

08/11/2023

1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam: [Gemeente Noordoostpolder] ---

Rechtsvorm van de koper: Regionale overheid

Activiteit van de aanbestedende dienst: Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel: Implementatie en beheer applicatie Beheer Openbare Ruimte (BOR)

Beschrijving: Het doel van de opdracht is om zo efficiënt en effectief mogelijk beheer op de openbare ruimte uit te oefenen door een beheeromgeving in te richten die het beste past bij de eisen en wensen van de gemeente. Zie aanbestedingsleidraad

Identificatiecode van de procedure: 596a2e5e-a800-4916-aaae-33a1ca2368aa

Interne identificatiecode : 2023101297499

Type procedure: Openbaar

De procedure wordt versneld: No

De belangrijkste kenmerken van de procedure: Zie aanbestedingsleidraad Zie hoofdstuk 5 van de aanbestedingsleidraad.

2.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie(cpv): 72263000Software-implementatiediensten

Aanvullende classificatie(cpv): 72415000Verlenen van host-diensten voor websites

2.1.2 Plaats van uitvoering

Land: Nederland

Overal in het desbetreffende land

Aanvullende informatie: Gemeente Noordoostpolder

2.1.4 Algemene informatie

Aanvullende informatie: Zie hoofdstuk 2 van de aanbestedingsleidraad.

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

2.1.5 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Maximumaantal percelen waarop één inschrijver kan inschrijven: 1

Voorwaarden van het contract:

2.1.6 Gronden voor uitsluiting

Beschrijving: [Uitsluitingsgronden zijn opgevoerd in de aanbestedingsdocumenten of in TenderNed toegevoegd.] ---

5. Perceel

5.1 Perceel:LOT-0000

Titel: Implementatie en beheer applicatie Beheer Openbare Ruimte (BOR)
Beschrijving: Het doel van de opdracht is om zo efficiënt en effectief mogelijk beheer op de openbare ruimte uit te oefenen door een beheeromgeving in te richten die het beste past bij de eisen en wensen van de gemeente. Zie Inschrijvingsleidraad
Interne identificatiecode : 1

5.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten
Belangrijkste classificatie(cpv): 72263000Software-implementatiediensten
Aanvullende classificatie(cpv): 72415000Verlenen van host-diensten voor websites
Opties:
De koper behoudt zich het recht voor aanvullende aankopen te doen bij de contractant, zoals hier beschreven: De opdracht kent 2 verlengingsopties.

5.1.2 Plaats van uitvoering

Land: Nederland
Overall in het desbetreffende land
Aanvullende informatie: Gemeente Noordoostpolder

5.1.3 Geraamde duur

Duur: 48MONTH

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 5
Beschrijving: Na ommekomst van deze initiële contractperiode (4 jr.) heeft de gemeente de mogelijkheid onder gelijkblijvende voorwaarden de overeenkomst voor een periode van 24 maanden te verlengen. Deze verlengingsoptie kan maximaal 5 keer verleend worden inhoudende dat de totale contractduur (inclusief verlengingen) maximaal 14 jaar kan zijn.

5.1.6 Algemene informatie

Gereserveerde deelname : Geen

Aanbestedingsproject dat niet met EU-middelen wordt gefinancierd
De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)
Aanvullende informatie: Zie Inschrijvingsleidraad

5.1.9 Selectiecriteria

Criterium:

Type:	Economische en financiële draagkracht
Naam:	E1 Verzekering bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheid
Beschrijving:	U bent adequaat verzekerd tegen bedrijfsaansprakelijkheid en beroepsaansprakelijkheid en u overlegt na gunning een recente polis of kopie van een polis. Overigens volstaat ook een origineel certificaat van verzekering, afgegeven door de verzekeringsmaatschappij. Hetzelfde als hierboven gesteld geldt voor alle eventuele deelnemers aan een inschrijvend samenwerkingsverband.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Economische en financiële draagkracht
Naam:	E2 PD-rating
Beschrijving:	U beschikt over een gezonde financiële en economische draagkracht en de continuïteit van uw onderneming is over een langere periode gewaarborgd. Als bewijsmiddel overlegt u na gunning een kredietrapport van bijvoorbeeld Graydon of Dun & Bradstreet. Uit het kredietrapport moet blijken dat u minimaal een positief PD-rating heeft over de afgelopen 3 jaar.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen
Naam:	E3 Uitsluitingsgrond Deel III B Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies
Beschrijving:	Met de ondertekening van de UEA verklaart u dat uw onderneming of een bestuurder ervan heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van belastingen of sociale zekerheidspremies.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen
Naam:	E4 Facultatieve Uitsluitingsgronden Deel III C Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflict of beroepsfouten
Beschrijving:	Met de ondertekening van de UEA verklaart u dat de in Deel III C van de UEA aangevinkte facultatieve uitsluitingsgronden, met betrekking tot insolventie, belangenconflict of beroepsfouten, niet op u of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de ondernemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, van toepassing zijn.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen
Naam:	E5 Verplichte Uitsluitingsgronden Deel III A Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordelingen
Beschrijving:	Met de ondertekening van de UEA verklaart u dat de in Deel III A van de UEA aangevinkte uitsluitingsgronden, die verband houden met strafrechtelijke

