

Bijlage 1: Programma van Eisen

Door voor deze aanbesteding een Inschrijving in te dienen, verklaart Inschrijver zich onvoorwaardelijk en volledig akkoord met onderstaande eisen. Eventuele voortvloeiende kosten uit onderstaande eisen dient u te verwerken in uw prijsopgave. Onderstaande eisen kunnen dus niet leiden tot extra kosten.

Algemene eisen	
a-e-1	Servicepunt Inschrijver beschikt over een servicepunt, waar inlichtingen kunnen worden verkregen en vragen en klachten kunnen worden gedeponereerd. Dit servicepunt dient op werkdagen tijdens kantooruren (08:00 uur tot 17:00 uur), telefonisch en per e-mail bereikbaar te zijn. Klachten met betrekking tot geleverde zaken dienen te worden afgehandeld door een serviceorganisatie van Inschrijver of namens Inschrijver in stand te houden serviceorganisatie. Opdrachtgever krijgt in alle gevallen binnen twee werkdagen een inhoudelijke reactie met indien nodig een concrete termijn waarbinnen de vraag/het probleem is opgelost.
a-e-2	Personeel Het door Inschrijver in te zetten personeel (en/of personeel van onderaannemers) dient: • De Nederlandse taal te beheersen; • De geldende huisregels van Opdrachtgever in acht te nemen; • In het bezit te zijn van een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG gericht op onderwijs) als er werkzaamheden op locatie van Opdrachtgever uitgevoerd worden waar op dat moment ook kinderen aanwezig zijn. De kosten hiervoor zijn voor rekening van Opdrachtnemer.

Materie eisen	
m-e-1	Veiligheid en kwaliteit De door Inschrijver aan te bieden producten voldoen aan de geldende kwaliteits- en milieunormen. Daarnaast voldoen de producten en diensten aan de Nederlandse Arbo-wet- en -regelgeving, Nederlandse Milieuwet- en -regelgeving, de wet- en -regelgeving op het gebied van brandveiligheid en de relevante actuele aanvulling op deze wet- en regelgevingen. Het meubilair dient tevens te voldoen aan: ○ De op het moment van inschrijving geldende NEN-normen; ○ Algemene kwaliteitseisen (geen fabricagefouten, goed product e.d.); ○ Algemene veiligheidseisen; deze houden onder andere in dat het meubilair de veiligheid van de gebruiker dient te waarborgen, zodanig dat: ○ Bij brand geen toxische of corrosieve dampen ontstaan en er bij normaal gebruik geen allergische reacties ontstaan; ○ Bij normaal gebruik een minimale kans op verwondingen bestaat. Het meubilair is zo ontworpen dat het veilig is voor gebruikers (leerlingen, personeel, schoonmakers en bezoekers). Het is geschikt voor gebruik in het (voortgezet) onderwijs v.w.b. robuustheid en heeft zich daarbij al bewezen of is speciaal voor de doelgroep ontworpen. Meubels zijn stabiel en bevatten geen makkelijk loslatende of los te halen onderdelen. De meubels bevatten geen afgevend stoffen en onderdelen, randen en hoeken die schade kunnen toebrengen aan de gebruikers, hun kleding of werkmiddelen.
m-e-2	Kwaliteit Het meubilair dient kras-, stoot- en slijtvast, lichtecht en vochtongevoelig (tegen kromtrekken) te zijn afgewerkt.
m-e-3	Bladen De aangeboden tafel- en bureaubladen dienen duurzame bladen te zijn voorzien van HPL toplaag (of minimaal vergelijkbare kwaliteit) en naadloos afgewerkte/afgeronde ABS rand (of minimaal vergelijkbare kwaliteit). Verder dienen de bladen te voldoen aan de in eis m-e-2 genoemde zaken.

