



Reconstructie Stationsweg Oosterbeek

Selectieleidraad

versie D1 d.d. 22 januari 2024

Gemeente Renkum

COLOFON

Project Rapport	Reconstructie Stationsweg Oosterbeek Selectieleidraad
Opdrachtgever	Gemeente Renkum Postbus 9100 6860 HA Oosterbeek
Contactpersoon	de heer B. Groenewoud
Projectcode	21029
Datum	22 januari 2024
Status document	DEFINITIEF
Versie	D1
Opsteller	ing. S. Bekker
Kwaliteitscontrole	ing. W. ten Bosch

Niets uit deze rapportage mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm of op welke andere wijze dan ook zonder voorafgaande toestemming van de opdrachtgever. Noch mag het zonder dergelijke toestemming worden gebruikt voor enig ander werk dan waarvoor het is vervaardigd.

INHOUD

1	ALGEMENE INFORMATIE	5
1.1	Inleiding	5
1.2	Doel van de aanbesteding	5
1.3	Aanbesteder	5
1.4	Communicatie	5
1.5	Aanbestedingsdocumenten	6
1.6	Motivering gemaakte keuzes	6
1.6.1	Aanbestedingsprocedure	6
1.6.2	Percelen	6
1.6.3	Samenvoeging van opdrachten	6
1.6.4	Contractvorm	6
2	INFORMATIE OVER DE OPDRACHT	7
2.1	Opdrachtgever	7
2.2	Omschrijving van de opdracht	7
2.3	Aard en omvang van de opdracht	8
2.4	Tijdsbepaling uitvoering	8
2.5	Varianten	8
2.6	Social Return	8
3	AANBESTEDINGSPROCEDURE	9
3.1	Aanbestedingsreglement en -procedure	9
3.1.1	Type opdracht	9
3.1.2	Procedure	9
3.2	Selectieprocedure	9
3.2.1	Algemeen	9
3.2.2	Aanmelden	9
3.2.3	Beoordelen aanmeldingen	10
3.2.4	Selectie	10
3.2.5	Loting (optioneel)	10
3.2.6	Selectiebeslissing	11
3.2.7	Opschortende termijn	11
3.3	Planning	11
3.4	Inlichtingen	12
3.4.1	Bezoek van de locatie	12
3.4.2	Nadere inlichtingen	12

3.5	Aanmelding	12
3.5.1	Tijdstip	12
3.5.2	Elektronisch aanmelden	12
3.5.3	Algemene inschrijvingsvereisten	12
3.5.4	In te dienen documenten	12
4	EISEN AAN DE INSCHRIJVER	13
4.1	Uitsluitingsgronden	13
4.1.1	Facultatieve uitsluitingsgronden	13
4.1.2	Bewijsmiddelen	13
4.2	Geschiktheidseisen	13
4.2.1	Financiële en economische draagkracht	13
4.2.1.1	Jaarrekening	13
4.2.1.2	Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering	14
4.2.2	Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid	14
4.2.3	Kwaliteitsborging	15
4.2.4	CO ₂ -Managementsysteem	15
4.2.5	Veiligheidscertificaat	15
4.3	Beroep op een ander	16
4.3.1	Algemeen	16
4.3.2	Ad B: Beroep op draagkracht van derden	16
4.3.3	Ad C: Combinatie	17
4.4	Concernverhoudingen en holdingverklaring	17
5	SELECTIECRITERIA	19
5.1	Algemeen	19
5.2	Selectie criterium	19
5.3	Totaal beoordeling selectiecriteria	21
6	OVERIGE VOORWAARDEN	22
6.1	Aanmeldingsvergoeding selectiefase	22
6.2	Inschrijvingsvergoeding gunningsfase	22
6.3	Onduidelijkheden, omissies, tegenstrijdigheden en voorwaarden	22
6.4	Voorbehoud	22
6.5	Taal	23
6.6	Intellectueel eigendom	23
6.7	Voorwaarden	23
6.8	Toepasselijk recht	23
6.9	Klachtenregeling	23

1 ALGEMENE INFORMATIE

1.1 Inleiding

Deze selectieleidraad is onderdeel van de aanbestedingsdocumenten voor de aanbesteding van het werk 'Reconstructie Stationsweg Oosterbeek' met kenmerk 2019-07 BOR W.

Deze aanbesteding is aangekondigd op aanbestedingsplatform TenderNed (hierna te noemen: aanbestedingsplatform).

1.2 Doel van de aanbesteding

Doel van deze selectieleidraad is om te informeren over de opdracht en aanbestedingsprocedure van deze opdracht. Tevens bevat deze leidraad de benodigde informatie die geïnteresseerden nodig hebben om zich aan te melden als gegadigde van de opdracht, alsmede welke criteria zijn gesteld om de geschikte gegadigden te selecteren.

De aanbesteder wil uiteindelijk vijf (5) partijen selecteren die in aanmerking komen voor het ontvangen van een offerteaanvraag. Tijdens de offertefase wordt van de geselecteerde gegadigden één contractpartij geselecteerd voor uitvoering van de werkzaamheden. Gunning van deze opdracht zal pas in een volgende fase plaatsvinden.

1.3 Aanbesteder

Het college van burgemeester en wethouders van Gemeente Renkum.

Postadres: Postbus 9100
6860 HA Oosterbeek

Vestigingsadres: Generaal Urquhartlaan 4
6861 GG Oosterbeek

Contactpersoon: de heer B. Groenewoud
E-mail: b.groenewoud@renkum.nl

1.4 Communicatie

Alle communicatie met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure en/of de aanbestedingsdocumenten dient uitsluitend plaats te vinden via het aanbestedingsplatform.

De aanbesteder staat niet toe dat geïnteresseerden en/of gegadigde op andere wijze en met andere medewerkers van de aanbestedende dienst over deze aanbesteding communiceren anders dan in deze paragraaf is beschreven.

Indien de geïnteresseerde en/of gegadigde op een andere wijze communicatie heeft met betrekking tot (het onderwerp van) deze aanbesteding, leidt dat tot uitsluiting.

1.5 Aanbestedingsdocumenten

De volgende aanbestedingsdocumenten zijn als bijlage toegevoegd bij de uitnodiging voor deze opdracht:

- A. Eigen Verklaring in de vorm van Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA);
- B. Format referentie kerncompetenties;
- C. Format referentie selectiecriteria;
- D. Checklist in te dienen documenten.

1.6 Motivering gemaakte keuzes

De motiveringsgronden voor de gemaakte keuzes als bedoeld in artikel 3.9.2 van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (hierna te noemen ARW 2016) zijn hieronder aangegeven.

1.6.1 Aanbestedingsprocedure

De aanbesteding wordt gehouden conform de nationale niet-openbare procedure.

Motivering procedure

Het gunningscriterium in de volgende fase (gunningsfase) van deze aanbesteding is de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI) vastgesteld op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding (Beste PKV) met als sub-gunningscriteria:

- Bereikbaarheid, leefbaarheid, veiligheid en communicatie;
- Duurzaamheid.

Door in eerste instantie een selectie te maken van vijf (5) gegadigden, wordt de administratieve last voor zowel de geselecteerde gegadigden als Gemeente Renkum verlaagd. De geselecteerde gegadigden kunnen dan een goede en gerichte aanbieding maken.

1.6.2 Percelen

De opdracht wordt niet opgedeeld in percelen. Zie hieronder de motivering.

Splitsing heeft geen positief effect op de kansen op gunning voor gegadigden. De onderdelen waarin eventueel gesplitst zou kunnen worden, zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. In geval van splitsing zou het contractmanagement (zeer) complex kunnen worden. Daarnaast is in geval van splitsing de kans groot dat producten geleverd worden die niet compatibel met elkaar zijn, bijvoorbeeld ten aanzien van onderhoud.

1.6.3 Samenvoeging van opdrachten

Er is geen sprake van het samenvoegen van opdrachten.

1.6.4 Contractvorm

De contractvorm betreft een RAW-bestek, omdat de werkzaamheden in eenduidige eisen te specificeren zijn. Door gebruik te maken van een gestandaardiseerde, uniforme methode voor het opstellen van een bestek conform de RAW-systematiek, wordt de verlangde (minimum)kwaliteit gedetailleerd en eenduidig vastgelegd.

Daarnaast zijn de risico's van de werkzaamheden met traditionele directievoering goed te beheersen.

2 INFORMATIE OVER DE OPDRACHT

2.1 Opdrachtgever

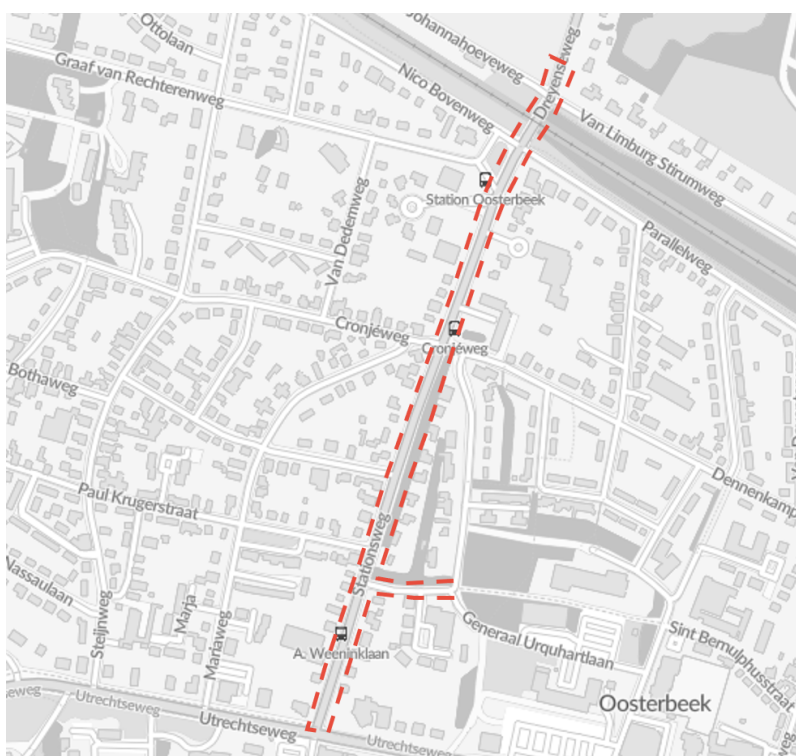
Gemeente Renkum

Postadres: Postbus 9100
6860 HA Oosterbeek

Vestigingsadres: Generaal Urquhartlaan 4
6861 GG Oosterbeek

2.2 Omschrijving van de opdracht

De projectlocatie betreft de Stationsweg, de A. Weeninklaan en de Dreijenseweg (gedeelte vanaf Stationsweg tot en met drempel ter hoogte van huisnummer 1) te Oosterbeek. De totale lengte van het projectgebied bedraagt ca. 920 meter (zie figuur 1).



Figuur 1: globale situering projectlocatie

De werkzaamheden betreffen het verwijderen van de asfaltverharding, het verwijderen van het gemengde riool en het aanbrengen van een gescheiden rioolstelsel, het versmallen van de rijbaan en het opnieuw inrichten van de openbare ruimte.

2.3 Aard en omvang van de opdracht

De opdracht bevat globaal onderstaande werkzaamheden en hoeveelheden:

Omschrijving	Hoeveelheid
Verwijderen elementenverhardingen	3.400 m ²
Verwijderen asfaltverhardingen	6.790 m ²
Verwijderen kantopsluitingen	2.120 m ¹
Verwijderen gemengd riool (beton riool Ø 300 mm, Ø 400 mm en Ø 500 mm)	720 m ¹
Aanbrengen HWA-riool (PVC riool Ø 250 mm, Ø 315 mm en Ø 400 mm)	620 m ¹
Aanbrengen DWA-riool (PVC riool Ø 315 mm, Ø 400 mm en Ø 500 mm)	650 m ¹
Aanbrengen inspectieputten	40 st
Aanbrengen infiltratieputten	16 st
Aanbrengen kantopsluitingen	3.020 m ¹
Aanbrengen elementenverhardingen	4.070 m ²
Aanbrengen asfaltverharding	5.160 m ²

2.4 Tijdsbepaling uitvoering

De beoogde startdatum voor uitvoering van de werkzaamheden is maandag 27 mei 2024.

Gegadigde dient er rekening mee te houden dat:

- tijdens de Airborne activiteiten gedurende de maand september geen werkzaamheden uitgevoerd mogen worden;
- de kruising Stationsweg / Nico Bovenweg / Parallelweg in de zomervakantie 2024 (week 28 t/m 33) uitgevoerd moet worden.

Uitgangspunt is een uitvoeringsduur van maximaal 100 werkbare werkdagen.

2.5 Varianten

Het indienen van varianten als bedoeld in 3.9.4 van het ARW 2016 is niet toegestaan.

2.6 Social Return

Social Return On Investment (hierna te noemen: SROI) is een belangrijk onderdeel in het beleid van Gemeente Renkum. De uiteindelijke begunstigde opdrachtnemer verplicht zich om bij gunning om werkzoekenden of mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt in te zetten. Indien begunstigde opdrachtnemer de opdracht gegund krijgt zal de SROI-coördinator van Gemeente Renkum contact met begunstigde opdrachtnemer opnemen om de invulling van SROI te bespreken. Binnen Gemeente Renkum wordt een bouwblokkenmethode gebruikt als waarderingssysteem.

3 AANBESTEDINGSPROCEDURE

3.1 Aanbestedingsreglement en -procedure

3.1.1 Type opdracht

Deze procedure heeft betrekking op de aanbesteding van een Werk.

3.1.2 Procedure

De aanbesteder heeft gekozen voor een Nationale procedure met voorafgaande selectie, de zogenaamde Nationale niet-openbare procedure conform hoofdstuk 3 van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (hierna te noemen: ARW 2016).

De niet-openbare procedure bestaat uit twee fasen:

1. Selectiefase:
In deze fase worden vijf (5) gegadigden geselecteerd op basis van de in deze selectieleidraad beschreven criteria.
2. Gunningsfase:
Geselecteerde gegadigden worden in deze fase uitgenodigd voor het uitbrengen van een offerte. De offertes c.q. inschrijvingen worden na indiening beoordeeld op basis van het gunningscriterium. Na voltooiing van de gunningsfase zal met begunstigde opdrachtnemer een contract worden gesloten.

3.2 Selectieprocedure

3.2.1 Algemeen

Geïnteresseerden dienen zich aan te melden als gegadigde via het aanbestedingsplatform. Vervolgens zal een voorselectie plaatsvinden zoals beschreven in deze leidraad. Met deze voorselectie beoogt de aanbesteder vijf (5) gegadigden te selecteren.

Nadat de voorselectie heeft plaatsgevonden, zullen de geselecteerde gegadigden worden uitgenodigd tot het doen van een inschrijving.

3.2.2 Aanmelden

De aanmelding vindt op elektronisch wijze plaats via het aanbestedingsplatform. Een handleiding of ondersteuning bij het elektronisch aanmelden is beschikbaar via het aanbestedingsplatform.

De gegadigde is zelf verantwoordelijk voor het tijdig en volledig indienen van de aanmelding via het aanbestedingsplatform. Aanmeldingen die op een andere wijze worden ingediend worden geacht niet te zijn gedaan.

De aanmeldingsprocedure is nader omschreven in paragraaf 3.5.

3.2.3 Beoordelen aanmeldingen

De aanmeldingen worden als volgt beoordeeld:

- Eerst wordt elke gegadigde gecontroleerd op compleetheit van de aangeleverde stukken.
- Vervolgens wordt van elke gegadigde gecontroleerd of deze voldoet aan de vormvereisten, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen voor zover deze zijn opgenomen in deze leidraad en andere voor deze aanbesteding relevante stukken.

Indien op enig moment blijkt dat een aanmelding niet voldoet of niet volledig is, dan kan deze aanmelding, op straffe van uitsluiting, terzijde worden gelegd en niet in de verdere beoordeling worden meegenomen.

3.2.4 Selectie

De gegadigden van wie de aanbesteder heeft geoordeeld dat zij voldoen aan de geschiktheidseisen, worden beoordeeld op de mate waarin zij aan de geformuleerde selectiecriteria voldoen. Deze beoordeling leidt tot een rangschikking van de geschikte gegadigden. Deze beoordeling wordt uitsluitend uitgevoerd indien er meer dan vijf (5) geschikte gegadigden zijn.

In paragraaf 5.1 wordt nader ingegaan op de voor deze aanbesteding geldende selectiecriteria. Indien méér dan twee gegadigden in gelijke mate geschikt zijn om een uitnodiging tot inschrijving te ontvangen, wordt dit beslist door:

- de hoogste score op selectiecriteria 1, indien de score gelijk is dan;
- de hoogste score op selectiecriteria 2, indien de score gelijk is dan;
- de hoogste score op selectiecriteria 3.

Indien de eindscore voor twee of meer gegadigden hierna nog steeds gelijk is beslist het lot aan wie van hen de uitnodiging zal worden verstrekt (zie paragraaf 3.2.5).

3.2.5 Loting (optioneel)

Loting geschiedt door het ongezien trekken van loten uit twee verschillende potten (pot A en pot B) door een door de aanbesteder aangewezen persoon.

- Pot A bevat loten met daarop een nummer.

De loten worden genummerd van 1 tot en met (overeenkomstig het aantal gegadigden dat aan de loting deelneemt).

- Pot B bevat loten met daarop de bedrijfsnamen van de gegadigden.

Eerst wordt een lot (met een nummer) uit pot A getrokken, daarna wordt een lot (met de bedrijfsnaam van een gegadigde) uit pot B getrokken. Dit gaat net zo lang door totdat beide potten leeg zijn.

Het lot met nummer en het daaraan gekoppelde lot met de bedrijfsnaam van een gegadigde bepaalt de ranking, waarbij de gegadigde gekoppeld aan nummer 1 de hoogste ranking heeft, daarna de gegadigde gekoppeld aan nummer 2, enzovoorts. Afhankelijk van het aantal reeds geselecteerde gegadigden, worden de gegadigden met de hoogste ranking uitgenodigd voor inschrijving (maximaal vijf).

De desbetreffende gegadigden worden er tijdig van in kennis gesteld, dat een loting zal plaatsvinden en waar, wanneer en door wie de loting zal worden gehouden. Zij zijn bevoegd daarbij in persoon of bij gemachtigde vertegenwoordigd te zijn.

3.2.6 Selectiebeslissing

De selectiebeslissing zal via het aanbestedingsplatform gelijktijdig aan alle gegadigden bekend worden gemaakt. Aanbesteder is niet verplicht interne (aanbestedings-)documenten aangaande kwalificatie aan de gegadigden bekend te maken.

3.2.7 Opschortende termijn

Indien een gegadigde bezwaren heeft tegen de voorgenomen selectiebeslissing dient hij binnen de opschortende termijn van 7 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de selectiebeslissing een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen die beslissing bij de bevoegde burgerlijke rechter.

Een kopie van het kort geding dient dezelfde dag door gegadigde via de berichtenmodule op het aanbestedingsplatform te worden geplaatst.

De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een inschrijver niet binnen 7 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de selectiebeslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende gegadigde geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die beslissing; zijn recht is dan verwerkt. De aanbesteder is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de selectiebeslissing.

3.3 Planning

De planning van de aanbestedingsprocedure is opgenomen in onderstaande tabel. Bij tegenstrijdigheden zijn de data in de aankondiging leidend.

