel wederkerig te maken?	Dat is akkoord.
38.	Bijlage 3 Algemene Inkoopvoorwaarden art. 6, 7, 11,12, 21	De artikelen 6, 7, 11 ,12 en 21 zien niet toe op de uitvraag. Bent u bereid deze artikelen buiten toepassing te verklaren?	Dat is akkoord.
39.	Bijlage 3 Algemene Inkoopvoorwaarden art. 14.1/14.2	Kunt u bevestigen dat er in het geval van artikel 14.1 en 14.2 altijd sprake dient te zijn van toerekenbaarheid aan Opdrachtnemer in het geval van schade?	Dat is correct.
40.	Bijlage 3 Algemene Inkoopvoorwaarden art. 14.7	1. In de aanbestedingsstukken wordt gevraagd om ofwel een kopie polis te verstrekken of wel een verklaring van de verzekeraar. Mag inschrijver ervan uitgaan dat een verklaring van de verzekeraar eveneens afdoende is en derhalve inzage in de polis en bewijs van premiebetaling niet noodzakelijk is? 2. Indien ja, bent u dan bereid tot aanpassing van dit artikel?	Dat is akkoord, deze Nota van Inlichtingen prevaleert boven de inkoopvoorwaarden.
41.	Bijlage 3 Algemene Inkoopvoorwaarden art. 15.4/16.1	Inschrijver beschikt over een beschikking alternatief G-rekening, waardoor de aanbestedende dienst niet aan artikel 15 lid 4 zal toekomen. Erkent u dit?	Dat is correct.
42.	Bijlage 3 Algemene Inkoopvoorwaarden art. 18.6	Mag inschrijver ervan uit dat een eventuele boete altijd in mindering wordt gebracht op een eventuele schadevergoeding?	Dat is correct.
43.	Bijlage 3 Algemene Inkoopvoorwaarden art. 18.4	In de brokerrollen wenst u dat inschrijver de contractuele bepalingen doorlegt aan de subleveranciers. Inschrijver er dan ook van uit dat het haar is toegestaan de	Dat kunnen wij bevestigen.

		subleveranciers te voorzien van informatie. Kunt u dit bevestigen?	
44.	Bijlage 3 Algemene Inkoopvoorwaarden art. 19	Artikel 19 sluit niet helemaal aan op de uitvraag, omdat dit artikel niet ziet op het werken van arbeidskrachten onder leiding en toezicht van opdrachtgever en tevens te ver reikt om van toepassing te kunnen zijn op het vaste personeel (bijvoorbeeld de intercedent) van Opdrachtnemer. Inschrijver adviseert u dan ook dat indien u ten aanzien van de genoemde onderwerpen in artikel 19 iets op wilt nemen ten aanzien van de flexibele arbeidskracht, u hier een maatwerk artikel van maakt in de raamovereenkomst. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet?	Dat is akkoord.
45.	Bijlage 3 Algemene Inkoopvoorwaarden art. 20.1	Mag inschrijver ervan uit gaan dat u hier doelt op personeel van Opdrachtgever die bij de overeenkomst betrokken zijn? Zo nee, dan graag uw toelichting.	Dat is correct.
46.	Bijlage 3 Algemene Inkoopvoorwaarden art. 8.1	U geeft aan dat betaling door opdrachtgever plaats zal vinden binnen 30 dagen nadat de factuur bij opdrachtgever is goedgekeurd. Opdrachtnemer heeft geen inzicht in het interne acceptatie proces van facturen bij opdrachtgever. Bent u akkoord met een betalingstermijn vanaf factuurdatum?	Nee, maar wel vanaf de verzenddatum.
47.	Bijlage 3 Algemene Inkoopvoorwaarden art. 8.2	In artikel 8.2 spreekt u over betalingsopschorting. Kunt u bevestigen dat enkel facturen die zijn betwist en bij opdrachtnemer zijn gemeld binnen de reclamatietijd van 30 dagen voor opschorting in aanmerking komen?	Dat is correct, en dan ook alleen het betwiste deel.

