

## Standaard verwerkersovereenkomst gemeenten

**Zaaknummer:**

**Kenmerk:**

**Contractnummer:**

### Verwerkersovereenkomst uitvoering <naam hoofdovereenkomst>

Omgevingsdienst West-Holland (ODWH), gevestigd te Leiden, aan de Vondellaan 55, verder te noemen Verwerkingsverantwoordelijke, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw M.E. Krul, directeur, hierna te noemen: Opdrachtgever

en

<Naam organisatie>, gevestigd te <plaatsnaam>, KVK-nummer <nummer> verder te noemen Verwerker, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door de <heer/mevrouw>, <persoonsnaam>, <functie>, hierna te noemen: Opdrachtnemer

Hierna afzonderlijk te noemen "Partij", of gezamenlijk "Partijen"

Overwegen het volgende:

- a) Partijen hebben op <datum> de <titel hoofdovereenkomst>, hierna Hoofdovereenkomst, afgesloten op grond waarvan Verwerker de volgende dienst(en) levert aan de Verwerkingsverantwoordelijke: <specificatie diensten(en)>
- b) Verwerker verwerkt voor de uitvoering van de Hoofdovereenkomst Persoonsgegevens voor Verwerkingsverantwoordelijke;
- c) Op de verwerking van Persoonsgegevens door Verwerker zijn de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de Uitvoeringswet AVG (UAVG) van toepassing;
- d) Partijen willen in aanvulling op de AVG en de UAVG de volgende afspraken over de verwerking van Persoonsgegevens vastleggen in deze verwerkersovereenkomst (hierna: de Verwerkersovereenkomst);

### Artikel 1 Definities

In deze verwerkersovereenkomst worden de hierna met hoofdletter geschreven begrippen in de volgende betekenis gebruikt, onafhankelijk van de vraag of die begrippen in het enkelvoud of in het meervoud worden gebruikt en onafhankelijk van de vraag of dit woord als werkwoord dan wel als zelfstandig naamwoord wordt gebruikt.

- A. AP: Autoriteit Persoonsgegevens;
- B. Betrokkene: degene op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft;
- C. Opdrachtnemer: degene die ten behoeve van de Verantwoordelijke Persoonsgegevens verwerkt;
- D. Overeenkomst: de Verwerkersovereenkomst met zaaknummer <invullen> tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer;
- E. Functionaris: de functionaris voor gegevensbescherming als bedoeld in artikel 37 van de Verordening;
- F. Persoonsgegevens: elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon dat Opdrachtnemer op grond van de hoofdovereenkomst, zoals genoemd in artikel 3, eerste lid, van de overeenkomst Verwerkt of dient te verwerken; als

identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identifier zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identifier of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon;

- G. Verwerking van persoonsgegevens: een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedures, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken, door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens;
- H. Verwerkersovereenkomst: deze overeenkomst inclusief overwegingen en bijbehorende bijlagen;
- I. Verantwoordelijke: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt;
- J. Verstrekken van persoonsgegevens: het bekend maken of ter beschikking stellen van persoonsgegevens;
- K. Verordening: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van de Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming)

## **Artikel 2 Ingangsdatum en duur**

- 2.1 Deze Verwerkersovereenkomst gaat in op het moment dat de Hoofdovereenkomst tot stand is gekomen, tenzij Partijen anders overeenkomen.
- 2.2 Deze Verwerkersovereenkomst eindigt op het moment dat Verwerker de verwerking van Persoonsgegevens op grond van de Hoofdovereenkomst heeft beëindigd.
- 2.3 Geen van Partijen kan deze Verwerkersovereenkomst tussentijds opzeggen.

