

## **BIJLAGE 2-A**

### **Programma van Eisen, PERCEEL 1 Kwaliteitsaudits cateringdienstverlening**

#### **Algemeen**

In deze bijlage zijn voor perceel 1 de eisen opgenomen die de Aanbestedende dienst stelt aan de gevraagde Dienstverlening en aan de prijsstelling (zie bijlage 3 Inschrijvingsbiljet (Prijs) en bijlage 3-A Prijsinvulformulier PERCEEL 1).

#### **Inhoudsopgave:**

|      |                                                   |
|------|---------------------------------------------------|
| A-a  | Eisen algemeen                                    |
| A-Pe | Eisen Opdrachtnemer – personeel van Opdrachtnemer |
| A-d  | Eisen dienstverlening                             |
| A-cm | Eisen contractmanagement en overige rapportage    |
| A-im | Eisen implementatie                               |
| A-pr | Eisen prijzen                                     |
| A-f  | Eisen facturatie                                  |
| A-in | Eisen indexatie                                   |

**Perceel 1: Kwaliteitsaudits cateringdienstverlening**

| Eis                                                      | Type | Omschrijving eis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Eisen algemeen</b>                                    |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| A-a-1                                                    | Eis  | Inschrijver gaat akkoord met alle in het Aanbestedingsdocument gestelde eisen en verklaart dat hij gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst aan deze eisen zal voldoen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| A-a-2                                                    | Eis  | Er mag bij de uitvoering van de audits géén sprake zijn van belangenverstrengeling.<br><br>In de praktijk kan de situatie zich voordoen dat een partij die audits uitvoert in opdracht van de desbetreffende cateraar ook audits uitvoert in opdracht van de Deelnemer. Dit geldt ook voor partijen die aanbestedingen van cateraars hebben begeleid.<br><br>Als één van bovengenoemde situaties zich dreigt voor te doen, dient Opdrachtnemer na gunning, binnen één maand, een belangenbeschermingsplan op te stellen ten behoeve van de uitvoeringsfase en ter goedkeuring in te dienen bij Opdrachtgever.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| A-a-3                                                    | Eis  | Opdrachtnemer zal na definitieve gunning de gewenste contractgegevens per Deelnemer ontvangen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| A-a-4                                                    | Eis  | Opdrachtnemer dient tijdens kantoortijden telefonisch en per email bereikbaar te zijn voor vragen en advies. Kantoortijden voor de Deelnemers zijn van 08:00 – 17:00.<br><br>Bij zeer ernstige gebreken die direct actie vereisen, dient er direct contact opgenomen te worden met de deelnemer.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| A-a-5                                                    | Eis  | De bij de uitvoering van de opdracht in te zetten voertuigen, zowel LDV (light duty vehicle, <3.500 kg) als HDV (heavy duty vehicle, >3.500 kg), voldoen ten minste aan emissieklasse 6.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Eisen Opdrachtnemer – personeel van Opdrachtnemer</b> |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| A-pe-1                                                   | Eis  | Al het in te zetten personeel door Opdrachtnemer dient te beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG). De VOG dient afgegeven te zijn voor de betreffende functie en daarbij horende werkzaamheden (taakomschrijving).<br><br>Een VOG is maximaal twee jaar geldig waarna een VOG opnieuw aangevraagd dient te worden door de medewerker van de Opdrachtnemer. De kosten voor (het verkrijgen van) een VOG kunnen niet in rekening worden gebracht bij de Opdrachtgever of Deelnemers. De Opdrachtnemer houdt zelf een administratie bij van de VOG's. De Opdrachtnemer verleent, indien gevraagd, inzage in de administratie van deze verklaringen.<br><br>Opdrachtnemer dient er rekening mee te houden dat verschillende Deelnemers verschillende eisen stellen ten aanzien van toegang tot de locaties. De procedure en de vereisten omtrent de VOG kunnen gedurende de looptijd van de Overeenkomst wijzigen door veranderingen in het screenings- of toegangsbeleid.<br><br>Zie tevens bijlage 9 Toegangsregeling voor Leveranciers Defensie. |

| Eis     | Type | Omschrijving eis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A-pe-2  | Eis  | Voor het personeel dat ingezet wordt bij de Politie, geldt de volgende eis met betrekking tot de VOG:<br><br>Kruis <u>minimaal</u> de functieaspecten 11, 12, 13 en 41 aan ongeacht de functie/ taak. Functieaspecten 61, 62 en 63 zijn aanvullend voor nader te bepalen specifieke functies/taken <sup>1</sup> . Kruis eventueel nog andere functieaspecten aan die van belang zijn.<br><br>Bij de Politie geldt dat personeel van de Opdrachtnemer ook altijd een geldig VOG moet kunnen tonen. De originele VOG mag niet geplastificeerd o.i.d. worden in verband met de echtheidskenmerken die het document bevat. |
| A-pe-3  | Eis  | Bij binnenkomst op de locaties van de Opdrachtgever dient het personeel van de Opdrachtnemer zich te legitimeren met een geldig legitimatiebewijs.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| A-pe-4  | Eis  | Opdrachtnemer en zijn personeel zijn gebonden aan de in de panden van de Deelnemers geldende huisreglement(en) en gedragsregels. De Deelnemers verstrekken deze na gunning.<br><br>Zie voor het ministerie van Defensie bijlage 9; Toegang voor Leveranciers Defensie.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| A-pe-5  | Eis  | Personeel van de Opdrachtnemer dient onder begeleiding van de Cateraar van de Deelnemende dienst de werkzaamheden uit te voeren.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| A-pe-6  | Eis  | Indien gewenst door Opdrachtgever dient in te zetten personeel een geheimhoudingsverklaring in te vullen en te ondertekenen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| A-pe-7  | Eis  | Personeel van Opdrachtnemer dat klantcontacten onderhoudt beschikt over communicatieve vaardigheden en beheerst tevens de Nederlandse taal in woord en geschrift.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| A-pe-8  | Eis  | Personeel van de Opdrachtnemer dat tijdens opdrachten bij een Deelnemende diensten wordt ingezet, heeft relevante opleidingen afgerond in het kader van kwaliteitscontroles. Dit kan steekproefsgewijs worden getoetst.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| A-pe-9  | Eis  | De auditor heeft kennis van de in deze aanbesteding bijgevoegde documentatie die specifiek geldt voor bepaalde Deelnemers waarvoor de auditor controles uitvoert, zoals Bijlage 14-A tot en met 14-G voor het Ministerie van Defensie. Deze bijlagen kunnen gedurende het contract wijzingen. Nieuwe documenten worden dan met Opdrachtnemer gedeeld.                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| A-pe-10 | Eis  | Opdrachtnemer garandeert de continuïteit met betrekking tot het uitvoeren van de Dienstverlening.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| A-pe-11 | Eis  | Van de Opdrachtnemer wordt bij de uitvoering van de Raamovereenkomst in het algemeen en bij de uitvoering van de werkzaamheden in het bijzonder, een pro actieve, klantgerichte, flexibele en dienstverlenende instelling geëist.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| A-pe-12 | Eis  | De Opdrachtgever heeft het recht om, met of zonder opgave van reden(en), medewerkers van de Opdrachtnemer te laten vervangen door andere werknemers van de Opdrachtnemer.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| A-pe-13 | Eis  | Opdrachtnemer zal enkel na schriftelijke toestemming van de betreffende Deelnemer gebruik maken van teksten, afbeeldingen of andere op de Deelnemer betrekking                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

<sup>1</sup> 61 Bijvoorbeeld alle (elektro) technische monteurs, 62 Bijvoorbeeld postdienst t.b.v. interne post, 63 Bijvoorbeeld buschauffeurs t.b.v. arrestantenvervoer.

| Eis                          | Type | Omschrijving eis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                              |      | uitingen voor bijvoorbeeld promotionele activiteiten van Opdrachtnemer.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Eisen dienstverlening</b> |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| A-d-1                        | Eis  | <p>De dienstverlening ten behoeve van de kwaliteitsaudits cateringdienstverlening bestaat uit een aantal vaste producten:<br/>V1-A, V1-B, V2-A, V2-B, V3, V4 en uit maatwerk:</p> <p><u>V1-A.</u> Technische toets tbv alle Deelnemers met uitzondering van het ministerie van Defensie (inclusief auditrapportage, rapportageoverzicht en toelichting): zie eis A-d-4 en eis A-d-5</p> <p><u>V1-B.</u> Technische toets tbv ministerie van Defensie: bedrijfsrestaurant (inclusief auditrapportage, rapportageoverzicht en toelichting): zie eis A-d-4 en eis A-d-6</p> <p><u>V2 (bestaande uit V2-A en V2-B).</u> Bacteriologisch onderzoek (inclusief auditrapportage, rapportageoverzicht en toelichting): zie eis A-d-7</p> <p><u>V3.</u> Optreden als intermediair: zie eis A-d-8</p> <p><u>V4.</u> Audit gezonde eetomgeving<br/>Gezondheidstoets (inclusief auditrapportage, rapportageoverzicht en toelichting): zie eis A-d-9</p> <p>Maatwerk, bijvoorbeeld:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kantinescan</li> <li>• Factuurcontrole</li> <li>• Contractsupport overig</li> <li>• Gasttevredenheidsonderzoek</li> <li>• Bestek aanpassingen</li> <li>• Hercontroles</li> </ul> <p>De dienstverlening dient per Deelnemer uitgevoerd te worden, en per Deelnemer kan het zijn dat er een nadere onderverdeling in regio's gevraagd wordt (bijv. Belastingdienst: per FBD regio).</p> |
| A-d-2                        | Eis  | <p>Openingstijden restaurant: op werkdagen in de regel gedurende minimaal 2 uur geopend. Bij afwijkingen zal dit na gunning worden aangegeven door de Deelnemer.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| A-d-3                        | Eis  | <p>De aantallen / frequenties van de uit te voeren audits kunnen per Deelnemer variëren en dienen in overleg bepaald te worden.</p> <p>In bijlage 5-A is een indicatie opgenomen van de te verwachten aantallen / frequenties per Deelnemer.<br/>Opdrachtnemer kan geen rechten ontleen aan deze indicatie.<br/>Deelnemers zijn vrij om gedurende de uitvoering van de Raamovereenkomst de uitvoeringsfrequentie /-aantallen naar eigen inzicht aan te passen.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| Eis   | Type | Omschrijving eis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A-d-4 | Eis  | <p><b>V1. TECHNISCHE TOETS (V1-A en V1-B)</b></p> <p><u>Algemene toelichting:</u></p> <p>De Technische toets, uitgevoerd door Opdrachtnemer, wordt onder andere uitgevoerd om te meten in hoeverre de cateraar voldoet aan de regelgeving omtrent Hygiëne en Levensmiddelen (HACCP) en de hygiëncode voor contract- en inflightcatering of de hygiëncode voor Horeca, afhankelijk van welke hygiëncode wordt gehanteerd door de cateraar.</p> <p>Voor het Ministerie van Defensie wordt een interne checklist toegevoegd die geraadpleegd kan worden. Deze interne checklist is opgenomen in bijlagen 14-D.</p> <p>Deze technische toets wordt uitgevoerd aan de hand van een checklist opgesteld door de Opdrachtnemer. Opdrachtnemer koppelt de resultaten van deze Technische toets terug in een schriftelijke rapportage. Zie eis A-d-11.</p> <p>Binnen de Technische toetsen wordt er in elk geval beoordeeld op de onderdelen zoals beschreven in Eis A-d-5 en A-d-6.</p> |

| Eis   | Type | Omschrijving eis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A-d-5 |      | <p><b>V1-A Technische toets tbv alle Deelnemers <u>m.u.v. het ministerie van Defensie:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Basisgegevens</li> <li>• Samenvatting</li> </ul> <p>Assortimentstoets</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ASSORTIMENT</li> </ul> <p>- (Basis)assortiment</p> <p>- Prijsstelling basisassortiment</p> <p>- Beschikbaarheid basisassortiment</p> <p>- Productinformatie (allergeneninformatie)</p> <p>Technische toets</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PRODUCTVERZORGING / PRODUCTPRESENTATIE / BUFFETPRESENTATIE</li> </ul> <p>- Productpresentatie</p> <p>- Productverzorging</p> <p>- Buffetpresentatie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PERSONEEL</li> </ul> <p>- Hygiëne van de handen</p> <p>- Persoonlijke hygiëne</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• OPSLAG / HOUDBAARHEIDSDATUM / CODEREN</li> </ul> <p>- Ontvangst producten</p> <p>- Gekoelde opslag</p> <p>- Bewaren producten</p> <p>- Houdbaarheidsdatum / Coderen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TEMPERATUREN</li> </ul> <p>- Temperaturen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• KRUISBESMETTING</li> </ul> <p>- Kruisbesmetting</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• REINIGING EN HYGIËNE / AFVALVERZORGING</li> </ul> <p>- Bereidingsruimte</p> <p>- Algemene ruimten</p> <p>- Afwasruimte</p> <p>- Afvalverzorging</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• VEILIGHEID</li> </ul> <p>Veilig werken</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CONTROLE OP NALEVING CRITERIA DUURZAAM INKOPEN</li> </ul> <p>- Controle naleving criteria Duurzaam Inkopen</p> <p>Technische toets verantwoordelijkheid Rijksdeelnemer</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• BOUW EN INRICHTING</li> </ul> <p>- Algemeen</p> <p>- Vluchtwegen</p> <p>- Deuren</p> <p>- Vloeren</p> <p>- Wanden</p> <p>Afronding</p> |

| Eis   | Type | Omschrijving eis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A-d-6 | Eis  | <p><b>V1-B Technische toets tbv ministerie van Defensie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Basisgegevens</li> <li>• Samenvatting</li> </ul> <p>Foodsafety</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• KNOCK OUTS VOEDSELVEILIGHEID</li> <li>-Knock out procescontrole</li> <li>-Knock out Ontvangst, opslag en voorraadbeheer</li> <li>-Knock out bereidingsproces</li> <li>-Knock out temperatuurbeheer</li> <li>-Knock out uitgeven / presenteren / serveren / verkoop</li> <li>-Knock out schoonmaakonderhoud</li> <li>-Knock out persoonlijke hygiëne</li> <li>• PROCESCONTROLE</li> <li>-Registratie ontvangst producten</li> <li>-Registratie opslag / apparatuur</li> <li>-Registratie (voor)bereiden</li> <li>-Registratie regenereren</li> <li>-Registratie uitgeven / presenteren /verkoop</li> <li>-Registratie ongekoeld uitgeven / presenteren</li> <li>-Registratie terugkoelen</li> <li>-Registratie portioneren / assembleren</li> <li>-Registratie transport</li> <li>-Schoonmaakplan</li> <li>-Registratie schoonmaak</li> <li>-Aanwezigheid registratielijsten</li> <li>-Kwaliteit audit</li> <li>-Allergenenmanagement</li> <li>-Kennis in de praktijk getoetst</li> <li>• ONTVANGST, OPSLAG EN VOORRAADBEHEER</li> <li>-Ontvangst producten</li> <li>-DKW opslag</li> <li>-Gekoelde opslag</li> <li>-Diepvries opslag</li> <li>-Bewaren producten</li> <li>-Codering producten</li> <li>-Kruisbesmetting ontvangst en opslag magazijn</li> <li>-Kruisbesmetting gekoelde opslag</li> <li>-Kruisbesmetting diepvriesopslag</li> <li>• TEMPERATUURBEHEER</li> <li>-Kalibratie temperatuurmeter</li> <li>-Temperatuur opslag / uitgifte producten / verkoop</li> <li>• BEREIDINGSPROCES</li> <li>-Ontdooien producten</li> <li>-(voor) Bereiden producten</li> <li>-Regenereren / Opwarmen</li> <li>-Terugkoelen producten</li> <li>-Invriezen producten</li> <li>-Kruisbesmetting (voor)bereiden</li> <li>• UITGEVEN / PRESENTEREN / SERVEREN / VERKOOP</li> <li>-Uitgeven / presenteren / serveren / verkoop</li> <li>-Kruisbesmetting verkoop / presenteren en serveren</li> <li>-Ongekoeld uitgeven / presenteren / verkoop / werkvoorraden</li> <li>-Intern / extern transport</li> </ul> |

| Eis   | Type | Omschrijving eis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• SCHOONMAAK / ONDERHOUD</li> <li>-Schoonmaakmiddelen</li> <li>-Schoonmaakmaterialen</li> <li>-Bereidingsruimte</li> <li>-Counter</li> <li>-Algemene ruimten</li> <li>-Afwasruimte</li> <li>-Afvalvoorziening</li> <li>-Ongediertebestrijding</li> <li>• PERSOONLIJKE HYGIËNE</li> <li>-Hygiëne van de handen</li> <li>-Hygiëne bedrijfskleding</li> <li>-Persoonlijke hygiëne</li> <li>-Persoonlijk gedrag</li> <li>Bouw en inrichting</li> <li>• KNOCK OUT BOUW EN INRICHTING</li> <li>-Knock out Bouw en Inrichting</li> <li>• BOUW EN INRICHTING</li> <li>-Algemeen</li> <li>-Ramen en vensterbanken</li> <li>-Deuren</li> <li>-Vloeren</li> <li>-Wanden</li> <li>-Plafonds</li> <li>-Werkmateriaal, werkoppervlakken en apparatuur</li> <li>-Wasgelegenheid</li> <li>-Was-, kleed- en toiletruimte</li> <li>-Opslag- / koel / vriesruimten</li> <li>-Afwasruimte</li> <li>Afronding</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| A-d-7 | Eis  | <p><b>V2. BACTERIOLOGISCH ONDERZOEK: <u>V2-A</u> en <u>V2-B</u></b></p> <p><u>Toelichting:</u><br/> Gekoppeld aan een Technische toets is een bacteriologisch onderzoek. Het bacteriologisch onderzoek bestaat uit het <b>product V2-A Monstername</b> (het aantal wordt per audit en locatie nader bepaald) én het product <b>V2-B Oppervlakteproef</b> (het aantal wordt per audit en locatie nader bepaald).</p> <p>Het gaat om de monstername van kwetsbare gerechten/ingrediënten (V2-A) en de oppervlakteproef volgens de contactmethode (V2-B).</p> <p>In Bijlage 3A Prijsinvulformulier wordt hiertoe een <u>prijs per monstername (V2-A)</u> én een <u>prijs per oppervlakteproef (V2-B)</u> uitgevraagd. In de uitvoeringsfase wordt per locatie/per audit het definitieve aantal monsternames en oppervlakteproeven in overleg met de Deelnemer bepaald/vastgesteld (en in rekening gebracht).</p> <p>Opdrachtnemer koppelt de resultaten van dit bacteriologisch onderzoek terug in een schriftelijke rapportage. Zie eis A-d-11.</p> <p>De parameters bestaan in beginsel uit onderzoek op: aeroob kiemgetal, enterobacteriën en (niet-)melkzuur bacteriën. De definitieve parameters van de bacteriologische proef worden na gunning bepaald tijdens de kick-off, in samenspraak met de cateraar.</p> <p>Bij het bacteriologisch onderzoek dient NEN 17025 – Algemene eisen voor de competentie van test- en kalibratielaboratoria gehanteerd te worden.</p> |

| Eis   | Type | Omschrijving eis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A-d-8 | Eis  | <p><b>V3. OPTREDEN ALS INTERMEDIAR</b></p> <p>Opdrachtnemer fungeert voor de communicatie als intermediair tussen cateraar(s) en Deelnemers, waarbij:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opdrachtnemer zelf telefonisch of per email contact opneemt met de gecontracteerde cateraar(s) van Deelnemer om go-no go (of vergelijkbare termen), bespreek- en aandachtspunten (of vergelijkbare termen) door te nemen, een verbeterplan/actieplan van de leverancier te toetsen, de voortgang te bewaken en indien nodig te rappelleren.</li> <li>• Opdrachtnemer zorgt voor de beoordeling van het actieplan aangeleverd door de cateraar n.a.v. geconstateerde verbeterpunten van de controle.</li> </ul> <p>Niet alle Deelnemers willen (bij elke audit) gebruik maken van dit vaste product.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| A-d-9 | Eis  | <p><b>V.4 Audit gezonde eetomgeving</b></p> <p>De gezondheidstoets, uitgevoerd door Opdrachtnemer, wordt onder andere uitgevoerd om te meten in hoeverre de cateraar voldoet aan de eisen die contractueel zijn gesteld met betrekking tot een gezonde eetomgeving.</p> <p>Om te controleren of cateraars zich houden aan de contractuele voorwaarden is er een audit toets ontwikkeld.</p> <p>Deze gezondheidstoets wordt uitgevoerd aan de hand van een checklist reeds opgesteld door de Opdrachtgever. Zie bijlage 11: Gezonde eetomgeving checklist 2022.</p> <p>Opdrachtnemer koppelt de resultaten van deze Technische toets terug in een schriftelijke rapportage. Zie eis A-d-11.</p> <p>Binnen de Technische toetsen wordt er in elk geval beoordeeld op de onderdelen zoals beschreven in bijlage 11. Dit zijn onderstaande onderdelen:</p> <p><b>Aanbod:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aanbieden water</li> <li>• Aanbieden groenten &amp; fruit</li> <li>• Categorie dranken</li> <li>• Categorie snacks</li> <li>• Categorie belegde broodjes</li> <li>• Categorie losse broodproducten</li> <li>• Categorie los beleg</li> <li>• Categorie lunchmaaltijden</li> <li>• Categorie hoofdmaaltijden</li> <li>• Categorie bij-, voor- en nagerechten</li> <li>• Categorie automaten</li> </ul> <p><b>Presentatie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gezondere keuze op opvallende plaatsen</li> <li>• Reclame en afbeeldingen</li> <li>• Eetklare groenten en fruit</li> <li>• Aanbod bij de kassa</li> </ul> <p><b>Extra</b></p> |

| Eis    | Type | Omschrijving eis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A-d-10 | Eis  | <p><b>MAATWERK</b></p> <p>Maatwerk (aanvullende dienstverlening) is optioneel door Deelnemers in te zetten en betreft werkzaamheden welke <u>niet</u> genoemd zijn onder eis A-d-4 t/m eis A-d-9</p> <p>Opdrachtnemer maakt voor maatwerk een nadere offerte waarin in ieder geval de gevraagde werkzaamheden worden omschreven en het aantal in te zetten uren op basis van marktconforme uurtarieven.</p> <p>De offerte bevat in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- naam Opdrachtgever en contactpersoon Opdrachtgever;</li> <li>- beschrijving van de aard van de aanvullende werkzaamheden;</li> <li>- het aantal in te zetten uren;</li> <li>- de totaal prijs exclusief btw.</li> </ul> <p>Maatwerk, zoals bijvoorbeeld:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kantinescan;</li> <li>• Factuurcontrole;</li> <li>• Contractsupport overig;</li> <li>• Gasttevredenheidsonderzoek;</li> <li>• Extra ingeplande overleggen;</li> <li>• Bestek aanpassingen.</li> <li>• Hercontrole</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| A-d-11 | Eis  | <p><u>Eisen aan Auditrapportage</u></p> <p>Opdrachtnemer maakt en levert Auditrapportages (stoplichtrapportage) per audit op operationeel niveau, op te leveren binnen twee weken na afronding van een controle. In deze "stoplicht"-rapportage wordt aangegeven wat de uitkomst is van de controle. Dit kan weergegeven worden op basis van de onderstaande terminologie of vergelijkbare termen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Go – No Go (zwaarwegende afwijking die direct hersteld moet worden);</li> <li>• Actiepunten (afwijking van het contract die hersteld moet worden);</li> <li>• Aandachtspunten (opmerking / verbeterpunt die geen afbreuk doet aan het contract);</li> </ul> <p>Om de resultaten van de cateraars zuiver te houden, dienen de resultaten voor Bouw &amp; inrichting separaat weergegeven te worden. Dit onderdeel wordt niet meegerekend in de eindscore.</p> <p>Opdrachtnemer rapporteert binnen twee weken aan de Deelnemer en aan de leverancier. Opdrachtnemer signaleert het gereed zijn van een rapport bij Deelnemer middels een geautomatiseerd signaal vanuit een portal of via een email bericht.</p> <p>Opdrachtnemer dient hierbij telefonisch en per email bereikbaar te zijn voor vragen met betrekking tot de uitgevoerde audits.</p> <p>Bij zeer ernstige gebreken (No Go) die direct actie vereisen, dient er direct contact opgenomen te worden met de Deelnemer.</p> |
| A-d-12 | Eis  | <p>Indien er zich een behoefte aan maatwerk voordoet, zal in eerste instantie de binnen het perceel gecontracteerde partij benaderd worden om hier invulling aan te geven.</p> <p>Indien de aanbidding als niet marktconform wordt beschouwd, behoudt Opdrachtgever zich het recht voor om de opdracht aan een derde partij te gunnen.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| A-d-13 | Eis  | <p>De door Opdrachtnemer geplande kwaliteitscontroles worden niet vooraf aan de cateraar aangekondigd, tenzij anders afgesproken. Deelnemer wordt uiterlijk een week van tevoren op de hoogte gesteld van de exacte data waarop de controles plaats zullen vinden.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

| Eis                                                   | Type | Omschrijving eis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A-d-14                                                | Eis  | Bijlage 5-A bevat de inventarisatiegegevens van de Deelnemers met betrekking tot de kwaliteitsaudits cateringdienstverlening. In dit overzicht worden de locaties (adressen), het aantal restaurants en het aantal koffiecorners weergegeven.<br><br>Gedurende de looptijd van deze overeenkomst kunnen locaties vervallen of contracten met cateraars expireren/wijzigen. U dient hier in uw Inschrijving rekening mee te houden.                                                                                                                                                                                                                              |
| A-d-15                                                | Eis  | In het geval van dienstverlening "op afroep", zullen Deelnemers minimaal 5 werkdagen van tevoren hun wens kenbaar maken bij Opdrachtnemer. Opdrachtnemer dient 5 werkdagen daarna te starten met de gevraagde dienstverlening.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| A-d-16                                                | Eis  | Inschrijvende partij dient de gevraagde dienstverlening met landelijke dekking te kunnen verlenen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| A-d-17                                                | Eis  | Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om bij een opdracht niet alle, maar slechts een beperkt aantal vaste producten af te nemen (V1-A, V1-B, V2-A, V2-B, V3 en V4). Opdrachtnemer zal in die gevallen alleen de afgenomen vaste producten in rekening brengen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Eisen contractmanagement en overige rapportage</b> |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| A-cm-1                                                | Eis  | Op strategisch niveau wordt minimaal éénmaal per jaar, overleg gevoerd worden tussen categoriemanager Consumptieve dienstverlening, contractmanager Consumptieve dienstverlening en vertegenwoordigers van Opdrachtnemer.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| A-cm-2                                                | Eis  | Op tactisch niveau wordt één maal per jaar overleg gevoerd tussen contractmanager Consumptieve dienstverlening en vertegenwoordiger van Opdrachtnemer. Optioneel kunnen één of meerdere Deelnemers aansluiten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| A-cm-3                                                | Eis  | Management rapportage aan contractmanager categorie Consumptieve dienstverlening:<br>Per half jaar dient Opdrachtnemer een terugkoppeling te geven d.m.v. een totaaloverzicht van het aantal controles, met bijbehorende aantallen Go/No go, actiepunten en aandachtspunten (of gelijkwaardige terminologie).<br>Daarnaast levert Opdrachtnemer per half jaar de spendgegevens ten behoeve van de uitnutting van het contract aan. De Layout wordt overeengekomen bij implementatie van het contract.                                                                                                                                                           |
| A-cm-4                                                | Eis  | Managementrapportage in Excel en PDF aan contactpersoon/contactpersonen van elke Deelnemer:<br>Per half jaar en per jaar dient Opdrachtnemer een terugkoppeling te geven d.m.v. een totaaloverzicht van het aantal controles met de zichtbare resultaten per locatie, met bijbehorende aantallen Go-No go, actiepunten en aandachtspunten (of vergelijkbare termen). Het jaarlijkse overzicht dient een vergelijking met voorgaande (contract)jaren te bevatten. Tevens ontvangt een Deelnemer indien gewenst een klant brede rapportage met resultaten van alle locaties.<br><br>Bovenstaande rapportage dient ook per batch (opdracht) aangeleverd te worden. |
| A-cm-5                                                | Eis  | Indien een Deelnemer behoefte heeft aan een overleg met de Opdrachtnemer, dient Opdrachtnemer hieraan mee te werken.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| A-cm-6                                                | Eis  | Van de Opdrachtnemer wordt verwacht dat hij de product- en factuurgegevens op elk gewenst moment kan aanleveren en dat deze geschikt zijn voor gebruik in een geïntegreerd elektronisch systeem.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| Eis                        | Type | Omschrijving eis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Eisen implementatie</b> |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| A-im-1                     | Eis  | In overleg met locatieverantwoordelijke(n) worden nadere afspraken gemaakt over de wijze van communiceren, het maken en aanleveren van een contactpersonenlijst, het inventariseren van de bedrijfsrestaurants, Defensie-kantines en koffiecorners <sup>2</sup> op de locaties en toegang tot de panden van de Deelnemers.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| A-im-2                     | Eis  | <p>Opdrachtgever wil inzicht krijgen in de scoremethodiek die Opdrachtnemer hanteert: De elementen en sub-elementen die allen onderdeel uit moeten maken van de scoremethodiek zijn beschreven onder eis A-d-4, eis A-d-5, A-d-6 en A-d-7, te weten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Technische toets (eis A-d-4, A-d-5, A-d-6);</li> <li>• Bacteriologisch onderzoek (eis A-d-7);</li> </ul> <p>Per element en sub-element geeft Opdrachtnemer de normen aan die bepalen of het gecontroleerde element een Go-No Go, een actiepunt of een aandachtspunt is (of gelijkwaardige terminologie). Opdrachtnemer beschrijft deze Go-No Go, actiepunten of aandachtspunten (of vergelijkbare termen) en geeft de benodigde vervolgstappen en het bijbehorende advies aan.</p> <p>Het voorstel dient logisch en overzichtelijk opgebouwd te zijn.</p> <p>Het voorstel (de voorgestelde scoremethodiek) zal ter goedkeuring worden aangeboden aan Opdrachtgever.</p> |
| A-im-3                     | Eis  | <p>Opdrachtgever geeft bij implementatie door welke Deelnemers voorrang dienen te krijgen.</p> <p>Deelnemers zonder structurele behoefte hoeven niet meegenomen te worden in de implementatie. Opdrachtnemer hoeft pas actie te ondernemen wanneer deze Deelnemers contact met Opdrachtnemer opnemen.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| A-im-4                     | Eis  | <p>Onderdeel van de Implementatie zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Afstemmen over de vragenlijst en uitwerken welke vragen er worden opgenomen;</li> <li>• Afstemming met de cateraars (startbijeenkomst organiseren);</li> <li>• Rekening houden met eventuele regioverdeling per Deelnemer. Zoals bijvoorbeeld bij de Politie die in tien regio's werkt met tien regionale Contractmanagers;</li> <li>• Rekening houden met eventuele interne cateraars, zoals bij het ministerie van Defensie.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| Eis                  | Type | Omschrijving eis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Eisen prijzen</b> |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| A-pr-1               | Eis  | <p>De dienstverlening van Opdrachtnemer vindt plaats op basis van een all-in tarief per kwaliteitscontrole per restaurant. Het geoffreerde all-in tarief is onder andere uitgevraagd voor de volgende onderdelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• V1-A, V1-B Technische toets</li> <li>• V2-A, V2-B Bacteriologisch onderzoek</li> <li>• V3 Optreden als intermediair</li> <li>• V4 Audit gezonde eetomgeving</li> </ul> <p>(Telefonische) Intake, rapportage en toelichting wordt geacht te zijn meegenomen in de prijsvorming van de vaste producten V1-A, V1-B, V2-A, V2-B, V3 en V4.</p> <p>Inschrijver dient alle kosten in het all-in tarief (per controle per restaurant) te verdisconteren, waaronder (maar niet uitputtend): de salariskosten, de overheadkosten (bijvoorbeeld huisvesting en salariskosten van ondersteunend personeel), de kosten voor het gebruik van apparatuur ten behoeve van de opdracht, verzekeringskosten, eventuele kosten voor e-factureren, lokale reis- en verblijfkosten, kosten voor VOG en eventuele screening, maar exclusief BTW</p> <p>Inschrijver offreert in bijlage 3-A Prijsinvulformulier de bovengenoemde elementen.</p> |
| A-pr-2               | Eis  | <p>Naast het invullen van het Inschrijvingsbiljet (bijlage 3) en het Prijsinvulformulier (bijlage 3-A) dient Inschrijver een Nadere onderbouwing (open kostencalculatie) van de hieronder benoemde vaste producten toe te voegen:</p> <p>Betreft m.b.t. Perceel 1 Kwaliteitsaudits cateringdienstverlening een nadere onderbouwing van elk van de vaste producten V1-A, V1-B, V2-A, V2-B, V3 en V4.</p> <p>Inschrijver mag hiertoe een eigen format hanteren.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| A-pr-3               | Eis  | <p>De uurtarieven die bij maatwerk worden aangeboden, betreffen een all-in prijs inclusief: de salariskosten, de overheadkosten (bijvoorbeeld huisvesting en salariskosten van ondersteunend personeel), de kosten voor het gebruik van apparatuur ten behoeve van de opdracht, verzekeringskosten, eventuele kosten voor e-factureren, lokale reis- en verblijfkosten, kosten voor VOG en eventuele screening, maar exclusief BTW.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| A-pr-4               | Eis  | <p>Inschrijver gaat bij het offerreren uit van de gegevens uit dit Aanbestedingsdocument en de inventarisatiegegevens uit bijlage 5-A.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| A-pr-5               | Eis  | <p>Inschrijver biedt geen andere tarieven aan dan de tarieven zoals benoemd onder eis A-pr-1 en eis A-pr-3.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| A-pr-6               | Eis  | <p>Inschrijver brengt naast de afgegeven tarieven in bijlage 3-A Prijsinvulformulier geen enkele andere kosten aan Opdrachtgever in rekening, met uitzondering van Maatwerk.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| A-pr-7               | Eis  | <p>Een uit te voeren Technische toets ten behoeve van een koffiecorner<sup>1</sup> zal voor 50% van de opgegeven prijs voor de Technische toets van een restaurant (V1-A of V1-B) worden uitgevoerd. Dit geldt overigens niet voor het bacteriologisch onderzoek.</p> <p><sup>1</sup> Koffiecorner: een bemande cateringlocatie waar luxe (barista) koffie en thee wordt aangeboden, dagverse (voorverpakte) grab-and-go producten en gezonde versnaperingen. Voedingslocatie met weinig opslag en geen/minimale processen die beoordeeld hoeven te worden.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

| Eis                     | Type | Omschrijving eis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A-pr-8                  | Eis  | <p>Een uit te voeren Technische toets ten behoeve van een Defensie-kantine zal voor 75% van de opgegeven prijs voor de Technische toets van Defensie-restaurant worden uitgevoerd en op basis van dezelfde bijbehorende vragenlijst.</p> <p>Het genoemde percentage geldt overigens niet voor de prijs van het bijbehorende bacteriologisch onderzoek.</p> <p><sup>1</sup> Kantine: een voedingslocatie zonder warmte-elementen die kleiner is dan bedrijfsrestaurants en waar minder opslag en processen plaatsvinden en beoordeeld hoeven te worden.</p>                                              |
| <b>Eisen facturatie</b> |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| A-f-1                   | Eis  | <p>Facturatie geschiedt via het gewenste facturatiesysteem van Deelnemers. Opdrachtnemer dient hieraan mee te werken. Dit is doorgaans middels E-facturatie: <a href="#">Hoe kan ik e-factureren?   Helpdesk e-factureren (helpdesk-efactureren.nl)</a> Of als voorbeeld FMH, zie bijlage 10 Factureren FMH.</p> <p>Opdrachtnemer levert, indien gewenst, aan Opdrachtgever een schriftelijk bewijs dat de prestatie is geleverd/uitgevoerd. Specifieke afspraken hierover worden gemaakt bij implementatie van de Overeenkomst.</p> <p>Na gunning worden verdere gegevens per Deelnemer verstrekt.</p> |
| A-f-2                   | Eis  | <p>Opdrachtnemer factureert per locatie dan wel desgewenst op een verzamelfactuur (per Deelnemer) de daadwerkelijk uitgevoerde audits achteraf binnen 6 weken na acceptatie en goedkeuring van de rapportage door de Deelnemer onder vermelding van het ordernummer van de Deelnemer of kostenplaats.</p> <p>Factuuradressen van Deelnemers worden na gunning verstrekt.</p>                                                                                                                                                                                                                            |
| A-f-3                   | Eis  | Er kunnen geen andere onderdelen gefactureerd worden dan genoemd in dit programma van eisen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| A-f-4                   | Eis  | Opdrachtnemer kan te allen tijde inzicht geven in het daadwerkelijk aantal en soort afgenomen producten per deelnemende organisatie. De juiste kosten worden gefactureerd op basis van de werkelijk uitgevoerde kwaliteitsaudits (producten) per Deelnemer.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| A-f-5                   | Eis  | Hercontroles die plaatsvinden worden gefactureerd op basis van de geoffreerde componenten uit bijlage 3A. Dit kan dus ook slechts één element betreffen, waarna Opdrachtnemer alleen dat uitgevoerde element (bijvoorbeeld alleen V1-A, V1-B, V2-A, V2-B, V3 of V4) factureert.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| A-f-6                   | Eis  | De manier van Nadere Opdrachtverstrekking kan per Deelnemer verschillen. Dit kan bijvoorbeeld zijn per e-mail of via een digitaal systeem (zoals bijvoorbeeld Planon bij de Politie). Dit wordt tijdens de implementatie ingeregeld. Opdrachtnemer dient hieraan mee te werken.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| Eis                    | Type | Omschrijving eis                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Eisen indexatie</b> |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| A-in-1                 | Eis  | <p>De overeengekomen tarieven staan vast tot 1 juli 2025. Opdrachtnemer kan eenmaal per jaar, vanaf 1 juli 2025 de tarieven aanpassen. Opdrachtnemer dient hiertoe voor 1 april van het betreffende jaar, een schriftelijk onderbouwd voorstel in (voorzien van bewijsstukken).</p> <p>Als uitgangspunt voor het nieuwe jaar wordt het maandcijfer van de meest recent gepubliceerde maand gehanteerd, waarbij het indexcijfer van de maand van het jaar daarvoor als het oude jaar wordt genomen.</p> <p>Na schriftelijke goedkeuring door de contractmanager van de categorie kunnen de aanpassingen naar boven of naar beneden doorgevoerd worden. Opdrachtnemer gaat hiermee akkoord.</p> |
| A-in-2                 | Eis  | <p>Indexatie: CBS index voor commerciële dienstverlening (dienstenprijsindex 2015= 100)<br/> <a href="https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/83760NED/table?ts=1578490072781">https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/83760NED/table?ts=1578490072781</a><br/> Het percentage voor de tariefstijging wordt afgerond op één decimaal achter de komma.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |