



Bestek Europese openbare aanbesteding Uitgebreide Brandverzekering Openbaar Vervoerfaciliteiten Provincie Utrecht ingaande per 1 juni 2024





Inhoudsopgave

1. Begrippenlijst/definities	3
2. Inleiding	5
3. De aanbestedingsprocedure	7
4. Nadere voorschriften voor de aanbesteding	9
5. De inschrijving	11
6. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	15
7. Gunningscriterium Laagste Prijs	18
8. Programma van Eisen	19
9. De bijlagen	19



1. Begrippenlijst/definities

Aanbestedende dienst	Provincie Utrecht
Aanbestedingswet 2012	Wet van 1 november 2012
Beoordelingscommissie	De personen die namens Provincie Utrecht en VGA de ontvangen inschrijvingen beoordelen en advies uitbrengen aan de tot het gunningsbesluit bevoegde orgaan.
Bemiddelaar	Een financiële dienstverlener die zijn beroep maakt van het adviseren, aanbieden en bemiddelen bij het tot stand brengen van verzekeringsovereenkomsten en bij het assisteren bij het beheer en de uitvoering daarvan in de zin van artikel 1.1 Wft. Voor de uitleg van de definitie van Intermediair/Makelaar wordt bij de definitie van Bemiddelaar aangesloten.
Bepaling	Alle bepalingen, voorwaarden, voorschriften en eisen uit het bestek en het Programma van Eisen
Bestek	Dit bestek (inclusief Programma van Eisen) waarin de aanbestedingsprocedure wordt beschreven en de eisen en voorwaarden staan weergegeven.
Gedragsverklaring aanbesteder	De verklaring zoals bedoeld in artikel 4.1 Aanbestedingswet 2012
Gemachtigde	Gemachtigde namens Aanbestedende dienst: N.V. Verzekeringsbedrijf Groot Amsterdam (hierna: VGA) is namens de Aanbestedende dienst gemachtigd om deze Europese openbare aanbesteding uit te voeren, en is tevens bevoegd als Makelaar op te treden
Gunningscriterium	Het criterium op basis waarvan de inschrijving inhoudelijk wordt beoordeeld en gewogen
Inschrijfformulier	Het door VGA verstrekte formulier waarop inschrijver zijn prijs moet indienen
Inschrijver	De verzekeraar die met inachtneming van het bepaalde in dit bestek een inschrijving indient
Inschrijving	Een door de Inschrijver ingediende aanbieding/offerte
Makelaar	VGA



Nota van Inlichtingen	Document(en) waarin door inschrijver gestelde vragen geanonimiseerd samen met de door de aanbestedende dienst daarop gegeven antwoorden zijn opgenomen, evenals eventuele wijzigingen van en/of aanvullingen op het beschrijvend document. De Nota van Inlichtingen maakt integraal en bindend onderdeel uit van de aanbestedingsstukken
Ondernemer	Aannemer, leverancier of dienstverlener als bedoeld in artikel 1.1 Aanbestedingswet 2012
Opdrachtgever	Provincie Utrecht
Opdrachtnemer	De inschrijver met wie opdrachtgever in het kader van deze aanbesteding een overeenkomst aangaat.
Overeenkomst	De overeenkomst voor de uitgebreide brandverzekering tussen Provincie Utrecht en verzekeraar die door gunning tot stand komt
Planning	De planning beschreven van de onderhavige aanbestedingsprocedure beschreven in hoofdstuk 3.2 van het bestek
Schadeverzekeraar	Degene die zijn bedrijf maakt van het sluiten van schadeverzekeringen voor eigen rekening en het afwikkelen van die schadeverzekeringen als bedoeld in de Wft
UEA	Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument als bedoeld in artikel 2.84 lid 1 Aanbestedingswet 2012
Verzekeringnemer	Provincie Utrecht
Wft	Wet Financieel Toezicht

N.B. De bovengenoemde Definities kunnen in het Bestek zowel met een hoofdletter als kleine letter zijn geschreven.



2. Inleiding

Algemeen

- 2.1 Voor u ligt het bestek voor een Europese openbare aanbesteding. Provincie Utrecht nodigt u uit een inschrijving in te dienen voor de uitgebreide brandverzekering openbaar vervoerfaciliteiten van de Provincie Utrecht. In dit bestek en het bijbehorende Programma van Eisen staat alle relevante informatie over deze aanbesteding waaronder eisen en randvoorwaarden.

Provincie Utrecht is de Aanbestedende dienst als bedoeld in de Aanbestedingswet 2012 en op de onderhavige aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 toepasselijk.

Makelaar

- 2.2 VGA is het verzekeringsbedrijf van en voor de gemeente Amsterdam. Voor de stadsdelen, diensten, bedrijven en daaraan verbonden organisaties verzorgt VGA de verzekeringen, het risicomanagement en de schadeafhandeling. In dat kader heeft VGA uitgebreid kennis opgedaan op het gebied van verzekering van openbaar vervoer risico's en maakt Provincie Utrecht gebruik van deze kennis door VGA als Makelaar in te schakelen.

VGA treedt in het kader van deze aanbesteding op als gemachtigde namens de Aanbestedende dienst en is bevoegd deze Europese openbare aanbesteding uit te voeren. Bij deze Europese openbare aanbesteding is rekening gehouden met de ervaringen en wensen van de Aanbestedende dienst.

Voor de het sluiten van de uiteindelijke Overeenkomst zal VGA als Makelaar optreden. VGA maakt de polis op, verwerkt de mutaties, incasseert de premies en bemiddelt bij eventuele schade volgens de van toepassing zijnde voorwaarden.

Bij VGA werken momenteel circa 60 medewerkers, verdeeld over de afdelingen Verzekeringen, Schade, Financiën, ICT en de stafafdeling. VGA profileert zich als een professionele, risicobewuste en servicegerichte organisatie.