48.	Bijlage 3 Algemene Inkoopvoorwaarden art. 8.3	U eist een maximale termijn voor het factureren van de geleverde dienst. Opdrachtnemer factureert vrijwel altijd binnen 1 tot 6 weken. Echter kan het in uitzonderlijke gevallen voorkomen dat facturen (door bijvoorbeeld correcties) toch later worden aangeleverd. Opdrachtnemer probeert dit uiteraard te voorkomen, maar wettelijk gezien geldt een termijn van vijf jaar. Kunt u het artikel aanpassen gezien deze wettelijke bepaling?	Neen, maar het kan aangepast worden naar uiterlijk 6 maanden.
49.	Bijlage 3 Algemene Inkoopvoorwaarden art. 8.4	U geeft aan vorderingen aan opdrachtnemer te willen kunnen verrekenen met facturen van opdrachtnemer. Opdrachtnemer merkt op dat het verrekenen van vorderingen met openstaande facturen kan zorgen voor een zware administratieve belasting voor zowel opdrachtnemer als opdrachtgever, en dat dit onoverzichtelijke situaties met zich meebrengt. Opdrachtnemer maakt binnen haar organisatie daarom duidelijk onderscheid tussen de crediteuren- en debiteurenadministratie om dit te voorkomen. Bent u bereid dit artikel aan te passen?	Dat is akkoord.
50.	Bijlage 3 Algemene Inkoopvoorwaarden art. 19.3b	U schrijft in artikel 19.3b dat Opdrachtnemer op eerste verzoek o.a. het BSN, adres, woonplaats dient te overhandigen. Bent u zich bewust dat door de Autoriteit Persoonsgegevens is bepaald dat deze gegevens niet door het uitzendbureau verstrekt mogen worden in verband met AVG en bent u bereid dit artikel aan te passen? Zo niet, waarom niet?	Dat is akkoord.

51.	Bijlage 6 Kwaliteit 6.1.1	Inschrijver begrijpt dat u kwaliteit een belangrijke factor vind binnen deze aanbesteding. Graag zou inschrijver voor gunningscriterium 6.1.1 dan ook om 1A4 uitbreiding willen vragen om alle subvragen kwalitatief hoogwaardig te kunnen beantwoorden. Kunt u instemmen met extra ruimte voor de uitwerking van deze vraag op in totaal 5A4?	Dat is akkoord.
52.	Bijlage 6 Kwaliteit 6.1.2	Inschrijver begrijpt dat u kwaliteit een belangrijke factor vind binnen deze aanbesteding. Graag zou inschrijver voor gunningscriterium 6.1.2 dan ook om 1A4 uitbreiding willen vragen om alle subvragen kwalitatief hoogwaardig te kunnen beantwoorden. Kunt u instemmen met extra ruimte voor de uitwerking van deze vraag op in totaal 4A4?	Dat is akkoord.
53.	Bijlage 6 Kwaliteit 6.1.2	U vraagt bij de vierde bullit om deskundigheidsbevordering van OP-medewerkers onder contract van de opdrachtnemer en OP-medewerkers van de Opdrachtgever (daarbij tevens lettend op een eigen opleidingsprogramma). Kunt u nadere omschrijven wat uw eigen opleidingsprogramma inhoudt ?	In deze vraag komt het deel 'op een eigen opleidingsprogramma' te vervallen. Het betreft hier deskundigheidsbevordering op basis van maatwerk naar individuele behoefte en waar deze medewerker zelf verantwoordelijk is.
54.	Bijlage 6 Kwaliteit 6.1.4	U vraagt bij de derde bullit op welk niveau (kwalitatief: welke ervaring en kwantitatief: hoeveel accountmanagers) accountmanagement en middelen inschrijver gaat inzetten. Hoe gaat u de ervaring van het accountmanagement en de aantallen mensen die Inschrijver gaat inzetten beoordelen? Kunt u dit nader toelichten?	Het beoordelingskader staat beschreven in bijlage kwaliteit. Een beoordelaar heeft daarbij 5 keuzes: uitmuntend, goed, voldoende, matig en onvoldoende. Het is niet de bedoeling dat Fierder Onderwijs de antwoorden zelf gaat voorschrijven.

