

<logo aanbestedende dienst>

## **Bijlage 3 – Programma van Eisen**

Bijlage bij het Beschrijvend document voor de Europese aanbesteding ICT-Hardware van de Stichting PCBO Apeldoorn met kenmerknummer PZ202424\_PCBO\_ICT-HARDWARE.

## 1. Inleiding

Dit document betreft een overzicht van de door de Stichting PCBO Apeldoorn gestelde eisen ten aanzien van de aanbesteding ICT-hardware.

### 1.1. Spelregels

Dit document beschrijft de eisen waaraan uw product en/of dienst moet voldoen. Het zijn 'knock-outeisen': als uw organisatie niet kan voldoen aan de hierin genoemde eisen, wordt uw Inschrijving uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

### 1.2. Akkoord

Door het indienen van een Inschrijving voor deze aanbesteding, gaat de Inschrijver onvoorwaardelijk en volledig akkoord met de onderstaande eisen. Eventuele kosten die voortvloeien uit deze eisen dienen te worden opgenomen in de prijsopgave. Deze eisen mogen dus geen extra kosten met zich meebrengen.

## 2. Eisen

Hieronder vindt u het overzicht van de eisen.

### 2.1. Algemeen

	Inhoud
<b>Eis 1</b>	De Opdrachtnemer verbindt zich ertoe, zelfstandig of met inschakeling van onderaannemers, de vereiste dienstverlening aan Stichting PCBO Apeldoorn te leveren overeenkomstig de in de aanbestedingsdocumenten gestelde voorwaarden. Het is essentieel dat de dienstverlening op zodanige wijze wordt uitgevoerd dat het onderwijsproces op geen enkel moment wordt verstoord, tenzij expliciet anders overeengekomen met Stichting PCBO Apeldoorn.
<b>Eis 2</b>	De Inschrijver waarborgt dat de te leveren apparatuur en diensten gedurende de contractperiode van constante hoge kwaliteit zullen zijn. Voorts garandeert de Inschrijver dat zowel de apparatuur als de diensten volledig voldoen aan de geldende wettelijke en regelgevende eisen op het gebied van veiligheid, arbeidsomstandigheden, degelijkheid, efficiency, geschiktheid voor de beoogde taak, afwerking, alsmede aan de relevante normen, specificaties, overheidsrichtlijnen en milieustandaarden.
<b>Eis 3</b>	De Opdrachtnemer wijst een vast contactpersoon aan, te weten een professionele accountmanager, die als primair aanspreekpunt dient voor Stichting PCBO Apeldoorn. Deze contactpersoon heeft grondige kennis van het relevante vakgebied en beschikt over uitstekende beheersing van de Nederlandse taal, zowel mondeling als schriftelijk.
<b>Eis 4</b>	De Inschrijving is een "best-bid", dat wil zeggen: een eerste en enige Inschrijving. Er wordt niet nader onderhandeld over de Inschrijving.
<b>Eis 5</b>	Inschrijver is bij haar Inschrijving uitgegaan van geldende prijzen voor de dienstverlening en/of levering. Niet genoemde kosten kunnen onder geen geval alsnog in rekening worden gebracht bij Aanbestedende dienst.

### 2.2. Contractueel

	Inhoud
<b>Eis 6</b>	De inkoopvoorwaarden ARBIT 2022 (bijlage 6) zijn van toepassing. Leveringsvoorwaarden van de Inschrijver worden uitdrukkelijk van de hand gewezen en uitgesloten.
<b>Eis 7</b>	Wanneer de Inschrijver zijn Inschrijving heeft gebaseerd op de verwachte afname van de producten/diensten is verwachte afname geen garantie en geldt er geen afnameverplichting voor de Aanbestedende dienst. Een en ander zonder recht op schadevergoeding.
<b>Eis 8</b>	Aanbestedende dienst is lid van diverse koepelorganisaties en samenwerkingsverbanden. Inkoop samenwerking binnen deze koepelorganisaties en samenwerkingsverbanden komt steeds vaker voor. In geval een van de koepelorganisaties en/of samenwerkingsverbanden voorzien in levering en dienstverlening binnen de scope van deze aanbesteding en tegen gunstigere tarieven en voorwaarden, behoudt Aanbestedende dienst het recht voor deze af te nemen binnen de overeenkomst van koepelorganisaties en/of samenwerkingsverbanden. In een dergelijk geval duurt de Overeenkomst met Inschrijver voort, maar de leveringsexclusiviteit van Inschrijver ten aanzien van de betreffende levering en/of diensten vervalt dan, hetgeen betekent dat Aanbestedende dienst kan besluiten gebruik te maken van de aanbieding van de koepelorganisaties en/of samenwerkingsverbanden. Zo zou aanbestedende dienst gebruik kunnen maken van aanbod van SIVON. <a href="https://sivon.nl/">https://sivon.nl/</a> .

