

Project : Onderhoud bermen 2024 met optie tot verlenging
Opdrachtgever : Gemeente Heerenveen
Projectplaats : Op diverse locaties in de gemeente Heerenveen

Datum: 02-02-2024
Pagina 0 van 13

Bijlagen

- | | |
|---|------------------------------|
| 1 | Meldingsformulier calamiteit |
| 2 | Voorbeeld meetformulier |
| 3 | Voorbeeld werkformulier |

Tekeningen

teknr.	Omschrijving	blad
-	Bladoverzicht	
1.	Onderhoud bermen 2024	1 van 12
2.	Onderhoud bermen 2024	2 van 12
3.	Onderhoud bermen 2024	3 van 12
4.	Onderhoud bermen 2024	4 van 12
5.	Onderhoud bermen 2024	5 van 12
6.	Onderhoud bermen 2024	6 van 12
7.	Onderhoud bermen 2024	7 van 12
8.	Onderhoud bermen 2024	8 van 12
9.	Onderhoud bermen 2024	9 van 12
10.	Onderhoud bermen 2024	10 van 12
11.	Onderhoud bermen 2024	11 van 12
12.	Onderhoud bermen 2024	12 van 12

1 Inleiding

Als opdrachtgever is de gemeente Heerenveen verantwoordelijk voor de uitvoering binnen de voorwaarden van de Wet Natuurbescherming en de daarmee samenhangende maatregelen op dit gebied. Eén en ander zoals omschreven in Wet Natuurbescherming en de gedragscode bestendig beheer gemeentelijke groenvoorzieningen en natuurgebieden. In het werkprotocol Bermen is de gedragscode uitgewerkt voor maaierwerkzaamheden in de gemeente Heerenveen. Het ecologisch werkplan/plan van aanpak (zie gedragscode bestendig beheer gemeentelijke groenvoorzieningen en natuurgebieden) maakt daar een onlosmakelijk onderdeel van uit.

Het ecologisch werkplan heeft betrekking op het gehele project "Onderhoud bermen 2024 met optie tot verlenging". Het beschrijft de organisatie, de te volgen procedures en instructies ten aanzien van de voorschriften in het Werkprotocol Bermen, om zo het in stand houden van de beschermde soorten te waarborgen.

2 Project

2.1 Werkzaamheden

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- a. het maaien van bermen
- b. het afvoeren van grasgewas
- c. het uitvoeren van bijkomende werkzaamheden.

2.2 Gebiedsbeschrijving en natuuraspecten

2.2.1 Gebiedsomschrijving

De werkzaamheden hebben geen invloed op de in de omgeving van het projectgebied voorkomende natuurgebieden met een speciale beschermingsstatus. In dit ecologisch werkplan wordt alleen ingegaan op de verplichtingen vanuit de Wet Natuurbescherming.

2.3.2 Beschikbare verspreidingsgegevens

De gemeente Heerenveen beschikt over een lijst met beschermde flora en fauna die (mogelijk) voorkomen binnen de gemeentegrenzen. De gegevens zijn in GIS-kaarten verwerkt. Uit de GIS-kaarten is ter voorbereiding van onderhoud project informatie gehaald van voorkomende soorten in het projectgebied. De gegevens betreffen de exacte X- en Y-coördinaten van de waarneming, inclusief de bronvermelding en het jaartal.

2.3.3 Geldigheid van de gedragscode

Op basis van het voorkomen van beschermde soorten in het gebied is de gedragscode bestendig beheer en onderhoud van groenvoorzieningen en natuurterreinen van toepassing op het maaien van bermen.