55.	Bijlage 6 Kwaliteit 6.1.5	U vraagt bij de eerste bullit op welke wijze Inschrijver voorkomt dat het grootste deel (>50%) van de aanvragen bij een partnerpartij terecht komen. In het aanbestedingsdocument spreekt u op blz 8 van een minimale levering van de Inschrijver vanuit de eigen database van 75% en begrenst u de brokerrol met een maximum van 25% van de jaarlijks inhuur. Dit komt niet overeen met het percentage dat u in deze wens noemt. Kunt u desgewenst de wens aanpassen?	Dat is goed opgemerkt. Het percentage in de wens moet geen 50% zijn maar 75%, waarbij eigen database zoals hiervoor beschreven gelezen moet worden als op eigen loonlijst.
56.	Bijlage 6 Kwaliteit 6.1.5	Met betrekking tot de vraag derde bullit: op welke wijze Inschrijver bestaande partnerpartijen van de opdrachtgever wil inzetten. Kunt u aangeven hoeveel bestaande partnerpartijen u momenteel heeft?	Momenteel zijn er negen doorleenopdrachten via DAAN (de huidige leverancier).
57.	Bijlage 6 Kwaliteit 6.2 toelichting beantwoording	U geeft aan dat de toelichting, inclusief het stellen van vragen en de beantwoording hiervan, maximaal 70 minuten mag duren. Om een gelijk speelveld te creëren vragen wij u om ook de duur van de toelichting en het duur voor het stellen van vragen expliciet te maken. Hierbij stellen wij voor: toelichting max 45 minuten en stellen van vragen 25 minuten. Bent u hiertoe bereid en kunt u zich vinden in de voorgestelde verdeling? Zo nee, waarom niet?	Dat is akkoord.
58.	Bijlage 6 Kwaliteit 6.2 toelichting beantwoording en casus	Kunt u bevestigen dat u zowel tijdens de toelichting beantwoording en de casus alleen de inhoud beoordeeld en niet de wijze waarop de sleutelfunctionarissen presenteren?	De beoordeling richt zich op de inhoud, maar de sleutelfunctionarissen moeten de inhoud wel beheersen. Presentatiekwaliteit, kleding, accent etc**.** vormen geen onderdeel van de beoordeling.

59.	Prijzenblad C FIE-PNIL	Klopt onze aanname dat Inschrijver in het prijzenblad alleen de groene cellen waar 0,000 is ingevuld dient aan te passen?	Neen, Inschrijver dient, zoals beschreven op rij 2, alle groene cellen in te vullen.
60.	Prijzenblad C FIE-PNIL	De wettelijke premies zijn gebaseerd op 2023. Zouden jullie een nieuw format aan kunnen leveren met de geldende premies van 2024?	Inschrijver dient de juiste percentages in te vullen die van toepassing zijn, of wil toepassen, op het moment van indienen inschrijving.
61.	Prijzenblad C FIE-PNIL	Ten aanzien van de pensioenregeling kunt u bevestigen dat inschrijvers Stipp pensioen of vergelijkbaar mogen aanbieden? Graag uw bevestiging.	Dat is correct.
62.	Prijzenblad C FIE-PNIL	In het prijzenblad wordt geen onderscheid gemaakt in de kostprijs opbouw tussen fase A en fase B. De kostprijzen van beide fases differentiëren in wettelijke componenten. Kunt u in het prijzenblad ruimte maken voor een onderscheid tussen fase A en fase B? Zo nee, graag uw toelichting waarom niet.	Nee, Opdrachtgever wil geen fase a of fase b verschillen aantreffen in de tarieven.
63.	Prijzenblad C FIE-PNIL	In het Prijzenblad heeft u inhuur surveillanten en studenten opgenomen. In het aanbestedingsdocument leest Inschrijver niets over surveillanten en studenten. Klopt het dat hier een prijs voor opgegeven dient te worden?	Surveillanten en studenten vormen een onderdeel van ondersteunend personeel. Op het prijzenblad wordt de mogelijkheid geboden om hier een differentiatie in de tarieven te maken.
64.	Prijzenblad C FIE-PNIL	Conform artikel 18 van de ABU CAO is de grondslag voor vakantiegeld het feitelijk loon, in het Prijzenblad wordt vakantiegeld berekend over brutoloon. Daarnaast leegloop ondergebracht bij wettelijke inhoudingen, terwijl dit dient te worden opgenomen bij reserveringen. Zou u dit als volgt kunnen aanpassen in het Prijzenblad: Bruto loon Wachtdagcompensatie	Fierder Onderwijs begrijpt de vraag niet, het prijzenblad kent deze indeling.

		PAWW **Reserveringen** Vakantiedagen Erkende feestdagen Buitengewoon verlof Bovenwettelijk verlof Leegloop **Subtotaal reserveringen** Eindejaarsuitkering Levensloopbijdrage Vakantieuitkering **Subtotaal loon+ reserveringen**	
65.	Prijzenblad C FIE-PNIL	Inschrijver merkt op dat in Sectie 2 een bedrag van 1 mio euro als inkoopwaarde is opgenomen. Nu met deze opdracht 1,3 mio is gemoeid en Inschrijver minimaal 75% zelf moet leveren, zou hier een bedrag van 75% van 1,3 mio moeten staan. Erkent u dit? Zo ja, kunt u het Prijzenblad hierop aanpassen? Zo nee, graag uw toelichting.	Dat is correct opgemerkt en het prijzenblad is aangepast, met versie juni 2024. Het vorige prijzenblad is hiermee komen te vervallen.