

Overeenkomst ICT Prestatie

'Afval-registratiesysteem, inwonersportaal en app'

Naam Leverancier

26 februari 2024 – versie 1.1



Ondergetekenden

De publiekrechtelijke rechtspersoon Gemeente Purmerend, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door L.M. van Kerkwijk, Teammanager ICT, hierna te noemen "**Opdrachtgever**";

En

("NAAM") met Kamer van Koophandel nummer ("KvK") gevestigd en kantoorhoudende te ("PLAATS") aan de ("ADRES") ("POSTCODE"), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door ("NAAM en FUCNTIE"), hierna te noemen "**Leverancier**";

tezamen hierna verder aan te duiden als "partijen" dan wel afzonderlijk als "partij",

overwegende dat:

- Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan het beoogde gebruik van de ICT Prestatie zoals ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst voor Leverancier (al dan niet op basis van de offerteaanvraag of andere aan de Overeenkomst voorafgaande documenten) bekend was of op grond van artikel 3 GIBIT 2023 voor Leverancier bekend behoorde te zijn, een en ander voor zover dat gebruik in onderhavige Overeenkomst niet uitdrukkelijk is uitgesloten of beperkt;
- Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor is overwogen, tot Europese aanbesteding van de ICT Prestatie is overgegaan;
- Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen;

zijn als volgt overeengekomen:

Artikel 1 Voorwerp van de Overeenkomst

1. Leverancier verplicht zich tot het leveren van de ICT Prestatie zoals beschreven in:
 - de Programma's van Eisen voor:
 - Inwonersportaal en app;
 - Afvalregistratiesysteem.
 - de ICT Inkoopvereisten;
 - de Nota's van Inlichtingen:
 - 26 februari 2024;
 - 12 februari 2024.
 - de Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen;
 - de GIBIT 2023;
 - de Verwerkersovereenkomst;
 - de Offerte (inschrijving) van de Leverancier.
2. Bovengenoemde bijlagen zijn opgenomen als bijlage en reeds eerder verstrekt aan Leverancier (tijdens de aanbestedingsprocedure) en derhalve in diens bezit.
3. De in het eerste lid bedoelde activiteiten zullen plaatsvinden onder de voorwaarden als beschreven in het onderhavige document en de hierin genoemde bijlagen (hierna gezamenlijk: "de Overeenkomst");
4. Wijzigingen op de Overeenkomst zijn uitsluitend geldig indien Partijen deze schriftelijk zijn overeengekomen.

Artikel 2 Specificaties

1. Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie voldoet aan hetgeen beschreven is in de in artikel 1.1. genoemde documenten.

Artikel 3 Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen, Interoperabiliteitseisen, normen en standaarden

1. De ICT-Prestatie zal gedurende de looptijd van de Overeenkomst voor de volgende ICT-kwaliteitsgebieden blijven voldoen aan de Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen:
 - Architectuur;
 - Interoperabiliteit;
 - Informatiebeveiliging en privacy;
 - Dataportabiliteit;
 - Toegankelijkheid;
 - Archivering;
 - Documentatie.
2. Voor een specificatie van de Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen wordt verwezen naar: <https://vng.nl/sites/default/files/2023-07/20230717-gemeentelijke-ict-kwaliteitsnormen-v2023-1.pdf>.

Artikel 4 Looptijd

1. De Overeenkomst treedt in werking vanaf de datum van definitieve gunning op 22 april 2024 en heeft een looptijd van vier (4) jaar.
2. Na afloop van de voornoemde looptijd wordt de overeenkomst slechts op verzoek van Opdrachtgever verlengd. Opdrachtgever geeft uiterlijk drie (3) maanden voor einde looptijd aan de Overeenkomst te verlengen.
3. De Overeenkomst mag maximaal driemaal worden verlengd.
4. Bij verlenging wordt de Overeenkomst verlengd met een periode van twee (2) jaar.
5. De looptijd van de Gebruiksrechten is gelijk aan artikel 20.3 GIBIT 2023.
6. De looptijd van de Dienstverlening op Afstand is gelijk aan de looptijd van de Overeenkomst.
7. De volgende onderdelen van de ICT Prestatie worden voor wat betreft looptijd in ieder geval als afzonderlijke Overeenkomsten beschouwd in de zin van artikel 24.3 GIBIT 2023:
 - Verwerkersovereenkomst.

Artikel 5 Implementatie

1. De Implementatie geschiedt volgens een in nader vast te stellen Implementatie- en migratieplan.
2. De Implementatie- en migratie dient uiterlijk op 31 januari 2025 te zijn voltooid (fatale datum).

Artikel 6 Acceptatie

1. De Acceptatieprocedure verloopt conform het in nader overleg vast te stellen testprotocol.

Artikel 7 Onderhoud

1. Het Onderhoud wordt verricht overeenkomstig:
 - In een service level agreement. Artikel 10 GIBIT 2023 vormt voor onvoorziene omstandigheden het vangnet.
2. Leverancier verzorgt de Implementatie van Updates en Upgrades zodra deze beschikbaar zijn, doch zonder nadere vergoeding.

3. Bij Implementatie van een Update zal in afwijking van artikel 10.13 GIBIT 2023, een Acceptatieprocedure plaatsvinden.

Artikel 8 Gebruiksrechten

1. Leverancier levert Gebruiksrechten zoals gespecificeerd in de in artikel 1.1 genoemde documenten.

Artikel 9 Exit-plan

1. Leverancier verplicht zich reeds nu **uiterlijk vóór 24 november 2024** een exit-plan als bedoeld in artikel 26 GIBIT 2023 op te stellen. Het exit-plan wordt nader uitgewerkt in een na overleg op te stellen bijlage.

Artikel 10 Verwerking van persoonsgegevens

1. Leverancier handelt als verwerker in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming.
2. De standaard Verwerkersovereenkomst is opgenomen in Bijlage 6.
3. De Leverancier zal, behoudens op haar rustende wettelijke (archief)verplichtingen, alle persoonsgegevens na beëindiging van de overeenkomst, per ommegaande kosteloos retourneren aan de Opdrachtgever en, indien de Opdrachtgever daartoe opdracht heeft gegeven, wissen en uit haar systemen (incl. back-ups) verwijderen dan wel vernietigen op de wijze als door de Opdrachtgever bepaald. De vernietiging moet, binnen nader overeen te komen termijn, uitgevoerd worden en hiervan wordt een verslag gemaakt.
4. De Leverancier zal alle subverwerkers die betrokken zijn bij de verwerking van de persoonsgegevens op de hoogte stellen van de beëindiging van de overeenkomst en zal waarborgen dat alle subverwerkers de persoonsgegevens retourneren, verwijderen dan wel (laten) vernietigen, zoals in het vorige lid bepaald.

Artikel 11 Vergoedingen

1. De vergoeding van het Onderhoud is nader gespecificeerd in de offerte van Leverancier.
2. De vergoeding voor de Gebruiksrechten is nader gespecificeerd in de offerte van Leverancier.
3. Na ingebruikname voor productieve doeleinden wordt van de vergoeding voor de Gebruiksrechten opeisbaar.
4. De vergoeding voor de Hosting-diensten is nader gespecificeerd in de offerte van Leverancier.
5. Het exit-plan maakt onderdeel uit van de dienstverlening en daarom is er geen aanvullende vergoeding verschuldigd.
6. De vergoeding voor de Implementatie is nader gespecificeerd in de offerte van Leverancier.
7. Van de totale Vergoeding is dertig (30) % eerst opeisbaar na integrale Acceptatie.
8. Leverancier verzendt de factuur aan Opdrachtgever elektronisch als Pdf-bestand naar purmerend@factuurportal.eu onder vermelding van het ordernummer/kostenplaatsnummer.
9. De in artikel 11.8 GIBIT 2023 benoemde index J62, althans sectie J, conform CPA 2008, van het Centraal Bureau voor de Statistiek, wordt logisch opgevolgd door index J 6202.
10. Indexering is toegestaan vanaf 1 januari 2026. M.a.w.: tarieven staan vast tot en met 31 december 2025.
11. Indexeringsaankondigingen kunnen worden gezonden aan contracten@purmerend.nl.

