

Bijlage 1: Programma van Eisen

Door voor deze aanbesteding een Inschrijving in te dienen, verklaart Inschrijver zich onvoorwaardelijk en volledig akkoord met onderstaande eisen. Eventuele voortvloeiende kosten uit onderstaande eisen dient u te verwerken in uw prijsopgave. Onderstaande eisen kunnen dus niet leiden tot extra kosten.

Algemene, materie, productie, logistieke, commerciële en juridische Eisen

Algemene eisen	
a-e-1	Dienstverlening en kwaliteit Opdrachtnemer is in staat en bereid, al dan niet door een beroep te doen op onderaannemers, om de gevraagde dienstverlening ten behoeve van Almere College, conform de in de aanbestedingsstukken gestelde eisen te verzorgen. Opdrachtnemer dient de dienstverlening dusdanig uit te voeren dat er in geen van de gevallen sprake kan zijn van verstoring van het onderwijsproces, tenzij dit uitdrukkelijk is overeengekomen met Almere College. Inschrijver garandeert dat de door Inschrijver te leveren apparatuur en dienstverlening gedurende de looptijd van de Overeenkomst van onveranderde goede kwaliteit is en blijft en dat de apparatuur en dienstverlening in alle opzichten voldoet aan de gebruikelijke eisen van de wet- en regelgeving (in het kader van de veiligheid), Arbo, deugdelijkheid, doelmatigheid, taak geschiktheid, afwerking, normen, specificaties, overheidsvoorschriften en milieubepalingen.
a-e-2	Vast contactpersoon Opdrachtnemer heeft één vaste contactpersoon (professioneel accountmanager), die als centraal aanspreekpunt voor Almere College fungeert. Deze persoon heeft een proactieve houding en ontzorgt Almere College. De contactpersoon beschikt over de vereiste kennis van de betreffende materie en beheerst de Nederlandse taal in woord en geschrift goed.
a-e-3	Personeel Het door Inschrijver in te zetten personeel (of onderaannemers) dient: • Voldoende te zijn opgeleid voor de door Opdrachtgever verlangde dienstverlening; • Over de nodige technische en installatie kennis te beschikken van het te leveren merk; • De Nederlandse taal te beheersen; • De geldende huisregels van Opdrachtgever, voor zover aanwezig, in acht te nemen.
a-e-4	Servicepunt Inschrijver beschikt over een eigen servicepunt met kennis van het geleverde merk audiovisuele middelen, waar door de ICT-medewerkers van Almere College inlichtingen kunnen worden verkregen, waar vragen gesteld kunnen worden, waar storingen aangemeld kunnen worden en waar klachten ingediend kunnen worden. Dit servicepunt dient op werkdagen tijdens kantooruren (08:00 uur tot 17:00 uur), telefonisch en per e-mail, bereikbaar te zijn. Tevens beschikt Inschrijver over een online portal, waar Almere College storingen/problemen kan melden. Vragen (niet zijnde storingen of defecten) worden binnen twee werkdagen inhoudelijk beantwoord. Op klachten (niet zijnde storingen of defecten) wordt binnen twee werkdagen inhoudelijk gereageerd inclusief een oplostermijn.
a-e-5	Uitvoeringsperiode De Touchscreens dienen in Q3 en/of Q4 van 2024 geleverd en geïnstalleerd te worden. Installatie dient buiten lestijden plaats te vinden.
a-e-6	Training/instructie Inschrijver verzorgt, kort na oplevering op de locatie, in overleg met Opdrachtgever minimaal één training van minimaal twee uur om de gebruikers te instrueren over het geleverde Touchscreen. Daarnaast stelt Inschrijver documentatie/instructie (mag ook digitaal) voor de docenten beschikbaar.

Materie eisen	
m-e-1	Prowise Inschrijver kan Touchscreens van het merk 'Prowise' leveren en is aantoonbaar dealer van het merk. Inschrijver dient voor de eerste bestelling uit te gaan van minimaal de Prowise Ten G3.
m-e-2	Fabrieksnieuwe apparatuur Inschrijver levert fabrieksnieuwe apparatuur.
m-e-3	Naleveren reserveonderdelen Inschrijver staat er voor in dat de technische levensduur van de geleverde Touchscreens minimaal tien jaar bedraagt en dat reserveonderdelen en randapparatuur (waaronder pennen en afstandsbedieningen), tot minimaal tien jaar na installatiedatum naleverbaar zijn.
m-e-4	Updates De aangeboden Touchscreens worden tot minimaal zeven jaar naar plaatsing voorzien van updates zodat alle functionaliteiten blijven werken en het Touchscreen up-to-date blijft.

Logistieke eisen	
l-e-1	Levering en installatie Voor bestellingen geldt: de Touchscreens (bij bestellingen tot vijf stuks) worden binnen 20 werkdagen na bestelling op de door Opdrachtgever aangegeven locatie afgeleverd en gemonteerd. Indien dit door marktomstandigheden niet mogelijk is, informeert Opdrachtnemer Opdrachtgever hier zo spoedig mogelijk over en wordt in overleg een haalbare leverdatum afgestemd. Bij bestellingen van zes of meer stuks wordt de termijn in overleg tussen Opdrachtgever en Inschrijver vastgesteld. Het monteren, installeren en opleveren wordt, in overleg met Opdrachtgever, op de dag van levering uitgevoerd. Inschrijver zal voor levering eerst de betreffende locatie schouwen om er voor te zorgen dat de montage en installatie zo snel en soepel als mogelijk verlopen. De touchscreens worden door Inschrijver naar een door Almere College aangewezen ruimte op de locatie gebracht op het moment van levering.
l-e-2	Aanleveren gegevens Levering van apparatuur vindt plaats inclusief een Excel bestand met per apparaat daar waar toepasselijk de volgende gegevens: • serienummer • merk • type • mac-adres • locatie en lokaalnummer
l-e-3	Bevestiging bestelling Inschrijver zal elke bestelling binnen drie werkdagen nadat de schriftelijke order van Opdrachtgever is ontvangen schriftelijk aan Opdrachtgever bevestigen en een datum afspreken, conform de termijnen gesteld in dit Programma van Eisen, waarop het bestelde geleverd wordt.
l-e-4	Informeren niet (tijdig) leveren Inschrijver dient Opdrachtgever onverwijld schriftelijk op de hoogte te stellen, indien zich omstandigheden voordoen op grond waarvan de levering geen doorgang kan vinden of uitgesteld moet worden. Voor zover Opdrachtgever wegens verhindering zijdens Inschrijver aantoonbaar onnodig kosten heeft gemaakt of moet maken worden deze kosten door Inschrijver vergoed. Wezenlijke wijzigingen kunnen aanleiding zijn om de bestelling te annuleren en bestelde producten elders te bestellen.
l-e-5	Afleveringstijden Aflevering en uitvoering van werkzaamheden vindt in overleg met Opdrachtgever plaats.
l-e-6	DDP De apparatuur wordt geleverd op basis van de conditie DDP (Delivery Duty Paid).

I-e-7	Aflevering Apparatuur wordt op de door Opdrachtgever aangegeven locatie in de door Opdrachtgever aangegeven ruimtes gebruiksklaar afgeleverd. Inschrijver dient al het verpakkingsmateriaal weer mee te nemen. Inschrijver draagt zorg voor de montage en installatie van de Touchscreens in overleg met Opdrachtgever. Voor de Touchscreens die op de vloer of aan de wand gemonteerd moeten worden dient Inschrijver zijn prijs te bepalen aan de hand van onderstaande uitgangspunten: 1. Kabellengte van tien meter waarbij het USB en HDMI 2.0 signaal storingsvrij wordt overgebracht (voor locatie Het Perron) en voor de locaties van Het Almere College moet ook 1 USB-C kabel mogelijk zijn (waarbij Het Almere College de keuze heeft). De kabel dient 4K en 60Hz te ondersteunen. Indien er als gevolg van een kabel van onvoldoende kwaliteit storingen ontstaan, dan is Inschrijver verantwoordelijk voor het vervangen van de kabels. Hier kunnen geen kosten voor in rekening worden gebracht. Inschrijver dient de lengte van de kabels bij de inventarisatie te controleren om te voorkomen dat de lengte onvoldoende is; 2. Bekabeling dient (indien van toepassing) weggewerkt te worden middels een nieuw te monteren kabelgoot of in de bestaande kabelgoot; 3. Binnen vijf meter van het te plaatsen Touchscreen is een WCD aanwezig.
I-e-8	Demontieren huidige apparatuur Inschrijver dient de huidige apparatuur te demonteren en veilig en duurzaam af te voeren. Voor demontage mogen geen (meer)kosten gerekend worden, dit is dus inbegrepen.
I-e-9	DOA test Na installatie wordt door Inschrijver een DOA test uitgevoerd op apparatuur. Indien de apparatuur storingen vertoont of in het geheel niet functioneert, wordt dit beschouwd als DOA. In geval van DOA wordt de betreffende apparatuur kosteloos vervangen door Inschrijver. Vervanging vindt plaats binnen drie werkdagen na melding door Opdrachtgever of na constatering door een medewerker van Inschrijver.
I-e-10	Legitimeren Inschrijver draagt er zorg voor dat alle medewerkers zich bij binnenkomst in de gebouwen of terreinen van Opdrachtgever kunnen legitimeren als zijnde een medewerker van (of namens) Inschrijver.

