

mei 2024

RAAMOVEREENKOMST

**Met betrekking tot de inkoop van publiekrechtelijke
invorderingsdiensten voor BghU**

Inhoudsopgave

1	DEFINITIES	4
2	VOORWERP VAN DE RAAMOVEREENKOMST	5
3	MEERKWERKOPTIE: NIEUWE TOETREDER BGHU	5
4	DUUR VAN DE RAAMOVEREENKOMST	6
5	NADERE OVEREENKOMST	6
6	NAKOMING	7
7	BEVEILIGING EN DATALEKKEN	7
8	WET- EN REGELGEVING	8
9	AANSPRAKELIJKHEID, NIET-TOEREKENBARE TEKORTKOMING ('OVERMACHT') EN VRIJWARING	8
10	PRIJZEN, BETALING, FACTURATIE EN VERREKENING	9
11	TIJDEN EN PLAATS WERKZAAMHEDEN	10
12	CONTACTPERSONEN EN RAPPORTAGE	10
13	BOETE	11
14	NIETIGHEID	11
15	GARANTIE	11
16	WIJZIGINGEN EN AANVULLINGEN	11
17	UITBESTEDING	12
18	PERSOONSGEGEVENS	12
19	GEHEIMHOUDING	12
20	TOEPASSELIJK RECHT, BEVOEGDE RECHTER EN GESCHILLENBESLECHTING	12
21	SLOTBEPALINGEN	13

mei 2024

RAAMOVEREENKOMST

Partijen:

1. Gemeenschappelijke Regeling Belastingssamenwerking gemeenten en hoogheemraadschap Utrecht (BghU), met zetel te Utrecht aan het adres Stadsplateau 1 (3521 AZ, Utrecht), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw in zijn/haar hoedanigheid van <<functie>>, hierna te noemen: 'Opdrachtgever',

en

2. de (RECHTSVORM) (NAAM), statutair gevestigd en kantoorhoudend aan het adres <<Adres>> , te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw, in < zijn/haar > hoedanigheid van <<Functie>>, hierna te noemen: 'Opdrachtnemer',

NEMEN IN AANMERKING DAT:

- I Opdrachtgever in mei 2024 een Openbare Europese aanbesteding is gestart ten behoeve van de inkoop van publiekrechtelijke invorderingsdiensten;
- II Opdrachtgever wenst een Raamovereenkomst te sluiten met als inhoud publiekrechtelijke invorderingsdiensten;
- III Bij deze aanbestedingsprocedure is gebleken dat Opdrachtnemer de Economische Meest Voordelige Inschrijving heeft verricht;
- IV Opdrachtnemer in staat is om de gevraagde publiekrechtelijke invorderingsdiensten te leveren;
- V Partijen de voorwaarden waaronder de diensten geschieden, wensen vast te leggen in een Raamovereenkomst.

EN KOMEN OVEREEN ALS VOLGT:

RAAMOVEREENKOMST

1 Definities

In deze Overeenkomst wordt verstaan onder:

Bijlagen	: bijlage behorende bij deze Overeenkomst en integraal onderdeel uitmakend van deze Overeenkomst;
Data	: de gegevens die ten behoeve van de Diensten voor Opdrachtgever door Opdrachtnemer worden verwerkt en opgeslagen;
Diensten	: De door Opdrachtnemer op basis van deze Overeenkomst ten behoeve van de BghU te leveren prestaties.
Gebrek	: uitvoering van de Dienst in strijd met de verplichtingen van de Overeenkomst;
Nadere overeenkomst	: een afzonderlijke Overeenkomst (opdracht) die in aanvulling op en onder toepasselijkheid van de Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer wordt gesloten met betrekking tot levering van de overeengekomen prestaties
Opdrachtgever	: Gemeenschappelijke Regeling Belastingssamenwerking gemeenten en hoogheemraadschap Utrecht (BghU), KvK: 57735654;
Opdrachtnemer	: <<naam entiteit firma>>>;
Overeenkomst	: deze raamovereenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer;
Persoonsgegevens	: elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon;
Programma van Eisen	: een lijst met eisen waaraan de Diensten moeten voldoen opgenomen in een bijlage van Bijlage 4.
Toeleverancier	: de door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst ingeschakelde derde;
Vertrouwelijke Informatie	: iedere mondeling of schriftelijk door een der partijen verstrekte informatie waarvan volstrekt duidelijk is dat deze vertrouwelijk is alsmede elke informatie waarvan de betreffende partij aanduidt dat deze als vertrouwelijk dient te worden behandeld; onder vertrouwelijke informatie zal in ieder geval worden verstaan, zonder dat deze opsomming als limitatief kan worden beschouwd: • de identiteit van Opdrachtgever en andere zakelijke relaties c.q. potentiële klanten en zakelijke relaties; • namen, adressen en telefoonnummers van individuele contactpersonen; • inhoudelijke informatie, al dan niet gedetailleerd, over de diensten, lopende contracten en gedane offertes; • berichtenverkeer en computergegevens; • persoonsgegevens; • prijsstellingen, marketingstrategieën, productstrategieën en interne en externe werkwijzen; • technische en commerciële know how; • gestelde budgetten, gemaakte begrotingen en andere niet-openbare financiële informatie; en • bestuursbeleid en andere zakelijke strategieën.