2.3.4 Effecten van maaierwerkzaamheden

Effect van de maaierwerkzaamheden in bermen op flora en fauna algemeen:
Het maaien van bermen leidt altijd tot een zekere mate van onrust en verstoring van de aanwezige fauna en/of beschadiging van de aanwezige flora. De effecten voor dieren en planten zijn bij het gefaseerd werken minder groot – er blijft immers nog voldoende geschikt leefgebied over – dan wanneer alle vegetatie in één keer zou worden gemaaid. Maaien en afvoeren zorgt voor verschraling, waardoor de soortenrijkdom toe kan nemen. Naarmate een grasberm soort- en bloemrijker wordt, neemt de betekenis voor de fauna toe. Een

soortenrijk grasberm leidt tot een rijk insectenleven, waardoor ook anderen dieren zoals vogels, zoogdieren en amfibieën aangetrokken worden.

Effect van de maaiwerkzaamheden op de lokaal voorkomende beschermde soorten:

Flora:

Beschermde plantensoorten kunnen tijdens de maaiwerkzaamheden worden beschadigd of verwoest. Groeiplaatsen van beschermde plantensoorten worden gespaard door deze alleen te maaien na bloeitijd en zaadzetting. De maaiwerkzaamheden zullen daardoor het voortbestaan van de soorten niet in gevaar brengen.

Reptielen:

Negatieve effecten op de voorkomende Ringslang zijn te verwachten als onachtzaam wordt gewerkt en blad- en meshopen worden verwoest. Blad- en meshopen worden echter tijdens de maaiwerkzaamheden ontzien en er wordt gewerkt buiten het voortplantingsperiode van de Ringslang. De werkzaamheden zullen geen invloed hebben op de instandhouding van de soort.

Vogels

Negatieve effecten, zoals verstoring en vernietiging van nesten, worden verwacht wanneer de werkzaamheden plaatsvinden gedurende de periode dat broedende vogels aanwezig zijn. Nesten van broedende vogels worden voorafgaand aan de werkzaamheden opgespoord en gemarkeerd, en tijdens de werkzaamheden ontzien. De werkzaamheden zullen dan ook niet van invloed zijn op het lokale voortbestaan van de soorten.

Insecten:

Negatieve effecten op bijvoorbeeld lokaal voorkomende mieren zijn te verwachten als onachtzaam wordt gewerkt en mierenhopen worden verwoest. Mierenhopen worden echter voorafgaand aan de werkzaamheden opgespoord en beschermd.

3 Verplichtingen opdrachtnemer

3.1 Verantwoording van de opdrachtnemer

Iedere opdrachtnemer is tenminste verantwoordelijk voor:

- ▶ het voorkomen calamiteiten,
- ▶ het beschermen van de aanwezige beschermde planten en dieren,
- ▶ het tot een minimum beperken van natuurschade ten gevolge van activiteiten.

De opdrachtnemer wijst een medewerker aan (ecologisch medewerker) die verantwoordelijk is voor het toezicht op het naleven van het ecologisch werkplan. Deze medewerker heeft daartoe voldoende bevoegdheden.

De opdrachtnemer werkt actief met de directie en met andere werkgevers mee om de negatieve effecten op de aanwezige planten en diersoorten zoveel mogelijk te beperken.

Iedere opdrachtnemer moet zijn werknemers en opdrachtnemers instructie geven met betrekking tot de inhoud van het ecologisch werkplan. De opdrachtnemer moet daarom onder meer:

- ▶ zijn werknemers en onderaannemers in kennis stellen van de ecologische voorschriften, procedures en andere relevante informatie die van belang kan zijn in verband met de te verrichten werkzaamheden,
- ▶ zorgdragen dat werknemers en ontwerp-opdrachtnemers voldoen aan de door de gemeente Heerenveen gestelde eisen en dat een en ander wordt uitgevoerd conform het ecologisch werkplan,
- ▶ adequate en controleerbare afspraken met werknemers en opdrachtnemers maken over:
 - aanwezigheid soorten,
 - de te nemen maatregelen,
 - het toezicht houden op de uitvoering en naleving van afspraken en maatregelen.

Om de beschermde populaties in stand te houden worden de werkzaamheden conform het Werkprotocol Bermen van de gemeente Heerenveen uitgevoerd. Op basis van de aanwezige soorten, de geplande ingreep en de verwachte effecten op de aanwezige soorten, wordt de uitvoeringswijze en de planning van het werk door de opdrachtnemer opgesteld.

