

07/12/2023

1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam: [Stichting ROC Nijmegen e.o.] ---

Rechtsvorm van de koper: Publiekrechtelijke instelling

Activiteit van de aanbestedende dienst: Onderwijs

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel: Aanbesteding meubilair en lockers ROC Nijmegen

Beschrijving: De opdracht voor meubilair kan als volgt worden beschreven: De aanbestedingsprocedure heeft als doel om door middel van gunning een raamovereenkomst te sluiten met 2 (twee) percelen. - Perceel 1:, standaard school- en kantoormeubilair en maatwerkmeubilair - Perceel 2: Lockers Perceel 1: De totale raming van de Aanbesteding voor standaardmeubilair en maatwerkmeubilair met een looptijd van zes (6) jaar (inclusief verlengingsopties) wordt vastgesteld op € 1.600.000 exclusief BTW. De maximale uitnutting van de af te sluiten Raamovereenkomst voor het standaardmeubilair met Raamcontractant 1 wordt gesteld op € 1.950.000 (excl. BTW). De maximale uitnutting van de raamcontracten voor maatwerkmeubilair met raamcontractanten 1, 2 en 3 wordt gesteld op € 450.000 (excl. BTW). Indien de bovenstaande maximale waardes worden overschreden, zullen de raamovereenkomsten effectief eindigen. Perceel 2: De totale raming van de Aanbesteding voor lockers met een looptijd van zes (6) jaar (inclusief verlengingsopties) wordt vastgesteld op € 400.000 exclusief BTW. De maximale uitnutting van de af te sluiten Raamovereenkomst wordt gesteld op € 600.000 exclusief BTW. Zie Beschrijvend document voor verdere uitleg.

Identificatiecode van de procedure: 33354f1c-26a2-4edb-91d7-d3c54e80eccd

Type procedure: Openbaar

De procedure wordt versneld: No

2.1.1 Doel

Aard van het contract: Leveringen

Belangrijkste classificatie(cpv): 39100000Meubilair

Aanvullende classificatie(cpv): 39110000Zitmeubelen, stoelen en aanverwante producten, en bijbehorende onderdelen

Aanvullende classificatie(cpv): 44421300Kluizen

Aanvullende classificatie(cpv): 44421600Bewaarkluizen

Aanvullende classificatie(cpv): 44421710Bagagekluizen

2.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling van

een land: {code|name|nuts.NL226}(NL226)

Land: Nederland

Aanvullende informatie: Nijmegen

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

2.1.6 Gronden voor uitsluiting

Beschrijving: [Uitsluitingsgronden zijn opgevoerd in de aanbestedingsdocumenten of in TenderNed toegevoegd.] ---

5. Perceel

5.1 Perceel:LOT-0001

Titel: Perceel 1: Standaardmeubilair (kantoor- en schoolmeubilair) en maatwerkmeubilair

Beschrijving: Voor perceel 1 zal één leverancier worden gecontracteerd voor het standaard school- en kantoormeubilair. ROC Nijmegen is op zoek naar één leverancier die haar voor een periode van vier jaar en twee optiejaar ontzorgt op het gebied van standaardmeubels. Maatwerkmeubilair: Er zullen maximaal drie leveranciers worden gecontracteerd voor het leveren van maatwerkmeubilair (mits minimaal drie geldige inschrijvingen zijn ontvangen). De nadere opdrachten voor maatwerkmeubilair zullen op basis van minicompenties worden verdeeld. De omschrijving van het maatwerkmeubilair zal in nadere offerteaanvragen worden gedeeld met de raamcontractanten. Perceel 1: De totale raming van de Aanbesteding voor standaardmeubilair en maatwerkmeubilair met een looptijd van zes (6) jaar (inclusief verlengingsopties) wordt vastgesteld op € 1.600.000 exclusief BTW. Deze raming is als volgt opgebouwd: - Standaardmeubilair en projectmeubilair: € 1.300.000 (excl. BTW) - Maatwerkmeubilair: € 300.000 (excl. BTW) De maximale uitnutting van de af te sluiten Raamovereenkomst voor het standaardmeubilair met Raamcontractant 1 wordt gesteld op € 1.950.000 (excl. BTW). De maximale uitnutting van de raamcontracten voor maatwerkmeubilair met raamcontractanten 1, 2 en 3 wordt gesteld op € 450.000 (excl. BTW). Indien de bovenstaande maximale waardes worden overschreden, zullen de raamovereenkomsten effectief eindigen.

Interne identificatiecode : 1

5.1.1 Doel

Aard van het contract: Leveringen

Belangrijkste classificatie(cpv): 39100000Meubilair

Aanvullende classificatie(cpv): 39110000Zitmeubelen, stoelen en aanverwante producten, en bijbehorende onderdelen

Aanvullende classificatie(cpv): 39120000Tafels, kasten, schrijftafels en boekenkasten

Aanvullende classificatie(cpv): 39130000Kantoormeubilair

Opties:

De koper behoudt zich het recht voor aanvullende aankopen

De initiële looptijd van de te sluiten raamovereenkomsten is 4 jaar. De looptijd

te doen bij de contractant, zoals hier beschreven: van de overeenkomsten kan vervolgens eenzijdig door Opdrachtgever worden verlengd met 2 * 12 maanden

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling van een land: {code|name|nuts.NL226}(NL226)

Land: Nederland

Aanvullende informatie: Nijmegen

5.1.3 Geraamde duur

Begindatum: 2024-02-16+01:00

Einddatum: 2030-02-15+01:00

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 2

Beschrijving: De initiële looptijd van de te sluiten raamovereenkomsten is 4 jaar. De looptijd van de overeenkomsten kan vervolgens eenzijdig door Opdrachtgever worden verlengd met 2 * 12 maanden

5.1.5 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw: 1 600 000EUR

5.1.6 Algemene informatie

Gereserveerde deelname : Geen

Aanbestedingsproject dat niet met EU-middelen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

Aanvullende informatie: De initiële looptijd van de raamovereenkomsten is 4 jaar. Hierna heeft Opdrachtgever de eenzijdige mogelijkheid om de Raamovereenkomsten te verlengen met 2 * 12 maanden.

5.1.9 Selectiecriteria

Criterium:

Type: Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam: E1 Geen crimineel verleden

Beschrijving: De inschrijver of gegadigde is niet bij een rechterlijke uitspraak die kracht van gewijsde heeft, veroordeeld op grond van: a. deelneming aan een criminele organisatie in de zin van artikel 2, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/733/JBZ van de Raad, (PbEG 1998, L 351);b. omkoping in de zin van artikel 3 van het besluit van de Raad van 26 mei 1997 (PbEG 1997, L 195) respectievelijk artikel 3, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/742 /JBZ van de Raad (PbEG 1998, L 358);c. fraude in de zin van artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Gemeenschap (PbEG 1995, C 316);d. witwassen van geld in de zin van artikel 1 van richtlijn nr. 91/308/EEG van de Raad van 10 juni 1991 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld (PbEG L 1991, L 166) zoals gewijzigd bij richtlijn nr. 2001/97/EG van het Europees Parlement en de Raad (PbEG L 2001, 344).Als veroordelingen als bedoeld onder a, b, c, of d worden in ieder geval aangemerkt veroordelingen op grond van artikel 140, 177, 177a, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b of 323a, 328ter, tweede lid, 420bis, 420ter of 420quater van het Wetboek van Strafrecht.

Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen
Naam:	E2 Betalingen belastingen
Beschrijving:	De onderneming of een bestuurder ervan heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van belastingen.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen
Naam:	E3 Betalingen belastingen en premies
Beschrijving:	De inschrijver of gegadigde heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies of belastingen.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen
Naam:	E4 Betalingen premies
Beschrijving:	De onderneming of een bestuurder ervan heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen
Naam:	E5 Geen faillissement
Beschrijving:	De onderneming of een bestuurder ervan verkeert niet in staat van faillissement of liquidatie; de werkzaamheden van de onderneming zijn niet gestaakt; de onderneming verkeert niet in surseance van betaling, er is geen (faillissements-) akkoord gesloten noch verkeert de onderneming in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen
Naam:	E6 Geen faillissement of surseance van betaling
Beschrijving:	De inschrijver of gegadigde verkeert niet in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden zijn niet gestaakt, jegens hem geldt geen surseance van betaling of een (faillissements-)akkoord, en de gegadigde of inschrijver verkeert niet in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt

Criterium:

Type: Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam: E7 Geen surseance van betaling

Beschrijving: Voor de onderneming of een bestuurder ervan is geen faillissement of liquidatie aangevraagd; tegen de onderneming is geen procedure van vereffening of surseance van betaling aangevraagd. Tegen de onderneming is geen akkoord, dan wel een andere soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie aanhangig gemaakt.