Omschrijving Provincie Utrecht

- 2.3 De provincie Utrecht kent u als het hart van Nederland, centrum van verkeer, vervoer, bedrijvigheid en cultuur. Maar als provincie is het ook een veelzijdige organisatie met een politiek bestuur en ruim 700 ambtenaren die zich iedere dag inzetten voor een gezond milieu, een goed onderhouden wegennet, natuurbehoud, toereikende gezondheidszorg, een veelzijdig cultuuraanbod en een vitaal bedrijfsleven. De provincie vormt de bestuurlijke schakel tussen de rijksoverheid en de gemeenten in de provincie en heeft daarmee belangrijke taken op het gebied van coördinatie, planning en visie.

Voor verdere informatie wordt verwezen naar www.provincie-utrecht.nl.

Provincie Utrecht is verantwoordelijk voor al het tram- en busvervoer in de regio Utrecht. De provincie is opdrachtgever van vervoerders Qbuzz en Syntus.



Doel en omvang van de aanbesteding

- 2.4 Het doel van de onderhavige aanbesteding is om met een verzekeraar of een combinatie van verzekeraars een verzekeringsovereenkomst te sluiten voor een aantal specifieke brandrisico's van Provincie Utrecht.
- 2.5 Het is een verzekeraar toegestaan om in te schrijven via een gevolmachtigd agent. In dat geval dient duidelijk te zijn aangegeven namens welke verzekeraar(s) wordt ingeschreven. Een gevolmachtigd agent mag op eigen naam inschrijven. De gevolmachtigd agent treedt in dat geval op namens en/of in opdracht van één of meer verzekeraars. De gevolmachtigd agent dient bij inschrijving in het bezit te zijn van de benodigde vergunning en te voldoen aan de vereisten uit de Wft. De uiteindelijke contractspartij voor het sluiten van de overeenkomst is de verzekeraar. De uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen zoals omschreven in hoofdstuk 6 van dit bestek gelden ten aanzien van de verzekeraar.
- 2.6 De omvang van de opdracht staat beschreven in het Programma van Eisen behorende bij dit bestek (**bijlage 1**).

De overeenkomst zal worden gesloten voor de duur van 36 maanden, met de mogelijkheid tot verlenging voor de duur van 2 keer 12 maanden. De ingangsdatum van de overeenkomst is 01-06-2024. Wij verwijzen u voor verdere informatie naar het Programma van Eisen.

- 2.7 De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om gedurende de looptijd van de overeenkomst een limiet of een dekking als omschreven in het Programma van Eisen in overleg met verzekeraars te wijzigen, indien omstandigheden daartoe aanleiding geven. Ook bij tussentijdse nieuwe of gewijzigde wet- en regelgeving kan de Aanbestedende dienst de overeenkomst in overleg met verzekeraars herzien/aanpassen. De herzieningsclausules en de opties staan beschreven in het Programma van Eisen



3. De aanbestedingsprocedure

Algemeen

- 3.1 De Aanbestedende dienst hanteert de Europese openbare procedure zoals beschreven in artikel 2.26 Aanbestedingswet. Deze Europese openbare procedure houdt - kort en zakelijk weergegeven - in dat alle belangstellende verzekeraars na publicatie van de aankondiging een inschrijving kunnen indienen. De voorwaarden en eisen waar de inschrijvers aan moeten voldoen staan weergegeven in dit bestek en het Programma van Eisen. Wij raden u aan de voorwaarden en eisen goed te bestuderen en deze nauwgezet in acht te nemen.

Planning

- 3.2 De planning voor de onderhavige aanbestedingsprocedure is weergegeven in onderstaand overzicht. De Aanbestedende dienst verzoekt inschrijvers goede nota te nemen van de termijnen en de in de planning genoemde data. De Aanbestedende dienst is gerechtigd de planning aan te passen. De Aanbestedende dienst heeft een aankondiging voor deze Europese aanbesteding verzonden via www.Tenderned.nl ter publicatie in het supplement op het Publicatieblad van de Europese Unie. Met het verzenden van deze aankondiging is deze aanbestedingsprocedure gestart.

Activiteit	datum
Publicatie aankondiging TenderNed	27-02-2024
Indienen vragen en/of melden tegenstrijdigheden en/of bezwaren tegen aanbestedingsdocumenten	26-03-2024
Publiceren 1 ^e Nota van Inlichtingen	02-04-2024
Vragen n.a.v. Nota van Inlichtingen	05-04-2024
Publiceren 2 ^e Nota van Inlichtingen	09-04-2024
Indienen inschrijvingen	23-04-2024 – 17:00 uur
Openen en evalueren van de Inschrijvingen	24-04-2024
Bekendmaking gunningsvoornemen (gunningsbeslissing)	08-05-2024
Opschortende termijn en verificatie bewijsstukken	29-05-2024
Gunning van de overeenkomst	29-05-2024
Ingangsdatum overeenkomst	01-06-2024



TenderNed

- 3.3 De Aanbestedende dienst kiest er in deze aanbesteding voor om de communicatie met inschrijvers zoveel mogelijk langs de elektronische weg te laten plaatsvinden. De Aanbestedende dienst gebruikt hiervoor het elektronisch aanbestedingsplatform TenderNed.
- De aankondiging voor deze aanbestedingsprocedure is gepubliceerd op TenderNed.
 - Alle aanbestedingsstukken worden digitaal ter beschikking gesteld via TenderNed;
 - Verzoeken om inlichtingen als bedoeld in hoofdstuk 3.8 dienen via TenderNed te worden ingediend;
 - De Nota van Inlichtingen wordt digitaal via TenderNed gepubliceerd.
 - De inschrijving dient via TenderNed te worden ingediend.

Rangorde in de aanbesteding

- 3.4 Tijdens deze aanbesteding geldt in geval van eventuele tegenstrijdigheid tussen aanbestedingsstukken de volgende rangorde:
- (a) de nota van inlichtingen
 - (b) het programma van eisen
 - (c) het bestek en de overige bijlagen

Contactpersoon

- 3.5 Namens de Aanbestedende dienst zal de heer J. Beentjes als contactpersoon optreden in het kader van deze aanbesteding. De contactgegevens zijn:

Telefoonnummer: 020-2510532 / 06-22552654

Email adres: jbeentjes@vga.amsterdam.nl

Alle communicatie met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure verloopt bij voorkeur via TenderNed gericht aan deze contactpersoon. De Aanbestedende dienst heeft getracht alle relevante informatie in dit bestek en het bijbehorende Programma van Eisen weer te geven. Mocht u specifieke vragen hebben over deze aanbesteding dan verzoeken wij u om met de hierboven genoemde contactpersoon contact op te nemen.