Omschrijving	Datum en tijdstip
Selectiefase	
Publicatie aankondiging	dinsdag 23 januari 2024
Uiterste datum en tijdstip voor het indienen van vragen	vrijdag 2 februari 2024 tijdstip: 12:00 uur
Publicatie nota van Inlichtingen	dinsdag 6 februari 2024
Uiterste datum en tijdstip voor indienen verzoek tot deelneming	donderdag 15 februari 2024 tijdstip: 13:00 uur
Openen kluis aanmeldingen	donderdag 15 februari 2024 tijdstip: 13:30 uur
Beoordelingstermijn aanmeldingen	4 dagen
Mededeling voornemen tot uitnodiging (streefdatum)	donderdag 22 februari 2024
Opschortende termijn	7 dagen
Gunningsfase	
Definitieve uitnodiging (streefdatum)	donderdag 29 februari 2024
Uiterste datum voor uploaden van inschrijvingen	woensdag 3 april 2024
Beoordelingstermijn inschrijvingen	4 dagen
Mededeling gunningsbeslissing (streefdatum)	dinsdag 9 april 2024
Opschortende termijn	20 dagen
Opdrachtverstrekking (streefdatum)	donderdag 2 mei 2024

De opening van de inschrijvingen kan door de inschrijvers niet worden bijgewoond.

De aanbesteder behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen. Eventuele wijzigingen van deze data worden kenbaar gemaakt via een Nota van Inlichtingen.

3.4 Inlichtingen

3.4.1 Bezoek van de locatie

Een bezoek aan de projectlocatie, als bedoeld in artikel 3.21.3 van het ARW 2016, wordt door de aanbesteder niet georganiseerd.

3.4.2 Nadere inlichtingen

Nadere inlichtingen ten behoeve van de aanmelding als bedoeld in artikel 3.21.1 van het ARW 2016 over de aankondiging, deze selectieleidraad en overige aanbestedingsdocumenten kunnen schriftelijk worden aangevraagd. Mondeling gestelde vragen worden niet beantwoord.

Vragen moeten ingediend worden via het aanbestedingsplatform.

Naar aanleiding van de gestelde vragen wordt een 'Nota van Inlichtingen aanmeldingsfase' opgesteld welke op het aanbestedingsplatform wordt gepubliceerd.

Het uiterste tijdstip van de mogelijkheid tot het stellen van schriftelijke vragen staat in paragraaf 3.3 'Planning'.

3.5 Aanmelding

3.5.1 Tijdstip

Het moment waarop de aanmelding geüpload dient te zijn staat vermeld in de planning (zie paragraaf 3.3 'Planning').

3.5.2 Elektronisch aanmelden

De aanmelding dient elektronisch plaats te vinden via het aanbestedingsplatform. Een handleiding of ondersteuning bij het elektronisch inschrijven is beschikbaar via het aanbestedingsplatform.

3.5.3 Algemene inschrijvingsvereisten

Voor de in te dienen bescheiden gelden de volgende voorwaarden:

- De bij de inschrijving te verstrekken documenten dienen te zijn opgesteld in de Nederlandse taal.
- Alle bij de inschrijving te verstrekken documenten dienen te zijn ondertekend door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van de inschrijver.
- De inschrijving dient te voldoen aan de gestelde vormvereisten en voorschriften.

De rechtsgeldigheid van de ondertekening dient te blijken uit een uittreksel van het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

Indien er sprake is van een gemachtigd persoon die de inschrijvingsdocumenten ondertekent, dient de ondertekenaar over een rechtsgeldige volmacht te beschikken. Het bestaan van deze volmacht dient te blijken uit een uittreksel van het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

3.5.4 In te dienen documenten

De aanmelding dient de documenten in PDF bestandsformaat te bevatten zoals weergegeven in bijlage D – Checklist in te dienen documenten.

4 EISEN AAN DE INSCHRIJVER

4.1 Uitsluitingsgronden

De aanbestedder heeft de keuze gemaakt om bij het gebruik van de uitsluitingsgronden een Eigen Verklaring in de vorm van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (hierna te noemen: UEA) voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten te gebruiken. Door middel van onderstaande tekst worden, voor zover naar dit UEA wordt verwezen, uitsluitingsgronden van toepassing op deze aanbestedingsprocedure.

Gegadigde dient direct bij zijn aanmelding een uittreksel uit het handelsregister, die op het moment van aanmelden niet ouder is dan zes maanden, mee te sturen als bewijsstuk.

4.1.1 Facultatieve uitsluitingsgronden

De aanbestedder kan gegadigden waarop één of meer van de facultatieve uitsluitingsgronden, zoals aangekruist in Deel III van het UEA, van toepassing zijn uitsluiten van deelneming aan de aanbestedingsprocedure.

De aanbestedder kan gegadigden verzoeken om de inhoud van de inschrijving te verduidelijken of aan te vullen, voor zover dit niet in strijd is met de beginselen van het aanbestedingsrecht.

4.1.2 Bewijsmiddelen

Gegadigden moeten de bewijsmiddelen, zoals gevraagd in het UEA, binnen 2 dagen na een verzoek indienen bij de aanbestedder. Vervolgens controleert de aanbestedder of de door de gegadigden verstrekte bewijsmiddelen tijdig, compleet en juist zijn aangeleverd.

- Een gedragsverklaring aanbesteden¹ die op het moment van aanmelden niet ouder is dan twee jaar, om aan te tonen dat de uitsluitingsgronden in artikel 2.86 lid 2 van de gewijzigde Aanbestedingswet niet van toepassing zijn.
- Een verklaring van de Belastingdienst die op het moment van aanmelden niet ouder is dan zes maanden en waarin staat dat de uitsluitingsgrond inzake het niet voldoen van betaling van belastingen en sociale verzekeringspremies, artikel 2.86 lid 4 en artikel 2.87 lid 1 van de gewijzigde Aanbestedingswet niet op hem van toepassing is.

4.2 Geschiktheidseisen

De aanbestedder controleert de geschiktheid van de gegadigden op grond van criteria van economische- en financiële draagkracht en technische bekwaamheid en/of beroepsbekwaamheid.

4.2.1 Financiële en economische draagkracht

4.2.1.1 Jaarrekening

Gegadigde dient een stabiele onderneming te zijn, wiens continuïteit is gegarandeerd gedurende de looptijd van de opdracht. Indien gegadigde controleplichtig is, verklaart gegadigde door

¹ Indien u nog niet beschikt over een gedragsverklaring aanbesteden; houdt u er rekening mee dat het aanvragen van de gedragsverklaring tot acht weken in beslag kan nemen.

ondertekening van het UEA, dat de meest recente accountantscontrole in de jaarrekening geen paragraaf bevat met negatieve continuïteitsverwachtingen. De aanbesteder kan na selectie vragen om deze accountantsverklaring en de meest recente jaarrekening.

Indien gegadigde niet controleplichtig is, verklaart gegadigde door ondertekening van het UEA dat de financiële en economische draagkracht van de onderneming zodanig is, dat de continuïteit van de dienstverlening gedurende de looptijd van de opdracht niet in gevaar komt. De aanbesteder kan na selectie vragen om een beoordelings- / of samenstellingsverklaring (jaarverslag).

4.2.1.2 *Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering*

Gegadigde dient in het bezit te zijn van een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met een verzekerde som van ten minste € 2.500.000,- per gebeurtenis.

Gegadigde kan bij de aanmelding volstaan met het invullen en bijvoegen van het UEA.

Binnen 2 kalenderdagen na voorlopige selectie dient de gegadigde aan wie aanbesteder voornemens is de offerte aanvraag toe te sturen, het bij deze eis behorende bewijs in te dienen. Aanbesteder aanvaardt een polis van verzekeraar als bewijs van het voldoen aan deze eis.

4.2.2 Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

Gegadigde voldoet aan de volgende eisen en overlegt de daarbij behorende bewijsstukken waaruit blijkt dat voldoende kennis en vaardigheden in de onderneming aanwezig zijn om een opdracht als bedoeld in deze selectieleidraad volledig tot stand te kunnen brengen. Gegadigde toont dit aan door middel van het indienen van een referentieopdracht en een door de opdrachtgever ondertekende tevredenheidsverklaring. Voor de referentieopdracht dient gegadigde gebruik te maken van bijgevoegd format referenties - kerncompetenties (bijlage B). De tevredenheidsverklaring is vormvrij. In de beschrijving van de betreffende referentieopdracht, dient gegadigde in te gaan op de betreffende kerncompetentie(s), duur en de omvang van de uitgevoerde opdrachten.

Gegadigde beschikt over één vergelijkbare referentieopdracht betreffende onderstaande kerncompetentie(s):

1. Projectomvang:
 - Gegadigde heeft als hoofdaannemer aantoonbaar ervaring met de realisatie van een project binnen de grond-, weg- en waterbouw (GWW) sector met een minimale opdrachtsom van € 1.250.000,- exclusief BTW.
2. Riool werkzaamheden:
 - Gegadigde heeft als hoofdaannemer aantoonbaar ervaring met de realisatie van een rioleringsproject waarbij minimaal 750 meter hoofdriool aangelegd is.
3. Asfalt werkzaamheden:
 - Gegadigde heeft als hoofdaannemer aantoonbaar ervaring met de realisatie van een project waarbij minimaal 3.000 m² asfaltverhardingen aangebracht zijn.

De referentieopdrachten zijn in de afgelopen 5 jaar uitgevoerd, teruggerekend vanaf de sluitingsdatum van de aanmelding. De referentieopdrachten zijn naar tevredenheid van de opdrachtgever, zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat uitgevoerd.

Indien gegadigde beschikt over een referentieopdracht die verschillende kerncompetenties omvat, mag gegadigde deze referentieopdracht voor de verschillende kerncompetenties opgeven, mits voldaan wordt aan de eisen die gesteld zijn aan de betreffende kerncompetenties.

Uitgangspunt is dat gegadigde de werkzaamheden in de referentie zelf heeft uitgevoerd, indien de werkzaamheden zijn uitgevoerd door een derde dient gegadigde hier een beroep op te doen (zie paragraaf 4.3) en dient deze derde dit deel van het werk, ingeval van gunning, uit te voeren.

De aanbesteder behoudt zich het recht voor de referentie te controleren of deze voldoet aan de genoemde eisen zonder de gegadigde hierover vooraf te informeren. Gegadigde heeft de contactpersoon voor het moment van indienen van de aanmelding op de hoogte gesteld dat hij/zij benaderd kan worden door de aanbesteder. Indien een referentie niet verifieerbaar is, kan de aanbesteder besluiten de referentie terzijde te leggen.

Indien de gegadigde niet heeft aangetoond te voldoen aan de vorengenoemde minimale eisen met betrekking tot de gevraagde technische bekwaamheid dan wordt de aanmelding ter zijde gelegd en komt deze niet in aanmerking voor verdere (inhoudelijke) beoordeling.

4.2.3 Kwaliteitsborging

De aanbesteder verlangt van de gegadigde dat hij kwaliteitsbewaking in zijn organisatie heeft verankerd en toepast. Dit kan op een van de volgende manieren worden aangetoond:

- Kopieën van certificaten volgens de internationale normenreeks ISO 9001:2015 (het bewijs moet geldig zijn op de datum van Inschrijving), of:
- Kopieën van gelijkwaardige certificaten op het gebied van kwaliteitsbewaking (het bewijs moet geldig zijn op de datum van Inschrijving), of:
- Een beschrijving van gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsbewaking.

Gegadigde mag voor deze geschiktheidseis geen beroep doen op de draagkracht van derden als bedoeld in paragraaf 4.3.

Gegadigde kan bij de aanmelding volstaan met het invullen en bijvoegen van het UEA.

Binnen 2 kalenderdagen na voorlopige selectie dient de gegadigde aan wie aanbesteder voornemens is de offerte aanvraag toe te sturen, het bij deze eis behorende bewijs in te dienen. Aanbesteder aanvaardt een ISO 9001:2015-certificering of een gelijkwaardige certificering als bewijs van het voldoen aan deze eis.

4.2.4 CO₂-Managementsysteem

Gegadigde moet in het bezit te zijn van een CO₂-managementsysteem conform de CO₂-Prestatieladder niveau 3 of hoger.

Gegadigde kan bij de aanmelding volstaan met het invullen en bijvoegen van het UEA.

Binnen 2 kalenderdagen na voorlopige selectie dient de gegadigde aan wie aanbesteder voornemens is de offerte aanvraag toe te sturen, het bij deze eis behorende bewijs in te dienen. Aanbesteder aanvaardt een bedrijfscertificaat 'CO₂-bewust certificaat' of een gelijkwaardige certificering als bewijs van het voldoen aan deze eis.

4.2.5 Veiligheidscertificaat

Gegadigde moet in het bezit zijn van een geldig VCA**-certificaat dat betrekking heeft op de aard van het werk. In geval van een combinatie van gegadigden dienen alle combinanten in het bezit te zijn van het hiervoor bedoelde VCA**-certificaat.

Gegadigde kan bij de aanmelding volstaan met het invullen en bijvoegen van het UEA.

Binnen 2 kalenderdagen na voorlopige selectie dient de gegadigde aan wie aanbesteder voornemens is de offerte aanvraag toe te sturen, het bij deze eis behorende bewijs in te dienen. Aanbesteder aanvaardt een VCA**-certificering of een gelijkwaardige certificering als bewijs van het voldoen aan deze eis.

4.3 Beroep op een ander

4.3.1 Algemeen

Gegadigde kan op de volgende manieren zich aanmelden op deze aanbesteding:

- A. Zelfstandig
In dit geval moet gegadigde verplicht een ingevuld en ondertekend UEA en een uittreksel Kamer van Koophandel indienen.
- B. Met een beroep op de draagkracht van derden
In dit geval moet gegadigde Deel II C van het UEA met 'ja' beantwoorden en verplicht een ingevuld en ondertekend UEA en een uittreksel Kamer van Koophandel van hoofdaannemer en iedere derde in te vullen.
- C. Als combinatie
In dit geval dient gegadigde Deel II A, 'wijze van deelneming' van het UEA met 'ja' te beantwoorden en verplicht per combinant een separaat ingevuld en ondertekend UEA, en uittreksel van de Kamer van Koophandel in te dienen.

4.3.2 Ad B: Beroep op draagkracht van derden

Gegadigde kan (al dan niet binnen een eigen concern) een beroep doen op een derde (of derden) wat betreft de technische beroepsbekwaamheid en de financieel economische draagkracht door Deel II C van het UEA in te vullen.

- Indien gegadigde een beroep doet op een derde dient hij zowel inhoudelijk als contractueel in de aanmelding aan te tonen daadwerkelijk te kunnen beschikken over de kennis en kunde van deze derde. Ook dient deze derde de werkzaamheden waarvoor die bekwaamheid is vereist, daadwerkelijk te verrichten.
- Als gegadigde zich, voor het voldoen aan een referentie-eis, beroept op de technische bekwaamheid van een derde, mag gegadigde referentieprojecten van deze derde indienen alsof het haar eigen referentieprojecten zijn.
- Op de betreffende derde mag geen van de gestelde uitsluitingsgronden van toepassing zijn en deze derde dient te voldoen aan de geschiktheidseisen die verband houden met de bekwaamheid waarvoor door gegadigde een beroep op haar wordt gedaan. Deze derde dient zelfstandig een UEA in te vullen, met uitzondering van Deel II D als de derde geen onderaannemer wenst in te zetten. Door ondertekening van het UEA verklaart de derde ook de betreffende werkzaamheden daadwerkelijk te verrichten.
- De geschiktheidseisen ten aanzien van kwaliteitsborging die van toepassing zijn op de gegadigde, zijn ook van toepassing op een derde waar gegadigde een beroep op doet in het kader van deze aanbesteding.
- Het UEA dient door de derde rechtsgeldig ondertekend te zijn door een vertegenwoordigingsbevoegde. Uit het Uittreksel uit het Handelsregister, die bij de aanmelding dient te worden gevoegd, dient de tekeningsbevoegdheid te blijken van degene die het UEA heeft getekend.
- Ook een beroep op de ervaring of financiële draagkracht van een gelieerde onderneming binnen een concern (dochter-, zuster- of moedervennootschap) kwalificeert zich als een beroep op een derde.
- Als er een beroep wordt gedaan op de draagkracht van een derde, mag deze niet (ook) op eigen titel een aanmelding indienen voor deze aanbestedingsprocedure. Hetzelfde geldt voor de (hoofd)gegadigde; de gegadigde mag zich niet (ook) inschrijven als derde op wier

draagkracht gegadigde een beroep doet. Indien een situatie zich voordoet waarin een derde waarop een beroep wordt gedaan ook als zelfstandig gegadigde heeft ingeschreven, zal de aanmelding van de derde als zelfstandig gegadigde worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

4.3.3 Ad C: Combinatie

Gegadigden kunnen zich ook als combinatie aanmelden.

- Binnen de combinatie dient één contactpersoon te worden aangewezen die namens de combinatie optreedt als penvoerder. De penvoerder dient gedurende de aanbesteding en de uitvoering van de opdracht over volledige beslissingsbevoegdheid te beschikken en gemachtigd te zijn om namens de combinatie op te treden.
- Elke deelnemer aan de combinatie dient zelfstandig het UEA volledig in te vullen en deze rechtsgeldig te ondertekenen. Uit het Uittreksel uit het Handelsregister, die bij de aanmelding dient te worden gevoegd, dient de tekeningsbevoegdheid te blijken van degene die het UEA heeft getekend.
- Indien als combinatie aangemeld wordt, dient in het UEA Deel IIA 'Wijze van deelneming' beantwoord te worden met 'ja'.
- De combinatie dient als geheel te voldoen aan de geschiktheidseisen, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld in de aanbestedingsdocumenten.

De deelnemers aan een combinatie mogen niet als deelnemer van een andere combinatie, zelfstandig of als onderaannemer aanmelden. Indien blijkt dat een deelnemer zich hieraan niet houdt, zal:

- Als een deelnemer ook als derde of onderaannemer (zoals bedoeld onder B) heeft aangemeld, de aanmelding van de combinatie van de aanbesteding worden uitgesloten;
- Als een deelnemer ook zelfstandig een aanmelding heeft ingediend, de zelfstandige aanmelding van de deelnemer van de aanbesteding wordt uitgesloten;
- Als een deelnemer met meerdere combinaties zich heeft aangemeld, aan de betreffende combinaties worden verzocht te bepalen welke combinatie(s) worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure. Wanneer niet of niet tijdig aan dit verzoek wordt voldaan, zal de aanbesteder dit met behulp van een loting bepalen. De uitkomst van deze loting is bindend voor alle belanghebbenden.

Een combinatie moet voldoen aan de Beleidsregels combinatieovereenkomsten 2013, op straffe van uitsluiting. De voorkeur voor een rechtsvorm van de combinatie gaat uit naar een vennootschap onder firma, of gelijkwaardig. Het is voor de uitvoering van de opdracht niet verplicht een entiteit op te richten.

4.4 Concernverhoudingen en holdingverklaring

Van één concern kunnen meerdere dochterondernemingen en/of werkmaatschappijen zich afzonderlijk inschrijven. Indien gegadigde deel uitmaakt van een concern dient zij een concerngarantieverklaring te verstrekken, een artikel 2:403-verklaring (zoals bedoeld in het Burgerlijk Wetboek) is hiertoe voldoende.

Gegadigde verklaart met ondertekening van het UEA dat hij onderdeel uitmaakt van een concern/holding en de onderhavige aanvraag tot deelname geheel zelfstandig en onafhankelijk van het concern te hebben opgesteld. Hierbij dient hij bij de aanvraag tot deelname inzichtelijk te maken welke ondernemingen onderdeel uitmaken van de holding door een beschrijving van de structuur, inclusief organisatieschema/organogram bij te voegen van het concern waaronder zij ressorteert.

Indien de aanbestedder het redelijke en zwaarwegende vermoeden heeft dat deze gegadigden elkaars gedrag beïnvloeden, kan de aanbestedder nader onderzoek instellen en van deze gegadigden eisen dat zij aantonen dat de afhankelijkheidsrelatie hun gedrag in het kader van de aanbestedingsprocedure niet heeft beïnvloed. Indien zij hier niet in slagen, zal de aanbestedder hen in beginsel uitsluiten van de aanbesteding.

Gegadigden die onderdeel uitmaken van een concern dienen de volgende documenten bij de aanvraag tot deelname te voegen:

- Concerngarantieverklaring;
- Beschrijving van het concern en de toegepaste structuur (mate van invloed);
- Organogram/organisatieschema van het concern;
- Alle relevante uittreksels van het handelsregister (van bovenliggende organisaties).

5 SELECTIECRITERIA

5.1 Algemeen

Indien meer vijf (5) geschikte gegadigden zich hebben aangemeld, worden de geschikte aanmeldingen beoordeeld en gerangschikt op basis van selectiecriteria.

De volgende selectiecriteria worden gehanteerd met de daarbij te behalen aantal punten:

Criteria	Omschrijving	Waardering
Selectie criterium 1	Referentie 1 – Projectomvang	50 punten
Selectie criterium 2	Referentie 2 – Riool werkzaamheden	50 punten
Selectie criterium 3	Referentie 3 – Asfalt werkzaamheden	30 Punten
Totaal		130 punten

5.2 Selectie criterium

Gegadigde kan bij aanmelding maximaal drie (3) referenties opgeven welke uiterlijk zijn opgeleverd 5 jaren voor de uiterste indieningstermijn van aanmeldingen. Uitgangspunt is dat gegadigde de werkzaamheden in de referentie zelf heeft uitgevoerd, indien de werkzaamheden zijn uitgevoerd door een derde dient gegadigde hier een beroep op te doen (zie paragraaf 4.3) en dient deze derde dit deel van het werk, ingeval van gunning, uit te voeren.

Dit kunnen andere referenties zijn dan de referentie die door gegadigde is ingediend ten behoeve van het aantonen van de kerncompetenties. Indien gegadigde meer referenties indient dan gevraagd, zal het teveel ingediende buiten beschouwing gelaten worden en enkel de referenties tot het gevraagde aantal in de beoordeling worden meegenomen.

In het kader van de selectiecriteria wordt gegadigde verzocht maximaal drie (3) referenties op te geven waarmee gegadigde blijkt geeft aantoonbare ervaring met soortgelijke projecten als de onderhavige opgave, die zullen beoordeeld worden aan de hand van onderstaande criteria. Indien één referentieopdracht aan meerdere selectiecriteria voldoet, mag deze referentie ook bij meerdere selectiecriteria worden opgevoerd als referentie. Gegadigde dient bij de referentieopdrachten aan te geven voor welk selectie criterium c.q. -criteria de referentie wordt opgevoerd.

Uit de opgave dient te blijken of en/of in welke mate er sprake is geweest van bepaalde ervaring. Een enkele bevestiging volstaat niet. Ten behoeve van een eenduidige beoordeling wordt gegadigde dan ook verzocht middels bijlage C per criterium deugdelijk de opgave te onderbouwen.

Selectie criterium 1	Referentie - Projectomvang
Minimale eisen	Referentie ziet aantoonbaar op: Gegadigde heeft als hoofdaannemer aantoonbaar ervaring met de realisatie van een project binnen de grond-, weg- en waterbouw sector met een minimale opdrachtsom van € 1.250.000,- exclusief BTW.¹
Waarderingskader	De referentie wordt als volgt beoordeeld en gewaardeerd: 50 punten Gegadigde overlegt een referentie van een reconstructiewerk³ van een gebiedsontsluitingsweg (GOW) binnen de bebouwde kom. 30 punten Gegadigde overlegt een referentie van een reconstructiewerk³ binnen de bebouwde kom. 10 punten Gegadigde overlegt een referentie van een GWW werk binnen de bebouwde kom.
Selectie criterium 2	Referentie - Rioolwerkzaamheden
Minimale eisen	Referentie ziet aantoonbaar op: Gegadigde heeft als hoofdaannemer aantoonbaar ervaring met de realisatie van een rioleringsproject waarbij minimaal 750 meter hoofdriool aangelegd is.¹
Waarderingskader	De referentie wordt als volgt beoordeeld en gewaardeerd: 50 punten Gegadigde overlegt een referentie van een rioolreconstructie binnen de bebouwde kom in een gebied dat verdacht is op ontplofbare oorlogsresten. 30 punten Gegadigde overlegt een referentie van een rioolreconstructie binnen de bebouwde kom. 10 punten Gegadigde overlegt een referentie voor de aanleg van een riol binnen de bebouwde kom.
Selectie criterium 3	Referentie - Asfaltwerkzaamheden
Minimale eisen	Referentie ziet aantoonbaar op: Gegadigde heeft als hoofdaannemer aantoonbaar ervaring met de realisatie van een project waarbij minimaal 3.000 m² asfaltverhardingen aaneengesloten aangebracht zijn.¹
Waarderingskader	De referentie wordt als volgt beoordeeld en gewaardeerd: 30 punten Gegadigde overlegt een referentie van een reconstructiewerk² van een gebiedsontsluitingsweg (GOW) binnen de bebouwde kom. 20 punten Gegadigde overlegt een referentie van een reconstructiewerk³ binnen de bebouwde kom. 10 punten Gegadigde overlegt een referentie van een GWW werk binnen de bebouwde kom.
	¹ Het werk van de betreffende referentie is opgeleverd uiterlijk vijf (5) jaren voor de uiterste indieningstermijn van aanmeldingen ² Onder een reconstructie wordt door aanbesteder verstaan: ‘Het volledig verwijderen van een bestaande verhardingsconstructie en het opnieuw inrichten van de bovengrondse infrastructuur met een nieuwe verhardingsconstructie’.

5.3 Totaal beoordeling selectiecriteria

Per gegadigde worden de punten, behaald op onderdelen selectie criterium 1, 2 en 3 bij elkaar opgeteld.

De vijf (5) gegadigden die de meeste punten hebben behaald komen in aanmerking voor de offertefase en worden uitgenodigd tot het doen van een inschrijving.

Indien gegadigden gelijkelijk in aanmerking komen voor selectie vanwege gelijke scores dan zal tussen deze partijen via loting bepaald worden welke gegadigde(n) wel dan wel niet voor selectie in aanmerking komen (zie ook paragraaf 3.2.4 en paragraaf 3.2.5).

6 OVERIGE VOORWAARDEN

6.1 Aanmeldingsvergoeding selectiefase

Gegadigden ontvangen in het kader van deze aanbestedingsprocedure geen aanmeldingsvergoeding.

6.2 Inschrijvingsvergoeding gunningsfase

Inschrijvers die tijdens de gunningsfase een geldige inschrijving indienen, krijgen na inschrijving een inschrijvingsvergoeding van € 5.000,00 (excl. BTW) nadat hiertoe een factuur is ingediend.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Voor een inschrijvingsvergoeding komen in aanmerking alle inschrijvers met een geldige inschrijving en waarbij op alle onderdelen minimaal een voldoende is gescoord, met uitzondering van de inschrijver aan wie het werk wordt opgedragen;
- De inschrijvers die voor de inschrijvingsvergoeding in aanmerking komen, ontvangen na opdrachtverlening de benodigde gegevens waarmee ze de inschrijvingsvergoeding kunnen factureren.

6.3 Onduidelijkheden, omissies, tegenstrijdigheden en voorwaarden

Deze selectieleidraad met bijbehorende bijlagen is met zorg samengesteld. Indien een gegadigde desondanks onduidelijkheden, omissies en/of tegenstrijdigheden constateert dient de gegadigde daarover vragen te stellen op de in paragraaf 3.4.2 beschreven wijze. Indien de gegadigde bezwaren heeft tegen de inhoud van dit document of tegen onderdelen van deze aanbestedingsprocedure dan dient hij deze in een vroegtijdig stadium en in ieder geval vóór het indienen van de aanmelding tevens op de in paragraaf 3.4.2 beschreven wijze naar voren te brengen. Indien de gegadigde nalaat op de hiervoor beschreven wijze te handelen, verwerpt de gegadigde zijn recht om op dit punt bezwaar te maken.

Door zich aan te melden stemt de gegadigde in met alle voorwaarden van deze aanbestedingsprocedure zoals neergelegd in deze selectieleidraad, waaronder ook de bijlagen. Door aanmelding komen de rechten van de gegadigde om bezwaar te maken tegen de gestelde voorwaarden te vervallen. Een aanmelding onder voorwaarden en/of afwijkende voorwaarden wordt geacht niet te zijn gedaan en komt niet voor selectie van de gunningsfase in aanmerking.

6.4 Voorbehoud

De aanbesteder behoudt zich het recht voor om tot het moment van gunning de gehele, of een gedeelte van de aanbestedingsprocedure, tijdelijk of definitief te stoppen, op te schorten dan wel te beëindigen, zonder opgave van reden en zonder vergoeding van gemaakte kosten door de gegadigde bij diens aanmelding of eventueel door hem geleden schade. De aanbesteder is nooit verplicht tot definitieve selectie of gunning over te gaan. Door middel van het aanmelden verklaart de gegadigde zich akkoord met deze voorschriften.

6.5 Taal

Deze aanbestedingsprocedure vindt plaats in de Nederlandse taal. Alle van de gegadigde ontvangen documenten dienen derhalve in de Nederlandse taal te zijn opgesteld, tenzij dit (naar het oordeel van de aanbesteder) om gegronde redenen niet mogelijk is. In dat geval dient de gegadigde of combinatie de aanbesteder vóór het sluiten van de aanmeldingstermijn van de inlichtingenronde schriftelijk en gemotiveerd om toestemming te vragen.

6.6 Intellectueel eigendom

Het intellectueel eigendomsrecht van de door de aanbesteder in het kader van deze aanbestedingsprocedure verstrekte informatie berust bij de Gemeente Renkum. Zonder schriftelijke toestemming van de Gemeente Renkum mag niets worden vermenigvuldigd (anders dan ten behoeve van het aanmelden) en/of openbaar worden gemaakt.

De aanmelding van gegadigde inclusief alle documenten die de aanbesteder als onderdeel van de aanmelding worden aangeboden, worden eigendom van de Gemeente Renkum. De aanbesteder behandelt de van de gegadigde afkomstige informatie, waarvan hij de vertrouwelijkheid kent dan wel redelijkerwijs behoort te kennen, vertrouwelijk behoudens het geval dat de aanbesteder op grond van uit het aanbestedingsrecht voortvloeiende verplichtingen of enige andere (wettelijke) verplichting gehouden is tot openbaarmaking.

6.7 Voorwaarden

Op deze aanbestedingsprocedure, de aanmelding en de (eventueel) daar uit voortvloeiende selectie zijn uitsluitend de (contractuele) voorwaarden van toepassing zoals die door de aanbesteder in of in deze selectieleidraad en bijlagen worden gesteld.

6.8 Toepasselijk recht

De aanbesteding is onderworpen aan het Nederlandse recht.

6.9 Klachtenregeling

Indien gegadigde een klacht heeft, of een bezwaar over deze aanbestedingsprocedure wil indienen, dan kan dit door een e-mail te sturen naar m.pijl@renkum.nl. Deze e-mail met klacht dient voorzien te zijn van onderwerp "Klacht selectiefase Reconstructie Stationsweg".

Indien de klacht of het bezwaar niet naar behoren wordt afgehandeld of gegadigde is van mening dat de klacht of het bezwaar onterecht wordt afgewezen, dan kan gegadigde zich wenden tot de commissie van aanbestedingsexperts.

Klachten met betrekking tot de aanbestedingsprocedure worden afgehandeld conform de procedure van de commissie van aanbestedingsexperts. Klachten kunnen worden ingediend via het online klachtenformulier, te vinden op: <https://www.commissievanaanbestedingsexperts.nl/indienen-klacht>

Voordat gegadigde de klacht bij de Commissie neerlegt, dient gegadigde eerst de klacht bij de aanbestedende dienst kenbaar te maken.

Het indienen van een klacht of een bezwaar heeft geen opschortende werking voor de opdrachtverstrekking.