Commerciële eisen	
c-e-1	Prijzen en kosten Alle aangeboden prijzen en kosten zijn (inclusief dienstverlening en garantie) vermeld in Euro's, exclusief BTW en zoveel mogelijk gespecificeerd zoals gevraagd in de Aanbestedingsleidraad en het Prijzenblad.
c-e-2	Geen afnamegarantie De Aanbestedingsleidraad is gebaseerd op de verwachte aantallen van Opdrachtgever. De genoemde aantallen zijn geen afnamegarantie.

Juridische eisen	
j-e-1	Garantie Er geldt een garantieperiode van minimaal vijf jaar, op basis van Next Business Day Onsite, voor de Touchscreens. Het betreft een volledige fabrieksgarantie op het volledige apparaat, inclusief panel. Storingen worden Next business Day Onsite uitgevoerd. Concreet betekent dit dat inschrijver uiterlijk de volgende werkdag op locatie moet zijn om de storing te beoordelen en te verhelpen. De kosten voor de garantie zijn inclusief voorrijkosten en verbruiksmateriaal en verwerkt in de prijzen voor de aangeboden Touchscreens zoals opgenomen op het Prijzenblad. Optioneel is het mogelijk om de garantie uit te breiden naar zeven jaar onder dezelfde garantievoorwaarden. Meerkosten voor deze uitbreiding dient Inschrijver op te nemen op het Prijzenblad.
j-e-2	Tijdelijke oplossing Indien de storing of het defect niet direct te verhelpen is, zal Opdrachtnemer zorg dragen voor een tijdelijke oplossing waarbij de functionaliteit tijdelijk wordt hersteld. Deze tijdelijke oplossing is uiterlijk de werkdag nadat de storing of het defect is gemeld beschikbaar.
j-e-3	Bestellingen Bestellingen worden geplaatst bij Inschrijver door een bevoegd besteller van Opdrachtgever. Bestellingen die hier niet aan voldoen worden door Inschrijver niet in behandeling genomen. Ook zonder specifieke vermelding in de order omvatten bestellingen tevens het verrichten van alle aanverwante werkzaamheden, die in het Programma van eisen zijn opgenomen.
j-e-4	VCA-certificaat De door Inschrijver in te zetten uitvoerende medewerkers (voor het ophangen en installeren van de schermen), dan wel van de hoofdaannemer, dan wel van een onderaannemer, dienen te beschikken over een VCA-certificaat.

Minimale technische specificaties

- Merk: Prowise;
- Type: minimaal Ten G3;
- Ingebouwde speakers met minimaal 60 watt (totaal speaker vermogen) en 95 watt totaal vermogen van de versterker;
- Airplay voor screencasting;
- Uitbreidingsmogelijkheid voor een whiteboards die aan de zijkanten van de tv gemonteerd kunnen worden;
- Minimale Wi-Fi standaard: 802.11ax (Wi-Fi 6);
- Minimale bluetooth standaard: 5.2;
- RJ45 ethernet poort met een minimale snelheid van 1000 Mb/s;
- Minimaal 2x HDMI 2.1 met ARC;
- Handpalmherkenning;
- Mogelijkheid om met meerdere kleuren tegelijkertijd te schrijven;
- Minimaal 2 bijgeleverde pennen;
- Pennenhouder(s) aan de voorkant van het bord met oppakherkenning;
- Minimaal 1 USB-C versie 3.2 met 100W stroomvoorziening met communicatie voor beeld, geluid, touch en LAN;
- Automatische kalibratie;
- Resolutie van 3850 x 2160 bij 60 Hz;
- Ondersteuning voor Windows 10;
- Mogelijkheid voor gecentraliseerd op afstand beheren via MDM-software;
- Gecertificeerd op het gebied van cyberveiligheid, bij voorkeur ISO 27001 certificering op basis van IT-Grundschutz;
- Blauwlichtfilter met flicker free certificering.