3.2 Geldende werkprotocol

Werkprotocol Bermen

Het werkprotocol Bermen is geldig voor de volgende werkzaamheden en locaties:

- ❖ maaierwerkzaamheden in bermen in het kader van regulier beheer en onderhoud
- ❖ bermen binnen de gemeente Heerenveen vallende onder de groentypen: 'begrazingsterrein', 'ruigte/braakterrein', 'natuurterrein' en 'kruidenberm/bermgras/hoge taluds'

Het protocol is geldig voor de volgende (te verwachten) soorten:

- ❖ fauna: Ringslang, vogels (bodembroeders)
- ❖ Flora: Klokjesgentiaan, Steenanjer, Wilde marjolein, Rietorchis

De algemene zorgplicht is van toepassing op:

- ❖ overige flora en fauna

Voorkeursperiode uit het protocol Bermen:

Groentype (maaiwerkzaamheden)	frequentie	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
begrazings- terrein	1 tot 3 x per jaar												
ruigte/ braak	1 of 2 x per jaar												
natuur- terrein	2 x per jaar												
kruidenberm/ bermgras/hoge taluds	2 x per jaar												
Voorkeursperiode voor uitvoering werkzaamheden.													
Intensief letten op broedende vogels en bloeiende of zaadbevattende juridisch zwaarder beschermde planten van april t/m augustus.													
Te beschermen locaties (nesten, broeihopen) markeren en ontzien.													
Werkzaamheden in principe niet uitvoeren.													

3.3 Eisen en voorschriften

3.2.1 Algemene toelichting

Het maaien van bermen, in het kader van regulier beheer en onderhoud, wordt op zodanige wijze uitgevoerd dat schade aan beschermde soorten beperkt blijft, c.q. tot een absoluut minimum wordt beperkt. Het hier beschreven werkprotocol is van toepassing op alle bermen vallende onder het groentype 'begrazingsterrein', 'ruigte/braakterrein', 'natuurterrein', 'kruidenberm/bermgras/hoge taluds' en 'bermgrastalud' met beschermde soorten.

Voorkomende beschermde soorten

Ter voorbereiding van een gepland werk wordt in de GIS-kaarten A07171-S-01 a t/m i nagegaan met welke beschermde soorten rekening moet worden gehouden.

Te gebruiken technieken

De maaiwerkzaamheden worden bij voorkeur uitgevoerd met apparatuur die weinig of geen schade aan flora en fauna toe brengen.

Uitvoeringsperiode

De maaiwerkzaamheden in bermtypen 'begrazing' kunnen in de regel worden uitgevoerd tussen 1 april en half november. Maaiwerkzaamheden in overige bermtypen worden in de regel in twee rondes uitgevoerd tussen 15 mei tot 15 juli en tussen 1 september en 15 oktober. In de maanden mei t/m juli wordt extra gelet op broedende vogels en bloeiende of zaadbevattende juridisch zwaarder beschermde planten.

Alle te nemen maatregelen worden in een ecologisch werkplan/plan van aanpak met toelichting vastgelegd. Bij een aantal maatregelen dienen in het veld markeringen te worden aangebracht.

3.2.2 Voorbereidende maatregelen

Indien er in de bermen vaste rust- en verblijfplaatsen voorkomen van beschermde flora of fauna dienen deze tijdelijk te worden beschermd indien de werkzaamheden schade toebrengen of kunnen brengen aan het lokale voortbestaan van de soort. Nesten van

vogels en rust- en verblijfplaatsen (mierenhopen, broeihopen) van (beschermde) diersoorten worden in dat geval in het veld gemarkeerd.

Groeiplaatsen van beschermde plantensoorten worden gespaard door deze alleen te maaien na bloeitijd en zaadzetting (na ± half augustus). Bij voorkeur wordt op de locaties met beschermde flora gefaseerd gemaaid.

