

Bijlage A: Concept Raamovereenkomst

Raamovereenkomst Arbodienstverlening

Stichting Dunamare Onderwijsgroep

en

XXX

Contractnummer :
Datum :

Ondergetekenden:

Stichting Dunamare Onderwijsgroep, gevestigd te Diakenhuisweg 5 te Haarlem, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>, <functie>, hierna te noemen Dunamare:

en

XXX, gevestigd te XXX, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de XXX, hierna te noemen

Opdrachtnemer;

in aanmerking nemende dat:

- Dunamare met betrekking tot het uitvoeren van arbodienstverlening, zoals beschreven in artikel 2 van deze Raamovereenkomst, gedurende een zekere tijd vaste afspraken met één Opdrachtnemer wenst te maken;
- Dunamare daartoe een Raamovereenkomst wil sluiten van drie (3) jaar met vijf (5) maal een verlengingsoptie van één (1) jaar, waarin de voorwaarden en condities voor alle werkzaamheden gedurende die looptijd zijn vastgelegd;
- Dunamare op 2023 een Europese openbare aanbesteding voor gunning van deze Opdracht en de deelname aan deze Raamovereenkomst heeft uitgeschreven op basis van de Inschrijvingsleidraad;
- Opdrachtnemer op [datum Inschrijving] een Inschrijving heeft ingediend;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Dunamare met de Opdracht wil bereiken;
- Dunamare de Inschrijving van Opdrachtnemer als economisch meest voordelige inschrijving heeft beoordeeld;
- Dunamare de Raamovereenkomst tot het uitvoeren van arbodienstverlening heeft gegund aan Opdrachtnemer.

komen overeen als volgt:

Artikel 1 Algemeen

1.1 Van deze Raamovereenkomst maakt integraal onderdeel uit hetgeen is gesteld en geregeld in de bij deze Raamovereenkomst behorende bijlagen, te weten:

- I. Een onder deze Raamovereenkomst gesloten nadere overeenkomst
- II. Nota('s) van inlichtingen d.d. [...-2023] (en [...-2020]) (bijlage 1)
- III. De Inschrijvingsleidraad (bijlage 2);
- IV. ARVODI 2018 (bijlage 3).
- V. De Inschrijving van Opdrachtnemer, gedateerd [...-2023] (bijlage 4);
- VI. Dossier Afspraken en Procedures (DAP) (bijlage 5)

Indien en voor zover tegenstrijdigheden voorkomen tussen deze Raamovereenkomst en de bij deze Raamovereenkomst behorende bijlagen, geldt het gestelde in deze Raamovereenkomst.

Indien en voor zover tegenstrijdigheden voorkomen tussen de bijlagen, prevaleert het gestelde in de bijlage met het laagste nummer, dus bijlage II prevaleert boven bijlage III, enzovoort.

Artikel 2 Onderwerp van deze Raamovereenkomst

- 2.1 Opdrachtnemer wordt belast met het uitvoeren van de arbodienstverlening, zoals omschreven in de Inschrijvingsleidraad (bijlage 2).
- 2.2. De bedrijfsarts en/of taakgedelegeerde staat gedurende twee vaste dagen per week volledig ter beschikking van Dunamare.
- 2.3 De psycholoog en arbeidsdeskundige voeren hun werkzaamheden uit op basis van een nadere overeenkomst na een daartoe goedgekeurde offerte door Dunamare. De te hanteren tarieven zijn reeds opgenomen in de Inschrijving van Opdrachtnemer van [...-2024] (bijlage 4).
- 2.4 Opdrachtnemer brengt voor de werkzaamheden als genoemd in het derde lid, binnen één week na een verzoek hiertoe van Dunamare, een offerte uit.

Artikel 3 Duur van de Raamovereenkomst

- 3.1 Deze Raamovereenkomst geldt voor de duur van drie (3) jaar, ingaande op xx-xx-2024 en eindigend van rechtswege op xx-xx-2027.
- 3.2 Dunamare heeft de mogelijkheid deze Raamovereenkomst ten hoogste vijf (5) maal met een

periode van één jaar te verlengen. Dunamare zal Opdrachtnemer minimaal drie maanden van te voren informeren of zij van deze gelegenheid gebruik maakt.

- 3.3 Indien Opdrachtnemer de Raamovereenkomst na expiratie van de initiële looptijd van drie jaar niet wenst te verlengen, dient zij dit in ieder geval 6 maanden voor afloop van de contractduur schriftelijk aan haar contactpersoon bij Dunamare te melden. Dit geldt tevens voor de verlengingsjaren na de initiële looptijd.

Artikel 4 Tussentijdse beëindiging van de Raamovereenkomst

- 4.1 Dunamare kan deze Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang opzeggen, indien Opdrachtnemer tekortschiet in de nakoming van deze Raamovereenkomst, nadat Dunamare Opdrachtnemer schriftelijk in de gelegenheid heeft gesteld om haar verplichtingen alsnog deugdelijk na te komen, onverlet het recht van Dunamare om nakoming dan wel schadevergoeding te vorderen.
- 4.2 Dunamare kan deze Raamovereenkomst opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van twee (2) maanden, indien de bedrijfsarts die de arbodienstverlening voor Dunamare uitvoert niet meer bij dan wel voor Opdrachtnemer werkzaam is en Dunamare niet kan instemmen met diens opvolger.

Artikel 5 Herzieningsclausule

- 6.1 Gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst behoudt Dunamare zich het recht voor om deze om de in artikel 5.2 en/of 5.3 genoemde redenen, maar niet eerder dan na overleg en met instemming van Opdrachtnemer, te wijzigen.
- 6.2 Overbrugging (verlenging) Raamovereenkomst aan het eind van de looptijd.
Dunamare kan besluiten om de duur van de Raamovereenkomst aan het einde van de looptijd te verlengen met een periode die gelijk staat aan de periode die overbrugd moet worden totdat de nieuwe (opvolgende) raamovereenkomst in werking treedt. Redenen voor een overbruggingsperiode kunnen onder meer zijn: een gerechtelijke procedure, geen of geen geldige inschrijvingen ontvangen tijdens de aanbestedingsprocedure voor de opvolgende raamovereenkomst, vertraging in de planning van de aanbestedingsprocedure van de opvolgende raamovereenkomst.

5.3 Uitbreiding van de Opdracht (meerwerk dienstverlening)

Dunamare kan besluiten de Raamovereenkomst uit te breiden met de volgende diensten:

5.3.1 Meer opdrachten voor arbodienstverlening dan nu voorzien als gevolg van:

- a) een toename van het ziekteverzuim. De omvang wordt geraamd op maximaal 50% van de opdrachtwaarde;
- b) wijzigingen in de wet- en regelgeving ten aanzien van het voeren van verzuimbeleid. De omvang wordt geraamd op maximaal 50% van de opdrachtwaarde;
- c) wijzigingen in het verzuimbeleid en -protocol van Dunamare. De omvang wordt geraamd op maximaal 50% van de opdrachtwaarde;

5.4 Een uitbreiding van de opdracht met de hiervoor beschreven diensten kan alleen op verzoek van Dunamare. Een dergelijk verzoek wordt behandeld als een meerwerkopdracht waarvoor de procedure van art. 16.2 en 16.3 Arvodi 2018 geldt. In afwijking van artikel 16.4 Arvodi 2018 is het meerwerk niet beperkt tot 10% van de oorspronkelijke opdracht en afhankelijk van de daadwerkelijke behoefte.

Voor het meerwerk hanteert Opdrachtnemer geen andere prijzen of tarieven dan die zijn overeengekomen in de Raamovereenkomst.

5.5 Overgang bij faillissement

Gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst bestaat de mogelijkheid dat de Opdrachtnemer in rechte wordt opgevolgd. In geval van rechtsopvolging neemt de rechtsopvolger alle rechten en verplichtingen van deze Raamovereenkomst in zijn geheel over, mits Dunamare hier vooraf schriftelijk toestemming voor heeft gegeven. Toestemming zal worden verleend indien de rechtsopvolging voldoet aan alle voorwaarden als gesteld in artikel 2.163f Aanbestedingswet. Dunamare kan een verzoek bij een andere raamcontractant doen voor eventuele rechtsopvolging van Opdrachtnemer. De rechtsopvolging wordt geformaliseerd met toepassing van artikel 6:159 BW middels een Addendum op deze Raamovereenkomst waarin de overname van alle rechten en verplichtingen wordt bevestigd door de latende opdrachtnemer, de verkrijgende opdrachtnemer en Dunamare. Dit is slechts anders in geval van faillissement van de Opdrachtnemer en de curator besluit tot een back to back-garantie naar de 'koper' van de failliete partij. Die koper neemt de feitelijke

werkzaamheden voor zijn rekening terwijl deze Raamovereenkomst tussen de failliete opdrachtnemer en Dunamare 'gewoon' blijft bestaan.

Artikel 6 Organisatie en coördinatie

- 6.1 Opdrachtnemer zal zorgdragen voor een zodanige organisatie van haar onderneming dat een adequate dienstverlening is gewaarborgd.
- 6.2 Dunamare wijst een coördinator aan die de contacten onderhoudt met Opdrachtnemer.
- 6.3 Opdrachtnemer stelt een accountmanager aan die verantwoordelijk is voor de gehele dienstverlening en fungeert als aanspreekpunt..
- 6.4 Indien de samenwerking tussen een medewerker van Dunamare en een medewerker van Opdrachtnemer naar het oordeel van Dunamare niet voldoet, draagt Opdrachtnemer er na overleg zorg voor dat de samenwerking van de zijde van Opdrachtnemer wordt overgenomen door een andere medewerker.

Artikel 7 Overlegstructuur

- 7.1 Eenmaal per jaar voeren Dunamare en Opdrachtnemer strategisch overleg ten kantore van Dunamare. Bij dit overleg zijn van de zijde van Opdrachtnemer in ieder geval de verantwoordelijk accountmanager en bedrijfsarts aanwezig.
- 7.2 Zes keer per jaar voeren Dunamare en Opdrachtnemer operationeel overleg ten kantore van Dunamare. Bij dit overleg is van de zijde van Opdrachtnemer in ieder geval de taakgedelegeerde of de bedrijfsarts aanwezig.
- 7.3 Per school wordt tweemaal per jaar sociaal medisch overleg ten kantore van de betreffende school gevoerd. Bij dit overleg is van de zijde van Opdrachtnemer de taakgedelegeerde aanwezig.

Artikel 8 Managementinformatie

Opdrachtnemer levert jaarlijks kosteloos managementinformatie op school- en totaalniveau. De managementinformatie die Dunamare Onderwijsgroep ontvangt is de volgende:

- a. Verzuimanalyse, zowel kwantitatief als kwalitatief.
- b. Rapportage verrichte diensten, inclusief kwalitatieve evaluatie.

Artikel 9 Tijden en plaats en uitvoering van de arbodienstverlening

- 9.1 De arbodienstverlening wordt verricht op een voor alle medewerkers van Dunamare goed bereikbare locatie van Opdrachtnemer in Haarlem.
- 9.2 Opdrachtnemer voert de arbodienstverlening uit in overeenstemming met de toepasselijke wet- en (beroeps)regelgeving.

Artikel 10 Vergoedingen

- 10.1 Dunamare is voor de dienstverlening van Opdrachtnemer een tarief verschuldigd zoals aangeboden in de Inschrijving d.d. ...-...-2024 (bijlage 3).
- 10.2 Overeengekomen tarieven staan gedurende de initiële looptijd van de Raamovereenkomst vast. Overeengekomen tarieven mogen vervolgens per jaar worden geïndexeerd (voor het eerst per 1-08-2025), op basis van de index Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2010=100), 70-74 Zakelijke dienstverlening, na schriftelijke goedkeuring door Dunamare.

Artikel 11 Facturering en betaling

- 11.1 Opdrachtnemer factureert maandelijks achteraf op basis van werkelijk gemaakte uren en excl. dan wel incl. btw volgens de geldende richtlijnen van de Belastingdienst.
- 11.2 Opdrachtnemer vermeldt, naast de wettelijk verplichte gegevens, de navolgende gegevens op haar facturen:
 - a. ...
 - b. ...
 - c. ...
- 11.3 Opdrachtnemer verstuurt de facturen naar:
facturen@dunamare.nl
- 11.4 Meerwerk mag alleen in rekening worden gebracht na overleg met en schriftelijke goedkeuring van Dunamare.

- 11.5 Dunamare betaalt de door haar op basis van de Raamovereenkomst verschuldigde bedragen uiterlijk binnen 30 dagen na ontvangst van de desbetreffende en correcte factuur aan Opdrachtnemer.

Artikel 12 Inkoopvoorwaarden

- 12.1 Op deze Raamovereenkomst zijn de Algemene Rijksinkoopvoorwaarden dienstverlening (ARVODI 2018) van toepassing.
- 12.2 Andere voorwaarden dan in deze Raamovereenkomst zijn opgenomen, zoals algemene voorwaarden van Opdrachtnemer, zijn niet van toepassing.
- 12.3 Afwijkingen van de Raamovereenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen partijen schriftelijk tot stand zijn gekomen.

Artikel 13 Exitregeling

Opdrachtnemer stelt binnen één (1) maand na expiratie dan wel beëindiging van de Raamovereenkomst de informatie over lopende cases kosteloos aan de opvolgende arbodienstverlener ter beschikking in een leesbare vorm en zodanig dat deze gebruikt kan worden door de opvolgende arbodienstverlener.

Aldus opgemaakt en getekend in tweevoud te Haarlem op xx-xx-2024.

Stichting Onderwijsgroep Dunamare
namens deze,

Opdrachtnemer
namens deze,

Naam, functie

Naam, functie