

Algemene informatie

Aanbesteding: Inhuur onderwijskundig personeel (OP) en
onderwijsondersteunend personeel (OOP)
Aanbestedende Dienst: Willibrord Stichting
Referentie: -

Toelichting:

Vraag en antwoord

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 1.4.1 Aanleiding

Vraag:

Voor de planning van de flexpool wordt samengewerkt met IPPON. Voor de overige behoeftes wordt er regelmatig ingehuurd bij verschillende partijen

- Wat bedoelt u met “overige behoeftes”
- Plaatst IPPON ook rechtstreeks aanvragen bij de inschrijvers?
- Hoe verloopt het proces via IPPON?

Antwoord:

Ippon/de flexpool waarover wordt gesproken valt buiten de scope van de opdracht.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend
personeel Primair Onderwijs (PO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 4.3.1 Aanpak Inhuurproces / Gunningscriterium 1

Vraag:

PCOU Willibrord heeft de doelstelling om partijen te contracteren die in staat zijn om op een eerlijke en transparante wijze bij te dragen aan de inzet van flexibel personeel bij PCOU Willibrord. Daarnaast is het voor PCOU Willibrord belangrijk dat de te contracteren partijen actief aansluiting zoeken bij de verschillende wensen van de verschillende scholen.

U wenst van uw opdrachtnemers een goede relatie met u en uw scholen op te bouwen. En dat de opdrachtnemers actief aansluiting zoeken bij de verschillende wensen van de verschillende scholen. Daarnaast richt u tevens een centraal regiepunt in.

In totaal zoekt u maximaal 13 inschrijvers voor perceel 1

Inschrijver is benieuwd waarom u kiest voor -maximaal- 13 te contracteren

partijen. Inschrijver acht dit een groot aantal om een gewenst strategisch partnerschap mee op te bouwen.

a. Kunt u dit toelichten?

b. Voor het opbouwen van een goede relatie met uw scholen, betekent dat dat 13 partijen uw scholen actief gaan benaderen. In hoeverre krijgt inschrijver van elke school ook de mogelijkheid om de relatie op te bouwen als er 13 partijen zijn die uw scholen gaan benaderen.

Antwoord:

PCOU Wilibrord bevat een groot aantal scholen met een grote inhuurbehoefte. Op dit moment wordt er dan ook met veel verschillende bureaus samengewerkt. In deze situatie blijkt dat wanneer er een inhuuruitvraag uitgezet wordt, er vaak maar een klein deel van de bureaus een geschikte kandidaat kan leveren. Vanwege de krapte in de markt en de grootte van de behoefte, is er gekozen voor het toelaten van een groot aantal marktpartijen om toch een continue dienstverlening aan onderwijspersoneel te kunnen bieden binnen de stichting. De huidige manier van relaties opbouwen blijft in stand. Hiervoor worden er bijvoorbeeld evaluaties uitgevoerd met de gegunde partijen.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
3

Onderwerp:
Programma van eisen / 5.1 Overname personeel

Vraag:

De Opdrachtgever is gerechtigd de ingehuurd arbeidskracht na een inzet van 800 uur in dienst te nemen zonder dat hiervoor een vergoeding verschuldigd is. Gezien de huidige krapte op de arbeidsmarkt en de inzet die Opdrachtnemers moeten verrichten naast ook investering in ontwikkeling is een vrije overname na 1.600 gewerkte uren gerechtvaardigder. Bent u akkoord om het uren aantal te verhogen naar 1.600 uren?

Antwoord:

"Om inschrijvende partijen tegemoet te komen, wordt eis 5.1 als volgt aangepast:

Het is PCOU Willibrord toegestaan om ingehuurd medewerkers in eigen dienst te nemen.

Zodra een ingehuurd medewerker, welke 32 tot 40 uur per week werkt, 1200 uur heeft gewerkt is er geen sprake van een overname vergoeding. Voor medewerkers die onder de 32 uur per week werken, geldt een aantal van 600 gewerkte uren.

Indien er minder uren zijn gewerkt en PCOU Willibrord is voornemens is de

medewerker over te nemen dan bedraagt de vergoeding maximaal het bedrag dat gelijk is aan 25% van de volgende som: (1200 (of 600 in het geval van minder dan 32 uren werkweek) – aantal gewerkte uren) X uurtarief."

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
4

Onderwerp:
Programma van eisen / 5.1 Overname personeel

Vraag:

Het aantal van 800 uur is vastgesteld op fulltime functie. Bij een parttime invulling, zal dit uren aantal naar rato worden bijgesteld. Het is in de markt niet gebruikelijk om deze regel te hanteren. De vastgestelde overname termijn is noodzakelijk om de inspanningen die de opdrachtnemer moet verrichten in de werving en ontwikkeling -minimaal- te bekostigen. De inspanningen zijn niet minder op het moment dat het een parttime kandidaat betreft.

Bent u akkoord om uw eis van "uren aantal naar rato" te laten vervallen?

Antwoord:

Het uren aantal na rato zal vervallen. Zie ook het antwoord op vraag 3.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
5

Onderwerp:
referentieformulier perceel 2

Vraag:

Gaat het in dit formulier om een school die specifiek onder jullie stichting valt, of mag het ook een referentie zijn van een school die buiten de stichting van PCOU Willibrord valt?

Antwoord:

De gevraagde referenties mogen scholen bevatten buiten de stichting PCOU Willibrord.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
6

Onderwerp:
Programma van eisen / 4.1 Uurtarieven

Vraag:

In het kader van een gelijk speelveld wil inschrijver graag weten hoe de berekening van het bruto uurloon tot stand dient te komen

Antwoord:

Het bruto uurloon wordt bepaald volgens de CAO, de specifieke vereisten van de functie en de ervaringen/het profiel van de inhuurkandidaat.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
7

Onderwerp:
Prijzenblad

Vraag:

In het kader van een gelijk speelveld wil inschrijver graag een specificatie van de onderdelen (o.a. inclusief eindejaaruitkering, (aantal) vakantiedagen etc) die in de aangeboden opslag dienen te worden opgenomen. In het Programma van eisen (4.4) geeft u een aantal voorbeeld elementen aan.

- a. Welke onderdelen zijn onderdeel van de opslagfactor
- b. Welke onderdelen naast reiskosten en VOG nog separaat gefactureerd kunnen worden.

Antwoord:

"De opslagfactor bevat de kosten voor de dienstverlening van opdrachtnemer en het totaal van werkgeverslasten. Denk bij dit laatste aan de volgende kosten: brutoloon, reserveringen voor feestdagen & vakantiedagen, vakantiegeld, administratiekosten en sociale premies op basis van de gewerkte uren.

Deze factor wordt vermenigvuldigd met het bruto uurloon van een werknemer om tot het uurtarief te komen. Vakantiedagen zijn conform de ABU of NBBU norm.

De reiskosten en VOG vallen buiten de opslagfactor en worden apart doorgefactureerd zonder opslag."

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Kosteloze overname

Vraag:

Een kosteloze overname na 800 gewerkte uren vinden wij in deze zeer krappe arbeidsmarkt niet reëel. Gezien de huidige ontwikkelingen op de arbeidsmarkt doen wij investeringen om in te spelen op de hoge schaarste, zodat wij continuïteit kunnen blijven bieden aan onze opdrachtgevers. Om deze investeringen te kunnen blijven doen, is het noodzakelijk dat wij voldoende uren kunnen factureren aan opdrachtgevers om ons kapitaal (de flexibele arbeidskrachten) vast te houden. Zodoende betekent een kosteloze overnametermijn van 800 uur een groot (financieel) risico voor ons (aangezien er regelmatig sprake is van opdrachten voor een beperkt aantal uren per week). Bent u bereid een termijn van 1600 gewerkte uren te accepteren? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 3.

Percelen:

P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op:

13 jun. 2024

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Gunningscriterium: maximaal aantal pagina's

Vraag:

3. Wij vinden maatschappelijk verantwoord werkgeverschap een belangrijk onderwerp binnen onze dienstverlening. Om een goed en concreet antwoord te geven op de drie open vragen, willen wij u vragen om het maximaal aantal pagina's A4 aan te passen van twee (2) pagina's naar drie (3) pagina's. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

"Het maximum aantal pagina's voor gunningscriterium 1 wordt aangepast naar drie (3) pagina's A4.