Op plaatsen waar voortplanting van de Ringslang wordt vermoed, worden maaierwerkzaamheden uitgesteld tot na 15 september, tenzij uit onderzoek is gebleken dat voortplanting kan worden uitgesloten.

3.2.3 Uitvoering werkzaamheden

Maaierwerkzaamheden worden zodanig uitgevoerd dat dieren ontsnappingsmogelijkheden hebben en nesten van vogels worden gespaard. Er wordt bij voorkeur gewerkt van een drukke rand van een groengebied naar een rustige rand of groene kern.

Maaisel wordt in principe altijd afgevoerd, zodat er verschraling optreedt. Broeihopen van de Ringslang worden ontzien, evenals rust- en verblijfplaatsen van andere beschermde diersoorten.

Voor het behoud van de aanwezige (bodem-)vegetaties dient de insparing van werktuigen en de verdichting van de bodem tot een minimum te worden beperkt. Er worden geen werkzaamheden met zware machines in natte periodes uitgevoerd. Bandenspanning wordt afgestemd op terreinomstandigheden.

Maaierwerkzaamheden worden zoveel mogelijk per locatie geconcentreerd en het aantal piekmomenten qua geluid zo beperkt mogelijk gehouden om de verstoring van aanwezige fauna tot een minimum te beperken.

3.2.4 Omschrijving maatregelen per soort (indien van toepassing)

Ringslang

Broeihopen dienen bij de maaierwerkzaamheden ongemoeid te worden gelaten. Indien de voortplanting van de Ringslang wordt vermoed worden maaierwerkzaamheden uitgesteld tot na 15 september, tenzij uit onderzoek is gebleken dat voortplanting kan worden uitgesloten.

Uitvoeringskalender Ringslang

Periode	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
maaien												



voorkeursperiode

ongeschikt als uitvoeringsperiode (paartijd, ei afzetting en juvenielen)

Vogels - bodembroeders

Bij geplande maaierwerkzaamheden in maart t/m juli moet intensief gelet worden op broedende vogels. Deze worden voorafgaand aan de werkzaamheden gemarkeerd met een nestbeschermer of anderszins. Ook buiten het broedseizoen, dus vóór 15 maart en na 15 juli, dient op de werklocatie onderzocht te worden of broedende vogels aanwezig zijn.

Project : Onderhoud bermen 2024 met optie tot verlenging
 Opdrachtgever : Gemeente Heerenveen
 Projectplaats : Op diverse locaties in de gemeente Heerenveen

Datum: 02-02-2024
 Pagina 6 van 13

Uitvoeringskalender vogels

Periode	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
maaien												



voorkeursperiode
 ongeschikt als uitvoeringsperiode (broedperiode)

Flora

Voorafgaand aan de maaiwerkzaamheden wordt gelet op bloeiende of zaadbevattende juridisch zwaarder beschermde planten. Deze worden in het veld gemarkeerd en ontzien óf er wordt gemaaid na de zaadzetting. Ook wordt gelet op waardplanten van beschermde (insecten)soorten.

Uitvoeringskalender Klokjesgentiaan

Periode	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
maaien												



voorkeursperiode
 ongeschikt als uitvoeringsperiode (bloei- en zaadvormingsperiode)

Uitvoeringskalender Steenanjer

Periode	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
maaien												



voorkeursperiode
 ongeschikt als uitvoeringsperiode (bloei- en zaadvormingsperiode)

Uitvoeringskalender Wilde marjolein

Periode	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
maaien												



voorkeursperiode
 ongeschikt als uitvoeringsperiode (bloei- en zaadvormingsperiode)

Rietorchis

Bij het aantreffen van de Rietorchis wordt deze tijdens de uitvoer van de werkzaamheden gemarkeerd en ontzien.

Uitvoeringskalender Rietorchis

Periode	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
maaien												



voorkeursperiode
 ongeschikt als uitvoeringsperiode (bloei- en zaadvormingsperiode)

4 Overlegstructuur en controle

Om een doelmatige samenwerking tussen alle betrokken partijen te bevorderen is formeel overleg op alle niveaus noodzakelijk. In tabel 1 is een mogelijke overlegstructuur opgenomen. Tijdens de bouwvergadering staat het onderwerp Wet Natuurbescherming als vast punt op de agenda. Gemaakte afspraken worden vastgelegd in een verslag waarvan een kopie naar alle aanwezigen en belanghebbenden wordt verzonden.

Tabel 1: overlegstructuur

Vergadering	Deelnemers	Frequentie	Onderwerpen
Bouwvergadering	Opdrachtgever aannemer en directie/directievoering		Voortgang, controle Rapportage werkplan uitvoeringsfase *wijzigingen planning *calamiteiten en genomen maatregelen

4.1 Ecologisch dossier

Tijdens de uitvoeringsperiode moet door de ecologisch medewerker uitvoeringsfase een ecologisch dossier bijgehouden worden.

Het dossier bestaat uit het ecologisch werkplan/plan van aanpak uitvoeringsfase, aangevuld met eventuele monitoringsformulieren en formulieren ten behoeve van calamiteiten, bouwverslagen met daarin opgenomen afspraken op het gebied van ecologie.

Na uitvoering van de werkzaamheden wordt het door de opdrachtnemer gearchiveerde dossier aangeleverd aan opdrachtgever.

4.2 Coördinatie meerdere opdrachtnemers

Tijdens de uitvoering van het project kan het voorkomen dat verschillende opdrachtnemers gelijktijdig werkzaamheden uitvoeren. Hierdoor is het niet uit te sluiten dat de aanwezige soorten negatieve effecten kunnen ondervinden. Om deze effecten te beperken is een goede samenwerking, afstemming en coördinatie tussen de verschillende opdrachtnemers vereist.

4.3 Betrokken partijen

Opdrachtgever

Gemeente Heerenveen
Postbus 15000
8440 GA HEERENVEEN
Tel.: 0513-617617
E-mail: gemeente@heerenveen.nl

Bezoekadres: Crackstraat 2, 8441 ES, Heerenveen

Directie

Gemeente Heerenveen
Dhr. P. Vaartjes
Postbus 15000
8440 GA HEERENVEEN
Tel.: 0513-617617
E-mail: gemeente@heerenveen.nl

Bezoekadres: Crackstraat 2, 8441 ES, Heerenveen

Opdrachtnemer

Hoofdopdrachtnemer
Fa. #...#
Adres: #...#
Tel: #...#
E-mail: #...#
Bezoekadres: #...#

Onderopdrachtnemer
Fa. #...#
Adres: #...#
Tel: #...#
E-mail: #...#
Bezoekadres: #...#

De onderopdrachtnemers dienen zich te conformeren aan het ecologisch werkplan.

4.4 Planning en werkwijze opdrachtnemer

Het plan van aanpak (zie gedragscode bestendig beheer en onderhoud van groenvoorzieningen en natuurgebieden) moet aangeven in welke bermen in welke periode maaierwerkzaamheden worden verricht. Hierbij wordt ingegaan op:

- ▶ Werkwijze/werkmethode;
- ▶ Richting van werken;
- ▶ Opstelplaats;
- ▶ Periode;
- ▶ Maatregelen afgestemd op aanwezigheid van beschermde soorten.

De planning is in principe al voorbereid door de opdrachtgever (gemeente Heerenveen) door alleen die eisen en voorschriften te laten staan die relevant zijn voor de periode waarin de werkzaamheden plaatsvinden en voor de soorten die voorkomen. Na opdrachtverlening wordt het ecologisch werkplan door de opdrachtnemer aangevuld met een detailplanning, welke hier wordt toegevoegd. Indien afwijkingen in de gedetailleerde planning leiden tot de noodzaak om vergunningen aan te vragen is dit een verplichting van de opdrachtnemer.

