



1^e Nota van Inlichting

(Bouwkundig) onderhoud aan gemeentelijke accommodaties en technische installaties

Gemeente Stadskanaal

Referentienummer gemeente: Z-23-124010

Vraag 1	Onderwerp: <i>Overige uurtarieven</i>
	Vraag: In het prijsinvulformulier is geen ruimte geboden voor overwerk toeslagen op doordeweekse avonden, nachten, zaterdagen en zon/feestdagen. Worden deze opslagen nader geconcretiseerd na gunning?
Antwoord: Hiervan zal minimaal sprake zijn, mits bij calamiteiten waarbij niet kan worden gewacht tot de volgende werkdag. Dit in overleg met de gemeente.	

Vraag 2	Onderwerp: <i>Uurtarief onderaannemers</i>
	Vraag: In een beperkt aantal gevallen kunnen er onderaannemers ingezet worden. Dat kan bijvoorbeeld het geval zijn bij bepaalde specialistische diensten. En/of op verzoek van opdrachtgever. Gebruikelijk is dan om het geldende uurtarief van deze onderaannemer te hanteren. Voor de inkoop en coördinatie van deze diensten is vaak een opslag vergoeding. Kunt u hiervoor de ruimte bieden op het prijsinvulformulier. Of kunnen wij er vanuit gaan dat dit nader wordt besproken tijdens de gunningsfase?
Antwoord: Regulier werk dient zoveel mogelijk in eigen beheer worden uitgevoerd. Indien er sprake is van onderaanneming, zal dit moet worden overeengekomen met de gemeente en worden hier afspraken over gemaakt.	

Vraag 3	Onderwerp: <i>Adviesprijzen toeleveranciers</i>
	Vraag: Wat is definitie van adviesprijzen toeleveranciers? Is dat de bruto catalogusprijs van bijvoorbeeld de Technische Unie of andere leveranciers?
Antwoord: De definitie van adviesprijs toeleverancier = de bruto adviesprijs van de marktleiders. Voor perceel 1 snapt de gemeente dat er sprake is van een variatie aan inkoopkanalen, het gaat erom dat er een marktconforme adviesprijs wordt doorbelast en dit kan worden getoetst aan gerenommeerde toeleveranciers (marktleiders) op dit gebied. Na gunning kan hier in overleg verdere afspraken voor worden gemaakt ter invulling van het contract. Voor perceel 2 idem, de Technische Unie is een goed voorbeeld van een marktleider en voldoet dus om op basis van deze bruto adviesprijzen materialen door te belasten. In overleg kan na gunning hier afwijkende afspraken over worden gemaakt, mits dit bruto adviesprijzen van marktleiders in dit segment betreft.	

Vraag 4	Onderwerp: <i>Overige uurtarieven</i>
	Vraag: Voor werkzaamheden welke niet direct onder het normale preventieve en correctieve onderhoud vallen volgens het prijzen invulformulier, mogen in overleg met opdrachtgever aanvullende uurtarieven worden afgesproken. Wij nemen aan dat dit o.a. betrekking heeft op bijvoorbeeld DMJOP werkzaamheden, vervangingen, uitbreiding, duurzaamheidsoplossingen en verbetervoorstellen? En daarbij ook de gebruikelijke opslagen zoals Winst&Risico gehanteerd mogen worden?
Antwoord: Het verduurzamen van de MJOP doet de gemeente en is afhankelijk van de nota vastgoed op orde. Voor werkzaamheden die niet zijn benoemd in de prijsinvulformulier én niet door vergelijkbaarheid tot een van deze werkzaamheden kan worden ingedeeld en indien deze tarieven en aard van werkzaamheden significant verschillen, zal het doorbelaste uurtarief in overleg met de opdrachtgever worden vastgesteld. De winst & risico dient in het uurtarief te zijn verwerkt.	

Vraag 5	Onderwerp: <i>Duurzaamheidstransitie</i>
	Vraag: Kunt u aangeven (globaal) welke duurzaamheidsmaatregelen er al zijn doorgevoerd in de gebouwen en welke momenteel gepland staan? Heeft u bijvoorbeeld al een EBS (Energie registratie en bewakingssysteem) en voert u daarover zelf het beheer of wordt dit door huidige installateur/leverancier uitgevoerd?
Antwoord: Wij beschikken niet over een EBS. Elk gebouw heeft een energielabel en verduurzaming is afhankelijk van de Nota Vastgoed op orde	

Vraag 6	Onderwerp: <i>Perceel 2, Gemeentelijke accommodaties</i>
	Vraag: Is er een installatie inventarisatie beschikbaar per locatie zodat een goed beeld kan worden verkregen van de scope van de werkzaamheden?
Antwoord: Gegevens zijn beschikbaar in het MJOP (programma GBI). Deze is als bijlage bij de publicatie van deze NvI toegevoegd.	

Vraag 7	Onderwerp: <i>Uurtarieven</i>
	Vraag: Wij kunnen ons voorstellen dat u prijs stelt op periodiek voortgangsoverleg en daarbij ook een bepaalde vorm van rapportage wenst. Dit is niet standaard opgenomen in de prijs van preventieve uurtarieven. Ook omdat er geen specifieke omschrijving wordt genoemd hierover in uw bijlage G. Kan hier een nadere afspraak over gemaakt worden na gunning?
Antwoord: Dit maakt geen deel uit van de prijs uitvraag, dit zijn afspraken die na gunning in overleg met de winnende inschrijver wordt afgestemd.	