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type: Andere

Gebruik van dit criterium: Niet gebruikt

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: K1 Duurzaamheid

Beschrijving: De Inschrijver dient in het plan van aanpak de volgende vragen te beantwoorden: - Samenwerking/meedenken duurzame oplossingen: Hoe denkt Inschrijver mee over hergebruik of refurbishen van bestaand meubilair? Hoe kan de levensduur van het bestaande meubilair eventueel worden verlengd? Zijn er al bedrijfsprocessen binnen uw organisatie ingericht op refurbishen en verlenging van de levensduur van meubilair? - Duurzame/milieuvriendelijke materialen? Welke keuzes maakt uw organisatie met betrekking tot de materialen die worden gebruikt in het meubilair? Welke afwegingen maakt u hierbij? - Terugnemen meubilair: Hoe zorgt Inschrijver ervoor dat het teruggenomen meubilair hergebruikt wordt als second life meubilair, dan wel op een andere manier verwerkt wordt zodat het product als basismateriaal hergebruikt kan worden? - Social Return: Hoe past Inschrijver Social return toe bij de uitvoering van de opdracht? Op welke wijze en in welke mate worden mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt ingezet bij het uitvoeren van de opdracht? - Transport: Hoe zorgt Inschrijver ervoor dat de CO2 uitstoot zoveel mogelijk wordt teruggedrongen? - Verpakkingsmaterialen: Hoe zorgt Inschrijver ervoor dat er zo min mogelijk verpakkingsmaterialen worden gebruikt en hoe duurzaam en milieuvriendelijk is het verpakkingsmateriaal? Welk percentage van de door hem geleverde verpakkingen wordt ingezameld/meegenomen? Welk systeem in werking is om de verpakking te hergebruiken?

Gewicht (punten, exact) : 20

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: K2 Implementatie

De Inschrijver dient in het plan van aanpak K2 de volgende vragen te beantwoorden: - Implementatietraject: Hoe ziet het implementatietraject eruit? Omschrijf uw aanpak (activiteiten) ter voorbereiding op en gedurende de implementatie van de opdracht. - Levergarantie: Is de Opdrachtnemer bereid om standaardmeubilair of in ieder geval een gedeelte hiervan in voorraad te nemen

Beschrijving:	zodat snel geleverd kan worden? Op welke wijze draagt u zorg voor het voorzien van een blijvend assortiment? Kan de Inschrijver (kosteloos) tijdelijk vervangend meubilair leveren als het bestelde niet op tijd geleverd kan worden? - Contact: Hoe zorgt Inschrijver ervoor dat Opdrachtgever altijd een vast contactpersoon heeft waarmee zo snel mogelijk contact kan worden opgenomen? - Marktconformiteit: Hoe kan gegarandeerd worden dat de prijs gedurende de aanbesteding niet te veel wijzigt? Hoe gaat de Inschrijver kortingen die zij bedingen bij hun leveranciers doorberekenen aan Opdrachtgever. Hoe transparant is Inschrijver?
Gewicht (punten, exact) :	10
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	K3 Garantie en klachtenprocedure
Beschrijving:	- Klachtenprocedure (wijze waarop Opdrachtnemer omgaat met klachten van Opdrachtgever); - Nazorg & garantie (wijze waarop Opdrachtnemer nazorg verleent bij beschadigingen, fouten of mankementen).
Gewicht (punten, exact) :	5
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	P1 Staffelkorting
Beschrijving:	In het Prijzenblad (zie Bijlage IV) dient Inschrijver aan te geven welk kortingspercentage aangeboden wordt op de standaardprijzen van alle producten indien bestellingen worden gedaan vanaf een in het prijzenblad bepaald aantal. Indien geen kortingspercentage wordt ingediend bij een product, dan wordt dit gelezen als 0% korting. De (staffel)kortingspercentages van alle producten worden bij elkaar opgeteld en gedeeld door het aantal producten. De Inschrijvers kunnen een fictieve korting op hun totale Inschrijfprijs (zie Prijzenblad) behalen indien zij een gemiddeld kortingspercentage aanbieden tussen 0% en 25%. Indien gemiddeld 25% staffelkorting kan worden geboden op de standaardprijzen van de producten in het prijzenblad, wordt de maximale fictieve korting van €60.000 behaald voor dit onderdeel. Indien 0% korting wordt aangeboden wordt geen fictieve korting op het ingediende prijzenblad behaald. Voor elk percentage hoger dan 0% wordt 1/25e van het maximale fictieve kortingsbedrag voor dit onderdeel behaald. Bijvoorbeeld: Inschrijver A heeft ingeschreven met een gemiddelde korting van 6% op de standaardprijs van de producten in het Prijzenblad. Inschrijver A zal in dit geval 6/25e van de maximale fictieve korting voor dit onderdeel behalen. 6/25e van € 60.000 = € 14.400 fictieve korting.
Gewicht (punten, exact) :	5
Criterium:	
Type:	Prijs
Naam:	Prijs
	De beoordeling van de prijs wordt gedaan op basis van het Prijzenblad dat is gepubliceerd in TenderNed. De prijzen en kortingen dienen te worden ingevuld in dit prijzenblad in de Tender. Let op: Alleen de geel gearceerde velden in het Prijzenblad mogen worden ingevuld. Het is niet toegestaan andere velden in het prijzenblad in te vullen/aan te passen op straffe van uitsluiting. De prijzen