5 Coördinatie tijdens uitvoeringsfase

5.1 Ecologisch coördinator uitvoeringsfase

De coördinatie op het gebied van ecologie, wordt tijdens de uitvoeringsfase verzorgd door Fa. #...#

Voor de ecologische coördinatie tijdens de uitvoeringsfase is door Fa. #...# aangesteld:
Naam:
Functie:

De coördinatie taken en -verantwoordelijkheden omvatten de totale uitvoeringsduur en alle activiteiten samenhangend met het werk.

5.2 Calamiteiten

Een calamiteit in het kader van de gedragscode is een ongewenste gebeurtenis die leidt of had kunnen leiden tot ongewenste schade aan beschermde planten en dieren.

Procedure bij calamiteiten

Ondanks de genomen voorzorgsmaatregelen is het niet mogelijk om calamiteiten geheel uit te sluiten. Het is van groot belang dat eventueel optredende calamiteiten worden gemeld, geanalyseerd en geëvalueerd. Dit om de juiste maatregelen te nemen om soortgelijke gebeurtenissen in de toekomst te voorkomen. Daarom is iedereen verplicht calamiteiten bij de directie te melden. Naar aanleiding hiervan moeten op basis van een ecologisch oordeel door een erkend ecooloog, maatregelen genomen worden om de bestaande situatie te verhelpen en herhaling in de toekomst te voorkomen. Geprobeert dient te worden om de desbetreffende planten en dieren zonder schade te verplaatsen, dan wel door fasering van werkzaamheden of planwijziging te sparen. Indien dit in redelijkheid niet mogelijk is, zal contact worden opgenomen met het Ministerie van LNV voor een passende werkwijze. Uitgangspunt van dit overleg moet zijn dat de werkzaamheden zo min mogelijk vertraging oplopen.

Melding van calamiteiten

De coördinator uitvoeringsfase neemt bij een calamiteit direct telefonisch contact op met de directie. De directie stelt, in samenspraak met een ter zake deskundige, schadebeperkende maatregelen op.

Controles van Arbeidsinspectie met daaruit eventueel voortvloeiend proces-verbaal, stilleggen van het werk of andere opmerkingen van de overheid dienen direct telefonisch te worden gemeld bij de directie. De schriftelijke rapportage dient binnen 24 uur bij de directie te worden aangeleverd. Hierbij dient gebruik gemaakt te worden van het formulier zoals is opgenomen in bijlage 1. Dit formulier wordt door de directie gebruikt om in bijzondere situaties de calamiteit bij het Ministerie van LNV te melden.

Voorbeelden calamiteiten

Onder calamiteiten kan verstaan worden:

- ▶ het beschadigen, dan wel vernietigen, van vaste rust- en verblijfplaatsen van beschermde soorten,
- ▶ het aantreffen van andere beschermde soorten dan uit de gegevens is gebleken.

5.3 Monitoring

Om vast te stellen of gedurende de uitvoeringsperiode conform de voorgeschreven eisen wordt gewerkt, dient dit gedurende het werk gecontroleerd te worden. Opdrachtnemer dient een monitoringsschema op te stellen, waarop wordt aangegeven op welke wijze het werkprotocol in de praktijk wordt uitgevoerd. Dit kan bijvoorbeeld op basis van een meetformulier en/of een werkformulier. Het meetformulier dient net als het ecologisch werkplan op het werk aanwezig te zijn, zodat bij controle aantoonbaar is dat er aan de flora en fauna wordt gedacht. Een voorbeeld meetformulier is opgenomen in bijlage 2. Een voorbeeld werkformulier is bijgevoegd als bijlage 3. Deze dient door de opdrachtnemer worden aangepast aan de situatie. In tabel 5.3.1 zijn een aantal voorbeelden opgesomd van uit te voeren metingen gedurende de uitvoeringsperiode.