RAAMOVEREENKOMST

Werkdagen : kalenderdagen behoudens weekeinden en in Nederland algemeen en wettelijk erkende feestdagen;

2 Voorwerp van de Raamovereenkomst

- 2.1 Deze Raamovereenkomst ziet op de inkoop van publiekrechtelijke invorderingsdiensten.
- 2.2 Deze diensten vinden plaats overeenkomstig de naar aanleiding van de aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever (bijlage < xx >), opgestelde inschrijving van Opdrachtnemer (bijlage < xx >) en de voorwaarden en bepalingen van deze Raamovereenkomst inclusief bijlagen.
- 2.3 Voor zover de Raamovereenkomst, de Algemene Voorwaarden en/of de overige bijlagen met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij de inhoud van het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
1. Verslag verificatiebespreking d.d. (Bijlage ..);
 2. De Nota van Inlichtingen 2 d.d. met als kenmerk “Nota van Inlichtingen 2 – (INVULLEN)”;
 - (Bijlage..)
 3. De Nota van Inlichtingen 1 d.d. met als kenmerk “Nota van Inlichtingen 1 – (INVULLEN)”;
 - (Bijlage..)
 4. Overzicht van prijzen met kenmerk (INVULLEN); (Bijlage..)
 5. Aanbestedingsdocument d.d. met als kenmerk (INVULLEN); (Bijlage..)
 6. Algemene leveringsvoorwaarden BghU 2014 (bijlage..);
 7. Model verwerkersovereenkomst (model IBD, versie 2.4) (bijlage ..);
 8. Inschrijving Opdrachtnemer d.d. (bijlage..);
- 2.4 De in het vorige lid onder 2 tot en met 8 genoemde documenten worden als bijlagen bij deze Raamovereenkomst gevoegd en maken daarvan onderdeel uit.
- 2.5 Opdrachtgever is gerechtigd van Opdrachtnemer te verlangen dat Opdrachtnemer de diensten die behoren tot het door Opdrachtnemer aangeboden pakket zal leveren geheel volgens de voorwaarden, die in deze Raamovereenkomst zijn vastgelegd.
- 2.6 Opdrachtnemer heeft zich voldoende op de hoogte gesteld van de doelstellingen van de Opdrachtgever met betrekking tot de onderhavige Raamovereenkomst en de relevante organisatie van Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer daartoe van voldoende en correcte informatie voorzien.
- 2.7 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn van toepassing op alle Nadere overeenkomsten (opdrachten) die tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot de diensten.
- 2.8 Opdrachtnemer verplicht zich aan Opdrachtgever telkens de soorten en hoeveelheden prestaties te leveren die Opdrachtgever afroept.
- 2.9 Opdrachtgever is gerechtigd opdrachten bij Opdrachtnemer te plaatsen. Opdrachtgever is daartoe niet verplicht.

3 Meerkwerkoptie: nieuwe toetreders BghU

- 3.1 Opdrachtgever is gerechtigd om op een later tijdstip en op eerste verzoek gedurende de looptijd van deze Overeenkomst additionele Diensten af te nemen ten behoeve van een voorzienbare, nieuw toetreden gemeentelijke deelnemer aan BghU.

RAAMOVEREENKOMST

- 3.2 Het betreft circa 5% additioneel volume aan Diensten met een maximaal voorzienbare, additionele waarde van circa € 25.000,- exclusief BTW per jaar.
- 3.3 Alle voorwaarden zoals opgenomen in de Overeenkomst zijn van toepassing op deze additionele Diensten.

4 Duur van de Raamovereenkomst

- 4.1 Deze Raamovereenkomst is van kracht met ingang van 1 oktober 2024.
- 4.2 Deze Raamovereenkomst is aangegaan voor een periode van twee (2) jaar en eindigt derhalve van rechtswege op 1 oktober 2026.
- 4.3 Deze Raamovereenkomst kan voor een periode van tweemaal twaalf (12) maanden onder gelijkblijvende voorwaarden eenzijdig door Opdrachtgever worden verlengd. Verlenging vindt plaats door middel van een daartoe bedoeld schrijven van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer.
- 4.4 Verlenging van de Raamovereenkomst geschiedt schriftelijk door Opdrachtgever uiterlijk twee (2) maanden vóór afloop van de betreffende einddatum.
- 4.5 Indien Opdrachtgever geen gebruik zal maken van een verlengingsoptie, zal Opdrachtgever dit uiterlijk twee (2) maanden vóór afloop van de betreffende einddatum schriftelijk kenbaar maken aan Opdrachtnemer.
- 4.6 Indien een der Partijen toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van deze Raamovereenkomst en/of een Nadere Overeenkomst, heeft de andere partij het recht om deze Raamovereenkomst en/of de Nadere Overeenkomst te ontbinden nadat hij de andere partij een redelijke termijn heeft gesteld voor nakoming en nakoming niet binnen deze termijn plaatsvindt. Ingebrekestelling is niet nodig indien nakoming blijvend of tijdelijk onmogelijk is.
- 4.7 Iedere partij heeft eveneens het recht om deze Raamovereenkomst en/of een Nadere Overeenkomst te ontbinden in het geval van:
 - 4.7.1 Faillissement van de andere Partij;
 - 4.7.2 Faillissementsaanvragen door de andere Partij;
 - 4.7.3 Surseance van betaling of liquidatie van de andere Partijen;
 - 4.7.4 Verzoek tot toepassing van schuldsanering ingevolge de Wet schuldsanering;
 - 4.7.5 Stillegging van de onderneming;
 - 4.7.6 Beslaglegging op (een deel van) de bedrijfseigendommen of zaken van de andere Partij bestemd voor de uitvoering van de Diensten.
- 4.8 In het geval als bedoeld in 4.6 en 4.7 heeft Opdrachtgever het recht om zijn betalingsverplichtingen op te schorten en/of de uitvoering van de Diensten geheel of gedeeltelijk voor rekening en risico van Opdrachtnemer tegen marktconforme voorwaarden aan een derde partij op te dragen zonder dat Opdrachtgever tot enige schadevergoeding is verplicht. Alle vorderingen van Opdrachtgever op Opdrachtnemer zijn in dat geval direct opeisbaar.

5 Nadere overeenkomst

- 5.1 Een Nadere overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer komt tot stand doordat Opdrachtgever een opdracht plaatst bij Opdrachtnemer. Opdrachtgever kan de opdracht doen voorafgaan door een mondelinge of telefonische aankondiging daarvan.

RAAMOVEREENKOMST

6 Nakoming

- 6.1 Opdrachtnemer garandeert dat
- 6.1.1 de door of namens hem te leveren diensten zullen voldoen aan de overeengekomen condities en kwalificaties als vastgelegd in deze Raamovereenkomst inclusief bijlagen en;
 - 6.1.2 de door of namens hem te verlenen diensten op vakbekwame wijze ononderbroken zullen worden uitgevoerd en;
 - 6.1.3 de door of namens hem uit te voeren diensten geschikt zijn voor het doel waarvoor Opdrachtgever deze heeft bestemd en;
 - 6.1.4 de door of namens hem te verlenen diensten (tijdig) zullen worden uitgevoerd waarbij hij de continuïteit en de voortgang waarborgt.
- 6.2 In het geval Opdrachtnemer, ook na schriftelijke aanmaning zijdens Opdrachtgever, waarbij een redelijke termijn wordt gesteld, niet (meer) voldoet aan zijn verplichting tot nakoming van een of meer van de verplichtingen zoals in dit artikel genoemd, is Opdrachtgever, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd dit verzuim na voorafgaande kennisgeving hetzij zelf, hetzij door derden te doen verhelpen. De kosten samenhangend met het herstel van het verzuim zullen Opdrachtnemer in rekening worden gebracht. Opdrachtnemer is verplicht aan het herstel van het verzuim zijn medewerking te verlenen en desgewenst op eerste verzoek de daarvoor benodigde informatie te verstrekken.

7 Beveiliging en datalekken

- 7.1 Opdrachtnemer garandeert dat haar organisatie en de beveiliging in ieder geval aantoonbaar middels een certificaat van een erkende certificeringsinstantie zal voldoen en blijven voldoen aan ISO 27001 standaard en de hierin opgenomen eisen.
- 7.2 Opdrachtgever kan te allen tijde melding maken van door Opdrachtgever of door Opdrachtgever ingeschakelde derden geconstateerde Gebreken in de beveiliging. In dat geval zal Opdrachtnemer passende herstelmaatregelen nemen.
- 7.3 In het geval Opdrachtnemer herstelmaatregelen als bedoeld in lid 3 dient te nemen, zal zij met Opdrachtgever een termijn overeenkomen waarbinnen de genoemde herstelmaatregelen zullen zijn doorgevoerd.
- 7.4 Opdrachtnemer zal zich onthouden van het inzien van gegevensverkeer van Opdrachtgever en/of gebruikers, welke niet voor Opdrachtnemer bestemd is of zijn, en stelt deze niet ter beschikking van derden, tenzij zulks noodzakelijk voortvloeit uit de strekking van de Overeenkomst, Opdrachtgever hiertoe krachtens de wet of een rechterlijke uitspraak verplicht is. In het geval een dergelijk verzoek aan Opdrachtnemer wordt gedaan, stelt hij Opdrachtgever daar onverwijld van in kennis en, tenzij dit krachtens de wet niet mogelijk is, gaat Opdrachtnemer niet over tot verstrekking dan na toestemming van Opdrachtgever.
- 7.5 Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat zij Opdrachtgever in het geval van een (dreigende) inbreuk op de beveiligingsmaatregelen ('datalekken') als bedoeld in artikel 33 en 34 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de eisen als gesteld in Bijlage 6 onmiddellijk in kennis stelt en op een zodanige wijze ondersteunt dat Opdrachtgever in staat is om aan de meldingsplichten als bedoeld in voornoemde artikelen te voldoen. Het voorgaande laat onverlet de eventuele zelfstandige verplichtingen die Opdrachtnemer in het kader van artikel 33 en 34

RAAMOVEREENKOMST

Algemene Verordening Gegevensbescherming dan wel andere wetgeving op het terrein van (melding van) datalekken heeft.

8 Wet- en regelgeving

- 8.1 Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de Diensten bij aanvang van de Overeenkomst voldoen aan de in Nederland geldende wet- en regelgeving waaraan Opdrachtgever dient te voldoen.
- 8.2 Opdrachtnemer zal nieuwe bepalingen in de in artikel 8.1 bedoelde wet- en regelgeving, of op grond daarvan uitgevaardigde bepalingen, voor zover relevant voor Diensten, verwerken zodat de Diensten blijven respectievelijk zullen voldoen aan deze bepalingen.
- 8.3 Opdrachtgever heeft de verplichting om Opdrachtnemer te informeren over alle wet- en regelgeving als bedoeld in artikel 8.1, behalve voor zover de bedoelde regelgeving op normale wijze publiekelijk toegankelijk is. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer tijdig schriftelijk informeren over aard en strekking van de desbetreffende bepalingen, onder vermelding van tijdstip van inwerkingtreding en gelijktijdige toezending van de integrale tekst.
- 8.4 Indien de bepalingen als bedoeld in artikelen 8.1, 8.2 en 8.3 zich richten tot Opdrachtgever en uitvoering daarvan door Opdrachtnemer eerst mogelijk is nadat Opdrachtgever invulling of nadere uitwerking aan voor haar geldende verplichtingen hebben gegeven, geldt de verplichting uit hoofde daarvan pas nadat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer schriftelijk heeft gemeld op welke wijze bedoelde uitwerking heeft plaatsgevonden.
- 8.5 Voor zover regelgeving en andere verplichtingen als bedoeld in dit artikel niet eenduidig zijn en interpretatie behoeven, zal Opdrachtnemer daarbij zoveel mogelijk uitgaan van de informatie zoals die door Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld. In het geval dat interpretatie of andere verschillen van inzicht over de concrete uitwerking in de Diensten mogelijk zijn, zullen Partijen in overleg treden voor het vinden van een oplossing.

9 Aansprakelijkheid, niet-toerekenbare tekortkoming ('overmacht') en vrijwaring

- 9.1 Opdrachtnemer voert de Overeenkomst geheel voor eigen risico uit. Alle directe schade, welke als gevolg van of in verband met de uitvoering van de Overeenkomst mocht worden geleden door Opdrachtgever of door derden zal door Opdrachtnemer, binnen de grenzen van artikel 9.2 worden vergoed, ongeacht of die schade is veroorzaakt door Opdrachtnemer zelf, diens personeel dan wel door andere personen die Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst betreft. Iedere aansprakelijkheid voor indirecte schade is uitgesloten. Onder indirecte schade wordt in het kader van deze Overeenkomst uitsluitend verstaan: winstderving, omzetsderving, verlies van goodwill, besparing van kosten, gevolgschade van het verlies van gegevens en kosten gemaakt ter beperking of voorkoming van indirecte schade. Alle andere vormen van schade zijn directe schade.
- 9.2 Behoudens in het geval van een niet toerekenbare tekortkoming ("overmacht") aan de zijde van Opdrachtnemer, is Opdrachtnemer aansprakelijk voor schade welke Opdrachtgever of derden mochten lijden ten gevolge van eventuele Gebreken in uitgevoerde Diensten. Het bedrag aan schade waarvoor Opdrachtnemer aansprakelijk kan worden gesteld is beperkt tot een bedrag van € 1.000.000 per gebeurtenis per contractjaar tot een maximum van € 2.000.000,- per contractjaar, waarbij een reeks samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis. Deze beperking van aansprakelijkheid is niet van toepassing in het geval van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtnemer.

RAAMOVEREENKOMST

- 9.3 In het geval van overmacht geldt het bepaalde in artikel 6:74 BW. Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, verlate aanlevering en/of ongeschiktheid van materialen, grondstoffen of halffabricaten of diensten, toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daden van toeleveranciers of door Opdrachtnemer ingeschakelde derden en/of liquiditeits- c.q. solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer.
- 9.4 Het in de leden 1 en 2 van dit artikel bepaalde geldt als een beding mede ten behoeve van benadeelde derden als daar bedoeld. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever vrijwaren terzake van alle aanspraken die deze derden tegen Opdrachtgever mochten doen gelden. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever tevens vrijwaren tegen ketenaansprakelijkheid.
- 9.5 Opdrachtnemer zal zich adequaat verzekeren en verzekerd houden. Ten aanzien van contractuele (beroeps)aansprakelijkheid voor minimaal een bedrag van € 2.000.000,- (zegge twee miljoen) per contractjaar. Ten aanzien van wettelijke (bedrijfs)aansprakelijkheid voor minimaal een bedrag van € 2.000.000 (zegge: twee miljoen) per kalenderjaar.
- 9.6 Indien Opdrachtnemer in combinatie de opdracht uitvoert zijn de combinanten gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijk voor de uitvoering van de opdracht.

10 Prijzen, betaling, facturatie en verrekening

- 10.1 De prijzen en tarieven van de te leveren diensten zijn neergelegd in Bijlage... (bijlage..)
- 10.2 De aangeboden prijzen liggen tot en met 31 december 2025 vast.
- 10.3 Voor het daaropvolgende jaar heeft Opdrachtnemer het recht de tarieven aan te passen tot een maximum conform het CBS-prijsindexcijfer reeks 'Alle Huishoudens (2015 = 100)', te beginnen op 1 januari 2021. De basis hiervoor vormt de stijging van dit prijsindexcijfer over 12 maanden voorafgaand aan de maand augustus van het voorgaande kalenderjaar.
- 10.4 Om een indexering van tarieven door te mogen voeren, moet Opdrachtnemer uiterlijk 1 november van het betreffende jaar een schriftelijk indexeringsvoorstel bij de Opdrachtgever ingediend hebben. In dit voorstel dient het gehanteerde indexcijfer en de oude en nieuwe (geïndexeerde) tarieven vermeld te zijn. Inhaalslagen voor niet toegepaste prijsaanpassingen zijn niet mogelijk. Indien het CBS overgaat tot het publiceren van een nieuwe reeks voor Consumentenprijzen, dient de Opdrachtnemer het gebruik van de (juiste) nieuwe reeks te vermelden in het verzoek.
- 10.5 Opdrachtnemer hanteert onderstaande uitgangspunten bij het indienen van offertes:
- 10.5.1 De in Bijlage 5 opgegeven prijzen;
- 10.5.2 De door Opdrachtnemer opgegeven prijzen dekken alle in de aanbestedingsdocumenten opgenomen eisen. Dit betekent dat alle kosten in de door Opdrachtnemer geaccordeerde vaste prijzen zijn verwerkt;
- 10.5.3 Facturatie van extra kosten is onmogelijk, tenzij expliciet, nadrukkelijke en schriftelijk door Opdrachtnemer is aangegeven en met toestemming van de Opdrachtgever;
- 10.6 Opdrachtnemer controleert proactief op significante prijsstijgingen voor Opdrachtgever en informeert Opdrachtgever te allen tijde hierover zowel mondeling als schriftelijk vooraf en per ommegaande, ongeacht of deze prijsstijgingen veroorzaakt zijn door een andere werkwijze vanuit Opdrachtgever. Wanneer dit leidt tot structureel hogere, door te belasten kosten, dienen hierover aanvullende afspraken gemaakt te worden in een Nadere Overeenkomst. Pas na

RAAMOVEREENKOMST

expliciete goedkeuring en ondertekening van deze Nadere Overeenkomst door Opdrachtgever wordt de nieuwe prijstelling van kracht.

- 10.7 De factuur, opgesteld door Opdrachtnemer, zal achteraf maandelijks/per kwartaal worden verzonden door Opdrachtnemer. In ieder geval moet op iedere factuur de volgende informatie worden vermeld:
- De naam van het organisatieonderdeel - afdeling dat de opdracht plaatst;
 - De kostenplaats óf het WBS element óf het Interne Ordernummer óf het verplichtingennummer dat in de opdracht vermeld wordt;
 - De naam van de contactpersoon/besteller en het afleveradres;
 - Het Kamer van Koophandelnummer van uw onderneming, uw bankrekeningnummer en indien van toepassing SWIFT/BIC en IBAN-code.
- 10.8 Uit de factuur dient duidelijk afleidbaar te zijn welke Diensten zijn geleverd. De factuur, met door Opdrachtgever nader kenbaar te maken kenmerk, dient gericht te worden aan:

