



## Uniform Europees Aanbestedingsdocument

### Verklaren dat je voldoet aan de eisen

Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) is een eigen verklaring over: financiële toestand, bekwaamheden en geschiktheid van een ondernemer voor een aanbestedingsprocedure. Hiermee laat u zien dat u aan de minimeisen met betrekking tot geschiktheid voldoet.

### Openen van het bestand

Als u het UEA-bestand wilt openen, is het belangrijk om te weten dat dit een interactief bestand is en dat het niet zomaar geopend kan worden in een browser of door het te downloaden. Als u het bestand opent en het niet werkt, kan het zijn dat u geen Adobe Acrobat Reader geïnstalleerd heeft. Heeft u Adobe Acrobat Reader geïnstalleerd en werkt het nog steeds niet? Volg dan de stappen hieronder:

1. Download het UEA
2. Open je downloads map
3. Klik op het UEA met je rechtermuisknop
4. Selecteer openen met en kies Adobe Acrobat Reader

### Het invullen ervan

- De gemeente vult in:
  - Deel I, de aanbestedingsprocedure en de gegevens over de aanbestedingsprocedure.
  - Deel III A, vinkt de van toepassing zijnde (facultatieve) uitsluitingsgronden aan.
  - Deel III B, vinkt aan of de uitsluitingsgrond betaling van belastingen of sociale premies van toepassing is.
  - Deel III C, vinkt aan of uitsluitingsgronden m.b.t. insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten van toepassing zijn.
- U start met het invullen van Deel II Gegevens met betrekking tot de ondernemer.
- Als u afwijkt van de vertegenwoordigingsbevoegdheid zoals opgenomen in het KvK Handelsregister dient u ook Deel II B in te vullen.
- Deel II C vult u ja in als u gebruikt maakt van andere entiteiten. Zij zullen dan ook afzonderlijk een UEA formulier moeten invullen.
- Deel II D vult u ja in als u gebruikt maakt van onderaannemers.
- Bij Deel III ziet u de uitsluitingsgronden die van toepassing zijn bij de aanbesteding, pas aan als nodig.
- Bij Deel IV vult u ja in als u voldoet aan de selectiecriteria (geschiktheidseisen zoals deze genoemd zijn in de aanbestedingsleidraad).
- Deel V vult u alleen in als het een niet-openbare procedure, mededingingsprocedure met onderhandeling, concurrentiegericht dialogen of innovatiepartnerschappen betreft en u voldoet aan de gestelde eisen.



## Disclaimer

Een aantal onderdelen van het UEA hebben wij hieronder toegelicht. U bent als ondernemer zelf verantwoordelijk voor de inhoud, juistheid en volledigheid. Zorg ervoor dat u het gehele formulier zoals beschreven in de box hierboven invult.

De ondertekening van de inschrijving geldt tevens voor het UEA. Het is (nog) niet mogelijk de UEA in TenderNed digitaal te ondertekenen. U hoeft het document dus niet te ondertekenen. Alleen de winnende ondernemer levert de bewijsstukken na de uitslag van de aanbesteding.

## Visuele hulpmiddelen

1. Deel II A:

**Alleen wanneer de aanbesteding voorbehouden is<sup>6</sup>**

Is de ondernemer een sociale werkplaats of een "sociale onderneming"<sup>7</sup> of zorgt de onderneming voor de uitvoering van de overeenkomst in het kader van programma's voor beschermde arbeid?

☐ Ja ☐ Nee

U hoeft dit gedeelte niet in te vullen tenzij het is aangegeven door de gemeente Lansingerland.

<sup>6</sup> Zie punt III.1.5 van de aankondiging van de opdracht.  
<sup>7</sup> Zoals bedoeld in artikel 2.82 aanbestedingswet 2012

2. Deel II A:

**Wijze van deelneming**

Neemt de ondernemer samen met anderen deel aan de aanbestedingsprocedure<sup>9</sup>?

☐ Ja ☐ Nee

U hoeft dit alleen in te vullen als u in samenwerking met andere ondernemingen inschrijft. Elke onderneming dient dit formulier apart in te vullen. Let op: hoofd- en onderaannemerschap valt hier niet onder, zie screenshot 5.

<sup>9</sup> Met name als deel van een combinatie, consortium, joint venture, enz.

3. Deel II A:

**Percelen**

Vermeld, indien van toepassing, het perceel/de percelen waarop de ondernemer wil inschrijven

Als in de aanbesteding percelen zijn opgenomen vult u hier in voor welke percelen u wilt inschrijven.

4. Deel II C:

**Deel II C Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten**

Draagkracht kan betrekking hebben op financiële en economische draagkracht, maar ook op bijvoorbeeld technische bekwaamheid, beroepsbevoegdheid of het bezit van certificaten.

Doet de ondernemer beroep op de draagkracht van andere entiteiten om te voldoen aan de selectiecriteria van deel IV en de (eventuele) criteria en regels van onderstaande deel V?

☐ Ja ☐ Nee

Vul dit alleen in als u gebruik maakt van de draagkracht van een andere entiteit.

5. Deel II D:

**Deel II D Informatie betreffende onderaannemers op wier draagkracht de ondernemer geen beroep doet**

(Gedeelte dat alleen moet worden ingevuld wanneer de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit expliciet om deze gegevens vraagt.)

Is de ondernemer van plan een gedeelte van de opdracht in onderaanneming aan derden te geven?

☐ Ja ☐ Nee

Vul dit alleen in als u gebruik maakt van een onderaannemerschap.