



Vraagspecificatie

Voor het leveren van brandstof aan vaartuigen van de Rijksrederij en de Nationale Politie.

Zaaknummer: 31194612

Colofon

Uitgegeven door	Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, Rijkswaterstaat, Programma's Projecten en Onderhoud Postbus 2232 3500 GE UTRECHT
Datum	21 maart 2024
Status	Definitief
Versienummer	1.0

Inhoud

1	Algemene Eisen (ALG)	5
1	Kwaliteitsdocumenten (KD)	5
2.	Eisen ten aanzien van het bestelproces (BP)	7
3.	Eisen ten aanzien van de te leveren brandstof (BR)	7
4.	Eisen ten aanzien van aflevering brandstof (AB)	9
5.	Eisen ten aanzien van de prijs	10
6.	Eisen ten aanzien van managementinformatie en- rapportages (MR)	11
7.	Eisen ten aanzien van facturatie (FA)	12
8.	Contractbeheersing door de Opdrachtgever	12

1 Algemene Eisen (ALG)

- ALG01 Een bunkerstation moet aan alle geldende wettelijke eisen voldoen, en gecertificeerd (CVOF: Certificaat Voor Onderzoek bunkerstations) te zijn door een door het Inspectie Leefomgeving & Transport (ILT) gemandateerde partij, bijvoorbeeld de Stichting Nederlands Bureau Keuringen Binnenvaart (NBKB). Deze eis geldt wanneer de Opdrachtnemer gebruik maakt van bunkerstations.
- ALG02 Voor het afleveren van brandstof aan vaartuigen gelden de veiligheidsvoorschriften zoals vermeld in paragraaf 4.6.3 van het Activiteitenbesluit en paragraaf 4.6.2 van de Activiteitenregeling. Voor bunkerstations is een certificaat van onderzoek verplicht conform eis ALG04
- ALG03 De Opdrachtnemer dient een netwerk te organiseren middels eigen bunkerstation, Onder Opdrachtnemers en/of toe Opdrachtnemers die gezamenlijk een optimaal (perceel) dekkende brandstofleverantie garanderen.
- ALG04 De Opdrachtnemer dient voor zeegaande vaartuigen welk moeten in- en uitklaren dient de Opdrachtnemer de levering te registreren in het registratie genaamd Maritime Single Window
Het Maritime Single Window (MSW) in Nederland is ontwikkeld voor de uitwisseling van maritieme meldingen, zoals voorgeschreven in de Europese Richtlijn 2010/65.

1 Kwaliteitsmanagement (KM)

- KM01 De opdrachtnemer dient zo spoedig mogelijk na gunning de volgende kwaliteitsdocumenten ter acceptatie in te dienen:
A: Project Specifiek Kwaliteitsplan
B: Veiligheid, Gezondheid en Milieuplan (VGM)
Deze documenten dienen uiterlijk 31 december 2024 geaccepteerd te zijn door de Opdrachtgever.
- KM02 Onder acceptatie wordt verstaan:
De beslissing van geen bezwaar met betrekking tot de beoordeling van het ter acceptatie ingediende document, onverminderd de volledige verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer voor het bepaalde in de ARVODI met betrekking tot de verantwoordelijkheid voor de dienstverlening.
- De Opdrachtgever beslist zo spoedig mogelijk omtrent de acceptatie van het ter acceptatie ingediende document en deelt haar beslissing, in elk geval uiterlijk op de tiende werkdag na de dag waarop zij het heeft ontvangen, schriftelijk aan de Opdrachtnemer mee. Indien de Opdrachtgever haar beslissing niet uiterlijk op de tiende werkdag aan de Opdrachtnemer heeft meegedeeld wordt het ter acceptatie ingediende document, geacht te zijn geaccepteerd.
- Acceptatie wordt aan het ter acceptatie ingediende document, onthouden, indien uit de inhoud blijkt dat niet aan de uit dit bestek voortvloeiende eisen wordt voldaan. In het geval dat het plan niet wordt geaccepteerd, wordt de Opdrachtnemer met de redenen hiervan schriftelijk in kennis gesteld en mag de Opdrachtnemer niet aanvangen met de werkzaamheden.

