

**Overeenkomst
Multifunctionals**

**Stichting Avans
En
<Naam Opdrachtnemer>**

Overeenkomst Multifunctionals

Partijen

1. Stichting Avans, statutair gevestigd aan de Professor Cobbenhagenlaan 13 5037 DA te Tilburg, met vestigingen in Tilburg, Breda, 's-Hertogenbosch en Roosendaal, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door dr. J. (Jacomine) Ravensbergen, vicevoorzitter (waarnemend voorzitter) College van Bestuur en dhr. F.J.M. (Frank) van Hout, lid – interim College van Bestuur, hierna te noemen '**Opdrachtgever**',

En

2. **<Naam Opdrachtnemer inclusief rechtspersoonlijkheid>**, (statutair) gevestigd te **<(postcode)> <plaats>**, aan **<adres>**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<de heer><mevrouw> <titel> <voorletters> <achternaam>, <functie>**, hierna te noemen '**Opdrachtnemer**',

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk, respectievelijk afzonderlijk ook wel te noemen '**Partijen**', respectievelijk '**Partij**',

Nemen in aanmerking dat:

- a. Opdrachtgever in het kader van haar bedrijfsvoering behoefte heeft aan één Opdrachtnemer die kan voorzien in het leveren, beheren en onderhouden van multifunctionals/ afdrukapparatuur, verbruiksmaterialen, software en firmware, voor de verschillende locaties van Avans.
- b. Opdrachtgever een Europese aanbesteding heeft aangekondigd op 15-12-2023 door middel van de publicatie van de Aanbestedingsdocumenten met kenmerk 442591 waarin de Opdracht is omschreven ('de **Opdracht**').
- c. Opdrachtnemer in dat kader op **<datum>** een Inschrijving heeft gedaan en met die Inschrijving (i) zich in staat en bereid heeft verklaard de Opdracht, vanaf **<datum>** uit te voeren en (ii) heeft verklaard voldoende op de hoogte te zijn van de werkzaamheden en de doelstelling van de Opdracht om deze succesvol te kunnen uitvoeren.
- d. Opdrachtnemer de Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding heeft gedaan en als gevolg daarvan Opdrachtgever de Opdracht aan Opdrachtnemer heeft gegund.

Verklaren het volgende overeen te komen:

Artikel 1. Definities

1. De definities zoals beschreven in de Aanbestedingsdocumenten en de Algemene Inkoopvoorwaarden gelden ook voor deze Overeenkomst. Bij tegenstrijdigheden tussen de bepalingen in de Algemene Inkoopvoorwaarden en de bepalingen in de Aanbestedingsdocumenten, wordt de prevalering conform artikel 2.2 van de Raamovereenkomst gehanteerd
2. Naast de in lid 1 bedoelde definities worden in deze Overeenkomst de volgende definities gehanteerd:
 - a) <Titel begrip>: <Omschrijving begrip>>

Artikel 2. Voorwerp van de Overeenkomst

1. Opdrachtnemer zal de te verrichten prestatie verrichten zoals omschreven in de Aanbestedingsdocumenten. Voor de volledigheid worden de Aanbestedingsdocumenten meegestuurd met deze Overeenkomst. Opdrachtnemer behaalt in ieder geval de resultaten zoals opgenomen in de Aanbestedingsdocumenten en verbetert die indien mogelijk.
2. De Aanbestedingsdocumenten, vormen onlosmakelijk onderdeel van deze Overeenkomst. In geval van tegenstrijdigheden, geldt de volgende rangorde van documenten (waarbij het eerder genoemde document prevaleert boven het later genoemde)
 1. De onderhavige Overeenkomst inclusief Bijlagen;
 2. De tweede Nota van Inlichtingen gunningsfase, gepubliceerd d.d. XX;
 3. De eerste Nota van Inlichtingen gunningsfase, gepubliceerd d.d. XX;
 4. Het Beschrijvend Document zoals gepubliceerd d.d. XX, inclusief Bijlagen
 5. De Algemene Inkoopvoorwaarden van Avans
 6. De Inschrijving van Opdrachtnemer inclusief Bijlage(n).
5. Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend de Algemene Inkoopvoorwaarden van Avans van toepassing, voor zover daar in deze Overeenkomst niet van wordt afgeweken.
6. In het kader van de Algemene Inkoopvoorwaarden van Avans gelden de volgende nuances:
 - a. Artikel 14.2 van de algemene inkoopvoorwaarden vervalt;
 - b. Avans is bereid om in aanvulling op artikel 15 het volgende op te nemen: De Leverancier is niet aansprakelijk voor indirecte schade,

waaronder Avans uitsluitend gedeelde winst, gedeelde omzet en gedeelde kansen verstaat;

- c. Artikel 19 van de algemene inkoopvoorwaarden vervalt.

