



2024



Marktconsultatiedocument

Parkeerautomaten gemeente Purmerend

Coördinatie Aanbestedingen



Inhoud

1	Algemeen	3
1.1	Inleiding	3
1.2	De gemeente	3
1.3	Aanleiding en doel	3
2	Procedure	4
2.1	Voorwaarden van deelname	4
2.2	Planning	5
2.3	Inlichtingen en communicatie	5
2.4	Het indienen van een reactie	6
2.5	Toelichtend gesprek	6
3	Bijlagen	6

1 Algemeen

1.1 Inleiding

Dit is het marktconsultatiedocument ter oriëntatie op een te volgen aanbestedingsprocedure voor de levering, installatie en het onderhoud van parkeerautomaten ten behoeve van de gemeente Purmerend.

Met dit document consulteert de gemeente de markt om meer inzicht te verkrijgen in de mogelijkheden en oplossingen die marktpartijen kunnen bieden.

Het staat geïnteresseerden vrij gedetailleerde informatie te verstrekken naar aanleiding van deze marktconsultatie.

Het is belangrijk dat geïnteresseerden in ieder geval voldoende informatie verstrekken over de bijdrage die men kan leveren, zodat de gemeente zich een goed beeld kan vormen over de mogelijkheden en beperkingen.

1.2 De gemeente

Vanaf 1 januari 2022 hebben droogmakerij Beemster en marktstad Purmerend hun krachten gebundeld en gekozen voor een gezamenlijke toekomst als één gemeente: Purmerend. Een krachtige, slagvaardige gemeente die haar maatschappelijke opgaven realiseert en vooral samen met inwoners, ondernemers en organisaties bouwt aan de toekomst van Purmerend. De nieuwe gemeente Purmerend heeft ruim 90.000 inwoners en een oppervlakte van 97 km².

We vinden het belangrijk dat alle inwoners, dus van zowel Purmerend als Beemster, zich verbonden voelen met hun nieuwe gemeente. Dijken, open agrarisch landschap, historisch stadscentrum, stedelijke voorzieningen, dorpen en wijken, markten en het UNESCO predicaat Werelderfgoed geven de toekomstige gemeente Purmerend een divers karakter en sterke regionale positie.

1.3 Aanleiding en doel

De komende jaren heeft de gemeente Purmerend parkeerautomaten nodig voor uitbreiding van betaald parkeergebied en voor vervanging van bestaande parkeerautomaten. In de afgelopen jaren is het betaald parkeergebied in de gemeente Purmerend gegroeid en zal naar verwachting verder groeien. Daarnaast is bekend dat bepaalde (ontwikkel)gebieden slechts tijdelijk voorzien moeten worden van parkeerautomaten.

De gemeente wil hierbij optimaal ontzorgt worden. De levensduur van de reeds actieve parkeerautomaten is nog niet beëindigd. Ruim 80% van de parkeertransacties verloopt via mobiele

providers. Dit, in combinatie met ontwikkelingen op gebied van digitalisering, mogelijke beleidswijzigingen en eventuele verdunning op langere termijn, maken dat de gemeente overweegt de benodigde parkeerautomaten de komende jaren te willen leasen.

Dit gaat om circa 20 stuks nieuwe automaten en de vervanging van circa 60 stuks bestaande automaten.

Middels deze marktconsultatie wil de gemeente marktpartijen consulteren of zij in staat zijn om invulling te geven aan deze opgave en hierover van gedachten wisselen. De met de marktconsultatie verkregen inzichten en kennis stelt de gemeente in staat om afgewogen keuzes te maken ter voorbereiding op een hernieuwde marktbenadering.

2 Procedure

2.1 Voorwaarden van deelname

De gemeente hanteert de hierna genoemde voorwaarden en spelregels van deelname aan deze marktconsultatie.

1. Het staat partijen vrij om deel te nemen aan de marktconsultatie. Het is aan marktpartijen om een inschatting te maken of het zinvol voor hen is om mee te doen.
2. De gemeente houdt zich het recht voor om geen vervolg te geven aan deze marktconsultatie en de uitkomsten naar eigen inzicht te gebruiken voor een te kiezen verwervingsstrategie.
3. Deelname aan de marktconsultatie is niet verplicht voor eventuele latere deelname aan een aanbesteding.
4. Tijdens de procedure wordt uitsluitend de Nederlandse taal gebruikt in woord en geschrift.
5. Deze marktconsultatie zal niet leiden tot een opdracht en is nadrukkelijk ook niet bedoeld als onderhandeling over een mogelijke opdracht.
6. De marktconsultatie is geen verkapte competitieronde, dat wil zeggen dat al dan niet deelnemende marktpartijen gelijke kansen hebben in een eventueel navolgende aanbestedingsprocedure. Acquisitie activiteiten naar aanleiding van deze marktconsultatie worden niet op prijs gesteld.
7. Marktpartijen kunnen geen rechten ontleen aan deelname aan de marktconsultatie of aan enige informatie die tijdens de marktconsultatie wordt verstrekt.
8. De gemeente Purmerend verstrekt geen vergoeding voor deelname aan de marktconsultatie.
9. Marktpartijen komen bij deelname aan de marktconsultatie niet in aanmerking voor declaratie van enige kosten dan wel enige schade.

10. De gemeente behandelt de door deelnemers verstrekte gegevens met de grootst mogelijke zorgvuldigheid. Als een marktpartij in reactie op gestelde vragen onderbouwd aangeeft dat bepaalde informatie als (commercieel) vertrouwelijk dient te worden behandeld, zal de gemeente hiernaar handelen.
11. Bescherming van intellectuele eigendomsrechten is uitsluitend mogelijk als deelnemers vertrouwelijkheid kunnen claimen bijvoorbeeld op grond van bestaande intellectuele eigendomsrechten.
12. De gemeente kan besluiten om de resultaten van de marktconsultatie middels een samenvatting geanonimiseerd openbaar te maken (in zover dit geen concurrentiegevoelige informatie is). Bijvoorbeeld in die gevallen waarbij de gemeente de noodzaak ziet om een informatievoorsprong bij een eventuele vervolgprocedure weg te nemen.
13. De gemeente heeft de marktconsultatie met grote zorgvuldigheid samengesteld. Mochten er desalniettemin onduidelijkheden en/of onjuistheden worden aangetroffen dan verzoeken wij u hier zo spoedig mogelijk melding van te maken.
14. Door deelname aan de marktconsultatie verklaart de deelnemende marktpartij akkoord te zijn met alle genoemde voorwaarden en spelregels.

2.2 Planning

De planning inclusief uiterlijke data zijn gepubliceerd op TenderNed.

De processtappen (met indicatieve data) zijn als volgt:

Nummer	Processtappen	Datum
1	Publicatie TenderNed	1 mei 2024
2	Uiterlijke ontvangst van vragen	13 mei 2024
3	Bekendmaken nota van inlichtingen	16 mei 2024
4	Uiterlijke ontvangst van beantwoording	30 mei 2024
5	Review ingediende reacties	Week 23
6	Toelichtend gesprek/ presentatie (optioneel)	Week 24 - 25

De planning op TenderNed is leidend. De gemeente behoudt zich het recht voor om de planning aan te passen.

2.3 Inlichtingen en communicatie

Indien geïnteresseerden naar aanleiding van deze marktconsultatie nog vragen hebben, dan wel onvolkomenheden hebben geconstateerd, dan kunnen deze via de berichtenmodule in TenderNed kenbaar gemaakt worden.

Vragen dienen zo spoedig mogelijk maar uiterlijk op de in de Planning aangegeven tijdstip te zijn ingediend. Vragen die na dit tijdstip binnenkomen hoeven niet beantwoord te worden. Beantwoording van deze vragen vindt plaats middels een nota van inlichtingen via TenderNed aan alle deelnemers en worden volgens planning gepubliceerd op TenderNed.

Telefonisch contact over onduidelijkheden in het proces is mogelijk met de inkoopadviseur voor deze procedure de heer J.C. Brandt, bereikbaar op 06 29263866.

Indien om technische redenen communicatie via www.TenderNed.nl niet mogelijk is, is het toegestaan communicatie met betrekking tot deze procedure plaats te laten vinden via: aanbestedingen@purmerend.nl t.a.v. J.C. Brandt onder vermelding van "Marktconsultatie Parkeerautomaten".

2.4 Het indienen van een reactie

De marktconsultatie vindt plaats via het aanbestedingsplatform TenderNed.

Voor het aanleveren van de gevraagde informatie dient een deelnemer gebruik te maken van het bijgevoegde vraag- en antwoordformulier (bijlage 1). Deze dient voorzien te worden van de gegevens van de deelnemer, zoveel mogelijk te worden voorzien van beantwoording van de gestelde vragen en geüpload te worden in TenderNed.

Deelnemers worden verzocht om informatie die niet direct de kern van de vragen raakt, niet in het vragen- en antwoordenformulier te verwerken, maar als aparte bijlage op te nemen.

2.5 Toelichtend gesprek

Na review van de reacties van de deelnemers kan de gemeente besluiten om met individuele deelnemers een nader gesprek aan te gaan ter toelichting en aanvulling op hun reactie. In dat geval zal de deelnemer door de contactpersoon van de gemeente benaderd worden.

3 Bijlagen

Bijlage 1 Vraag- en antwoordformulier



Bezoekadres

Purmersteenweg 42
1441 DM Purmerend

Postadres

Postbus 15
1440 AA Purmerend

Telefoon & e-mail

(0299) 452 452
info@purmerend.nl

[purmerend.nl](https://www.purmerend.nl)