Het maximum aantal pagina's voor gunningscriterium 2 wordt aangepast naar drie (3) pagina's A4."

Percelen:

P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend

personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend
personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend
personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
10

Onderwerp:
Onderwijsondersteunend personeel (OOP)

Vraag:

U benoemt in deze aanbesteding onderwijsondersteunend personeel (OOP).
Bedoelt u daarmee ook administratief ondersteunend personeel?

Antwoord:

Ja. OOP bevat alle ondersteunende rollen op de school exclusief
surveillance, bijles en schoolleiding.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend
personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend
personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend
personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
11

Onderwerp:
Referentie

Vraag:

Gaat u ermee akkoord als wij PCOU Willibrord als referentie opgeven?

Antwoord:

Dit is akkoord indien aan de gevraagde vereisten wordt voldaan.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend
personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend
personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend
personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
12

Onderwerp:
Programma van Eisen 12.3

Vraag:

In eis 12.3 vermeldt u dat de factuur voorzien moet zijn van het juiste PNIL nummer. Omdat onze factuur automatisch door onze systemen wordt gegenereerd, is het noodzakelijk dat het PNIL nummer vóór aanvang van de opdracht aan ons verstrekt is. Kunt u dit bevestigen?

Antwoord:

dat is niet noodzakelijk vooraf, dit kan later toegevoegd worden

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
13

Onderwerp:

Programma van Eisen 12.2

Vraag:

In eis 12.2 vermeldt u dat de factuur voorzien moet zijn van het juiste PNIL nummer. Omdat onze factuur automatisch door onze systemen wordt gegenereerd, is het noodzakelijk dat het PNIL nummer vóór aanvang van de opdracht aan ons verstrekt is. Kunt u dit bevestigen?

Antwoord:

dat is niet noodzakelijk vooraf, dit kan later toegevoegd worden

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
14

Onderwerp:

Programma van Eisen 12.1

Vraag:

In eis 12.1 vermeldt u een maandelijkse factuur te willen ontvangen. In de uitzendbranche vindt de verloning van de flexkrachten plaats op weekbasis, waardoor onze administratieve processen ook een wekelijks karakter hebben. Facturatie per maand impliceert gemiddeld een langere betalingstermijn voor onze organisatie. Een factuur per week of per periode van vier weken behoort wel tot de mogelijkheden. Bent u akkoord met een factuur per week dan wel een vierwekelijkse factuur?

Antwoord:

Opdrachtgever gaat akkoord met een vierwekelijkse factuur.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
15

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad 1.4.6.

Vraag:

U vraagt onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel. Kunt u aangeven welke onderwijs ondersteunende profielen u verwacht aan te vragen of de afgelopen jaren heeft aangevraagd?

Antwoord:

U kunt onder andere de volgende profielen verwachten: onderwijsassistent, administratief, conciërge, roostermaker. alle ondersteunende rollen op een school, exclusief surveillance, bijlessen en schoolleider.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
16

Onderwerp:
Programma van Eisen 3.10

Vraag:

De kandidaat die wordt ingehuurd neemt kennis van de geldende gedragsregels. Heeft u hier een document van?

Antwoord:

Deze wordt als bijlage toegevoegd bij de nota van inlichtingen

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
17

Onderwerp:
Programma van eisen

Vraag:

Binnen hoeveel werkdagen wilt u flexibele arbeidskrachten voorgesteld krijgen?

Antwoord:

Partijen krijgen voldoende tijd om in een kandidaat voor te stellen (in te

schrijven) bij een nadere opdracht. Hoeveel werkdagen dit zijn, zal per nadere opdracht kunnen verschillen. Opdrachtgever heeft graag zo snel mogelijk een kandidaat, maar beseft dat de partijen binnen de raamovereenkomst een redelijke termijn nodig hebben om een inschrijving op een nadere opdracht te doen. Opdrachtgever streeft ernaar om 10 kalenderdagen te geven voor het aanbieden van een kandidaat. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
18

Onderwerp:
ARVODI 25

Vraag:

Inschrijver gaat er vanuit dat opdrachtgever met deze bepaling wil voorkomen dat de diensten door Opdrachtnemer uit handen worden gegeven /aan derden worden overgelaten. Inschrijver maakt deel uit van een beursgenoteerde onderneming en in het kader van (interne) financiering worden vorderingen overgedragen. Inschrijver gaat er vanuit dat Opdrachtgever met deze bepaling niet beoogt om Inschrijver wat dat betreft te beperken, zeker niet nu u in het geval van een dergelijke overdracht in beginsel blijft betalen aan dezelfde partij op hetzelfde bankrekeningnummer en u derhalve geen hinder zult ondervinden van de overdracht. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet, kunt u aangeven waarom niet?

Antwoord:

Artikel 25 ARVODI geeft aan dat partijen uit de overeenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen niet zonder toestemming van andere partijen aan een derde mogen overdragen. Hierbij wordt ook aangegeven dat toestemming niet zonder redelijke grond wordt geweigerd. Opdrachtgever houdt deze bepaling in stand. Er zal bij een beoogde overdracht overleg moeten plaatsvinden tussen partijen om te bepalen of er redelijke grond is om deze toestemming te onthouden. Dit met het oogpunt dat de organisatie waarmee de raamovereenkomst is gesloten ten alle tijden de contractant is en blijft, het aanspreekpunt is en blijft, de verantwoordelijkheid draagt en zal dragen en uit wiens naam wordt gefactureerd.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
19

Onderwerp:
ARVODI 22 lid 6

Vraag:

Opdrachtnemer stelt voor aan artikel 22.6 het volgende toe te voegen:
Opdrachten die bij het eindigen van deze overeenkomst nog niet zijn geëindigd, worden onveranderd voortgezet tegen de voor die opdrachten overeengekomen condities, derhalve inclusief de bepalingen uit deze overeenkomst, tot het moment dat die opdrachten rechtsgeldig zijn geëindigd. Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, kunt u aangeven waarom niet?

Antwoord:

Niet akkoord. Opdrachtgever heeft een nadere formulering in de raamovereenkomst opgenomen. Zie artikel 3.02 van de raamovereenkomst.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
20

Onderwerp:
ARVODI 21 lid 3 sub d

Vraag:

Zowel Opdrachtnemer als Opdrachtgever zijn voor de uitgevraagde dienstverlening verwerkersverantwoordelijke in de zin van de AVG. Partijen komen dus niet toe aan artikel 21.3 sub d. Echter, indien de dienstverlening zou wijzigen en er sprake is van een verwerkersrol, verzoekt Opdrachtnemer u nu reeds voor alsdan om artikel 21 lid 3 sub d aan te passen, omdat Opdrachtnemer alleen aansprakelijkheid kan accepteren voor zover de boete, die wordt opgelegd, is toe te rekenen aan een tekortkoming van de verplichtingen door Opdrachtnemer en niet voor een hogere boete als gevolg van meerdere schendingen door Opdrachtgever. 1. Bent u hiertoe bereid? Bovendien kan Opdrachtnemer als beursgenoteerde onderneming geen onbeperkte aansprakelijkheid zoals geformuleerd in artikel 21 lid 3 sub d ARVODI accepteren. 2. Bent u bereid de volgende beperking over te nemen "iedere aansprakelijkheid en plicht tot vrijwaring van partijen is beperkt tot een bedrag van maximaal € 2.500.000 per gebeurtenis en maximaal € 5.000.000,- per jaar". Zo nee, met welke beperking kunt u wel instemmen?

Antwoord:

De aansprakelijkheid uit artikel 21.3 van de ARVODI wordt beperkt tot 300.000 per gebeurtenis en 500.000 per jaar. De uitzonderingen op de beperking van de aansprakelijkheid zoals weergegeven in de laatste alinea van artikel 21.3 van de ARVODI blijven onverminderd van toepassing. "

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
21

Onderwerp:
ARVODI 18.3

Vraag:

In artikel 18.3 is opgenomen dat Opdrachtgever gerechtigd is de inhoudelijke juistheid van een door Opdrachtnemer verzonden factuur kan laten controleren door een door Opdrachtgever aan te wijzen accountant. Als onderdeel van een beursgenoteerde onderneming besteden wij veel aandacht en moeite aan de kwaliteit van onze dienstverlening, administratie en interne controlemaatregelen, bijv. in de vorm van periodieke audits door een intern aangewezen onafhankelijke auditor. Nu controles in de praktijk (zeer) belastend (kunnen) zijn aangezien zij qua tijd, voorbereiding en inhoud veel tijd in beslag nemen en daarmee het reguliere proces (sterk) beïnvloeden, willen wij voorstellen dat u pas aan artikel 18.3 toekomt nadat u de bevindingen van de interne auditdienst heeft gecontroleerd, maar er nog steeds sprake is van gerede twijfel en onderling overleg nergens toe heeft geleid. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, kunt u aangeven waarom niet?