## **Artikel 3 Onderwerp van deze Verwerkersovereenkomst**

- 3.1 Verwerker verwerkt de door of via Verwerkingsverantwoordelijke ter beschikking gestelde Persoonsgegevens uitsluitend in opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke voor de uitvoering van de Hoofdovereenkomst en uitsluitend overeenkomstig schriftelijke instructies van Verwerkingsverantwoordelijke. Afwijking hiervan kan alleen als wettelijke verplichtingen of bindende uitspraken van de toezichthoudende autoriteit of een bevoegde rechter anders bepalen, of een op Verwerker van toepassing zijnde Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke wettelijke bepaling hem tot verwerking verplicht. In dat geval zal Verwerker Verwerkingsverantwoordelijke, voorafgaand aan de verwerking, daarvan in kennis stellen, tenzij deze kennisgeving om gewichtige redenen van algemeen belang is verboden.
- 3.2 Opdrachtnemer garandeert de toepassing van passende technische en organisatorische maatregelen, opdat de Verwerking aan de vereisten van de Verordening voldoet en de bescherming van de rechten van de Betrokken is gewaarborgd.

- 3.3 Opdrachtnemer garandeert te voldoen aan de vereisten van de toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens.
- 3.4 De door Verwerker uit te voeren verwerkingen staan beschreven in tabel 1 van Bijlage 1.

#### **Artikel 4 Verwerking door Opdrachtnemer**

- 4.1 Opdrachtnemer verwerkt de Persoonsgegevens uitsluitend in opdracht en op basis van instructies van Opdrachtgever behoudens afwijkende wettelijke voorschriften die op Opdrachtnemer van toepassing zijn.
- 4.2. Indien een instructie als bedoeld in het eerste lid naar het oordeel van Opdrachtnemer in strijd is met een wettelijk voorschrift inzake gegevensbescherming, stelt hij Opdrachtgever daarvan voorafgaand aan de Verwerking in kennis, tenzij een wettelijk voorschrift deze kennisgeving verbiedt.
- 4.3. Indien Opdrachtnemer op grond van een wettelijk voorschrift Persoonsgegevens dient te verstrekken, informeert hij Opdrachtgever onmiddellijk, en zo mogelijk voorafgaand aan de verstrekking.
- 4.4 Opdrachtnemer heeft geen zeggenschap over de ter beschikking gestelde Persoonsgegevens. De zeggenschap over de Persoonsgegevens berust te allen tijde bij Opdrachtgever. Dat betekent onder meer dat Opdrachtnemer geen zeggenschap heeft over ontvangst en gebruik van de Persoonsgegevens, de verstrekking aan derden en de duur van de opslag van de Persoonsgegevens.
- 4.5 Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever onmiddellijk zodra hij kennis heeft genomen van onrechtmatige verwerkingen van persoonsgegevens of inbreuken op beveiligingsmaatregelen zoals genoemd in artikel 4.6.
- 4.6 Opdrachtnemer zal op eerste verzoek van Opdrachtgever en onder alle omstandigheden onmiddellijk en kosteloos alle Persoonsgegevens aan Opdrachtgever ter beschikking stellen en/of vernietigen.
- 4.7 Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever te allen tijde in staat om binnen de wettelijke termijnen te voldoen aan de verplichtingen die op grond van de Verordening op Opdrachtgever rusten, waaronder het voldoen aan verzoeken om inzage, verbetering, aanvulling, verwijdering of afscherming van Persoonsgegevens en het uitvoeren van gehonoreerd aangetekend verzet.
- 4.8 Uitsluitend voor zover dat noodzakelijk is voor de nakoming van de Overeenkomst door Opdrachtnemer, verschafft Opdrachtnemer zijn werknemers toegang tot de Persoonsgegevens. De werknemers van Opdrachtnemer mogen slechts die handelingen met betrekking tot de Persoonsgegevens verrichten, die noodzakelijk zijn voor nakoming van de Overeenkomst door Opdrachtnemer.

#### **Artikel 5 Geheimhoudingsplicht**

- 5.1 De Persoonsgegevens hebben een vertrouwelijk karakter. Opdrachtnemer, werknemers van Opdrachtnemer en door Opdrachtnemer op de voet van artikel 10 ingeschakelde derden zijn verplicht om alle Persoonsgegevens waarvan zij kennis kunnen nemen geheim te houden. De verplichting tot geheimhouding geldt niet voor zover verstrekking van de Persoonsgegevens noodzakelijk is voor de nakoming van de Overeenkomst door Opdrachtnemer of een

krachtens de wet gegeven voorschrift tot verstrekking verplicht. De medewerkers van Opdrachtnemer en door Opdrachtnemer op de voet van artikel 10 ingeschakelde derden tekenen hiertoe een geheimhoudingsverklaring.

