

Bijlage J – Checklist

De Inschrijving dient te zijn ingericht conform onderstaande structuur.

	Nr	Omschrijving	Te hanteren Standaard- formulier	Bij inschrijving	Op verzoek	Checkbox: aanwezig bij Inschrijving	
Algemene verklaringen	A1	Uniform Europees Aanbestedings- document	<i>Bijlage F:</i> Uniform Europees Aanbestedings- document	X		Ja ☐	Nee ☐
		Beroep op derden	<i>Bijlage H:</i> Beroep technische en beroepsbekwaamheid	X		Ja ☐	Nee ☐
Uitsluitings- gronden	U1	Inschrijving in het nationale beroeps-/ handelsregister	<i>Indien van toepassing:</i> Volmacht verklaring	X		Ja ☐	Nee ☐
	U2	Gedragsverklaring aanbesteden	Format Justis		X	Ja ☐	Nee ☐
	U3	Verklaring van de Belastingdienst	Format Belastingdienst		X	Ja ☐	Nee ☐
Geschiktheids- eisen	E1	<i>Ervaring Inschrijver</i>	<i>Bijlage G:</i> Ervaring Inschrijver <i>Zie paragraaf 4.3</i>	X		Ja ☐	Nee ☐
Gunnings- criteria Perceel 1	G1	Werkwijze	Eigen format <i>zie paragraaf 6.6</i>	X		Ja ☐	Nee ☐
	G2	Samenwerking en communicatie	Eigen format <i>zie paragraaf 6.6</i>	X		Ja ☐	Nee ☐
	G3	Casus en presentatie	Eigen format <i>zie paragraaf 6.6</i>				
	P1	Het gewogen gemiddelde uurtarief op basis van verschillende rollen	<i>Bijlage I:</i> Prijzenblad <i>zie paragraaf 6.6</i>	X		Ja ☐	Nee ☐
Gunnings- criteria Perceel 2	G1	Werkwijze	Eigen format zie paragraaf 6.7	X		Ja ☐	Nee ☐
	G2	Samenwerking en communicatie	Eigen format zie paragraaf 6.7	X		Ja ☐	Nee ☐
	G3	Casus Mediaplan 'Leesapp'	Eigen format zie paragraaf 6.7	X		Ja ☐	Nee ☐
	P1	Mediafee en integraal uurtarief	<i>Bijlage I:</i> Prijzenblad <i>zie paragraaf 6.7</i>	X		Ja ☐	Nee ☐