Antwoord:

"Artikel 18.3 blijven wij handhaven. Aanbestedende dienst zal hierin naar redelijkheid handelen.
Opdrachtgever wilt echter de mogelijkheid behouden om op ieder moment, zonder voorbehoud, een externe accountant in te schakelen voor een controle op de facturen. "

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
22

Onderwerp:
ARVODI 4

Vraag:

Artikel 4 lijkt niet toe te zien op de gevraagde dienstverlening in het kader van deze aanbesteding, zou u bereid zijn om dit artikel buiten toepassing te verklaren? Zo niet kunt u uw beslissing nader toelichten/motiveren?

Antwoord:

Artikel 4 van de ARVODI 2018 wordt buiten toepassing verklaard.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.

23

Onderwerp:

ARVODI Raamovereenkomst" 1 1

Vraag:

In Artikel 1 van de ARVODI en de Raamovereenkomst zijn verschillende definities opgenomen. Voor een correcte interpretatie van de stukken achten wij het van belang dat onderstaande definities worden toegevoegd. Ten aanzien van de inzet van een ZZP'er of een Flexibele arbeidskracht is het van belang dat er onderscheid wordt gemaakt in de definities. Er gelden andere verplichtingen en er zijn andere verantwoordelijkheden en risico's bij de inzet van een Flexibele Arbeidskracht dan bij een ZZP'er. Kunt u er mee akkoord gaan onderstaande begrippen toe te voegen aan de ARVODI? Zo niet kunt u uw beslissing nader toelichten/motiveren of een alternatief voorstel doen?

Diensten: het door Opdrachtnemer op basis van een onder deze Raamovereenkomst gesloten Nadere Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever ter beschikking stellen van Flexibele Arbeidskrachten voor het verrichten van werkzaamheden onder leiding en toezicht van Opdrachtgever, alsmede de hiermee samenhangende activiteiten en verrichtingen, waartoe Opdrachtnemer zich jegens Opdrachtgever verplicht, zoals nader omschreven in de Aanbestedingsstukken.

Flexibele Arbeidskracht: Iedere natuurlijke persoon die een arbeidsovereenkomst heeft met Opdrachtnemer (ex artikel 7:690 BW) en die tijdelijk krachtens een Nadere Overeenkomst ter beschikking wordt gesteld aan Opdrachtgever om onder leiding en toezicht van Opdrachtgever werkzaamheden te verrichten op basis van een Uitzendovereenkomst, alsmede kandidaten die door Opdrachtnemer worden aangeboden aan Opdrachtgever als mogelijke Flexibele arbeidskracht. Zo niet, wat is uw voorstel?

ZZP'er:

Een zelfstandig ondernemer, waaronder begrepen een directeur-groootaandeelhouder, die Werkzaamheden verricht voor rekening en risico van zijn/haar vennootschap en die in het kader van een Opdracht door Inschrijver aan Opdrachtgever wordt voorgesteld om middels een modelovereenkomst tussen Opdrachtgever en ZZP'er wordt gecontracteerd om vervolgens onder aanwijzingsbevoegdheid van Opdrachtgever de Werkzaamheden zoals omschreven in de modelovereenkomst zelfstandig, en onder eigen regie en verantwoordelijkheid, voor Opdrachtgever uit te voeren.

Antwoord:

"Diensten:

het door Opdrachtnemer op basis van een onder deze Raamovereenkomst gesloten Nadere Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever ter beschikking stellen van Flexibele Arbeidskrachten voor het verrichten van werkzaamheden onder leiding en toezicht van Opdrachtgever, alsmede de hiermee samenhangende activiteiten en verrichtingen, waartoe Opdrachtnemer zich jegens Opdrachtgever verplicht, zoals nader

omschreven in de Aanbestedingsstukken.

Flexibele Arbeidskracht:

Iedere natuurlijke persoon die een arbeidsovereenkomst heeft met Opdrachtnemer (ex artikel 7:690 BW) en die tijdelijk krachtens een Nadere Overeenkomst ter beschikking wordt gesteld aan Opdrachtgever om onder leiding en toezicht van Opdrachtgever werkzaamheden te verrichten op basis van een nadere overeenkomst, alsmede kandidaten die door Opdrachtnemer worden aangeboden aan Opdrachtgever als mogelijke Flexibele arbeidskracht. Of

een ZZP'er: zelfstandig ondernemer, waaronder begrepen een directeur-groootaandeelhouder, die Werkzaamheden verricht voor rekening en risico van zijn/haar vennootschap en die in het kader van een Opdracht door Inschrijver aan Opdrachtgever wordt voorgesteld om middels een nadere overeenkomst tussen Opdrachtgever en raamcontractant wordt gecontracteerd om vervolgens onder aanwijzingsbevoegdheid van Opdrachtgever de Werkzaamheden zoals omschreven in de nadere overeenkomst zelfstandig, en onder eigen regie en verantwoordelijkheid, voor Opdrachtgever uit te voeren. "

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
24

Onderwerp:
Raamovereenkomst 7.01

Vraag:

In artikel 7.01 schrijft u Diensten met een hoofdletter. Daarmee verwijst u naar de definitie van Diensten zoals opgenomen in de ARVODI. De definitie van Diensten zoals opgenomen in de ARVODI ziet op de diensten die Inschrijver verricht voor Opdrachtgever (het ter beschikking stellen van flexibele arbeidskrachten), niet op de werkzaamheden die de Flexibele Arbeidskracht voor Opdrachtgever gaat verrichten conform de nadere overeenkomst. Kunt u artikel 7.01 aanpassen naar: De werkzaamheden zoals beschreven in de Nadere Overeenkomst worden verricht op de in de Nadere Overeenkomst aan te geven plaats(en)? Zo niet, wat is uw voorstel?

Antwoord:

Opdrachtgever gaat hiermee akkoord.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.

Onderwerp:

25

Raamovereenkomst 5.03

Vraag:

In eis 5.03 gebruikt u termen voor de inzet van een ZZP'er en de inzet van een Flexibele Arbeidskracht door elkaar. Een Flexibele Arbeidskracht is in loondienst en ontvangt een uurloon, deze hanteert geen uurtarief. Een uurtarief is inherent aan de inzet van een ZZP'er. Indien er wijzigingen plaatsvinden in de cao lonen, dan zal het Uurloon van de Flexibele Arbeidskracht conform de cao wijzigingen aangepast dienen te worden. Uit de Waadi volgt dat Opdrachtgever Opdrachtnemer dient te informeren over de van toepassing zijnde arbeidsvoorwaarden. Indien er sprake is van wijzigingen in de cao lonen gaat Opdrachtnemer er vanuit dat Opdrachtgever haar tijdig zal informeren zodat het uurloon van de Flexibele Arbeidskracht per ingangsdatum van de cao wijziging kan worden doorgevoerd. Kunt u dit bevestigen? Zo niet, waarom niet?

Antwoord:

"Artikel 5.03 wordt als volgt aangepast:

""Het uurloon van een flexibele arbeidskracht (niet zijnde een ZZP'er) die is geplaatst bij Opdrachtgever, zal worden aangepast conform mogelijke veranderingen in de CAO. Indien de CAO lonen veranderen, zal opdrachtnemer dit schriftelijk kenbaar maken aan opdrachtgever en na schriftelijke goedkeuring kunnen de tarieven worden aangepast. ""

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
26

Onderwerp:
Raamovereenkomst 5.01

Vraag:

U geeft in artikel 5.01 aan dat alleen de daadwerkelijke gewerkte uren zullen worden vergoed. Als gevolg van de Wet arbeidsmarkt in balans (WAB) en sinds 1 augustus 2022 ook als gevolg van de Wet transparante en voorspelbare arbeidsvoorwaarden (Wet TVA) hebben flexkrachten in bepaalde situaties ook recht op loon over de uren, die - als gevolg van een oorzaak die niet binnen de invloedssfeer van Opdrachtnemer dan wel de Flexibele Arbeidskracht ligt - niet zijn gewerkt (denk aan wettelijke minimumduur van 3 uur per dienst, te laat afgezegde of gewijzigde diensten bij oproepkrachten en werknemers met grotendeels onvoorspelbare werktijden, garantie-uren en uren voor verplichte scholing). Inschrijver veronderstelt dat deze uren ook aan u kunnen worden doorbelast. Kunt u dit bevestigen? Zo nee, graag uw toelichting.