Gemeenschappelijke Regeling Belastingssamenwerking gemeenten en
hoogheemraadschap Utrecht (BghU)
Postbus 5150
3502 JD Utrecht

en enkel elektronisch per e-mail naar: IBFBGHU@utrecht.nl

- 10.9 Betaling zal plaatsvinden door Opdrachtgever binnen 30 dagen nadat de factuur bij Opdrachtgever is ontvangen.
- 10.10 Indien Opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de Raamovereenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft Opdrachtgever het recht de betaling op te schorten.
- 10.11 Opdrachtnemer kan zijn vorderingen op Opdrachtgever niet overdragen of (stil) verpanden aan enige derde, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.
- 10.12 Onverminderd haar verdere rechten is Opdrachtgever gerechtigd aan Opdrachtnemer in rekening te brengen alle daadwerkelijk gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, kosten van juridische bijstand daaronder begrepen, door Opdrachtgever in redelijkheid gemaakte of te maken ter incasso van enig verschuldigd bedrag dan wel ter verkrijging van nakoming van enige verplichting van Opdrachtnemer.
- 10.13 Het niet (tijdig) betalen van facturen door Opdrachtgever mag nooit leiden tot een leveringsstop of stagnatie van de dienstverlening. Indien Opdrachtgever buiten de betalingstermijn betaalt dan is Opdrachtnemer gerechtigd om de actuele wettelijke rente voor handelstransacties in rekening te brengen.

11 Tijden en plaats werkzaamheden

- 11.1 De diensten vinden plaats conform de overeengekomen procedure, zoals vastgelegd in de aanbestedingsdocumenten met kenmerk [.....].

12 Contactpersonen en Rapportage

- 12.1 Beide partijen zullen een contactpersoon en een vervangende contactpersoon aanwijzen, die de contacten over de (wijze van) uitvoering van deze Raamovereenkomst zullen onderhouden.

RAAMOVEREENKOMST

- 12.2 Er zal periodiek < periode vastleggen > overleg plaatsvinden tussen functionarissen van partijen over de wijze waarop deze Raamovereenkomst wordt uitgevoerd. In dit overleg zal in ieder geval de uitvoering van de Raamovereenkomst aan de orde komen. Afspraken, die in dit overleg door de contactpersonen van partijen zijn gemaakt zullen schriftelijk worden vastgelegd < aangeven wie voor de vastlegging moet zorgdragen >. Partijen garanderen over en weer dat de personen die namens hen aan dit overleg deelnemen bevoegd zijn om afspraken te maken.

13 Boete

- 13.1 Indien Opdrachtnemer de door of namens Opdrachtgever gegeven opdrachten niet of niet tijdig nakomt, of de in de aanbestedingsdocumenten gegeven voorschriften en/of bepalingen niet naleeft, dan is Opdrachtnemer een direct opeisbare boete aan Opdrachtgever verschuldigd van € 2.500,- per geval en van € 2.500,- voor iedere kalenderdag dat het bedoelde geval voortduurt, met een maximum van € 25.000,- per kalenderjaar. Deze boete wordt verbeurd zonder dat in gebreke stelling nodig is. Verbeurdverklaring van de boete vindt plaats voor iedere afwijking, ongeacht de toerekenbaarheid van de tekortkoming van Opdrachtnemer. Het opleggen van de boete laat andere rechten van Opdrachtgever, waaronder het recht van de Opdrachtgever op schadevergoeding van de tekortkoming onverlet.

14 Nietigheid

- 14.1 Indien een of meer bepalingen van deze Raamovereenkomst nietig zijn of vernietigd worden, zullen de overige bepalingen van deze Raamovereenkomst van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke nietig zijn of vernietigd worden overleg plegen, teneinde een vervangende bepaling overeen te komen, in dier voege dat de strekking van deze Raamovereenkomst zoveel mogelijk behouden blijft.
- 14.2 Aanpassingen van de Raamovereenkomst op grond van het gestelde in dit artikel en op grond van regelgeving zullen over en weer nooit tot schadeplichtigheid kunnen leiden voor partijen.

15 Garantie

- 15.1 Opdrachtnemer garandeert dat de uitvoering van de Diensten en/of de inzet van Personeel adequaat en efficiënt is, van goede kwaliteit en volledig in overeenstemming met de eisen zoals gesteld in een Nadere Overeenkomst en voorts dat Diensten ononderbroken worden uitgevoerd door gekwalificeerd en hoogwaardig Personeel van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer garandeert tevens de integriteit van het Personeel dat dat namens hem belast is met de uitvoering van Diensten.
- 15.2 Opdrachtnemer garandeert dat de uitvoering van de Diensten en de inzet van Personeel in alle opzichten voldoet aan (nationale en Europese) regelgeving, waaronder doch niet beperkt tot ARBO-wetgeving.
- 15.3 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever en stelt Opdrachtgever schadeloos voor eventuele aanspraken of verplichtingen zoals bedoeld in dit artikel van derde partijen en bevoegde autoriteiten ter zake van de aan Opdrachtgever verleende Diensten en het daarbij ingezette Personeel.

16 Wijzigingen en aanvullingen

RAAMOVEREENKOMST

- 16.1 Wijzigingen van en aanvullingen op enige bepaling in deze Raamovereenkomst en/of een Nadere Overeenkomst kunnen slechts schriftelijk worden overeengekomen.
- 16.2 Wanneer een wijziging en/of aanvulling als bedoeld in lid 1 wordt overeengekomen voor een Nadere Overeenkomst, geldt deze wijziging of aanvulling slechts voor de betreffende Nadere Overeenkomst.

17 Uitbesteding

- 17.1 Opdrachtnemer is verplicht de Nadere Overeenkomst zelf uit te voeren, tenzij Opdrachtgever uitdrukkelijk schriftelijk heeft toegestemd in uitbesteding of onderaanneming of daartoe een schriftelijke opdracht heeft verstrekt. Aan deze uitbesteding kunnen door Opdrachtgever voorwaarden worden gesteld.
- 17.2 Opdrachtnemer is volledig verantwoordelijk voor de eventuele inbreng van derden bij de uitvoering van de Nadere Overeenkomst, als betrof het zijn eigen prestatie.
- 17.3 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van bij de uitvoering van de Nadere Overeenkomst betrokken derden.

18 Persoonsgegevens

- 18.1 Opdrachtnemer garandeert dat Data en Persoonsgegevens slechts worden opgeslagen en toegankelijk gemaakt op servers en/of andere daartoe geschikte hardware, die zich bevinden in landen binnen de Europese Economische Ruimte (EER), die een passend beschermingsniveau waarborgen telkens overeenkomstig de geldende Nederlandse en Europese wet- en regelgeving.
- 18.2 De verwerking van Persoonsgegevens als bedoeld in artikel 28 en 29 van de Algemene verordening Gegevensbescherming, vindt plaats conform de verwerkersovereenkomst die als Bijlage 6 aan deze Overeenkomst is gehecht.

19 Geheimhouding

- 19.1 Onverminderd de in deze Overeenkomst aan Opdrachtnemer toegekende bevoegdheden, zullen zowel Opdrachtnemer als Opdrachtgever Vertrouwelijke Informatie geheimhouden, onverschillig of deze schriftelijk dan wel mondeling is medegedeeld.
- 19.2 Behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer informatie en gegevensdragers welke hem ter beschikking staan, niet buiten het kader van hetgeen in deze Overeenkomst is toegestaan ter beschikking stellen aan derden en zijn personeel en indien dit krachtens deze Overeenkomst is toegestaan aan hen slechts bekend maken voorzover dit toegestaan en nodig is voor het verrichten van de overeengekomen prestaties.
- 19.3 Opdrachtnemer zal zijn personeel en eventuele derden schriftelijk verplichten deze geheimhoudingsbepalingen na te leven.
- 19.4 Opdrachtnemer zal niet zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever in publicaties of reclame-uitingen van de details van deze Overeenkomst melding maken.

20 Toepasselijk recht, bevoegde rechter en geschillenbeslechting

- 20.1 Ter zake van geschillen, verband houdende met de uitvoering van het in deze Overeenkomst bepaalde, geldt dat Partijen allereerst de procedure tot verkrijging van een niet bindend advies

RAAMOVEREENKOMST

- kunnen volgen als omschreven in de leden 3 tot en met 9 van dit artikel. Indien het geschil slechts een klein punt betreft dat niet verband houdt met de continuïteit van de Diensten, zullen eerst de in artikel 12 van deze Overeenkomst genoemde contactpersonen trachten tot een oplossing van dit geschil te komen.
- 20.2 In geval van een geschil bedoeld in lid 1 van dit artikel geeft de meest gereede Partij aan de andere Partij schriftelijk te kennen, dat er sprake is van een geschil, alsmede een summiere opgave van hetgeen naar het oordeel van die Partij het onderwerp van het geschil is.
- 20.3 Zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 10 (tien) Werkdagen na de dagtekening van het in lid 2 van dit artikel bedoelde bericht, zullen de contactpersoon van ieder der Partijen, dan wel een andere deskundige functionaris van of aangegeven door de betreffende Partij, een schriftelijke probleemanalyse opstellen en aan de andere Partij doen toekomen. Deze probleemanalyse zal in ieder geval bestaan uit: een analyse van de feiten en mogelijke oorzaken, die aan het probleem ten grondslag liggen, voor zover mogelijk de juridische kwalificatie en de financiële consequenties daarvan, alsmede oplossingen van het geschil.
- 20.4 Op basis van de in lid 3 van dit artikel bedoelde probleemanalyse zullen Partijen overleggen over een oplossing van het geschil. Dit overleg zal plaatsvinden in een commissie bestaande uit zo mogelijk een functionaris van ieder der Partijen, die tot ondertekening van contracten als deze bevoegd is. Indien een der Partijen binnen 10 (tien) Werkdagen na dagtekening van het in lid 2 van dit artikel bedoelde bericht hiertoe schriftelijk aan de andere Partij de wens te kennen heeft gegeven, zal de commissie worden aangevuld met een onafhankelijk voorzitter. In geval niet binnen 2 (twee) Werkdagen na de kennisgeving over de persoon van deze voorzitter overeenstemming kan worden bereikt, zal deze worden aangewezen door de Stichting Geschillenoplossing Automatisering.
- 20.5 De in lid 4 van dit artikel bedoelde commissie zal zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 25 (vijfentwintig) Werkdagen na de dagtekening van het in lid 3 van dit artikel bedoelde bericht een niet-bindend advies aan Partijen geven; ieder der Partijen kan verlangen dat dit advies in schriftelijke vorm ter beschikking wordt gesteld.
- 20.6 Indien de commissie niet of niet tijdig tot een eensluidend advies kan komen c.q. een der Partijen geen gevolg wenst te geven aan het advies, zijn beide Partijen gerechtigd het geschil alsnog te laten beslechten op de wijze als bepaald in lid 9 van dit artikel.
- 20.7 Elke Partij draagt van de niet bindend adviesprocedure als bedoeld in de leden 2 tot en met 6 van dit artikel zijn eigen kosten; de kosten van de in lid 4 bedoelde voorzitter worden door Partijen bij helfte gedragen.
- 20.8 Indien de bovenomschreven procedure niet tot een oplossing leidt, zal ieder geschil tussen Partijen ter zake van deze Overeenkomst bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Midden-Nederland (locatie Utrecht) tenzij de Wet dwingendrechtelijk een andere rechter als bevoegd aanwijst dan wel Partijen alsnog arbitrage of bindend advies ter zake een geschil zullen overeenkomen.
- 20.9 Het in dit artikel bepaalde doet niet af aan het recht van de Partij, die meent dat het onderwerp van geschil spoedeisend is, dat het verkrijgen van een niet-bindend advies niet kan worden afgewacht, zich te wenden tot de Voorzieningenrechter van de rechtbank Midden-Nederland, locatie Utrecht.

21 Slotbepalingen

RAAMOVEREENKOMST

- 21.1 De bepalingen van Titel 7 Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek ('Opdracht') zijn op deze Overeenkomst niet van toepassing, tenzij uitdrukkelijk overeen gekomen of tenzij de wet dwingendrechtelijk toepasselijkheid voorschrijft.
- 21.2 Wijzigingen van deze Overeenkomst en Bijlagen of aanvullingen daarop (waaronder mede begrepen afspraken over nieuwe Diensten) zijn slechts geldig indien en voor zover deze schriftelijk zijn overeengekomen.
- 21.3 Kennisgevingen die Partijen op grond van deze Overeenkomst aan elkaar zullen doen, vinden schriftelijk plaats.
- 21.4 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht, tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
- 21.5 De nietigheid of niet-rechtsgeldigheid van één der bepalingen van deze Overeenkomst tast de geldigheid van de overige bepalingen niet aan. Partijen verplichten zich nu reeds voor alsdan met elkaar in overleg te treden over nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of niet-rechtsgeldige bepalingen, waarbij zoveel mogelijk de strekking van de nietige of de niet-rechtsgeldige bepalingen behouden blijft.
- 21.6 Het nalaten door één van de Partijen om binnen een in de Overeenkomst genoemde termijn nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te eisen niet aan, tenzij de betreffende Partij uitdrukkelijk en schriftelijk met de niet-nakoming akkoord is gegaan.
- 21.7 Verplichtingen en/of bepalingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van deze Overeenkomst voort te duren, blijven na beëindiging van deze Overeenkomst bestaan. Tot deze verplichtingen/bepalingen behoren onder meer de bepalingen omtrent aansprakelijkheid, geheimhouding, garanties, geschillenbeslechting, toepasselijk recht en domiciliekeuze.

Aldus overeengekomen en in drievoud opgemaakt en ondertekend

Plaats:	Plaats:
Datum	Datum
Gemeenschappelijke Regeling Belastingsamenwerking gemeenten en hoogheemraadschap Utrecht,	<Opdrachtnemer>
<Naam tekeningsbevoegde> <functie>	<Naam tekeningsbevoegde> <functie>