Beschrijving:

moeten all-in zijn. Hierbij zijn in elk geval de volgende kosten inbegrepen: invoerkosten/importheffingen, salariskosten, overheadkosten, telefoonkosten /-online kosten, kosten voor reistijd en ondersteunend werk, kosten voor het gebruik van apparatuur en software, parkeer-, reis-, installatie- en afleverkosten, logistieke kosten en kosten voor service en onderhoud. Ook alle eventueel verdere bijkomende kosten die de Inschrijver als professionele onderneming moet kunnen voorzien, moeten zijn inbegrepen. Alle kosten voor het voldoen aan de eisen in het Programma van eisen dienen inbegrepen te zijn in de inschrijfprijs, tenzij in het Programma van eisen expliciet anders is bepaald. Alle prijzen en tarieven moeten worden aangeboden in euro's en exclusief btw. De Aanbestedende dienst wijst erop dat manipulatief inschrijven niet is toegestaan, en dat het format van het prijzenblad niet mag worden gewijzigd. Manipulatief inschrijven of aanpassen van het prijzenblad leidt tot uitsluiting. De prijzen van overige inschrijvers/offertes zullen niet bekend worden gemaakt. Het indienen van varianten is niet toegestaan. Varianten worden niet beoordeeld.

Gewicht (punten, exact) 60
:

5.1.11 Aanbestedingsstukken

Adres van de aanbestedingsstukken: [<https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/319063>] ---

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/319063>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Nederlands

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de ontvangst van inschrijvingen: 2024-01-17+01:00 12:00:00+01:00

Uiterste datum tot wanneer de inschrijving geldig moet blijven: 3MONTH

Informatie over de openbare opening:

Datum/tijd: 2024-01-17+01:00 12:15:00+01:00

Voorwaarden van het contract:

Elektronische facturering: Vereist

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, deels zonder en deels met hernieuwde oproep tot mededinging

Maximumaantal deelnemers: 3

Rechtvaardiging voor de looptijd van de raamovereenkomst: Het doel is om standaardmeubilair eenvoudig in te kunnen kopen bij één Leverancier (perceel 1). Voor maatwerkmeubilair wil de aanbestedende dienst bij elk nieuw project gedurende de looptijd van de overeenkomst in minicompetitie offertes kunnen uitvragen bij drie (3) Leveranciers. ROC Nijmegen wil voor de lockers (perceel 2) bij één Leverancier inkopen.

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen

5.1.16 Nadere informatie, bemiddeling en toetsing

Organisatie voor beroepsprocedures: [Stichting ROC Nijmegen e.o.] ---

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt: [Stichting ROC Nijmegen e.o.] ---

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: [Stichting ROC Nijmegen e.o.] ---

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt: [Stichting ROC Nijmegen e.o.] ---

5.1 Perceel:LOT-0002

Titel: Perceel 2: Lockers

Beschrijving: Voor perceel 2 zal één leverancier worden gecontracteerd voor de levering en plaatsing van lockers. - Een leverancier die ROC Nijmegen voorziet van benodigde lockers binnen scherp gestelde levertijden; - Lockerkasten maken geen onderdeel uit van de raamovereenkomst voor lockers. Lockerkasten zijn maatwerkmeubilair en vallen onder de raamovereenkomst voor maatwerkmeubilair (perceel 1). De totale raming van de Aanbesteding voor lockers met een looptijd van zes (6) jaar (inclusief verlengingsopties) wordt vastgesteld op € 400.000 exclusief BTW. De maximale uitnutting van de af te sluiten Raamovereenkomst wordt gesteld op € 600.000 exclusief BTW. Hierbij is rekening gehouden met een afwijkingsmarge van 50% indien de behoefte verandert. Indien de maximale waarde van € 600.000 wordt overschreden, zal de raamovereenkomst effectief eindigen.

Interne identificatiecode : 2

5.1.1 Doel

Aard van het contract: Leveringen

Belangrijkste classificatie(cpv): 39162000Onderwijsuitrusting

Aanvullende classificatie(cpv): 39160000Schoolmeubilair

Aanvullende classificatie(cpv): 44421300Kluizen

Aanvullende classificatie(cpv): 44421600Bewaarkluizen

Aanvullende classificatie(cpv): 44421710Bagagekluizen

Opties:

De koper behoudt zich het recht voor aanvullende aankopen te doen bij de contractant, zoals hier beschreven:

De initiële looptijd van de te sluiten raamovereenkomsten is 4 jaar. De looptijd van de overeenkomsten kan vervolgens eenzijdig door Opdrachtgever worden verlengd met 2 * 12 maanden

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling van een land: {code|name|nuts.NL226}(NL226)

Land: Nederland

Aanvullende informatie: Nijmegen

5.1.3 Geraamde duur

Begindatum: 2024-02-16+01:00

Einddatum: 2030-02-15+01:00

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 2

Beschrijving: De initiële looptijd van de te sluiten raamovereenkomsten is 4 jaar. De looptijd van de overeenkomsten kan vervolgens eenzijdig door Opdrachtgever worden verlengd met 2 * 12 maanden

5.1.5 Waarde

Geraamde waarde exclusief btw: 400 000EUR

5.1.6 Algemene informatie

Gereserveerde deelname : Geen

Aanbestedingsproject dat niet met EU-middelen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

Aanvullende informatie: De initiële looptijd van de raamovereenkomst is 4 jaar. Hierna heeft Opdrachtgever de eenzijdige mogelijkheid om de Raamovereenkomsten te verlengen met 2 * 12 maanden.

5.1.9 Selectiecriteria

Criterium:

Type: Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam: E1 Geen crimineel verleden

Beschrijving: De inschrijver of gegadigde is niet bij een rechterlijke uitspraak die kracht van gewijsde heeft, veroordeeld op grond van: a. deelneming aan een criminele organisatie in de zin van artikel 2, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/733/JBZ van de Raad, (PbEG 1998, L 351);b. omkoping in de zin van artikel 3 van het besluit van de Raad van 26 mei 1997 (PbEG 1997, L 195) respectievelijk artikel 3, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/742 /JBZ van de Raad (PbEG 1998, L 358);c. fraude in de zin van artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Gemeenschap (PbEG 1995, C 316);d. witwassen van geld in de zin van artikel 1 van richtlijn nr. 91/308/EEG van de Raad van 10 juni 1991 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld (PbEG L 1991, L 166) zoals gewijzigd bij richtlijn nr. 2001/97/EG van het Europees Parlement en de Raad (PbEG L 2001, 344).Als veroordelingen als bedoeld

onder a, b, c, of d worden in ieder geval aangemerkt veroordelingen op grond van artikel 140, 177, 177a, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b of 323a, 328ter, tweede lid, 420bis, 420ter of 420quater van het Wetboek van Strafrecht.

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam:

E2 Betalingen belastingen

Beschrijving:

De onderneming of een bestuurder ervan heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van belastingen.

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam:

E3 Betalingen belastingen en premies

Beschrijving:

De inschrijver of gegadigde heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies of belastingen.

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam:

E4 Betalingen premies

Beschrijving:

De onderneming of een bestuurder ervan heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies.

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam:

E5 Geen faillissement

Beschrijving:

De onderneming of een bestuurder ervan verkeert niet in staat van faillissement of liquidatie; de werkzaamheden van de onderneming zijn niet gestaakt; de onderneming verkeert niet in surseance van betaling, er is geen (faillissements-) akkoord gesloten noch verkeert de onderneming in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie.

