

Overzicht taken parkeerbeheer gemeente Gorinchem

4 december 2023

Beheertaken remote	Opdrachtgever	Opdrachtnemer
(vergrendeld) openen / sluiten van fysieke afsluitingen (o.a. slagbomen)		x
Buiten bedrijf en in bedrijf stellen van systeemcomponenten (o.a. betaalautomaten en ticketautomaten)		x
Bedienen van het intercomsysteem (24/7)		x
Controleren, instellen en eventueel corrigeren van instelbare parameters (o.a. tarieven)		x
Aansturen van verkeerssignalering		x
Controleren van telstanden (hoppers, parkeerplaatsten, abonnementsplaatsen)		x
Aanmaken van de in het systeem ingestelde ickets (o.a. verloren kaart)		x
Controleren van tickets en abonnementskaarten		x
Controleren van de status van componenten		x
Controleren van onregelmatigheden in het systeem via de software		x
Het in het kader van de uitvoering van de opdracht bekijken van live-beelden		x
Inschakelen van een leverancier of dienstverlener indien de reparatie of werkzaamheid niet uitgevoerd kan worden		x
Beheertaken op locatie		
Opheffen van kaartklemmingen / stuwingen	x	
Uitwisselen van mechanische onderdelen	x	
(her)monteren, bevestigen en afstellen van slagboomarmen, incl. eindkappen en lamphouder	x	
Controleren van de status alsmede resetten van lusdetectoren	x	
Vervangen van inktpatronen, bonrollen, tickets	x	
Vervangen van lampen (o.a. slagboomverlichting en betaalautomaten)	x	
Het met door leverancier voorgeschreven en hiertoe geëigende onderhoudsmiddelen reinigen van systeemcomponenten	x	
Het wegnemen van belemmeringen voor het maken van goede video-opnames	x	
Mechanieken en terminals	x	
Dagelijkse controleronde van apparatuur en de fysieke staat van parkeervoorzieningen	x	
Dagelijkse controleronde van ticketautomaten en bebording op straat en terreinen	x	
Bijhouden van een logboek waarin alle niet 'standaard' werkzaamheden duidelijk en systematisch worden beschreven en verwerkt	x	