Vraag 8	Onderwerp: <i>Uurtarieven tekenwerk</i>
	Vraag: Wij nemen aan dat u voor deze teken werkzaamheden de apart af te spreken uurtarieven bedoeld? Aangezien dit een andere tariefbasis vormt dan de in te vullen tarieven op uw prijsinvulformulier.
Antwoord: Dit uurtarief is toegevoegd in de vernieuwde bijlage D Prijsinvulformulier (V2).	

Vraag 9	Onderwerp: <i>EVK</i>
	Vraag: De term EVK is een verouderde/niet langer gangbare benaming. Wij nemen aan dat dit niet langer van toepassing is.
Antwoord: Dit klopt, de gemeente onderschrijft het belang dat de werkzaamheden die worden uitgevoerd door geschoolde medewerkers plaatsvindt.	

Vraag 10	Onderwerp: <i>Kwaliteitsborging</i>
	Vraag: U noemt een erkenningsregeling voor installateurs (EVI 2004). Deze wordt niet vaak gehanteerd. Eventuele gelijkwaardigheid vraagt u aan te tonen. Kunnen wij een bevestiging krijgen dat de gebruikelijke BRL 6000-ab sub 2/3, BRL 6000-16/00, BRL 100 F-gassen, Scios scope 1,2,3 4 en 5 (PO) volstaan?
Antwoord:	

Dit volstaat.

Vraag 11	Onderwerp: <i>Percentage SROI</i>
	Vraag: Kunt u een vast percentage aangeven (eis)? De invulling kan dan als goede vergelijking worden gehanteerd tussen de verschillende partijen. Als elke partij zelf een percentage mag noemen lijkt het ons voor u erg moeilijk beoordelen. Als een partij bijvoorbeeld 5% noemt en een andere partij 2% en daarbij ieder een andere invulling noemt, hoe weegt dit dan mee?
Antwoord: Dit is goed punt, omwille van duidelijkheid en een objectieve beoordeling wordt SROI-eis aangepast naar: SROI-verplichting bedraagt 5% van de totale jaaromzet, de kwalitatieve beoordeling van G2.III geschiedt op basis van de uitwerking hoe SROI wordt ingevuld.	

Vraag 12	Onderwerp: <i>Leidraad</i>
	Vraag: Is het mogelijk om de grote en/of specifieke locaties te schouwen?
Antwoord: Nee, een schouw maakt geen onderdeel uit van de aanbesteding.	

Vraag 13	Onderwerp: <i>Leidraad</i>
	Vraag: Leidraad: V.3.3 Duurzaamheid & SROI. Vraag: U vraagt een percentage % van de jaaromzet op het gebied van SROI en de aanpak hoe inschrijver dit realiseert. Inschrijver neemt aan dat het hier gaat om SROI welke specifiek wordt ingezet voor de opdracht en niet elders binnen de organisatie wordt gerealiseerd. Correct?
Antwoord: Dit betreft de klassieke uitvoering van SROI en dit betekent inderdaad dat de uitvoering hiervan direct verbonden moet zijn met deze opdracht.	

Vraag 14	Onderwerp: <i>Leidraad</i>
	Vraag: Leidraad: V.3.3 Duurzaamheid & SROI. Vraag: U vraagt een percentage % van de jaaromzet op het gebied van SROI en de aanpak hoe inschrijver dit realiseert. Is het correct dat beide kwalitatief beoordeeld worden waarbij de aanpak en aantoonbaarheid zwaarder weegt dan het feitelijke percentage? Inschrijver vraagt dit om irreële percentages tijdens de inschrijving te voorkomen.
Antwoord: Zie antwoord vraag 11.	

Vraag 15	Onderwerp: <i>Perceel 2, uitstel</i>
	Vraag: Is het mogelijk i.v.m. de voorjaarsvakantie in het noorden uitstel te krijgen voor het stellen van vragen of een extra vragenronde in te lassen waarin we nog nieuwe vragen mogen stellen?
Antwoord: Aan deze vraag is gehoor gegeven door de deadline van de nota van inlichtingen te wijzigen van 26-02-2024 10:00 naar 27-02-2024 15:00.	

Vraag 16	Onderwerp: <i>Kosten materiaal</i>
	Vraag: Kosten voor materiaal dienen marktconform overeen te komen met de gemiddelde adviesprijzen van de groothandels die marktleider zijn op hetgeen wat dient besteld te worden. Kunnen inschrijvers er van uit gaan dat de in de markt gebruikelijke toeslagen gerekend kunnen worden voor materialen en onderaanneming?
Antwoord: Voor onder aanneming zie antwoord vraag 2. Toeslagen voor materialen is niet mogelijk. De gemeente vraagt om de doorbelasting van bruto adviesprijzen. De marge tussen de inkoop van materiaal en de bruto adviesprijs is de indirecte doorbelasting wat betreft materiaal. De winst en risico ziet de gemeente graag verwerkt in de in te vullen uurtarief.	

Vraag 17	Onderwerp: <i>Prijsinvulformulier, perceel 1</i>
	Vraag: Het fictief aantal uren is erg laag, gezien de totale raamcontractwaarde voor dit perceel. Voor een het beoordelen van de totale fictieve jaarkosten lijkt ons een hogere urenaantal aannemelijker, klopt deze aanname?
Antwoord: Dit klopt, dit betreft de verhouding in percentage en bij het opstellen van de prijsinvulformulier is de vertaalslag naar aantal uren vergeten. Dit is aangepast in de hernieuwde bijlage D Prijsinvulformulier.	

Einde Nvl.