- 5.2 Opdrachtnemer zal geen Persoonsgegevens aan een derde verstrekken zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan aan de toestemming voorwaarden verbinden.
- 5.3 Indien Opdrachtnemer een verzoek van een derde ontvangt tot inzage of tot afgifte van (een deel van) de Persoonsgegevens, zal zij Opdrachtgever hiervan onmiddellijk, voorafgaand aan de verstrekking, in kennis stellen.
- 5.4 Indien een verstrekking dient plaats te vinden uit hoofde van een wettelijke verplichting, bevel of vordering van een gerechtelijke of bestuurlijke instantie, stelt Opdrachtnemer Opdrachtgever binnen 24 uur na ontvangst van een dergelijk bevel in kennis om Opdrachtgever in staat te stellen zo nodig tegen dat bevel een hem ter beschikking staand rechtsmiddel aan te wenden. Indien een dergelijke situatie zich voordoet, is Opdrachtnemer gehouden om alle door Opdrachtgever verzochte medewerking te verlenen, waaronder het verstrekken van alle informatie die Opdrachtgever nodig acht te hebben voor aanwending van voornoemd rechtsmiddel.

## **Artikel 6 Beveiligingsmaatregelen**

- 6.1 Opdrachtnemer neemt alle passende technische en organisatorische maatregelen om Persoonsgegevens te beveiligen en beveiligd te houden tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige Verwerking van persoonsgegevens, waaronder onzorgvuldig, ondeskundig of ongeoorloofd gebruik. De wijze van beveiliging wordt nader omschreven in Bijlage 2.
- 6.2 Opdrachtnemer erkent dat het waarborgen van een passend beveiligingsniveau voortdurend kan dwingen tot het treffen van aanvullende beveiligingsmaatregelen. Opdrachtnemer waarborgt een op het risico afgestemd beveiligingsniveau.
- 6.3 Indien en voor zover Opdrachtgever daarom uitdrukkelijk schriftelijk verzoekt, zal Opdrachtnemer aanvullende maatregelen treffen met het oog op de beveiliging van de Persoonsgegevens.
- 6.4 Opdrachtnemer Verwerkt Persoonsgegevens niet buiten de Europese Unie, tenzij hij daarvoor uitdrukkelijk schriftelijk toestemming heeft verkregen van Opdrachtgever en behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.
- 6.5 Opdrachtnemer verleent Opdrachtgever bijstand bij het doen nakomen van de verplichtingen uit hoofde van de artikelen 32 tot en met 36 van de Verordening.

## **Artikel 7 Beëindigen verwerkersovereenkomst**

- 7.1 Opdrachtnemer stelt alle informatie ter beschikking die nodig is om aan te tonen dat de verplichtingen uit deze Verwerkersovereenkomst zijn en worden nagekomen.
- 7.2 Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd de Verwerking van Persoonsgegevens te (doen) controleren. Opdrachtnemer is verplicht Opdrachtgever of de controlerende instantie in

opdracht van Opdrachtgever toe te laten en verplicht medewerking te verlenen zodat de audit naar de vraag of Opdrachtnemer in overeenstemming handelt met Verwerkersovereenkomst (waaronder de in bijlage 2 beschreven maatregelen), de Verordening en/of andere regelgeving waarin eisen aan het Verwerken van Persoonsgegevens worden gesteld, daadwerkelijk uitgevoerd kan worden. Opdrachtnemer verleent in dit verband binnen een redelijke termijn alle door Opdrachtgever verlangde medewerking, waaronder begrepen, maar niet uitsluitend:

- het verschaffen van alle door Opdrachtgever gevraagde informatie en inlichtingen;
- het verlenen van toegang aan Opdrachtgever en/of een door Opdrachtgever ingeschakelde derde tot de locaties van Opdrachtnemer;
- het verlenen van toegang aan Opdrachtgever en/of een door Opdrachtgever ingeschakelde derde tot de systemen van Opdrachtnemer;
- het beschikbaar stellen van het personeel van Opdrachtnemer voor het geven van een toelichting aan de Opdrachtgever en/of een door de Opdrachtgever ingeschakelde derde.

- 7.3 De Opdrachtgever zal de audit slechts (laten) uitvoeren na een voorafgaande schriftelijke melding aan Opdrachtnemer.
- 7.4. Binnen een redelijke termijn na uitvoering van de audit zal door of namens de Opdrachtgever verslag worden gedaan van de audit. Opdrachtnemer is gehouden de in het verslag gedane aanbevelingen binnen de in het verslag vermelde termijn uit te voeren. Uitvoering van de in het verslag gedane aanbevelingen binnen de gestelde termijn, doet niet af aan het recht van de Opdrachtgever om zijn schade op Opdrachtnemer te verhalen en aanspraak te maken op de in artikel 10 beschreven boete.
- 7.5 De Opdrachtgever draagt ervoor zorg dat de door hem ingeschakelde derde verplicht is tot geheimhouding tegenover derden van alle informatie betreffende de audit, waaronder de bevindingen van de audit.
- 7.6 De kosten van de ingeschakelde derde komen voor rekening van de Opdrachtgever, tenzij uit de audit blijkt dat Opdrachtnemer in strijd handelt met Verwerkersovereenkomst, de Verordening of andere regelgeving waarin eisen worden gesteld aan het verwerken van Persoonsgegevens. In dat geval komen de kosten van de ingeschakelde derde voor rekening van Opdrachtnemer. De kosten die het uitvoeren van de audit meebrengt voor de eigen organisaties van de Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn voor eigen rekening.
- 7.7 <OPTIONEEL> Opdrachtnemer verstrekt met een frequentie van eenmaal per [...], uiterlijk op [datum] aan Opdrachtgever een verklaring van een onafhankelijke externe deskundige, waarin deze een oordeel geeft over de genoemde naleving

## **Artikel 8 Meldplicht datalekken en beveiligingsincidenten**

- 8.1 Opdrachtnemer informeert de Opdrachtgever onverwijld en in ieder geval binnen 24 uur na de eerste ontdekking, over alle inbreuken op de beveiliging alsmede andere incidenten die op grond van wetgeving moeten worden gemeld aan een toezichthouder of betrokkene, onverminderd de verplichting om de gevolgen van dergelijke inbreuken en incidenten zo snel mogelijk ongedaan te maken dan wel te beperken. Deze meldplicht behelst tevens ten minste

informatie over wat de (vermeende) oorzaak is van het lek, wat het (vooralsnog bekende en/of te verachten) gevolg is en wat de (voorgestelde) oplossing is.

- 8.2 Opdrachtnemer zal het doen van meldingen aan de toezichthouder(s) overlaten aan de Opdrachtgever.
- 8.3 Opdrachtnemer dient de Opdrachtgever alle noodzakelijke informatie, medewerking en toegang te verlenen om de Opdrachtgever in staat te stellen zo spoedig mogelijk de oorzaak en de omvang van de inbreuk of het incident vast te stellen en Betrokkenen adequaat te informeren.
- 8.4. Indien sprake is van een inbreuk op de beveiliging of een ander incident, neemt Opdrachtnemer, al dan niet in opdracht van Opdrachtgever, zo spoedig mogelijk alle maatregelen om de inbreuk of het incident te herstellen, de gevolgen ervan te beperken en verdere inbreuken of incidenten te voorkomen. Opdrachtnemer is in dit kader verplicht om alle bevelen van Opdrachtgever op te volgen, waaronder het bevel tot vernietiging of het ter beschikking stellen van de Persoonsgegevens aan de Opdrachtgever.
- 8.5 Zolang de inbreuk of het incident voortduurt, informeert Opdrachtnemer Opdrachtgever iedere 24 uur in ieder geval over de status en de aard van de inbreuk of het incident, de geconstateerde en de vermoedelijke gevolgen, de instanties waar meer informatie over de inbreuk of het incident kan worden verkregen en de aanbevolen maatregelen om de negatieve gevolgen te beperken.
- 8.6 Opdrachtnemer houdt een gedetailleerd logboek bij van alle inbreuken op de beveiliging, evenals de maatregelen die in het vervolg op dergelijke inbreuken zijn genomen en geeft daar op eerste verzoek van Opdrachtgever inzage in.