Nota van Inlichtingen

- 3.6 Verzoeken om nadere informatie met betrekking tot de inhoud van de opdracht respectievelijk ten aanzien van de aanbestedingsprocedure dienen via TenderNed te worden ingediend. De vragen zullen met bijbehorende antwoorden geanonimiseerd worden gepubliceerd in een Nota van Inlichtingen en op deze wijze aan alle inschrijvers ter beschikking worden gesteld op de in de planning genoemde datum. De Nota van Inlichtingen maakt integraal onderdeel uit van de aanbestedingsstukken. Het verzoek aan de inschrijvers is om de vragen zo spoedig mogelijk in te dienen. Verzoeken om informatie kunnen uiterlijk tot de in de planning genoemde data



worden ingediend. De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor verzoeken om informatie die niet met inachtneming van het hier bepaalde of niet tijdig zijn ingediend naast zich neer te leggen

- 3.7 Na publicatie van de Nota('s) van Inlichtingen wordt verondersteld dat de aanbestedingsstukken voor alle inschrijvers duidelijk zijn en dat alle inschrijvers, mits zij aan de gestelde eisen voldoen, in staat zijn om een inschrijving in te dienen conform de gestelde eisen en de voorwaarden als beschreven in het bestek en Programma van Eisen.

4. Nadere voorschriften voor de aanbesteding

Vertrouwelijkheid en openbaarmaking

- 4.1 De informatie die de inschrijver in de inschrijving verstrekt zal door de Aanbestedende dienst vertrouwelijk worden behandeld en niet aan derden worden verstrekt, tenzij het informatie betreft die als gevolg van een wettelijke verplichting openbaar moet worden gemaakt of reeds openbaar is.
- 4.2 De Aanbestedende dienst deelt bepaalde gegevens betreffende de procedure en de gunning niet mee indien openbaarmaking van die gegevens:
- de toepassing van de wet- en regelgeving in de weg staan;
 - met het openbaar belang strijdig zou zijn;
 - de rechtmatige commerciële belangen van inschrijvers zou kunnen schaden;
 - afbreuk aan de eerlijke mededinging tussen hen kan doen.

Opening inschrijvingen

- 4.3 De opening van de binnengekomen inschrijvingen zal op de in de planning aangegeven datum plaatsvinden.

Controle op juistheid

- 4.4 De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor alle door Inschrijver verstrekte informatie op juistheid te controleren. Tevens behoudt de Aanbestedende dienst zich het recht voor alle gegevens betrekking hebbend op derden op juistheid te controleren door deze derden te benaderen.

Voornemen tot gunning en afwijzingen

- 4.5 Het streven is uiterlijk om op de in hoofdstuk 3.2 genoemde datum het voornemen tot gunnen (de gunningsbeslissing) kenbaar te maken. De inschrijvers ontvangen een schriftelijk bericht over het voornemen tot gunning. Dit bericht bevat de naam van de inschrijver(s) aan wie de opdrachtgever voornemens is de opdracht te gunnen, de relatieve kenmerken van de winnende inschrijving alsmede de gronden van de gunningsbeslissing.
- 4.6 De dag nadat de gunningsbeslissing aan de inschrijvers is verzonden start de opschortende termijn van 20 kalenderdagen als bedoeld in artikel 2.127 Aanbestedingswet. Gedurende deze opschortende termijn zal de Aanbestedende dienst de opdracht nog niet gunnen en kunnen inschrijvers, die dat wensen, een rechtsmiddel aanwenden tegen de gunningsbeslissing.



Gunning

- 4.7 Na het verstrijken van de opschortende termijn zonder dat een kort geding tegen het voornemen tot gunning aanhangig is gemaakt, neemt de Aanbestedende dienst het besluit om al dan niet tot gunning over te gaan.

Overeenkomst

- 4.8 De verzekeringsovereenkomst voor de uitgebreide branddekking komen tot stand door gunning van de opdracht aan de winnaar(s) van de aanbesteding door middel van een ondertekende schriftelijke mededeling door de Aanbestedende dienst.

Onderdeel van de overeenkomsten zijn het bestek, het Programma van Eisen alsmede de daarbij behorende bijlagen zoals de polisvoorwaarden.

Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

- 4.9 Op deze aanbesteding en op de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen verband houdende met de aanbesteding of de overeenkomst worden beslecht door de bevoegde rechter te Amsterdam.

Rangorde in de overeenkomst

- 4.10 Nadat de gunning heeft plaatsgevonden en de overeenkomst tot stand is gekomen geldt gedurende de looptijd van de overeenkomst in geval van eventuele tegenstrijdigheid tussen de overeenkomst en de bijlagen bij de overeenkomst de volgende rangorde:
- (a) de overeenkomst
 - (b) de Nota van Inlichtingen
 - (c) het Programma van Eisen
 - (d) het bestek en de overige bijlagen
 - (e) de inschrijving van de winnende inschrijver(s)



