

Bijlage 3 Programma van Eisen

Inschrijver dient zich aan onderstaande voorschriften te houden. Afwijkingen van hetgeen is voorgeschreven worden niet geaccepteerd en leiden tot ongeldigheid en/of het niet (verder) in behandeling nemen van de Inschrijving. Onderstaande Bijlage dient ondertekend te worden en maakt onderdeel uit van de Inschrijving.

Commerciële eisen

Nummer	Eisen
1.	Betaling opdrachtsom De betaling van de (nadere) opdrachtsom geschiedt maximaal 30 dagen nadat de Opdrachtnemer een digitale factuur heeft ingediend. Voor de Gemeente Pijnacker- Nootdorp dient de factuur per e-mail te worden verzonden. Dit kan uitsluitend via het e-mailadres: crediteuren@pijnacker-nootdorp.nl De factuur dient als volgt geadresseerd te worden: Gemeente Pijnacker-Nootdorp Afdeling Wijkzaken Postbus 1 2640 AA Pijnacker Voor de Gemeente Zoetermeer dient de factuur per e-mail te worden verzonden. Dit kan uitsluitend via het e-mailadres: crediteuren@zoetermeer.nl Voor de Gemeente Westland dient de factuur per e-mail te worden verzonden. Dit kan uitsluitend via het e-mailadres: facturen@gemeentewestland.nl Per opdracht wordt een verplichtingnummer opgegeven dat op de factuur vermeld dient te worden. Voor de Gemeente Delft dient de factuur per e-mail te worden verzonden. Dit kan uitsluitend via het email adres: crediteuren@delft.nl De factuur dient als volgt geadresseerd te worden: Gemeente Delft Afdeling BOR Postbus 78 2600 ME Delft Per opdracht wordt een inkoopnummer opgegeven dat op de factuur vermeld dient te worden. Voor de Gemeente Midden-Delfland dient de factuur per e-mail te worden verzonden. Dit kan uitsluitend via het e-mailadres: inkoopfacturen@middendelfland.nl. De factuur dient als volgt geadresseerd te worden: Gemeente Midden-Delfland Postbus 1 2636 ZG Schipluiden Per opdracht wordt een verplichtingnummer opgegeven dat op de factuur vermeld dient te worden.

2.	De factuur dient dan te voldoen aan de volgende voorwaarden: - De digitale factuur inclusief de Bijlagen moet één PDF bestand vormen; - Iedere factuur moet een apart PDF bestand vormen; - Dit PDF bestand moet als Bijlage aan de e-mail worden toegevoegd; - Er kunnen meer PDF bestanden (dus factuur inclusief Bijlagen) aan een e-mail worden gekoppeld * U kunt de facturen uitsluitend digitaal, (dus in pdf-vorm) aanleveren. Dus niet via de post. De factuur dient te voldoen aan de verplichte vermeldingen zoals omschreven in de Wet op de Omzetbelasting 1968. U kunt die lezen op de website van de Belastingdienst: http://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/belastingdienst/zakelijk/btw/administratie_bijhouden/facturen_maken/factuureisen/factuureisen. Alle bedragen en betalingen dienen te worden vermeld, respectievelijk te worden verricht in Euro's. De facturen moeten voorzien zijn van het nummer vermeld in de opdrachtbrief bij de Nadere opdracht. Facturen zonder dit nummer kunnen niet behandeld worden. Voorts dient de factuur de naam en afdeling van de Opdrachtgevers te bevatten.
3.	Inschrijver dient bij de indiening van de offerte de vigerende PDF/A catalogus van de speeltoestellen toe te voegen, voorzien van een prijslijst 2024, waarop de catalogusprijs (exclusief BTW) per speeltoestel staat vermeld. Deze prijslijst betreft de landelijk geldende prijzen. En een link naar zijn website waarop de Gemeente speel- en/of sporttoestellen kan bestellen, de link kan worden vermeld in de aanbiedingsbrief - Artikelomschrijving (naam); - Artikelnummer;
4.	In de catalogus wordt een toestelprijs vermeld. Deze prijzen zijn inclusief alle bijkomende kosten die, naar redelijkheid en billijkheid, behoren tot het leveren van speel- en sporttoestellen zoals: administratie/factuurkosten, overhead, materiaal, verpakkingskosten, transportkosten voor levering, klic-melding, verkeersmaatregelen, veiligheidsvoorzieningen, reis-verblijfskosten, heffingen, kosten vooroverleg etc.
5.	Catalogusprijzen zijn op basis van Franco levering op het door de desbetreffende Gemeente aangegeven afleveradres. Inschrijver hanteert geen drempelbedragen of toeslagen voor minimale orderwaarde.
6.	Plaatsingskosten dienen minimaal te zijn gespecificeerd in arbeidsuren, materieel, voorrijdkosten en kosten voor bijkomende leveranties, bijvoorbeeld leverantie van beton.

Functionele eisen

7.	Beantwoording van vragen en klachten worden de volgende werkdag vóór 17.00 uur teruggekoppeld naar de desbetreffende Gemeente.
8.	Evaluatie Op verzoek kan de Opdrachtnemer worden uitgenodigd voor een evaluatie.
9.	Contactpersoon Opdrachtnemer dient een vaste contactpersoon (en vervanger) aan te stellen voor alle communicatie tussen de Gemeente en Opdrachtnemer. De Gemeente stelt ook een contactpersoon aan, contactpersonen per Gemeente worden vermeld in de definitieve Raamovereenkomst.

Levering en plaatsing

10.	Definitie Plaatsing: Het monteren, installeren en nastellen/naspannen van een toestel met alle bijbehorende onderdelen, inclusief transporteren vanaf de losplaats naar de plaats van bestemming en het monteren en installeren inclusief grondwerk, grondafvoer, fundering en materiaal.
11.	Definitie Speeltoestellen: Een inrichting bestemd voor vermaak of ontspanning waarbij uitsluitend van zwaartekracht of van fysieke kracht van de mens gebruik wordt gemaakt.
12.	Definitie Sporttoestellen: Toestellen voor in de openbare ruimte, op het gebied van sport- en speltoepassingen. Het betreft onder andere trimtoestellen, bootcamp toestellen, outdoor fitness en calisthenics.
13.	De Opdrachtnemer levert, tenzij anders is overeengekomen met de Opdrachtgever, uiterlijk binnen 8 weken standaard catalogustoestellen en binnen 10 weken speciale toestellen na verzending van de schriftelijke Nadere opdracht. Heeft het toestel een langere levertijd, dan vermeldt de Opdrachtnemer dit expliciet in de Nadere offerte.
14.	Maximale levertijd van onderdelen is twee weken na het verstrekken van een schriftelijke Nadere opdracht. Hier kan van worden afgeweken. Hiervoor is schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever nodig.
15.	Ten minste twee weken voor plaatsing neemt de Opdrachtnemer contact op met de contactpersoon van de Opdrachtgever om de planning en volgorde van plaatsing door te nemen.
16.	Na de nadere opdrachtverstrekking, minimaal 2 weken voor de plaatsing, levert de opdrachtnemer het logboek, productblad, certificaat, plaatsings- en onderhoudsvoorschriften van elk toestel. Speeltoestellen die op locatie worden gekeurd, zijn hiervan uitgezonderd. Hiervoor geldt dat binnen 7 werkdagen na plaatsing het certificaat en logboek worden overhandigd en worden getekend door de Opdrachtgever.
17.	Alle toestellen; speeltoestellen en sporttoestellen moeten worden opgeleverd inclusief typeplaatje. Op het typeplaatje moet (ten minste) staan vermeld: Leverancier, typenummer, serienummer, plaatsingsjaar en certificeringsnorm. Voor sporttoestellen volstaat vermelding van: Leverancier, typenummer, serienummer en plaatsingsjaar.

18.	Eventueel gevraagde ondergrond- en civiele werkzaamheden en verwijderen van oude toestellen worden op verzoek geoffreerd. Bij de uitvraag moeten deze d.m.v. een inschrijfstaat gespecificeerd worden per vakdiscipline en activiteit, Deze offerte moet worden gespecificeerd op onderdelen: - Ondergronden aanbrengen en/of herstellen - Verwijderen speeltoestellen, incl. fundering - Civiele werkzaamheden (bestrating) - Verwijderen en aanbrengen straatmeubilair - Verwijderen en aanbrengen groen - Rioolwerkzaamheden incl. drainage - Grondwerkzaamheden incl. storten Op de inschrijfstaat moeten de volgende zaken gespecificeerd zijn: Hoeveelheid (in stuks, meters, m2, m3 ed.) deze zijn verrekenbaar Prijs per eenheid (P.p.e) Totaal per activiteit Alle hoeveelheden moeten aangetoond worden door stort- leverantiebonnen ed., ook moeten certificaten van het geleverde product worden verstrekt.
19.	Plaatsing wordt uitgevoerd met daartoe geëigende middelen/gereedschappen zoals die in de plaatsingsvoorschriften zijn vermeld.
20.	Indien het speeltoestel door de Opdrachtnemer tijdens het plaatsingsproces onbewaakt wordt achtergelaten, wordt het speeltoestel zodanig afgesloten dat het niet kan worden betreden. Hierbij zijn op of nabij de daarvoor in aanmerking komende punten een duidelijk opschrift aangebracht waaruit blijkt dat het speeltoestel niet voor gebruik bestemd is.
21.	Tijdens de werkzaamheden is de veiligheid op het werkterrein de verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer voor de werkzaamheden die de Opdrachtnemer betreft.
22.	Op de Nadere Opdracht is de vigerende Standaard RAW bepalingen van CROW van toepassing.
24.	Verband met andere werken; indien leverantie onderdeel is van een project, stemt de Opdrachtnemer indien gewenst de planning af met de aannemer.

Technische eisen

25.	De speeltoestellen voldoen aan het veiligheidsniveau van het Warenbesluit Attractie- en Speeltoestellen (WAS)
26.	Eventueel benodigde betonmortel voldoet aan de eisen zoals vermeld in BRL 1801 of gelijkwaardig.
27.	Toe te passen grond en bouwstoffen moeten voldoen aan het besluit Bodemkwaliteit en de geldende bodemkwaliteitskaart. Zandvalondergrond dient te voldoen aan kwaliteit: Achtergrondwaarde.
28.	De slijtagegevoelige onderdelen zijn eenvoudig te controleren. Bouten van regelmatig te vervangen onderdelen zijn eenvoudig te bereiken. Dit houdt in: zonder andere onderdelen te hoeven verwijderen.
29.	De toestellen zijn vandalismebestendig en zodanig geconstrueerd dat het niet met eenvoudige middelen te demonteren is. Het is niet mogelijk dat speeltoestellen in handkracht worden vernield en/of met hand mechanisch hulpmiddelen niet zijnde mechanisch aangedreven apparatuur kunnen worden gedemonteerd. Graffiti uitgezonderd. In overige gevallen is er sprake van vandalisme.
30.	Kunststof plaatmateriaal is van HMPE of HDPE.
31.	Staal: alle delen zijn thermisch verzinkt (volblad verzinken) NEN-ISO 1461, uitgezonderd veren van bijv. veerelementen. Op verzoek dient eventueel poedercoating te worden aangebracht in de gewenste kleur cf. DIN 50942
32.	Roestvrijstaal: minimaal type 304, langs de kust minimaal type 316.
33.	Hout: • Dient splintervrij te zijn • Is vrij van houtworm en/of spint • Al het kanthout is hartvrij

Garantie

34.	Op de speeltoestellen wordt minimaal een tien jaar durende niet aflopende garantie verleend. Deze garantie geldt op de gehele constructie, uitgezonderd de onderstaande aspecten: • Op bewegende onderdelen geldt, ongeacht het gebruik, een niet aflopende garantie van drie jaar; • Normale slijtage/onderhoud/verkleuring; • Vandalisme.
35.	De Inschrijver garandeert dat alle onderdelen voor de geleverde speeltoestellen minimaal 15 jaar leverbaar zijn vanaf het moment van leveren van het speeltoestel.
36.	De Inschrijver herstelt op eerste aanzegging en tot genoegen van de desbetreffende Gemeente, voor eigen rekening, alle voorkomende -en onder de garantie vallende- gebreken aan het speeltoestel c.q. verhelpt elk gebrekkig functioneren van het speeltoestel.
37.	Later geconstateerde niet zichtbare -en onder de garantie vallende- gebreken worden door de inschrijver hersteld. Indien dit niet mogelijk is zorgt de inschrijver voor gelijkwaardige vervanging.

Eisen ten aanzien van duurzaamheid

38.	De Aanbestedende dienst vindt het belangrijk dat Inschrijvers in hun bedrijfsvoering rekening houden met duurzaamheid en milieu. De Aanbestedende dienst tracht bij inkopen zoveel mogelijk rekening te houden met aspecten van duurzaamheid. Bij de inkoop van producten en diensten wordt hier dan ook aandacht aan besteed. De Aanbestedende dienst voert een actief beleid op het gebied van maatschappelijk verantwoord ondernemen en verwacht van Inschrijvers eenzelfde opstelling. Duurzaamheid wordt hiermee onderdeel van de kwaliteit van het in te kopen product of dienst.
39.	De speeltoestellen zijn van duurzame materialen vervaardigd en zijn, indien onbeschadigd, herplaatsbaar.
41.	Speeltoestellen van hout hebben een TPAC certificering** of gelijkwaardig. ** toegepast hout is afkomstig uit duurzaam beheerde bossen en is gecertificeerd volgens een door TPAC als duurzaam beoordeeld bosbeheersysteem zie www.tpac.smk.nl
41.	Speeltoestellen voldoen aan een VOS gehalte (excl. water) voor verven met een spreidend vermogen van ten minste 15 m ² /l en voor vernissen die worden toegepast op hout, bedraagt maximaal 250 g/l (met een dekkraft van 98%). Voor de overige verfproducten (vernissen, houtbeitsen, vloercoatings, vloerverven en verwante producten) is dat maximaal 180 g/l. Een vluchtige organische verbinding (VOS) is een organische verbinding die, onder normale druk, een kookpunt (of beginkookpunt) heeft dat lager is dan of gelijk aan 250 °C.
Inschrijver:	
Naam rechtsgeldig vertegenwoordiger:	
Functie rechtsgeldig vertegenwoordiger:	
Rechtsgeldige ondertekening:	
Datum:	