#### **Artikel 9 Verzoeken van Betrokkenen**

- 9.1 Opdrachtnemer dient Opdrachtgever in kennis te stellen van alle verzoeken met betrekking tot inzage in de Persoonsgegevens die rechtstreeks van een Betrokkene zijn ontvangen. Opdrachtnemer geeft aan een dergelijk verzoek alleen gevolg indien Opdrachtgever Opdrachtnemer daartoe schriftelijk opdracht heeft gegeven. Deze inzage wordt alleen via Opdrachtgever verschaft.
- 9.2 Opdrachtnemer verleent Opdrachtgever haar volledige medewerking om (i) inzage in hun Persoonsgegevens te laten krijgen, (ii) Persoonsgegevens te laten verwijderen of te corrigeren, en/of (iii) aan te laten tonen dat de Persoonsgegevens verwijderd of gecorrigeerd zijn indien zij incorrect zijn of, indien Opdrachtgever het standpunt van betrokkene bestrijdt, vast te leggen dat Betrokkene zijn Persoonsgegevens als incorrect beschouwt.

#### **Artikel 10 Aansprakelijkheid**

- 10.1 Indien Opdrachtnemer tekortschiet in de nakoming van de verplichting uit deze verwerkersovereenkomst kan Opdrachtgever hem in gebreke stellen. Opdrachtnemer is echter onmiddellijk in gebreke als de nakoming van desbetreffende verplichting anders dan door overmacht binnen de overeengekomen termijn, reeds blijvend onmogelijk is. Ingebrekestelling geschiedt schriftelijk, waarbij aan Opdrachtnemer een redelijke termijn

wordt gegund om alsnog haar verplichtingen na te komen. Deze termijn is een fatale termijn. Indien nakoming binnen deze termijn uitblijft, is verwerker in verzuim.

- 10.2 Opdrachtnemer is aansprakelijk op grond van het bepaalde in artikel 82 AVG, voor schade of nadeel voortvloeiende uit het niet nakomen van deze verwerkersovereenkomst, daaronder begrepen wanneer bij de verwerking niet wordt voldaan aan de specifiek tot Opdrachtnemer gerichte verplichtingen van de AVG, of buiten de rechtmatige instructies van Opdrachtgever is gehandeld.
- 10.3 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor schade of nadeel voor zover ontstaan door werkzaamheid van Opdrachtnemer.
- 10.4 Indien Opdrachtnemer een in deze verwerkersovereenkomst neergelegde verplichting niet of niet-tijdig nakomt en de toezichthouder Opdrachtgever dientengevolge een bestuurlijke boete oplegt, is Opdrachtnemer aansprakelijk en zal Opdrachtgever een contractuele boete ter hoogte van hetzelfde bedrag opleggen aan Opdrachtnemer. Deze boete is niet vatbaar voor verrekening en opschorting en laat de rechten van verwerkingsverantwoordelijken op nakoming en schadevergoeding onverlet.

#### **Artikel 11 Inschakeling derden**

- 11.1 Opdrachtnemer is slechts gerechtigd de uitvoering van de werkzaamheden geheel of ten dele uit te besteden aan derden na voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.
- 11.2 Opdrachtgever kan aan de schriftelijke toestemming voorwaarden verbinden, op het gebied van geheimhouding en ter naleving van de verplichtingen uit deze Verwerkersovereenkomst.
- 11.3 Opdrachtnemer blijft in deze gevallen te allen tijde aanspreekpunt en verantwoordelijk voor de naleving van bepalingen uit deze Verwerkersovereenkomst.

#### **Artikel 12 Wijzigingen**

Wijziging van deze Verwerkersovereenkomst kan slechts plaatsvinden middels een door beide partijen geaccordeerd voorstel.