Beschrijving:	veroordelingen, niet op u of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de ondernemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, van toepassing zijn.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Technische en beroepsbekwaamheid
Naam:	E6 Referenties (Kerncompetenties)
Beschrijving:	Voor het toetsen van de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid van inschrijvers stelt de gemeente kerncompetenties vast. Dit zijn punten die in het licht van de opdracht essentieel zijn. U dient via bijlage 3 Technische Bekwaamheid per kerncompetentie één referentie in van een gelijksoortige kerncompetentie uit de afgelopen 3 jaar. Het is toegestaan om bij verschillende kerncompetenties dezelfde referentie in te dienen. In dat geval dienen dezelfde gegevens herhaaldelijk te worden opgegeven. Zie verder hoofdstuk 4.3.2.2 Kerncompetenties van de Inschrijvingsleidraad.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Andere
Naam:	E7 SROI
Beschrijving:	De gemeente vindt het belangrijk dat iedereen mee kan doen in de samenleving en perspectief heeft op werk en inkomen, naar kennis en kunde. Van de opdrachtnemer eist de gemeente dan ook om 2% van de totale bruto opdrachtsom in het kader van Social Return on Investment (SROI) aan te wenden om werkzoekenden of mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt in te zetten.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Technische en beroepsbekwaamheid
Naam:	E8 Kwaliteitmanagement / Certificering ISO 9001:2015
Beschrijving:	U en of deelnemers aan een combinatie dienen in het bezit te zijn van een kwaliteitsmanagement certificaat op basis van de norm ISO 9001:2015 of aantoonbaar gelijkwaardig.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Technische en beroepsbekwaamheid
Naam:	E9 SGC 5: Programma van eisen en wensen
Beschrijving:	Het programma van eisen en wensen is als bijlage 5 opgenomen. Hierin zijn enkele eisen en of wensen opgenomen. Indien u voldoet aan een eis of wens kiest u in de betreffende cel van de eis of wens een "Ja". Kunt u niet aan een eis of wens voldoen kiest u een "Nee". Alle genoemde eisen zijn knock-out criteria. Dit betekent dat het niet kunnen voldoen aan een eis (antwoord "Nee"), tot uitsluiting van uw verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure leidt. Op de wensen daarentegen kan gescoord worden. Iedere wens waarop "Ja" is

geantwoord met bijbehorende toelichting, krijgt u de punten behorende bij die wens. U kunt maximaal 50 punten behalen op de wensen met een "Ja" beantwoord en een gegeven toelichting.

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Technische en beroepsbekwaamheid

Naam:

E10 Gestanddoening

Beschrijving:

Inschrijvers dienen hun inschrijving, op straffe van uitsluiting, voor minimaal 60 dagen gestand te doen, gerekend vanaf de datum van inschrijving.

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Technische en beroepsbekwaamheid

Naam:

E11 SGC 1: Implementatieplan

Beschrijving:

De gemeente hecht veel waarde aan een snelle, voorspoedige en probleemloze implementatie van het nieuwe integrale beheersysteem. De huidige beheerdata dient zonder uitval of verlies van gegevens overgezet te worden naar het nieuwe beheersysteem met inachtneming van de daarvoor geldende uitgangspunten, wensen en eisen. De gemeente wil vervolgens snel met het nieuwe beheersysteem kunnen werken. Opleiding/training is hiervoor vereist. Voor dit onderdeel maakt u een planning van alle onderdelen die voor de implementatie van het nieuwe systeem van belang zijn. Daarnaast geeft u aan welke afdelingen /stakeholders bij dit proces betrokken worden en geeft u overzichtelijk weer welke tijdsinspanning dit van een ieder vereist. Dit geldt voor de implementatie van het integrale beheersysteem, de dataconversie conform het IMBOR, de inrichting van het StUF-Geo IMGeo berichtenverkeer, het cyclisch opwerken van de kwaliteit tussen de BGT en BOR, de koppelingen met aanpalende processen en applicaties evenals de koppeling met het kadaster o.b.v. de WIBON en het verzorgen van opleidingen/trainingen. Uw beschrijving mag maximaal 3 pagina's (dubbelzijdig) A4, lettertype Arial, lettergrootte 10 en regelafstand 1,5 beslaan en 1 pagina (enkelzijdig) A4, lettertype Arial, lettergrootte 10.

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Technische en beroepsbekwaamheid

Naam:

E12 SGC 2: Partnerschap

Beschrijving:

De gemeente kiest er specifiek voor een overeenkomst in partnerschap-verband, omdat zij graag gebruik wil maken van de kennis en expertise van marktpartijen en toekomstige innovaties in de markt. De gemeente wil samen met haar gecontracteerde partner een interactieve relatie opbouwen door jaarlijks stappen te zetten om het beheerproces te optimaliseren. De gemeente staat open voor innovaties en nieuwe technieken en verwacht van haar partner dat hij proactief op zoek gaat naar en meedenkt over kansen voor de toekomst.