5. De inschrijving

- 5.1 Inschrijver en zijn inschrijving dienen te voldoen aan de voorwaarden, voorschriften en eisen uit het bestek en het Programma van Eisen, tenzij uitdrukkelijk anders bepaald. Inschrijvers of inschrijvingen die niet voldoen aan enige voorwaarde of eis, kunnen door de Aanbestedende dienst worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure dan wel terzijde worden gelegd.
- 5.2 Het bestek en het Programma van Eisen zijn met zorg door de Aanbestedende dienst samengesteld. Mocht inschrijver desondanks tegenstrijdigheden, onvolkomenheden, eventuele inbreuken op wettelijke voorschriften of (andere) onregelmatigheden in het bestek en/of het Programma van Eisen tegenkomen, dan dient de Inschrijver dit zo spoedig mogelijk schriftelijk aan de orde te stellen door middel van het indienen van een verzoek om inlichtingen (conform hoofdstuk 3.6), derhalve uiterlijk op het in de planning genoemde tijdstip, zodat de Aanbestedende dienst nog tijdig eventuele aanpassingen of verduidelijkingen kan aanbrengen.
- 5.3 Door het indienen van een inschrijving verklaart inschrijver zich onvoorwaardelijk akkoord met de volledige inhoud van het bestek, waaronder uitdrukkelijk begrepen de in het bestek gestelde eisen, beschreven methoden, het Programma van Eisen inclusief de eventueel bij de Nota van Inlichtingen geaccepteerde tekstwijzigingen en de gehanteerde bepalingen. Indien inschrijver de Aanbestedende dienst niet tijdig op de voorgeschreven wijze heeft geattendeerd op voornoemde tegenstrijdigheden, onvolkomenheden, eventuele inbreuken op wettelijke voorschriften of (andere) onregelmatigheden, zijn rechten om op een later tijdstip hierover alsnog te klagen verwerkt.

Karakter termijnen

- 5.4 Tenzij het bestek uitdrukkelijk anders bepaalt, zijn de daarin aan de inschrijvers gestelde termijnen fatale termijnen. De fatale termijn is een tijdstip waarbinnen een feitelijke handeling of een rechtshandeling dient plaats te vinden. De Aanbestedende dienst is gerechtigd om de termijnen aan te passen.

Belangenverstrengeling

- 5.5 De Aanbestedende dienst kan een inschrijver van deelname aan de aanbestedingsprocedure uitsluiten als deze aan de zijde van de Aanbestedende dienst betrokken is, of is geweest, bij de voorbereiding van de aanbestedingsprocedure, dan wel die inschrijver zich in verband met de aanbestedingsprocedure bedient van ondernemingen, adviseurs, medewerkers en andere (rechts)personen die aldus betrokken zijn of zijn geweest.
- 5.6 De Aanbestedende dienst zal een inschrijver niet uitsluiten als hij voor het doen van een inschrijving of in zijn inschrijving genoegzaam aantoon dat onder de omstandigheden van het concrete geval de mededinging door bedoelde betrokkenheid niet vervalst kan zijn.

Beroep op draagkracht en/of bekwaamheden van een derde

- 5.7 Indien een Inschrijver gebruik maakt van middelen van derden om aan de gestelde geschiktheidseisen te kunnen voldoen dient dit in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (**bijlage 8**) op de daartoe bestemde plaats te worden aangegeven.



Wanneer een Inschrijver in het kader van de toetsing van de financiële draagkracht gebruik maakt van de jaarcijfers van een derde, dient deze derde en wanneer deze derde onderdeel uitmaakt van een concern met een geconsolideerde jaarrekening de hoogste moederconcern van de desbetreffende derde, door middel van invulling en ondertekening van verklaring Derde ten behoeve van middelen en/of bekwaamheden **(bijlage 8)** te aanvaarden voor de nakoming van de verplichtingen van de Inschrijver.

Indienen inschrijving

- 5.8 De inschrijving dient tijdig, dat wil zeggen uiterlijk op het in de planning genoemde tijdstip, digitaal te worden ingediend via TenderNed. Inschrijver is verantwoordelijk voor het tijdig en volledig indienen van de inschrijving. De Aanbestedende dienst wijst inschrijvers op het feit dat TenderNed soms door storingen niet beschikbaar is alsmede dat het uploaden van inschrijvingen de nodige tijd in beslag neemt. Inschrijvers doen er verstandig aan om hier rekening mee te houden en hun inschrijving bij voorkeur ruim voor het uiterste tijdstip van inschrijving in te dienen. In geval van storing kan de Aanbestedende dienst gebruik maken van het bepaalde in artikel 2.109 en 2.109a Aanbestedingswet en de inschrijvingstermijn verlengen, mits de Aanbestedende dienst van de inhoud van enige inschrijving nog geen kennis heeft genomen. Daarnaast kan de Aanbestedende dienst de inschrijvingstermijn, ook zonder oproep van (potentiële) Inschrijvers, naar eigen inzicht verlengen, indien omstandigheden daartoe aanleiding geven.
- 5.9 De inschrijver dient de als bijlage bijgevoegde formulieren te gebruiken. Indien inschrijver wijzigingen aanbrengt in de vaste tekst wordt de inschrijving als niet geschikt terzijde gelegd. Op plaatsen waar staat aangegeven dat er bedragen/informatie ingevuld moet worden dient inschrijver hiervoor zorg te dragen.
- 5.10 De inschrijving dient rechtsgeldig ondertekend te zijn. De rechtsgeldige ondertekening kan na het voornemen tot gunning geverifieerd worden door de Aanbestedende dienst aan de hand van een uittreksel uit het register van de Kamer van Koophandel. Indien de tekeningsbevoegdheid niet blijkt uit het Handelsregister, dient inschrijver bij het indienen van zijn inschrijving een volmacht mee te sturen, waaruit de tekeningsbevoegdheid blijkt.
- 5.11 De inschrijving heeft een gestanddoeningstermijn van 90 kalenderdagen na sluiting van de inschrijvingstermijn. De Aanbestedende dienst kan een verzoek doen tot verlenging van de gestanddoeningstermijn van de Inschrijving. De Inschrijver kan aan een zodanig verzoek geen recht op de opdracht ontlenen. Indien tegen de gunningsbeslissing een kort geding aanhangig wordt gemaakt eindigt de termijn van gestanddoening 40 (veertig) kalenderdagen na de dag waarop in eerste aanleg door de rechter is beslist. Gedurende de gestanddoeningstermijn is de inschrijving onvoorwaardelijk en bindend.
- 5.12 Indien als gevolg van een kort geding tegen de gunningsbeslissing de Aanbestedende dienst de overeenkomst niet kan gunnen voordat de huidige verzekering verloopt en deze niet tijdelijk kan worden verlengd, is de Aanbestedende dienst gerechtigd – teneinde te allen tijde dekking te hebben - om tijdelijk aan de inschrijver jegens wie het gunningsvoornemen is gedaan opdracht te verstrekken tenminste tot het moment dat in eerste aanleg vonnis is gewezen.



De betreffende Inschrijver(s) is/zijn gehouden conform hun inschrijving vanaf 25 april 2022 een voorlopige dekking te bieden totdat overgegaan kan worden tot definitieve gunning. Indien het kort geding uitwijst dat (een) andere Inschrijver(s) de opdracht gegund moet(en) krijgen dan zal de Aanbestedende dienst na de periode van voorlopige dekking de premie voldoen (berekend over de periode van voorlopige dekking), aan de voorgenomen gegunde Inschrijver(s) tegen diens aangeboden premie tenminste tot het moment dat in eerste aanleg vonnis is gewezen.

Indien er sprake is van voorlopige dekking, dan wordt de voorlopige dekking uitgevoerd conform het bepaalde in deze aanbesteding. Indien er schades worden gemeld aan de verzekeraars die voorlopige dekking bieden, dan worden deze schades nadien overgedragen aan de verzekeraars aan wie de opdracht definitief wordt gegund.

- 5.13 De Aanbestedende dienst is gerechtigd om een Inschrijver in staat te stellen zijn Inschrijving te herstellen in geval de Inschrijving een eenvoudige precisering behoeft, of om een kennelijke materiële fout recht te zetten. De Aanbestedende dienst heeft tevens de mogelijkheid Inschrijvers te vragen een nadere toelichting te verstrekken indien de gegevens onduidelijk of onvolledig zijn. Van dit recht zal de Aanbestedende dienst gebruik maken indien verduidelijking noodzakelijk wordt geacht.
- 5.14 De inschrijving en alle bijlagen dienen te zijn opgesteld in de Nederlandse taal, evenwel is het indienen door buitenlandse inschrijvers in de Engelse taal ook geoorloofd.
- 5.15 De inschrijver zal zich onthouden van gedragingen die de mededinging tussen inschrijvers beperken zoals bedoeld in artikel 6 van de Mededingingswet. In het bijzonder zal de inschrijver geen informatie over zijn inschrijving uitwisselen met andere inschrijvers of met derden.
- 5.16 Inschrijvers kunnen slechts een keer inschrijven.

Varianten niet toegestaan

- 5.17 Het staat inschrijver niet vrij om naast een inschrijving overeenkomstig het bestek bij inschrijving varianten (en/of alternatieven) in te dienen, tenzij de Aanbestedende dienst in het Programma van Eisen hier uitdrukkelijk om verzoekt. Inschrijvers die hier niet aan voldoen, kunnen door de Aanbestedende dienst worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure dan wel terzijde worden gelegd.

Klachtenregeling

- 5.18 Ondanks dat de Aanbestedende dienst of VGA, als gemachtigde namens de Aanbestedende dienst, deze aanbesteding met zorgvuldigheid heeft voorbereid en uitvoert, is niet uit te sluiten dat een inschrijver een klacht heeft over de onderhavige aanbesteding en/of de aanbestedingsstukken. De Provincie en VGA hebben klachtenprocedure die in het documenten Klachtenafhandeling staat beschreven (**bijlage 5**). De klacht moet betrekking hebben op deze aanbestedingsprocedure.



Het indienen van een klacht door een inschrijver zet de aanbestedingsprocedure niet stil. De Aanbestedende dienst is vrij om al dan niet te besluiten tot opschorting van de aanbestedingsprocedure.

Indien de klacht naar het oordeel van de inschrijver niet naar tevredenheid is opgelost, kan de inschrijver zijn klacht voorleggen aan de Commissie van Aanbestedingsexperts. Meer informatie over de behandeling van een klacht door de Commissie van Aanbestedingsexperts vindt u hier: <https://www.commissievanaanbestedingsexperts.nl/indienen-klacht>

Opschortende termijn en rechtsbescherming

- 5.19 Indien de inschrijver rechtsmaatregelen wil treffen tegen het voornemen tot gunning dient de inschrijver binnen twintig (20) kalenderdagen na de dag van verzending van het voornemen tot gunnen door de betekening van een dagvaarding een kort geding bij de rechtbank Amsterdam aanhangig te hebben gemaakt. Indien binnen twintig kalenderdagen na de dag van verzending van de mededeling door betekening van een dagvaarding een kort geding aanhangig is gemaakt zal de Aanbestedende dienst niet overgaan tot gunning van de opdracht voordat in kort geding vonnis is gewezen, tenzij een zwaarwegend belang onverwijlde gunning gebiedt. Het is inschrijvers toegestaan om in deze periode contact op te nemen met de contactpersoon voor een toelichting op de beoordeling van de inschrijving. De termijn van twintig kalenderdagen geldt als een fatale termijn. Indien niet binnen twintig kalenderdagen na de dag van verzending van het voornemen tot gunnen een kort geding aanhangig is gemaakt kunnen de gepasseerde inschrijvers geen bezwaren meer maken en hebben zij hun rechten ter zake verwerkt. Na het verstrijken van voornoemde termijn is de Aanbestedende dienst vrij om gevolg te geven aan het geuite voornemen tot gunnen.
- 5.20 Indien een inschrijver de op grond van de onderhavige aanbesteding gesloten of te sluiten overeenkomst op enige wijze wil aantasten, bijvoorbeeld door het instellen van een vordering tot vernietiging, een verbod verdere uitvoering te geven aan de overeenkomst of een gebod de overeenkomst op te zeggen, dan dient de inschrijver binnen dertig (30) kalenderdagen na de dag van verzending van het voornemen tot gunnen door de betekening van een dagvaarding een vordering bij de rechtbank Amsterdam te hebben ingesteld. De termijn van dertig kalenderdagen geldt als een fatale termijn. Indien niet binnen dertig kalenderdagen na de dag van verzending van het voornemen tot gunnen een vordering op de voorgeschreven wijze is ingesteld heeft een inschrijver zijn rechten ter zake verwerkt. Een buiten de termijn van dertig (30) kalender dagen, of niet op de voorgeschreven wijze ingestelde vordering is niet ontvankelijk.
- 5.21 Indien een inschrijver op grond van de onderhavige aanbestedingsprocedure meent aanspraak te kunnen maken op schadevergoeding, kostenvergoeding of enige andere betaling, dan dient de inschrijver binnen dertig (30) kalenderdagen na de dag van verzending van het voornemen tot gunnen door de betekening van een dagvaarding een vordering bij de rechtbank Amsterdam te hebben ingesteld. De termijn van dertig kalenderdagen geldt als een fatale termijn. Indien niet binnen dertig kalenderdagen na de dag van verzending van het voornemen tot gunnen een vordering op de voorgeschreven wijze is ingesteld heeft een inschrijver zijn rechten ter zake verwerkt. Een buiten de termijn van dertig kalender dagen, of niet op de voorgeschreven wijze ingestelde vordering is niet ontvankelijk.