Tabel 5.3.1: Voorbeeld uit te voeren metingen tijdens de uitvoering van de werkzaamheden

Gestelde eis	Maatregel
Vaststellen aanwezigheid broedvogels	Visuele inspectie van de bermen
Vaststellen aanwezigheid vaste rust- en verblijfplaatsen beschermde soorten	Visuele inspectie van de bermen
Werken conform protocol	
Vaststellen groeiplaats beschermde plantensoorten	Visuele inspectie van de bermen
Vaststellen aanwezigheid vluchtroutes	Visuele inspectie van de bermen

Project : Onderhoud bermen 2024 met optie tot verlenging
Opdrachtgever : Gemeente Heerenveen
Projectplaats : Op diverse locaties in de gemeente Heerenveen

Datum: 02-02-2024
Pagina 11 van 13

Bijlage 1: Meldingsformulier calamiteit

Gegevens calamiteit

Soort calamiteit: _____

Plaats: _____ Datum: _____

Aard en toedracht van de calamiteit

Zijn beschermde soorten doodgegaan? ☐ Ja ☐ Nee

Hoeveel beschermde soorten zijn doodgegaan?

Is het werk (door derden) stilgelegd? ☐ Ja ☐ Nee

Geef hier een omschrijving van de aanleiding en de calamiteit:

Melder calamiteit

Naam: _____ Tel. Nr. : _____

Maatregelen naar aanleiding van de calamiteit

Omschrijving van de ondernomen acties:

Gezien door ecologisch coördinator uitvoeringsfase

Naam: _____ Datum : _____

Handtekening: _____

Project : Onderhoud bermen 2024 met optie tot verlenging
 Opdrachtgever : Gemeente Heerenveen
 Projectplaats : Op diverse locaties in de gemeente Heerenveen

Datum: 02-02-2024
 Pagina 12 van 13

Bijlage 2: Voorbeeld meetformulier

Gestelde eis	Maatregel	Datum	Paraaf
Minimale insporing en bodemverdichting	controleren bandenspanning		
	controleren bandenspanning		
	controleren bandenspanning		
	controleren bandenspanning		
	controleren bandenspanning		
Aanwezigheid van broedvogels controleren	visuele inspectie van de bermen		
	visuele inspectie van de bermen		
	visuele inspectie van de bermen		
Vaststellen groeiplaats beschermde plantensoorten	visuele inspectie van de bermen		
	visuele inspectie van de bermen		
	visuele inspectie van de bermen		
	visuele inspectie van de bermen		
	visuele inspectie van de bermen		
Werken conform protocol			
Aanwezigheid van broedvogels controleren	visuele inspectie van de bermen		
	visuele inspectie van de bermen		
	visuele inspectie van de bermen		
	visuele inspectie van de bermen		
	visuele inspectie van de bermen		

Project : Onderhoud bermen 2024 met optie tot verlenging
Opdrachtgever : Gemeente Heerenveen
Projectplaats : Op diverse locaties in de gemeente Heerenveen

Datum: 02-02-2024
Pagina 13 van 13

Bijlage 3: Voorbeeld werkformulier

Werkformulier Protocol Bermen

Bedrijf: _____ Tel. nr.: _____

Naam uitvoerder: _____

Machine/materieel: _____

Periode werkzaamheden:-....-20.....t/m....-....20.....

EISEN

- #Controle op vaste rust- en verblijfplaatsen beschermde soorten#
- #blad- en mesthopen ontzien#
- #geen zware machines in natte periodes#
- #Vermeld bijzonderheden op de volgende bladzijde. Mocht u zich niet aan de eisen kunnen houden, geef dat ook aan + geef het door aan de hoofduitvoerder/ecoloog...#
- ...

Overige eisen (nader te bepalen door projectleider)

- ...

Rapport:

#vul hier bijzonderheden in, zie voorbeeld#

Datum	Tijdstip	Bijzonderheden
../../..	00.00	#Tijdens werkzaamheden zijn 6 vogelnesten van bodembroeders signaleerd. Deze zijn ontzien.#
../../..	00.00	
../../..	00.00	
../../..	00.00	

Opmerkingen:

De werkzaamheden zijn conform het werkprotocol Bermen uitgevoerd.