Antwoord:

Dit wordt bevestigd.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
27

Onderwerp:
Raamovereenkomst 2.05

Vraag:

Voor de inzet van een Flexibele arbeidskracht op basis van een uitzendovereenkomst is het belangrijk dat Inschrijver de allocatiefunctie (de werving en selectie) uitvoert. Indien Inschrijver de allocatiefunctie niet verricht dan is er sprake van Payroll en dat is voor beide partijen niet wenselijk gezien de uitvraag van Opdrachtgever. Kunt u bevestigen dat er bij de inzet van Flexibele Arbeidskrachten altijd sprake dient te zijn van werving en selectie door Inschrijver? Zo niet, waarom niet?

Antwoord:

U kunt er vanuit gaan dat bij de inzet van Flexibele Arbeidskrachten altijd sprake is van werving en selectie door Inschrijver. Mochten hiervan afgeweken worden, dan worden er op dat moment afwijkende afspraken gemaakt.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
28

Onderwerp:
Raamovereenkomst 2.04

Vraag:

Tussen inschrijver en Opdrachtgever worden afspraken gemaakt omtrent de voorwaarden bij de inzet van de flexibele arbeidskracht. Tussen Inschrijver en de flexibele arbeidskracht wordt een uitzendovereenkomst gesloten. De ARVODI regelt afspraken voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van diensten, namelijk het ter beschikking stellen van Flexibele Arbeidskrachten. Het is niet de bedoeling dat de afspraken die gelden tussen inschrijver en Opdrachtgever worden doorgelegd aan de Flexibele Arbeidskracht. De Flexibele Arbeidskracht staat los van deze afspraken. Kunt u bevestigen dat de laatste zin uit eis 2.04 wordt verwijderd?

Antwoord:

Opdrachtgever gaat hiermee akkoord, met dien verstande dat u de afspraken na kunt komen die tussen opdrachtgever en opdrachtnemer zijn afgesloten in

de raamovereenkomst en de bijbehorende aanvullende voorwaarden.
Opdrachtnemer dient daarbij rekening te houden met de afspraken die vast zijn gelegd met betrekking tot intellectuele eigendomsrechten, aangezien de opdrachtnemer ook door opdrachtgever aan die afspraken wordt gehouden (ingezette arbeidskrachten staan daarin gelijk als personeel van opdrachtnemer).

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.

29

Onderwerp:

Raamovereenkomst 2

Vraag:

Gezien het feit dat de zzp-dienstverlening een ander soort dienstverlening is dan het ter beschikking stellen van inhuurkrachten welke werkzaam zijn onder uw leiding en toezicht, dienen er ten aanzien van de zzp-dienstverlening specifieke voorwaarden te worden overeengekomen. Opdrachtnemer is namelijk in verregaande mate afhankelijk van de wijze waarop opdrachtgever zich opstelt om te kunnen voldoen aan de wet DBA. Daarbij is het van groot belang dat opdrachtgever in de daadwerkelijke uitvoering van de werkzaamheden/aansturing ook opvolging zal geven aan de vereisten die de wet DBA stelt aan de inzet van zzp'ers. Wij stellen voor om hier na gunning over in gesprek te gaan en de te maken aanvullende afspraken omtrent beheersmaatregelen vast te leggen in een bijlage bij de raamovereenkomst. Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, kunt u motiveren waarom niet?

Antwoord:

Opdrachtgever wilt ook voldoen aan de DBA. Er kan op een later moment gezamenlijk worden gekeken hoe dit wordt ingevuld. Opdrachtnemer en Opdrachtgever treden nader in overleg om de maatregelen te nemen dat inhuurkrachten zijnde ZZP'ers niet worden aangemerkt als arbeidskrachten (werknemers) in de zin van de wet DBA.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.

30

Onderwerp:

Programma van Eisen 7.2

Vraag:

Kunt u toelichten wat u verstaat onder risico's?

Antwoord:

"Hieronder valt de referentiecheck, het juist informeren over de opdracht, de contractbepalingen en gedragsregels van de inhuurkracht.
"

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend
personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.

31

Onderwerp:

Programma van Eisen 4

Vraag:

Inschrijver is gehouden om de inlenersbeloning toe te passen. Dit betekent dat de uitzendkracht ten aanzien van 10 componenten zoals vastgelegd in de ABU cao recht heeft op een gelijke beloning als uw eigen vaste personeel, dit gaat dus verder dan alleen de toepassing van het juiste uurloon conform de cao van opdrachtgever. Inschrijver gaat er vanuit dat u inschrijver correct informeert over de voor de inlenersbeloning relevante arbeidsvoorwaarden zodat inschrijver correct kan belonen. Kunt u dit bevestigen? Zo nee, kunt u motiveren waarom niet?

Antwoord:

Dit kunnen we bevestigen.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend
personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.

32

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad 4.3.2.

Vraag:

Voor de beantwoording van gunningscriterium twee krijgen wij twee (2) A4 incl afbeeldingen. Wij vragen u dit te verruimen naar drie (3) A4.

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 9.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend
personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.

33

Onderwerp:

Prijzenblad

Vraag:

Zit de doorberekening van de Eindejaarsuitkering (EJU) in de factor?

Antwoord:

Nee. Zie ook het antwoord op vraag 7.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.

34

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad 4.3.1

Vraag:

Voor de beantwoording van gunningscriterium één krijgen wij drie (3) A4 incl afbeeldingen. Wij vragen u dit te verruimen naar vier (4) A4.

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 9.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.

35

Onderwerp:

Prijzenblad

Vraag:

Is er met de factor rekening gehouden met inverdieneen?

Antwoord:

Ja. Zie ook het antwoord op vraag 7.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.

36

Onderwerp:

Prijzenblad

Vraag:

Met hoeveel vakantiedagen is rekening gehouden met deze factor?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 7.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.

37

Onderwerp:

Prijzenblad

Vraag:

In het kader van goed werkgeverschap detacheren wij onze docenten. Is de factor obv uitzenden of detacheren?

Antwoord:

Beiden zijn mogelijk. Dit mag het bureau zelf bepalen

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.

38

Onderwerp:

Programma van Eisen 4.3

Vraag:

Reiskostenvergoeding en vergoeding voor de VOG zal plaatsvinden conform de geldende CAO. Mogen wij deze componenten doorberekenen aan de opdrachtgever?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 7.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.

39

Onderwerp:

Programma van Eisen 1.1 en 4.3

Vraag:

Bij de Algemene Eisen geeft u aan dat alle kosten (tenzij specifiek anders gevraagd) bij de tarieven op het prijzenblad van de inschrijver zitten inbegrepen. In paragraaf 4.3 schrijft u dat Reiskostenvergoeding en vergoeding voor de VOG zal plaatsvinden conform de geldende CAO en is

niet opgenomen in de aangeboden tarieven. Wij nemen de VOG en reiskostenvergoeding niet op in onze tarieven op het prijzenblad. Begrijpen wij dit zo goed?

Antwoord:

Dit is juist. Het prijzenblad bevat alle kosten van de inschrijver, behalve reiskostenvergoeding en vergoeding voor de VOG. Zie ook het antwoord op vraag 7.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
40

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad 4.3.1

Vraag:

U schrijft 'daarbij hecht de opdrachtnemer waarde aan een goede relatie met de opdrachtnemers'. Bedoeld u te zeggen; hecht de opdrachtgever waarde aan een goede relatie met de opdrachtnemers? Of bedoeld u opdrachtnemers onderling?