Tussentijdse beëindiging aanbestedingsprocedure

- 5.22 De Aanbestedende dienst behoudt zich te allen tijde het recht voor de aanbestedingsprocedure, zonder nadere motivering, geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te stoppen. Inschrijvers kunnen in voorkomende gevallen geen aanspraak maken op vergoeding van enigerlei kosten gemaakt in het kader van deze aanbesteding, tenzij een vergoeding van kosten bij een laattijdige intrekking van de aanbesteding proportioneel zou zijn. De Aanbestedende dienst heeft te allen tijde het recht niet tot gunning over te gaan.

Kosten

- 5.23 De door inschrijver in verband met de deelname aan de aanbestedingsprocedure gemaakte kosten worden niet vergoed, tenzij in het Bestek nadrukkelijk anders is bepaald.
- 5.24 Eventuele kosten en/of schade welke kunnen ontstaan door het niet gunnen van deze aanbesteding aan inschrijver zijn voor risico van inschrijver.
- 5.25 Inschrijvers dienen hun inschrijving digitaal in te dienen via TenderNed binnen de in de planning genoemde termijn.

De inschrijving die de inschrijver moet indienen bestaat uit de volgende onderdelen:

1. Het volledig ingevulde en ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument (**bijlage 8**)
2. Het volledig ingevulde inschrijfformulier (**bijlage 6**)
3. Verklaring Derde ten behoeve van middelen en/of bekwaamheden (**bijlage 7**)



6. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

Uniform Europees Aanbestedingsdocument

- 6.1 De Inschrijver dient bij zijn Inschrijving een correct en volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende verklaring conform het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (**bijlage 8**) te overleggen.

Ingeval een gevolmachtigd agent inschrijft dient de gevolmachtigd agent het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in namens de verzekeraar, indien dit volgens zijn volmacht is toegestaan. Ingeval van inschrijving voor meerdere verzekeraars dient de gevolmachtigd agent per verzekeraar een Uniform Europees Aanbestedingsdocument in.

Ten aanzien van het invullen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument geldt bij een gevolmachtigd agent dat deel IIA en III door de verzekeraar moet worden ingevuld, terwijl bij deel IIB de gevolmachtigd agent zijn gegevens moet invullen.

De gevolmachtigd agent mag het Uniform Europees Aanbestedingsdocument ondertekenen, indien dit volgens zijn volmacht is toegestaan.

Uitsluitingsgronden

- 6.2 De Aanbestedende dienst is verplicht een inschrijver van deelneming aan de onderhavige aanbesteding uit te sluiten, indien hij op de dag van inschrijving of op de dag van het sluiten van de overeenkomst in één of meer van de in artikel 2.86 Aanbestedingswet onherroepelijk is veroordeeld wegens:

- Deelneming aan een criminele organisatie;
- Corruptie;
- Fraude;
- Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten;
- Witwassen van geld of financiering van terroristische activiteiten;
- Kinderarbeid of andere vormen van mensenhandel;
- Niet voldoen aan verplichtingen tot betaling van belastingen of sociale zekerheidspremies

De Aanbestedende dienst kan een inschrijver van deelneming aan de onderhavige aanbesteding uitsluiten, indien hij op de dag van inschrijving of op de dag van het sluiten van de overeenkomst in één of meer van de in artikel 2.87 Aanbestedingswet genoemde omstandigheden verkeert terzake van insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten. De uitsluitingsgronden die in deze aanbestedingsprocedure gelden staan beschreven in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument. U vindt daar nadere informatie.



- 6.3 Omwille van het beperken van de administratieve lasten kan inschrijver in het kader van de inschrijving op deze aanbesteding vooralsnog volstaan met het indienen van Uniform Europees Aanbestedingsdocument, waarin door inschrijver wordt verklaard, dat deze uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn. Als bewijs dat deze uitsluitingsgronden zich niet voordoen, dient de inschrijver aan wie de gunningsbeslissing (het voornemen tot gunning) is medegedeeld binnen 7 dagen na het verzoek van de Aanbestedende dienst de volgende documenten te overleggen:
- een gedragsverklaring aanbesteden als bedoeld in art. 2.89 lid 2 Aanbestedingswet 2012, dan wel een bewijs van aanvraag van deze verklaring;
 - een verklaring van de belastingdienst als bedoeld in art. 2.89 lid 3 Aanbestedingswet 2012.
- 6.4 Buitenlandse inschrijvers, die de hiervoor benoemde bewijsmiddelen niet kunnen overleggen, kunnen conform artikel 2.89 lid 4 Aanbestedingswet 2012 gegevens en bescheiden uit een andere lidstaat die een gelijkwaardig doel dienen of waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond niet op hem van toepassing is indienen.

Geschiktheidseisen

- 6.5 Teneinde hun geschiktheid aan te tonen moeten inschrijvers voldoen aan de hieronder vermelde geschiktheidseisen betreffende financiële en economische draagkracht, de technische- of beroepsbekwaamheid en de beroepsbevoegdheid.
- 6.6 Inschrijver kan voor inschrijving op deze aanbesteding vooralsnog volstaan met het indienen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, waarin wordt verklaard, dat hij voldoet aan de geschiktheidseisen. De Aanbestedende dienst kan aan de inschrijver aan wie de gunningsbeslissing (het voornemen tot gunning) is medegedeeld, verzoeken om binnen 7 dagen na het verzoek van de Aanbestedende dienst, bewijs te leveren dat aan de geschiktheidseisen wordt voldoen. Bij de geschiktheidseisen staat beschreven welk bewijs inschrijver op dat moment aan de Aanbestedende dienst dient te verstrekken.

Geschiktheidseis 1: Wft-vergunning

- 6.7 Inschrijver dienen op de dag van inschrijving als op de dag van het sluiten van de overeenkomst te beschikken over de vereiste vergunning als schadeverzekeraar voor de relevante branches van DNB voor het uitvoeren van het verzekeringsbedrijf conform de Wft.
- 6.8 Als bewijs dat inschrijver voldoet aan deze geschiktheidseis dient inschrijver, als de Aanbestedende dienst daarom verzoekt, het volgende bewijsmiddel te verstrekken: een vergunning van de DNB voor het uitoefenen van het verzekeringsbedrijf als bedoeld in artikel 2.27 Wft of artikel 2.26a Wft.
- 6.9 Ingeval van een gevolmachtigd agent dient deze, als de Aanbestedende dienst daarom verzoekt, het volgende bewijsmiddel te verstrekken: een vergunning van de AFM voor het optreden als gevolmachtigde als bedoeld in artikel 2.92 Wft.



Geschiktheidseis 2: Standard & Poor rating A-

- 6.10 Inschrijver dienen op de dag van inschrijving als op de dag van het sluiten van de overeenkomst te beschikken over een goede meerjarige 'security rating' (tenminste een Standard & Poor's A- rating of een daarmee vergelijkbare rating) of op andere wijze kunnen aantonen over een gelijkwaardige financiële draagkracht te beschikken.

Indien Inschrijver aan wie de Aanbestedende dienst voornemens is te gunnen niet beschikt over een Standard & Poor's A-rating of een daarmee vergelijkbare rating dient de betreffende Inschrijver de Aanbestedende dienst binnen zeven kalenderdagen gegevens te overleggen waaruit een gelijkwaardige financiële draagkracht blijkt.

- 6.11 Als bewijs dat inschrijver voldoet aan deze geschiktheidseis dient inschrijver als de Aanbestedende dienst daarom verzoekt het volgende bewijsmiddel te verstrekken: een schriftelijke vastlegging van de financiële gezondheid door een erkend ratinginstituut zoals Standard & Poor's A- rating of een daarmee gelijkwaardige en bevoegde instantie.

Geschiktheidseis 3: Inschrijving Handelsregister

- 6.12 Inschrijver dienen op de dag van inschrijving als op de dag van het sluiten van de overeenkomst te beschikken over een inschrijving in het Handelsregister.
- 6.13 Als bewijs dat inschrijver voldoet aan deze geschiktheidseis dient inschrijver als de Aanbestedende dienst daarom verzoekt het volgende bewijsmiddel te verstrekken: een gewaarmerkt uittreksel uit het Handelsregister of gelijkwaardige bewijsstukken ingeval van een buitenlandse inschrijver.

Geschiktheidseis 4: Schaderegeling en Beroepsbekwaamheid

Wijze van schaderegeling

- 6.14 Inschrijver dient zich in samenwerking met de overige meetekende verzekeraars zonder voorbehoud te conformeren aan de in de Nederlandse verzekeringsmarkt gebruikelijke wijze van schaderegeling.

Indien Inschrijver inschrijft als leidende verzekeraar dient hij tevens aan de geschiktheidseisen te voldoen.

Schade-experts

- 6.15 Inschrijver dient bereid te zijn Nederlandse schade-experts die door de Aanbestedende dienst zijn ingeschakeld te accepteren en in staat te zijn deze (mede) aan te sturen. Het inschakelen van een expert zal altijd in overleg met de leidende verzekeraar gebeuren.



Beroepsbekwaamheid personeel

- 6.16 Inschrijver dient zowel op de acceptatieafdeling als de schadeafdeling te beschikken over personeel van het vereiste niveau om de verzekering met de daarvoor benodigde vakkundigheid, efficiency, ervaring en betrouwbaarheid te behandelen. Het in te zetten personeel dient tevens de Nederlandse taal te beheersen.
- 6.17 Indien de Aanbestedende dienst daarom verzoekt dient de Inschrijver aan wie de Aanbestedende dienst voornemens is te gunnen binnen zeven kalenderdagen een (geanonimiseerde) opgave te doen van de personeelsleden die met de dienstverlening zullen worden belast en hun beroepskwalificaties en ervaring, door overlegging van hun CV's aangevuld met de voor de uitvoering van de dienst relevante informatie.
- 6.18 Door inschrijving verklaart inschrijver aan het bepaalde terzake van geschiktheidseis 4 te voldoen.

7. Gunningscriterium

7.1 Gunningscriterium Beste Prijs Kwaliteit Verhouding

De Inschrijving van de Inschrijvers wordt inhoudelijk beoordeeld op basis van het gunningscriterium de Beste Prijs Kwaliteit Verhouding, waarbij zowel prijs als kwaliteit worden beoordeeld. De Subgunningscriteria hebben betrekking op kwaliteit. In het hieronder opgenomen overzicht staat weergegeven hoeveel punten de Inschrijver maximaal per Subgunningscriterium kan behalen. Voor het onderdeel kwaliteit zijn maximaal 300 punten te behalen, voor het onderdeel prijs maximaal 700.

Omschrijving	Maximaal aantal punten
Kwaliteit	300
a) Leader	100
b) Aandeel	100
c) Meerwaarde	100
Prijs	700

- 7.2 Inschrijver dient per perceel de premie (prijs) te vermelden op het Inschrijfformulier (**bijlage 6**).
- 7.3 Ten aanzien van de kwaliteit dient Inschrijver per perceel per kwaliteitscriterium nadere informatie aan te leveren op de hieronder beschreven kwaliteitscriteria .