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen

Naam:

E6 Geen faillissement of surseance van betaling

Beschrijving:

De inschrijver of gegadigde verkeert niet in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden zijn niet gestaakt, jegens hem geldt geen surseance van betaling of een (faillissements-)akkoord, en de gegadigde of inschrijver verkeert niet in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving.

Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen
Naam:	E7 Geen surseance van betaling
Beschrijving:	Voor de onderneming of een bestuurder ervan is geen faillissement of liquidatie aangevraagd; tegen de onderneming is geen procedure van vereffening of surseance van betaling aangevraagd. Tegen de onderneming is geen akkoord, dan wel een andere soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie aanhangig gemaakt.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Andere
Gebruik van dit criterium:	Niet gebruikt

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	K1 Duurzaamheid
Beschrijving:	De Inschrijver dient in het plan van aanpak de volgende vragen te beantwoorden: - Duurzaamheid lockers: Hoe duurzaam zijn de door Inschrijver aangeboden lockers? Hoe circulair zijn de door Inschrijver aangeboden lockers? Welke maatregelen neemt Inschrijver om ervoor te zorgen dat de lockers zo duurzaam en milieuvriendelijk mogelijk worden geproduceerd? - Terugnemen lockers: Hoe zorgt Inschrijver ervoor dat de teruggenomen lockers hergebruikt worden als second life lockers, dan wel op een andere manier verwerkt worden zodat de producten als basismateriaal hergebruikt kunnen worden? - Social Return: Hoe past Inschrijver Social return toe bij de uitvoering van de opdracht? Op welke wijze en in welke mate worden mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt ingezet bij het uitvoeren van de opdracht? - Transport: Hoe zorgt Inschrijver ervoor dat de CO2 uitstoot zoveel mogelijk wordt teruggedrongen? - Verpakkingsmaterialen: Hoe zorgt Inschrijver ervoor dat er zo min mogelijk verpakkingsmaterialen worden gebruikt en hoe duurzaam en milieuvriendelijk is het verpakkingsmateriaal? Welk percentage van de door hem geleverde verpakkingen wordt ingezameld/meegenomen? Welk systeem in werking is om de verpakking te hergebruiken? Hoe uitgebreider, innovatiever en ambitieuzer de bovenstaande vragen worden beantwoord, hoe hoger Inschrijver kan scoren op dit onderdeel. De bovenstaande vragen dienen beantwoord te worden in maximaal vier (4) pagina's in A4-formaat. Het lettertype dat gebruikt dient te worden is Times New Roman 12. Het plan van aanpak "Duurzaamheid" wordt beoordeeld aan de hand van het beoordelingskader in paragraaf 6.3.
Gewicht (punten, exact) :	20
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	K2 Implementatie
	De Inschrijver dient in het plan van aanpak de volgende vragen te