Antwoord:

Hier wordt bedoeld: 'Daarbij hecht de opdrachtgever waarde aan een goede relatie met de opdrachtnemers.'

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
41

Onderwerp:
Programma van Eisen 5

Vraag:

In het programma van eisen geeft u aan dat u te allen tijde gerechtigd wil zijn om flexibele arbeidskrachten in dienst te nemen. Wij zijn hier groot voorstander van, omdat dit werkperspectief biedt. Echter, de gestelde inleentermijn van 800 is te kort om de toegenomen recruitmentkosten te kunnen terugverdienen wat een hoger uurtarief in de hand werkt. Om deze kosten te kunnen beperken willen wij voorstellen om een inleentermijn van 1500 uur (conform algemene voorwaarden) te hanteren. Kunt u hiermee akkoord gaan?

Antwoord:

Zie hiervoor het antwoord op vraag 4 en 8.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
42

Onderwerp:
Programma van Eisen 5.1

Vraag:

Het werving en selectieproces kost niet minder voor een parttimer als voor een fulltimer. Inschrijver verzoekt dan ook het aantal in te lenen uren voor fulltimers als parttimers gelijk te trekken.

Antwoord:

Zie hiervoor het antwoord op vraag 4 en 8.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
43

Onderwerp:
Programma van Eisen 2.2 en 5.1

Vraag:

In paragraaf 2.2 stelt u dat De Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd rechtstreeks met de Flexibele Arbeidskracht een dienstverband aan te gaan. Hiervoor zullen geen kosten in rekening gebracht worden. In paragraaf 5.1 schrijft u 'Indien er minder uren zijn gewerkt en PCOU Willibrord is voornemens de medewerker over te nemen dan bedraagt de vergoeding maximaal het bedrag dat gelijk is aan 25% van de volgende som: $800^* - \text{aantal gewerkte uren} \times \text{uurtarief}$ '. Begrijpen wij het goed dat u bij paragraaf 2.2 spreekt over flexibele arbeidskrachten die meer dan 800 uur via ons ons bij u hebben gewerkt?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 4 en 8. Er is enkel sprake van een overnamevergoeding wanneer een Flexibele Arbeidskracht minder dan 1200 uur ingezet is.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
44

Onderwerp:
Programma van Eisen 3.8

Vraag:

In eis 3.8 staat dat de VOG te allen tijde opvraagbaar is door Opdrachtgever. Opdrachtnemer mag in verband met de AVG niet zomaar een VOG delen met Opdrachtgever. Kunt u bevestigen dat u enkel de VOG opvraagt indien u hier een legitieme reden voor heeft conform de AVG?

Antwoord:

bij legitieme reden altijd opvraagbaar. De vereiste is dat de flexibele arbeidskracht altijd in bezit moet zijn van een VOG welke minder dan 6 maanden oud is bij aanvang van de werkzaamheden

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
45

Onderwerp:
Programma van Eisen 3.8

Vraag:

De geselecteerde flexibele arbeidskrachten moeten in het bezit zijn van een Verklaring omtrent gedrag (VOG), te allen tijde niet ouder dan zes maanden, en op basis van de gedragselementen die relevant zijn voor de functie. Dit kan vertragend werken. Gaat opdrachtgever ook akkoord met eis van aanvragen van de VOG bij aanname?

Antwoord:

Eis 3.8 wordt als volgt aangepast:

"De geselecteerde flexibele arbeidskrachten moeten bij aanvang van de werkzaamheden in het bezit zijn van een Verklaring omtrent gedrag (VOG), niet ouder dan zes maanden, en op basis van de gedragselementen die relevant zijn voor de functie. De VOG is bij aanvang opvraagbaar door PCOU Willibrord."

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
46

Onderwerp:
Programma van Eisen 3.5

Vraag:

Bedoeld u met de term: nadere offerte, een opdrachtbevestiging?

Antwoord:

Dit is juist.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
47

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad 1.4

Vraag:
Klopt het dat surveillanten buiten de scope vallen?

Antwoord:
Dit is juist.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
48

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad 1.5

Vraag:
De duur van de overeenkomst is 2 jaar en kan drie keer met twee jaar worden verlengd. Verlengingsjaren worden onder gelijkblijvende voorwaarden op initiatief van de opdrachtgever geëffectueerd. Geldt dit ook voor tarief? Aangezien wij te maken hebben met jaarlijkse indexering, eventuele cao wijzigingen en eventuele wijzigingen in sociale en belastingwetgeving.

Antwoord:
De uitvoering van de opdracht binnen de verleningsperioden zal onder dezelfde voorwaarden plaatsvinden als afgesloten binnen de raamovereenkomst van de oorspronkelijke opdracht. Met betrekking tot de tariefstelling is hierin rekening gehouden met eventuele CAO wijzigingen (zie hiervoor eis 5.03 en vraag 25).

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
49

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad 2.2

Vraag:

Gezien de vakanties en trainingen is deze planning een uitdaging. Graag akkoord voor uitstel op de inleverdatum.

Antwoord:

Opdrachtgever begrijpt de uitdaging. Maar kan hier niet mee akkoord gaan.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
50

Onderwerp:

Programma van Eisen 11.1

Vraag:

Hoe borgen jullie dat de verklaring van de school op tijd wordt aangeleverd ?

Antwoord:

U kunt ervan uitgaan dat de betreffende school de verklaring binnen de vereiste tijdsperiode levert. Indien dit niet gebeurt, kunt u terecht bij het centrale regiepunt.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
51

Onderwerp:

Programma van Eisen 7.2

Vraag:

Welke risico's bedoelt u hier?

Antwoord:

Zie hiervoor het antwoord op vraag 30.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
52

Onderwerp:

Programma van Eisen 3.6 / 9.1 / 10.1

Vraag:

In meerdere artikelen en paragrafen wordt gesproken over "bevoegd". Hoe gaat opdrachtgever om met inschaling van bekwame docenten die niet

bevoegd zijn.

Antwoord:

Inschaling gebeurt conform cao schalen LB-LC naar redelijkheid en billijkheid en hierbij dient aantoonbaar gemaakt te worden dat kandidaat ingeschreven staan bij een lerarenopleiding.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
53

Onderwerp:

Programma van Eisen 2.3

Vraag:

Contractschakel is een verwarrende definitie. Graag alleen schakel noemen

Antwoord:

Dit is akkoord.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
54

Onderwerp:

Programma van Eisen 1.3

Vraag:

Kunt u aangeven wat u bedoeld met "andere aanbiedingen"; kunt u een voorbeeld geven?

Antwoord:

Hiermee wordt verwezen naar kandidaten die door andere raamcontractanten zijn aangeboden binnen de betreffende minicompetitie, maar die de opdracht niet gegund hebben gekregen.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
55

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad 3.5.1

Vraag:

Inzage verzekeringspolis

Aanbieder kan geen inzage in haar verzekeringspolissen verstrekken, omdat dit vertrouwelijke bedrijfsinformatie betreft en omdat dit haar door de verzekeraar is verboden (op risico van verval van de dekking). Wel kan Aanbieder, zoals gebruikelijk in aanbestedingen, een gecertificeerde verklaring omtrent verzekering afgeven welke is opgesteld door haar verzekeraar.

Bent u bereid genoeg te nemen met een dergelijke verklaring?

Antwoord:

Dit is akkoord indien hieruit te herleiden is dat u voldoet aan de vereiste dekking.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.

56

Onderwerp:

Overname van personeel/ programma van eisen

Vraag:

Is mogelijk de overname uren te verhogen van 800 naar 1040 gewerkte uren? De markt van leerkrachten is zeer schaars, dus de overname termijn van 800 uur is relatief kort.

Antwoord:

Zie hiervoor het antwoord op vraag 3.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.

57

Onderwerp:

procedure en voorwaarden

Vraag:

Hoeveel dagen/ uren hebben de geselecteerde opdrachtnemers exclusiviteit m.b.t. het aanbieden van kandidaten op de vacatures die zijn uitgezet?

Antwoord:

Dit verschilt per nadere opdracht, waarbij opdrachtgever een redelijke termijn bepaald tot het doen van een inschrijving op de nadere uitvraag. Binnen deze periode wordt de nadere uitvraag uitgezet naar alle

raamcontracten. Wanneer er geen geschikte kandidaat geleverd kan worden binnen deze periode, zal volgens raamovereenkomst art. 4.03 een kandidaat buiten de raamovereenkomst gezocht kunnen worden.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)
Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr. 58
Onderwerp: 2.2. procedures en voorwaarden

Vraag:
U zegt in artikel 2.2 van het programma van eisen dat de opdrachtgever ten alle tijden is gerechtigd rechtstreeks met de flexibele arbeidskracht een dienstverband aan te gaan. Hiervoor zullen geen kosten in rekening worden gebracht. Kunt u dit nader uitleggen?

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 4 en 8.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)
Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr. 59
Onderwerp: Programma van Eisen 4.4

Vraag:
Kunt u een specificatie geven van de componenten die deel uitmaken van de opslagfactor?

In het bijzonder is inschrijver benieuwd hoe Opdrachtgever omgaat met het doorberekenen van de Eindejaarsuitkering (EJU) en eventuele toekomstige eenmalige uitkeringen die voortvloeien uit een nieuw cao-akkoord.

Zijn deze componenten onderdeel van de opslagfactor? Of kan inschrijver deze bedragen buiten de opslagfactor om factureren aan Opdrachtgever?

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 7.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
60

Onderwerp:
inhuur ZZP VO

Vraag:

In de aanvraag staat een maximale bureaumarge van € 10. Is het mogelijk om een maximaal totaal bedrag per uur van de ZZP-er aan te geven ipv alleen de bureau marge?

Antwoord:

Dit is niet mogelijk.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
61

Onderwerp:
maximaal aantal uren bij overname personeel

Vraag:

Opdrachtgever kan de ingehuurde arbeidskracht na een inzet van 800 uur in dienst te nemen zonder dat hiervoor een vergoeding verschuldigd is. Zou u akkoord gaan dit te verhogen naar 1.600 uren?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 4 en 8.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
62

Onderwerp:
Artikel 5.02

Vraag:

Artikel 5.02 van de conceptovereenkomst geeft aan dat wanneer een flexibele arbeidskracht onafgebroken wordt ingezet er na 800 uur een percentage van 60% van het opslagtariaf zal gelden. Gezien de schaarste in de markt is dit niet in PCOU Willibrord haar voordeel omdat kandidaten dan mogelijk elders worden aangeboden. Kunt u ermee instemmen deze regeling niet van toepassing te verklaren?

Antwoord:

Opdrachtgever gaat niet akkoord. Het aantal van 800 uur in artikel 5.02 van de raamovereenkomst zal worden aangepast naar 1200 uur. Zie ook het antwoord op vraag 3.

Percelen:

P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op:

13 jun. 2024

Ref.nr.
63

Onderwerp:
artikel 11.1

Vraag:

Artikel 11.1 verwijst naar een verklaring van de betreffende school. Welke rol wordt daarin verwacht van Opdrachtnemer?

Antwoord:

Dit betreft een signalerende rol en proactief zijn. Dit betekent bijvoorbeeld dat wanneer geen reactie ontvangen wordt dit gemeld wordt bij het centrale regiepunt.

Percelen:

P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op:

13 jun. 2024

Ref.nr.
64

Onderwerp:
Minicompetitie

Vraag:

Kunt u een voorbeeld geven van een uitvraag door minicompetitie. Wat is de doorlooptijd en welke (kwalitatieve) aspecten dienen door Opdrachtnemers aangeleverd te worden?

Antwoord:

Bij een mini competitie wordt een vacature uitgezet met een aantal criteria. De partij die het hoogst scoort op de criteria, krijgt de nadere opdracht gegund. Deze criteria verschillen per uitvraag. Op dit moment kan geen voorbeeld gegeven worden.

Percelen:

P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)
13 jun. 2024

Ref.nr.
65

Onderwerp:
IPPON

Vraag:
Op welke wijze blijft IPPON een rol spelen in het proces?

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 1.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)
Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
66

Onderwerp:
referentie

Vraag:
In het referentieformat vraagt u naar ‘duur proces van uitvraag’. Kunt u aangeven wat daar onder wordt verstaan?

Antwoord:
Dit onderdeel vervalt en hoeft niet beantwoord te worden.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)
Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
67

Onderwerp:
procedures en voorwaarden

Vraag:
U geeft aan rechtstreeks met de flexibele arbeidskracht een dienstverband aan te kunnen gaan. Dit werkt beïnvloeding van professionals in de hand en dit draagt niet bij aan een samenwerking obv partnerschap. Zou u hiervoor een vergoeding willen opnemen?

Antwoord:

Zie hiervoor het antwoord op vraag 4.

Percelen:

P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend
personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend
personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op:

13 jun. 2024

Ref.nr.

68

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, 4.31/4.3.2

Vraag:

'vergelijkbare lettertype en lettergrootte als dit document': het aanbestedingsdocument is een PDF formaat, waardoor lastig te bepalen is welk lettertype er gebruikt dient te worden. Kunt u aangeven welk lettertype/-grootte Inschrijver dient aan te houden?

Antwoord:

In de leidraad is sprake van lettertype Verdana, grootte 8. U hoeft uiteraard niet exact hetzelfde te gebruiken, maar wel een vergelijkbaar lettertype, grootte, regel-en letterafstand en marges. De beantwoording dient goed leesbaar te zijn, maar u kunt hier wel zelf een keuze in maken.

Percelen:

P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend
personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend
personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend
personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op:

13 jun. 2024

Ref.nr.

69

Onderwerp:

Bijlage 4 Concept ROK, definities

Vraag:

Opdrachtgever benoemt bij de definitie van kandidaat dat dit zowel een werknemer als een zelfstandige kan zijn echter adviseert opdrachtnemer om hier 2 aparte definities van op te nemen. Opdrachtnemer stelt voor om het volgende op te nemen: - Definitie 'Gedetacheerde': "natuurlijke persoon die een arbeidsovereenkomst heeft met Opdrachtnemer (ex artikel 7:690 BW) en die tijdelijk ter beschikking wordt gesteld aan Opdrachtgever om onder leiding en toezicht van Opdrachtgever werkzaamheden te verrichten, alsmede kandidaten die door Opdrachtnemer worden aangeboden aan Opdrachtgever als mogelijke Gedetacheerde.

Antwoord:

De volgende definitie wordt opgenomen:

Gedetacheerde: natuurlijke persoon die een arbeidsovereenkomst heeft met Opdrachtnemer (ex artikel 7:690 BW) en die tijdelijk ter beschikking wordt gesteld aan Opdrachtgever om onder leiding en toezicht van Opdrachtgever werkzaamheden te verrichten, alsmede kandidaten die door Opdrachtnemer worden aangeboden aan Opdrachtgever als mogelijke Gedetacheerde. Waarbij een afgesproken begin- en einddatum wordt afgestemd alsmede een aanzegtermijn.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.

70

Onderwerp:

Bijlage 4 Concept ROK, definities

Vraag:

Definitie 'ZZP'er': "een zelfstandig ondernemer, waaronder begrepen een directeur-groootaandeelhouder, die werkzaamheden verricht voor rekening en risico van zijn/haar vennootschap en die in het kader van een opdracht door Opdrachtnemer middels een modelovereenkomst voor tussenkomst wordt gecontracteerd om vervolgens onder aanwijzingsbevoegdheid van Opdrachtgever de werkzaamheden zoals omschreven in de modelovereenkomst zelfstandig, en onder eigen regie en verantwoordelijkheid, voor Opdrachtgever uit te voeren'.

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 23.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.

71

Onderwerp:

Bijlage 4 Concept ROK, artikel 5.07

Vraag:

Betalingsopschorting is niet wenselijk naar mening van opdrachtnemer. Opdrachtgever heeft al genoeg pressiemiddelen om nakoming van opdrachtnemer te vorderen. De betaling van opdrachtnemer geschiedt op basis van de gewerkte uren van de ingezette professionals die al reeds werkzaamheden hebben uitgevoerd en die ook recht hebben op een betaling. Het levert voor opdrachtnemer een te groot financieel risico op als u het recht heeft op betaling op te schorten. Kan opdrachtgever deze eis laten vervallen?

Antwoord:

Opdrachtgever gaat niet akkoord. Aan artikel 5.07 zal het volgende worden toegevoegd: "Indien prestaties van Opdrachtnemer niet beantwoorden aan de Raamovereenkomst is de Opdrachtgever bevoegd om de betaling die ziet op de prestaties die ter discussies staan, naar rato van de tekortkoming, geheel of gedeeltelijk op te schorten. Echter wanneer een dergelijke situatie ontstaat, zal er eerst overleg zijn en naar redelijkheid en billijkheid worden gehandeld. Hoor en wederhoor zal van toepassing zijn."

Percelen:

P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op:

13 jun. 2024

Ref.nr.
72

Onderwerp:

Bijlage 4 Concept ROK, algemeen

Vraag:

Opdrachtnemer mist de aansprakelijkheid van opdrachtgever in het kader van de zorgplicht zoals bedoeld in artikel 7:658 lid 4 BW indien de inhuurkracht een gedetacheerde is. Opdrachtnemer stelt voor om de volgende passage op te nemen in de overeenkomst:
- Opdrachtgever gedraagt zich ten aanzien van de gedetacheerde in overeenstemming met artikel 7:658, lid 4 BW bij het uitoefenen van toezicht en/of de leiding alsmede met betrekking tot het uitoefenen van het werk op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is. Gaat u hiermee akkoord? Indien nee, neemt u wel de zorgplicht in acht en vrijwaart u opdrachtnemer voor deze aansprakelijkheid?

Antwoord:

Wettelijke vereisten zijn van toepassing boven het gestelde in de raamovereenkomst. Opdrachtgever is hierdoor niet genoodzaakt deze

bepaling expliciet op te nemen.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
73

Onderwerp:
Bijlage 4 Concept ROK, algemeen

Vraag:

Opdrachtnemer mist de aansprakelijkheid van opdrachtgever in het kader 6: 170 BW. Opdrachtnemer stelt voor om de volgende passage op te nemen in de overeenkomst:

Opdrachtgever is op grond van artikel 6:170 BW aansprakelijk voor schade veroorzaakt door de gedetacheerde die onder leiding en toezicht werkt van Opdrachtgever, die Opdrachtnemer te werk stelt bij Opdrachtgever.

Opdrachtgever kan de schade verhalen op de gedetacheerde, indien er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de gedetacheerde. Gaat u hiermee akkoord? Indien nee, neemt u wel de zorgplicht in acht en vrijwaart u opdrachtnemer voor deze aansprakelijkheid?

Antwoord:

Wettelijke vereisten zijn van toepassing boven het gestelde in de raamovereenkomst. Opdrachtgever is hierdoor niet genoodzaakt deze bepaling expliciet op te nemen.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
74

Onderwerp:
Bijlage 8 Arvodi, artikel 21.3

Vraag:

Artikel 4 lijkt niet aan te sluiten op de verzochte dienstverlening. Kunt u bevestigen dat artikel 4 niet van toepassing is? Indien dit artikel wel van toepassing is kunt u dan toelichten hoe het keuren van de diensten op basis van de overeenkomst wordt uitgevoerd door opdrachtgever. Naar idee van

inschrijver geschiedt dit op basis van goedkeuring per gewerkt uur van de inhuurkracht.

Antwoord:

Zie hiervoor het antwoord op vraag 22.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.

75

Onderwerp:

Bijlage 8 Arvodi, artikel 21

Vraag:

Gaat opdrachtgever ermee akkoord dat de aansprakelijkheid voor partijen wordt beperkt tot de verzekerde bedragen zoals opgenomen in de geschiktheidseisen?

Antwoord:

De aansprakelijkheid uit artikel 21.3 van de ARVODI wordt beperkt tot 300.000 per gebeurtenis en 500.000 per jaar. De uitzonderingen op de beperking van de aansprakelijkheid zoals weergegeven in de laatste alinea van artikel 21.3 van de ARVODI blijven onverminderd van toepassing.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.

76

Onderwerp:

Bijlage 8 Arvodi, artikel 21.4/21.5

Vraag:

Kunt u bevestigen dat deze artikelen niet van toepassing zijn als het gaat om detacheringskrachten die werkzaam zijn onder leiding en toezicht van Opdrachtgever? Zo neen, graag uw gemotiveerde reactie.

Antwoord:

Opdrachtgever gaat hiermee akkoord.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)
Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
77

Onderwerp:
Bijlage 8 Arvodi, artikel 21.6

Vraag:

Opdrachtnemer merkt op dat zij niet alle risico's voor wat betreft de Wet DBA op zich kan nemen, indien de opdrachtgever bijvoorbeeld – ondanks contractueel overeengekomen dit niet te doen – alsnog in de praktijk leiding en toezicht uitoefent. Kan de opdrachtgever bevestigen dat claims en naheffingen in dat geval voor rekening van de opdrachtgever komen? Graag uw motivatie indien dit niet akkoord is en u dus van mening bent dat opdrachtnemer alle inhuurrisico's wel opzich moet nemen ook in geval het niet aan opdrachtnemer is toe te rekenen.

Antwoord:

Opdrachtnemer dient opdrachtgever daarin te vrijwaren. Dit risico ligt bij opdrachtnemer. Uiteraard zal wanneer dit voorkomt per situatie naar redelijkheid en billijkheid gekeken worden.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)
Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
78

Onderwerp:
Bijlage 8 Arvodi, artikel 4

Vraag:

Artikel 4 lijkt niet aan te sluiten op de verzochte dienstverlening. Kunt u bevestigen dat artikel 4 niet van toepassing is? Indien dit artikel wel van toepassing is kunt u dan toelichten hoe het keuren van de diensten op basis van de overeenkomst wordt uitgevoerd door opdrachtgever. Naar idee van inschrijver geschiedt dit op basis van goedkeuring per gewerkt uur van de

inhuurkracht.

Antwoord:

Zie hiervoor het antwoord op vraag 22.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
79

Onderwerp:
Bijlage 8 Arvodi, artikel 18.3

Vraag:

Inschrijver gaat er vanuit dat opdrachtgever alleen van haar controlerecht gebruik maakt in het geval van gerede twijfel aan de juistheid van facturen en nadat inschrijver in de gelegenheid is gesteld anderszins opheldering te verschaffen. Audit/controlé geschiedt door een onafhankelijke organisatie, onder geheimhouding.

A) Is die zienswijze juist?

B) Zo nee, hoe ziet opdrachtgever dat?

Antwoord:

Deze zienswijze is juist.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
80

Onderwerp:
Bijlage 8 Arvodi, algemeen

Vraag:

De afspraken omtrent de inzet van ZZP in de aanbesteding verdienen wat Inschrijver betreft nadere toelichting, beschrijving en concretisering van ieders verantwoordelijkheden. Inschrijver fungeert als intermediair en contracteert in die rol zzp'ers op basis van tussenkomst. Om de risico's die voortvloeien uit het werken met zzp'ers voor alle betrokken partijen te minimaliseren, maakt Inschrijver gebruik van beheersmaatregelen.

Uitgangspunt daarbij is dat alle betrokken partijen (Inschrijver, zzp'er en Opdrachtgever) zich committeren aan o.a. onderstaande beheersmaatregelen - met voor ieder een eigen verantwoordelijkheid -, en daaraan in de praktijk ook uitvoering geven:

- verantwoordelijkheid Inschrijver:- de werving en selectie van de zzp'er;- het contracteren van de zzp'er d.m.v. een door de Belastingdienst beoordeelde modelovereenkomst voor Tussenkoms;- het formuleren van de opdrachtomschrijving aan de hand van input van Opdrachtgever (voor zover betrekking op de wijze waarop de opdracht wordt omschreven (het 'hoe'), door bijv. zoveel mogelijk 'weg te blijven' bij functieomschrijvingen titels);- het - voorafgaand aan de opdracht - uitvoeren van een ondernemerschapstoets t.a.v. de betrokken zzp'er (d.m.v. registratie van een uittreksel KvK, het BTW-nr. en een certificaat bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering).
- verantwoordelijkheid opdrachtgever:- de inhoudelijke juistheid van de opdrachtomschrijving (het 'wat');- de correcte feitelijke inzet van de zzp'er op de werkvloer en erop toezien dat conform de opdrachtomschrijving wordt gewerkt;- zich te onthouden van activiteiten die kunnen leiden tot een gezagsverhouding.
- verantwoordelijkheid zzp'er: de zzp'er is en blijft zelf verantwoordelijk voor het zelfstandig, voor eigen rekening en risico, uitvoeren van de opdracht.