De Opdrachtnemer dient in dat geval zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen tien werkdagen, een aangepast document ter acceptatie in waarbij met de bezwaren van de Opdrachtgever rekening is gehouden.

Ten aanzien van de beslissing op het nieuwe ter acceptatie ingediende document, is het bepaalde in dit lid van overeenkomstige paragraaf van toepassing.

- KM03 De Opdrachtnemer dient in zijn Project Specifieke Kwaliteitsplan ten minste de volgende onderwerpen specifiek voor de opdracht te beschrijven:
- de projectdoelstelling(en);
 - de projectmanagementsturing;
 - de samenwerkingsafspraken;
 - de projectorganisatie waarin ten minste de leidinggevende en/of sleutelfuncties zijn weergegeven met hun taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden.
 - een procedure voor het beheer van registraties waarin is aangeven hoe de registraties worden uitgevoerd (vastleggen, verzamelen en indexeren), gearchiveerd en eventueel gedistribueerd;
 - De wijze waarop de interne kwaliteitsborging plaatsvindt.
- KM04 De Opdrachtnemer dient in zijn VGM-plan minimaal de volgende onderdelen te beschrijven:
- de van toepassing zijnde Veiligheidsthema's, welke zijn Arbeidsveiligheid, Brandveiligheid, Nautische veiligheid, Externe veiligheid en Hulpverlening;
 - een beschrijving van de wijze waarop wordt voldaan aan de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, normen en overige eisen op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu;
 - beschrijving van de organisatie met betrekking tot VGM;
 - beschrijving van de wijze voor melding, rapportage en afhandeling van incidenten en (bijna) ongevallen;
 - beschrijving van het proces van risico-inventarisatie en evaluatie met betrekking tot VGM-risico's;
 - beschrijving van de wijze waarop voorlichting (bijv. toolbox-meeting) op het gebied van VGM wordt verzorgd.
- KM05 De Opdrachtnemer dient alle ernstige ongevallen en security incidenten (zowel fysiek als digitaal) terstond ter kennis te brengen van de Opdrachtgever.
- KM06 De Opdrachtnemer dient bij ieder voortgangsoverleg "veiligheid en gezondheid" te agenderen.
- KM07 De Opdrachtnemer dient de volgende gegevens over arbeidsongevallen te registreren:
1. het aantal arbeidsongevallen in het kader van de overeenkomst waarbij sprake is van verzuim van ten minste 1 werkdag;
 2. gewerkte uren die maand van alle medewerkers en onderaannemers van de Opdrachtnemer
- KM08 Indien door de Opdrachtgever wordt vastgesteld dat de kwaliteitsborging onvoldoende functioneert dan zal dit worden aangemerkt als een tekortkoming van de aannemer in de nakoming van contractuele verplichtingen. Tekortkomingen zullen als zodanig schriftelijk aan de aannemer worden gemeld en resulteren in het niet

verschijnen van een passend deel van de termijn of de volledige termijn conform het bepaalde in artikel 3.2 van de Overeenkomst.

De termijn zal pas verschijnen als de tekortkoming is opgeheven en door de Opdrachtgever is vastgesteld dat alle bijbehorende correctieve en preventieve maatregelen zijn uitgevoerd. De Opdrachtnemer heeft in geval van het later verschijnen van een termijn geen recht op vergoeding van gederfde rente.

2. Eisen ten aanzien van het bestelproces (BP)

- BP01 De Opdrachtnemer dient een meldpunt in te stellen dat dient 24 uur per dag en 7 dagen per week telefonisch bereikbaar is voor het aannemen van bestelopdrachten. Daarnaast dient het meldpunt bereikbaar te zijn via e-mail.
- De Opdrachtnemer zal hiervoor een werkwijze beschikbaar dan wel ingericht hebben.
- BP02 De Opdrachtnemer dient zo spoedig mogelijk na een telefonische bestelopdracht de gemaakte afspraken per mail te bevestigen richting de besteller.
- BP03 De Opdrachtnemer dient alleen bestelopdrachten te accepteren van de door de Opdrachtgever geautoriseerde bestellers en tot aan de geautoriseerde bestelbedragen. Na gunning van de opdracht zullen door de Opdrachtgever en Opdrachtnemer hieromtrent nadere afspraken worden gemaakt. Deze nadere afspraken worden als bijlage bij de overeenkomst gevoegd.
- BP04 De Opdrachtnemer dient bestelopdrachten te registreren met vermelding van uiterste tijdstip van aflevering en type brandstof. De Opdrachtnemer zal hiervoor een werkwijze beschikbaar dan wel ingericht hebben.

3. Eisen ten aanzien van de te leveren brandstof (BR)

- BR01 De Opdrachtnemer dient brandstof te leveren conform de lijst met brandstoftype per vaartuig, zie bijlage 3 behorend bij deze vraagspecificatie
- BR02 De standaard scheepsbrandstof Marine Gas Oil (MGO) moet voldoen aan de wettelijke specificaties van de Stichting Vignet Olie Scheepvaart (VOS) 2023), zie ook Bijlage 1 behorend bij deze vraagspecificatie.
Opdrachtnemer is er verantwoordelijk voor en borgt dat er geen vervuilde brandstof geleverd wordt die op enigerlei wijze schade kan veroorzaken.
- BR03 Het product met de Platts benaming diesel 10 ppm moet voldoen aan de norm EN 590. Opdrachtnemer is er verantwoordelijk voor en borgt dat er geen vervuilde brandstof geleverd wordt die op enigerlei wijze schade kan veroorzaken.
- BR04 De biobrandstof B30 (B30 mengsel) bestaat uit 30% biobrandstof (HVO = Hydro-treated Vegetable Oil) en 70% MGO. De broeikasgasemissies van deze biobrandstof zijn minimaal 80% lager dan die van fossiele brandstof.

De brandstofleverantie dient conform RED 2009/28/EC en ISCC-richtlijnen gecertificeerd te zijn.

- BR05 Op basis van technische en duurzaamheidsaspecten van het biobrandstofcomponent moet de brandstof aan de volgende uitgangspunten voldoen:
Feedstock moet afkomstig zijn van Waste producten;
i. FAME, palmolie en afvalstromen uit de palmindustrie (met name palm oil mill effluent conform RED Annex IX Lijst A (1), of SBEO) zijn uitgesloten.
ii. Toegestaan conform Annex IX (1):
1. Annex IX Lijst A – met uitzondering van onderdeel (g)
2. Annex IX Lijst B – met uitzondering van onderdeel (b)
Toegestaan conform Annex IX (1):
Annex IX Lijst A – met uitzondering van onderdeel (g)
Annex IX Lijst B – met uitzondering van onderdeel (b)
a. Het proces van bereiding van de biobrandstof moet Hydrotreated zijn;
b. De biobrandstof variant moet minimaal ISCC gecertificeerd zijn;
c. Het CO₂ aandeel van de biobrandstof moet minstens 80% reductie opleveren;
d. Het mengsel moet voldoen aan de standaarden voor veiligheidsaspecten, waaronder het vlampuntcriteria (ISO8217);
e. Er moet een life cycle analyse (LCA) aangeleverd worden voor het bio component waar ook het transport onderdeel van maakt;
f. Er moet transparantie worden gegeven van de keten: de feedstock moet duidelijk traceerbaar zijn, er dient een analysecertificaat van de (nieuwe) bio (batch) te zijn en de Opdrachtnemer dient veiligheidsbladen (uitgegeven door de producent) van de biobrandstof te kunnen overleggen.
- Ter referentie wordt verwezen naar Annex IX (1):
De chemische benaming volgens de Europese lijst voor HVO betreft HVO-UCO (Hydrotreated Vegetable Oil – Used Cooking Oil), terug te vinden in Annex IX Lijst B, onder (a) Used Cooking Oil.
De chemische benaming volgens de Europese lijst voor hout-gebaseerde HVO betreft HVO-CTO (Hydrotreated Vegetable Oil – Crude Tall Oil), terug te vinden in Annex IX Lijst A, onder (h) Tall Oil.
(1): <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:52016PC0767R%2801%29>
Opdrachtnemer is er verantwoordelijk voor en borgt dat er geen vervuilde brandstof geleverd wordt die op enigerlei wijze schade kan veroorzaken.
- BR06 Indien het geleverde niet voldoet aan de in de hierboven genoemde (S-1 t/m S-3) kwaliteitseisen dan is de Opdrachtnemer verplicht het geleverde terug te nemen en te vervangen door de juiste kwaliteit, zonder dat hier voor de Opdrachtgever kosten aan verbonden zijn.
- BR07 De Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle (gevolg-)schade welke voortvloeit uit het niet nakomen van het onder dit artikel gestelde, waaronder begrepen motorschade en het reinigen van de brandstoftanks van het vaartuig.
- BR08 Indien zich in de loop van de Overeenkomst omstandigheden voordoen, welke Opdrachtnemer noodzaken een product te doen leveren met een andere/alternatieve specificatie dan overeengekomen, dan zal Opdrachtnemer, alvorens tot levering over te gaan, de analyse van dat product ter goedkeuring aan Opdrachtgever voorleggen. Levering vindt niet plaats zonder voorafgaande goedkeuring door Op-

drachtgever. Opdrachtgever is niet verplicht leveringen met afwijkende specificaties goed te keuren maar zal zijn goedkeuring niet zonder redelijke grond weigeren. Opdrachtgever kan voorwaarden verbinden aan deze goedkeuring. Levering van een product met afwijkende specificaties brengt voor Opdrachtgever geen extra kosten met zich mee.

- BR09 Op verzoek van de Opdrachtgever dient de Opdrachtnemer bij bunkeren een monster scheepsbrandstof af te geven, welke als maatgevend voor de kwaliteit van de gehele geleverde partij wordt beschouwd. Het monster dient te worden genomen van de te leveren scheepsbrandstof.
De Opdrachtgever behoudt zich bovendien het recht voor monsters uit de opslagtanks van de vaartuigen en/of uit de aanvoerende bunkerboten of tankauto's te trekken ter analyse.
- BR10 De Opdrachtnemer verplicht zich tot het laten analyseren van een vijftal monsters per scheepsbrandstof per contractjaar door een onafhankelijk laboratorium. De kosten hiervoor komen voor rekening van de Opdrachtnemer. Het monster dient te worden genomen van de te leveren scheepsbrandstof.
Opdrachtgever behoudt zich bovendien het recht voor, monsters uit de opslagtanks van de vaartuigen en/of uit de aanvoerende bunkerboten te trekken ter analyse.

4. Eisen ten aanzien van aflevering brandstof (AB)

- AB01 De Opdrachtnemer dient binnen 24 uur nadat de bestelling conform eis BP02 is geplaatst de bestelde hoeveelheid en type brandstof te leveren of in de gelegenheid zijn om een vaartuig aan een bunkerstation te ontvangen om de bestelde hoeveelheid en type brandstof te leveren
- AB02 De Opdrachtnemer heeft ten aanzien van het leveren aan vaartuigen van de Nationale Politie een inspanningsverplichting om binnen 8 uur nadat de bestelling conform eis BP02 is geplaatst de bestelde hoeveelheid en type brandstof te leveren of in de gelegenheid zijn om een vaartuig aan een bunkerstation te ontvangen om de bestelde hoeveelheid en type brandstof te leveren.
- AB03 De levering dient te geschieden via een bunkerstation of bunkerboot of in incidenteel geval een tankauto.
- AB04 Bij bunkeren via een Bunkerstation dient dit bij het langszij komen, op volgorde van aanleggen te geschieden. Hier moet worden uitgegaan dat de vaarroute naar de bunkerlocatie zonder het schutten te bereiken is.
- AB05 Indien bunkeren op een bunkerstation of middels een bunkerboot onmogelijk is, dient Opdrachtnemer scheepsbrandstof per tankauto op de ligplaats van het vaartuig af te leveren, zonder dat hierdoor vertraging ontstaat. Dit dient in overleg met het betreffende schip te gebeuren op een locatie die voor tankauto en bunkerboot bereikbaar is.
Waar wettelijk vereist zijn de vaartuigen van Opdrachtgever voorzien van een gestandaardiseerde bunker-overvul beveiliging (BOB). De tankauto dient te zijn voorzien van een BOB en een aansluiting die aansluit op de BOB voorziening van de schepen. Indien levering wordt verzorgd door een tankauto dient op de tankwagen

een (1) of meerdere noodstopvoorzieningen en een snel afsluiter aanwezig te zijn op de locatie waar diegene die de motorbrandstoffen aflevert zich opstelt. Ingeval de noodknop of de snel afsluiter wordt geactiveerd, dient het lossen van brandstof direct te worden gestaakt. De totale reactiesnelheid van activeren noodstop tot stoppen uitstroom zal slechts enkele seconden duren aangezien de chauffeur reeds terplekke aanwezig is.

- AB06 Incidenteel komt het voor dat een vaartuig in een ander dan zijn vaste perceel moet bunkeren.
- AB07 Alle leveringen dienen te worden verantwoord door een door de Opdrachtnemer gewaarmerkte Bunkerverklaring (wettelijk eis).
Op de daarvoor in aanmerking komende zeegaande vaartuigen dient tegen BTW 0% tarief gefactureerd te worden. Voor vaartuigen op de binnenwateren geldt een BTW 21% tarief. Op de factuur van de Opdrachtnemer dient aan deze Bunkerverklaring te worden gerefereerd.
- AB08 Gedurende het bunkeren dient altijd personeel van aanvoerende bunkerboot c.q. bunkerstation of tankauto aanwezig te zijn en te blijven.
- AB09 Bunkerboten dienen te zijn voorzien van geijkte vloeistofmeters; deze meters dienen te allen tijde voorzien te zijn van alle wettelijk verplichte ijkmerken en verzegelingen.
- AB10 Waar wettelijk vereist zijn de vaartuigen van Opdrachtgever voorzien van een gestandaardiseerde bunker-overvul beveiliging. De bunkerinstallatie(s) van de Opdrachtnemer dient (dienen) hierop aan te sluiten en hieraan te voldoen.
- AB11 De Opdrachtnemer dienen te zorgen voor een slangaansluiting (vulpistool) die overeenkomt met de aansluiting van een Rhib (meestal grotere Rhib's van de Nationale politie).
- AB12 De Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade, waaronder waterverontreiniging en andere milieuschade, welke het gevolg is van onjuiste handelingen bij het vullen van de voorraadtanks van de schepen in beheer bij de Opdrachtgever. De Opdrachtgever zal bij constatering van een calamiteit c.q. een overmacht situatie onmiddellijk met de Opdrachtnemer in contact treden en beide partijen zullen vervolgens onmiddellijk maatregelen nemen teneinde de vervuiling zoveel mogelijk te beperken.

5. Eisen ten aanzien van de prijs (PR)

- PR01 De Opdrachtnemer dient te zorgen dat alle aan de Opdrachtgever te leveren scheepsbrandstoffen worden geleverd tegen de op de dag van levering geldende Platts prijs (al dan niet via bunkerboot, bunkerstation of tankauto).
- PR02 De Platts prijs wordt bepaald aan de hand van de gemiddelde Platts high barges gasoil en ULSD FOB Rotterdam. De Platts prijs dient dagelijks bij bunkeren gecommuniceerd te worden.
Opdrachtnemer stelt maandelijks achteraf de dagelijks gehanteerde Platt prijzen van de vorige maand ter beschikking.

Indien er door omstandigheden op een dag geen Platt's notering is, zal de notering van de voorgaande dag van toepassing zijn.

De leveringsdatum is bepalend voor de door te berekenen vastgestelde Platts prijs.

- PR03 De biobrandstof B30 (B30 mengsel) bestaat uit 30% biobrandstof (HVO = Hydro-treated Vegetable Oil) en 70% MGO.
Er is sprake van een landelijke adviesprijs waartegen de B30 wordt afgeleverd, die zoals de Platts prijs fluctueert.
De datum van mengen van HVO en MGO is bepalend voor de door te berekenen prijs van biobrandstof. U dient de dan geldende Platt prijs en de prijs voor HVO bij facturatie te onderbouwen met bewijsstukken, zodat deze geverifieerd kan worden.
- PR04 De Opdrachtnemer dient, vanuit zijn eigen kwaliteitssysteem, op de facturen zelf een controle op compleetheid van de benodigde factuurgegevens te verrichten, waarna deze kan worden ingediend.
- PR05 De gebunkerde scheepvaartbrandstof, geregistreerd door de Opdrachtnemer van de brandstof, is maatgevend voor de in rekening te brengen hoeveelheid van de Levering.

6. Eisen ten aanzien van managementinformatie en- rapportages (MR)

- MR01 De Opdrachtnemer dient uiterlijk binnen 1 maand na afloop van elke maand een gedetailleerde rapportage ter goedkeuring in te dienen bij de Opdrachtgever betreffende de in die maand door de vaartuigen geplaatste bestelopdrachten conform het format van bijlage 2 van deze vraagspecificatie.

De Opdrachtnemer dient de Platts prijzen aan te leveren middels het document Dat de Opdrachtnemer van zijn toeleverancier ontvangt.
- MR02 De opdrachtgever zal steekproefsgewijs controles uitvoeren op de ingediende rapportage. Hiertoe zal de Opdrachtgever per termijn maximaal 5 pakbonnen opvragen ter onderbouwing en goedkeuring van de voortgangsrapportage.
- MR03 De Opdrachtgever zal voor de beoordeling van de voortgangsrapportage een termijn maximaal 5 werkdagen hanteren.
- MR04 De Opdrachtnemer mag pas een factuur indienen met betrekking tot de geleverde brandstoffen nadat de financiële voortgangsrapportage door de Opdrachtgever is goedgekeurd.
- MR05 De Opdrachtgever organiseert tweemaandelijks een voortgangsoverleg. De agenda zal in overleg met de Opdrachtnemer wordt bepaald.
- MR06 De Opdrachtnemer dient de verslaglegging van de overleggen te verzorgen.

7. Eisen ten aanzien van facturatie (FA)

- FA01 De Opdrachtnemer dient voor verzending van facturen gebruik te maken van e-facturatie. Informatie over e-facturatie staat op de site <https://www.logius.nl/diensten/e-factureren>.
- FA02 De volgende gegevens moeten duidelijk op de facturen worden vermeld:
- Zaaknummer, SAP bestelnummer en regelnummers (worden na gunning bekend gemaakt);
 - Totaalbedrag in Euro per SAP regelnummer
- FA03 De Opdrachtnemer factureert aan Opdrachtgever en is na gunning de enige contactpersoon richting Opdrachtgever op het gebied van facturatie. Facturen van haar toeleverancier en/of onderleveranciers worden niet geaccepteerd.
- De Opdrachtnemer hanteert voor de opmaak van de elektronische factuur het voorgeschreven format wat na gunning wordt vastgesteld tijdens de implementatiefase.
- FA04 De bijlagen behorende bij de facturen dienen in pdf-formaat te worden bewaard door de Opdrachtnemer. Bijlagen betreffen: een ondertekende en van naam van de ontvanger voorzien ontvangstbewijs, een bunkerverklaring en een ticket printer bon. Deze bijlagen dienen voor de interne factuurverificatie door de Opdrachtgever en kunnen door de Opdrachtgever bij SCB toetsen worden opgevraagd.
- FA05 Facturen dienen binnen 30 dagen verwerkt te zijn te zijn ingediend.
- FA06 Kosten voortvloeiend uit de aanvullende faciliteiten worden verrekend op basis van nacalculatie overeenkomstig de door besteller geautoriseerde pakbon (factuur).

8. Contractbeheersing door de Opdrachtgever

- CB01 Gegeven het feit dat de Opdrachtnemer kwaliteitsmanagement toepast, kan en wenst de Opdrachtgever hier gebruik van te maken bij het beheersen van de Overeenkomst. De Opdrachtgever richt zich op de beoordeling van het functioneren van het kwaliteitsmanagementsysteem van de Opdrachtnemer. Dat dient in beginsel het vertrouwen te geven dat de Diensten en de resultaten hiervan aan de gestelde eisen zullen gaan voldoen. Om dit vertrouwen op te bouwen en te bevestigen, zet de Opdrachtgever een mix van maatregelen in bestaande uit interactie (samenwerking), toetsing en interventie. De maatregelen worden op basis van het risicoregister ingezet. Voor het toetsen maakt de Opdrachtgever gebruik van een mix van systeem-, proces- en producttoetsen. Deze werkwijze noemt de Opdrachtgever: Systeemgerichte Contract Beheersing (SCB).
- CB02 De basis voor Systeemgerichte ContractBeheersing vormt het gezamenlijke risicodossier. (zie ook 2.1.1 Aanbestedingsleidraad)