Toelichting kwaliteitscriteria

a) Leader

Een Verzekeraar die aangeeft op het Inschrijfformulier (**bijlage 6**) dat hij als leidende verzekeraar wil optreden krijgt 150 punten. De verzekeraar die aangeeft geen leidende verzekeraar te willen zijn krijgt 0 punten.

b) Aandeel

Een verzekeraar wordt voor het percentage dat aan capaciteit wordt ingezet, voor iedere procent met 1 punt beloond.

c) Meerwaarde

De Inschrijver dient op maximaal een bladzijde A4 toe te lichten op welke wijze de uitvoering van de geoffeerde meerwaarde VGA ondersteunt bij de uitvoering van de onderhavige overeenkomst. Te denken valt onder meer aan de ondersteuning bij riskmanagement, delen van verzekeringsbeleid voor specifieke risico's, uitvoeren van risico-inspecties, aanspreekpunt voor acceptatievragen of andere innovatieve oplossingen. De onderdelen die meerwaarde kunnen geven behoren tot de inschrijving en kunnen ten tijde van de uitvoering van de opdracht geen aanleiding zijn voor aanvullende vergoeding.

De leden van de Beoordelingscommissie geven voor de Subgunningscriteria c (meerwaarde) een score waarbij een cijfer wordt gegeven volgens onderstaande tabel. Naarmate de Inschrijving beter voldoet aan het betreffende criterium zal dit met een hoger cijfer gewaardeerd worden.

Cijfer	Betekenis	Uitleg
0	geen	beantwoordt niet aan de gevraagde informatie/ onderbouwing.
1	slecht	beantwoordt nauwelijks aan de gevraagde informatie/ onderbouwing
2	onvoldoende	beantwoordt in te beperkte mate aan de gevraagde informatie/ onderbouwing.
3	voldoende	beantwoordt aan de gevraagde informatie/ onderbouwing.
4	goed	een gedegen onderbouwing van de gevraagde met informatie die als volledig wordt beschouwd
5	uitstekend	zeer uitgebreide en relevante onderbouwing van dit onderdeel, met zeer uitgebreide uitwerking

De aldus verkregen score voor een Subgunningscriterium wordt naar rato omgezet in een puntenaantal, waarbij een score van 0 een puntenaantal van 0 oplevert, een score van 1 20% van het maximumpuntenaantal oplevert en een score van 5 het maximumpuntenaantal oplevert.

De criteria a (leader) en b (aandeel) worden beoordeeld op de wijze zoals bij deze criteria beschreven.



7.4 Wijze van beoordelen prijs

VGA beoordeelt de prijs op basis van het promillage per verzekeringsjaar.

De Inschrijver met het laagste premiebedrag krijgt 700 punten.

De promillages van de andere Inschrijvers worden hieraan gerelateerd volgens de formule:

$$700 \times (A/B) = C.$$

Toelichting: A staat voor het ingediende promillage van de laagste Inschrijver, B voor het promillage van de te beoordelen Inschrijver en C voor de punten die de te beoordelen Inschrijver krijgt.

7.5 Gunning

De scores van prijs en kwaliteit zullen per perceel per Inschrijver worden opgeteld. Op basis van de puntenscore per perceel wordt een ranking gemaakt. De Inschrijver met de hoogste score heeft de beste prijs kwaliteitverhouding inschrijving ingediend en komt bovenaan de ranking.

VGA gunt de opdracht aan de Inschrijver waarop geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn, die voldoet aan de geschiktheidseisen en die de beste prijs kwaliteitverhouding inschrijving heeft ingediend.

De qua puntenscore opvolgende inschrijvers komen op basis van deze ranking ook in aanmerking voor gunning van de aangeboden capaciteit totdat een dekkingspercentage van 100% is behaald.

7.6 Bepalen leidende (her)verzekeraar

Voor de uitvoering van de Overeenkomst zal eerst gekeken worden naar de aangeboden capaciteit door leidende Verzekeraars. De leidende Verzekeraar zal de penvoering doen namens het volledig te selecteren panel van leidende en volgende Verzekeraars vanuit de aanbesteding.

Op basis van de beste prijs kwaliteitverhouding wordt een ranking gemaakt. De Inschrijver die als leidende (her)verzekeraar heeft ingeschreven en van alle leidende Inschrijvers de BPKV heeft aangeboden staat bovenaan en is de winnende Inschrijver.

7.7 Volmaken van het Verzekeraarspanel

Na de vaststelling van de leidende Verzekeraar zullen alle overige Verzekeraars, die hebben ingeschreven als volgverzekeraar, worden beoordeeld op basis van Beste Prijs Kwaliteit Verhouding. De Inschrijvers zullen vervolgens, tot een dekkingspercentage van 100% is behaald, in volgorde van de ranking worden toegevoegd aan de Overeenkomst.

Het is mogelijk dat de Inschrijver die als laatste Inschrijver wordt toegevoegd aan de Overeenkomst niet dat percentage krijgt welke hij heeft aangegeven in zijn Inschrijving. Indien blijkt dat twee of meer Inschrijvers exact dezelfde premie hebben aangeboden en dat de som van de aangeboden capaciteit de 100% overstijgt worden alle aandelen pro rata over de betreffende Inschrijvingen verdeeld.



- 7.8 Het indienen van een Inschrijving betekent dat de Inschrijver onherroepelijk akkoord gaat met deze procedure.

8 Programma van Eisen

- 8.1 In het Programma van Eisen (**bijlage 1**) staan alle specifieke eisen en voorwaarden ten aanzien van de uitgebreide brandverzekering weergegeven. Het Programma van Eisen en de daarbij behorende bijlagen maken onlosmakelijk onderdeel uit van het bestek.

9 De bijlagen

- 9.1 Bij dit bestek behoren de hieronder vermelde bijlagen. Deze bijlagen maken onlosmakelijk onderdeel uit van het bestek.

Bijlage 1	:	Programma van Eisen met kenmerk XXXXXX / PUbrand2024
Bijlage 2	:	Beschrijving locaties en objecten
Bijlage 3	:	Schadestatistiek
Bijlage 4	:	Polisvoorwaarden en Clausuleblad
Bijlage 5	:	Klachtenregeling VGA en Provincie Utrecht
Bijlage 6	:	Inschrijfformulier
Bijlage 7	:	Verklaring Derde ten behoeve van middelen en/of bekwaamheden
Bijlage 8	:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument