

Algemene informatie

Aanbesteding: Afvalstelsel t.b.v. Brabants Afvalteam
Aanbestedende Dienst: Gemeente Tilburg
Referentie: 2023/611/JB

Toelichting:

Vraag en antwoord

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 HR

Vraag:

Kunt u aangeven wat de functionele verschillen zijn tussen de HR basisregistratie en YouForce? In de regel worden de gegevens van de medewerkers uit YouForce gehaald. Ligt dat bij het BAT anders?

Antwoord:

In basisregistratie HR staat HR voor handelsregister, oftewel betreft een koppeling met de Kamer van Koophandel. Medewerkergegevens komen inderdaad uit Youforce, die apart staat vermeld (of optioneel uit Rostar Cas).

Percelen: P1 Perceel 1
Beantwoord op: 25 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 HR

Vraag:

Welke applicatie is de HR basisregistratie en heeft deze applicatie al een standaard API (interface)?

Antwoord:

In basisregistratie HR = koppeling Kamer van Koophandel volgens welbekende definitie van de KvK.

Percelen: P1 Perceel 1
Beantwoord op: 25 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
3 Prijzenblad

Vraag:

Het jaarlijkse plafondbedrag van €180.000,- is voor ons niet toereikend om de scope van de opdracht volgens onze servicestandaarden af te dekken. Bent u bereid om deze op te hogen naar €250.000,- per jaar? Zo niet, kunt u motiveren waarom niet? Zonder de voorgestelde verhoging overwegen wij of we dan kunnen inschrijven.

Antwoord:

Het aangegeven maximale budget is gebaseerd op de jaarbegroting en daarom taakstellend voor de inschrijving. We hebben geen hoger budget, dus worden inschrijvingen boven het gestelde maximum bedrag terzijde gelegd.

Percelen: P1 Perceel 1
Beantwoord op: 25 apr. 2024
Label: Contract

Ref.nr.
4

Onderwerp:
Indexering

Vraag:

U stelt: "Indexering is niet toegestaan tenzij nadrukkelijk anders is overeengekomen." Vraag: Gezien de looptijd van het contract vormt toekomstige inflatie een te groot risico. Gebruikelijk is om de bedragen jaarlijks te indexeren volgens de CBS-index cijfers. Stemt u in met een jaarlijkse indexatie vanaf 01-01-2026?

Antwoord:

Zie artikel 11.8 van de GIBIT2023. Deze is van toepassing. Indexering zal conform dit artikel plaatsvinden.

Percelen: P1 Perceel 1
Beantwoord op: 25 apr. 2024
Label: Contract

Ref.nr.
5

Onderwerp:
2e NVI

Vraag:

Voor een aanbesteding van deze omvang is 1 NVI te weinig. Kunt u een 2e NVI toevoegen?

Antwoord:

Na het verschijnen van deze nota krijgt u tot 3 mei 2024 11:00 uur de gelegenheid om vragen te stellen over de gegeven antwoorden in deze nota.

Percelen: P1 Perceel 1
Beantwoord op: 25 apr. 2024
Label: Proces

Ref.nr. **Onderwerp:**
6 BPKV-beloftes / Aanbestedingsdocument 7.1

Vraag:

U stelt: "Na het voornemen tot gunning, voorafgaand aan de definitieve gunningsbeslissing, dient door de Opdrachtnemer de lijst van "SMART" BPKV-beloftes samen met het implementatie & migratie plan, service level agreement en exit plan te worden voorgelegd aan Opdrachtgever ter akkoord, zodat de feitelijke beloftes uit het kwaliteitsplan gewaarborgd zijn."

Vraag: Om in te stemmen met uw eisen is het van ons van belang te weten welke lijst met SMART BPKV-beloftes u bedoelt. Kunt u deze beschikbaar stellen?

Antwoord:

Deze lijst komt tot stand op basis van hetgeen u aanbied bij de gunningswensen. Als u aangeeft dat een bepaalde wens bij contract aanvang beschikbaar is dan is dat een BPKV-belofte. Dit zijn dus alle wensen zoals deze beoordeeld worden op basis van 7.1 en bijlage 3 behorende bij deze aanbesteding. hetgeen u aanbiedt zien wij dus als een belofte waaraan u zult worden gehouden.

Percelen: P1 Perceel 1
Beantwoord op: 25 apr. 2024
Label: Uitvoering

Ref.nr. **Onderwerp:**
7 Kengetallen

Vraag:

Voor een correcte inschrijving vragen wij u de volgende kengetallen aan te leveren: 1)aantal gelijktijdige users van het systeem 2)aantal Voertuigen die moeten worden voorzien van een Mobiele oplossing 3)aantal huishoudens wat wordt bedient 4)aantal bedrijven die worden bedient 5) aantal bedrijfsafval contracten 6)aantal DVO's

Antwoord:

- "1) 50
- 2) 60
- 3) 161.000 (inclusief DVO gemeenten)
- 4) 2.000

5) plm 4.000 (zie MC 2 Toelichting)
6) 3 operationeel (Goirle, Alphen-Chaam & Dongen), in gesprek met nr 3 (Gilze-Rijen). "

Percelen: P1 Perceel 1
Beantwoord op: 25 apr. 2024
Label: Contract

Ref.nr.
8

Onderwerp:
Aanbestedingsdocument 5.1

Vraag:
Zijn al de essentiële onderdelen van de te vergeven Opdracht opgenomen in "3.3 Scope van de Opdracht"?

Antwoord:
Ja, maar de beschrijving is primair bedoeld ter toelichting. Voor zover er inconsistenties zijn, is de opgenomen informatie in het bijlage 2 Programma van Eisen en bijlage 3 Programma van Wensen leidend.

Percelen: P1 Perceel 1
Beantwoord op: 25 apr. 2024
Label: Contract

Ref.nr.
9

Onderwerp:
Aanbestedingsdocument 3.3

Vraag:
Welke functionaliteit van CLEARWeigh gaat de Pfister Cloud vervangen?

Antwoord:
Pfister cloud gaat alle functionaliteiten die nu in clearweigh staan overnemen. De ambitie is om op termijn met kentekenherkenning te gaan werken voor toegang tot de milieustraat, wat eveneens via Pfister cloud zou moeten gaan lopen.

Percelen: P1 Perceel 1
Beantwoord op: 25 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
10

Onderwerp:
Aanbestedingsdocument 2.2

Vraag:

U geeft in de opdrachtomschrijving van deze aanbesteding aan dat het resultaat van de aanbesteding een geïmplementeerd en werkend ERP-systeem voorzien van alle benodigde en (historische) data, waarvoor de medewerkers opgeleid zijn om ermee te kunnen werken en gekoppeld, waar nodig, aan de reeds bestaande applicaties. Daarin valt ons oog op “historische” wat u zelf al tussen haakjes plaatst. Vraag: Mogen wij ervan uitgaan dat de gewenste te migreren data uitsluitend actieve, voor de huidige operationele dienstverlening relevante informatie betreft? Zo nee, kunt u aangeven welke andere data u daarnaast bedoelt? Ons uitgangspunt is dat BAT medewerkers de data in het nieuwe systeem verkrijgen omdat ze de meeste kennis over deze data hebben, is dit akkoord?

Antwoord:

U mag uitgaan van de eisen en wensen voor migratie/ (data)conversie als gespecificeerd in bijlage 2 en 3 (MC 1 t/m 21) en uw beantwoording/belofte. Dit betreft inderdaad actieve, voor huidige/toekomstige dienstverlening relevante informatie.

Percelen: P1 Perceel 1
Beantwoord op: 25 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
11 Eis CB 27

Vraag:

In plaats van Nafacturatie werken wij met correctie facturen is dit akkoord?

Antwoord:

In principe zijn dit inderdaad correctiefacturen. Het gaat hier over bijvoorbeeld om herziening van een periode, aanpassing van contract met terugwerkend kracht en dit soort aanpassingen, op contracten die reeds gefactureerd zijn. Een correctiefactuur omvat het positieve of negatieve verschil na herberekening tov reeds verzonden facturen. Versturen van correctiefacturen heeft de voorkeur boven het crediteren van de oorspronkelijke factuur en het genereren de nieuwe, vervangende factuur.

Percelen: P1 Perceel 1
Beantwoord op: 25 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
12 Eis AOI 7

Vraag:

Is hier het doel om de uren te registreren of om werknemers in te plannen?

Antwoord:

Doel is enerzijds om chauffeur/belader van routeinformatie te voorzien via de app. Daarnaast ook het doel om bestede tijd voor uitvoering van de route te registreren als basis voor urenregistratie.

Percelen: P1 Perceel 1
Beantwoord op: 25 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
13 Eis PB 16

Vraag:

Kunt u de handelingen specificeren, of betreft het hier alleen bezoek?

Antwoord:

"Het is een pas die toegang biedt voor medewerkers tot een dienst. Dit gaat met name om toegang ondergrondse container (alle in Tilburg cq alle in Goirle) en toegang milieustraat (Tilburg - alle vestigingen).

NB: DVO gemeente Goirle maakt gebruik van hetzelfde systeem /ondergrondse containers als gemeente Tilburg en maakt ook gebruik van servicepassen die beheerd worden door gemeente Tilburg."

Percelen: P1 Perceel 1
Beantwoord op: 25 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
14 Eis SP5

Vraag:

Is dit ook tbv urenregistratie?

Antwoord:

Beide, zie ook de beantwoording van vraag 12.

Percelen: P1 Perceel 1
Beantwoord op: 25 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
15 Eis SP6

Vraag:

Is dit ook tbv urenregistratie?

Antwoord:

Beide, zie ook de beantwoording van vraag 12.

Percelen: P1 Perceel 1

Beantwoord op: 25 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.

16

Onderwerp:

Eis SP13

Vraag:

Geldt dit voor alle diensten of specifieke diensten? Ons Advies is om op dit vlak samen te werken met de BI tool kunt u zich hierin vinden?

Antwoord:

Dit gaat over structurele planning van routes met de daarvoor benodigde inzet van mensen/materieel. Dit is een essentieel onderdeel van je planningsstelsel. BI tool is hiervoor geen passend alternatief.

Percelen: P1 Perceel 1

Beantwoord op: 25 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.

17

Onderwerp:

Eis SP 19

Vraag:

Is dit ook tvb urenregistratie?

Antwoord:

Primair bedoeld om medewerkers en uitzendkrachten inzicht te geven wanneer zij staan ingepland om te werken. Op dagen die ze werken, worden zo ook geacht om gewerkte uren te registreren maar dat is niet het primaire doel achter deze eis.

Percelen: P1 Perceel 1

Beantwoord op: 25 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.

Onderwerp:

18

Eis SP31 & UR3

Vraag:

Niet al de benodigde gegevens staan in ons systeem. De gegevens die wel in het systeem staan kunnen we aanleveren. We adviseren om hier samen te werken met de BI tool kunt u zich hierin vinden?

Antwoord:

SP 31: "Totaaloverzicht/budget overzicht van de gemaakte planning voor één jaar (bijvoorbeeld 2024) kunnen inzien." Het gaat ons het kunnen inzien, evt uitdraaien, van een totaaloverzicht van de planning voor een kalenderjaar. Verwarring wellicht uit "budgetoverzicht"? Dat laatste mag u vergeten, kan evt via ClickSense idd.

Percelen: P1 Perceel 1**Beantwoord op:** 25 apr. 2024**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

19

Onderwerp:

Eis UR10

Vraag:

Is een medewerkers app onderdeel van de scope? Kunt u dit nader toelichten / specificeren?

Antwoord:

Een app voor ordergestuurde inzameling (AOI - ter vangst van MOM) is onderdeel van de scope. Verder dient een mdw de mogelijkheid te hebben om gewerkte uren te verantwoorden. Dat kan/mag via de genoemde AOI, in een separate urenregistratie app of via een beschikbaar te stellen medewerkerportaal.

Percelen: P1 Perceel 1**Beantwoord op:** 25 apr. 2024**Label:** Inhoud**Ref.nr.**

20

Onderwerp:

Eis KTP15 & UR5 & UR8

Vraag:

Kunt u aangeven op welke manier de CAO-reglementen worden toegepast en gereed gemaakt voor verloning? Op welke manier wordt dit momenteel gedaan? In uw applicatielandschap zien wij Youforce pakket staan. Mogen wij ervan uitgaan dat we met dit pakket samenwerken om hierin voorziet?

Antwoord:

"We hebben eis UR 8 laten vervallen. Deze functionaliteit behoort toe aan YouForce en niet aan het afvalstelsel. Het is een pre als dit kan worden toegevoegd in het stelsel voor urenregistratie, maar is zeker geen eis. Zoals blijkt uit de beschrijving van de scope en de eisen/wensen mbt koppelingen, moet de oplossing inderdaad samenwerken met YouForce danwel Rostar Cas als bronsysteem, afhankelijk of uw oplossing voorziet in functionaliteit voor roostering van medewerkers. Op dit moment is geen tweewegcommunicatie voorzien.

Dagelijks worden geregistreerde urenverantwoording in YouForce (handmatig) vergeleken met geregistreerde uren in Clear ter goedkeuring. Voor eigen personeel wordt routetijd standaard aangevuld tot ingeroosterde uren. Voor uitzendkrachten geldt een aanvulling met 15 minuten voor en na een route. "

Percelen: P1 Perceel 1

Beantwoord op: 25 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.

21

Onderwerp:

Gibit 2023 20.4

Vraag:

Wij leveren binnen dit project geen maatwerk. Alles zal binnen het standaard systeem worden opgelost. Hierdoor is 20.4 van de Gibit nooit van toepassing is dit akkoord?

Antwoord:

Dit is akkoord. Het is de nadrukkelijke wens dat geen maatwerkprogrammatuur wordt geleverd, maar alles binnen de standaard systeem wordt opgelost, zoals geleverd/beschikbaar gesteld en beheerd door de leverancier.