#### **Artikel 13 Terugbezorgen of wissen Persoonsgegevens**

- 13.1 Na afloop van de Overeenkomst draagt Opdrachtnemer, naar gelang de keuze van Opdrachtgever, zorg voor het terugbezorgen aan Opdrachtgever of het wissen van alle Persoonsgegevens. Opdrachtnemer verwijderd kopieën, behoudens afwijkende wettelijke voorschriften.
- 13.2 <OPTIONEEL> Opdrachtnemer [wist of retourneert] de Persoonsgegevens binnen [aantal] [dagen/weken] na afloop van de Overeenkomst, bij gebreke waarvan Opdrachtnemer een boete verschuldigd is van €[bedrag] per dag, met een maximum van €[bedrag].
- 13.3 <OPTIONEEL> Persoonsgegevens worden in de door Opdrachtgever aangegeven vorm en op de door Opdrachtgever aangegeven wijze terugbezorgd.

13.4 <OPTIONEEL> De Persoonsgegevens worden als volgt terugbezorgd: [bestandsformaat] [wijze] [adres].

#### **Artikel 14 Overdracht rechten en plichten**

De rechten en verplichtingen uit deze Verwerkersovereenkomst kunnen door Opdrachtnemer niet aan derden worden overgedragen zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever.

#### **Artikel 15 Toepasselijk recht en geschillen**

15.1 Op deze Verwerkersovereenkomst en op alle geschillen die daaruit voortvloeien of daarmee samenhangen is Nederlands recht van toepassing.

15.2 Alle geschillen voortvloeiende uit of samenhangende met de Verwerkersovereenkomst zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Den Haag.

#### **Ondertekening**

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Ingangsdatum: <.....>

**Omgevingsdienst West-Holland**

<naam, functie>

<plaats>

<datum>

**<Naam organisatie>**

<naam, functie>

<plaats>

<datum>

.....

.....

## Bijlage 1: Overzicht van te verwerken persoonsgegevens

- **Naam verwerking, doeleinden categorieën van betrokkenen, soort persoonsgegevens en eventuele doorgifte naar derde landen.**

Naam verwerking	Verwerkingsdoeleinden	Categorieën van Betrokkenen	Soort Persoonsgegevens (waaronder bijzondere persoonsgegevens)	Doorgifte naar derde landen

- **Contactgegevens**

<b>Contactpersoon Verwerkingsverantwoordelijke (NB: Ook buiten kantooruren)</b>	Naam: Contactgegevens:
<b>Contactpersoon Verwerker (NB: Ook buiten kantooruren)</b>	Naam: Contactgegevens:
<b>Contactgegevens IBD</b>	Naam: Contactgegevens:

**NB:** Eventuele wijzigingen in bovenstaande tabellen geven partijen op korte termijn aan elkaar door.

- **Ingeschakelde subverwerkers**

Naam en contactgegevens subverwerker	KvK-nummer	Uitbestede verwerkingen	Toepassing

## Bijlage 2: Aantonen passend niveau van beveiliging

- Normenstelsel
  - De informatiebeveiliging vindt plaats volgens algemeen erkende normen, namelijk: ..... (vermeld normenstelsel, zoals bijvoorbeeld NEN7510, NEN/ISO 27001, PCI/DSS).
  - De informatiebeveiliging vindt plaats volgens een algemeen erkende overheidsnorm zoals de BIG (of de BIR, BIO) of vergelijkbaar, namelijk: .....
  - Anders, nl: .....
- De toereikendheid van de informatiebeveiliging blijkt uit de volgende certificering en verklaring van toepasselijkheid:
  - Periodieke externe controles zoals audits, pentesten of TPM's (bijv. ISAE3xxx SOC type II). ;
  - Een Assurance rapport van een auditor die is aangesloten bij NOREA;
  - Eigen controles of eigen mededelingen over de beveiligingsmaatregelen zoals hieronder beschreven: .....

**NB:** Uit de certificering/periodieke externe controles/audits of uit de eigen controles/beschrijvingen blijkt of kan afgeleid worden dat de beveiliging passend is bij de verwerking(en) genoemd in bijlage 1.

CONCEPT