Artikel 12 Contactpersonen en bevoegdheden

1. Partijen wijzen de in een bijlage gespecificeerde personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst.
2. Tenzij vooraf door de ene partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere partij van het tegendeel mededeling wordt gedaan, zijn de bedoelde contactpersonen bevoegd de partij die hen heeft aangewezen, in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst en de nadere overeenkomsten te vertegenwoordigen, en in dat kader aanvullende of afwijkende afspraken te maken.
3. Een partij mag haar contactpersonen wijzigen middels schriftelijke mededeling aan de andere partij. De wijziging zal minimaal een week van tevoren worden gemeld, behoudens in spoedgevallen.

Artikel 13 Evaluatie

1. Opdrachtgever evalueert minimaal één (1) maal per jaar de uitvoering van de opdracht en het resultaat van de ICT Prestatie. De onderwerpen van evaluatie omvatten in ieder geval en indien van toepassing:
 - de kwaliteit
 - de prijs
 - oplevering en levertijd
 - service
 - nazorg
 - onderhoudstermijnen
 - garantie
 - algemene ervaringen met Leverancier
2. Verder worden de tussen Partijen gesloten contractbijlagen minimaal één (1) maal per jaar, of op verzoek van de Partijen, geëvalueerd.
3. Partijen kunnen voorstellen doen om de betreffende overeenkomst aan te passen. Aanpassingen op de documenten worden door Leverancier verwerkt. Tijdens deze evaluatie wordt het document in ieder geval getoetst op de bruikbaarheid in achterliggende periode van het document, contactpersonen en hun functie, scope van de dienstverlening of de lopende procedures. Indien nodig, kunnen additionele onderwerpen voor de evaluatie uiterlijk één (1) week voor het evaluatieoverleg ingediend worden.

Artikel 14 Voorwaarden en overige afspraken

1. Op deze Overeenkomst is de GIBIT 2023 van toepassing, zoals bijgesloten als Bijlage 5. Leverancier verklaart een exemplaar van de GIBIT 2023 te hebben ontvangen.
2. De volgende artikelen van de GIBIT 2023 zijn niet van toepassing:
 - Artikel 11.3.
3. Eventuele leveringsvoorwaarden van Leverancier zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
4. De navolgende stukken vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde stuk boven het later genoemde:
 - Het onderhavige document;
 - De in artikel 1.1. genoemde documenten (in de daar genoemde volgorde).
5. In de Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de GIBIT 2023.

Aldus overeengekomen en door beide partijen ondertekend:

Namens Opdrachtgever

Namens Leverancier

Naam: L.M. van Kerkwijk
Functie: Teammanager ICT
Datum:

Naam:
Functie:
Datum:

Bijlagen:

1. Programma van Eisen en wensen Inwonersportaal en app;
2. Programma van Eisen en wensen Afvalregistratiesysteem;
3. ICT Inkoopvereisten;
4. Nota van Inlichtingen;
 - 26 februari 2024;
 - 12 februari 2024.
5. Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen;
6. GIBIT 2023;
7. Verwerkersovereenkomst;
8. Offerte van de Leverancier;
 - Uitwerking Implementatieplan;
 - Uitwerking Kwaliteit van de dienstverlening;
 - Invulblad Prijs
 - ...etc.
9. Contactpersonen;
10. Het exit-plan wordt nader uitgewerkt in een na overleg op te stellen bijlage.

Bijlage 9 Contactpersonen

Opdrachtgever

Functie en contactgegevens	Rolbeschrijving
[nader invullen]	

Leverancier

Functie en contactgegevens	Rolbeschrijving
[nader invullen]	



CONCEPT



Bezoekadres

Purmersteenweg 42
1441 DM Purmerend

Postadres

Postbus 15
1440 AA Purmerend

Telefoon & e-mail

(0299) 452 452
info@purmerend.nl