m-e-4	Kleuren Inschrijver dient het te leveren meubilair in meerdere kleuren te kunnen leveren zonder meerprijs. Dit betreft alle te gebruiken materialen. Inschrijver dient bij de productspecificaties bij de inschrijving per product aan te geven wat de beschikbare kleuren zijn.
m-e-5	Montage en demontage Montage en demontage van het door Inschrijver geleverde alsmede het verrichten van eenvoudige reparaties dient in eigen beheer van de school mogelijk te zijn zonder gebruik van speciaal gereedschap.
m-e-6	Onderhoud en reiniging Onderhoud en reiniging van het geleverde dient zo eenvoudig mogelijk te zijn met gebruik van gangbare milieuvriendelijke schoonmaakmiddelen.
m-e-7	Mechanieken Er mogen geen te smeren mechanieken worden toegepast.
m-e-8	Beschermdoppen Tafels en stoelen dienen te zijn voorzien van stevig bevestigde beschermdoppen om krassen en strepen op linoleum en PVC vloeren te voorkomen. Stoelen moeten, zonder lawaai, over de betreffende vloer kunnen schuiven. Beschermdoppen onder tafels en stoelen dienen door Opdrachtgever zelf eenvoudig vervangen te kunnen worden.

Logistieke eisen	
l-e-1	Levertijd algemeen Inschrijver hanteert een maximale levertijd van 8 weken voor de producten uit haar kernassortiment. Producten buiten het kernassortiment van Inschrijver hebben een maximale levertijd van 12 weken. Indien Inschrijver niet tijdig of niet op het met Opdrachtgever overeengekomen moment levert, vergoedt Inschrijver de eventuele kosten die Opdrachtgever moet maken. Onder kosten kunnen in ieder geval vallen, kosten voor het plaatsen van tijdelijk meubilair.
l-e-2	Naleverbaarheid De aangeboden artikelen, evenals reserveonderdelen, dienen tot minimaal 15 jaar na laatste levering naleverbaar te zijn. Ook in kleine of enkele hoeveelheden tegen gangbare tarieven.
l-e-3	Leveringsvoorwaarden Prijzen dienen te worden opgegeven DDP (conform de incoterms 2000). Bij de prijs is inbegrepen dat Inschrijver zorg draagt voor de bedrijfsklare oplevering, op de met Opdrachtgever afgesproken vestiging, verdieping en ruimte(n). Onder bedrijfsklare oplevering wordt hier verstaan: het inhuizen en monteren zodat het meubilair gebruikt kan worden. Voor de bedrijfsklare oplevering gelden de volgende voorwaarden: - Tijdens de bedrijfsklare oplevering wordt gebruik gemaakt van de voorschriften en de richtlijnen die de fabrikant stelt; - Het meubilair is schoon, vrij van stickers en/of stickerresten (productiestickers zijn toegestaan mits bij normaal gebruik niet zichtbaar) geheel zonder verpakkings- en transportmateriaal; - Het geleverde moet gebruiksklaar volgens tekening geplaatst zijn; - De vrijgekomen emballage dient door Inschrijver kosteloos te worden afgevoerd.
l-e-4	Bescherming gebouw Opdrachtgever Inschrijver is verantwoordelijk voor het aanbrengen van deugdelijk beschermingsmateriaal aan liften, kozijnen, deuren, vloeren en dergelijke. Beschadigingen aan het gebouw van Opdrachtgever veroorzaakt door Inschrijver, worden ten laste van Inschrijver gelegd.

Commerciële eisen	
c-e-1	Aanvullende diensten Inschrijver verplicht zich tot het verrichten van de volgende diensten welke in de prijs zijn inbegrepen: • Op verzoek van Opdrachtgever adviseren ter voorbereiding op een minitender; • Op verzoek van Opdrachtgever adviseren om tot de definitieve bestelling te komen na een minitender; • Het leveren van een plan voor de voorbereiding, levering, plaatsing en nazorg van het geleverde; • Het op verzoek geven van technische instructie aan de technische medewerkers over montage, demontage en eenvoudige reparaties enz.; • Het geven van een gebruikersinstructie aan de beheerders van het geleverde; • Het verlenen van nazorg direct na inhuizing aan beheerders en tijdens garantieperiode.
c-e-2	Garantie en levensduur Inschrijver dient een garantie ten aanzien van de aangeboden artikelen te verlenen van minimaal 5 jaar; de artikelen dienen een technische levensduur van minimaal 15 jaar te hebben voor de betreffende doelgroep. Inschrijver garandeert dat de door Inschrijver geleverde producten gedurende een periode van 15 jaar van onveranderde, goede kwaliteit, kleur, vorm zijn en blijven en dat producten in alle opzichten voldoen aan de gebruikelijke eisen van deugdelijkheid, doelmatigheid, geschiktheid van taak, specificaties, overheidsvoorschriften, normen en milieubepalingen. Van onderdelen en stoffering die aan normale gebruiksslijtage onderhevig zijn wordt niet verwacht dat deze van onveranderde kleur blijven. Voor wat betreft de overheidsvoorschriften, normen en milieubepalingen gaat het om de bepalingen zoals deze op dit moment gelden.
c-e-3	Reparatie Tijdens de garantietermijn worden defecte producten en/of onderdelen vervangen, dan wel tot volle tevredenheid van Opdrachtgever gerepareerd.
c-e-4	Bestellen bij andere leveranciers Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om voor een kleine bestelling (aanvulling in een bestaande ruimte waar het merk reeds geplaatst is of vervanging van beschadigd meubilair) tot maximaal € 15.000,- excl. BTW per school per jaar, een opdracht bij de leverancier te plaatsen die destijds de betreffende locatie heeft ingericht.

Duurzaamheidseisen	
d-e-1	Milieu Inschrijver garandeert dat de door hem te leveren producten, uit zijn catalogus, voor minimaal 85% recyclebaar zijn. Inschrijver dient alle producten, indien van toepassing, in milieuvriendelijke materialen verpakt aan te leveren. Dat wil zeggen: dat er zo min mogelijk gebruik is gemaakt van schadelijke stoffen, zware metalen en fossiele brandstoffen, bij voorkeur bestaand gerecycled materiaal. Inschrijver zoekt actief naar duurzame oplossingen en geeft de Opdrachtgever daar gevraagd en ongevraagd advies over. Het gebruik van duurzame, recyclebare en minder milieubelastende materialen dient te voldoen aan de 'Nederlandse Emissie Richtlijnen' (NER) en aan de Eural (Europese Afvalstoffenlijst). Inschrijver garandeert dat hout gebruikt voor de vervaardiging van zijn producten afkomstig is uit verantwoord beheerde bossen. (Beheer van) Bossen waarvan het hout afkomstig is dienen hiertoe te voldoen aan de tien principes van goed bosbeheer van de Stichting FSC.

d-e-2	Afvoeren oude meubilair Inschrijver dient, op verzoek van Opdrachtgever, het huidige meubilair dat vervangen wordt in te nemen en duurzaam af te voeren.
d-e-3	Plaatmateriaal Het in het meubilair toegepaste plaatmateriaal voldoet aan formaldehydeklasse E1, bepaald volgens EN 120, EN 717-1 of EN 717-2.
d-e-4	Textiel In het meubilair gebruikt textiel: • bevat geen gechloreerde kunstvezels; • bevat geen gehalogeneerde brandvertragers, behalve wanneer toepassing van een of meer van dergelijke stoffen op grond van wettelijke regelingen is voorgeschreven; • bevat geen benzidine analoge kleurstoffen; • bevat in de pigmenten en kleurstoffen of specifieke textielvezels geen overschrijdingen van de volgende concentraties zware metalen: ○ antimoon: 300 mg/kg (polyester) en 50/250 mg/kg (kleurstof/pigment); ○ Arseen: 50 mg/kg (kleurstof/pigment); ○ chroom totaal: 100 mg/kg (kleurstof/pigment); ○ koper: 250 mg/kg (kleurstof); ○ nikkel: 200 mg/kg (kleurstof); ○ tin: 250 mg/kg (kleurstof); ○ zink: 1.000 mg/kg elastane en 1.500/1.000 mg/kg (kleurstof/pigment).
d-e-5	Coating De in/op het meubel gebruikte coating voldoet aan de grenswaarden voor emissie van antimonium, arseen, barium, cadmium, chroom, lood, kwik en selenium zoals vermeld in EN 71-3.
d-e-6	Kunststof Aan kunststof onderdelen worden de volgende eisen gesteld: • Kunststofonderdelen met een massa groter dan 100 g worden gemarkeerd conform EN ISO-11469 en EN ISO-1043 (delen 1-4). (Criterium 4.1). • Kunststofonderdelen en oppervlaktelagen mogen niet worden vervaardigd met behulp van additieven die verbindingen met cadmium (Cd), chroom VI (CrVI), lood (Pb), kwik (Hg) of tin (Sn) bevatten.

Minitender eisen	
mt-e-1	Minitender • Per opdracht (van minimaal € 30.000,- excl. BTW) wordt onder de gecontracteerde leveranciers een minitender georganiseerd. De winnaar van de minitender wordt de leverancier voor de betreffende opdracht. Een opdracht kan ook een meerjaren vervangingsopdracht zijn. Hierbij is het mogelijk dat de school de meerjaren opdracht in fasen gaat gunnen en/of afroepen. • Opdrachten onder de € 30.000,- excl. BTW voor meubilair mogen rechtstreeks aan één van de drie leveranciers gegund worden. Locaties mogen opdrachten die binnen een kalenderjaar vallen niet opknippen om een minitender te ontwijken.
mt-e-2	Voorwaarden minitender Op een minitender zijn altijd de voorwaarden en documenten van de oorspronkelijke aanbesteding (2024/2601RN) van toepassing, aangevuld met een minitenderdocument.
mt-e-3	Gunning minitender De gunning van een minitender zal in de meeste gevallen minimaal bestaan uit een component prijs en een component proefopstelling. De verhouding hier tussen kan per minitender verschillen. Het opstellen van een ontwerp/inrichtingsvoorstel kan ook onderdeel uitmaken van de gunning voor een minitender.

mt-e-4	Proefopstelling minitender De proefopstelling van een minitender zal voor opdrachten met een geraamde waarde onder de € 100.000,- excl. BTW altijd op locatie van Opdrachtnemer plaatsvinden. Voor opdrachten met een geraamde waarde boven de € 100.000,- excl. BTW heeft Opdrachtgever de keuze of de proefopstelling op locatie van Opdrachtnemer of op locatie van Opdrachtgever zal plaats vinden.
--------	---

Specifieke eisen eerste opdracht	
se-e-1	Levertijd specifiek Inschrijver dient het meubilair voor Lyceum Oudehoven zoals opgenomen in deze aanbesteding (zie Bijlage 5 Prijzenblad) in de zomervakantie van 2024 te leveren. De definitieve datum wordt in overleg met Lyceum Oudehoven bepaald.
se-e-2	Specificaties Inschrijver levert van alle aangeboden producten de specificaties inclusief een foto van het product, waaruit blijkt dat het product voldoet aan de gestelde specificaties, aan. Deze informatie dient u toe te voegen aan uw inschrijving, zie ook de checklist in hoofdstuk 5 van de Aanbestedingsleidraad.
se-e-3	Opstart en afstemmingsoverleg Direct na definitieve gunning plannen Opdrachtgever en Inschrijver een afspraak om de opdracht te bespreken, de definitieve items te bespreken en de bestelling en planning te bespreken.

Technische Eisen

Technische en functionele eisen

In **Bijlage 5** (Prijzenblad) zijn de aantallen van de aan te bieden artikelen opgenomen. Aan de genoemde aantallen kunnen geen rechten worden ontleend. Genoemde aantallen zijn een schatting en dienen om Inschrijvers op gelijke basis te laten calculeren. De definitieve aantallen worden bij de definitieve bestelling bekend gemaakt. De technische specificaties kunnen, op verzoek van Opdrachtgever en in overleg met Opdrachtnemer, na gunning nog bijgesteld worden. Het niet voldoen aan de technische- of functionele eisen leidt tot uitsluiting.

Meubilair aula Lyceum Oudehoven

A. Aulastoel

1. NEN-EN 1729 gecertificeerd;
2. Hoogte F6;
3. Kunststof rug en zitting in meerdere kleuren leverbaar, in ieder geval geel en blauw (zonder meerprijs);
4. Verchroomd draadframe onderstel;
5. Stapelbaar (minimaal 30 op elkaar op een transportkar);
6. Voorzien van stevig bevestigde bescherm doppen om krassen en strepen op linoleum vloeren te voorkomen;
7. Stoel is uitgevoerd zonder armleggers;
8. Stoel moet met 1 hand op te pakken zijn;

B. Barstoel

1. NEN-EN 1729 gecertificeerd;
2. Hoogte 80 cm;
3. Kunststof rug en zitting in meerdere kleuren leverbaar, in ieder geval geel en blauw (zonder meerprijs);
4. Verchroomd draadframe onderstel;
5. Voorzien van stevig bevestigde bescherm doppen om krassen en strepen op linoleum vloeren te voorkomen;
6. Stoel is uitgevoerd zonder armleggers;

C. Aulatafel 1 (voor bij coupébank)

1. NEN-EN 1729 gecertificeerd;
2. Hoogte 74 cm.;
3. 140 cm. breed en 70 cm. diep;
4. Kolompoot;
5. Houtkleurig blad;
6. Conform afbeelding in Bijlage 10.

D. Aulatafel 2

1. NEN-EN 1729 gecertificeerd;
2. Hoogte 74 cm.;
3. 180 cm. breed en 70 cm. diep;
4. 4-poots;
5. Houtkleurig blad;
6. Conform afbeelding in Bijlage 10.

E. Bartafel

1. NEN-EN 1729 gecertificeerd;
2. Hoogte 105 cm.;
3. 180 cm. breed en 70 cm diep;
4. 4-poots;
5. Houtkleurig blad;
6. Conform afbeelding in Bijlage 10.

F. Ronde tafel

1. NEN-EN 1729 gecertificeerd;
2. Hoogte 74 cm.;
3. 80 cm. doorsnee;
4. Kolompoot;
5. Houtkleurig blad;
6. Conform afbeelding in Bijlage 10.

G. Statafel

1. NEN-EN 1729 gecertificeerd;
2. Hoogte 105 cm.;
3. 100 cm. doorsnee;
4. Kolompoot;
5. Houtkleurig blad;
6. Conform afbeelding in Bijlage 10.

H. Poef 1

1. Hoogte 45 cm.;
2. Ca. 40 cm. doorsnee;
3. Kleur zwart/antraciet;
4. Kunststof;
5. Conform afbeelding in Bijlage 10.

I. Poef 2

1. Hoogte 45 cm.;
2. Ca. 40 cm. doorsnee;
3. Kleur geel;
4. Tough Wrap afwerking;
5. Conform afbeelding in Bijlage 10.

J. Zitelement 1

1. 165 cm. breed (bij voorkeur uit één stuk), 55 cm. diep en 44 cm. zithoogte;
2. Kleur donderblauw;
3. Tough Wrap afwerking;
4. Wordt tegen de muur geplaatst;
5. Conform afbeelding in Bijlage 10.

K. Zitelement 2

1. 110 cm. breed (bij voorkeur uit één stuk), 55 cm. diep en 44 cm. zithoogte;
2. Kleur donderblauw;
3. Tough Wrap afwerking;
4. Wordt tegen de muur geplaatst;
5. Conform afbeelding in Bijlage 10.

L. Coupébank

1. 140 cm. breed en rugleuning 105 cm. hoog;
2. Kleur rood;
3. Tough Wrap afwerking;
4. Worden met de rug tegen elkaar geplaatst. Bij de uitgifte van de kantine is het een enkel model, hier moet de achterkant dus ook afgewerkt zijn;
5. Conform afbeelding in Bijlage 10.