Percelen: P1 Perceel 1

Beantwoord op: 25 apr. 2024

Label: Contract

Ref.nr.

22

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument 3.3

Vraag:

U stelt geen specifieke eisen inzake de WCAG mbt het Klantenportaal gaat u ervan uit dat dit standaard aanwezig is in de nieuwe software of maakt de WCAG geen onderdeel uit van de eisen?

Antwoord:

Strikt genomen strekt regelgeving mbt digitale toegankelijkheid niet tot functionaliteit beschikbaar voor bedrijven. De Opdrachtgever streeft naar toegankelijke dienstverlening voor alle burgers en bedrijven binnen de gemeente. Om die reden is naar aanleiding van deze vraag een wens DT 1.5 toegevoegd aan het programma van eisen. Voor verdere informatie wordt verwezen naar de bijgevoegde toelichting.

Percelen: P1 Perceel 1

Beantwoord op: 25 apr. 2024

Label: Inhoud

Ref.nr.

23

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument 3.3.1

Vraag:

Is een gefaseerde implementatie van het systeem bespreekbaar?

Antwoord:

Vraag is wat hier wordt bedoeld met gefaseerde implementatie. Het is nadrukkelijk niet de bedoeling dat onderdelen later dan 1/7/2025 beschikbaar komen. Starten met (automatische/handmatige) invoer van gegevens kan logischerwijs niet in een keer en zal in die zin gefaseerd moeten plaatsvinden. Dat geldt dan met name voor ondersteunende processen. Het starten van de inzameling voor bedrijfsmatig/huis-aan-huis bij voorkeur samen of met zo kort mogelijke tijd daartussen om het werken in verschillende systemen in de operatie tot een minimum te beperken. Voor ingebruikname in de operatie heeft een big-bang (en dus niet een gefaseerde aanpak) de voorkeur. Als het echt niet te vermijden is, minimaliseren van de tijd waarin in verschillende systemen gewerkt moet worden.

Percelen: P1 Perceel 1

Beantwoord op: 25 apr. 2024

Label: Proces

Ref.nr.

24

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument 3.3

Vraag:

Wat is de planning voor het in gebruik nemen van de Pfister CLOUD?

Antwoord:

In overleg te bepalen, in principe valt in productieomgeving tegelijkertijd met genoemde "big-bang" voor starten met huis-aan-huis en commerciële inzameling. Pfister cloud zal geïnstalleerd zijn voor de overgang van een

nieuw ERP stelsel.

Percelen: P1 Perceel 1
Beantwoord op: 25 apr. 2024
Label: Proces

Ref.nr.
25

Onderwerp:
Aanbestedingsdocument 3.3

Vraag:

Voor de koppeling met Tardif.ned werken wij met de Stosag wordt dit door het BAT ondersteund?

Antwoord:

Wij begrijpen uw vraag niet. Tardif.ned werkt op basis van STOSAG. Het gaat erom of uw oplossing daarmee kan omgaan.

Percelen: P1 Perceel 1
Beantwoord op: 25 apr. 2024
Label: Inhoud

Ref.nr.
26

Onderwerp:
Aanbestedingsdocument 3.3

Vraag:

Voor al de koppelingen hanteren wij het volgende principe. Als wij gegevens ontvangen bepalen wij het formaat. Wanneer wij gegevens versturen bepaald de ontvangende partij/stelsel het formaat. Ondersteund het BAT dit principe?

Antwoord:

Naar onze mening kan "beslist de ontvanger of verzender van een bericht het formaat van het gegeven" niet zonder meer een vastgesteld principe zijn. Uiteraard als ontvanger een API aanbiedt voor opname van gegevens is die ook in de regie. Als de ontvanger gegevens moet ophalen via een centrale API die wordt aangeboden door de bron (bijvoorbeeld BAG/KvK/RDW) dan zal de ontvanger zich naar het bestaande ontwerp moeten voegen. In het geval van bestaande API's zal de eigenaar hiervan dus in de regie zijn, inclusief voor het toepassen van industriële standaarden en het navolgen van relevante wet- en regelgeving (EBA, STOSAG). De gebruiker van deze API zal dit moeten vertalen naar diens eigen datamodel. In het geval van nieuwe koppelingen kunnen wij ons vinden in het algemene principe 'de ontvanger bepaalt'. Daarbij gaan we er wel vanuit dat de betrokken partijen tijdens het opstellen van de requirements te goeder trouw onderling afspraken maken over best practices, (technische) standaarden, et cetera, en dit waar nodig met

ons overleggen.

Percelen: P1 Perceel 1
Beantwoord op: 25 apr. 2024
Label: Inhoud