Beschrijving:	beantwoorden: - Hoe gaat de Opdrachtnemer de implementatie doen? - Hoe worden de beheerders van de Lockers getraind in hoe ze studenten kunnen toewijzen in het systeem?; - Hoe gaat de Opdrachtnemer om met wegvallen internetverbinding?; - Is het mogelijk om de Lockers te openen als stroom of internetverbinding wegvalt? De bovenstaande vragen dienen beantwoord te worden in maximaal twee (2) pagina in A4-formaat. Het lettertype dat gebruikt dient te worden is Times New Roman 12. Het plan van aanpak “implementatie en beheer” wordt beoordeeld aan de hand van het beoordelingskader in paragraaf 6.3.
Gewicht (punten, exact) :	5
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	K3 Garantie en klachtenprocedure
Beschrijving:	De Inschrijver dient in het plan van aanpak de volgende vragen te beantwoorden: - Klachtenprocedure (wijze waarop Opdrachtnemer omgaat met klachten van Opdrachtgever); - Nazorg & garantie (wijze waarop Opdrachtnemer nazorg verleent bij beschadigingen, fouten of mankementen). De bovenstaande vragen dienen beantwoord te worden in maximaal één (1) pagina in A4-formaat. Het lettertype dat gebruikt dient te worden is Times New Roman 12. Het plan van aanpak “Garantie en klachtenprocedure” wordt beoordeeld aan de hand van het beoordelingskader in paragraaf 6.3.
Gewicht (punten, exact) :	5
Criterium:	
Type:	Prijs
Naam:	Prijzenblad
Beschrijving:	De beoordeling van de prijs voor perceel 2 wordt gedaan op basis van het Prijzenblad (zie Bijlage 4) dat is gepubliceerd in TenderNed. De prijzen en kortingen dienen te worden ingevuld in dit prijzenblad in de Tender. Alleen de geel gearceerde velden in het Prijzenblad mogen worden ingevuld. Het is niet toegestaan andere velden in het prijzenblad in te vullen/aan te passen op straffe van uitsluiting. De prijzen moeten all-in zijn. Hierbij zijn in elk geval de volgende kosten inbegrepen: invoerkosten/importheffingen, salariskosten, overheadkosten, telefoonkosten/-online kosten, kosten voor reistijd en ondersteunend werk, kosten voor het gebruik van apparatuur en software, parkeer-, reis-, installatie- en afleverkosten, logistieke kosten en kosten voor service en onderhoud. Ook alle eventueel verdere bijkomende kosten die de Inschrijver als professionele onderneming moet kunnen voorzien, moeten zijn inbegrepen. Alle kosten voor het voldoen aan de eisen in het Programma van eisen dienen inbegrepen te zijn in de inschrijfprijs, tenzij in het Programma van eisen expliciet anders is bepaald. Alle prijzen en tarieven moeten worden aangeboden in euro's en exclusief btw. De Aanbestedende dienst wijst erop dat manipulatief inschrijven niet is toegestaan, en dat het format van het prijzenblad niet mag worden gewijzigd. Manipulatief inschrijven of aanpassen van het prijzenblad leidt tot uitsluiting. De prijzen van overige inschrijvers/offertes zullen niet bekend worden gemaakt. De Inschrijver met de laagste fictieve inschrijfprijs heeft de economisch meest voordelige Inschrijving gedaan. Op grond daarvan zal hij in aanmerking komen voor gunning van de Opdracht. Het indienen van varianten is niet toegestaan. Varianten worden niet beoordeeld.
Gewicht (punten, exact)	

: 70

5.1.11 Aanbestedingsstukken

Adres van de aanbestedingsstukken: [<https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/319063>] ---

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/319063>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend: Nederlands

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Uiterste datum voor de ontvangst van inschrijvingen: 2024-01-17+01:00 12:00:00+01:00

Uiterste datum tot wanneer de inschrijving geldig moet blijven: 3MONTH

Informatie over de openbare opening:

Datum/tijd: 2024-01-17+01:00 12:15:00+01:00

Voorwaarden van het contract:

Elektronische facturering: Vereist

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Raamovereenkomst, deels zonder en deels met hernieuwde oproep tot mededinging

Maximumaantal deelnemers: 3

Rechtvaardiging voor de looptijd van de raamovereenkomst: Het doel is om standaardmeubilair eenvoudig in te kunnen kopen bij één Leverancier (perceel 1). Voor maatwerkmeubilair wil de aanbestedende dienst bij elk nieuw project gedurende de looptijd van de overeenkomst in minicompetitie offertes kunnen uitvragen bij drie (3) Leveranciers. ROC Nijmegen wil voor de lockers (perceel 2) bij één Leverancier inkopen.

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen

5.1.16 Nadere informatie, bemiddeling en toetsing

Organisatie voor beroepsprocedures: [Stichting ROC Nijmegen e.o.] ---

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekkt: [Stichting ROC Nijmegen e.o.] ---

Organisatie die meer

informatie geeft over [Stichting ROC Nijmegen e.o.] ---
beroepsprocedures:
Organisatie die
verzoeken tot deelname [Stichting ROC Nijmegen e.o.] ---
ontvangt:

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam: Stichting ROC Nijmegen e.o.
Registratienummer: 371807110
Postadres: Campusbaan 6
Stad: NIJMEGEN
Postcode: 6512BT
Land: Nederland
Contactpunt: Yassine el Arkoubi
E-mail: inkoop@roc-nijmegen.nl
Telefoon: +31 659553772
Internetadres: <http://www.roc-nijmegen.nl>
Andere contactpunten:
Officiële naam: Rechtbank te Arnhem
Stad: Arnhem
Land: Nederland
E-mail: communicatie.rb-gel@rechtspraak.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt

Organisatie voor beroepsprocedures

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging: 26b5c60f-1b4e-43aa-8d63-7fbc2171d81-01

Type formulier: Mededinging

Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Verzenddatum van de aankondiging: 2023-12-07+01:0000:23:39.606797+01:00

Talen waarin deze
aankondiging officieel beschikbaar is: Nederlands

11.2 Informatie over de bekendmaking