Gebruik van dit criterium:

Gebruikt

Criterium:

Type:

Technische en beroepsbekwaamheid

Naam:	E13 SGC 3: Toekomstbestendige Beheerstrategie
Beschrijving:	De openbare ruimte wordt steeds schaarser en Nederlandse gemeenten staan voor grote uitdagingen om deze ruimte zo effectief mogelijk te gebruiken rekening houdend met onderwerpen als duurzaamheid, klimaatadaptatie, circulariteit, Co2 problematiek, Artificial Intelligence (AI) en de energietransitie. De gemeente hecht veel waarde aan deze onderwerpen en wil graag haar bijdrage leveren ten aanzien van het klimaatakkoord. Voor dit onderdeel beschrijft u op welke wijze u de gemeente kan ondersteunen bij het optimaliseren van de beheerstrategie voor de toekomst. Dit kan opgesplitst worden in twee onderdelen, namelijk het inrichten van een stabiel beheerproces en het structureel optimaliseren van het integrale beheersysteem. Uw beschrijving mag maximaal 1 pagina (dubbelzijdig) A4, lettertype Arial, lettergrootte 10 en regelafstand 1,5 beslaan.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Technische en beroepsbekwaamheid
Naam:	E14 SGC 4: Dienstverlening met impact
Beschrijving:	Een goede dienstverlening is iets waar de gemeente voor staat. De gemeente is een dienstverlenende organisatie die een goed woon- en leefklimaat wil garanderen aan haar inwoners. De gemeente verwacht van de toekomstige opdrachtnemer een dienstverlening van uitstekende kwaliteit. Te denken valt aan een goede bereikbaarheid van de ServiceDesk, het ontzorgen van ICT door middel van een SaaS-oplossing, duurzame inzet van consultancy en advisering over innovaties en ontwikkelingen. Voor de beoordeling van dit criterium geeft u een beschrijving van uw geboden dienstverlening waaruit blijkt dat u het verschil kan maken op het gebied van dienstverlening in de breedste zin van het woord. Uw beschrijving mag maximaal 1 pagina (dubbelzijdig) A4, lettertype Arial, lettergrootte 10 en regelafstand 1,5 beslaan.
Gebruik van dit criterium:	Gebruikt
Criterium:	
Type:	Andere
Gebruik van dit criterium:	Niet gebruikt
5.1.10 Gunningscriteria	
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Deel Kwaliteit
Beschrijving:	Ter beoordeling van het kwaliteitsdeel heeft u alle gevraagde beschrijvingen separaat als pdf geüpload
Gewicht (punten, exact) :	70
Criterium:	
Type:	Prijs
Naam:	Deel Prijs
Beschrijving:	Teneinde te voldoen aan deze eis moet u bijlage 4 Tarievenblad volledig invullen en in TenderNed bij uw inschrijving uploaden.

Gewicht (punten, exact) 30

:

5.1.11 Aanbestedingsstukken

Adres van de aanbestedingsstukken: [<https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/316143/details>] ---

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening: Vereist

Adres voor indiening: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/316143/details>

Talen waarin inschrijvingen of verzoeken tot deelname kunnen worden ingediend:

Elektronische catalogus: Niet toegestaan

Varianten: Niet toegestaan

Beschrijving van de financiële garantie: [SROI] ---

Uiterste datum voor de ontvangst van inschrijvingen: 2024-01-05+01:00 13:00:00+01:00

Uiterste datum tot wanneer de inschrijving geldig moet blijven: 2MONTH

Informatie over de openbare opening:

Datum/tijd: 2024-01-05+01:00 13:05:00+01:00

Plaats: Digitaal ten kantore van de gemeente.

Voorwaarden van het contract:

Elektronische facturering: Vereist

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen

5.1.16 Nadere informatie, bemiddeling en toetsing

Organisatie voor beroepsprocedures: [Gemeente Noordoostpolder] ---

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt: [Gemeente Noordoostpolder] ---

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: [Gemeente Noordoostpolder] ---

Organisatie die

verzoeken tot deelname [Gemeente Noordoostpolder] ---
ontvangt:

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam: Gemeente Noordoostpolder
Registratienummer: 482191910
Postadres: Harmen Visserplein 1
Stad: EMMELOORD
Postcode: 8302BW
Land: Nederland
Contactpunt: Marcel van Kallen
E-mail: m.vankallen@noordoostpolder.nl
Telefoon: +31 527633454
Internetadres: <http://www.noordoostpolder.nl>

Andere contactpunten:

Officiële naam: Rechtbank Midden-Nederland
Postadres: Stationsplein 15
Stad: Lelystad
Postcode: 8232DL
Land: Nederland
E-mail: Civiel.RB-MNL.lelystad@rechtspraak.nl
Telefoon: +31 883620000

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt

Organisatie voor beroepsprocedures

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

11. Informatie over een aankondiging

11.1 Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie
van de aankondiging: b74317d0-6a7e-4c01-b183-8c320a9299ae-01

Type formulier: Mededinging

Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Verzenddatum van de
aankondiging: 2023-11-08+01:0014:12:42.872839+01:00

Talen waarin deze
aankondiging officieel
beschikbaar is: Nederlands

11.2 Informatie over de bekendmaking