Artikel 3. Ingangsdatum en duur van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst gaat in op <datum> en wordt aangegaan voor de duur van vier (4) jaar met de mogelijkheid voor de Aanbestedende dienst om éézijdig tegen gelijkblijvende voorwaarden drie (3) maal te verlengen voor een duur van maximaal twaalf (12) maanden.
2. Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk zes (6) maanden voor het verstrijken van de initiële (of: dan geldende) looptijd van de Overeenkomst schriftelijk in kennis indien Opdrachtgever gebruikmaakt van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie niet wordt uitgeoefend, eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de dan geldende looptijd.
3. Bij beëindiging van de Overeenkomst, om welke reden en op welke wijze dan ook, blijven de bepalingen uit deze Overeenkomst en de Algemene Inkoopvoorwaarden die naar hun aard bedoeld zijn om ook na afloop van de Overeenkomst tussen partijen te gelden, van kracht, waaronder (maar niet uitsluitend) de bepalingen inzake geheimhouding, aansprakelijkheid, intellectuele eigendom, geschillenregeling en toepasselijk recht.
4. De Overeenkomst kan eenmalig tegen gelijkblijvende voorwaarden door Opdrachtgever voor een periode van maximaal negen (9) maanden worden verlengd indien zich een situatie voordoet waarin beëindiging van de Overeenkomst tot discontinuering van de uitvoering leidt. Wanneer en of zich een dergelijke situatie voordoet, wordt enkel door de Opdrachtgever bepaald en uiterlijk 30 kalenderdagen voor de voorziene beëindigingsdatum van de Overeenkomst schriftelijk onder opgaaf van redenen aan de Opdrachtnemer medegedeeld. Het staat Opdrachtnemer niet vrij deze verlenging te weigeren.
5. Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen in geval gedurende de looptijd van de Overeenkomst blijkt dat op Opdrachtnemer één van de in de Aanbestedingsdocumenten/aanmeldingsvoorwaarden gestelde Uitsluitingsgronden van toepassing is, danwel Opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de in de Aanbestedingsdocumenten/aanmeldingsvoorwaarden gestelde Geschiktheidseisen en/of Uitvoeringsvoorwaarden.

Artikel 4. Communicatie

1. Partijen stellen beiden de volgende contactpersonen en vervangende contactpersonen binnen de organisatie aan die ten aanzien van de uitvoering van de Overeenkomst primair verantwoordelijk zijn:

Contactpersonen Opdrachtgever

Naam	Rol	E-mail	Telefoon

Contactpersonen Opdrachtnemer

Naam	Rol	E-mail	Telefoon

- Communicatie tussen de contactpersonen zal op continue basis plaatsvinden teneinde de correcte uitvoering van de Overeenkomst en dus de door de Opdrachtnemer te verrichten Prestaties te bewaken. In ieder geval vindt er periodiek overleg plaats conform de voorwaarden die hieraan gesteld zijn in de Aanbestedingsdocumenten.
- In geval van (verwachte) organisatorische of personele veranderingen in de organisatie van één der Partijen die van belang kunnen zijn voor de uitvoering van de Opdracht, dient deze Partij de andere Partij terstond (na het ontstaan van de verwachting daartoe) op de hoogte te stellen. Partijen kunnen in dat geval eventueel (nadere) afspraken maken terzake van de uitvoering van de Opdracht.

Artikel 5. Vergoeding

- De kosten van de door Opdrachtnemer te verrichten Prestatie volgen uit de door Opdrachtnemer bij zijn Inschrijving ingevulde en ingediende prijsblad. Voor de volledigheid zijn de prijzen conform het ingevulde en ingediende prijsblad opgenomen als **Bijlage Prijsblad** bij deze Overeenkomst.
- De in **Bijlage Prijsblad** genoemde prijzen zijn exclusief btw. Dit zijn all-in prijzen waaronder wordt verstaan, inclusief alle kosten, maar niet beperkt tot transport- en afleveringskosten, verpakkingskosten, opslagkosten, levering DDP (Incoterms®2020) op locatie van de Aanbestedende dienst, installatie- en montagekosten, administratiekosten, overheadkosten, kantoorkosten, kosten voor verzekeringen, leges, heffingen, etc.. Andere kosten komen derhalve niet voor vergoeding in aanmerking.
- De overeengekomen maximum prijzen kunnen worden herzien op basis van eis 2.1 in het programma van eisen en de Bijlage Overzicht indexering.
- Een voornemen tot indexatie dient Opdrachtnemer 3 maanden voordat de indexatie ingaat aan Opdrachtgever te melden met daarbij een toelichting op de gehanteerde formule bij aanpassing van de prijzen. Gewijzigde prijzen gaan pas in na schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever.

5. Negatieve indexering dient Opdrachtnemer te allen tijde schriftelijk te melden voorzien van een toelichting op de gehanteerde formule bij aanpassing van de prijzen en de prijzen dienen in een dergelijk geval verplicht te worden herzien.