Onderschrijft u deze zienswijze en bent u bereid om na gunning in gesprek te gaan over voornoemde beheersmaatregelen teneinde hieromtrent de wijze van vastlegging en uitvoering te concretiseren, bijvoorbeeld middels de opname van een bijlage bij de (Raam)overeenkomst? Zo nee, graag uw toelichting.

Antwoord:

Hier is opdrachtgever toe bereid.

Percelen:

P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op:

13 jun. 2024

Ref.nr.

81

Onderwerp:

Bijlage 9 PvE, eis 2.3, punt 4

Vraag:

" Aangeboden flexibele arbeidskrachten mogen niet in dienst zijn van organisaties die onder de holding van Opdrachtnemer vallen." Kunt u de laatste alinea herzien, aangezien dit niet uitvoerbaar is? De, door tussenkomst van Opdrachtnemer, aan te bieden kandidaten zijn in dienst van Opdrachtnemer of in dienst van andere ondernemingen, zoals advies- en detacheringsbureaus. Het is ook mogelijk dat de aan te bieden kandidaten

zzp'er zijn en worden aangeboden via een organisatie.

Antwoord:

Deze eis ziet op de holding waar opdrachtnemer (raamcontractant) onder valt, niet over holding in het algemeen. Arbeidskrachten in dienst bij de opdrachtnemer mogen wel aangeboden worden.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
82

Onderwerp:
Bijlage 9 PvE, eis 3.5

Vraag:

Kan opdrachtnemer ervan uit gaan dat de nadere overeenkomst wordt opgesteld door de opdrachtnemer?

Antwoord:

Nee, een concept nadere overeenkomst wordt door opdrachtgever opgesteld bij de nadere uitvraag.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
83

Onderwerp:
Bijlage 9 PvE, eis 5.1

Vraag:

Gezien de inspanningen die moeten worden verricht voor plaatsen van kwalitatieve professionals is het marktconform om na 1440 uur of een jaar pas over overname te spreken, kunt u dit in de eis aanpassen, daarnaast is het gebruikelijk dat dit een aaneengesloten periode betreft. Tevens is het onwenselijk om dit ook naar rato bij te stellen bij een parttime invulling, gelieve dit ook te wijzigen.

Antwoord:

Zie hiervoor het antwoord op vraag 4.

Percelen:

P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op:

13 jun. 2024

Ref.nr.

84

Onderwerp:

Bijlage 9 PvE, artikel 6.1

Vraag:

U stelt voor 1 contactpersoon, wij willen voorstellen om dit te verruimen aangezien het meerdere specifieke vakgebieden betreft. Daarnaast kunnen de contactpersonen in dat geval wel gelijk elkaars backup zijn, gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Opdrachtgever gaat hiermee akkoord.

Percelen:

P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op:

13 jun. 2024

Ref.nr.

85

Onderwerp:

Bijlage 9 PvE, eis 12

Vraag:

Inschrijver werkt vanuit een organisatiestructuur met onderliggende werkmaatschappijen. Zo kunnen wij voldoen aan klant-/aanbestedingseisen t. a.v. verschillende cao's en gaan risico's omtrent schijnzelfstandigheid tegen. Kunt u, bevestigen dat bij inschrijving als onderaannemer (bestaande uit twee ondernemingen uit dezelfde holding) vanuit beide entiteiten separaat gefactureerd mag worden?

Antwoord:

Onderaannemers factureren niet rechtstreeks aan opdrachtgever, daar heeft opdrachtgever immers geen contractuele relatie mee. Facturen komen van

Opdrachtnemer. Onderaannemers factureren aan Opdrachtnemer.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)
Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
86

Onderwerp:
Bijlage 5, prijzenblad

Vraag:
Inschrijver is van mening dat de opgenomen opslagtarieven voor ZZP niet marktconform zijn. Gaat uw akkoord om de onder- en bovengrens opslagen te verhogen met 30 %.

Antwoord:
zzp geworven opdrachtnemer plafond wordt 12, 00 euro en zzp aangedrgen door opdrachtgever blijft gelijk

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)
Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr.
87

Onderwerp:
Bijlage 5 Prijzenbladen, opslagfactor

Vraag:
De genoemde plafondfactor van 2.85 voor Onderwijskundig personeel is niet marktconform. Inschrijver ziet dit graag aangepast naar een bovengrens van 2.95. Graag uw instemming hiervoor.

Antwoord:
Zelfstandig (ZZP) (aangedragen door opdrachtgever)

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)
13 jun. 2024

Ref.nr. 88
Onderwerp: Bijlage 5 Prijzenbladen

Vraag:
De genoemde plafondfactor van 2.55 voor Onderwijskustunend personeel is niet marktconform. Inschrijver ziet dit graag aangepast naar een bovengrens van 2.65. Graag uw instemming hiervoor.

Antwoord:
Opdrachtgever gaat niet akkoord.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)
Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr. 89
Onderwerp: Bijlage 5 Prijzenbladen

Vraag:
De afgelopen jaren is de inlenersbeloning uitgebreid met eenmalige uitkeringen, de vaste eindejaarsuitkering en bindingstoelage, wij gaan er vanuit dat we deze toelagen/kostenvergoedingen doorgefactureerd mogen worden. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:
Opdrachtgever gaat akkoord.

Percelen: P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)
Beantwoord op: 13 jun. 2024

Ref.nr. 90
Onderwerp: Aanbestedingsleidraad inclusief bijlage, jaarlijkse indexatie tarieven

Vraag:

In het programma van eisen kan inschrijver niets teruglezen over het doorvoeren van jaarlijkse indexaties. Kan inschrijvende partij er vanuit gaan dat indexaties (naast het doorvoeren van cao- en wetswijzigingen) jaarlijkse mogen worden doorgevoerd obv CBS Dienstprijzen, categorie 78: arbeidsbemiddeling en personeel per 01-01-2025? Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Als de wettelijke CBS Indexatie betreft en CAO verhoging dan is dit akkoord. Geen verhoging van de eigen kostprijzen en marges van de bureaus zelf

Percelen:

P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op:

13 jun. 2024

Ref.nr.
91

Onderwerp:

Bijlaeg 5 Prijzenbladen, uurtarieven

Vraag:

Hoe berekend de aanbestedende dienst het uurtarief terug vanuit het maandsalaris? Graag uw onderbouwende toelichting

Antwoord:

Het uurloon wordt als volgt berekend: maandsalaris x 12 maanden : 52 weken : aantal uren fulltime cao po of vo Voorbeeld: maandsalaris van 3000 euro x 12 maanden = 36.000 euro 36.000 euro gedeeld door 52 weken = 692,31 euro per week 692,31 euro delen door 40 uur (of anders gesteld in Cao) = 17,31 euro per uur

Percelen:

P1 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Primair Onderwijs (PO)
P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)
P3 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Gespecialiseerd Onderwijs (GO)

Beantwoord op:

13 jun. 2024

Ref.nr.
92

Onderwerp:

Programma van Eisen 5.1

Vraag:

Opdrachtgever kan de ingehuurde arbeidskracht na een inzet van 800 uur in dienst nemen zonder dat hiervoor een vergoeding verschuldigd is.

Gezien de (toenemende) krapte op de arbeidsmarkt acht inschrijver een kosteloze overname na 800 gewerkte uren niet proportioneel. Inschrijver investeert aanzienlijk in het aantrekken en behouden van arbeidskrachten. Een kosteloze overname na 800 gewerkte uren vormt een financieel risico, vooral bij opdrachten met een relatief beperkt aantal uren per week. Dit risico wordt versterkt door de toenemende schaarste aan geschoold personeel.

Om deze redenen is het essentieel dat er voldoende uren kunnen worden gefactureerd aan opdrachtgevers. De gebruikelijke norm in de branche voor kosteloze overname bedraagt 1040 gewerkte uren.

Zou u bereid zijn om de norm te verhogen naar de gebruikelijke norm van 1040 gewerkte uren? Zo nee, kunt u uw bezwaren toelichten?

Antwoord:

Zie hiervoor vraag 4.

Percelen: P2 Onderwijskundig en onderwijsondersteunend personeel Voortgezet Onderwijs (VO)

Beantwoord op: 13 jun. 2024