<b>Eis 9</b>	Een beroep op bovengenoemde bepaling heeft tot gevolg dat de looptijd van de Overeenkomst wordt verlengd met een periode, die gelijk is aan de periode van opschorting en/of de periode van verminderde afname van leveringen en/of diensten.
<b>Eis 10</b>	Aan het eind van de looptijd van de Overeenkomst wordt van Inschrijver verwacht, dat zij kosteloos medewerking verleent aan de overdracht van relevante kennis, ervaring en informatie die van belang is voor de opvolgende aanbesteding. Inschrijver verleent op verzoek van Aanbestedende dienst tijdige en volledige medewerking aan het overleggen van informatie, overzichten en data, die Aanbestedende dienst in het kader van het voorbereiden van een aanbestedingsprocedure voor een nieuwe, opvolgende overeenkomst wenselijk acht.

### 2.3. Inhoudelijk

	Inhoud
<b>Eis 11</b>	De door Inschrijver aangeboden computerhardware bij deze aanbesteding is fabrieksnieuw, geen grijze import, is geen renewal of is refurbished. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst kunnen Aanbestedende dienst en Inschrijver hiervan afwijken indien dit uitdrukkelijk wordt overeengekomen.
<b>Eis 12</b>	Inschrijver biedt de mogelijkheid om computerhardware in overleg te leveren zonder verpakking.
<b>Eis 13</b>	Deelleveringen zijn alleen toegestaan in overleg met Aanbestedende dienst.
<b>Eis 14</b>	<p>Inschrijver stelt kosteloos een digitale bestelomgeving beschikbaar aan Aanbestedende dienst. De besteltool dient specifiek voor de Aanbestedende dienst te kunnen worden ingericht en bezit minimaal de volgende functionaliteiten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Winkelmandje;</li> <li>• Toekennen factuuradres;</li> <li>• Weergave kernassortiment/randassortiment;</li> <li>• Weergave verkoopprijzen Aanbestedende dienst;</li> <li>• Toekennen afleveradres en besteleenheid;</li> <li>• Voorraadstatus;</li> <li>• Track en trace;</li> <li>• Autorisatie;</li> <li>• Bestelhistorie per besteller/besteleenheid;</li> <li>• Inkoopprijs per product;</li> <li>• Opslag (in euro's en %) per product;</li> <li>• Factuurkenmerk Aanbestedende dienst;</li> <li>• Digitale offerte, factuur, pakbon;</li> <li>• Overzichten en rapportages;</li> <li>• Afgenomen hoeveelheden types en merken;</li> <li>• Factuuroverzichten totaal en per besteleenheid.</li> </ul>
<b>Eis 15</b>	De leverancier moet in staat zijn een gebruiksvriendelijk bestelportaal te implementeren dat zowel het 'Choose Your Own Device' (CYOD) proces ondersteunt als de mogelijkheid biedt voor medewerkers om via een centrale service desk bestellingen te plaatsen. Het portaal moet een intuïtieve gebruikersinterface hebben, geschikt voor zowel technisch als niet-technisch personeel, en moet voldoen aan de vereisten voor beveiliging, schaalbaarheid en integratie met bestaande systemen.
<b>Eis 16</b>	Apple apparatuur wordt op verzoeken geleverd in het Apple Device Enrollment Program.
<b>Eis 17</b>	Chrome apparatuur wordt op verzoeken geleverd in het Google workspace for education licentie.

<b>Eis 18</b>	Leverancier is verplicht merkonafhankelijk te zijn en in staat om minimaal de merken te leveren die zich bevinden in het Gartner Kwadrant, met een expliciete nadruk op het kunnen voldoen aan de behoeften en eisen van de klant, ongeacht het specifieke merkvoorkeur.
<b>Eis 19</b>	Mocht de leverbaarheid van een product langer dan 14 dagen zijn, waardoor de continuïteit in het gedrang komt, is Opdrachtgever gerechtigd de bestelling van die hardware elders te plaatsen.

## 2.4. Dienstverlening

	Inhoud
<b>Eis 20</b>	In geval van een DOA levert Inschrijver binnen 48 uur nieuwe hardware. Indien Aanbestedende dienst zelf gebruikershardware van Inschrijver op voorraad houdt, is de periode (de periode tussen levering en het daadwerkelijk in gebruik nemen van de gebruikershardware) maximaal 14 dagen. Binnen deze periode kan aanspraak gemaakt worden op vervanging op grond van DOA. In dat geval levert Inschrijver binnen 48 uur nieuwe gebruikershardware.
<b>Eis 21</b>	Er dient door Inschrijver een garantie voor (technische) gebreken aan gebruikershardware afgegeven te worden voor minimaal een periode van drie (3) jaren.
<b>Eis 22</b>	Garantie-afhandeling wordt onder de verantwoordelijkheid en aansturing van de Inschrijver uitgevoerd.

## 2.5. Prijzen en facturatie

	Inhoud
<b>Eis 23</b>	<p>Inschrijver factureert per bestelling op basis van de daadwerkelijk geleverde gebruikershardware. Inschrijver vermeldt per bestelling op de factuur minimaal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Budgetkenmerk Aanbestedende dienst;</li> <li>• Naam besteller Aanbestedende dienst;</li> <li>• Besteleenheid, organisatie, afdeling en/of team;</li> <li>• Naam besteller;</li> <li>• Het afleveradres;</li> <li>• Kenmerk Aanbestedende dienst;</li> <li>• De daadwerkelijk geleverde aantallen en soorten producten gekoppeld aan merk, type, serienummer en diensten;</li> <li>• De datum bestelling en datum van levering;</li> <li>• Totaalbedrag exclusief btw;</li> <li>• Het btw-bedrag;</li> <li>• Totaalbedrag exclusief;</li> <li>• KvK-nummer (indien van toepassing);</li> <li>• IBAN;</li> <li>• Coderingen t.b.v. e-facturering (indien van toepassing).</li> </ul> <p>Indien de factuur niet voldoet aan bovenstaande eisen heeft Aanbestedende dienst de mogelijkheid om niet te betalen.</p>
<b>Eis 24</b>	Inschrijver hanteert geen (additionele) toeslagen: zoals: factuurkosten, vrachtkosten, minimale orderkosten en bezorgkosten. De in rekening te brengen Inkoopprijs + Opslag dienen alle kosten van Inschrijver te dekken.
<b>Eis 25</b>	Inschrijver dient facturen digitaal in pdf (PDF/A) (doorzoekbaar) aan te kunnen leveren per e-mail op: <a href="mailto:facturen@pcboapeldoorn.nl">facturen@pcboapeldoorn.nl</a>

<b>Eis 26</b>	<p>Bij twijfel over de aangeboden prijzen en tarieven heeft Aanbestedende dienst de mogelijkheid een accountantscontrole uit te laten voeren ter controle van de in rekening gebrachte bedragen. Indien de accountantscontrole uitwijst dat er een onjuiste Inkoopprijs aan Aanbestedende dienst is doorberekend, heeft Aanbestedende dienst het recht alsnog de juiste Inkoopprijs te eisen en dient Inschrijver de kosten voor de accountantscontrole voor haar rekening te nemen. Indien Inschrijver hier niet mee instemt, behoudt Aanbestedende dienst de mogelijkheid om de Overeenkomst met Inschrijver te ontbinden. De bevoegdheid van Aanbestedende dienst als omschreven in deze eis wordt beperkt tot die gevallen waarin er gerede twijfel is aan de juistheid van de doorberekende Inkoopprijs alsmede tot die informatie die vereist is om de betreffende Inkoopprijs te verifiëren. De kosten voor de uitvoering van dit onderzoek worden betaald door Aanbestedende dienst en verrekend met Inschrijver indien blijkt dat Inschrijver onjuist heeft gehandeld.</p>
---------------	---