Artikel 6. Facturering, verschuldigdheid en betaling

1. Onder vermelding van deze Overeenkomst verzendt Opdrachtnemer maandelijks achteraf na verrichting van de te verrichten Prestatie een verzamelfactuur met inachtneming van alle verplichtingen zoals opgenomen in de Bijlage "Uitgangspunten en factuurvereisten leveranciers Avans" die is gepubliceerd bij de Aanbestedingsdocumenten. Opdrachtnemer factureert per bedrijfsonderdeel, het is niet mogelijk om op één factuur meerdere bedrijfsonderdelen te factureren.
2. Onder vermelding van de Overeenkomst verzendt Opdrachtnemer na volledige verrichting en acceptatie een factuur per aanvullende Opdracht, tenzij in de opdrachtbevestiging anders is overeengekomen.
3. Facturen worden uitsluitend digitaal in PDF en indien beschikbaar ook in XML formaat gestuurd aan crediteuren@avans.nl. De maximale bestandsgrootte is 10 MB, dit betreft de e-mail zelf inclusief eventuele bijlage(n). Fysieke "papieren" facturen worden niet in behandeling genomen.
4. Facturen voldoen aan de voorwaarden en eisen die hieraan gesteld worden in de Aanbestedingsdocumenten.
5. De betalingstermijn is 30 kalenderdagen na ontvangst van de (correcte) factuur.
6. Indien een factuur niet voldoet aan de in de Aanbestedingsdocumenten / de inkoopvoorwaarden en/of de in lid 1 t/m lid 5 genoemde voorwaarden wordt de Opdrachtnemer hiervan binnen dertig (30) kalenderdagen na ontvangst schriftelijk op de hoogte gebracht. De betreffende factuur wordt pas in behandeling genomen op het moment dat deze voldoet aan de in de Aanbestedingsdocumenten de inkoopvoorwaarden en/of de in lid 1 t/m lid 5 van dit artikel genoemde voorwaarden.

Artikel 7. Wederzijdse verplichtingen en randvoorwaarden ten aanzien serviceverlening

Voor service zal Avans Hogeschool aan Leverancier geen andere dan de in de Overeenkomst vastgelegde vergoedingen verschuldigd zijn, tenzij de service noodzakelijk is geworden als gevolg van:

- a) het gebruiken van de producten anders dan in overeenstemming met de bestemming ervan;

- b) gebruiksfouten of onoordeelkundig gebruik van Avans Hogeschool, diens personeel of opdrachtnemers
- c) het zonder toestemming van Leverancier op de hardware verwerken van andere dan door Leverancier geleverde of goedgekeurde materialen en hulpmiddelen;
- d) het uitvoeren van service, interventies of onoordeelkundig gebruik door anderen dan Leverancier of door Leverancier gemachtigde personen;
- e) gebruik in combinatie met andere producten of accessoires dan die welke erkend zijn door Leverancier of beoogd in de documentatie die er betrekking op heeft, tenzij Leverancier hiervoor toestemming heeft verleend;
- f) beschadiging van de producten die te wijten is aan anderen dan Leverancier;
- g) het zonder toestemming van Leverancier verplaatsen van de hardware;

In dergelijke gevallen zullen de kosten aan Avans Hogeschool in rekening worden gebracht op basis van de alsdan geldende tarieven van Leverancier.”

Artikel 8. Slotbepaling

1. Opdrachtgever behoudt zich – voor zover de Overeenkomst daarin niet voorziet – het recht voor om de afname van Prestaties bij Opdrachtnemer in geval van rampen, calamiteiten en/of noodsituaties (waaronder uitdrukkelijk wordt verstaan: pandemieën en / of dringende adviezen van overheidswege) naar eigen inzicht tijdelijk op te schorten, dan wel in omvang of manier van uitvoering aan te passen dan wel kosteloos te annuleren dan wel als deze maatregelen of dringende adviezen leiden tot bijvoorbeeld:
 - a) (gedeeltelijke) sluiting van de tot de Opdrachtgever behorende locatie(s), en/of;
 - b) een (tijdelijk) verminderende behoefte in de afname van leveringen en/of diensten.
2. Indien mogelijk heeft een beroep op het eerste lid tot gevolg dat de looptijd van de Overeenkomst wordt verlengd met een periode, die gelijk is aan de periode van opschorting en/of de periode van verminderde afname van leveringen en/of diensten. Dit geldt niet in geval van annulering.
3. In geval van annulering geldt dat Opdrachtgever met Opdrachtnemer in gesprek gaat over de eventueel door de Opdrachtgever te vergoeden kosten die Opdrachtnemer op dat moment noodzakelijk en aantoonbaar heeft gemaakt.

Aldus overeengekomen en rechtsgeldig ondertekend door:

Opdrachtgever

Stichting Avans

Naam: dr. J. (Jacomine) Ravensbergen

Functie: vicevoorzitter (waarnemend voorzitter)

College van Bestuur

Handtekening:

Opdrachtnemer

<Naam Opdrachtnemer>

Naam: <Naam>

Functie: <Functie>

Handtekening:

Naam: dhr. F.J.M. (Frank) van Hout

Functie: lid – interim College van Bestuur

Handtekening:

Naam: <Naam>

Functie: <Functie>

Handtekening:

Bijlagen

Bijlage **Prijsblad**